

ORGANISMO INDIPENDENTE DI VALUTAZIONE DELLA
CAMERA DI COMMERCIO DI ROMA

Report sul controllo strategico Anno
2022

28/07/2023

Indice

| | |
|---------------------------------------------------------------------------|-----------|
| I - PREREQUISITI: IL FUNZIONAMENTO DEL SISTEMA DEI CONTROLLI | 1 |
| II LO STATO DI SALUTE DELL'ENTE | 2 |
| III LIVELLO DI CONSEGUIMENTO DEGLI OBIETTIVI STRATEGICI (KPI)..... | 14 |
| IV LE MODALITA' DEL CONSEGUIMENTO..... | 18 |
| CONCLUSIONI..... | 24 |

I - PREREQUISITI: IL FUNZIONAMENTO DEL SISTEMA DEI CONTROLLI

Il presente documento, predisposto dallo scrivente OIV, e sottoposto alla Giunta, adempie alle previsioni del D. Lgs. 150/2009.

L'OIV, nella sua attività di supporto alla Giunta nella valutazione strategica, si è avvalso di tutti i documenti avuti in visione dalla Struttura Pianificazione e Controllo di Gestione, dei dati contenuti nei Documenti di Bilancio Consuntivo 2022, predisposti dall'Ente e approvati dal Consiglio con Delibera n. 12 del 20 Aprile 2023, e della **Relazione sulla Performance 2022**, approvata dalla Giunta il 10 luglio 2023. Nel presente *Report* si conferma quanto già evidenziato nella Relazione sulla Performance 2022, e validato dallo scrivente OIV in data 10 luglio 2023, con riferimento al raggiungimento degli obiettivi strategici, misurati attraverso gli indicatori di risultato.

L'OIV durante il corso dell'anno 2022 ha monitorato costantemente l'andamento degli indicatori degli obiettivi di *performance* organizzativa e individuali, avvalendosi del supporto della citata Struttura Tecnica Permanente che ha sottoposto all'attenzione dell'OIV i documenti ufficiali riguardanti l'andamento degli indicatori, le attività e l'organizzazione complessiva dell'Ente, nel corso di specifiche riunioni.

L'attività di monitoraggio sul processo di gestione della performance e sui risultati conseguiti è stata effettuata anche sulle *Aziende Speciali* della Camera di Commercio di Roma, in un clima di fattiva collaborazione, condividendo le *best practice* utilizzate da anni dalla Camera di Commercio di Roma per la programmazione, misurazione e valutazione della performance delle attività.

II LO STATO DI SALUTE DELL'ENTE

II.1 LE RISORSE UMANE al 31.12.2022:

RIPARTIZIONE DEL PERSONALE per Aree Dirigenziali

| STRUTTURE DIRIGENZIALI | | Personale e Dirigenti |
|-------------------------------|----------------------------------------------------------------------------|-----------------------|
| Area I | AFFARI GENERALI E DEL PERSONALE | 22 |
| Area II | AMMINISTRAZIONE FINANZIARIA E PATRIMONIALE | 63 |
| Area III | PROMOZIONE E SVILUPPO | 20 |
| Area IV | REGISTRO IMPRESE E ANALISI STATISTICHE | 127 |
| Area V | CERTIFICAZIONE DI PRODOTTO E LABORATORIO CHIMICO MERCEOLOGICO | 10 |
| Area VI | ATTIVITA' ABILITATIVE E ISPETTIVO - SANZIONATORIE | 49 |
| Area VII | ORIENTAMENTO AL LAVORO E ALLE PROFESSIONI – INNOVAZIONE E DIGITALIZZAZIONE | 5 |
| STAFF DEL SEGRETARIO GENERALE | | 16 |
| TOTALE | | 312 |

RIPARTIZIONE DEL PERSONALE per Funzioni Istituzionali

| FUNZIONI | | Personale e Dirigenti |
|------------|----------------------------------------------------|-----------------------|
| FUNZIONE A | Organi istituzionali e Segreteria generale | 16 |
| FUNZIONE B | Servizi di supporto | 92 |
| FUNZIONE C | Anagrafe e Servizi di regolamentazione del mercato | 169 |
| FUNZIONE D | Studio, formazione informazione e promozione | 35 |
| TOTALE | | 312 |

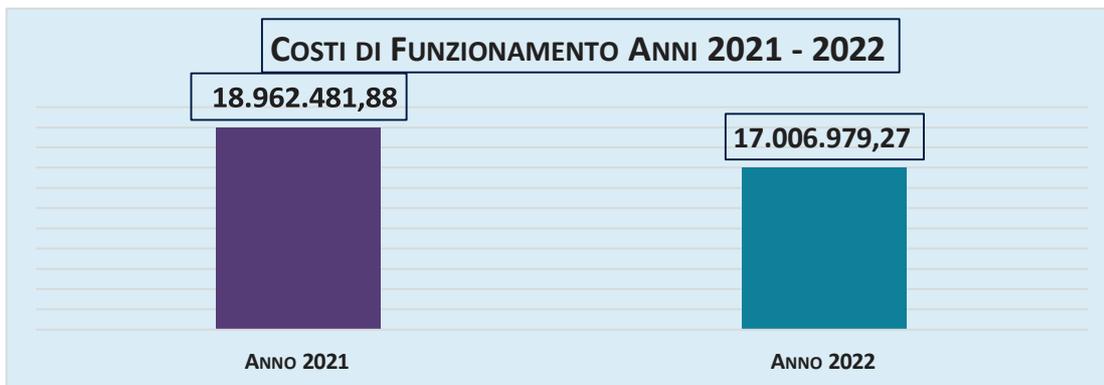
L'OIV rileva che la maggior parte delle risorse umane sono concentrate nelle funzioni C e D, attinenti ai servizi erogati agli utenti.

II.2–LE RISORSE ECONOMICHE - DATI DI BILANCIO¹

| CONTO ECONOMICO | | |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------|----------------------|
| <i>(All. C - Art. 21 D.P.R. 254/2005)</i> | | |
| VOCI DI ONERE / PROVENTO | 2021 | 2022 |
| GESTIONE CORRENTE | | |
| <i>A) PROVENTI CORRENTI</i> | | |
| 1) Diritto annuale | 63.865.490,03 | 51.159.200,75 |
| 2) Diritti di segreteria | 23.809.484,28 | 23.650.376,75 |
| 3) Contributi trasferimenti e altre entrate | 7.863.984,79 | 2.917.916,19 |
| 4) Proventi da gestione di beni e servizi | 587.947,00 | 509.912,23 |
| 5) Variazioni delle rimanenze | -25.004,50 | 5.543,50 |
| TOTALE PROVENTI CORRENTI (A) | 96.101.901,60 | 78.242.949,42 |
| <i>B) ONERI CORRENTI</i> | | |
| 6) Personale | 18.466.114,35 | 18.828.185,04 |
| <i>a) competenze al personale</i> | <i>14.183.042,52</i> | <i>13.973.569,88</i> |
| <i>b) oneri sociali</i> | <i>3.085.502,43</i> | <i>3.268.752,31</i> |
| <i>c) accantonamenti al T.F.R.</i> | <i>932.672,12</i> | <i>1.292.301,20</i> |
| <i>d) altri costi</i> | <i>264.897,28</i> | <i>291.561,65</i> |
| 7) Funzionamento | 18.962.481,88 | 17.006.979,27 |
| <i>a) prestazione servizi</i> | <i>8.365.834,23</i> | <i>8.597.995,63</i> |
| <i>b) godimento di beni di terzi</i> | <i>110.320,14</i> | <i>106.453,43</i> |
| <i>c) oneri diversi di gestione di cui:</i> | <i>5.250.061,61</i> | <i>5.263.725,64</i> |
| <i>Imposte e tasse</i> | <i>2.214.297,64</i> | <i>2.183.136,38</i> |
| <i>Oneri da provv. di contenimento di spesa da versare al Bilancio dello Stato (M.E.F.)</i> | <i>2.640.146,64</i> | <i>2.640.146,64</i> |
| <i>d) quote associative</i> | <i>5.111.210,09</i> | <i>2.551.095,08</i> |
| <i>e) organi istituzionali</i> | <i>125.055,81</i> | <i>487.709,49</i> |
| 8) Interventi economici | 25.730.425,39 | 27.964.288,99 |
| - <i>Iniziative promozionali</i> | <i>20.563.994,39</i> | <i>21.993.018,53</i> |
| - <i>Contributi alle Aziende Speciali e ulteriori trasferimenti per Progetti D.A. 20%</i> | <i>5.166.431,00</i> | <i>5.971.270,46</i> |
| 9) Ammortamenti e accantonamenti | 39.366.547,79 | 21.821.625,92 |
| <i>a) immob. immateriali</i> | <i>33.956,41</i> | <i>20.183,59</i> |
| <i>b) immob. materiali</i> | <i>2.400.854,90</i> | <i>2.559.547,73</i> |
| <i>c) svalutazione crediti</i> | <i>31.734.045,07</i> | <i>18.452.107,36</i> |
| <i>d) fondi rischi e oneri di cui:</i> | <i>5.197.691,41</i> | <i>789.787,24</i> |
| <i>accantonamento per svalutazioni societarie</i> | <i>2.000.000,00</i> | <i>0,00</i> |
| <i>accantonamento svalutazione Prestito Obblig. Investimenti SpA</i> | <i>2.560.263,93</i> | <i>223.186,00</i> |
| Totale Oneri Correnti (B) | 102.525.569,41 | 85.621.079,22 |
| RISULTATO GESTIONE CORRENTE (A - B) | -6.423.667,81 | -7.378.129,80 |
| <i>C) GESTIONE FINANZIARIA</i> | | |
| 10) Proventi finanziari | 4.596.672,01 | 1.790.984,23 |
| 11) Oneri finanziari | 7,27 | 624,81 |
| RISULTATO DELLA GESTIONE FINANZIARIA (C) | 4.596.664,74 | 1.790.359,42 |
| <i>D) GESTIONE STRAORDINARIA</i> | | |
| 12) Proventi straordinari | 9.749.414,65 | 11.219.129,05 |
| 13) Oneri straordinari | 5.032.397,06 | 4.567.918,18 |
| RISULTATO DELLA GESTIONE STRAORDINARIA (D) | 4.717.017,59 | 6.651.210,87 |
| Avanzo/Disavanzo economico d'esercizio ante rettifiche di valore attività finanziaria (A - B +/- C +/- D) | 2.890.014,52 | 1.063.440,49 |
| <i>E) RETTIFICHE DI VALORE ATT. FINANZIARIA</i> | | |
| 14) Rivalutazione attivo patrimoniale | - | - |
| 15) Svalutazioni attivo patrimoniale | 3.190.470,30 | - |
| DIFFERENZA RETTIFICHE DI VALORE ATT. FINANZIARIA (E) | -3.190.470,30 | 0,00 |
| Avanzo/Disavanzo economico d'esercizio (A - B +/- C +/- D +/- E) | -300.455,78 | 1.063.440,49 |

¹ Per una analisi e verifica di tutti i dati finanziari e conseguenti indici si riporta la pag del sito istituzionale ove sono pubblicati tutti i Bilanci: https://www.rm.camcom.it/pagina853_bilanci.html

L'analisi dei dati di Bilancio di Esercizio 2022 evidenzia un risultato d'esercizio positivo pari a €1.063.440,49, determinato dai saldi delle tre gestioni economiche, come di seguito specificate: Gestione corrente - € 7.378.129,80, Gestione Finanziaria + € 1.790.359,42, Gestione Straordinaria + € 6.651.210,87. Il Totale degli Oneri correnti passa da 102,5 mln di euro a 85,6 mln di euro.



