

**Selezione per il conferimento
di n. 1 incarico di Responsabile della Struttura organizzativa di secondo livello
“Pianificazione e gestione fiscale” dell’Area II “Amministrazione Finanziaria e Patrimoniale”**

Spett.le
Camera di Commercio di Roma
affarigeneraliepersonale@rm.legalmail.camcom.it

Il/la sottoscritto/a (nome e cognome) _____,
nato/a a _____, il _____,
matricola _____, in servizio presso l’Area _____
della Camera di Commercio di Roma, presa visione dell’Avviso di selezione per il conferimento di n. 1 incarico di
Responsabile della Struttura organizzativa di secondo livello “Pianificazione e gestione fiscale” dell’Area II
“Amministrazione Finanziaria e Patrimoniale”, approvato con Determinazione del Segretario Generale n. 4 del 9 febbraio
2024,

CHIEDE

di essere ammesso/a a partecipare alla procedura di cui sopra.

A tal fine,

DICHIARA

di essere inquadrato/a nell’Area dei funzionari e dell’elevata qualificazione (in precedenza categoria D) di cui al vigente
CCNL dal _____
di aver conseguito in data _____

diploma di scuola secondaria superiore

diploma di laurea (L)

diploma di laurea del vecchio ordinamento (DL)

diploma di laurea specialistica o magistrale (LS – LM)

in _____

di aver conseguito un punteggio medio non inferiore al 60 % nei procedimenti di valutazione relativi al triennio
precedente;

di aver maturato le seguenti esperienze professionali ed essere in possesso dei seguenti requisiti culturali:

ESPERIENZE PROFESSIONALI

<i>FATTORI</i>	<i>DESCRIZIONE</i>
Incarico di posizione organizzativa negli ultimi 3 anni	
Responsabilità di servizio negli ultimi 3 anni	
Incarichi autorizzati dall'Amministrazione (docenza, commissioni o gruppi di lavoro)	

(Periodi superiori a quindici giorni sono calcolati come un mese, mentre periodi inferiori non sono attribuibili)

<i>REQUISITI CULTURALI – TITOLI</i>	
<i>TITOLI</i>	<i>DESCRIZIONE (data di conseguimento)</i>

<i>REQUISITI CULTURALI – INCARICHI</i>	
<i>INCARICHI</i>	<i>DESCRIZIONE</i>

di accettare le condizioni stabilite nell'Avviso di cui sopra e dalle norme vigenti.

Roma _____

<i>firma</i>

ALLEGATO:

Curriculum vitae del candidato