



**Camera di Commercio
Roma**

**BILANCI D'ESERCIZIO
AZIENDE SPECIALI**

2023

Delibera del Consiglio n. 5 del 25 Marzo 2024

INDICE

Allegato n. 6

Bilancio di Esercizio 2023 delle Aziende Speciali

Agro Camera	pag.	1
Forma Camera	pag.	51
Innova Camera	pag.	101
Sviluppo e Territorio	pag.	149



BILANCIO

CONSUNTIVO

2023

ATTIVO			ANNO 2023			ANNO 2022
A) IMMOBILIZZAZIONI						
a) Immateriali						
Software			4.080			6.120
Altre			0			0
Totale immobilizz. Immateriali			4.080			6.120
b) Materiali						
Impianti			0			0
Attrezzature non informatiche			1.590			2.120
Attrezzature informatiche			5.137			10.855
Arredi e mobili			0			0
Totale immobilizz. materiali			6.727			12.975
TOTALE IMMOBILIZZAZIONI			10.807			19.095
B) ATTIVO CIRCOLANTE						
c) Rimanenze						
Rimanenze di magazzino						
d) Crediti di funzionamento	entro 12	oltre 12		entro 12	oltre	
	mesi	mesi		mesi	12	
					mesi	
Crediti v/CCIAA	897.200	0	897.200	736.887	0	736.887
Crediti vs organismi e istituz. nazionali e comunitarie	0	0	0	0	0	0
Crediti vs organismi del sistema camerale	0	0	0	0	0	0
Crediti per servizi c/terzi	55.799	0	55.799	70.549	0	70.549
Crediti diversi	46.678	0	46.678	57.511	0	57.511
Totale crediti funzionamento	999.677	0	999.677	864.947	0	864.947
e) Disponibilità liquide						
Banca c/c			153.663			156.058
Depositi postali			0			0
Cassa			822			65
Totale disponibilità liquide			154.485			156.123
TOTALE ATTIVO CIRCOLANTE			1.154.162			1.021.070
C) RATEI E RISCONTI ATTIVI						
Ratei attivi			0			0
Risconti attivi			0			0
TOTALE RATEI E RISCONTI			0			0
TOTALE ATTIVO			1.164.969			1.040.165
D) CONTI D'ORDINE			0			0
TOTALE GENERALE			1.164.969			1.040.165

PASSIVO			ANNO 2023			ANNO 2022
A) PATRIMONIO NETTO						
Fondo acquisizioni patrimoniali			105.126			105.126
Avanzo/disavanzo economico			0			0
Totale patrimonio netto			105.126			105.126
B) DEBITI DI FINANZIAMENTO						
Mutui passivi			0			0
Prestiti ed anticipaz.passive			0			0
TOTALE DEBITI DI FINANZIAM.			0			0
C) TRATTAMENTO FINE RAPP.						
F.do trattamento fine rapporto			441.183			401.552
TOT. F.DO TRATT.FINE RAPP.			441.183			401.552
D) DEBITI DI FUNZIONAMENTO	entro 12 mesi	oltre 12 mesi		entro 12 mesi	oltre 12 mesi	
Debiti v/fornitori	195.355	0	195.355	178.528	0	178.528
Debiti v/soc. e org. del sistema	165.997	0	165.997	165.430	0	165.430
Debiti v/org. e istituzioni nazionali e comunitarie	0	0	0	0	0	0
Debiti tributari e previdenziali	78.124	0	78.124	46.415	0	46.415
Debiti v/dipendenti	0	0	0	0	0	0
Debiti v/ organi istituzionali	14.306	0	14.306	10.000	0	10.000
Debiti diversi	32.000	0	32.000	32.004	0	32.004
Debiti per servizi c/terzi	0	0	0	0	0	0
Clienti c/anticipi	0	0	0	0	0	0
TOTALE DEBITI FUNZIONAMENTO	485.782	0	485.782	432.377	0	432.377
E) FONDI PER RISCHI E ONERI						
Fondo imposte	0		0	0		0
Fondo L. 122/2010	0		0	0		0
TOT. FONDI PER RISCHI E ONERI	0		0	0		0
F) RATEI E RISCOINTI PASSIVI						
Ratei passivi			53.751			101.110
Risconti passivi			79.127			0
TOT.RATEI E RISCOINTI PASSIVI			132.878			101.110
TOTALE PASSIVO			1.059.843			879.129
TOTALE PASSIVO E PATRIMONIO			1.164.969			1.040.165
G) CONTI D'ORDINE			0			0
TOTALE GENERALE			1.164.969			1.040.165

VOCI DI COSTO / RICAVO	ANNO 2023	ANNO 2022	DIFFERENZA
A) RICAVI ORDINARI			
1) Proventi da servizi	215.787	299.358	(83.571)
2) Altri proventi o rimborsi	0	50	(50)
3) Contributi da organismi comunitari	21.900	0	21.900
4) Contributi regionali o da altri enti pubblici	10.250	128.793	(118.543)
5) Altri contributi	0	0	0
6) Contributo della Camera di Commercio	986.000	821.687	164.313
Totale (A)	1.233.937	1.249.888	(15.951)
B) COSTI DI STRUTTURA			
7) Organi istituzionali	37.364	35.765	1.599
8) Personale	637.817	592.204	45.613
a) Competenze al personale	420.984	386.085	34.899
b) oneri sociali	172.573	139.425	33.148
c) accantonamenti al TFR	40.958	61.915	(20.957)
d) altri costi	3.302	4.779	(1.477)
9) Funzionamento	135.738	128.886	6.852
a) Prestazione servizi	121.542	113.929	7.613
b) Godimento di beni di terzi	1.769	3.063	(1.294)
c) Oneri diversi di gestione	12.427	11.894	533
10) Ammortamenti e accantonamenti	15.288	8.288	7.000
a) Immobilizzazioni immateriali	2.040	2.040	0
b) Immobilizzazioni materiali	6.248	6.248	0
c) Svalutazione crediti	0	0	0
d) Fondi rischi e oneri	7.000	0	7.000
Totale (B)	826.207	765.143	61.064
C) COSTI ISTITUZIONALI			
11) Spese per progetti e iniziative	413.007	488.089	(75.082)
Totale C)	413.007	488.089	(75.082)
Totale costi (B+C)	1.239.214	1.253.232	(14.018)
Risultato della gestione corrente (A-B-C)	(5.277)	(3.344)	(1.933)

VOCI DI COSTO /RICAVO	ANNO 2023	ANNO 2022	DIFFERENZA
D) GESTIONE FINANZIARIA			
12) Proventi finanziari	16	13	3
13) Oneri finanziari	0	0	
Risultato della gestione finanziaria	16	13	3
E) GESTIONE STRAORDINARIA			
14) Proventi straordinari	5.668	3.441	2.227
15) Oneri straordinari	407	110	297
Risultato della gestione straordinaria	5.261	3.331	1.930
F) RETTIFICHE DI VALORE ATTIVITA' FINANZIARIE			
16) Rivalutazione attivo patrimoniale	0	0	0
17) Svalutazione attivo patrimoniale	0	0	0
Differenze rettifiche di valore attività finanziarie	0	0	0
Disavanzo/avanzo economico d'esercizio	0	0	0

f.to Il Presidente
David Granieri

NOTA INTEGRATIVA

Il Bilancio d'esercizio è stato redatto in conformità al Regolamento concernente la disciplina della gestione patrimoniale e finanziaria delle Camere di Commercio approvato con D.P.R. 254 del 2/11/2005 ed è costituito dallo Stato Patrimoniale (conforme allo schema I allegato al Regolamento), dal Conto Economico (conforme allo schema H allegato al Regolamento) e dalla presente Nota Integrativa.

La Nota Integrativa contiene le informazioni richieste dall'art. 23 del Regolamento. Inoltre fornisce tutte le informazioni complementari ritenute necessarie a dare una rappresentazione veritiera e corretta, anche se non richieste da specifiche disposizioni di legge.

La valutazione delle poste iscritte in bilancio è stata prudentemente effettuata nella prospettiva di una regolare attività aziendale.

I componenti positivi e negativi di reddito sono stati considerati per competenza, indipendentemente dalla data di incasso o di pagamento, escludendo gli utili non realizzati, alla data di bilancio e tenendo conto dei rischi e delle perdite maturate nell'esercizio anche se divenute note successivamente.

Le singole voci di Bilancio sono espresse in Euro, arrotondate all'unità, in accordo con quanto previsto dal D. Lgs. n. 213/1998.

CRITERI DI VALUTAZIONE

Ai sensi dell'art. 2426 e seguenti del C.C. precisiamo che nella valutazione degli elementi patrimoniali sono stati osservati i seguenti criteri:

Immobilizzazioni materiali ed immateriali

Sono iscritte al costo di acquisto, sistematicamente ammortizzate in relazione alla loro residua possibilità di utilizzazione. Il valore delle immobilizzazioni materiali non è comprensivo delle spese sostenute per mantenerle in efficienza onde garantirne la vita utile prevista e di quelle sostenute per la loro riparazione.

La quota di ammortamento dell'esercizio è stata determinata tenendo conto delle stime di vita delle immobilizzazioni.

La dismissione o la cessione dei cespiti è riconosciuta in bilancio eliminando dallo Stato Patrimoniale il costo e il fondo ammortamento e, riconoscendo la relativa plusvalenza o minusvalenza nel conto economico.

Crediti e debiti

I crediti sono iscritti al valore di presumibile realizzo e classificati tra l'attivo circolante. Il valore di presumibile realizzo è basato su un'analisi dei crediti a fine esercizio. I debiti sono iscritti al valore nominale.

Ratei e risconti

Sono determinati in base al principio della competenza temporale.

Ricavi e costi

Sono iscritti in base al principio della competenza economica con rilevazione dei relativi ratei e risconti. I ricavi per prestazioni di servizi sono riconosciuti al momento della loro ultimazione. I costi sono riconosciuti sulla base della loro correlazione con i ricavi dell'esercizio.

I ricavi e i costi di natura finanziaria vengono riconosciuti in base alla competenza temporale.

VARIAZIONI INTERVENUTE NELLA CONSISTENZA DELLE VOCI DELL'ATTIVO E DEL PASSIVO

ATTIVO

A) IMMOBILIZZAZIONI

a) *Immobilizzazioni immateriali*

Saldo al 31/12/23	euro	4.080
Saldo al 31/12/22	euro	6.120
Variazioni	euro	(2.040)

Software

<u>Descrizione</u>	Importo
Costo storico	10.200
Ammortamenti esercizi precedenti	(4.080)
Saldo al 31/12/22	6.120
Acquisizioni dell'esercizio	0
Decrementi dell'esercizio	0
Ammortamenti dell'esercizio	(2.040)
Utilizzo fondi ammortamento	0
Saldo al 31/12/23	4.080

b) *Immobilizzazioni materiali*

Saldo al 31/12/23	euro	6.727
Saldo al 31/12/22	euro	12.975
Variazioni	euro	(6.248)

Attrezzature non informatiche

<u>Descrizione</u>	<i>Importo</i>
Costo storico	31.027
Ammortamenti esercizi precedenti	28.907
Saldo al 31/12/22	2.120
Acquisizioni dell'esercizio	0
Decrementi dell'esercizio	0
Ammortamenti dell'esercizio	(530)
Utilizzo fondi ammortamento	0
Saldo al 31/12/23	1.590

Attrezzature informatiche

<u>Descrizione</u>	<i>Importo</i>
Costo storico	34.550
Ammortamenti esercizi precedenti	19.695
Saldo al 31/12/22	10.855
Acquisizioni dell'esercizio	0
Decrementi dell'esercizio	0
Ammortamenti dell'esercizio	(5.718)
Utilizzo fondi ammortamento	0
Saldo al 31/12/23	5.137

Arredi e mobili

<u>Descrizione</u>	<i>Importo</i>
Costo storico	7.609
Ammortamenti esercizi precedenti	7.609
Saldo al 31/12/22	0
Acquisizioni dell'esercizio	0
Decrementi dell'esercizio	0
Ammortamenti dell'esercizio	0
Utilizzo fondi ammortamento	0
Saldo al 31/12/23	0

B) ATTIVO CIRCOLANTE

Crediti verso CCIAA

Saldo al 31/12/23	euro	897.200
Saldo al 31/12/22	euro	736.887
Variazioni	euro	160.313

I crediti verso CCIAA sono così composti:

Descrizione	31/12/23
Residuo Contributo iniziative 2023	769.300
Fatture emesse e da emettere	127.900
	897.200

In particolare i progetti pluriennali affidati dalla CCIAA inseriti nelle fatture da emettere sono So Food per € 46.069 e Eccellenza Roma per € 81.831.

Crediti per servizi c/terzi

Saldo al 31/12/23	euro	55.799
Saldo al 31/12/22	euro	70.549
Variazioni	euro	(14.750)

I crediti per servizi c/terzi sono così composti:

Descrizione	31/12/23
Clienti per fatture emesse da riscuotere	10.435
Clienti per fatture da emettere	45.364
	55.799

I crediti verso clienti per fatture emesse da riscuotere sono iscritti secondo il loro presunto valore di realizzo, ottenuto rettificando il valore nominale con apposito fondo svalutazione crediti.

Crediti diversi

Saldo al 31/12/23	euro	46.678
Saldo al 31/12/22	euro	57.511
Variazioni	euro	(10.833)

I crediti diversi sono così composti:

Descrizione	Entro 12 mesi
Erario per ritenute subite	28.116
Erario c/Iva	18.562
	46.678

Disponibilità liquide

Saldo al 31/12/23	euro	154.485
Saldo al 31/12/22	euro	156.123
Variazioni	euro	(1.638)

Le disponibilità liquide sono così composte:

Descrizione	31/12/23
Banca c/c	153.663
Cassa	822
	154.485

PASSIVO**C) TRATTAMENTO DI FINE RAPPORTO**

La movimentazione della posta in esame è così dettagliata:

Fondo al 31/12/22	401.552
Incremento per accantonamento del periodo	40.958
Decremento per TFR erogato	0
Decremento per Imposta sostitutiva sulla rivalutazione del TFR	(1.327)
Decremento per anticipi	0
Fondo al 31/12/23	441.183

Il fondo accantonato rappresenta l'effettivo debito verso i dipendenti in forza a tale data, al netto degli anticipi erogati.

D) DEBITI DI FUNZIONAMENTO

Debiti verso fornitori:

Saldo al 31/12/23	euro	195.355
Saldo al 31/12/22	euro	178.528
Variazioni	euro	16.827

I debiti verso fornitori sono così composti:

Descrizione	31/12/23
Debiti verso fornitori per fatture ricevute da pagare	2.903
Debiti verso fornitori per fatture da ricevere	192.452
	195.355

Debiti verso società e organizzazioni del sistema

Saldo al 31/12/23	euro	165.997
Saldo al 31/12/22	euro	165.430
Variazioni	euro	567

I debiti verso società e organizzazioni del sistema sono così composti:

Descrizione	31/12/23
Cciaa per fondo di dotazione	154.937
Cciaa per spese anticipate 4° trim. 2023	11.060
	165.997

Debiti tributari e previdenziali

Saldo al 31/12/23	euro	78.124
Saldo al 31/12/22	euro	46.415
Variazioni	euro	31.709

I debiti tributari e previdenziali sono così composti:

Descrizione	31/12/23
Erario per ritenute su stipendi e compensi	30.867
Erario per imposta sostitutiva TFR	3.711
Erario per Irap	945
Debiti verso enti previdenziali	42.601
	78.124

Debiti verso organi istituzionali

Saldo al 31/12/23	euro	14.306
Saldo al 31/12/22	euro	10.000
Variazioni	euro	4.306

I debiti verso organi istituzionali sono così composti:

Descrizione	31/12/23
Debiti verso Comitato Borsa Merci	11.906
Debiti verso Collegio revisori	2.400

 14.306

Debiti diversi

Saldo al 31/12/23	euro	32.000
Saldo al 31/12/22	euro	32.004
Variazioni	euro	(4)

I debiti diversi sono così composti:

Descrizione	31/12/23
Debiti verso Arsial per eccedenza contributo	32.000
	32.000

Ratei passivi

Saldo al 31/12/23	euro	53.751
Saldo al 31/12/22	euro	101.110
Variazioni	euro	(47.359)

I ratei passivi sono così composti:

Descrizione	31/12/2023
Rateo ferie	23.983
Rateo permessi	10.982
Rateo 14 [^] mensilità	18.786
	53.751

Risconti passivi

Saldo al 31/12/23	euro	79.127
Saldo al 31/12/22	euro	0
Variazioni	euro	79.127

I risconti passivi sono relativi alla quota del contributo erogato nell'ambito del progetto Switch a fronte delle attività che verranno svolte nell'anno 2024.

CONTO ECONOMICO

L'analitica esposizione nel Conto Economico dei componenti positivi e negativi di reddito, ed i precedenti commenti alle poste dello Stato Patrimoniale, consentono di limitare l'analisi alle sole voci che hanno subito scostamenti significativi rispetto alla situazione riferita al 31 dicembre 2022.

A) RICAVI ORDINARI

1) Proventi da servizi

Saldo al 31/12/23	euro	215.787
Saldo al 31/12/22	euro	299.358
Variazioni	euro	(83.571)

2) Altri proventi o rimborsi

Saldo al 31/12/23	euro	0
Saldo al 31/12/22	euro	50
Variazioni	euro	(50)

3) Contributi da organismi comunitari

Saldo al 31/12/23	euro	21.900
Saldo al 31/12/22	euro	0
Variazioni	euro	21.900

4) Contributi regionali o da altri enti pubblici

Saldo al 31/12/23	euro	10.250
Saldo al 31/12/22	euro	128.793
Variazioni	euro	(118.543)

6) Contributo della Camera di commercio

Saldo al 31/12/23	euro	986.000
Saldo al 31/12/22	euro	821.687
Variazioni	euro	164.313

Il contributo della Camera di Commercio è così composto:

Descrizione	31/12/23
Servizi per le imprese	263.000
Qualità agroalimentare	235.000
Educazione alimentare	272.500
Transizione verde	215.500
	986.000

B) COSTI DI STRUTTURA*7) Organi istituzionali*

Saldo al 31/12/23	euro	37.364
Saldo al 31/12/22	euro	35.765
Variazioni	euro	1.599

I costi per organi istituzionali sono così composti:

Descrizione	31/12/23
Collegio dei revisori	15.672
Commissione Borsa Merci	21.692

 37.364

8) Personale

Saldo al 31/12/23	euro	637.817
Saldo al 31/12/22	euro	592.204
Variazioni	euro	45.613

L'incremento dei costi del personale rispetto all'esercizio precedente è dato dall'onere che grava per l'intero anno dei dipendenti Giacomo Peroni e Silvia Paolini assunti nel corso dell'anno 2022.