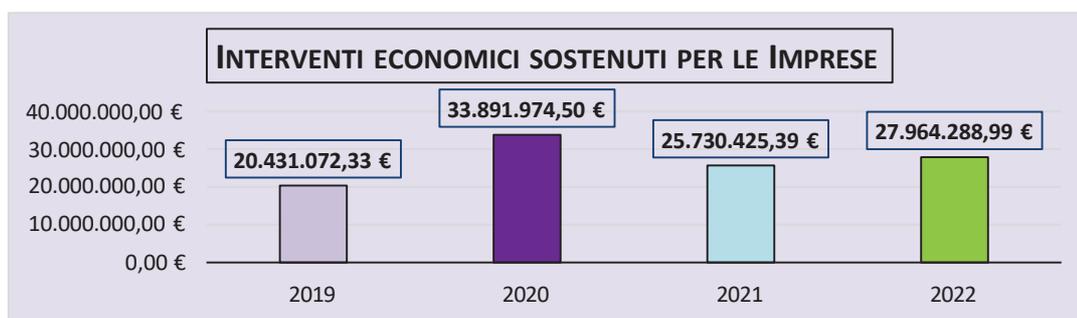
I Costi di Funzionamento, con un decremento di circa 1,96 mln di euro, passano da circa 19 mln di euro a 17 mln di euro. Contribuisce a tale decremento la diminuzione della voce Quote associative (circa - € 2,5 mln di euro) a seguito della messa in liquidazione dell'Unione Regionale Lazio.



I Costi del Personale passano da circa 18,5 mln nel 2021 a circa 18,8 mln nel 2022 (+ 362 mila euro). Tale variazione è riconducibile ai rinnovi contrattuali previsti dal CCNL per il triennio 2019 - 2021, sottoscritto nel corso del 2022.

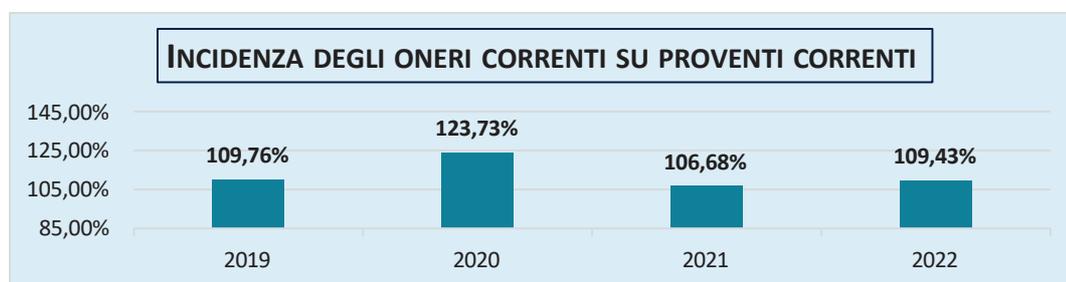
Con un significativo incremento di oltre 2 milioni di euro, gli interventi a sostegno dell'economia locale si attestano a circa 28 milioni di euro, rappresentando un segnale di ulteriore attenzione alle esigenze delle imprese ed evidenziando la volontà dell'Ente di agire in funzione anticiclica, rendendo disponibili maggiori risorse nei periodi di grande difficoltà per le imprese.

Anche nel 2022 la Camera ha svolto una funzione di supporto e sviluppo del territorio, destinando risorse patrimonializzate alle imprese che hanno investito in innovazione e digitalizzazione. Tra le iniziative di maggior rilievo si segnalano: Progetto PID - Bando *Voucher* Digitali Impresa 4.0 (7,5 mln di euro), contributi per il sostegno alla competitività delle imprese e per lo sviluppo economico del territorio (3 mln di euro) e Bando Sviluppo Impresa (2,2 mln di euro).



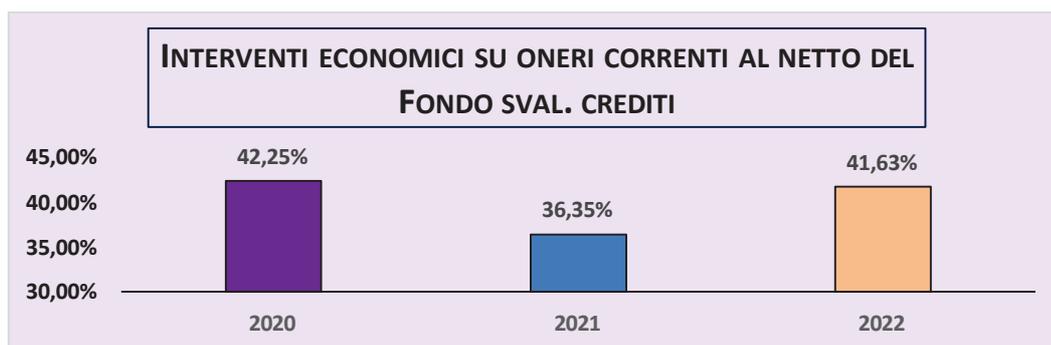
Il *trend* positivo degli interventi economici realizzati per il tessuto economico del territorio ha un picco nel 2020, anno in cui la pandemia ha manifestato i maggiori effetti negativi sul sistema produttivo economico.

Equilibrio Economico della Gestione Corrente



I risultati del grafico sono da inserire nel più ampio quadro di una analisi di bilancio ove si rilevano gli apporti positivi dei proventi della gestione finanziaria e straordinaria dell'Ente nei diversi anni.

Scomposizione degli Oneri correnti



Secondo gli indicatori Pareto di Unioncamere, *“In generale, maggiore è l'incidenza degli Interventi economici sul totale degli Oneri correnti più la Camera di commercio ha utilizzato risorse per finanziare interventi diretti alle imprese. Valore «congruo»: 30% Un valore < 30% indica un insufficiente utilizzo delle risorse per finanziare gli interventi economici. Un valore > 30% indica un utilizzo delle risorse per finanziare gli interventi economici «ottimale» solo in presenza di un risultato positivo della gestione ordinaria”.*

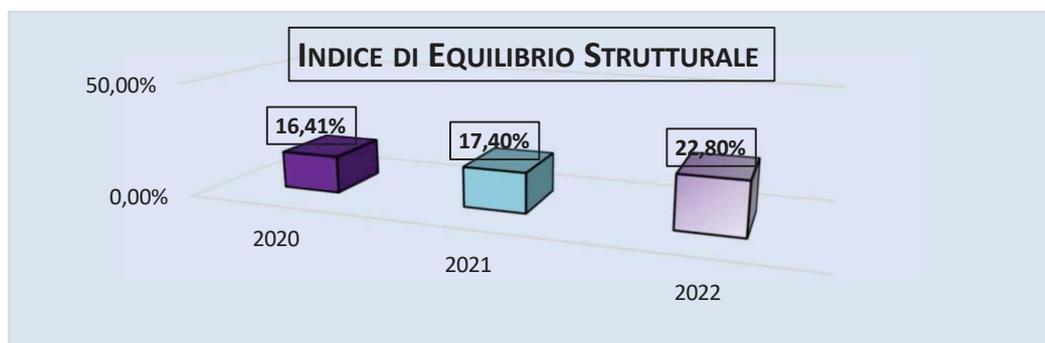
Indice di Equilibrio Strutturale

L'Indice di Equilibrio Strutturale indica la capacità della Camera di coprire gli oneri strutturali con i proventi strutturali ed è dato dalla formula:

$$\frac{(\text{Proventi strutturali}^* - \text{Oneri strutturali}^{**})}{\text{Proventi strutturali}^*}$$

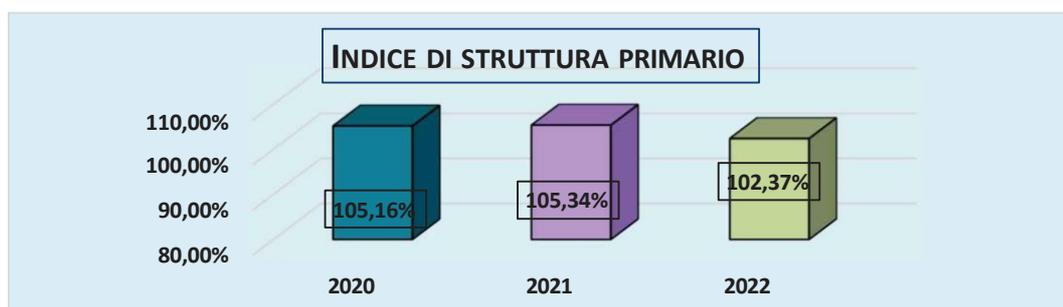
* Proventi strutturali = Proventi correnti - Maggiorazione Diritto annuale - Contributi da Fdp - Contributi per finalità promozionali
** Oneri strutturali = Costi di Personale + Funzionamento + Ammortamenti e accantonamenti - Accantonamento al Fondo rischi e oneri - Quota svalutazione crediti riferiti alla maggiorazione (20% e/o 50%) del Diritto annuale

Non sono inclusi negli oneri strutturali gli importi destinati agli interventi economici a supporto delle imprese.

