

CAMERA DI COMMERCIO DI ROMA

GUIDA PRATICA TELEMATICA CARNET ATA DIGITALE  
ISTRUZIONI PER LA CREAZIONE E L'INVIO DELLA  
PRATICA TELEMATICA

Front office imprese

SERVIZIO COMMERCIO ESTERO  
22/08/2023

## CARNET DIGITALE – CREAZIONE ED INVIO PRATICA TELEMATICA

L'IMPRESA CHE VUOLE ACCEDERE AL PORTALE "CERT'O" DOVRÁ ESSERE IN POSSESSO DI UNA UTENZA TELEMACO (REGISTRAZIONE ATTRAVERSO IL PORTALE REGISTRO IMPRESE.IT – FASI: SPORTELLO PRATICHE > ALTRI ADEMPIMENTI > CERTIFICATI DI ORIGINE PER L'ESTERO > REGISTRATI)

The screenshot displays the Cert'o portal interface. At the top, there is a navigation bar with tabs: Home, Crea Modello, Nuova, Da Inviare, Da Rettificare, Inviata, and Storico. Below the navigation bar, the Cert'o logo and the ATA carnet logo are visible. The Cert'o logo is accompanied by the text "Cert'o Certificati di Origine". The ATA carnet logo is accompanied by the text "Servizio per la trasmissione telematica delle richieste di rilascio del Certificato di Origine e del Carnet-ATA." Below this, there is a section titled "SALDO E DISPONIBILITA'" which displays a welcome message for "TEAM TELEMACO IC" and a table showing the available credit and associated costs.

SALDO E DISPONIBILITA'		
Benvenuto sig. TEAM TELEMACO IC. Il suo credito disponibile è :	Tariffa	€ 1.123,30
	Diritti	€ 1.546,75

Below the balance section, there are three announcement boxes:

- AVVISO**: 05 luglio 2022 - E' costituita la Camera di commercio, industria, artigianato e agricoltura IRPINA SANNIO - risultante dall'accorpamento delle Camere di Avellino e Benevento, a norma dell'art.1, comma 5 della legge 590 del 1993
- AVVISO**: In attuazione di quanto previsto dal D.L. n. 76/2020 (Decreto Semplificazioni); dal 28/02/2021 i nuovi Utenti potranno registrarsi solo tramite SPID (Sistema Pubblico Identita' Digitale), CIE (Carta Identita' Elettronica) o CNS (Carta Nazionale Servizi)
- CORSO E-LEARNING**: E' disponibile il [corso gratuito](#) sulla Pratica Telematica dei Certificati di Origine in modalita' e-learning (al primo accesso e' richiesta la registrazione)
- INFORMATIVA PRIVACY**: Accedi all'[informativa](#) sulla privacy per il Servizio Certificati di Origine

## CARNET DIGITALE – CREAZIONE ED INVIO PRATICA TELEMATICA

PER PRESENTARE LA PRATICA TELEMATICA L'UTENTE DOVRÁ:

- 1) COSTRUIRE IL MODELLO BASE CHE É UN DOCUMENTO INFORMATICO .XML
- 2) GENERARE LA PRATICA TELEMATICA ALLEGANDO IL MODELLO BASE CHE É STATO CREATO PRECEDENTEMENTE

### FASE 1 – CREAZIONE MODELLO BASE

ALL'INTERNO DELLA SEZIONE "Crea Modello" VALORIZZARE TUTTI I CAMPI E POI CLICCARE SUL TASTO "Avvia Compilazione"

The screenshot displays the 'Crea Modello' (Create Model) section of a web application. The interface includes a navigation menu at the top with buttons for 'Home', 'Crea Modello', 'Nuova', 'Da Inviare', 'Da Rettificare', 'Inviate', and 'Storico'. The 'Crea Modello' button is highlighted with a red circle. Below the navigation menu, there are several sections for data entry:

- Deleghe:** A section for selecting a company based on received delegations, with a 'Lista deleghe' button.
- Cerco Imprese (Speditore):** A search section for companies, featuring a 'CCIAA' dropdown menu, radio buttons for 'Numero REA' (selected) and 'Codice fiscale', and a 'Cerca' button.
- Dati Impresa (Speditore):** A section for entering company details, including 'Denominazione', 'Comune', and 'Indirizzo' fields.
- Selezionare il tipo pratica:** A dropdown menu currently set to 'Carnet-ATA'.
- Sportello di destinazione:** A dropdown menu for selecting the destination office.