I costi per il personale sono così composti:

Descrizione	31/12/23
Competenze al personale	420.984
Oneri sociali	172.573
Accantonamenti al TFR	40.958
Altri costi	3.302
	<hr/> 637.817

9) Funzionamento

Saldo al 31/12/23	euro	135.738
Saldo al 31/12/22	euro	128.886
Variazioni	euro	6.852

a) Prestazioni di servizi

Descrizione	31/12/23
Buoni pasto	11.242
Consulenza amministrativa e fiscale	6.032

Consulenza del lavoro	1.872
Consulenze tecniche e legali	12.107
Servizi vari	18.511
Utenze	22.948
Manutenzione e assistenza tecnica	16.832
Pulizie	19.265
Assicurazioni	670
Vigilanza	11.902
Postali	161
	<hr/>
	121.542
	<hr/>

b) Godimento di beni di terzi

Descrizione	31/12/23
Canoni leasing	1.769
	<hr/>
	1.769
	<hr/>

c) Oneri diversi di gestione

Descrizione	31/12/23
Cancelleria e stampati	2.707
Materiale di consumo	684
Attrezzatura minuta	233
Imposte e tasse	8.803
	<hr/>
	12.427
	<hr/>

La ripartizione dei costi di struttura tra quelli riferibili alle attività istituzionali e quelli necessari per il funzionamento interno dell'Azienda, effettuata applicando i criteri previsti dalla circolare MISE n.3612/C del 26.07.2007, ha evidenziato che le entrate proprie pari ad € 215.787 sono in grado di coprire i costi di struttura per il 100%.

I costi di struttura così determinati sono esposti nella seguente tabella:

COSTI STRUTTURA	Complessivo	Struttura	Iniziative
Organi istituzionali	37.364,00	15.672,00	21.692,00
Personale	637.817,00	127.555,00	510.262,00
Funzionamento	135.738,00	53.496,00	82.242,00
Ammortamenti/Acc.	15.288,00	7.828,00	7.460,00
TOTALE	826.207,00	204.551,00	621.656,00

C) COSTI ISTITUZIONALI

11) Spese per iniziative e progetti

Saldo al 31/12/23	euro	413.007
Saldo al 31/12/22	euro	488.089
Variazioni	euro	(75.082)

I costi per iniziative e progetti sono così composti:

Descrizione	31/12/23
Servizi per le imprese	113.186
Qualità Agroalimentare	29.341
Educazione alimentare	56.549
Transizione verde	28.764
CCIAA Natura diversa	2.140
CCIAA Nutri il tuo futuro	1.106
CCIAA So food	28.068
CCIAA RI-VT Assaggi	10.605
Premio Evo	16.198

Eccellenze Roma	81.831
Premio Birre Preziose	12.217
Anci Lazio Origine comune	1.875
PSR Lazio	7.232
Switch	3.195
Arsial supporto attività	20.700
	<hr/>
	413.007

D) GESTIONE FINANZIARIA

12) Proventi finanziari

Saldo al 31/12/23	euro	16
Saldo al 31/12/22	euro	13
	<hr/>	
Variazioni	euro	3

E) GESTIONE STRAORDINARIA

14) Proventi straordinari

Saldo al 31/12/23	euro	5.668
Saldo al 31/12/22	euro	3.441
	<hr/>	
Variazioni	euro	2.227

La somma di € 5.668 si riferisce allo storno accantonamenti per fornitori per prestazioni non più effettuate.

15) Oneri straordinari

Saldo al 31/12/23	euro	407
Saldo al 31/12/22	euro	110
	<hr/>	
Variazioni	euro	297

La somma di € 407 si riferisce al pagamento del sollecito del canone Rai del Centro Servizi relativo all'anno 2021 il cui bollettino originale non ci fu mai recapitato.

CONTRIBUTO CONTO IMPIANTI

Così come indicato nel documento n. 3 elaborato dalla Commissione istituita presso il Ministero dello Sviluppo economico e relativo al trattamento contabile delle operazioni tipiche delle Camere di Commercio, si forniscono le informazioni riferite all'utilizzo del contributo in conto impianti erogato dalla Camera di Commercio di Roma nell'anno 2010 per un importo complessivo di € 20.000,00.

DESCRIZIONE BENE	VALORE	QUOTE DI AMMORTAMENTO	VALORE CONTABILE
n. 3 desk gusto con mensole posteriori e portamonitor carrellato	€ 12.000,00	€ 12.000,00	€ 0,00
n. 1 RCF AM 1122 amplificatore 100W n. 1 RCF 1040 radiomicrofono TX nero n. 4 RCF PL60 diffusore circolare n. 3 Schermi LG – LGT228 n. 1 Microstar webcam n. 1 Btother MFC 790-CW n. 1 Schermo 55" LCD full HD n. 1 Schermo 37" LCD full HD n. 2 Microstar Wind box n. 2 minitastiere palmare n. 1 Microstar Wind box DE 520 Pc	€ 8.000,00	€ 8.000,00	€ 0,00

f.to Il Presidente
David Granieri

AGRO CAMERA**FORMAT PER IL CONTROLLO ECONOMICO DEI PROGETTI**

<u>Denominazione del progetto:</u>				SERVIZI PER LE IMPRESE					
<u>Tipologia:</u>				progetto affidato dalla C.C.I.A.A.		<input type="checkbox"/>			
				progetto d'iniziativa Agro Camera		<input checked="" type="checkbox"/>			
Data inizio progetto: 01.01.2023				Data fine progetto: 31.12.2023					
DESCRIZIONE	PREVENTIVO O AGGIORNATO	S.A.L. e CONSUNTIVO O 31.03.2023	S.A.L. 30.06.2023	CONSUNTIVO O 30.06.2023	S.A.L. 30.09.2023	CONSUNTIVO O 30.09.2023	S.A.L. 31.12.2023	CONSUNTIVO O 31.12.2023	
A) Ricavi del progetto									
Proventi diretti	14.500						19.532	19.532	
Contributi regionali									
TOTALE RICAVI	14.500	0	0	0	0	0	19.532	19.532	
B) Costi diretti									
Costo del Personale	136.000	66.000	54.000	120.000	60.000	180.000	-91.490	88.510	
Consulenze e acquisto servizi	53.000	8.930	26.470	35.400	4.595	39.995	73.191	113.186	
Spese promozionali									
Spese di missione									
Spese di comunicazione									
Spese per convegni									
Cancelleria e materiale d'ufficio									
Stampati e dépliant									
Targhe medaglie e fotografie									
Spese per rinfreschi									
Spese per interpreti e traduzioni									
Affitto sale									
Spese laboratorio chimico									
Imposte e tasse									
Pubblicità radio									
Pubblicità stampa quotidiana/periodica									
Pubblicità televisiva									
Altri mezzi pubblicitari									
Servizio Radiocor Il Sole 24 Ore									
Spese di rappresentanza									
Canone locazione locali									
Spese vigilanza									
Utenze telefoniche									
Spese pulizia									
Spese impianto climatizzazione									
Energia e acqua									
Manutenzione impianti									
Commissioni Comitato Borsa Merci									
Altri costi e spese									
TOTALE COSTI IMPUTAZ. DIRETTA	189.000	74.930	80.470	155.400	64.595	219.995	-18.299	201.696	
C) Costi indiretti									
Costo del Personale	30.000	5.000	5.000	10.000	5.000	15.000	10.000	25.000	
Organi Istituzionali	21.000	5.500	5.500	11.000	4.000	15.000	1.364	16.364	
Spese di funzionamento	35.000	7.000	7.000	14.000	11.000	25.000	12.184	37.184	
Ammortamenti	2.500	300	400	700	300	1.000	1.288	2.288	
TOTALE COSTI IMPUTAZ. INDIRETTA	88.500	17.800	17.900	35.700	20.300	56.000	24.836	80.836	
Totale ricavi (A)	14.500	0	0	0	0	0	19.532	19.532	
Totale costi (B+C)	277.500	92.730	98.370	191.100	84.895	275.995	6.537	282.532	
CONTRIBUTO C.C.I.A.A.	263.000	92.730	98.370	191.100	84.895	275.995	-12.995	263.000	

AGRO CAMERA**FORMAT PER IL CONTROLLO ECONOMICO DEI PROGETTI**

Denominazione del progetto:		QUALITA' AGROALIMENTARE						
Tipologia:		progetto affidato dalla C.C.I.A.A.					<input type="checkbox"/>	
		progetto d'iniziativa Agro Camera					<input checked="" type="checkbox"/>	
Data inizio progetto: 01.01.2023				Data fine progetto: 31.12.2023				
DESCRIZIONE	PREVENTIVO O AGGIORNATO	S.A.L. e CONSUNTIVO O 31.03.2023	S.A.L. 30.06.2023	CONSUNTIVO O 30.06.2023	S.A.L. 30.09.2023	CONSUNTIVO O 30.09.2023	S.A.L. 31.12.2023	CONSUNTIVO O 31.12.2023
A) Ricavi del progetto								
Proventi diretti								
Contributi regionali								
TOTALE RICAVI	0	0	0	0	0	0	0	0
B) Costi diretti								
Costo del Personale	149.500	6.000	4.000	10.000	10.000	20.000	114.659	134.659
Consulenze e acquisto servizi	15.000				5.200	5.200	24.141	29.341
Spese promozionali								
Spese di missione								
Spese di comunicazione								
Spese per convegni								
Cancelleria e materiale d'ufficio								
Stampati e dépliant								
Targhe medaglie e fotografie								
Spese per rinfreschi								
Spese per interpreti e traduzioni								
Affitto sale								
Spese laboratorio chimico								
Imposte e tasse								
Pubblicità radio								
Pubblicità stampa quotidiana/periodica								
Pubblicità televisiva								
Altri mezzi pubblicitari								
Servizio Radiocor Il Sole 24 Ore								
Spese di rappresentanza								
Canone locazione locali								
Spese vigilanza								
Utenze telefoniche								
Spese pulizia								
Spese impianto climatizzazione								
Energia e acqua								
Manutenzione impianti								
Commissioni Comitato Borsa Merci								
Altri costi e spese								
TOTALE COSTI IMPUTAZ. DIRETTA	164.500	6.000	4.000	10.000	15.200	25.200	138.800	164.000
C) Costi indiretti								
Costo del Personale	30.000	5.000	5.000	10.000	5.000	15.000	10.000	25.000
Organi Istituzionali	8.000	1.500	1.500	3.000	2.000	5.000	2.000	7.000
Spese di funzionamento	30.000	7.000	7.000	14.000	8.000	22.000	15.000	37.000
Ammortamenti	2.500	300	400	700	300	1.000	1.000	2.000
TOTALE COSTI IMPUTAZ. INDIRETTA	70.500	13.800	13.900	27.700	15.300	43.000	28.000	71.000
Totale ricavi (A)	0	0	0	0	0	0	0	0
Totale costi (B+C)	235.000	19.800	17.900	37.700	30.500	68.200	166.800	235.000
CONTRIBUTO C.C.I.A.A.	235.000	19.800	17.900	37.700	30.500	68.200	166.800	235.000

AGRO CAMERA**FORMAT PER IL CONTROLLO ECONOMICO DEI PROGETTI**

<u>Denominazione del progetto:</u>		EDUCAZIONE ALIMENTARE						
<u>Tipologia:</u>		progetto affidato dalla C.C.I.A.A.					<input type="checkbox"/>	
		progetto d'iniziativa Agro Camera					<input checked="" type="checkbox"/>	
Data inizio progetto: 01.01.2023					Data fine progetto: 31.12.2023			
DESCRIZIONE	PREVENTIVO O AGGIORNATO	S.A.L. e CONSUNTIVO O 31.03.2023	S.A.L. 30.06.2023	CONSUNTIVO O 30.06.2023	S.A.L. 30.09.2023	CONSUNTIVO O 30.09.2023	S.A.L. 31.12.2023	CONSUNTIVO O 31.12.2023
A) Ricavi del progetto								
Proventi diretti								
Contributi regionali								
TOTALE RICAVI	0	0	0	0	0	0	0	0
B) Costi diretti								
Costo del Personale	140.000	48.000	42.000	90.000	50.000	140.000	3.951	143.951
Consulenze e acquisto servizi	62.000				45.500	45.500	11.049	56.549
Spese promozionali								
Spese di missione								
Spese di comunicazione								
Spese per convegni								
Cancelleria e materiale d'ufficio								
Stampati e dépliant								
Targhe medaglie e fotografie								
Spese per rinfreschi								
Spese per interpreti e traduzioni								
Affitto sale								
Spese laboratorio chimico								
Imposte e tasse								
Pubblicità radio								
Pubblicità stampa quotidiana/periodica								
Pubblicità televisiva								
Altri mezzi pubblicitari								
Servizio Radiocor Il Sole 24 Ore								
Spese di rappresentanza								
Canone locazione locali								
Spese vigilanza								
Utenze telefoniche								
Spese pulizia								
Spese impianto climatizzazione								
Energia e acqua								
Manutenzione impianti								
Commissioni Comitato Borsa Merci								
Altri costi e spese								
TOTALE COSTI IMPUTAZ. DIRETTA	202.000	48.000	42.000	90.000	95.500	185.500	15.000	200.500
C) Costi indiretti								
Costo del Personale	30.000	5.000	5.000	10.000	5.000	15.000	10.000	25.000
Organi Istituzionali	8.000	1.500	1.500	3.000	2.000	5.000	2.000	7.000
Spese di funzionamento	30.000	7.000	7.000	14.000	8.000	22.000	16.000	38.000
Ammortamenti	2.500	300	400	700	300	1.000	1.000	2.000
TOTALE COSTI IMPUTAZ. INDIRETTA	70.500	13.800	13.900	27.700	15.300	43.000	29.000	72.000
Totale ricavi (A)	0	0	0	0	0	0	0	0
Totale costi (B+C)	272.500	61.800	55.900	117.700	110.800	228.500	44.000	272.500
CONTRIBUTO C.C.I.A.A.	272.500	61.800	55.900	117.700	110.800	228.500	44.000	272.500

AGRO CAMERA**FORMAT PER IL CONTROLLO ECONOMICO DEI PROGETTI**

Denominazione del progetto:		SOSTENIBILITA' E TRANSIZIONE VERDE						
Tipologia:		progetto affidato dalla C.C.I.A.A.					<input type="checkbox"/>	
		progetto d'iniziativa Agro Camera					<input checked="" type="checkbox"/>	
Data inizio progetto: 01.01.2023				Data fine progetto: 31.12.2023				
DESCRIZIONE	PREVENTIVO O AGGIORNATO	S.A.L. e CONSUNTIVO O 31.03.2023	S.A.L. 30.06.2023	CONSUNTIVO O 30.06.2023	S.A.L. 30.09.2023	CONSUNTIVO O 30.09.2023	S.A.L. 31.12.2023	CONSUNTIVO O 31.12.2023
A) Ricavi del progetto								
Proventi diretti								
Contributi regionali								
TOTALE RICAVI	0	0	0	0	0	0	0	0
B) Costi diretti								
Costo del Personale	120.000	20.000	20.000	40.000	20.000	60.000	61.736	121.736
Consulenze e acquisto servizi	25.000				10.000	10.000	18.764	28.764
Spese promozionali								
Spese di missione								
Spese di comunicazione								
Spese per convegni								
Cancelleria e materiale d'ufficio								
Stampati e dépliant								
Targhe medaglie e fotografie								
Spese per rinfreschi								
Spese per interpreti e traduzioni								
Affitto sale								
Spese laboratorio chimico								
Imposte e tasse								
Pubblicità radio								
Pubblicità stampa quotidiana/periodica								
Pubblicità televisiva								
Altri mezzi pubblicitari								
Servizio Radiocor Il Sole 24 Ore								
Spese di rappresentanza								
Canone locazione locali								
Spese vigilanza								
Utenze telefoniche								
Spese pulizia								
Spese impianto climatizzazione								
Energia e acqua								
Manutenzione impianti								
Commissioni Comitato Borsa Merci								
Altri costi e spese								
TOTALE COSTI IMPUTAZ. DIRETTA	145.000	20.000	20.000	40.000	30.000	70.000	80.500	150.500
C) Costi indiretti								
Costo del Personale	30.000	5.000	5.000	10.000	5.000	15.000	10.000	25.000
Organi Istituzionali	8.000	1.500	1.500	3.000	2.000	5.000	2.000	7.000
Spese di funzionamento	30.000	7.000	7.000	14.000	8.000	22.000	9.000	31.000
Ammortamenti	2.500	300	400	700	300	1.000	1.000	2.000
TOTALE COSTI IMPUTAZ. INDIRETTA	70.500	13.800	13.900	27.700	15.300	43.000	22.000	65.000
Totale ricavi (A)	0	0	0	0	0	0	0	0
Totale costi (B+C)	215.500	33.800	33.900	67.700	45.300	113.000	102.500	215.500
CONTRIBUTO C.C.I.A.A.	215.500	33.800	33.900	67.700	45.300	113.000	102.500	215.500

f.to Il Presidente
David Granieri



Relazione Consuntiva Attività 2023

RELAZIONE DESCRITTIVA AL BILANCIO CONSUNTIVO 2023

- **Le attività svolte**
- **I momenti salienti delle attività**
- **Il calendario**
- **Gli strumenti: le principali pubblicazioni e supporti tecnici 2023**

La mappa delle attività svolte nel 2023

FORMAT PROGETTI	AZIONI
1 - SERVIZI PER LE IMPRESE	<ul style="list-style-type: none"> • Gestione Borsa Merci • Supporto tecnico per la valorizzazione • Sistema Agricolo Roma
2 – QUALITÀ AGROALIMENTARE	<ul style="list-style-type: none"> • Valorizzazione delle produzioni agroalimentari • Prototipazione e innovazione agroalimentare • Progetti europei per l'innovazione (Programma di Sviluppo Rurale Lazio Misura 16.2)
3 – EDUCAZIONE ALIMENTARE E ORIENTAMENTO AL MERCATO	<ul style="list-style-type: none"> • Attività ludico-didattiche per le scuole • Centro Servizi Romaincampagna - Punto informazione per i consumatori • Romaincampagna
4 – SOSTENIBILITÀ E TRANSIZIONE VERDE	<ul style="list-style-type: none"> • Canale YouTube Agro Camera • Repertorio documentale delle soluzioni sostenibili • Catalogo delle innovazioni e strategie per il climate change • Innovazioni digitali in agricoltura

I momenti salienti delle attività:

DESCRIZIONE DELLE ATTIVITÀ

1 - SERVIZI PER LE IMPRESE

Gestione Borsa Merci

L’Azienda svolge la propria missione istituzionale di gestione del mercato attraverso il presidio della sala nel giorno di apertura (mercoledì) e l’erogazione di servizi alle aziende accreditate; tra le attività a carattere ricorrente figura la segreteria degli organi di Borsa; la gestione ed aggiornamento del sito dedicato che garantisce la divulgazione del Listino ufficiale in aggiunta alla produzione delle copie cartacee per le necessità di tipo istituzionale; gli adempimenti amministrativo-gestionali nei confronti di Camera di Commercio di Roma e Ministero delle Imprese e del Made in Italy.