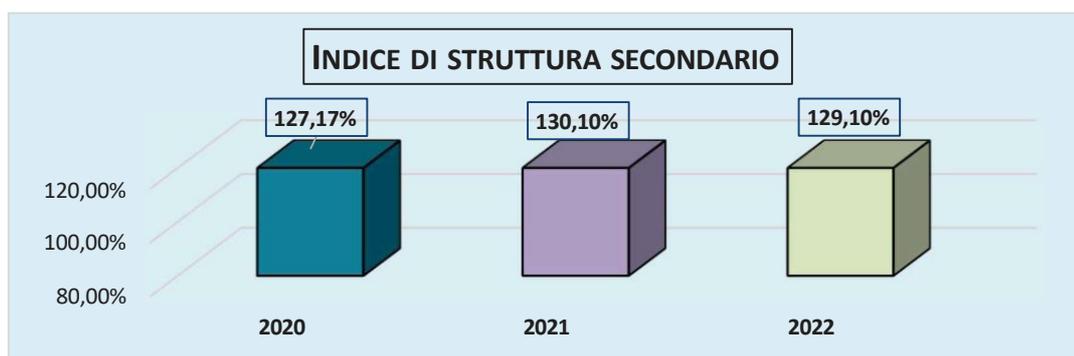


L'indicatore, in miglioramento, misura la capacità di coprire gli oneri strutturali con i proventi strutturali.

Indice di Struttura Primario



L'indice di struttura primario misura la capacità di finanziare le attività di lungo periodo interamente con capitale proprio. E' considerato in equilibrio per valori superiori all'80%.



L'indice di struttura secondario misura la capacità della Camera di Commercio di autofinanziarsi con il patrimonio netto e i debiti di funzionamento. L'indicatore è considerato in equilibrio per *valori superiori al 100%*

II. 3 RISORSE DESTINATE ALLE AZIENDE SPECIALI DELLA CCIAA DI ROMA

La Camera ha finanziato, nel corso del 2022, alcuni progetti inseriti nel programma istituzionale delle Aziende Speciali. Nella tabella che segue sono evidenziati gli importi destinati alle Aziende speciali e parzialmente finanziati con il 20% di incremento del Diritto Annuale.

| N° conto | Azienda Speciale | Consuntivo 2021 | Preventivo 2022 | Consuntivo 2022 |
|--------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------|------------------|------------------|
| 331814 | Agro Camera | 751.638 | 836.000 | 821.687 |
| 331804 | Forma Camera | 644.000 | 744.000 | 666.453 |
| 331600 | Forma Camera - Progetto Formazione Lavoro (da incremento D.A.) | 200.000 | 200.000 | 200.000 |
| | | 844.000 | 944.000 | 866.453 |
| 331817 | Innova Camera | 1.995.348 | 3.598.000 | 2.665.865 |
| 331603 | Innova Camera - Maker Faire Rome - nell'ambito del Progetto Cultura e Turismo (da incremento D.A.) | 525.000 | 525.000 | 525.000 |
| 331598 | Innova Camera - PID 2021 - Punto Impresa Digitale (da incremento D.A.) | 875.000 | 875.000 | 875.000 |
| | | 3.395.348 | 4.998.000 | 4.065.865 |
| 331801 | Sviluppo e Territorio (già Arbitra Camera) | 175.445 | 1.081.000 | 217.266 |
| Totale contributo | | 5.166.431 | 7.859.000 | 5.971.271 |

Rispetto al 2021 si evidenzia un maggior impegno di spesa, soprattutto destinato a Innova Camera, con l'obiettivo di potenziare le iniziative a sostegno del turismo e della cultura in ambito di innovazione tecnologica (*Maker Faire*) e di formazione alle imprese per il turismo digitale. Inoltre con il progetto Punto impresa digitale (PID) si è voluto potenziare i servizi di accompagnamento e orientamento per le imprese del territorio e organizzare iniziative per la diffusione della cultura digitale e dell'impresa 4.0.

II. 4 QUALITA' DEI SERVIZI

Si evidenzia la costante attenzione posta sul monitoraggio dei processi di erogazione dei servizi ai fini del miglioramento della qualità offerta all'utente.

La Carta dei Servizi adottata definisce i livelli di qualità dei servizi erogati dal "Registro Imprese" e dagli uffici dell'Area "Attività abilitative e ispettivo sanzionatorie" per le attività inerenti "Protesti", "Brevetti" e "Registro assegnatari marchi identificazione metalli preziosi". Tali uffici, che si sono impegnati a garantire standard di qualità, hanno attivato canali di comunicazione diretta utilizzabili dai cittadini-utenti per esprimere il proprio livello di soddisfazione sui servizi erogati dall'Ente. Attraverso un apposito Questionario di soddisfazione del cliente gli utenti hanno potuto esprimere una valutazione compresa tra 1 e 6 rispetto a determinati parametri di soddisfazione (ad esempio, cortesia, professionalità, chiarezza e completezza della comunicazione, rapidità di accesso allo sportello, gestione delle code agli sportelli, qualità del servizio). Analizzate le risultanze dei questionari, è possibile individuare azioni correttive delle eventuali criticità riscontrate, per riportare i livelli di soddisfazione entro i valori-obiettivo.

Nella logica della maggiore prossimità al cittadino-utente, è attivo anche un servizio di gestione dei reclami, che prevede la possibilità di inviare segnalazioni all'Ente attraverso la compilazione di un modulo ad hoc, disponibile presso gli sportelli o scaricabile dal sito. Attraverso questo modulo è possibile segnalare reclami e/o suggerimenti per i servizi erogati dal Registro Imprese (Area "Registro Imprese e Analisi statistiche") e da diversi servizi resi dall'Area "Attività abilitative ed ispettivo - sanzionatorie". Entro 30 giorni dalla segnalazione, l'Ufficio competente comunica all'interessato l'esito degli accertamenti compiuti e gli eventuali provvedimenti adottati. Le informazioni sulla *customer satisfaction* così raccolte rappresentano strumenti fondamentali di rilevazione della qualità dei servizi offerti all'utenza e costituiscono il punto di partenza per implementare quel processo di miglioramento continuo della performance auspicato dal D. Lgs. n. 150/2009.

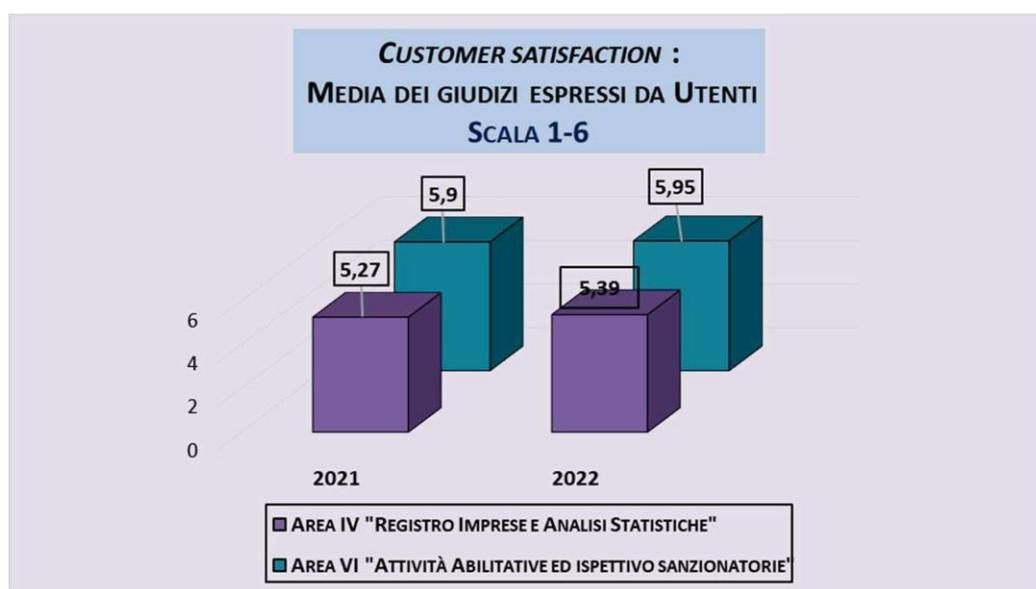
Si attesta che i risultati delle indagini di *customer satisfaction* sono stati monitorati da indicatori presenti nel Piano della *Performance* 2022 - 2024, poi confluito ne P.I.A.O 2022 -2024, e hanno concorso alla valutazione della performance dell'Ente; più precisamente l'OIV rileva che la soddisfazione degli utenti è stata pari, in una scala da 1 a 6, a una media di 5,39 per gli Uffici in Qualità dell'Area IV "Registro Imprese e Analisi Statistiche", e a una media di 5,95 per gli Uffici in Qualità

dell'Area VI "Attività abilitative ed Ispettivo Sanzionatorie".

La visita per il mantenimento della Certificazione della Qualità, effettuata dall' Ente certificatore "Istituto Italiano per il Marchio di Qualità S.p.a." (I.M.Q. S.p.a.), a valere sull'anno 2022, ha confermato il "Mantenimento della Qualità", in assenza totale di raccomandazioni.

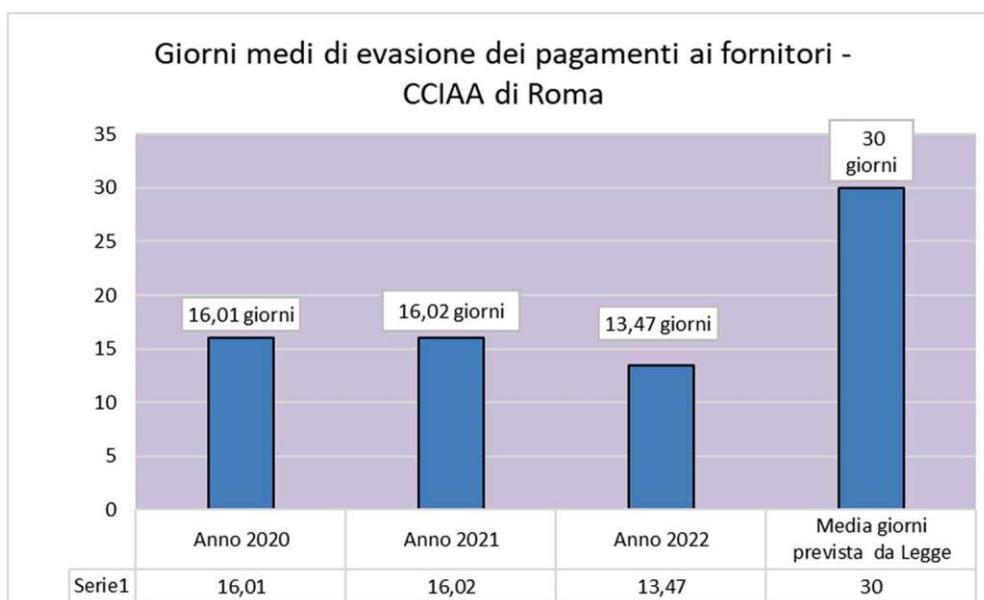
L'OIV attesta che anche l'esito della citata visita è monitorato da un indicatore che ne valuta la *performance*, inserito nel P.I.A.O. 2022 -2024, sia per l'Area "Registro Imprese", che per l'Area "Attività abilitative e ispettivo sanzionatorie", concorrendo pertanto alla misurazione e valutazione della *performance* dell'Ente per l'anno 2022.