At the bottom right of the form, there is a red oval highlighting the 'Avvia compilazione' (Start compilation) button.

## CARNET DIGITALE – CREAZIONE ED INVIO PRATICA TELEMATICA

VERRÀ SUCCESSIVAMENTE VISUALIZZATO IL SEGUENTE FORM

**UNIONE EUROPEA  
CARNET A.T.A.**

Tipologia carnet:  Tipo merci:

**A. HOLDER AND ADDRESS (richiedente)** **B. REPRESENTED BY (utilizzatore)**

**P. Paesi destinazione** **Definizione d'uso**

Valore merce totale:

**LISTA MERCI**

N° d'ordine	Descrizione commerciale delle merci (eventualmente marche e numeri)	N° pezzi	Peso o Volume	Valore commerciale sul mercato italiano (in Euro)	Paese di origine
1	2	3	4	5	6
<b>TOTALI</b>		0	0.00	0.00	

L'UTENTE DOVRÀ SCARICARE IL TEMPLATE "Lista Merci" CLICCANDO SU **"Scarica Template Lista Merci"**.

UNA VOLTA SCARICATO IL FILE DOVRÀ PROCEDERE ALLA COMPILAZIONE DELLO STESSO (Le istruzioni per la compilazione sono disponibili sul sito della Camera all'interno della sezione "MODULI" raggiungibile attraverso il link [https://www.rm.camcom.it/pagina258\\_carnet-ata.html](https://www.rm.camcom.it/pagina258_carnet-ata.html) - file "Carnet ATA Digitale Istruzioni Compilazione Lista Merci").

Numero Ordine	Descrizione Merce	Quantita	Peso	Valore	Paese Di Origine
1/171	Merce 1	1	10,50	20,50 IT	
2/3	Merce 2	2	5,50	10,50 IT	
4/15	Merce 3	12	20,50	30,40	

## CARNET DIGITALE – CREAZIONE ED INVIO PRATICA TELEMATICA

TERMINATA LA COMPILAZIONE DEL FILE “*Lista Merci*” L’UTENTE DOVRÁ TORNARE SULL’APPLICATIVO E CARICARE LO STESSO A SISTEMA CLICCANDO SU “*Carica Lista Merci*”. DOPO AVER SELEZIONATO IL FILE LA SEZIONE CORRISPONDENTE SI PRECOMPILA CON I DATI PRESENTI AL SUO INTERNO.

Scarica Tempiolate Lista Merci

Scogli file | Nessun file selezionato

**Carica lista merci**

**UNIONE EUROPEA  
CARNET A.T.A.**

Tipologia carnet  Tipo merci

A. HOLDER AND ADDRESS (richiedente)

B. REPRESENTED BY (utilizzatore)

P. Paesi destinazione

Definizione d'uso

Valore merce totale 61.40

**LISTA MERCI**

N° d'ordine	Descrizione commerciale delle merci (eventualmente marche e numeri)	N° pezzi	Peso o Volume	Valore commerciale sul mercato italiano (in Euro)	Paese di origine
1	2	3	4	5	6
1/1	Merce 1	1	10.50	20.50	ITALIA
2/3	Merce 2	2	5.50	10.50	ITALIA
4/15	Merce 3	12	20.50	30.40	
<b>TOTALI</b>		15	36.50	61.40	

UNA VOLTA CARICATA LA Lista Merci L’UTENTE DOVRÁ COMPLETARE L’INSERIMENTO DEI DATI COMPILANDO LE SEZIONI “*Tipologia Carnet*”, “*Tipo di Merce*”, “*Represented By*”, “*Paesi di Destinazione*” (in questo caso possono essere indicati uno o più paesi oppure “*Tutti i Paesi Consentiti*”), “*Definizione d’uso*” (Il campo “A” verrà compilato automaticamente dal sistema)

NB: Una volta caricata la Lista Merci si possono aggiungere/togliere righe cliccando sui tasti “+” o “-”.

COMPLETATA LA COMPILAZIONE L’UTENTE DOVRA’ SCARICARE IL MODELLO BASE CLICCANDO SU “*Scarica modello base*”.