Nell’ambito delle attività di Borsa un posto importante è riservato alla costante acquisizione di informazioni utili agli operatori del mercato. Nel corso dell’anno si procede ad un ampliamento della base informativa e della periodicità del servizio su quotazioni ed andamenti, che fornisce alle imprese elementi puntuali ed approfonditi su prodotti, mercati, noli, fondamentali.

Ad inizio anno è stato pubblicato il nuovo sito della Borsa Merci di Roma con una nuova sezione dedicata agli scenari sulle produzioni e sui mercati.

È stata realizzata l’edizione 2023 di Romacereali che si è tenuta il 26 maggio u.s. presso il Tempio di Vibia Sabina e Adriano della Camera di Commercio di Roma, in collaborazione con il CREA-PB, e a cui hanno partecipato 175 addetti ai lavori (di cui 40 via web attraverso la piattaforma zoom) appartenenti a 122 imprese. Sono stati predisposti due rapporti: uno sintetico preparatorio all’evento ed uno più ampio sulla base degli interventi e delle presentazioni della giornata. I due documenti sono presenti sul sito di riferimento www.borsamerciroma.it/romacereali-meeting.

Il 7 settembre, presso la Sala del Consiglio della Camera di Commercio di Roma, si è tenuto il primo meeting sulla costruzione dello strumento finanziario per la filiera del grano duro organizzato da Euronext, il principale mercato finanziario e borsa valori pan-europeo nell'Eurozona, in collaborazione con la Borsa Merci di Roma ha organizzato, il 7 settembre 2023 – presso la Sala del Consiglio della Camera di Commercio di Roma.

Come consuetudine ormai da diversi anni, la Borsa Merci di Roma ha ospitato la presentazione della stagione cerealicola francese in collaborazione con Intercéréales, associazione per la promozione internazionale dei cereali francesi. Il seminario informativo si è tenuto 17 novembre presso la Sala del Consiglio di Palazzo Valentini – sede di Città Metropolitana di Roma Capitale.

È stato inoltre predisposto un Report sull’offerta cerealicola francese per la pubblicazione nella sezione “Scenari di mercato” del sito della Borsa Merci di Roma.

Supporto tecnico per la valorizzazione

Anche nel corso del 2023 l’Azienda Speciale ha offerto il proprio supporto tecnico alla progettazione e gestione di manifestazioni e di eventi agroalimentari al sistema camerale, agli enti locali e regionali. I servizi di Agro Camera sono stati attivati su richiesta delle amministrazioni interessate.

L’Azienda ha sostenuto la seconda edizione del Festival del Carciofo Romanesco, in programma dal 28 al 31 marzo, la cui prima edizione è stata progettata e supportata da Agro Camera.

Nel mese di aprile, inoltre, l’Azienda ha progettato uno spazio finalizzato alla realizzazione di un evento sull’olio extra vergine di oliva dedicato ai consumatori in occasione della manifestazione ROMA FOOD EXHIBITION 2023.

Agro Camera ha inoltre offerto il proprio supporto tecnico alla progettazione e realizzazione del primo evento “pilota” del progetto “Sport con gusto” - tenutosi nel mese di giugno - che Città Metropolitana di Roma Capitale intende realizzare in collaborazione con la Camera di Commercio di Roma, con il CONI e con l’Università degli Studi di Roma “Foro Italico” al fine di promuovere un’educazione ad uno stile di vita più sano valorizzando il connubio tra pratica sportiva e corretta alimentazione.

Infine ha curato la progettazione grafica e la realizzazione di una struttura scenografica da utilizzare in occasione di eventi di promozione dei prodotti locali e di una mappa pittorica “In viaggio nell’olio di Roma” dedicata alla IGP Roma.

È stata infine avviata una indagine sui consumi dei romani con l’obiettivo di acquisire una maggiore conoscenza del mercato alimentare di Roma dal punto di vista della domanda e poter quindi mettere in atto azioni mirate ad orientare le scelte produttive delle imprese agroalimentari del territorio. L’indagine sarà conclusa nel mese di gennaio 2024.

Sistema Agricolo Roma

Agro Camera ha curato la redazione del Vademecum “Sistema Agricolo Roma”, un documento strategico sulla riconversione produttiva della campagna romana verso il mercato e la sostenibilità.

2 – QUALITÀ AGROALIMENTARE

Valorizzazione delle produzioni agroalimentari

Anche nel corso del 2023 Agro Camera ha supportato ANCI Lazio nel progetto Origine Comune con una attività volta all’individuazione delle specialità alimentari che possono potenzialmente fregiarsi del marchio De.Co.

È stata stampata una edizione elegante cartonata della nuova edizione della pubblicazione “Roma Capitale del Vino”.

Nel mese di dicembre infine sono stati realizzati i materiali grafici per l’attività di sensibilizzazione degli opinion maker con la promozione dei prodotti premiati nell’ultima edizione del Premio Roma Vino per cui è stata fatta apposita profilazione.

Prototipazione e innovazione agroalimentare

A seguito di una nuova convenzione di servizio, Agro Camera ha continuato anche nel 2023 ad affiancare Lazio Innova nella realizzazione delle attività del progetto Food Innovation Hub, con un lavoro di supporto alle aziende nella prima produzione dei prodotti selezionati da Carrefour per l’attività di sensibilizzazione in alcuni punti vendita.

È stata inoltre realizzata una analisi reputazionale dei principali prodotti di Roma a marchio pubblico in modo da poter avere una misurazione del gradimento di tali prodotti. Sempre con lo stesso obiettivo è stato predisposto un repertorio di tecniche innovative per la produzione sostenibile di olio extra vergine di oliva e fruttiferi.

Agro Camera ha infine provveduto ad organizzare dei focus group destinati a imprese della provincia di Roma per individuare filiere, prodotti e servizi che le stesse possono iniziare a offrire al mercato compatibili con il tema della transizione verso stili alimentari più salutari e sostenibili.

Progetti europei per l'innovazione (Programma di Sviluppo Rurale Lazio Misura 16.2)

Agro Camera ha iniziato l'attività di affiancamento ai quattro Gruppi Operativi (Simodrofila, Frufun, Moniolitech e Valsare) nella realizzazione delle attività progettuali di cui al PSR Lazio 2014-2020 – Mis. 16.2, in continuità con le attività degli stessi per la Sottomisura 16.1.

3 - EDUCAZIONE ALIMENTARE E ORIENTAMENTO AL MERCATO

Attività ludico-didattiche per le scuole

Nel corso del primo semestre del 2023 è continuata l'attività ludico - didattica dedicata agli alunni delle scuole primarie e secondarie di I grado di Roma concordata con la Segreteria Generale della Camera di Commercio di Roma, sia presso il Centro Servizi che presso le varie sedi della Camera di Commercio. Inoltre il Centro Servizi ha ospitato anche laboratori curati dalle altre aziende speciali. In occasione dell'Open day del 16 giugno organizzato dalla Camera di Commercio di Roma Agro Camera ha organizzato un programma di appuntamenti .

È inoltre continuata l'attività di arricchimento dell'offerta didattica con la progettazione e realizzazione di nuovi laboratori didattici.

Inoltre nel mese di dicembre è stato realizzato un programma di video – lezioni sul tema della transizione verso stili alimentari più salutari e sostenibili destinato al mondo dell'educazione. I video sono stati visualizzati da un totale di 37 insegnanti.

Centro Servizi Romaincampagna - Punto informazione per i consumatori

Il Centro Servizi Roma in campagna, aperto dal lunedì al venerdì dalle 10:00 alle 13:00 e dalle 15:00 alle 17:00., mette a disposizione dei visitatori un'ampia bibliografia oltre a pubblicazioni a cura di Agro Camera che è possibile ritirare gratuitamente e dedicate ad un pubblico adulto e ai bambini, alcune delle quali anche in inglese. Tra le pubblicazioni è presente la nuova edizione di "Roma Capitale del Vino" stampata nel 2023 e distribuita ai ristoranti di Roma che ne hanno fatto richiesta. Lo spazio rappresenta l'Hub di Roma e Lazio curato da Agro Camera per il progetto europeo SWITCH. Da ottobre a dicembre è stato organizzato presso il Centro Servizi un ciclo di 5 incontri seminariali destinati a giornalisti gastronomici e foodblogger sul tema della transizione verso stili alimentari più salutari e sostenibili.

Romaincampagna

Nel corso del 2023 il portale Romaincampagna è stato arricchito con nuovi contenuti testuali e fotografici, relativi ad eventi, esperienze e non da ultimo a 12 itinerari nel verde. Il sito ha previsto anche la produzione di contenuti specifici per promuovere l'acquisto delle produzioni locali, anche in vista del Giubileo 2025.

In occasione del Villaggio Coldiretti tenutosi nel mese di ottobre a Roma, presso il Circo Massimo, è stato allestito uno stand dedicato alla Camera di Commercio di Roma e nello specifico al portale Romaincampagna.it, alla linea di racconto delle aziende del sistema agrituristico locale, di produzione di tematiche e di informazioni destinate sia alle strutture agrituristiche e agricole, che ai tecnici e ai consumatori. Durante la manifestazione sono state realizzate le attività di formazione, sensibilizzazione del pubblico all'interno di eventi curati con la Camera di Commercio di Roma.

4 - SOSTENIBILITÀ E TRANSIZIONE VERDE

Canale YouTube Agro Camera

Per continuare ad arricchire il canale YouTube di Agro Camera di contributi video sia di natura tecnica che divulgativa sono stati realizzati 10 video presso le aziende del territorio della Città Metropolitana di Roma Capitale – per poter raccontare le attività agricole del territorio ma anche idee di sostenibilità, sfide e prospettive per una rivoluzione verde.

Repertorio documentale delle soluzioni sostenibili

Nel corso del 2023 Agro Camera ha arricchito il proprio repertorio documentale sulle tematiche agro-ambientali di maggiore attualità. I documenti raccolti in formato digitale sono a disposizione di imprese, addetti ai lavori, studenti e ricercatori.

Catalogo delle innovazioni e strategie per il climate change

Anche nel 2023 Agro Camera ha coordinato - in collaborazione con CREA, ENEA, CNR e Università - l'area Agrofood Maker di Maker Faire Rome, che si è tenuta dal 20 al 22 ottobre presso la Fiera di Roma. Sono stati selezionati 20 progetti innovativi presenti con uno stand (55 imprese partecipanti di cui 28 rappresentate dai 4 gruppi operativi delle 16.2) e è stato predisposto un ricco calendario di talk. Complessivamente sono state presentate oltre 60 innovazioni per l'agricoltura e l'ambiente. È stato infine realizzato un catalogo contenente una selezione delle innovazioni individuate nel corso dell'anno.

Innovazioni digitali in agricoltura

Agro Camera ha continuato anche nel 2023 la collaborazione con enti di ricerca e le principali università romane per testare soluzioni digitali applicabili al settore agricolo e alimentare. . In particolare ha supportato le università romane Sapienza e Tor Vergata nella definizione dell'area dedicata alla robotica in agricoltura in occasione di Maker Faire Rome 2023.

Ha inoltre curato la realizzazione di un report di soluzioni digitali applicabili al settore agricolo ed alimentare con l'obiettivo di valutare l'impiego di procedure robotizzate per le coltivazioni, una combinazione tra sensori e soluzioni meccaniche robotizzate, in grado di sostituire il lavoro umano e garantire la precisione di alcune fasi particolarmente onerose nella procedura di coltivazione.

5 - INCARICHI AGGIUNTIVI AD AFFIDAMENTO DIRETTO

1. Camera di Commercio di Roma – Nutri il tuo futuro II edizione

Nel primo trimestre 2023 si sono concluse le attività previste nel nell'ambito della seconda edizione del progetto Nutri il tuo futuro con l'obiettivo di consolidare i risultati ottenuti dal primo progetto di educazione nutrizionale, potenziare l'offerta di servizio ed allargare la platea degli utenti.

Nei mesi di gennaio e febbraio sono stati realizzati ulteriori appuntamenti nell'ambito del ciclo di lezioni in presenza per le scuole primarie e secondarie di I grado per l'anno scolastico 2022/2023 presso le varie sedi della Camera di Commercio.

2. Camera di Commercio di Roma – Natura diversa

Nel secondo trimestre 2023 si sono concluse le attività previste nel progetto della Camera di Commercio di Roma per la diffusione della cultura scientifica e la coscienza della biodiversità.

Agro Camera ha organizzato nel mese di marzo laboratori didattici dedicati ai ragazzi delle scuole primarie e secondarie di primo grado di Roma presso le varie sedi camerali secondo un calendario definito dalla Camera di Commercio di Roma.

Infine, in occasione di ROMA FOOD EXHIBITION 2023, evento che si è svolto il 21 aprile 2023, ha organizzato una degustazione guidata degli olii vincitori del concorso “Premio Roma Evo” e showcooking di gelateria con la preparazione e l’assaggio di gelati realizzati dai gelatieri dell’Associazione Italiana Gelatieri con i prodotti della campagna romana.

3. Camera di Commercio di Roma – so.food

Nell’ambito del progetto affidato dalla Camera di Commercio di Roma è stata completata nel mese di gennaio la realizzazione di una indagine sulla percezione dei cittadini romani delle caratteristiche ecologiche delle produzioni e sui requisiti di sostenibilità che potrebbero generare un gradimento superiore nel mercato, agevolandone la scelta di acquisto e favorendo premi di prezzo.

Nel corso del 2023 inoltre in collaborazione con Agroqualità è stata definita la procedura di certificazione (costruzione delle regole comuni, studio e redazione delle procedure di certificazione, del disciplinare tecnico per gli operatori e del regolamento per il rilascio del marchio) per le tre filiere identificate dal progetto: latte fresco alimentare, vino, olio extra vergine di oliva.

4. Camera di Commercio di Roma – Eccellenza Roma

Nel corso del 2023 sono state realizzate alcune attività del progetto della Camera di Commercio di Roma con l’obiettivo di proseguire l’azione di valorizzazione dei migliori prodotti locali per favorirne la conoscenza da parte dei consumatori e per rafforzarne la presenza nei mercati nazionali ed esteri, stimolando i produttori a perseguire il miglioramento della qualità del prodotto.

Sono state realizzate la diciottesima edizione del Concorso per i migliori pani e prodotti da forno tradizionali e la ventesima edizione del Concorso per i migliori formaggi “Premio Roma” 2023, la cui premiazione si è tenuta l’8 giugno presso la Sala del Tempio di Vibia Sabina e Adriano della Camera di Commercio di Roma. Come per le passate edizioni sono stati realizzati gli opuscoli bilingue dei vincitori. Al concorso hanno partecipato complessivamente 43 imprese del pane (di cui 19 di Roma) con oltre 150 campioni e 111 del formaggio (di cui 17 di Roma) con oltre 260 campioni.

È stata realizzata inoltre la I edizione del Premio Roma Vino la cui premiazione si è svolta il 16 novembre 2023 presso la Sala del Tempio di Vibia Sabina e Adriano. Hanno partecipato 66 aziende di Roma e del Lazio con 156 etichette. Al Premio per la migliore carta dei vini nella ristorazione regionale hanno aderito 8 ristoranti di Roma e provincia.

Tutti i materiali sono pubblicati sul sito www.concorsipremioroma.it.

È proseguita anche l’importante azione di sensibilizzazione delle giovani generazioni e non, ponendo l’accento sulla priorità della transizione verso stili alimentari più salutari e sostenibili, con la realizzazione di laboratori didattici dedicati ai ragazzi delle scuole primarie e secondarie di primo grado di Roma presso le varie sedi camerali secondo un calendario definito dalla Camera di Commercio di Roma. Inoltre in occasione della consueta giornata dedicata ai figli e ai nipoti dei dipendenti della Camera, delle aziende speciali e delle società partecipate, tenutasi il 16 giugno, Agro Camera ha curato laboratori sulla gastronomia e laboratori di avvicinamento alla natura.

È inoltre stata realizzata un’attività di sensibilizzazione degli opinion maker e promozione dei prodotti di eccellenza della campagna romana, ed in particolare quelli premiati nell’ultima edizione dei concorsi Premio Roma Pane e Prodotti da forno e Premio Roma Formaggi.

5. Camera di Commercio di Rieti – Viterbo – ASSAGGI

Agro Camera ha curato sulla base di una apposita convenzione con la Camera di Commercio di Rieti - Viterbo la gestione di alcune attività nell’ambito della seconda edizione di “Assaggi”, salone

dell'enogastronomia che si è tenuto a Viterbo dal 19 al 22 maggio 2023. In particolare il programma di attività organizzato da Agro Camera ha previsto: laboratori sensoriali, a tema, sui prodotti tipici del Lazio, con particolare riferimento alle specialità presenti in Fiera e a quelle rappresentate dal progetto regionale Food Innovation Hub, un laboratorio permanente per bambini, a tappe, in collaborazione con Slow Food Lazio e cooking show, con la partecipazione di chef stellati del Lazio e con osti selezionati da Slow Food Lazio.

6. Sviluppo e Territorio - Concorso Premio Roma Evo

Agro Camera ha curato su incarico di Sviluppo e Territorio le attività di supporto tecnico-organizzativo previste per la realizzazione della trentesima edizione del concorso a cui hanno partecipato 53 aziende del Lazio, di cui 15 della provincia di Roma, per un totale di 62 etichette. La premiazione si è tenuta l'11 marzo presso la Sala del Tempio di Vibia Sabina e Adriano della Camera di Commercio di Roma.

7. Sviluppo e Territorio – Premio Roma Birre Preziose

Agro Camera ha curato su incarico dell'Azienda Speciale Sviluppo e Territorio le attività di supporto tecnico-organizzativo previste per la realizzazione della terza edizione del concorso a cui hanno partecipato 24 aziende del Lazio, di cui 13 della provincia di Roma, per un totale di 72 etichette. Al Premio per la migliore carta delle birre, hanno aderito 7 pubblici esercizi di Roma e provincia. La premiazione si è tenuta il 15 novembre 2023 presso la Sala del Tempio di Vibia Sabina e Adriano della Camera di Commercio di Roma.

8. ARSIAL- Supporto alle attività promozionali

Si è conclusa l'attività di supporto di Agro Camera ad ARSIAL nella realizzazione di alcune attività di promozione dei prodotti agroalimentari del Lazio. Nello specifico è stata realizzata la rivista/fumetto dedicata alle giovani generazioni, finalizzata alla corretta informazione alimentare e alla promozione del consumo dei prodotti locali sostenibili. È stata inoltre realizzata una webapp riportante i contenuti della rivista/fumetto sull'educazione alimentare dedicata alle giovani generazioni. Infine, è continuata l'azione di supporto al bando pubblico della Regione Lazio BONUS LAZIO KM ZERO (0) con l'aggiornamento del listino dei prezzi.

9. Lazio Innova – Food Innovation Hub 2023

A seguito di una nuova convenzione di servizio con Lazio Innova per il 2023 sono state avviate le attività progettuali. In particolare, per quanto riguarda l'attività di promozione delle aziende partecipanti alle prime due edizioni del progetto, selezionate da Carrefour per l'azione promozionale in 18 punti vendita del Lazio, è stato realizzato un lavoro di controllo/revisione delle etichette dei prodotti.