***Customer satisfaction Anno 2022: indice di soddisfazione espresso dagli utenti
(in scala da 1 a 6)***



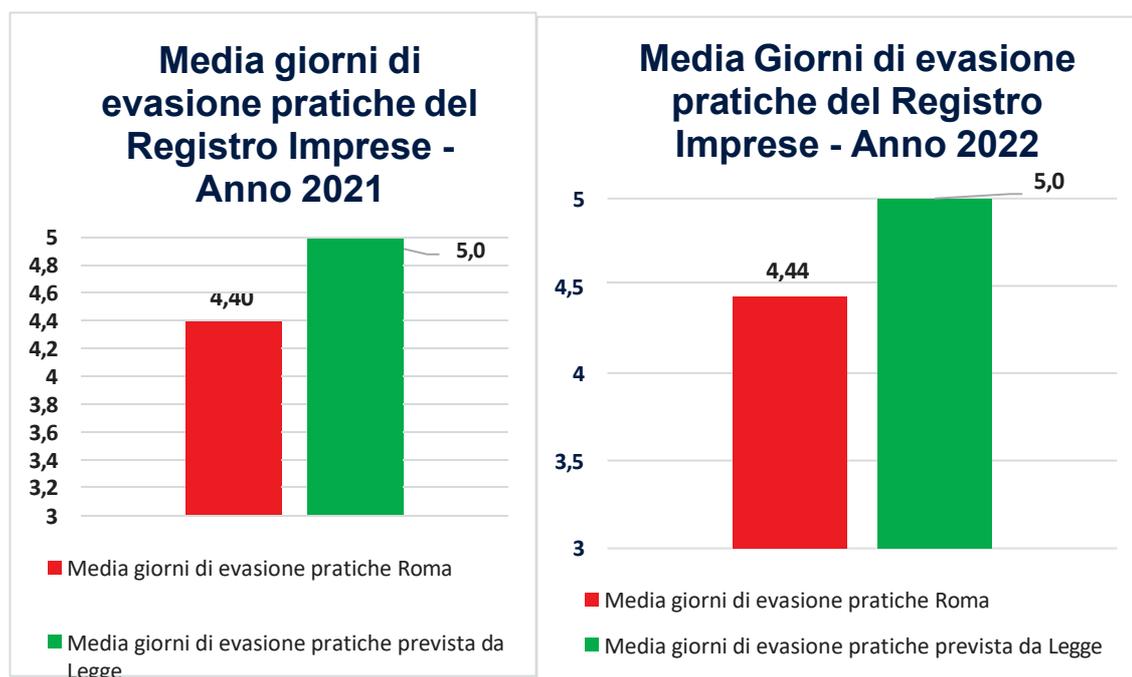
Tempi medi di pagamento ai fornitori

Di particolare rilievo è l'obiettivo assegnato e conseguito dall'area Amministrazione finanziaria e patrimoniale inerente alla riduzione dei tempi di pagamento relativi all'acquisto di beni, servizi e forniture. La Camera di Roma raggiunge il suo obiettivo: non solo con il rispetto del termine previsto dal legislatore (30 gg), ma con un risultato migliore (13,47 gg) superando anche il risultato raggiunto nell'anno precedente (16,02 giorni)



Tempi di evasione delle pratiche del Registro Imprese

Il tempo di lavorazione delle pratiche telematiche presentate al Registro Imprese è stato di 4,44 giorni, inferiore quindi alla media prevista dal Legislatore, pari a 5 giorni.



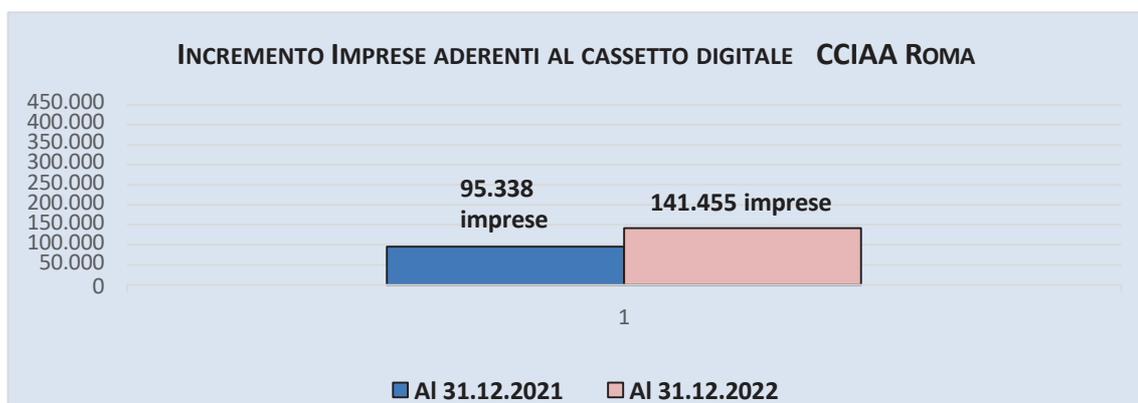
Sportello unico attività produttive telematico – S.U.A.P

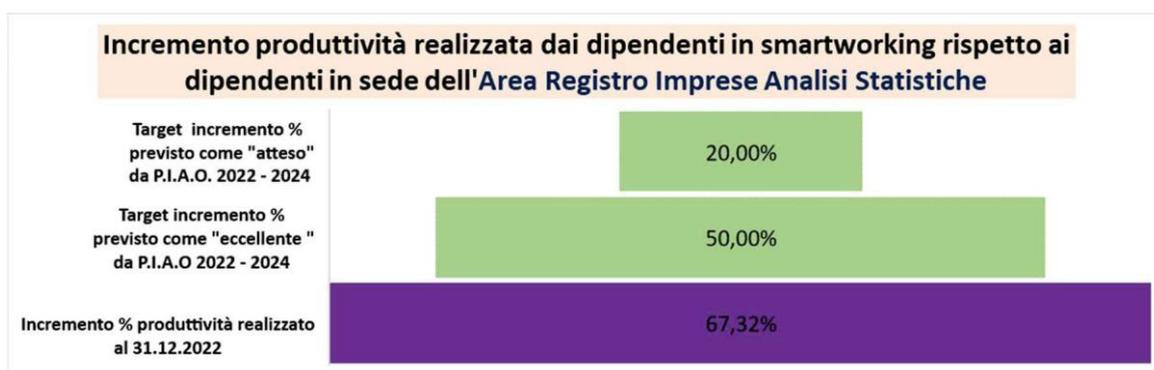
Nel 2022, 84 comuni su 121 della provincia di Roma hanno scelto la piattaforma realizzata dal sistema camerale per la gestione dello Sportello Unico per le Attività Produttive e l'utilizzo del portale governativo www.impresainungiorno.it. Nel corso del 2023 questo parametro è ulteriormente aumentato (73%).



Diffusione della cultura digitale

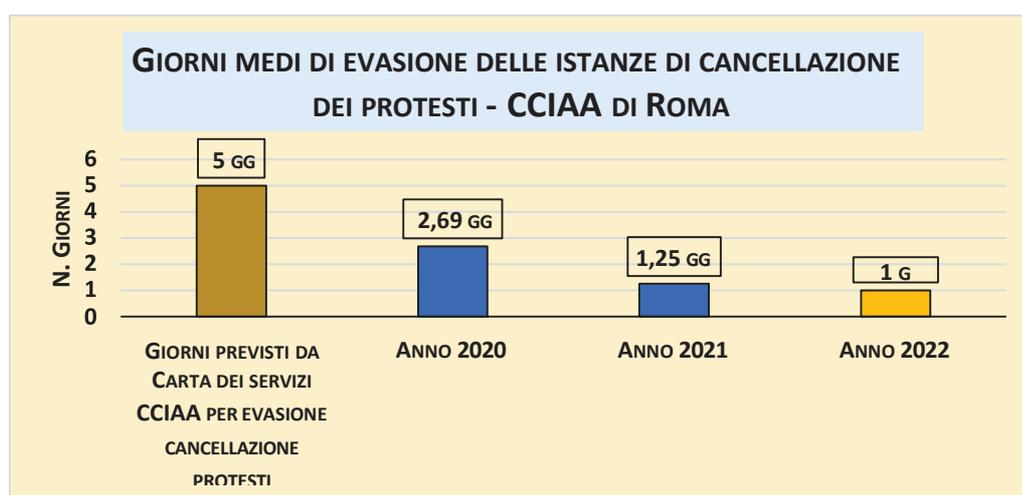
Si rileva la significativa attenzione dell'Ente alla promozione della cultura digitale; nel 2022 si riscontra un notevole incremento nell'apertura dei Cassetto Digitali dell'imprenditore, per i quali si registrano 46.117 nuove adesioni, cioè circa il 50% in più rispetto al periodo precedente. Tale circostanza consente di *superare per la prima volta la soglia del 30% di adesioni sulle 450.825 imprese iscritte totali al 31.12.2022, percentuale che sale al 41,59% rispetto alle imprese attive totali a Roma.*