16/19	Merce 4	4	11.00	35.00	
<b>TOTALI</b>		19	47.50	96.40	

**Il firmatario dichiara:**

a) di essere a conoscenza delle norme che disciplinano l'uso del Carnet ATA e di assumere ogni responsabilità per l'utilizzazione che di questo sarà fatto dallo stesso o da qualsiasi altra persona;

b) che il valore delle merci indicato è reale e che nessuna responsabilità potrà essere imputata alla camera di commercio emittente e alla Unione italiana delle camere di commercio industria artigianato e agricoltura per eventuali contestazioni di detto valore da parte delle Autorità doganali italiane e di quelle degli Stati visitati;

c) di attenersi all'osservanza delle norme e disposizioni vigenti in Italia e negli Stati esteri visitati per tutto quanto attiene ai regimi di importazione e di esportazione, nonché al regolamento valutario;

d) che il rilascio di ulteriori Carnet ATA può essere sospeso, a insindacabile giudizio della Camera di commercio, in caso di irregolare utilizzo del Carnet;

e) di essere a conoscenza che è assolutamente vietato modificare il Carnet e che eventuali fogli aggiuntivi non possono essere integrati nel Carnet Base.

**Il firmatario si obbliga altresì:**

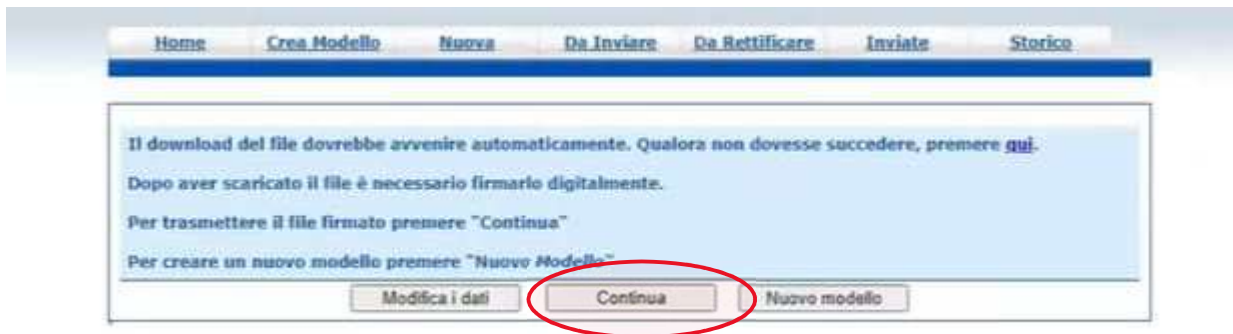
1) a restituire il Carnet entro otto giorni dalla scadenza della sua validità

2) a rimborsare, entro il perentorio termine di 10 giorni dalla richiesta, all'Unione italiana delle camere di commercio industria artigianato e agricoltura l'ammontare dei diritti doganali che l'Unione stessa fosse chiamata a versare ai propri corrispondenti esteri per le merci che non risultassero riesportate entro il termine fissato dal Paese in cui sono state introdotte in temporanea importazione, o per le merci lasciate definitivamente all'estero e per le quali non risultassero pagati i relativi diritti doganali previsti dalle norme in vigore nel Paese visitato, nonché dei diritti connessi con l'irregolare uso del Carnet.

**Scarica modello base**

## CARNET DIGITALE – CREAZIONE ED INVIO PRATICA TELEMATICA

VERRÁ GENERATO UN FILE **.xml** CHE DOVRÁ ESSERE FIRMATO DIGITALMENTE DAL LEGALE RAPPRESENTANTE DELL'IMPRESA A CUI É INTESTATO IL CARNET



DOPO AVER FIRMATO DIGITALMENTE IL FILE **.xml** FARE CLICK SU **"Continua"**

## FASE 2 – CREAZIONE PRATICA TELEMATICA

ALL'INTERNO DELLA SEZIONE “Nuova” L'UTENTE DOVRÁ COMPILARE TUTTI I CAMPI PRESENTI E POI CLICCARE SU “**Scegli file**”. SELEZIONARE QUINDI IL FILE DEL MODELLO BASE CHE É STATO PRECEDENTEMENTE CREATO E FIRMATO DIGITALMENTE (in formato **xml.p7m**). UNA VOLTA CARICATO IL FILE CLICCARE SU “**Avvia creazione**”.

