

**AVVISO DI MANIFESTAZIONE DI INTERESSE  
PER L'ADESIONE AL PRIMO PROGETTO PILOTA DI "LAVORO AGILE"**

**Premesso** che gli obiettivi del lavoro agile (traduzione dell'inglese *Smart Working*) possono essere così sintetizzati:

- incremento della performance organizzativa;
- incremento e miglioramento del *work-life balance* (conciliazione vita-lavoro);
- aumento del benessere organizzativo e del livello di motivazione;
- riduzione dell'impatto sull'ambiente in termini di traffico e inquinanti;

**Considerato** che il lavoro agile consiste in una nuova modalità spazio-temporale di lavoro basata sul concetto di flessibilità che mette nelle migliori condizioni di attività le lavoratrici e i lavoratori, dal punto di vista del luogo, degli strumenti e dell'organizzazione, consentendo prestazioni lavorative in parte svolte all'interno dell'Ente e in parte all'esterno, in assenza di postazioni fisse;

che, attraverso lo *smartworking*, i lavoratori e le lavoratrici, con l'ausilio delle tecnologie, sono in grado di rendere al meglio la prestazione lavorativa riuscendo a conciliare esigenze di vita e di lavoro;

**Tenuto conto** che questo è soltanto il primo di una serie di progetti aventi ad oggetto lo *Smart Working*;

**Atteso** che il primo progetto pilota di "lavoro agile della CCIAA di Roma" si concentra, come settore di sperimentazione, su quello della "telematica" del Registro delle Imprese;  
che il numero dei primi collaboratori coinvolti sarà pari a dieci;  
che i candidati dovranno dichiarare di operare attualmente, o di aver già operato, nel settore della telematica Registro Imprese;  
che dichiarino di conoscere le procedure e l'utilizzo della strumentazione tecnologica;

**IL SEGRETARIO GENERALE INVITA**

i dipendenti della Camera di commercio di Roma che si trovino nelle condizioni di cui sopra ad aderire al primo progetto pilota di lavoro agile dando priorità, in caso di adesioni superiori al numero di dieci, ai colleghi assegnati in precedenza presso le due sedi distaccate di Guidonia o Velletri ed esperti nella lavorazione delle pratiche telematiche.

L'adesione andrà presentata entro il 12 marzo 2018 indicando quanto richiesto nel presente avviso ed indirizzata a: [selezioni@rm.legalmail.camcom.it](mailto:selezioni@rm.legalmail.camcom.it).

I candidati saranno sottoposti ad un colloquio con il Segretario generale che valuterà, a suo insindacabile giudizio, oltre alle motivazioni, le attitudini nonché le specifiche competenze del dipendente.

Le modalità di prestazione da remoto; le tutele specifiche e gli adempimenti in materia di sicurezza sul lavoro, riservatezza e protezione dei dati verranno formalizzati all'interno di uno specifico accordo.

Roma, 15 febbraio 2018