Agro Camera ha inoltre supportato Lazio Innova nell'attività di sensibilizzazione delle imprese volta alla candidatura per la terza call del progetto che è scaduta il 14 dicembre. Sono pervenute 29 candidature che saranno oggetto di valutazione di apposita commissione nominata da Lazio Innova nel mese di gennaio 2024.

10. ANCI Lazio – Origine comune

Agro Camera su incarico di ANCI Lazio sta curando la terza edizione di Origine comune. Nel corso del 2023 si è provveduto alla valutazione da parte del panel multisensoriale dei prodotti candidati a fregiarsi del marchio De.Co. Sono stati inoltre predisposti i disciplinari di produzione ed il regolamento per il circuito dei prodotti De.Co. e i materiali per il contest di cucina "Premio De.Co."

11. Horizon Europe - SWITCH

Nel corso del 2023 è stato avviato il progetto europeo pluriennale SWITCH focalizzato sulla comprensione delle barriere alla transizione verso stili alimentari più salutari e sostenibili ed alla divulgazione dei benefici che ne potrebbero invece derivare, di cui Agro Camera è partner in qualità di Hub internazionale per l'Italia ed in particolare per Roma e l'intera regione.

Nel mese di gennaio si è svolto a Roma il Kick Off Meeting durante il quale Agro Camera ha presentato la proposta di azioni che saranno implementate nel nostro Hub ubicato presso il Centro Servizi Roma in Campagna.

Nel corso del 2023 si sono svolte diverse riunioni di coordinamento dei diversi Work Package (WP) attraverso piattaforme digitali ed è stata fatta un'azione di raccolta di banche dati utili allo svolgimento delle attività dei singoli WP, così come definito nel Kick Off Meeting di gennaio, ed è stata realizzata una attività di supporto alla redazione delle Deliverables previste per la fine del primo anno di progetto, definendo le attività da sviluppare nei singoli Hub a partire dal secondo anno di progetto.

È stata realizzata una prima indagine sulla percezione delle tematiche ambientali legate al cibo dei consumatori nell'area dell'Hub e sul loro comportamento alimentare, così da definire una baseline su cui strutturare le attività richieste dal progetto. L'indagine è stata somministrata ad un'ampia platea di cittadini, raccogliendo circa 900 interviste in occasione del "Villaggio Coldiretti", presso lo spazio dedicato alla Camera di Commercio di Roma e gestito da Agro Camera, e di "Maker Faire Rome" presso lo stand dedicato al progetto.

12. Colle Difesa - Mis. 16.2 - Simodrofila

Agro Camera è stata incaricata da Soc. Agr. Colle Difesa, azienda capofila del Gruppo Operativo SIMODROFILA, di realizzare alcune attività di animazione nell'ambito del progetto di cui al PSR Lazio Mis. 16.2 - Sistemi innovativi di monitoraggio per il controllo sostenibile di *Drosophila Suzukii* ed altri fitofagi rilevanti per la frutticoltura laziale.

In particolare, nell'ambito dell'attività di supporto al piano di comunicazione finalizzato alla divulgazione dei risultati dei progetti pilota previsti, è stata realizzata una campagna radiofonica presso l'emittente RADIORADIO, è stata progettata e realizzata la prima newsletter destinata alle imprese interessate dalle attività progettuali. Inoltre, Agro Camera ha supportato il Gruppo Operativo nell'organizzazione della partecipazione alla manifestazione Maker Faire Rome 2023.

13. Colle Difesa - Mis. 16.2 - Frufun

Agro Camera è stata incaricata da Soc. Agr. Colle Difesa, azienda capofila del Gruppo Operativo FRUFUN, di realizzare alcune attività di animazione nell'ambito del progetto di cui al PSR Lazio Mis. 16.2 – Produzione a basso impatto ambientale di alimenti Funzionali innovativi con frutta prodotta dalle Imprese agricole dell'areale sabino.

In particolare, nell'ambito dell'attività di supporto al piano di comunicazione finalizzato alla divulgazione dei risultati dei progetti pilota previsti, è stata realizzata una campagna radiofonica presso l'emittente RADIORADIO, è stata progettata e realizzata la prima newsletter destinata alle imprese interessate dalle attività progettuali. Inoltre, Agro Camera ha supportato il Gruppo Operativo nell'organizzazione della partecipazione alla manifestazione Maker Faire Rome 2023.

14. Op Latium - Mis. 16.2 - Moniolitech

Agro Camera è stata incaricata da OP Latium, capofila del Gruppo Operativo MONIOLITECH, di realizzare alcune attività di animazione nell'ambito del progetto di cui al PSR Lazio Mis. 16.2 – Monitoraggio hi-tech per la gestione sostenibile dell'ecosistema oliveto nel Lazio.

In particolare, nell'ambito dell'attività di supporto al piano di comunicazione finalizzato alla divulgazione dei risultati dei progetti pilota previsti, è stata realizzata una campagna radiofonica presso l'emittente RADIORADIO, è stata progettata e realizzata la prima newsletter destinata alle imprese interessate dalle attività progettuali. Inoltre, Agro Camera ha supportato il Gruppo Operativo nell'organizzazione della partecipazione alla manifestazione Maker Faire Rome 2023.

15. Op Latium - Mis. 16.2 – Valsare

Agro Camera è stata incaricata da OP Latium, capofila del Gruppo Operativo VALSARE, di realizzare alcune attività di animazione nell'ambito del progetto di cui al PSR Lazio Mis. 16.2 – Lotta ai cambiamenti climatici nella filiera olivicola attraverso la valorizzazione delle sanse e dei residui di potatura.

In particolare, nell'ambito dell'attività di supporto al piano di comunicazione finalizzato alla divulgazione dei risultati dei progetti pilota previsti, è stata realizzata una campagna radiofonica presso l'emittente RADIORADIO, è stata progettata e realizzata la prima newsletter destinata alle imprese interessate dalle attività progettuali. Inoltre, Agro Camera ha supportato il Gruppo Operativo nell'organizzazione della partecipazione alla manifestazione Maker Faire Rome 2023.

f.to Il Presidente
David Granieri

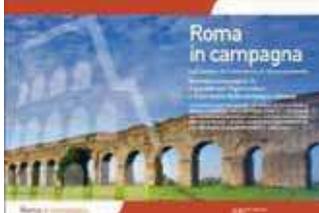
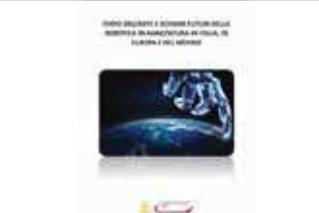
CALENDARIO ATTIVITA' 2023			
9	GENNAIO		TEMPIO DI VIBIA SABINA E ADRIANO (OPEN SPACE) – ANIMAZIONE DIDATTICA SCUOLA CCIAA – LABORATORI AGROALIMENTARE
10	GENNAIO		TORRINO – ANIMAZIONE DIDATTICA SCUOLA CCIAA (LA FILIERA CEREALICOLA PER LA PANIFICAZIONE)
16	GENNAIO		TEMPIO DI VIBIA SABINA E ADRIANO (OPEN SPACE) – ANIMAZIONE DIDATTICA SCUOLA CCIAA – LABORATORI AGROALIMENTARE
23	GENNAIO		TEMPIO DI VIBIA SABINA E ADRIANO (OPEN SPACE) – ANIMAZIONE DIDATTICA SCUOLA CCIAA – LABORATORI AGROALIMENTARE
30	GENNAIO		TEMPIO DI VIBIA SABINA E ADRIANO (OPEN SPACE) – ANIMAZIONE DIDATTICA SCUOLA CCIAA – LABORATORI AGROALIMENTARE
3	FEBBRAIO		PREMIO ROMA EVO – ANONIMIZZAZIONE CAMPIONI OLIO
3	FEBBRAIO		TEMPIO DI VIBIA SABINA E ADRIANO (OPEN SPACE) – ANIMAZIONE DIDATTICA SCUOLA CCIAA – LABORATORI AGROALIMENTARE
6-10	FEBBRAIO		PREMIO ROMA EVO – SEDUTE DI ASSAGGI OLIO
6	FEBBRAIO		TEMPIO DI VIBIA SABINA E ADRIANO (OPEN SPACE) – ANIMAZIONE DIDATTICA SCUOLA CCIAA – LABORATORI AGROALIMENTARE
13	FEBBRAIO		PREMIO ROMA EVO – RIUNIONE COMMISSIONE SCELTA MIGLIORE CONFEZIONE
13	FEBBRAIO		TEMPIO DI VIBIA SABINA E ADRIANO (OPEN SPACE) – ANIMAZIONE DIDATTICA SCUOLA CCIAA – LABORATORI AGROALIMENTARE
17	FEBBRAIO		TEMPIO DI VIBIA SABINA E ADRIANO (OPEN SPACE) – ANIMAZIONE DIDATTICA SCUOLA CCIAA – LABORATORI AGROALIMENTARE
20	FEBBRAIO		TEMPIO DI VIBIA SABINA E ADRIANO (OPEN SPACE) – ANIMAZIONE DIDATTICA SCUOLA CCIAA – LABORATORI AGROALIMENTARE
27	FEBBRAIO		TEMPIO DI VIBIA SABINA E ADRIANO (OPEN SPACE) – ANIMAZIONE DIDATTICA SCUOLA CCIAA – LABORATORI AGROALIMENTARE
3	MARZO		TEMPIO DI VIBIA SABINA E ADRIANO (OPEN SPACE) – ANIMAZIONE DIDATTICA SCUOLA CCIAA – LABORATORI AGROALIMENTARE
6	MARZO		TEMPIO DI VIBIA SABINA E ADRIANO (OPEN SPACE) – ANIMAZIONE DIDATTICA SCUOLA CCIAA – LABORATORI AGROALIMENTARE
7	MARZO		TORRINO – ANIMAZIONE DIDATTICA SCUOLA CCIAA (COME SI PRODUCE E SI ASSAGGIA L'OLIO)
10	MARZO		TEMPIO DI VIBIA SABINA E ADRIANO (OPEN SPACE) – ANIMAZIONE DIDATTICA SCUOLA CCIAA – LABORATORI AGROALIMENTARE
11	MARZO		PREMIO ROMA EVO – TEMPIO DI ADRIANO – GIORNATA DI PREMIAZIONE (DATA DA CONFERMARE)
13	MARZO		TEMPIO DI VIBIA SABINA E ADRIANO (OPEN SPACE) – ANIMAZIONE DIDATTICA SCUOLA CCIAA – LABORATORI AGROALIMENTARE
20	MARZO		TEMPIO DI VIBIA SABINA E ADRIANO (OPEN SPACE) – ANIMAZIONE DIDATTICA SCUOLA CCIAA – LABORATORI AGROALIMENTARE
27	MARZO		TEMPIO DI VIBIA SABINA E ADRIANO (OPEN SPACE) – ANIMAZIONE DIDATTICA SCUOLA CCIAA – LABORATORI AGROALIMENTARE
3	APRILE		TEMPIO DI VIBIA SABINA E ADRIANO (OPEN SPACE) – ANIMAZIONE DIDATTICA SCUOLA CCIAA – LABORATORI AGROALIMENTARE
17	APRILE		TEMPIO DI VIBIA SABINA E ADRIANO (OPEN SPACE) – ANIMAZIONE DIDATTICA SCUOLA CCIAA – LABORATORI AGROALIMENTARE
21	APRILE		EXCELLENCE ACADEMY - ROMA FOOD EXHIBITION 2023
27	APRILE		BAVASTRO – ANIMAZIONE DIDATTICA SCUOLA CCIAA (LA FILIERA LATTIERO - CASEARIA)
3-9	MAGGIO		BORSA MERCI ROMA – SEDUTE DI ASSAGGIO CONCORSO FORMAGGI “PREMIO ROMA”
8	MAGGIO		TEMPIO DI VIBIA SABINA E ADRIANO (OPEN SPACE) – ANIMAZIONE DIDATTICA SCUOLA CCIAA – LABORATORI AGROALIMENTARE

10-12	MAGGIO		BORSA MERCI ROMA – SEDUTE DI ASSAGGIO CONCORSO PANE “PREMIO ROMA”
15	MAGGIO		CENTRO SERVIZI – ANIMAZIONE DIDATTICA SCUOLA CCIAA – LABORATORI AGROALIMENTARE
19-22	MAGGIO		ASSAGGI VITERBO
22	MAGGIO		TEMPIO DI VIBIA SABINA E ADRIANO (OPEN SPACE) – ANIMAZIONE DIDATTICA SCUOLA CCIAA – LABORATORI AGROALIMENTARE
23	MAGGIO		TORRINO – ANIMAZIONE DIDATTICA SCUOLA CCIAA (COME SI PRODUCE E SI ASSAGGIA L'OLIO)
26	MAGGIO		TEMPIO DI VIBIA SABINA E ADRIANO - ROMACEREALI
29	MAGGIO		TEMPIO DI VIBIA SABINA E ADRIANO (OPEN SPACE) – ANIMAZIONE DIDATTICA SCUOLA CCIAA – LABORATORI AGROALIMENTARE
5	GIUGNO		TEMPIO DI VIBIA SABINA E ADRIANO (OPEN SPACE) – ANIMAZIONE DIDATTICA SCUOLA CCIAA – LABORATORI AGROALIMENTARE
6	GIUGNO		I.C. VISCONTI – PLESSO GIANTURCO - ANIMAZIONE DIDATTICA– LABORATORI AGROALIMENTARE
7	GIUGNO		BORSA MERCI DI ROMA - VISITA STUDIO DELEGAZIONE DELL'ECUADOR
8	GIUGNO		TEMPIO DI VIBIA SABINA E ADRIANO - PREMIAZIONE PREMIO ROMA FORMAGGI E PANE
16	GIUGNO		CAMERA DI COMMERCIO ROMA – OPEN DAY
25	LUGLIO		PREMIO ROMA VINO - RIUNIONE COMITATO PROMOTORE
7	SETTEMBRE		SALA CONSIGLIO – SEMINARIO EURONEXT
2-3-5-6	OTTOBRE		PREMIO ROMA VINO – SEDUTE DI ASSAGGIO
11	OTTOBRE		CENTRO SERVIZI – SEMINARIO TRANSIZIONE VERSO STILI PIÙ SALUTARI - ACQUISTO DI PROSSIMITÀ – LA FILIERA CORTA
19-20	OTTOBRE		PREMIO ROMA BIRRE PREZIOSE – SEDUTE DI ASSAGGIO
20-22	OTTOBRE		MAKER FAIRE – FIERA DI ROMA
24	OTTOBRE		CENTRO SERVIZI – SEMINARIO TRANSIZIONE VERSO STILI PIÙ SALUTARI - L'ECONOMIA CIRCOLARE
8	NOVEMBRE		CENTRO SERVIZI – SEMINARIO TRANSIZIONE VERSO STILI PIÙ SALUTARI - LA NUTRIZIONE NEGLI ADOLESCENTI
15	NOVEMBRE		TEMPIO DI VIBIA SABINA E ADRIANO - PREMIAZIONE PREMIO ROMA BIRRE PREZIOSE
16	NOVEMBRE		TEMPIO DI VIBIA SABINA E ADRIANO - PREMIAZIONE PREMIO ROMA VINO
17	NOVEMBRE		INTERCEREALES
21	NOVEMBRE		CENTRO SERVIZI – SEMINARIO TRANSIZIONE VERSO STILI PIÙ SALUTARI - STRATEGIE DEL CAMBIAMENTO E TECNICHE DI COMUNICAZIONE
14	DICEMBRE		CENTRO SERVIZI – SEMINARIO TRANSIZIONE VERSO STILI PIÙ SALUTARI - IL CAMBIAMENTO IN CUCINA

GLI STRUMENTI: LE PRINCIPALI PUBBLICAZIONI E SUPPORTI TECNICI 2023

	1. NOTIZIARIO PRODOTTI E MERCATI
	2. REPORT MERCATO CEREALICOLO – ROMACEREALI 2023
	3. SCENARI DI MERCATO - UNO SGUARDO SULLA CAMPAGNA CEREALICOLA 2023
	4. SISTEMA AGRICOLO ROMA
	5. L'ARTE DEL CASARO 2023
	6. PANE E TRADIZIONE 2023
	7. ROMA CAPITALE DEL VINO 2023

	8. PREMIO ROMA PANE - DEPLIANT
	9. PREMIO ROMA FORMAGGI - DEPLIANT
	10. PREMIO ROMA VINO - DEPLIANT
	11. ROMA CAPITALE DEL VINO
	12. REPERTORIO DI TECNICHE INNOVATIVE PER LA PRODUZIONE SOSTENIBILE DI OLIO EXTRA VERGINE DI OLIVA E FRUTTIFERI
	13. IL GRADIMENTO DEI PRODOTTI DI QUALITA' DI ROMA
	14. SEMINARI VERDI EDUCARE AL FUTURO ECO-SOSTENIBILE - VIDEO 1
	15. SEMINARI VERDI EDUCARE AL FUTURO ECO-SOSTENIBILE - VIDEO 2
	16. SEMINARI VERDI EDUCARE AL FUTURO ECO-SOSTENIBILE - VIDEO 3

	17. SEMINARI VERDI EDUCARE AL FUTURO ECO-SOSTENIBILE - VIDEO 4
	18. SEMINARI VERDI EDUCARE AL FUTURO ECO-SOSTENIBILE - VIDEO 5
	19. ROMAINCAMPAGNA.IT – N. 12 ITINERARI NEL VERDE
	20. BROCHURE ROMAINCAMPAGNA
	21. N. 10 PILLOLE AZIENDE AGRICOLE - LE IMPRESE DI ROMA IN CAMPAGNA SI RACCONTANO
	22. CATALOGO DELLE INNOVAZIONI
	23. INNOVAZIONI DIGITALI IN AGRICOLTURA
	24. INDAGINE SUI CITTADINI ROMANI E LA SOSTENIBILITÀ NEI CONSUMI ALIMENTARI

	25. LE AVVENTURE DI SUPERSTELLA - OPUSCOLO FUMETTO
	26. LE AVVENTURE DI SUPERSTELLA – WEBAPP

f.to Il Presidente
David Granieri

RELAZIONE DEL COLLEGIO DEI REVISORI DELL'AZIENDA SPECIALE AGRO CAMERA AL PROGETTO DEL BILANCIO D'ESERCIZIO CHIUSO AL 31/12/2023.

Il progetto di bilancio consegnato ai Revisori, corredato della Relazione sulla gestione, è stato redatto sulla base del combinato disposto dell'art. 68 del DPR 2 novembre 2005, n. 254, recante il *“Regolamento per la disciplina della gestione patrimoniale e finanziaria delle Camere di Commercio e dell'art. 2423 e seguenti del c.c. È comprensivo dei seguenti documenti:*

- *“Stato patrimoniale” redatto in conformità all'allegato I del D.P.R. sopra richiamato;*
- *“Conto economico” redatto in conformità all'allegato H del D.P.R. sopra richiamato;*
- *“Nota integrativa”;*
- *“Relazione sulla gestione”.*

È stato, inoltre, redatto ed allegato al bilancio un prospetto contenente il maggior dettaglio delle voci inserite nel Conto economico ed allegato alla nota integrativa al 31/12/2023.