The screenshot shows the 'Nuova' (New) section of the digital carnet system. The navigation bar at the top includes 'Home', 'Crea Modello', 'Nuova', 'Da Inviare', 'Da Rettificare', 'Inviate', and 'Storico'. The main content area is divided into several sections:

- Deleghe:** A section for selecting a company based on a received delegation, with a 'Lista deleghe' button.
- Cerca Impresa (Speditore):** A search section for the sender company, including a dropdown for 'CCIAA', radio buttons for 'Numero REA' (selected) and 'Codice fiscale', and a 'Cerca' button.
- Dati impresa (Speditore):** A section for entering company details, with fields for 'Denominazione:', 'Comune:', and 'Indirizzo:'.
- Selezionare il tipo pratica:** A dropdown menu currently set to 'Carnet-ATA'.
- Sportello di destinazione:** A dropdown menu for selecting the destination office.
- Modello Base:** A section for selecting a base model file, featuring a 'Scegli file' button (circled in red) and the text 'Nessun file selezionato file .xml.p7m'. To the right, there is an 'Avvia creazione' button (also circled in red).

AVVIATA LA CREAZIONE, VIENE GENERATA LA PRATICA TELEMATICA.

## CARNET DIGITALE – CREAZIONE ED INVIO PRATICA TELEMATICA

The screenshot shows a web application interface with a navigation bar at the top containing links: Home, Crea Modello, Nuova, Da Inviare, Da Rettificare, Inviata, and Storico. Below the navigation bar, there are links: | **Allega** | Annotazioni | Invia Pratica | and | Indietro | Annulla |. The main content area is titled 'Scheda dettaglio pratica M23405K2246 di tipo Carnet-ATA' and is divided into three sections: 'Dati Impresa / Mittente', 'Dati pratica', and 'Lista Allegati'. The 'Dati Impresa / Mittente' section contains fields for 'Denominazione impresa:', 'Codice Fiscale impresa:', and 'Mittente:'. The 'Dati pratica' section contains fields for 'Crea in data:', 'Sportello destinazione:', 'Sede distaccata:', and 'Tipo carnet richiesto:'. The 'Lista Allegati' section shows '1 elemento trovato.' and a table with columns: Descrizione, Tipo Allegato, Allegato il, and Operazioni. The table contains one row with a green document icon, 'Modello base' as the description, 'Modello base' as the type, and '05-04-2023 10:22:46' as the date. The 'Operazioni' column has links for 'Visualizza' and 'Scarica'.

IN QUESTA FASE É NECESSARIO **ALLEGARE OBBLIGATORIAMENTE** ALMENO UN FILE, CLICCANDO SU **“Allega”**, POSTO IN ALTO A SINISTRA. ALLEGARE OBBLIGATORIAMENTE IL **“Modulo domanda Carnet ATA”** FIRMATO DIGITALMENTE DA CHI HA LA RAPPRESENTANZA DELLA SOCIETÁ; IN CASO DI PRATICA TRASMESSA DA INTERMEDIARIO ALLEGARE OBBLIGATORIAMENTE IL **“Modulo Delega Carnet ATA”**. Entrambi i citati moduli sono disponibili sul sito della Camera all’interno della sezione **“MODULI”** raggiungibile attraverso il link [https://www.rm.camcom.it/pagina258\\_carnet-ata.html](https://www.rm.camcom.it/pagina258_carnet-ata.html). QUNDI FARE CLICK SU **“Allega e Termina”**.

**NB: IL SOGGETTO CHE FIRMERÁ DIGITALMENTE IL “MODELLO BASE” NECESSARIO PER LA CREAZIONE DELLA PRATICA TELEMATICA DOVRÁ ANCHE FIRMARE LA COPERTINA VERDE DEL CARNET CARTACEO CHE VERRÁ CONSEGNATO A SPORTELLO** (pertanto vi dovrà essere corrispondenza tra il soggetto che ha richiesto il carnet digitale e colui che firmerà il carnet cartaceo).