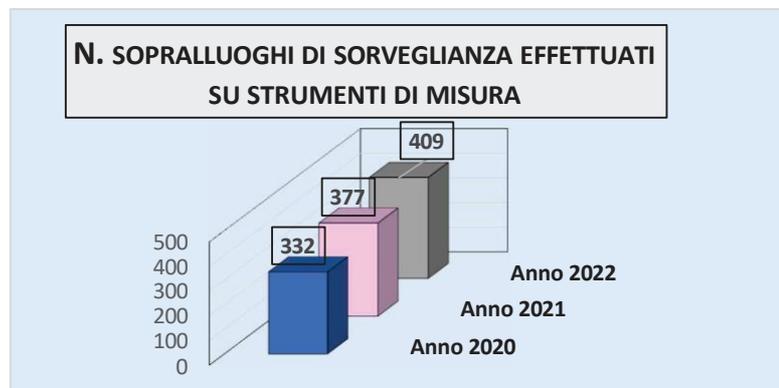
In questo ambito, si segnala, che è stato assegnato all'Area IV "Registro Imprese e Analisi Statistiche", l'obiettivo di monitorare e migliorare la produttività del personale in *smart working* rispetto alla produttività media del lavoratore "tipo". Il personale in modalità agile ha raggiunto una produttività (monitorata oggettivamente con le pratiche e le attività realizzate da ogni dipendente) maggiore del 67,32% nel 2022, anche superiore al dato del 2021 (60,57%) rispetto alla produttività media del lavoratore "tipo" dimostrando che lo strumento dello *smart working* è utile per conciliare i tempi del lavoro e della vita privata e familiare e accresce la *performance* e l'efficienza dell'Ente, realizzando una percentuale di raggiungimento dell'obiettivo pari al 100% (si consideri che il *target* di eccellenza previsto in sede di pianificazione è pari ad un incremento della produttività del 50%).

Tempestiva evasione delle istanze di cancellazione dei protesti



Si riscontra che il numero medio dei giorni necessario per evadere le istanze di cancellazione protesti è stato pari a 1, a fronte dei 5 gg in media da Carta dei Servizi e 25 gg di Legge.

Incremento del numero dei controlli casuali effettuati su strumenti in servizio per verifica dell'affidabilità metrologica

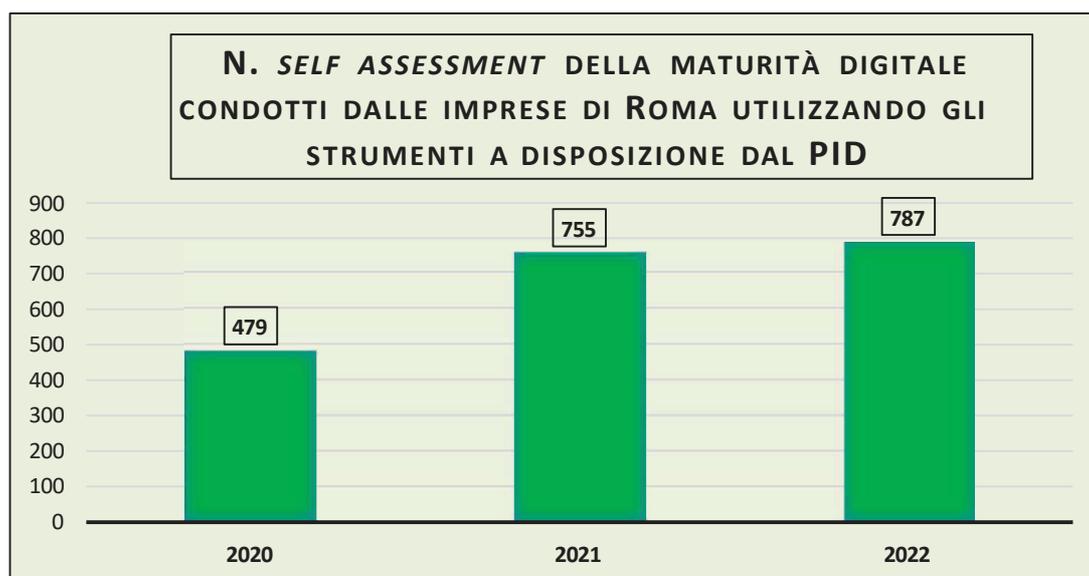


Transizione Digitale

Nel 2022 l'Ente, anche mediante le sue articolazioni, ha organizzato 145 eventi di informazione e sensibilizzazione (seminari, *webinar*, etc) in materia di PID e digitalizzazione; 8381 soggetti sono stati coinvolti in eventi relativi al PID, in attività e servizi di formazione specialistica per l'innovazione 4.0 nelle imprese, seminari convegni e *workshop* inerenti la digitalizzazione

Tra le varie iniziative realizzate dalla Camera di Roma, si rileva che *Maker Faire Rome*, organizzata dall'azienda speciale *Innova Camera* e giunta alla decima edizione, con 45.000 presenze, si conferma l'evento di settore più importante a livello europeo.

Livelli di attività di valutazione della maturità digitale delle imprese



III LIVELLO DI CONSEGUIMENTO DEGLI OBIETTIVI STRATEGICI (KPI)

La Relazione sulla *Performance* 2022 ha rendicontato i risultati conseguiti dagli indicatori e il livello di conseguimento percentuale degli obiettivi strategici.

Gli obiettivi strategici sono stati definiti nel Programma Pluriennale 2021 – 2025, e sono articolati in 4 Aree Strategiche:

- A) Tutela della Comunità economica
- B) La Camera come Fonte autorevole di dati economici
- C) Sostegno alla competitività delle imprese e del territorio
- D) Valorizzazione delle filiere produttive

La maggior parte degli obiettivi strategici indicati nel Programma Pluriennale 2021 -2025, sono stati monitorati e valutati con indicatori (KPI) illustrati nel Piano della *Performance* 2022 -2024, documento poi confluito nel P.I.A.O. 2022 -2024, insieme agli obiettivi operativi e individuali dei Dirigenti dell'Ente².

Nel processo di pianificazione degli obiettivi sono stati individuati 7 KPI, uno per ciascuna Area Dirigenziale, ricondotti specificatamente al Programma Operativo “Azioni volte alla prevenzione della Corruzione – Amministrazione Trasparente”.

Tali KPI sono stati oggetto di misurazione e valutazione, e il loro conseguimento ha influito nella valutazione della performance organizzativa dell'Ente, realizzando, anche per l'anno 2022, un collegamento effettivo del Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza con il P.I.A.O 2022- 2024.

Inoltre anche nel 2022 sono stati adottati **KPI** per monitorare il grado di reingegnerizzazione delle procedure ai fini dell'ottimizzazione dei servizi sia interni che esterni.

Tutti i 28 KPI degli obiettivi strategici sono stati monitorati trimestralmente dalla Struttura Pianificazione e Controllo di Gestione e visionati dall'OIV, che ha potuto esaminarne andamento e le eventuali criticità.

I KPI hanno misurato l'efficacia e l'efficienza sia delle attività dell'Ente rivolte all'esterno, sia delle attività cosiddette “interne” all'amministrazione, che sono destinate comunque a produrre effetti positivi a cascata anche per gli *stakeholder* esterni.

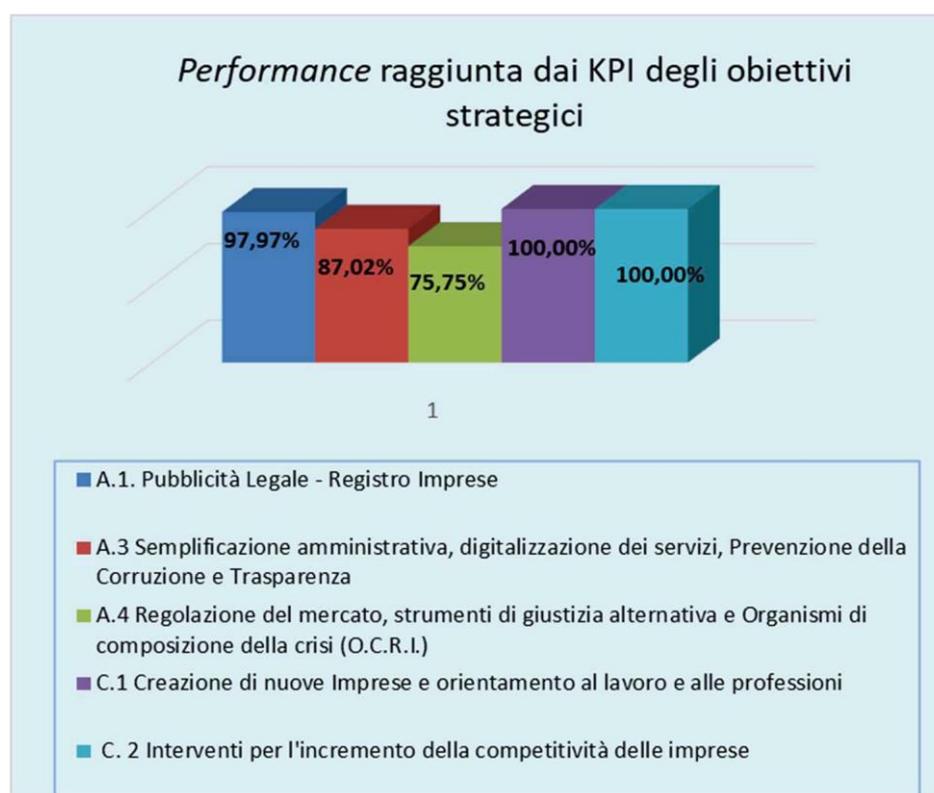
Di seguito le tabelle sintetiche esplicative del grado di conseguimento della *performance* delle strutture dirigenziali dell'Ente, con l'evidenza dei valori raggiunti dagli indicatori.

² Si ricorda che il Piano della *Performance*, il Piano di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza, insieme al Piano delle azioni Positive e al Piano dei fabbisogni del Personale, sono confluiti nel P.I.A.O. 2022 – 2024, unico documento di programmazione previsto dal Legislatore dal 2022 per una pianificazione integrata, per una razionalizzazione, semplificazione e sinteticità degli obiettivi di ogni P.A. Il Piano Integrato di attività e organizzazione 2022- 2024 della Camera di Commercio di Roma è stato approvato con delibera di Giunta 58 del 21 Aprile 2022.