La nota integrativa, oltre ad illustrare i criteri di valutazione adottati, riporta informazioni dettagliate relative allo Stato Patrimoniale e al Conto Economico.

Sulla base di verifiche a campione, si è proceduto all'esame degli elementi probatori a sostegno dei saldi e delle informazioni del bilancio, nonché alla valutazione dell'adeguatezza e della correttezza dei principi contabili utilizzati, anche alla luce di quanto contenuto nella circolare n. 3622/C del 05/02/2009 del Ministero dello sviluppo economico.

I criteri di valutazione adottati e riportati nella Nota Integrativa sono i seguenti:

- le immobilizzazioni materiali e immateriali sono espresse al netto dei fondi di ammortamento.
- i crediti sono stati iscritti al valore nominale.
- i debiti sono iscritti al valore nominale.
- i ratei passivi rappresentano quote di costi che sono stati calcolati nel rispetto del principio di competenza economica e temporale.
- il Fondo di Trattamento Fine Rapporto del personale dipendente è determinato secondo il vigente contratto di lavoro. Si fa presente che il saldo finale rappresenta l'effettivo debito dell'Azienda al 31/12/2023 verso i dipendenti in forza a tale data.

L'esame dello Stato Patrimoniale e del Conto Economico è stato effettuato confrontando l'ammontare degli importi del Bilancio d'esercizio al 31/12/2023 con le corrispondenti voci del Bilancio d'esercizio al 31/12/2022.

Nelle tabelle che seguono vengono riportati i valori a confronto tra gli esercizi 2022 e 2023, per i dettagli si rimanda a quanto esposto nella Nota Integrativa e nella Relazione sulla Gestione.

Il documento contabile presentato evidenzia le seguenti risultanze riepilogative:

**AGRO CAMERA - Azienda speciale della Camera di Commercio di Roma
BILANCIO CONSUNTIVO 2023**

ATTIVO			ANNO 2023			ANNO 2022
A) IMMOBILIZZAZIONI						
Totale immobilizz. Immateriali			4.080			6.120
Totale immobilizz. materiali			6.727			12.975
TOTALE IMMOBILIZZAZIONI			10.807			19.095
B) ATTIVO CIRCOLANTE						
c) Rimanenze						0
d) Crediti di funzionamento	entro 12 mesi	oltr e12 mesi		entro 12 mesi	oltre 12 mesi	
Crediti v/CCIAA	897.200	0	897.200	736.887	0	736.887
Crediti vs organismi e istituz. nazionali e comunitarie	0	0	0	0	0	0
Crediti vs organismi del sistema camerale	0	0	0	0	0	0
Crediti per servizi c/terzi	55.799	0	55.799	70.549	0	70.549
Crediti diversi	46.678	0	46.678	57.511	0	57.511
Totali crediti funzionamento	999.677	0	999.677	864.947	0	864.947
e) Disponibilità liquide						
Totale disponibilità liquide			154.485			156.123
TOTALE ATTIVO CIRCOLANTE			1.154.162			1.021.070
C) RATEI E RISCONTI ATTIVI						
TOTALE RATEI E RISCONTI			0			0
TOTALE ATTIVO			1.164.969			1.040.165
D) CONTI D'ORDINE			0			0
TOTALE GENERALE			1.164.969			1.040.165

PASSIVO			ANNO 2023			ANNO 2022
A) PATRIMONIO NETTO						
Fondo acquisizioni patrimoniali			105.126			105.126
Totale patrimonio netto			105.126			105.126
B) DEBITI DI FINANZIAMENTO						
TOTALE DEBITI DI FINANZIAM.			0			0
C) TRATTAMENTO FINE RAPP.						
TOT. F.DO TRATT.FINE RAPP.			441.183			401.552
D) DEBITI DI FUNZIONAMENTO	entro 12 mesi	oltr e12 mesi		entro 12 mesi	oltr e12 mesi	
Debiti v/fornitori	195.355	0	195.355	178.528	0	178.528
Debiti v/soc. e org. del sistema	165.997	0	165.997	165.430	0	165.430
Debiti v/org. e istituzioni nazionali e comunitarie	0	0	0	0	0	0
Debiti tributari e previdenziali	78.124	0	78.124	46.415	0	46.415
Debiti v/dipendenti	0	0	0	0	0	0
Debiti v/ organi istituzionali	14.306	0	14.306	10.000	0	10.000
Debiti diversi	32.000	0	32.000	32.004	0	32.004
Debiti per servizi c/terzi	0	0	0	0	0	0
Clienti c/anticipi	0	0	0	0	0	0
TOTALE DEBITI FUNZIONAMENTO	485.782	0	485.782	432.377	0	432.377
E) FONDI PER RISCHI E ONERI						
TOT. FONDI PER RISCHI E ONERI	0		0	0		0
F) RATEI E RISCONTI PASSIVI						
Ratei passivi			53.751			101.110
Risconti passivi			79.127			0
TOT.RATEI E RISCONTI PASSIVI			132.878			101.110
TOTALE PASSIVO			1.059.843			879.129
TOTALE PASSIVO E PATRIMONIO			1.164.969			1.040.165
G) CONTI D'ORDINE			0			0
TOTALE GENERALE			1.164.969			1.040.165

VOCI DI COSTO / RICAVO	ANNO 2023	ANNO 2022	DIFFERENZA
A) RICAVI ORDINARI			
1) Proventi da servizi	215.787	299.358	(83.571)
2) Altri proventi o rimborsi	0	50	(50)
3) Contributi da organismi comunitari	21.900	0	21.900
4) Contributi regionali o da altri enti pubblici	10.250	128.793	(118.543)
5) Altri contributi	0	0	0
6) Contributo della Camera di Commercio	986.000	821.687	164.313
Totale (A)	1.233.937	1.249.888	(15.951)
B) COSTI DI STRUTTURA			
6) Organi istituzionali	37.364	35.765	1.599
7) Personale	637.817	592.204	45.613
a) Competenze al personale	420.984	386.085	34.899
b) oneri sociali	172.573	139.425	33.148
c) accantonamenti al TFR	40.958	61.915	(20.957)
d) altri costi	3.302	4.779	(1.477)
8) Funzionamento	135.738	128.886	6.852
a) Prestazione servizi	121.542	113.929	7.613
b) Godimento di beni di terzi	1.769	3.063	(1.294)
c) Oneri diversi di gestione	12.427	11.894	533
9) Ammortamenti e accantonamenti	15.288	8.288	7.000
a) Immobilizzazioni immateriali	2.040	2.040	0
b) Immobilizzazioni materiali	6.248	6.248	0
c) Svalutazione crediti	0	0	0
d) Fondi rischi e oneri	7.000	0	7.000
Totale (B)	826.207	765.143	61.064
C) COSTI ISTITUZIONALI			
10) Spese per progetti e iniziative	413.007	488.089	(75.082)
Totale C)	413.007	488.089	(75.082)
Totale costi (B+C)	1.239.214	1.253.232	(14.018)
Risultato della gestione corrente (A-B-C)	(5.277)	(3.344)	(1.933)
VOCI DI COSTO /RICAVO	ANNO 2023	ANNO 2022	DIFFERENZA
11) Proventi finanziari	16	13	3
12) Oneri finanziari	0	0	
Risultato della gestione finanziaria	16	13	3
E) GESTIONE STRAORDINARIA			
13) Proventi straordinari	5.668	3.441	2.227
14) Oneri straordinari	407	110	297
Risultato della gestione straordinaria	5.261	3.331	1.930
F) RETTIFICHE DI VALORE ATTIVITA' FINANZIARIE			
15) Rivalutazione attivo patrimoniale	0	0	0
16) Svalutazione attivo patrimoniale	0	0	0
Differenze rettifiche di valore attività finanziarie	0	0	0
Disavanzo/avanzo economico d'esercizio	0	0	0

STATO PATRIMONIALE

Il prospetto di bilancio riportante lo Stato Patrimoniale dell'Azienda, in conformità all'allegato I al D.P.R. n. 254/2005, espone nella prima colonna i valori derivanti dalle risultanze contabili al 31/12/2023.

ATTIVITÀVoce A) "Immobilizzazioni"

Le *immobilizzazioni* riguardano software, attrezzature informatiche per € 10.807. Il suddetto importo è al netto degli ammortamenti per € 8.288 per quote immobilizzazioni materiali e immateriali.

Voce B) "Attivo Circolante" consiste in:

crediti di funzionamento che ammontano a totali € 999.677, dei quali € 999.677 esigibili entro l'esercizio successivo (100 % del totale); essi sono esposti al netto del relativo fondo (€ 7.000) e secondo il presunto valore di realizzo. Di questi € 897.200 sono riferiti a crediti verso la CCIAA, € 55.799 sono crediti per servizi c/terzi ed € 46.678 crediti diversi.

Le *disponibilità liquide*, per totali € 154.485 risultano costituite da:

- somme depositate sul conto corrente bancario per € 153.663.
- la cassa contanti per minute spese, per € 822.

Voce C) "Ratei e risconti attivi"

Ammontano complessivamente ad euro 0.

PASSIVITÀ

Passando all'esame dei dati contabili rappresentati nella sezione "Passività" dello Stato Patrimoniale si rileva che:

Voce A) "Patrimonio netto" risulta attivo per € 105.126, ed è costituito dall'importo del "Fondo di acquisizioni patrimoniale" pari ad € 105.126, acceso in sede di costituzione.

Voce C) "Trattamento di fine rapporto" ammonta ad € 441.183. Il totale è comprensivo dell'Accantonamento 2023 pari ad € 40.958. In nota integrativa è illustrata la movimentazione dell'esercizio.

Voce D) "Debiti di funzionamento" ammontano a € 485.782 in aumento del 12,35%, rispetto al dato al 31/12/2022.

Tra i *debiti di funzionamento* la voce più consistente è rappresentata da "debiti vs/fornitori" per un importo totale pari ad € 195.355.

Voce F) “Ratei e risconti passivi”. I ratei passivi ammontano complessivamente ad €53.751 sono costituiti esclusivamente da ratei passivi rilevati per le quote di competenza futura del costo del personale, mentre i risconti passivi ammontano ad €79.127 e si riferiscono a quote di contributi erogati per progetti le cui attività verranno svolte nel 2024.

CONTO ECONOMICO

Per quanto riguarda il conto economico, lo stesso è stato redatto in conformità all'allegato H al D.P.R. n. 254/2005. Nel prospetto risulta evidenziato il raffronto con l'esercizio precedente (anno 2022).

Il bilancio 2023 si è chiuso in pareggio.

Nel dettaglio:

RECAVI

Il totale dei ricavi è costituito da proventi e contributi per C 247.937 (All. H — punti 1, 2, 3, 4 e 5) e dal contributo della CC.I.AA. in conto esercizio per € 986.000 (All. H — punto 6).

	Valore al 31.12.2023	% sul totale
A) RICAVI ORDINARI		
1) Proventi da servizi	€.215.787	17,49
2) Altri proventi o rimborsi	€.0	
3) Contributi da organismi comunitari	€.21.900	1,77
4) Contributi regionali o da altri enti pubblici	€.10.250	0,83
5) Altri contributi	€.0	
6) Contributo della Camera di Commercio	€.986.000	79,91

COSTI

I costi di struttura ammontano complessivamente ad €826.207 con un incremento del 7.98% (+ € 61.064) rispetto all'esercizio precedente.

Le componenti principali sono i costi per il personale pari ad €637.817, di funzionamento pari ad €135.738 (prestazioni di servizi per €121.542; godimento beni di terzi €1.769 ed oneri diversi gestione per €12.427), per organi istituzionali pari ad €37.364 (Collegio dei Revisori e Comitato di listino di Borsa merci), per ammortamenti pari ad €8.288 e fondo rischi per €7.000. Gli Oneri diversi di gestione per €12.427 prevedono i costi di cancelleria, materiale di consumo e imposte e tasse.

Il totale complessivo comprende gli importi relativi agli stipendi, ai contributi, agli oneri sociali e assistenziali e comprendono altresì le erogazioni previste dal contratto.

Al 31/12/2023 il personale a tempo indeterminato in forza all'Azienda risultava essere di n. 9 unità (di cui solo 1 dirigente).

I costi istituzionali, ovvero i costi imputabili direttamente alla gestione di progetti specifici e altre iniziative così come esposte nella nota integrativa e nei relativi prospetti, ammontano a complessivi €.1.034.663.

Il risultato della gestione finanziaria è pari ad €. 16 e deriva da interessi maturati al 31/12/2023 sulle giacenze dei c/c bancari.

La gestione straordinaria presenta un saldo positivo di € 5.261. Gli importi si riferiscono alle sopravvenienze attive, pari a €.5.668, ed a sopravvenienze passive per €.407.

Il Bilancio 2023 si chiude in pareggio.

Il Collegio ha proceduto alla verifica della capacità di autofinanziamento dell'Azienda speciale.

Il D.P.R. n. 254/2005 recita al 2° comma dell'art. 65 "Le aziende speciali perseguono l'obiettivo di assicurare, mediante l'acquisizione di risorse proprie, almeno la copertura dei costi strutturali". Al fine di individuare i costi di struttura da confrontare con le risorse proprie, la circolare MISE n. 3612/C del 26.07.2007 prevede di considerare solo i costi di struttura imputabili al mero funzionamento interno dell'Azienda (e non alla realizzazione di progetti e iniziative).

A tal proposito il Collegio prende atto di quanto riportato nella nota integrativa in merito alla ripartizione dei costi di struttura tra quelli riferibili alle attività istituzionali e quelli necessari per il funzionamento interno dell'Azienda e con riferimento alla valutazione della capacità di autofinanziamento dell'Azienda, essa viene calcolata pari al 121,21%, contro il 111,43% del consuntivo 2022; tale valore scaturisce dal rapporto tra i ricavi ordinari propri, pari complessivamente ad €.247.937 (totale ricavi ordinari al netto del contributo camerale) ed il totale dei costi di struttura, pari ad € 204.551. Dall'indicatore economico riguardante l'autonomia strutturale, risulta quindi che l'Azienda nell'esercizio 2023 è stata in grado di assicurare, mediante l'acquisizione di risorse proprie, la copertura dei costi strutturali.

Il Collegio rileva, inoltre, che come da sua richiesta espressa, l'Azienda speciale ha provveduto anche a dettagliare nella nota integrativa, con apposito prospetto la ripartizione dei costi di struttura al fine della determinazione del calcolo della percentuale di autofinanziamento. La Stessa si è avvalsa di quanto disposto dalla direttiva contenuta nella circolare del MISE n. 3612/C del 26/07/2007 secondo la quale al fine di individuare i costi di struttura da confrontare con le risorse proprie, evidenzia che *"gli oneri relativi al personale, al funzionamento e agli ammortamenti sono sostenuti in una certa misura, talvolta rilevante, per la realizzazione di progetti ed iniziative e non solo per il funzionamento interno dell'azienda"*. Di conseguenza, al fine di definire la capacità di autofinanziamento, *"devono*

essere considerati solo i costi di struttura relativi al funzionamento dell'azienda speciale e non già quella parte di oneri sostenuti per la realizzazione dell'attività realizzata.”.

Indicatori economici

Autonomia finanziaria	2023
capacità di reperire fondi di finanziamento indipendenti dai contributi versati dalla CCIAA	
<i>Ricavi propri/Totale entrate</i>	20.09%
2023= 247.937 / 1.233.937	
Autonomia strutturale	
Capacità di coprire con risorse proprie i costi di struttura	
<i>Ricavi propri/Costi di struttura</i>	
2023 247.937 204.551	121,21%
Grado di focalizzazione	
Capacità di impiego risorse economiche per attività istituzionali	
Costi istituzionali/Totale costi	
2023 1.034.663 / 1.239.214	83,49%

Indicatori Finanziari

1. Indice di Disponibilità Corrente

[(Totale attivo circolante) — 0 (Crediti scadenza > 12 mesi) + 0 (Ratei/risconti attivi)]

= 1,87

 [(Totale debiti) - 0,00 (Debiti scadenza > 12 mesi) + (Ratei/risconti passivi)]

Valore soglia: >=1

2. Durata media dei crediti

[(Crediti scadenza < 12 mesi) + 0,00 (Rimanenze) – (Debiti, acconti)] * 365

[(Valore della produzione)]

= 152

 Valore soglia: <=200

3. Durata media dei debiti

[(Debiti scadenza < 12 mesi) - 0,00 (Debiti finanziari e acconti)] * 365

= 143,69

 [(Costo della produzione)]

Valore soglia <=200

4. Incidenza degli Oneri Finanziari

[0,0 (Oneri finanziari)]

= 0,00%

 [(Valore della produzione)]

Valore soglia: <=3%

L'indicatore di tempestività dei pagamenti dei debiti commerciali per l'anno 2023 si attesta a -13,94 giorni.

Il Collegio dà atto che non ha ricevuto denunce ex art. 2408 e 2409 c.c..

Infine, il Collegio dà altresì atto, che è stata trasmessa all'ANAC l'attestazione sul grado di assolvimento degli obblighi di pubblicazione, di cui alla Delibera ANAC 203/2023.

CONCLUSIONI

Il documento di bilancio presentato, al termine del riscontro a campione degli elementi probatori che giustificano i valori esposti e dell'esame di insieme, risulta essere stato redatto nel suo complesso con chiarezza e rappresenta in modo veritiero e corretto la situazione patrimoniale e finanziaria, nonché il risultato economico dell'Azienda Speciale Agro Camera per l'esercizio chiuso al 31 dicembre 2023.

Il Collegio dà atto, altresì, che i criteri di valutazione adottati, per quanto accertato, sono conformi alle norme regolamentari speciali e alle disposizioni del codice civile per quanto compatibili, la nota integrativa contiene le indicazioni ritenute necessarie per il completamento dell'informazione, come previsto anche dall'art. 2427 cc, e che nella redazione del bilancio è stato rispettato il principio della continuità dei criteri di valutazione da un esercizio all'altro.

Tenuto conto di quanto sopra esposto, con le osservazioni formulate, il Collegio a conclusione dell'esame espletato esprime il proprio

PARERE FAVOREVOLE

all'approvazione del bilancio di esercizio 2023.