The screenshot shows a web application interface with a navigation bar at the top containing links: Home, Crea Modello, Nuova, Da Inviare, Da Rettificare, Inviata, and Storico. Below the navigation bar, there are links: | Indietro |. The main content area is titled 'GESTIONE ALLEGATO: inserimento allegato' and contains a form with the following fields: 'Nome file' with a 'Scegli file' button and the text 'ListaMerci.xlsx', 'Descrizione' with the text 'ListaMerci.xlsx', and 'Codice documento' with a dropdown menu showing 'GEN - Altro'. At the bottom of the form, there are three buttons: 'Allega e continua', **Allega e termina** (circled in red), and 'Annulla'.



## CARNET DIGITALE – CREAZIONE ED INVIO PRATICA TELEMATICA

DOPO AVER ALLEGATO I FILE L'UTENTE HA LA POSSIBILITÀ DI INSERIRE EVENTUALI ANNOTAZIONI DA COMUNICARE ALLA CAMERA. POTRÀ POI PROCEDERE CON L'INVIO DELLA PRATICA TELEMATICA CLICCANDO SU **"Invia Pratica"**.

The screenshot displays a web interface for creating and sending a digital carnet. At the top, a navigation bar includes links for Home, Crea Modello, Nuova, Da Inviare, Da Rettificare, Inviata, and Storico. A message states: "Il file 'ListaMerchi.xlsx' e' stato allegato". Below this, a breadcrumb trail shows 'Allega', 'Annotazioni', and 'Invia Pratica' (the latter is circled in red). Navigation buttons for 'Indietro' and 'Annulla' are also present.

The main content area is titled "Scheda dettaglio pratica M23405K2346 di tipo Carnet-ATA" and is divided into three sections:

- Dati Impresa / Mittente:** Fields for Denominazione Impresa, Codice Fiscale Impresa, and Mittente.
- Dati pratica:** Fields for Creato in data, Sportello destinazione, Sede distaccata, and Tipo carnet richiesto.
- Lista Allegati:** A table showing 2 elements found and displayed.

Descrizione	Tipo Allegato	Allegato #	Operazioni
<b>#Modello base</b> Firmatario: [redacted] Codice Fiscale: [redacted]	Modello base	05-04-2023 10:23:46	<a href="#">Visualizza</a> <a href="#">Scarica</a>
ListaMerchi.xlsx	Altro	05-04-2023 10:23:35	<a href="#">Scarica</a> <a href="#">Annulla</a>

2 elementi trovati e visualizzati

## CARNET DIGITALE – CREAZIONE ED INVIO PRATICA TELEMATICA

PRIMA DI CONFERMARE L'INVIO DELLA PRATICA L'UTENTE DOVRÁ SELEZIONARE LA MODALITA' DI PAGAMENTO (PER LA CAMERA DI COMMERCIO DI ROMA É DISPONIBILE SOLO LA MODALITA' "Pagamento al Ritiro dei Documenti") QUINDI DOVRÁ CLICCARE SU "Conferma e Invia"

Home Crea Modello Nuova Da Inviare Da Rettificare Inviata Storico

Dettaglio Richiesta della pratica M23405K2246 di tipo **Carnet-ATA**

Tipo carnet richiesto: **Standard**

Dotazione		Fogli Supplementari	
Souches Gialle	1	Fogli Supplementari Azzurri	0
Souches Bianche	1	Fogli Supplementari Bianchi	0
Souches Azzurre	1	Fogli Supplementari Gialli	0
Volet Esportazione Gialli	4	Fogli Supplementari Verdi	0
Volet Importazione Bianchi	4		
Riesportazione Bianchi	4		
Volet Reimportazione Gialli	4		
Transiti	8		

**Fogli Aggiuntivi**

Fogli Di Esportazione Gialli	2
Fogli Di Importazione Bianchi	2
Fogli Di Reimportazione Gialli	2
Fogli Di Riesportazione	2
Fogli Di Transito Azzurri	0
Fogli Souches Azzurri	0
Fogli Souches Bianchi	0
Fogli Souches Gialli	0

Il costo della pratica ammonta ad € 131.76 (IVA compresa, di cui € 122.00 per Carnet e € 9.76 per 8 Fogli Supplementari/Aggiuntivi)

**Pagamento con PagoPA**  
Richiesta di effettuare il pagamento con PagoPA

**Pagamento al ritiro dei Documenti**  
Richiesta di effettuare il pagamento al ritiro dei documenti

**Conferma e Invia**