Percentuale di raggiungimento degli obiettivi Strategici e dei loro KPI

| KPI degli Obiettivi Strategici Anno 2022 | | | | | | |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------|---------------------------------------------------|---------|
| Area Strategica A "Tutela della Comunità Economica" | | | | | | |
| Obiettivo strategico | Programma | Area di competenza | sintesi denominazione KPI | % performance raggiunta dal KPI | % performance raggiunta dall'obiettivo Strategico | |
| A.1. Pubblicità Legale - Registro Imprese | A.1.1 Massima Qualità dei dati del Registro Imprese | Area IV | Contenimento dei costi | 100,00% | 97,97% | |
| | | | Certificazione Qualità, Customer Satisfaction, Smart working | 93,90% | | |
| | | | Reingegnerizzazione dei Processi | 100,00% | | |
| A.3 Semplificazione amministrativa, digitalizzazione dei servizi, Prevenzione della Corruzione e Trasparenza | A.3.1 Azioni volte alle politiche del Personale | Area I | Contenimento dei costi | 100,00% | 87,02% | |
| | | | Ore di Formazione ai dipendenti | 100,00% | | |
| | | | Reingegnerizzazione dei Processi | 18,33% | | |
| | A.3.2. Azioni volte al regolare svolgimento delle attività di amministrazione finanziaria | Area II | Contenimento dei costi | 0,00% | | |
| | | | Predisposizione Bilancio Preventivo, Bilancio Consuntivo e Budget direzionale | 100,00% | | |
| | | | Reingegnerizzazione dei Processi | 100,00% | | |
| | A.3.3 Azioni volte gestione amministrativa delle attività promozionali | Area III | Reingegnerizzazione dei Processi | 100,00% | | |
| | A.3.7 Azioni volte alla Prevenzione della Corruzione e Trasparenza | Area I | Monitoraggio adempimenti Anticorruzione e Trasparenza - Predisposizione Relazione di sintesi semestrale e annuale | 100,00% | | |
| | | | | Area II | | 100,00% |
| | | | | Area III | | 100,00% |
| | | | | Area IV | | 100,00% |
| Area V | | | | 100,00% | | |
| Area VI | | | | 100,00% | | |
| Area VII | | | | 100,00% | | |
| A.4 Regolazione del mercato, strumenti di giustizia alternativa e Organismi di composizione della crisi (O.C.R.I.) | A.4.7 Certificazione di prodotto - Laboratorio Chimico Merceologico | Area V | Contenimento dei costi | 100,00% | 75,75% | |
| | | | Collaborazione al Concorso Orii del Lazio - realizzazione analisi chimiche | 100,00% | | |
| | | | Reingegnerizzazione dei Processi | 55,00% | | |
| | A.4.1 Sanzioni amministrative, brevetti e marchi | Area VI | Contenimento dei costi | 0,00% | | |
| | | | Reingegnerizzazione dei Processi | 100,00% | | |
| | | | Certificazione di Qualità - Customer Satisfaction - N. giorni Evazione protesti | 99,50% | | |
| | A.4.2 Contrattualistica, concorrenza, concorsi a premio e Registro informatico dei protesti | | | | | |

| KPI degli Obiettivi Strategici Anno 2022 | | | | | |
|--------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|----------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------|---------------------------------------------------|
| Area Strategica C "Sostegno alla competitività delle imprese e del territorio" | | | | | |
| Obiettivo strategico | Programma | Area di competenza | sintesi denominazione KPI | % performance raggiunta dal KPI | % performance raggiunta dall'obiettivo Strategico |
| C.1 Creazione di nuove Imprese e orientamento al lavoro e alle professioni | C.1.2 Formazione e Lavoro | Area VII | Incremento fruitori Servizio di Orientamento al lavoro e alle professioni | 100,00% | 100,00% |
| | | Area III | Predisposizione del Bando "Formazione e Lavoro" | 100,00% | |
| C. 2 Interventi per l'incremento della competitività delle imprese | C.2.2 Opportunità di crescita | Area III | Predisposizione del Bando "Competitività" | 100,00% | 100,00% |
| | C.2.5. Iniziative per rafforzare la ripresa socioeconomica del territorio dopo la pandemia | | Predisposizione del Bando "Sviluppo Impresa" | 100,00% | |
| | | | Predisposizione del Bando "Voucher 4.0" | | |
| | C.2.3 Impresa Digitale | Area VII | Monitoraggio e predisposizione di Report sullo stato di digitalizzazione delle imprese | 100,00% | |
| | | | Monitoraggio attività di digitalizzazione | 100,00% | |



Si evidenzia l'ottimo risultato realizzato nell'ambito delle attività per il supporto alle imprese e al territorio per quanto riguarda la digitalizzazione e l'orientamento al lavoro e alle professioni.

REALIZZAZIONE DI KPI E OBIETTIVI OPERATIVI PER STRUTTURA

| Grado di raggiungimento di Indicatori e obiettivi della CCIAA di Roma - 2022 | | | |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------|-------------------------|----------------|
| Performance Organizzativa. | | | |
| Dirigenti , Aree dirigenziali, media complessiva dell' Ente | | | |
| Struttura Dirigenziale | tipo obiettivo | % performance raggiunta | |
| STAFF del Segretario Generale Dott. Pietro Abate | obiettivo 1 | 100,00% | 92,00% |
| | obiettivo 2 | 90,10% | |
| | obiettivo 3 | 87,00% | |
| AREA I - Affari generali e del personale Dott. Roberto Bosco | operativo 1 | 0,00% | 68,10% |
| | operativo 2 | 55,00% | |
| | operativo 3 | 100,00% | |
| | operativo 4 | 71,50% | |
| | KPI1 | 100,00% | |
| | KPI2 | 100,00% | |
| | KPI3 | 100,00% | |
| | KPI4 | 18,33% | |
| AREA II - Amministrazione finanziaria e patrimoniale Dott. Maurizio Rea | operativo 1 | 100,00% | 87,50% |
| | operativo 2 | 100,00% | |
| | operativo 3 | 100,00% | |
| | operativo 4 | 100,00% | |
| | KPI1 | 100,00% | |
| | KPI2 | 0,00% | |
| | KPI3 | 100,00% | |
| | KPI4 | 100,00% | |
| AREA III - Promozione e sviluppo Dott. Antonio Carratù | operativo 1 | 50,00% | 75,50% |
| | operativo 2 | 10,27% | |
| | operativo 3 | 43,75% | |
| | operativo 4 | 100,00% | |
| | KPI1 | 100,00% | |
| | KPI2 | 100,00% | |
| | KPI3 | 100,00% | |
| | KPI4 | 100,00% | |
| AREA IV - Registro Imprese e analisi statistiche Dott.ssa Barbara Cavalli | operativo 1 | 85,93% | 82,79% |
| | operativo 2 | 29,00% | |
| | operativo 3 | 53,47% | |
| | operativo 4 | 100,00% | |
| | KPI1 | 100,00% | |
| | KPI2 | 100,00% | |
| | KPI3 | 93,90% | |
| | KPI4 | 100,00% | |
| AREA V - Certificazione di prodotto Laboratorio Chimico Merceologico Dott. Maurizio Rea <i>ad interim</i> | operativo 1 | 100,00% | 87,15% |
| | operativo 2 | 100,00% | |
| | operativo 3 | 55,00% | |
| | operativo 4 | 87,18% | |
| | KPI1 | 100,00% | |
| | KPI2 | 100,00% | |
| | KPI3 | 100,00% | |
| | KPI4 | 55,00% | |
| AREA VI - Attività abilitative ed ispettivo - sanzionatorie Dott.ssa Barbara Cavalli <i>ad interim</i> | operativo 1 | 72,70% | 61,89% |
| | operativo 2 | 22,89% | |
| | operativo 3 | 100,00% | |
| | operativo 4 | 0,00% | |
| | KPI1 | 100,00% | |
| | KPI2 | 0,00% | |
| | KPI3 | 100,00% | |
| | KPI4 | 99,50% | |
| Area VII "Orientamento al Lavoro e alle Professioni - Innovazione e Digitalizzazione" Dott. Pietro Abate <i>ad interim</i> | operativo 1 | 100,00% | 100,00% |
| | operativo 2 | 100,00% | |
| | operativo 3 | 100,00% | |
| | operativo 4 | 100,00% | |
| | KPI1 | 100,00% | |
| | KPI2 | 100,00% | |
| | KPI3 | 100,00% | |
| | KPI4 | 100,00% | |
| MEDIA ENTE | | | 81,87% |

IV LE MODALITA' DEL CONSEGUIMENTO

IV.1 Risorse Assegnate e destinate a Obiettivi Strategici, Programmi, Aziende Speciali

| Area Strategica | Obiettivo Strategico | Programma | | Preventivo 2022 | Consuntivo 2022 |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------|----------------------|
| Area Strategica A "Tutela della comunità economica" | Ob. Strategico A4 "Regolamentazione dei Mercati e strumenti di giustizia alternativa" | A.4.8 | Programma dell'Azienda Speciale "Sviluppo e Territorio" | 481.000,00 | 217.266,00 |
| | | Risorse Ob. Strategico A 4 | | 481.000,00 | 217.266,00 |
| | Risorse per Area Strategica A | | 481.000,00 | 217.266,00 | |
| Area strategica C "Sostegno alla competitività delle imprese e del territorio" | Ob. strategico C1 "Creazione di nuove imprese e orientamento al lavoro e alle professioni" | C.1.1 | Creazione di nuove imprese e accompagnamento delle start up | 780.000,00 | 780.000,00 |
| | | C.1.2 | Formazione e Lavoro | 775.000,00 | 773.490,00 |
| | | C.1.3 | Programma dell'Azienda Speciale Forma Camera | 744.000,00 | 666.452,59 |
| | Risorse Ob. Strategico C 1 | | 2.299.000,00 | 2.219.942,59 | |
| | Ob. strategico C2 "Sostegno alla competitività delle imprese e marketing territoriale" | C.2.1 | Preparazione ai mercati internazionali e il marketing territoriale e grandi eventi | 2.761.000,00 | 1.895.149,13 |
| | | C.2.2 | Opportunità di crescita | 5.543.250,00 | 4.301.040,00 |
| | | C.2.3 | Impresa Digitale | 3.685.000,00 | 8.871.639,40 |
| | | C.2.4 | Programma dell'Azienda Speciale Innova Camera | 2.774.000,00 | 2.665.864,87 |
| | | C.2.5 | Iniziative per la ripresa del tessuto socioeconomico dopo la pandemia | 9.000.000,00 | 2.248.250,00 |
| | | C.2.6 | Interventi per lo sviluppo economico e la competitività del sistema produttivo del Lazio | - | 860.000,00 |
| Risorse Ob. Strategico C 2 | | 23.763.250,00 | 20.841.943,40 | | |
| Risorse Area Strategica C | | 26.062.250,00 | 23.061.885,99 | | |
| Area Strategica D "Valorizzazione delle Filiere Produttive" | Ob. Strategico D1 "Interventi per la valorizzazione delle Filiere Produttive" | D.1.1 | Iniziative per la valorizzazione del patrimonio culturale e lo sviluppo del turismo | 5.660.000,00 | 3.863.450,00 |
| | | D.1.2 | Programma Azienda Speciale AgroCamera | 836.000,00 | 821.687,00 |
| | Risorse Ob. Strategico D 1 | | 6.496.000,00 | 4.685.137,00 | |
| Risorse Area Strategica D | | 6.496.000,00 | 4.685.137,00 | | |
| Aree Strategiche A + B + C + D Totale risorse utilizzate per interventi volti all'esterno di promozione economica | | | | 33.039.250,00 | 27.964.288,99 |

IV.2 AZIONI REALIZZATE

Di seguito alcune delle azioni, che hanno concorso alla realizzazione degli obiettivi strategici.