Roma 16 febbraio 2024

Il Collegio dei Revisori dei Conti:

F.to Dott. Giovanni Caravetta Presidente

F.to Dott. Marco Lombardi componente



BILANCIO D' ESERCIZIO ANNO 2023

STATO PATRIMONIALE AL 31/12/2023

ATTIVO			Valori al 31/12/2023			Valori al 31/12/2022
A) IMMOBILIZZAZIONI						
a) Immateriali						
<i>Software</i>			1.100			1.833
<i>Altre</i>			-			-
Totale Immobilizzazioni Immateriali			1.100			1.833
b) Materiali						
<i>Impianti</i>						
<i>Attrezzature non informatiche</i>						
<i>Attrezzature informatiche</i>			6.518			8.381
<i>Arredi e mobili</i>			-			-
Totale Immobilizzazioni materiali			6.518			8.381
TOTALE IMMOBILIZZAZIONI			7.618			10.214
B) ATTIVO CIRCOLANTE						
c) Rimanenze						
<i>Rimanenze di magazzino</i>						
Totale Rimanenze			-			-
d) Crediti di funzionamento	ENTRO 12 MESI	OLTRE 12 MESI		ENTRO 12 MESI	OLTRE 12 MESI	
<i>Crediti v/Cciao</i>	29.482		29.482	634.434		634.434
<i>Crediti v/organismi e Istituzioni nazionali</i>	1.286.411		1.286.411	1.381.462		1.381.462
<i>Crediti v/organismi del sistema camerale</i>	30.744		30.744	30.744		30.744
<i>Crediti per servizi c/terzi</i>	30.129		30.129	70.107		70.107
<i>Crediti diversi</i>	59.274		59.274	49.876		49.876
<i>Anticipi a fornitori</i>						
Totale crediti di funzionamento	1.436.040		1.436.040	2.166.623		2.166.623
e) Disponibilità liquide						
<i>Banca c/c</i>			589.784			280.860
<i>Cassa</i>			1.685			1.602
Totale disponibilità liquide			591.469			282.462
TOTALE ATTIVO CIRCOLANTE			2.027.509			2.449.085
C) RATEI E RISCONTI ATTIVI						
<i>Ratei attivi</i>						
<i>Risconti attivi</i>			130			130
TOTALE RATEI E RISCONTI ATTIVI			130			130
TOTALE ATTIVO			2.035.257			2.459.429
D) CONTI D'ORDINE						
TOTALE GENERALE			2.035.257			2.459.429

STATO PATRIMONIALE AL 31/12/2023

PASSIVO			Valori al 31/12/2023			Valori al 31/12/2022
A) PATRIMONIO NETTO						
<i>Fondo acquisizioni patrimoniali</i>			813.042			813.042
<i>Avanzo/Disavanzo economico esercizio</i>						
TOTALE PATRIMONIO NETTO			813.042			813.042
B) DEBITI DI FINANZIAMENTO						
<i>Mutui passivi</i>						
<i>Prestiti ed anticipazioni passive</i>						
TOTALE DEBITI DI FINANZIAMENTO			-			-
C) TRATTAMENTO DI FINE RAPPORTO						
<i>F.do trattamento fine rapporto</i>			332.832			405.562
TOTALE F.DO TRATT. FINE RAPPORTO						
D) DEBITI DI FUNZIONAMENTO	ENTRO 12 MESI	OLTRE 12 MESI		ENTRO 12 MESI	OLTRE 12 MESI	
<i>Debiti v/fornitori</i>	485.615		485.615	891.023		891.023
<i>Debiti v/società e organismi del sistema camerale</i>	214.083		214.083	214.217		214.217
<i>Debiti v/organismi e istituzioni nazionali e comunitarie</i>						
<i>Debiti tributari e previdenziali</i>	141.186		141.186	53.935		53.935
<i>Debiti v/dipendenti</i>	47.998		47.998	79.556		79.556
<i>Debiti v/organi istituzionali</i>						
<i>Debiti diversi</i>	311		311	344		344
<i>Debiti per servizi c/terzi</i>						
<i>Clients c/anticipi</i>						
TOTALE DEBITI DI FUNZIONAMENTO	889.193		889.193	1.239.075		1.239.075
E) FONDI PER RISCHI E ONERI						
<i>Fondo imposte</i>						
<i>Altri fondi</i>						
TOTALE FONDI PER RISCHI E ONERI			-			-
F) RATEI E RISCOINTI PASSIVI						
<i>Ratei passivi</i>						
<i>Risconti passivi</i>			190			1.750
TOTALE RATEI E RISCOINTI PASSIVI			190			1.750
TOTALE PASSIVO			1.222.215			1.646.387
TOTALE PASSIVO E PATRIM. NETTO			2.035.257			2.459.429
D) CONTI D'ORDINE						
TOTALE GENERALE			2.035.257			2.459.429

CONTO ECONOMICO AL 31/12/2023

VOCI DI COSTO/RICAVO	VALORI ANNO 2023	VALORI ANNO 2022	DIFFERENZA
A) RICAVI ORDINARI			
1) Proventi da servizi	208.612	281.549	-72.937
2) Altri proventi o rimborsi			-
3) Contributi da organismi comunitari	220.088	175.947	44.141
4) Contributi regionali o da altri enti pubblici	264.601	287.200	-22.599
5) Altri contributi	200.000		200.000
6) Contributo della Camera di commercio	744.000	866.453	-122.453
Totale (A)	1.637.301	1.611.149	26.152
B) COSTI DI STRUTTURA			
7) Organi istituzionali	17.255	12.749	4.506
8) Personale	627.176	583.578	43.598
a) competenze al personale	429.090	403.285	25.805
b) oneri sociali	157.497	120.593	36.904
c) accantonamento al fondo TFR	40.239	59.570	-19.331
d) altri costi	350	130	220
9) Funzionamento	171.052	185.559	-14.507
a) prestazione servizi	153.533	139.491	14.042
b) godimento beni di terzi	8.462	6.773	1.689
c) oneri diversi di gestione	9.057	39.295	-30.238
10) Ammortamenti e accantonamenti	2.596	1.298	1.298
a) immobilizzazioni immateriali	733	367	366
b) immobilizzazioni materiali	1.863	931	932
c) svalutazione crediti			
d) fondi rischi e oneri			
Totale (B)	818.079	783.184	34.895
C) COSTI ISTITUZIONALI			
11) Spese per progetti e iniziative	818.327	835.974	-17.647
Totale (C)	818.327	835.974	-17.647
Risultato della gestione corrente (A-B-C)	895	-8.009	8.904
D) GESTIONE FINANZIARIA			
12) Proventi finanziari	284	39	245
13) Oneri finanziari	1.052	1.276	-224
Risultato della gestione finanziaria	-768	-1.237	469
E) GESTIONE STRAORDINARIA			
14) Proventi straordinari	71.907	70.112	1.795
15) Oneri straordinari	72.034	60.866	11.168
Risultato della gestione straordinaria	-127	9.246	-9.373
F) RETTIFICHE DI VALORE ATTIVITA' FINANZIARIE			
16) Rivalutazioni attivo patrimoniale			
17) Svalutazioni attivo patrimoniale			
DIFFERENZE RETTIFICHE DI VALORE ATTIVITA' FINANZIARIE			
Disavanzo/avanzo economico d'esercizio (A-B-C+/-D+/-E+/-F)	-	-	

Il Presidente - Dr. Erino Colombi - *firmato*

NOTA INTEGRATIVA

Il Bilancio d'esercizio è stato redatto in conformità al Regolamento concernente la disciplina della gestione patrimoniale e finanziaria delle Camere di Commercio approvato con D.P.R. 254 del 2/11/2005 ed è costituito dallo Stato Patrimoniale (conforme allo schema I allegato al Regolamento), dal Conto Economico (conforme allo schema H allegato al Regolamento) e dalla presente nota integrativa.

La Nota Integrativa contiene le informazioni richieste dall'art. 23 del Regolamento. Inoltre, fornisce tutte le informazioni complementari ritenute necessarie a dare una rappresentazione veritiera e corretta, anche se non richieste da specifiche disposizioni di legge.

La valutazione delle poste iscritte in bilancio è stata prudentemente effettuata nella prospettiva di una regolare attività aziendale.

I componenti positivi e negativi di reddito sono stati considerati per competenza, indipendentemente dalla data di incasso o di pagamento, escludendo gli utili non realizzati, alla data di bilancio e tenendo conto dei rischi e delle perdite maturate nell'esercizio anche se divenute note successivamente.

Le singole voci di Bilancio sono espresse in Euro, arrotondate all'unità, in accordo con quanto previsto dal D.Lgs. n. 213/1998.

CRITERI DI VALUTAZIONE

Ai sensi dell'art. 2426 e seguenti del C.C. precisiamo che nella valutazione degli elementi patrimoniali sono stati osservati i seguenti criteri:

Immobilizzazioni materiali

Sono iscritte al costo di acquisto, sistematicamente ammortizzate in relazione alla loro residua possibilità di utilizzazione. Il valore delle immobilizzazioni materiali non è comprensivo delle spese sostenute per mantenerle in efficienza onde garantirne la vita utile prevista e di quelle sostenute per la loro riparazione.

La quota di ammortamento dell'esercizio è stata determinata tenendo conto delle stime di vita delle immobilizzazioni.

La dismissione o la cessione dei cespiti è riconosciuta in bilancio eliminando dallo Stato Patrimoniale il costo e il fondo ammortamento e, riconoscendo la relativa plusvalenza o minusvalenza nel conto economico.

Crediti e debiti

I crediti sono iscritti al valore di presumibile realizzo e classificati tra l'attivo circolante. Il valore di presumibile realizzo è basato su un'analisi dei crediti a fine esercizio.

I debiti sono iscritti al valore nominale.

Ratei e risconti

Sono determinati in base al principio della competenza temporale.

Ricavi e costi

Sono iscritti in base al principio della competenza economica con rilevazione dei relativi ratei e risconti. I ricavi per prestazioni di servizi sono riconosciuti al momento della loro ultimazione. I costi sono riconosciuti sulla base della loro correlazione con i ricavi dell'esercizio.

I ricavi e i costi di natura finanziaria vengono riconosciuti in base alla competenza temporale.

VARIAZIONI INTERVENUTE NELLA CONSISTENZA DELLE VOCI DELL'ATTIVO E DEL PASSIVO

ATTIVO

A) IMMOBILIZZAZIONI

Immobilizzazioni immateriali

Saldo al 31/12/23	euro	1.100
Saldo al 31/12/22	euro	1.833
Variazioni	euro	(733)

Software

<u>Descrizione</u>	<i>Importo</i>
Costo storico	2.200
Ammortamenti esercizi precedenti	367
Saldo al 31/12/22	1.833
Acquisizioni dell'esercizio	0
Decrementi dell'esercizio	0
Ammortamenti dell'esercizio	733
Utilizzo fondi ammortamento	0
Saldo al 31/12/23	1.100

Immobilizzazioni materiali

Saldo al 31/12/23	euro	6.518
Saldo al 31/12/22	euro	8.381
Variazioni	euro	(1.863)

Impianti

<u>Descrizione</u>	<i>Importo</i>
Costo storico	91.865
Ammortamenti esercizi precedenti	91.865
Saldo al 31/12/22	0
Acquisizioni dell'esercizio	0
Decrementi dell'esercizio	0
Ammortamenti dell'esercizio	0
Utilizzo fondi ammortamento	0
Saldo al 31/12/23	0

Attrezzature informatiche

<u>Descrizione</u>	<i>Importo</i>
Costo storico	360.337
Ammortamenti esercizi precedenti	351.956
Saldo al 31/12/22	8.381
Acquisizioni dell'esercizio	0
Decrementi dell'esercizio	0
Ammortamenti dell'esercizio	1.863
Utilizzo fondi ammortamento	0
Saldo al 31/12/23	6.518

Arredi e mobili

<u>Descrizione</u>	<i>Importo</i>
Costo storico	101.903
Ammortamenti esercizi precedenti	101.903
Saldo al 31/12/22	0
Acquisizioni dell'esercizio	0
Decrementi dell'esercizio	0
Ammortamenti dell'esercizio	0
Utilizzo fondi ammortamento	0
Saldo al 31/12/23	0

B) ATTIVO CIRCOLANTE

Crediti verso CCIAA

Saldo al 31/12/23	euro	29.482
Saldo al 31/12/22	euro	634.434
Variazioni	euro	(604.952)

I crediti verso CCIAA sono così composti:

Fatture emesse e non incassate	12.020
Imposte anni precedenti	17.462
Totale Crediti verso CCIAA al 31/12/2023	29.482

Crediti verso organismi e istituzioni nazionali e comunitarie

Saldo al 31/12/23	euro	1.286.411
Saldo al 31/12/22	euro	1.381.462
Variazioni	euro	(95.051)

I crediti verso organismi e istituzioni nazionali e comunitarie sono così composti:

Progetto B-Entrepreneur	euro	29.855
Progetto Crescere in Digitale	euro	21.550
Progetto Alternanza Scuola Lavoro	euro	10.000
Progetto ECO TOUR	euro	28.133
Progetto Orientamento formazione nuove competenze	euro	321.778
Progetto ETHOS II	euro	45.597
Progetto GOL	euro	175.472
Progetto Porta Futuro PR FSE	euro	30.000
Progetto Futurae – Ministero del Lavoro	euro	17.250
Progetto Erasmus	euro	50.302
Progetto Riesco	euro	34.400
Progetto Edith – R.O.M.E. Digital Hub	euro	45.000
Progetto Ricollocazione II	euro	40.801
Progetto Ricollocazione III	euro	120.781
Progetto DIFILM	euro	9.818

Progetto Nuove competenze RL	euro	261.875
Progetto Yes I start Up	euro	14.957
Progetto Servizio Nuove Imprese	euro	1.320
Progetto Welcome	euro	27.522

Totale Crediti verso organismi e istituzioni nazionali e comunitarie	euro	1.286.411
--	------	-----------

Crediti verso organismi sistema camerale

Saldo al 31/12/23	euro	30.744
Saldo al 31/12/22	euro	30.744
Variazioni	euro	0

I crediti verso organismi del sistema camerale sono così composti:

Descrizione	31/12/23	
Sviluppo e Territorio per TFR	euro	30.744
Totale al 31/12/2023	euro	30.744

Relativo alla quota di TFR di una unità proveniente da altra Azienda Speciale, acquisita mediante cessione di contratto a far data dal 17/06/2022.

Crediti per servizi c/terzi

Saldo al 31/12/23	euro	30.129
Saldo al 31/12/22	euro	70.107
Variazioni	euro	(39.978)

I crediti per servizi c/terzi sono così composti:

Descrizione	31/12/23	
Clienti per fatture emesse e non riscosse	euro	26.829
Clienti per fatture da emettere	euro	3.300
Totale al 31/12/2023	euro	30.129

Crediti diversi

Saldo al 31/12/23	euro	59.274
Saldo al 31/12/22	euro	49.876
Variazioni	euro	9.398

I crediti diversi sono così composti:

Descrizione	Entro 12 mesi	
Erario per Ires	euro	57.356
Erario per Irap	euro	49
Acconti a fornitori	euro	1.810
Banca per interessi attivi	euro	59
Totale crediti diversi al 31/12/2023	euro	59.274

Il credito verso Erario per IRES deriva dalle ritenute sui contributi erogati nell'anno 2023 e dalle ritenute sugli interessi attivi bancari.

Disponibilità liquide

Saldo al 31/12/23	euro	591.469
Saldo al 31/12/22	euro	282.462
Variazioni	euro	309.007

Le disponibilità liquide sono così composte:

Descrizione	31/12/23	
Banca c/c	euro	589.784
Cassa	euro	1.685
Totale disponibilità liquide al 31/12/2023	euro	591.469

Risconti attivi:

Saldo al 31/12/23	euro	130
Saldo al 31/12/22	euro	130
Variazioni	euro	0

PASSIVO**C) TRATTAMENTO DI FINE RAPPORTO**

La movimentazione della posta in esame è così dettagliata:

Fondo al 31/12/22	405.562
Incremento per accantonamento del periodo	40.239
Decremento per TFR erogato	109.333
Decremento per destinazione fondi previdenza	2.322
Decremento per Imposta sostitutiva	1.314
Fondo al 31/12/23	332.832

Il fondo accantonato rappresenta l'effettivo debito verso i dipendenti in forza a tale data.

D) DEBITI DI FUNZIONAMENTO

Debiti verso fornitori:

Saldo al 31/12/23	euro	485.615
Saldo al 31/12/22	euro	891.023
Variazioni	euro	(405.408)

I debiti verso fornitori sono così composti:

Descrizione	31/12/23	
Debiti verso fornitori per fatture ricevute da pagare	euro	75.522
Debiti verso fornitori per fatture da ricevere	euro	410.093
Totale al 31/12/2023	euro	485.615

Debiti verso società e organizzazioni del sistema

Saldo al 31/12/23	euro	214.083
Saldo al 31/12/22	euro	214.217
Variazioni	euro	(134)

I debiti verso società e organizzazioni del sistema sono così composti:

Descrizione	31/12/23	
CCIAA per fondo di dotazione	euro	206.583
CCIAA per saldo spese anticipate 2023	euro	7.500
Totale al 31/12/2023	euro	214.083

Debiti tributari e previdenziali

Saldo al 31/12/23	euro	141.186
Saldo al 31/12/22	euro	53.935
Variazioni	euro	87.251

I debiti tributari e previdenziali sono così composti:

Descrizione	31/12/23	
Erario per ritenute su stipendi e compensi	euro	49.997
Erario per Iva	Euro	45.148
Debiti verso enti previdenziali	euro	46.041
Totale al 31/12/2023	euro	141.186

I debiti tributari e previdenziali sono relativi a stipendi e compensi pagati nel mese di dicembre e sono stati regolarmente pagati nel mese di gennaio 2024.

Debiti verso dipendenti

Saldo al 31/12/23	euro	47.998
Saldo al 31/12/22	euro	79.556
Variazioni	euro	(31.558)

Debiti diversi

Saldo al 31/12/23	euro	311
Saldo al 31/12/22	euro	344
Variazioni	euro	(33)

La voce si riferisce al debito verso le organizzazioni sindacali per le ritenute operate nel mese di dicembre e al debito verso banca per spese.

Ratei e Risconti:

Saldo al 31/12/23	euro	190
Saldo al 31/12/22	euro	1.750
Variazioni	euro	(1.560)

CONTO ECONOMICO

L'analitica esposizione nel Conto Economico dei componenti positivi e negativi di reddito, ed i precedenti commenti alle poste dello Stato Patrimoniale, consentono di limitare l'analisi alle sole voci che hanno subito scostamenti significativi rispetto alla situazione riferita al 31 dicembre 2022

A) RICAVI ORDINARI

1) Proventi da servizi

Saldo al 31/12/23	euro	208.612
Saldo al 31/12/22	euro	281.549
Variazioni	euro	(72.937)

3) Contributi da organismi comunitari

Saldo al 31/12/23	euro	220.088
Saldo al 31/12/22	euro	175.947
Variazioni	euro	44.141

4) Contributi regionali o da altri enti pubblici

Saldo al 31/12/23	euro	264.601
Saldo al 31/12/22	euro	287.200
Variazioni	euro	(22.599)

5) Altri Contributi

Saldo al 31/12/23	euro	200.000
Saldo al 31/12/22	euro	0
<hr/>		
Variazioni	euro	200.000
<hr/>		

6) Contributo della Camera di commercio

Saldo al 31/12/23	euro	744.000
Saldo al 31/12/22	euro	866.453
<hr/>		
Variazioni	euro	(122.453)
<hr/>		

Il contributo della Camera di Commercio è così composto:

Descrizione	31/12/23	
Progetto General Management Skills	Euro	110.000
Progetto Transizione Green e Sostenibilità	Euro	100.000
Progetto Formazione Digitale. Marketing e Social Media	Euro	104.000
Progetto Competenze per Orientare e Formare al Lavoro	Euro	120.000
Progetto Project Management Europa 2023	Euro	110.000
Progetto Imprenditoria tra tradizione e cambiamento	Euro	100.000
Progetto Fiera della Cultura e dell'Economia a Roma 2023	Euro	100.000
<hr/>		
Totale al 31/12/2023	Euro	744.000
<hr/>		

*B) COSTI DI STRUTTURA**7) Organi istituzionali*

Saldo al 31/12/23	euro	17.255
Saldo al 31/12/22	euro	12.749
<hr/>		
Variazioni	euro	4.506
<hr/>		

I costi per organi istituzionali sono relativi al compenso spettante al Collegio dei revisori ed è in linea con le disposizioni previste dal Decreto del Ministero dello Sviluppo Economico emanato, di concerto con il Ministero dell'Economia e delle Finanze, in data 11 dicembre 2019. Il predetto Decreto all'art. 3 ribadisce la gratuità stabilita a decorrere dal 10 dicembre 2016 per tutti gli incarichi degli Organi diversi dai Collegi dei revisori e detta i criteri tesi ad assicurare misure

omogenee di indennità per l'Organo Collegiale, sulla base di parametri che, per le Aziende Speciali, sono le classi dimensionali, definite tenendo conto del valore dei ricavi ordinari evidenziato nei bilanci. Tali disposizioni sono state recepite con la Deliberazione del Consiglio della Camera di Commercio di Roma n. 26 del 30/11/2020.

8) Personale

Saldo al 31/12/23	euro	627.176
Saldo al 31/12/22	euro	583.578
Variazioni	euro	43.598

Il costo del personale dipendente è relativo all'organico in forza nel 2023:

1 unità a tempo indeterminato, Dirigente del C.C.N.L. Commercio;

1 unità a tempo indeterminato, Quadro del C.C.N.L. Commercio;

3 unità a tempo indeterminato, I livello del C.C.N.L. Commercio*;

2 unità a tempo indeterminato, II livello del C.C.N.L. Commercio;

1 unità a tempo indeterminato, III livello del C.C.N.L. Commercio**;

2 unità a tempo indeterminato, IV livello del C.C.N.L. Commercio;

*Si specifica che nel 2023 il costo di n.2 risorse di I livello è conteggiato per l'intero anno a differenza del 2022 in cui il costo delle medesime risorse è stato parziale in quanto una risorsa è rientrata in servizio dal 05/07/2022 e l'altra, proveniente da altra Azienda Speciale, è entrata nell'organico di Forma Camera a far data dal 17/06/2022

** unità in congedo per assistenza familiare con disabilità grave (ex art.42 comma 5 D.lgs 151/2011) fino al 09/08/2023

Il costo tiene conto oltreché degli oneri previdenziali anche dell'accantonamento al Fondo di Fine Rapporto (TFR).

9) Funzionamento

Saldo al 31/12/23	euro	171.052
Saldo al 31/12/22	euro	185.559
Variazioni	euro	(14.507)

a) Prestazioni di servizi

Descrizione	31/12/23	
Buoni pasto	euro	10.944
Assistenza amministrativa e fiscale	euro	7.280
Assistenza paghe e contributi	euro	5.824
Assistenza adempimenti sicurezza sui luoghi di lavoro	euro	4.400
Spese anticipate per costi sede sostenuti da CCIAA	euro	29.766
Responsabile protezione dati	euro	5.980
Spese telefoniche e linea internet (comprehensive spese spostamento linee)	euro	63.033
Manutenzione e assistenza tecnica e informatica	euro	13.184
Assicurazioni	Euro	7.800
Servizi vari	euro	1.893
Canone programma contabilità	euro	3.429
Totale al 31/12/2023	euro	153.533

b) Godimento beni di terzi

Descrizione	31/12/23	
Noleggio fotocopiatrici	euro	8.462
Totale al 31/12/2023	euro	8.462

c) Oneri diversi di gestione

Descrizione	31/12/23	
Imposte e tasse	euro	8.816
Spese varie	euro	241
Totale al 31/12/2023	euro	9.057

10) Ammortamenti e accantonamenti

Saldo al 31/12/23	euro	2.596
Saldo al 31/12/22	euro	1.298
Variazioni	euro	1.298

C) COSTI ISTITUZIONALI

11) Spese per iniziative e progetti

Saldo al 31/12/23	euro	818.327
Saldo al 31/12/22	euro	835.974
Variazioni	euro	(17.647)

D) GESTIONE FINANZIARIA

12) Proventi finanziari

Saldo al 31/12/23	euro	284
Saldo al 31/12/22	euro	39
Variazioni	euro	245

Si riferiscono agli interessi attivi maturati sui c/c bancari aziendali.

13) Oneri finanziari

Saldo al 31/12/23	euro	1.052
Saldo al 31/12/22	euro	1.276
Variazioni	euro	(224)

Sono relativi alle spese bancarie e alle commissioni per i pagamenti elettronici maturati nel 2023.

E) GESTIONE STRAORDINARIA

14) Proventi straordinari

Saldo al 31/12/23	euro	71.907
Saldo al 31/12/22	euro	70.112
Variazioni	euro	1.795

Sono riferiti a minori costi rendicontati rispetto a quanto previsto per i progetti Por 2014-2020 (euro 64.320,60), Futuræ 1 (euro 7.020,00) e al venir meno di costi accantonati nel precedente esercizio.

15) Oneri straordinari

Saldo al 31/12/23	euro	72.034
Saldo al 31/12/22	euro	60.866
<hr/>		
Variazioni	euro	11.168
<hr/>		

Sono relativi agli importi non rendicontati in relazione ai progetti Por 2014-2020 (euro 66.477,00), Ritenute d'acconto IRES (euro 1.406,86) e al verificarsi di costi relativi agli esercizi precedenti.

Il Presidente
Dr. Erino Colombi
Firmato

Bilancio d'esercizio 2023 di Forma Camera - Relazione del Presidente sulla Gestione

L'esercizio 2023 si è chiuso con il perseguimento del pareggio tra le voci di entrata e di uscita dal punto di vista del Bilancio e con il raggiungimento degli obiettivi generali previsti nel programma di attività, per ciò che concerne le iniziative complessivamente realizzate.

Le attività sono state progettate e poste in essere sulla base di quanto previsto nel Programma 2023, elaborato in fase di programmazione a seguito di un'attenta analisi dei fabbisogni espressi dal sistema imprenditoriale del territorio in materia di formazione, orientamento e sostegno all'occupazione. In particolare, le attività nel corso dell'annualità sono state progettate e realizzate sia tenendo conto della particolare situazione economica nel suo complesso sia del sempre più evidente disallineamento tra domanda ed offerta di lavoro. In tale contesto l'attività di Forma Camera ha avuto l'obiettivo generale di sostenere e favorire la formazione imprenditoriale, l'orientamento delle risorse ed il sostegno all'occupazione ed all'autoimprenditorialità attraverso mirate azioni di formazione e di orientamento. In tale contesto le attività hanno teso in particolare a trasferire le competenze utili a migliorare il posizionamento delle imprese o sostenere ed accompagnare all'occupabilità risorse uscite dal mercato del lavoro o giovani in cerca di occupazione per adeguare le competenze delle imprese e delle risorse alle attuali esigenze occupazionali.

Anche per il 2023 le attività formative e di orientamento, sono state realizzate sia in modalità di erogazione e fruizione a distanza che in presenza e ciò ha facilitato la risposta degli utenti in generale e delle imprese in particolare, consentendo all'ente di registrare un numero significativo di partecipanti alle singole iniziative, con particolare attenzione alle PMI, soprattutto nelle iniziative realizzate nell'ambito del contributo camerale.

Nel 2023 sono state realizzate le attività articolate come previsto nell'aggiornamento al Bilancio Preventivo in cinque Aree programmatiche:

1. **Proventi da servizi:** nell'ambito di tale area si è realizzata, con modalità a distanza e in presenza, la formazione abilitante relativa alla trasmissione delle competenze necessarie alle iscrizioni ad albi e ruoli camerali (Corsi per Agenti di affari in Mediazione - Corsi Per Agenti e Rappresentanti - Corsi per la somministrazione di alimenti e bevande) e la formazione a

catalogo relativa a corsi e seminari volti all'aggiornamento di imprenditori e manager e ad iniziative a supporto del sistema imprenditoriale su temi di particolare rilevanza o alle attività di orientamento affidate.

2. **Contributi da Organismi comunitari:** nell'ambito di tale area sono stati realizzati i progetti affidati dalla Unione Europea e predisposte nuove proposte progettuali in risposta ai bandi emanati nel corso dell'annualità.
3. **Contributi regionali o da altri enti pubblici:** nell'ambito di tale area sono state realizzate le attività finanziate da Regione Lazio o Altri Enti pubblici e presentate altre proposte in risposta ai Bandi regionali o di altri enti.
4. **Altri contributi:** nell'ambito di tale area è stato realizzato il Progetto "FORMAZIONE LAVORO" che è tra le iniziative camerali approvate del Ministero delle imprese e del made in Italy, in ordine all'incremento del 20% del diritto annuale a carico delle imprese per il triennio 2023-2025, la cui gestione è stata assegnata a Forma Camera.
5. **Contributo della Camera di Commercio:** nell'ambito di tale area sono state progettate e realizzate iniziative in linea con le finalità istituzionali e le competenze attribuite alle Camere di Commercio. In particolare, è stata data attuazione alle 7 attività progettuali approvate nell'ambito del Preventivo 2023. Progetto: Progetto - General Management Skills, Progetto: Progetto - Transizione Green e Sostenibilità, Progetto: Formazione Digitale - Marketing e Social Media, Progetto: Competenze per Orientare e Formare al Lavoro, Progetto: Project Management Europa 2023, Progetto: Imprenditorialità tra tradizione e cambiamento, Progetto: Fiera della Cultura e dell'Economia a Roma.

Complessivamente nel 2023 sono state realizzate 510 iniziative che hanno previsto la partecipazione di 7.571 risorse, realizzate 9.427 ore di attività tra formazione, orientamento, percorsi PCTO, sia in presenza che con modalità on line.

Per ciò che concerne le attività progettuali volte alla gestione di progetti finanziati dalla UE, nel corso del 2023 la struttura ha risposto a diverse call; in particolare nel 2023 sono stati presentati 3

Progetti a valere su fondi diretti della UE per un valore complessivo di € 2.898.564,00 di cui 1 proposta è stata approvata e le altre sono in attesa di valutazione finale.

Nel dettaglio le attività realizzate nel corso del 2023:

Proventi da servizi - Attività istituzionali a rimessa diretta e Formazione a catalogo

Nel corso del 2023, nell'ambito delle attività a rimessa diretta (corsi istituzionali e formazione a catalogo) sono state realizzate le seguenti attività:

- 5 Corsi Agenti Affari in Mediazione -AIM
- 2 Corsi Agenti e Rappresentanti di Commercio -ARC
- 1 Corsi Somministrazione alimenti e bevande - Ex REC
- 1 Corsi HACCP
- 2 Corsi per il “Rilascio e rinnovo del certificato di abilitazione all’acquisto e all’utilizzo dei prodotti fitosanitari ai sensi del D.lgs 150/2012”
- Attività formativa relativa ai Percorsi PTCO - Percorsi trasversali per le competenze e l’orientamento
- Coordinamento delle attività di formazione continua nell’ambito Fondo Nuove Competenze.

Progetti realizzati con contributi da Organismi comunitari

Nel corso del 2023 sono stati gestiti i progetti pluriennali a valere su Fondi UE affidati da organismi comunitari, in particolare:

Progetto ECO.TOUR - Il Progetto, finanziato dalla UE ha avuto come obiettivo generale la realizzazione di seminari tematici realizzati in collaborazione con i partner di 5 paesi europei, volti allo scambio di buone pratiche tra i paesi partecipanti, con il fine di migliorare le competenze utili all’insegnamento di materie specifiche nell’ambito del turismo. Le attività, avviate nel corso delle annualità precedenti, si sono concluse nel 2023; durante l’annualità sono stati realizzati 3 incontri di

partenariato in modalità mista sia presenza che on line e sono stati definiti e raggiunti tutti gli obiettivi progettuali.

Progetto Erasmus Plus - Accredimento 2020-27 - Il Progetto, finanziato dalla UE è un'iniziativa di durata settennale (2020-27) che viene proposta e definita nell'aspetto economico e progettuale per ciascuna annualità. Il Progetto in generale ha come finalità la realizzazione di singole iniziative nell'ambito di una strategia di internazionalizzazione delle competenze. In particolare, vengono realizzate attività di mobilità internazionale che consentono ai partecipanti di sviluppare competenze professionalizzanti in vari settori imprenditoriali nei paesi europei aderenti. Nel 2023 sono state realizzate 58 mobilità internazionali in 5 paesi europei.

Progetto DIFILM - Il Progetto, finanziato dalla UE ha avuto inizio nel 2021 e si è concluso nel 2023, raggiungendo tutti gli obiettivi prefissati e segnando un risultato significativo nella promozione dell'alfabetizzazione e dell'inclusione finanziaria digitale per le piccole e medie imprese europee (PMI e MSME). In particolare, il progetto DIFILM si è posto l'obiettivo di identificare le esigenze di alfabetizzazione digitale e finanziaria sia tra i professionisti che tra i disoccupati ed al termine sono stati sviluppati programmi specifici di training in tutti i Paesi partner volti a rafforzare l'alfabetizzazione finanziaria digitale in ogni settore. Al termine si è giunti alla creazione di un programma di studi adattato alle reali esigenze degli imprenditori, incentrato sull'alfabetizzazione finanziaria e sulle competenze digitali.

Progetto WELCOME- Il Progetto finanziato dalla UE, di durata biennale, ha avuto avvio nel 2023 e coinvolge 5 paesi europei. Il Progetto ha come obiettivo la formazione specifica nell'ambito del settore ricettivo in particolare per gli Addetti alla Reception di Hotel. Le attività prevedono lo sviluppo e la realizzazione di una moderna piattaforma digitale online con contenuti formativi sotto forma di simulazioni 3D (scenari di giochi di ruolo basati su un approccio di mappatura del design dei servizi) per mettere a disposizione dei discenti una metodologia di training altamente competitiva.

Progetto EDIH R.O.M.E Digital Hub – Forma Camera è partner del Progetto EDIH-R.O.M.E. – Digital Hub, “– Proposal ID 101083476” di cui è capofila il Tecnopolo SpA e prevede l'impegno di un ampio partenariato in cui ciascun partner ha degli obiettivi da raggiungere. L'impegno di

Forma Camera è relativo alla realizzazione di attività formative rivolte alle imprese in ambito di transizione digitale, in particolare è prevista la realizzazione di n. 3 edizioni del corso “Innovation and Digital Transformation Manager for SMEs” e del Corso “Public Innovation Manager for PSOs”. Il primo corso ha l’obiettivo di fornire una panoramica sulle tendenze in tema di digitalizzazione e fornire le conoscenze utili a riprogettare e implementare strategie di marketing e rafforzare le capacità di raccolta, analisi e interpretazione dei dati; il secondo ha l’obiettivo di formare la figura professionale del Public Innovation Manager, con competenze in Innovation Management, consulenza strategica, coaching e progettazione di iniziative innovative in ambito pubblico. Le attività sono pluriennali e sono nella fase di programmazione.

Progetti realizzati con i Contributi regionali o altri enti pubblici

Nel corso del 2023 sono stati gestiti i seguenti progetti a valere sui contributi affidati dalla Regione Lazio o da altri enti pubblici, alcuni di valenza pluriennale.

Progetto GOL – Garanzia Occupabilità Lavoratori - Progetto pluriennale che ha avuto avvio nell’anno 2022, finanziato dalla Regione Lazio. Il Progetto in particolare prevede un’offerta di servizi per l’inserimento e il reinserimento lavorativo e la qualificazione o riqualificazione professionale dei lavoratori anche mediante attività formative. Le azioni previste sono in particolare: Orientamento specialistico, accompagnamento intensivo all’inserimento o reinserimento lavorativo, attività di accompagnamento all’avvio di impresa e supporto allo start up di impresa; nel corso del 2023 sono stati orientati ed avviati all’inserimento lavorativo o all’imprenditorialità oltre 400 utenti.

Progetto: CDR - Servizi di Orientamento nell’ambito del Contratto di Ricollocazione Generazioni – Nel corso del 2023 sono state svolte attività di orientamento anche nell’ambito del progetto CDR finanziato dalla Regione Lazio che è rivolto in particolare agli inoccupati o utenti in stato di disoccupazione, avendo come finalità precipua azioni di sostegno all’occupazione, rivolte a coloro che si trovano in situazioni particolarmente svantaggiose sia per l’accesso alla formazione che per l’inserimento lavorativo.

Progetto Inclusione Socio-Economica e Finanziaria delle Imprese gestite da migranti – FUTURAE 2 - Nel corso del 2023 sono proseguite le attività relative al Progetto FUTURAE 2, finanziato dal Fondo Nazionale Politiche Migratorie del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali, per il tramite di Unioncamere. Il Progetto è arrivato alla sua seconda edizione e promuove la nascita di nuove imprese di migranti o l'avvio, da parte di migranti, di attività di lavoro autonomo tramite percorsi di orientamento, formazione e affiancamento allo start up, con particolare attenzione alla partecipazione femminile. In particolare sono stati realizzati servizi gratuiti di orientamento, formazione, assistenza personalizzata per l'avvio di un'attività imprenditoriale o di lavoro autonomo, anche tramite l'accompagnamento alle opportunità di finanziamento presenti a livello nazionale, regionale e locale.

Progetto Porta Futuro - Progetto, finanziato dalla Regione Lazio attraverso l'ente Lazio Disco di durata pluriennale. Nel corso dell'anno sono state realizzate diverse attività articolate in formazione, orientamento ed accompagnamento. In particolare, le attività formative si sono incentrate su iniziative riguardanti i temi dello sviluppo delle competenze trasversali delle imprese, affrontando tematiche relative al potenziamento delle soft skill, lo sviluppo delle competenze linguistiche e lo start up di impresa. Le attività hanno riguardato anche i servizi relativi allo Sportello Impresa e allo Sportello Tirocini.