POTENZIAMENTO DELLE ATTIVITÀ DI FORMAZIONE /INFORMAZIONE

- Sono state erogate 7.074 ore di formazione al personale, sia facendo ricorso a personale competente *in house*, sia con docenti esterni, superando le ore previste dal P.I.A.O. 2022 – 2024.

INIZIATIVE PER FAVORIRE INNOVAZIONE E DIGITALIZZAZIONE

- È stato predisposto il Bando “*Voucher Digitali Impresa 4.0.*”, che ha previsto la concessione di voucher per le PMI per supportare progetti di digitalizzazione e innovazione. Il Bando è stato approvato il 4 luglio 2022 dalla Giunta con delibera n. 109.

FORMAZIONE E LAVORO

- È aumentato nel 2022 il numero di studenti e persone in cerca di occupazione che si rivolgono alla CCIAA di Roma e alle sue articolazioni per la fruizione dei servizi di orientamento al lavoro e alle professioni. Rispetto al 2021, si rileva un aumento del 20,73%.

INIZIATIVE PER FAVORIRE LA COMPETITIVITÀ DELLE IMPRESE

- È stato predisposto il “Bando per il sostegno alla competitività delle Imprese e per lo sviluppo economico del territorio”, per supportare le PMI e il tessuto economico del territorio. Il Bando è stato approvato dalla Giunta con delibera n. 29 il 28 febbraio 2022.

CELERITÀ ED EFFICIENZA NELLA PREDISPOSIZIONE DEI DOCUMENTI DI PROGRAMMAZIONE FINANZIARIA

- Il Bilancio Preventivo è stato predisposto dagli Uffici competenti e condiviso con il Segretario Generale in data 31 ottobre, in tempi di eccellenza rispetto a quanto assegnato da Piano della *Performance* 2022 - 2024, per permettere un esaustivo esame da parte degli organi di governo, prima della sua approvazione da parte del Consiglio, avvenuta con delibera n. 26 del 28 novembre 2022.

- Con la stessa celerità è stato predisposto il Budget Direzionale, condiviso con il Segretario Generale il 21 novembre, in tempi di eccellenza, per permettere un esaustivo esame da parte degli organi di governo. Il budget è stato approvato il 15 dicembre 2022 con delibera di Giunta n. 188, mentre il Bilancio Consuntivo 2021, predisposto il 10 marzo 2022, è stato approvato dal Consiglio il 21 aprile 2022.

CERTIFICAZIONE DI QUALITÀ:

Si evidenzia la qualità dei servizi offerti dalla Camera di Roma, confermata sia dai giudizi emersi dai Questionari di *Customer Satisfaction* compilati dagli utenti sia dalla certificazione rilasciata dall'Ente Certificatore di Qualità. In particolare:

Per gli uffici dell'Area IV “Registro Imprese e Analisi Statistiche” è stata confermata, per l'anno 2022, la certificazione di qualità UNI EN ISO 9001:2015 con l'esito positivo della visita ispettiva di certificazione (KPI dell'Obiettivo Strategico A.1 “Pubblicità Legale”) senza alcuna raccomandazione.

Per gli uffici in Qualità dell'Area VI, “Attività abilitative ed ispettivo sanzionatorie”, è stata confermata, per l'anno 2022, la certificazione di qualità UNI EN ISO 9001:2015, con l'esito positivo della visita

ispettiva di certificazione (KPI dell'Obiettivo Strategico A.4 "Regolazione del mercato, strumenti di giustizia alternativa e OCRI") senza alcuna raccomandazione.

RILEVAZIONE DELLA CUSTOMER SATISFACTION:

- Si rileva l'ottimo livello di soddisfazione degli utenti delle Aree certificate in Qualità con Ente Certificatore IMQ, in particolare:

Per gli uffici in Qualità dell'Area VI, "Attività abilitative ed ispettivo sanzionatorie", la media dei questionari sottoposti agli utenti, in una scala da 1 a 6, è stata pari a ben 5,95.

Per gli uffici in Qualità dell'Area IV "Registro Imprese e Analisi Statistiche" la media dei questionari sottoposti agli utenti, in una scala da 1 a 6, è stata pari a ben 5,39.

AUMENTO EFFICIENZA E CONCILIAZIONE VITA FAMILIARE E LAVORO: SMART WORKING

- Il personale che ha lavorato in *smart working* nel 2022 (personale impegnato nel Progetto Lavoro Agile avviato e monitorato dagli anni precedenti) ha realizzato un incremento del 67,32% rispetto alla produttività *standard* del lavoratore "tipo", raggiungendo e superando il risultato di eccellenza (Area IV "Registro Imprese e Analisi Statistiche").

COLLABORAZIONE ALLO SVOLGIMENTO DEL CONCORSO "ORII DEL LAZIO": REALIZZAZIONE ANALISI CHIMICHE

- Il Laboratorio ha realizzato le analisi e i rapporti di prova in meno di 7 giorni, esattamente 6,27 giorni, collaborando fattivamente ai lavori propedeutici alla premiazione del Concorso. Il risultato è stato raggiunto in tempi di eccellenza. (Area V "Laboratorio Chimico Merceologico – Certificazione di Prodotto").

EVASIONE TEMPESTIVA DELLE ISTANZE DI CANCELLAZIONE DEI PROTESTI

- La media dei giorni per evadere le istanze di cancellazione dei protesti è stata nel 2022 di 1 giorno, risultato eccellente, a fronte di una previsione di legge di 25 giorni e di 5 da Carta dei Servizi dell'Ente. Si evidenzia che tale risultato è più performante rispetto a quello raggiunto nel 2021, pari a una media di 1,25 gg. (Area VI "Attività abilitative ed ispettivo sanzionatorie").

ATTIVITÀ SOCIAL ISTITUZIONALI

In merito alla divulgazione ed esposizione delle rilevanti attività dell'Ente attraverso l'incremento percentuale dei contenuti *social* istituzionali rispetto all'anno precedente, l'incremento raggiunto è stato del 71,86%. Il risultato realizzato supera il *target* previsto come eccellenza, garantendo maggiore visibilità alle attività dell'Ente rivolte alle Imprese, rafforzando la *brand reputation*, nonché valorizzando l'unicità della città di Roma (Area VII "Orientamento al lavoro e alle professioni – Innovazione e Digitalizzazione").

REALIZZAZIONE E MONITORAGGIO DEGLI ADEMPIMENTI REALIZZATI NELL'AMBITO DELLA TRASPARENZA E DELLE AZIONI VOLTE A PREVENIRE LA CORRUZIONE NELLA CAMERA DI COMMERCIO DI ROMA

• Esattamente 7 KPI, di competenza di ciascuna Area Dirigenziale, sono relativi agli adempimenti in materia di Azioni di Prevenzione della Corruzione e di Trasparenza nell'Ente. Nello specifico, tutte le Aree Dirigenziali nel 2022 hanno monitorato le attività/adempimenti di loro competenza e hanno predisposto nei tempi previsti una Redazione periodica su base semestrale della Relazione Anticorruzione e Trasparenza e una annuale, permettendo all'amministrazione sia di monitorare lo stato dell'arte, (e predisporre la Relazione semestrale di monitoraggio e poi quella annuale) sia di predisporre l'apposita sezione del P.I.A.O 2023 – 2025 relativa alla Trasparenza e ai rischi corruttivi, evidenziando aree di rischio e attività di prevenzione (N. 7 KPI dell'Obiettivo Strategico A.3 “Semplificazione amministrativa, digitalizzazione dei servizi, prevenzione della corruzione e trasparenza”).

REINGEGNERIZZAZIONE DEI PROCESSI: OTTIMIZZAZIONE DEI SERVIZI MEDIANTE L'INNOVAZIONE DI UNA O PIÙ PROCEDURE INTERNE

• E' stato assegnato a ciascuna area dirigenziale un KPI trasversale per monitorare progetti di ottimizzazione organizzativa volti a semplificare ed adeguare le procedure interne, anche tenendo conto delle esigenze manifestate dall'utenza e dagli altri stakeholder. Le Aree Dirigenziali si sono tutte impegnate per raggiungere tale obiettivo, monitorandolo e rendicontandone poi i risultati e i benefici ottenuti.

Infine si evidenziano i positivi risultati ottenuti nell'ambito dei nuovi progetti, identificati in coerenza con le strategie dell'ente, finanziati con il 20% di incremento del Diritto Annuale , e riferiti a:

- ▶ digitalizzazione d'impresa nell'alveo del Piano Nazionale “Impresa 4.0”,
- ▶ servizi di orientamento al lavoro e alle professioni in una versione orientata al sostegno del livello occupazionale del territorio,
- ▶ valorizzazione degli *asset* produttivi del turismo e della cultura,
- ▶ crisi dell'impresa.

CRITICITA' – KPI degli OBIETTIVI STRATEGICI NON RAGGIUNTI

RIDUZIONE DEI COSTI DI FUNZIONAMENTO DI COMPETENZA

• L'obiettivo “Contenimento dei costi di funzionamento di competenza delle Aree, con *target* pari al mantenimento del valore dell'anno precedente quale valore atteso e *target* pari a una riduzione del 5% quale valore di eccellenza non è stato raggiunto dall'Area II “Amministrazione finanziaria e patrimoniale” e dall'Area VI “Attività abilitative ed ispettive sanzionatorie”. In entrambe le Aree c'è stato, invece, un aumento dei costi in esame. In particolare, si evidenzia per l'Area II l'aumento dei costi energetici e per l'area VI un maggior costo sostenuto per la gestione dei verbali di accertamento delle violazioni amministrative del Registro Imprese e REA.

Si ricorda infatti che tale obiettivo è assegnato ogni anno, dal 2015, e le Aree competenti si sono, nelle loro attività di competenza, impegnate e hanno realizzato finora risultati apprezzabili, consapevoli dell'importanza di conseguire tale obiettivo, alla luce della diminuzione delle risorse disponibili in seguito alla riduzione del Diritto Annuale disposta dal Legislatore dal 2014.

. Di seguito si riportano i più significativi risultati raggiunti dai 28 obiettivi operativi individuali monitorati, tutti congrui rispetto agli obiettivi strategici dell'Ente e con risultati conformi ai valori attesi

RAZIONALIZZAZIONE DELL'ORGANIZZAZIONE DELLE RISORSE INTERNE DELL'ENTE

- La programmazione triennale dei fabbisogni del personale è stata predisposta e approvata dalla Giunta il 31 gennaio 2022 con delibera n. 10, (Area I “Affari Generali e del Personale”).

RIDUZIONE DEI TEMPI MEDI DI PAGAMENTO AI FORNITORI

- In ottemperanza al principio di celerità e tempestività nella definizione dei rapporti economici, i pagamenti ai fornitori sono stati effettuati con una media di 13,47 giorni, risultato eccellente, (Area II “Amministrazione Finanziaria e Patrimoniale”).

RAZIONALIZZAZIONE DELLE SOCIETÀ PARTECIPATE

- È stato predisposto l'annuale “Piano di razionalizzazione delle società partecipate, in conformità con i tempi previsti. (Area III “Promozione e Sviluppo”).

RIDUZIONE DEI TEMPI DI EVASIONE DELLE PRATICHE TELEMATICHE DEL REGISTRO IMPRESE

- Il tempo medio di evasione delle pratiche telematiche del Registro Imprese è stato nel 2022 di 4,44 giorni, in linea con il valore atteso (Area IV “Registro Imprese e Analisi Statistiche”).

RISCOSSIONE DEL DIRITTO ANNUALE DI COMPETENZA E DERIVANTE DA RAVVEDIMENTO OPEROSO

- Per quanto riguarda l'obiettivo relativo alla percentuale di Diritto Annuale riscosso, riferito all'anno di competenza, al netto di interessi e sanzioni, il valore è pari al 68,75%, mentre la percentuale di incasso del Diritto Annuale riferito agli anni precedenti derivanti da ravvedimento operoso e da riscossione coattiva ha superato il valore percentuale previsto come eccellenza, pari al 100% (Area IV “Registro Imprese e Analisi Statistiche”).

TEMPESTIVITÀ DELLE ANALISI NEL SETTORE MICROBIOLOGICO E AGROALIMENTARE

- Conseguiti tutti gli obiettivi inerenti la “Tempestività delle analisi del settore microbiologico – Tempestività delle analisi del settore agroalimentare”: in particolare nei settori agroalimentari i risultati hanno superato i valori previsti come attesi, avvicinandosi all'eccellenza (Area V “Laboratorio Chimico Merceologico – Certificazione di Prodotto”). I *Panel test* sugli oli extravergine sono stati svolti tempestivamente in una media di 8,1 giorno, superando il termine previsto come eccellenza (Area V – “Laboratorio Chimico Merceologico – Certificazione di Prodotto”).

SOPRALLUOGHI E CONTROLLI CASUALI SUGLI STRUMENTI DI MISURA DEGLI ORGANISMI ACCREDITATI (ART. 14 DM 93/2017)

- Sono stati realizzati 409 controlli e sopralluoghi, superando il valore atteso (Area VI “Attività abilitative ed ispettivo – sanzionatorie”).

SOSTEGNO ALLE IMPRESE PER ORIENTAMENTO AL LAVORO E ALLE PROFESSIONI

- Sono state realizzate 15 iniziative/attività/eventi, come previsto quale *target* di eccellenza. (Area VII “Orientamento al lavoro e alle professioni – Innovazione e Digitalizzazione”).

SOSTEGNO ALLE IMPRESE PER DIGITALIZZAZIONE

- Sono state realizzate 15 iniziative/attività/eventi come previsto quale *target* di eccellenza. (Area VII “Orientamento al lavoro e alle professioni – Innovazione e Digitalizzazione”).

CRITICITA': OBIETTIVI NON RAGGIUNTI

RECUPERARE CREDITI NON RISCOSSI DALL'ENTE

- Nonostante le attività dell'Area sono state recuperate delle somme a credito dell'Ente non sufficienti a raggiungere la percentuale attesa (Area I “Affari generali e del personale”).

PERCENTUALE SOMME RECUPERATE DA ESCUSSIONI

- Non sono state recuperate le somme previste in sede di P.I.A.O. dalla struttura competente (Area III “Promozione e Sviluppo). Per lo svolgimento di tale funzione è stata creata *ad hoc* un'altra struttura nell' Area II “Amministrazione Finanziaria e Patrimoniale”.

EVENTI/INIZIATIVE/ATTIVITÀ A SOSTEGNO DELLE IMPRESE

- L'Area III “Promozione e Sviluppo” ha realizzato autonomamente solo 3 eventi non raggiungendo l'obiettivo atteso (Area III “Promozione e Sviluppo”).

PRATICHE SOSPESSE

- Non è stato raggiunto un indicatore dell'obiettivo inerente la diminuzione delle pratiche sospese, in particolare l'indicatore di regolarizzare o rifiutare tutte le pratiche sospese pervenute negli anni precedenti e giacenti ad inizio anno (Area IV “Registro Imprese e Analisi Statistiche”).

POSIZIONI SANZIONATE

- Nonostante il lavoro svolto, non sono state completamente istruite le posizioni sanzionate afferenti al 2021. L'indicatore non è stato raggiunto (Area IV “Registro Imprese e Analisi Statistiche”).

ISTRUTTORIA DEI VERBALI TRASMESSI DAGLI ORGANI ACCERTATORI RIFERITI AGLI ANNI PRECEDENTI

- Non è stato raggiunto l'obiettivo inerente l'istruttoria di tutti i verbali trasmessi dagli Organi Accertatori riferiti agli anni precedenti (Area VI “Attività abilitative ed ispettivo – sanzionatorie”).

INCREMENTO DEI RICAVI DELLA CAMERA DERIVANTI DAL SERVIZIO DI ASSISTENZA PER LO SVOLGIMENTO DEI CONCORSI A PREMIO

- Vi è stato un decremento dei ricavi per l'assistenza allo svolgimento di Concorsi a Premio rispetto alla media dei tre anni precedenti, ciò dovuto anche alla crisi economica che ha attraversato il paese riducendo le attività promozionali delle imprese (Area VI “Attività abilitative ed ispettivo – sanzionatorie”).

CONCLUSIONI

L'OIV, a conclusione dell'attività di analisi svolta, evidenzia che la Camera di Commercio di Roma ha dimostrato di perseguire le politiche espresse in sede di programmazione dagli Organi Politici e Amministrativi dell'Ente, attraverso la definizione e il raggiungimento di appropriati obiettivi ed indicatori di risultato, adottando un sistema di controllo attivo e pertinente che ha permesso un monitoraggio costante e una verifica puntuale dei *target* raggiunti. Anche nel 2022 la Camera di Commercio di Roma ha affiancato il sistema delle imprese predisponendo misure di supporto ed investendo risorse al fine di cogliere tutte le possibili opportunità di rilancio. Ne sono un esempio il bando "Voucher Digitali Impresa 4.0", con i 7,5 milioni finanziati a vantaggio delle imprese per il supporto al processo di trasformazione tecnologica e di digitalizzazione; le attività realizzate con il Punto Impresa Digitale; i bandi che hanno reso disponibili risorse per la competitività e sviluppo delle imprese, nonché gli investimenti nel settore turismo e cultura, effettuati nella convinzione che la valorizzazione dell'*asset* turismo - cultura della città di Roma è un moltiplicatore degli investimenti per tutto il territorio.

Inoltre, a seguito della messa in liquidazione dell'Unione Regionale del Lazio, la Camera di Commercio di Roma, al fine di procedere allo svolgimento degli ambiti e delle attività previste dall'art. 6 comma 1 ter della Legge n. 580/1993, ha inteso anche procedere alla valorizzazione della propria Azienda Speciale Arbitra Camera, ridenominata "Azienda Sviluppo e Territorio", per configurarla quale strumento di intervento nei predetti ambiti e attività. Ne sono state pertanto ampliate le funzioni a servizio delle imprese di Roma, della sua provincia e della Regione Lazio, individuando quale ambito di intervento principale la preparazione ai mercati internazionali e l'internazionalizzazione delle imprese. La nuova configurazione dell'Azienda, con l'acquisizione del personale di Unioncamere Lazio, è destinata a dare in questo modo adeguata risposta alle nuove esigenze emergenti dal territorio, non disperdendo il patrimonio di professionalità e di buone pratiche attuate in anni di attività dell'Unione a vantaggio del territorio.

Nella sua attività di valutazione strategica, l'OIV rileva dunque che l'Ente ha pienamente perseguito la sua *mission* di supporto attivo al tessuto imprenditoriale del territorio. I risultati raggiunti nel 2022 attestano la determinazione della Camera nel garantire il costante efficientamento delle procedure e delle attività dei servizi interni offerti, la loro qualità ed efficienza, evidenziando un'attenzione costante alle necessità di tutti gli *stakeholder*.

Quanto sopra viene dallo scrivente OIV sottoposto alla Giunta della Camera di Commercio di Roma per le opportune valutazioni, anche in ordine al prosieguo delle attività.

L'Organismo Indipendente di Valutazione della performance:

Dott. Pierluigi Pace (Presidente)Firmato

Dott.ssa Caterina GiomiFirmato

Dott. Mauro GrimaniFirmato