Progetto SNI – Servizio Nuove Imprese – Progetto finanziato da Unioncamere, nell'ambito della gestione della Piattaforma del Servizio Nuove Imprese. In particolare, Forma Camera assiste gli aspiranti imprenditori attraverso attività di orientamento e informazioni personalizzate per l'avvio e lo svolgimento di attività d'impresa (Iter Burocratico per l'avvio di impresa, Forme giuridiche d'impresa, Business Model Canvas, Business Plan) tramite Colloqui di approfondimento – Esperto risponde e Colloqui di primo orientamento. Nell'ambito del progetto sono stati realizzati anche seminari informativi e formativi su tematiche riguardanti l'avvio di impresa, il Business Plan e l'Imprenditoria Migrante

Progetti realizzati con Altri contributi

Nel corso del 2023 nell'ambito dei progetti realizzati con Altri contributi è stato gestito il progetto "FORMAZIONE LAVORO" che ha previsto l'attuazione di una pluralità di azioni volte a favorire il matching tra il sistema imprenditoriale ed il sistema scolastico attraverso la promozione di azioni di valorizzazione della filiera della formazione ed istruzione e l'erogazione di uno specifico servizio di certificazione delle competenze nell'ambito dei percorsi per le competenze trasversali e l'orientamento (PCTO), in particolare nei settori: turismo, meccatronica, tessile- abbigliamento-moda, agrario – agricoltura. Nell'ambito dell'iniziativa sono stati istituiti i tavoli territoriali tematici per la certificazione delle competenze secondo il modello standard del sistema camerale. In particolare sono state realizzate le attività formative di certificazione delle competenze nel settore agrario in collaborazione con l'Istituto Agrario Sereni., con il quale è stato sottoscritto l'accordo di collaborazione per la realizzazione del "Percorso avanzato per le competenze imprenditoriali e l'innovazione nella filiera Agricola/Alimentare", di 130 h di attività formative e di stage/tirocinio presso imprese di settore, in particolare imprese produttrici di vino e birrifici. E' stata inoltre prevista la realizzazione di azioni a sostegno della creazione e sviluppo di ITS Academy nel territorio promuovendo la partecipazione delle imprese nel loro ambito, la realizzazione di azioni di orientamento al lavoro anche indipendente e autonomo e la promozione di attività di orientamento/educazione all'imprenditorialità fin dai percorsi scolastici per coltivare lo sviluppo di attitudini per fare impresa, maturare competenze manageriali e imprenditive e supportare l'avvio di imprese e start up innovative. è stato inoltre fornito supporto nella gestione e nella comunicazione delle misure ed iniziative camerali che sono state realizzate nel corso dell'annualità.

Progetti realizzati con il Contributo della Camera di Commercio

Nel corso del 2023 nell'ambito dei progetti realizzati con il contributo camerale sono state attuate le iniziative previste per l'annualità, in particolare:

Progetto: Progetto - General Management Skills, Progetto: Progetto - Transizione Green e Sostenibilità, Progetto: Formazione Digitale - Marketing e Social Media, Progetto: Competenze per Orientare e Formare al Lavoro, Progetto: Project Management Europa 2023, Progetto:

Imprenditorialità tra tradizione e cambiamento, Progetto: Fiera della Cultura e dell'Economia a Roma.

Progetto General Management Skills - Il Progetto ha previsto la realizzazione di azioni formative rivolte ad imprenditori e manager per potenziare le loro competenze e capacità di analisi e gestione aziendale acquisendo nuovi modelli, strumenti e conoscenze al fine di migliorare il proprio posizionamento nei mercati. Le azioni formative sono state tutte strutturate in un'ottica di formazione continua di alto livello qualitativo

In particolare, sono state realizzate le seguenti attività:

- Percorso seminariale “Società e riforma dell'art. 2086 del Codice civile al crocevia fra disciplina dell'impresa, diritto societario codice della crisi d'impresa”.
- Percorso formativo “La corretta gestione dei rapporti interpersonali e verso il pubblico”.
- Percorso formativo “Corso di alta formazione L'Italia nel 2050 – Strumenti per affrontare gli scenari futuri”.
- Percorso formativo “Il nuovo codice degli appalti: tutti gli aggiornamenti”
- Percorso seminariale “Il ponte delle relazioni tra PMI e PA l'importanza dei rapporti istituzionali fra privato e pubblico per il corretto sviluppo del business aziendale”

Progetto Transizione Green e Sostenibilità - Il Progetto ha previsto la realizzazione di azioni formative rivolte ad imprenditori, manager, dirigenti d'azienda ed operatori volte a trasferire le conoscenze e competenze utili a guidare le nuove strategie d'azienda verso uno sviluppo innovativo e sostenibile dell'impresa ed accompagnare la transizione dell'intero apparato aziendale verso la piena sostenibilità. Attraverso le iniziative formative sono state fornite le necessarie competenze e conoscenze in materia di transizione green con particolare riguardo al ruolo del sistema imprenditoriale nella transizione energetica, ai criteri ESG e bilancio di sostenibilità, alla responsabilità sociale in materia di sostenibilità ed Agenda 2030.

In particolare, sono state realizzate le seguenti iniziative formative:

- Percorso formativo “Il ruolo delle PMI nella transizione energetica”.

- Percorso formativo “Criteri ESG e bilancio di sostenibilità”
- Percorso formativo “Criteri ESG e bilancio di sostenibilità - Tutti gli aggiornamenti”
- Percorso seminariale “- Crisi ambientale, il concetto di sostenibilità ed agenda 2030”
- Percorso seminariale “- Dalla Corporate Social Responsibility ai criteri Environmental, Social and Governance. Il successo sostenibile”
- Percorso seminariale “- Corporate Sustainability Reporting Directive, Sustainable Finance Disclosure Regulation, European Sustainability Reporting Standards”

Progetto - Formazione Digitale - Marketing e Social Media - Il Progetto ha previsto la realizzazione di azioni formative rivolte alle aziende in ambito di transizione digitale. Sono stati realizzati percorsi specifici volti ad accompagnare le imprese nella trasformazione digitale in atto. Gli obiettivi specifici dell'intero progetto sono stati quelli di favorire lo sviluppo della Digital Culture in azienda e offrire una visione della digital transformation e dei suoi riflessi strategici, organizzativi e tecnologici sull'impresa, di supportare le opportunità di innovazione nel business e di fornire le conoscenze utili ad implementare gli approcci strategici e metodologici per l'innovazione nella relazione con il mercato ed i clienti. Particolare attenzione è stata data anche all'utilizzo dei Social Media quale strumento strategico per implementare nuovi modelli di business che consentono alle aziende di posizionarsi in maniera differenziata sul mercato e generare maggior valore e profitto dai loro prodotti e/o servizi.

In particolare, sono state realizzate le seguenti attività:

- Percorso formativo “Utilizzo consapevole dei social - l'uso efficace del linguaggio nei social media”.
- Percorso formativo: “Cultura Digitale e comunicazione digitale: strumenti a supporto delle imprese”.
- Webinar “Conosciamo l'intelligenza artificiale e gli algoritmi generativi”
- Percorso seminariale “Strumenti digitali e nuove competenze” suddiviso nei seguenti webinar:
 - ✓ "Storytelling idee per comunicare il lavoro e l'azienda".

- ✓ Whatsapp Marketing: strumenti e strategie per utilizzare la chat come mezzo di comunicazione.
 - ✓ Il futuro del visual design con l'avvento dell'intelligenza artificiale.
 - ✓ Neurowriting.
 - ✓ LinkedIn magic: trucchi poco conosciuti per sfruttare al massimo il social del lavoro.
 - ✓ Personal branding pubblicando un libro.
 - ✓ Facebook e Instagram ADV: dalle basi all'ottimizzazione.
 - ✓ Digital Strategy & Inbound Marketing.
 - ✓ E-Commerce efficace.
 - ✓ Promuovere un prodotto su Amazon.
 - ✓ Web Journalism: trucchi e regole per posizionarsi i contenuti e farsi leggere.
 - ✓ Comunicazione emozionale online.
 - ✓ Marketing per imprenditori: tutto quello che ti serve.
 - ✓ Marketing online per hotel: come far evolvere le proprie strategie.
- Percorso seminariale “Le nuove frontiere del digitale: educazione, benessere e intelligenza artificiale” suddiviso nei seguenti webinar:
 - ✓ Digital literacy e intelligenza artificiale.
 - ✓ Il benessere digitale.
 - ✓ Economia dell'attenzione, big data e algoritmi social

Nell'ambito di tale progetto è stata inoltre progettata ed installata sul sito di Forma Camera la piattaforma Webinar Hub, una piattaforma di pubblicazione e fruizione di contenuti audiovisivi, con un palinsesto formativo rivolto alle imprese, nell'ambito della quale sono stati proposti moduli formativi fruibili in modalità asincrona.

Progetto - Competenze per Orientare e Formare al Lavoro – Il Progetto ha previsto la realizzazione di una serie di azioni di formazione specifica volta a trasferire competenze professionali in diversi settori imprenditoriali su temi rilevanti per la loro attività e per sviluppare nuove competenze professionalizzanti.

In particolare, sono state realizzate le seguenti iniziative:

- Percorsi PCTO professionalizzanti relativi a percorsi e settori diversi
- Laboratori “Mestieri” relativi a diverse tematiche.

Nell’ambito di tale Progetto sono stati inoltre coordinati tutti i servizi di orientamento al lavoro ed all’autoimprenditorialità realizzati nel 2023.

Progetto: Project Management Europa 2023 - Il Progetto ha previsto un’attenta e costante attività di *Project Management* delle iniziative relative ai fondi diretti ed indiretti UE 2021-2027. È stata data particolare attenzione all’analisi delle direttive provenienti dalla Unione Europea per tradurle nel panorama giuridico, amministrativo ed economico locale, al fine di individuare le opportunità di finanziamento da utilizzare a livello territoriale.

Nel corso dell’annualità è proseguita inoltre anche l’attività di gestione e rendicontazione delle iniziative già approvate e sono state realizzate 58 mobilità internazionali.

Sono state presentate le seguenti proposte progettuali a valere sui finanziamenti UE:

- Erasmus+ Round 1 KA1 - Learning Mobility for individuals - Azione KA121-VET - Accredited projects for mobility of learners and staff in vocational education and training - annualità 2023;
- Call: Forward Looking Projects LOT 2 Vocational Education and Training (VET) - Priority 4: Micro-credentials for employability;
- Bando ERASMUS-EDU-2023-PI-ALL-INNO — Partnerships for Innovation: Alliances;

Progetto Imprenditorialità tra tradizione e cambiamento - Il Progetto ha previsto la realizzazione di azioni formative volte al trasferimento sia delle competenze imprenditoriali generali sia di quelle specificatamente necessarie per avviare un’impresa o gestire un’impresa nei diversi settori. Peculiare attenzione è stata data alla realizzazione di un percorso volto a trasferire le conoscenze utili a far rappresentare ai partecipanti il proprio Modello di Business come fonte di analisi gestionale, in ottica di strategia e operatività. Il corso è stato strutturato in 5 seminari e

in un Follow up operativo di 5 sessioni. Nell'ambito del progetto è stato inoltre realizzato un percorso volto a trasferire le competenze trasversali utili a far emergere la leadership con particolare riguardo alle imprese femminili.

In particolare, sono state realizzate le seguenti iniziative:

- Il percorso formativo “Il Modello di Business per le MPMI – Uno strumento strategico di gestione”.
- Il percorso formativo “Impresa e Donna –Le competenze trasversali per lo sviluppo della leadership”.

Progetto- Fiera della Cultura e dell'Economia a Roma - La Cultura a sostegno dello sviluppo socio-economico del territorio. Il Progetto ha previsto la realizzazione di un percorso di alta formazione per evidenziare come la cultura e la conoscenza dei molteplici aspetti e contenuti in cui si manifesta sia una leva imprescindibile per lo sviluppo socioeconomico del territorio. In particolare, nel corso dell'annualità è stato realizzato il percorso di alta formazione “Le tre vie del futuro- Dalla cultura all'economia” volto a trasferire alle imprese la comprensione delle maggiori tendenze del futuro al fine dell'applicazione delle stesse nella propria realtà aziendale. Partendo da un'analisi culturale e socio economica della realtà attuale e da una capillare analisi dei dati demografici quale fotografia del presente e proiezione dell'immediato futuro, il percorso si è poi sviluppato su tematiche inerenti alla vita professionale di ciascun manager e di come le stesse, possano essere di supporto al consolidamento gestionale dell'impresa e allo sviluppo del business. Il percorso ha previsto oltre la fase di formazione in aula anche una fase esperienziale realizzata attraverso la visita di siti museali quali l'Ara Pacis ed il Pantheon al fine di coniugare la conoscenza del passato e delle grandezze che lo hanno caratterizzato con la proiezione verso il futuro, nella consapevolezza che solo avendo una conoscenza profonda della storia e delle grandi culture che ci hanno preceduto possiamo costruire un solido futuro.

Sul fronte dei costi nel corso del 2023 si è mantenuto il costante monitoraggio delle spese previste a preventivo. In particolare, i costi di struttura nel loro complesso ammontano ad € 818.079,00 (€ 785.600,00 nel preventivo). Nell'analizzare le singole voci che compongono i costi di struttura nel loro complesso si evidenzia che la variazione è dovuta a quanto di seguito specificato: un lieve aumento del costo degli organi istituzionali che passa da € 16.700,00 nel preventivo ad € 17.255,00 nel consuntivo, una variazione del costo del personale che passa da € 595.000,00 nel preventivo ad € 627.176,00, un aumento dei costi di funzionamento che passano da € 169.900,00 nel preventivo ad € 171.052,00 nel consuntivo. A questo riguardo si specifica che l'incremento è dovuto all'imputazione della voce oneri diversi di gestione pari ad € 9.057,00, non calcolabile in sede di preventivo al dettaglio, relativa ad imposte e tasse determinabili solo in fase di consuntivo; si evidenzia che il costante monitoraggio volto al contenimento delle spese ha comunque consentito di riassorbire il maggior costo per imposte e tasse.

I costi per progetti ed iniziative sono pari ad € 818.327,00 e sono correlati ai costi dei relativi progetti.

Si evidenzia che i ricavi propri pari € 893.301,00 al netto del contributo camerale coprono interamente i costi di struttura come determinati dalla circolare MISE 3612/C del 26/07/2007 ed esposti nella seguente tabella:

	Preventivo 2023	Consuntivo 2023	
Ricavi Propri	898.943	893.301	
Preventivo 2023			
COSTI STRUTTURA	Complessivo	Struttura	Iniziative
Organi istituzionali	16.700	16.700	0,00
Personale	595.000	119.000	476.000
Funzionamento	169.900	39.395	130.505
Ammortamenti	4.000	1.000	3.000
TOTALE	785.600	176.095	609.505

Consuntivo 2023

COSTI STRUTTURA	Complessivo	Struttura	Iniziative
Organi istituzionali	17.255	17.255	0,00
Personale	627.176	119.000	508.176
Funzionamento	171.052	39.462	131.590
Ammortamenti	2.596	967	1.628
TOTALE	818.079	176.684	641.394

In conclusione, si evidenzia un buon andamento delle attività, una corretta gestione e un risultato di bilancio in pareggio.

Il Presidente
 Dr. Erino Colombi
Firmato

FORMAT PER IL CONTROLLO ECONOMICO DEI PROGETTI

Denominazione del progetto:

FORMAZIONE LAVORO

Tipologia:

progetto affidato dalla C.C.I.A.A. progetto di iniziativa progetto in collaborazione con altri organismi

Data inizio progetto:

01/01/2023

Data fine progetto: 31/12/2023

DESCRIZIONE	PREVENTIVO AGGIORNATO	S.A.L. e CONSUNTIVO 31.03.2023	S.A.L. 30.06.2023	S.A.L. e CONSUNTIVO 30.06.2023	S.A.L. 30.09.2023	S.A.L. e CONSUNTIVO 30.09.2023	S.A.L. 31.12.2023	S.A.L. e CONSUNTIVO 31.12.2023
A) Ricavi del progetto								
Proventi diretti								
Finanziamenti di altri organismi								
TOTALE RICAVI								
B) Costi diretti								
Costo del Personale	28.560,00	0,00	6.664,00	6.664,00	6.664,00	13.328,00	6.664,00	19.992,00
Costo del Personale - oneri fiscali e previdenziali		0,00	2.856,00	2.856,00	2.856,00	5.712,00	2.856,00	8.568,00
Consulenze e acquisto servizi								
Spese promozionali								
Spese di missione								
Spese di comunicazione								
Spese per convegni								
Cancelleria e materiale d'ufficio								
Stampati e dépliant								
Azioni e percorsi nell'ambito della formazione ed istruzione di supporto all'orientamento, certificazione delle competenze, PCTO, ITS Academy, imprese e start up innovative e sociali	144.119,00	0,00	18.928,00	18.928,00	79.241,00	98.169,00	45.950,00	144.119,00
Imposte e tasse								
Pubblicità radio								
Pubblicità stampa quotidiana/periodica								
Pubblicità televisiva								
Altri mezzi pubblicitari								
Banca dati quotazioni mercati								
Spese di rappresentanza								
Canone locazione locali								
Spese funzionamento	8.400,00	0,00	2.800,00	2.800,00	2.800,00	5.600,00	2.800,00	8.400,00
Utenze telefoniche								
Spese pulizia								
Spese impianto climatizzazione								
Energia e acqua								
Manutenzione impianti								
Ammortamenti	200,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	200,00
Altri costi e spese								
TOTALE COSTI IMPUTAZ. DIRETTA	181.279,00	0,00	31.248,00	31.248,00	91.561,00	122.809,00	58.270,00	181.279,00
C) Costi indiretti								
Costo del Personale	13.440,00	0,00	3.136,00	3.136,00	3.136,00	6.272,00	3.136,00	9.408,00
Costo del Personale - oneri fiscali e previdenziali		0,00	1.344,00	1.344,00	1.344,00	2.688,00	1.344,00	4.032,00
Organi Istituzionali	1.518,00	0,00	506,00	506,00	506,00	1.012,00	506,00	1.518,00
Spese di funzionamento	3.600,00	0,00	1.200,00	1.200,00	1.200,00	2.400,00	1.200,00	3.600,00
Ammortamenti	163,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	163,00
TOTALE COSTI IMPUTAZ. INDIRETTA	18.721,00	0,00	6.186,00	6.186,00	6.186,00	12.372,00	6.186,00	18.721,00
Totale ricavi (A)	0,00	0,00	1,00	2,00	3,00	4,00	5,00	6,00
Totale costi (B+C)	200.000,00	0,00	37.434,00	37.434,00	97.747,00	135.181,00	64.456,00	200.000,00
ALTRI CONTRIBUTI (Contributo Camera di Commercio)	200.000,00	0,00	37.434,00	37.434,00	97.747,00	135.181,00	64.456,00	200.000,00

Il Presidente - Dr. Erino Colombi - firmato

FORMAT PER IL CONTROLLO ECONOMICO DEI PROGETTI

Denominazione del progetto:

General Management Skills

Tipologia:

progetto affidato dalla C.C.I.A.A. progetto di iniziativa progetto in collaborazione con altri organismi

Data inizio progetto:

01/01/2023

Data fine progetto: 31/12/2023

DESCRIZIONE	PREVENTIVO	PREVENTIVO AGGIORNATO	S.A.L. e CONSUNTIVO 31.03.2023	S.A.L. 30.06.2023	S.A.L. e CONSUNTIVO 30.06.2023	S.A.L. 30.09.2023	S.A.L. e CONSUNTIVO 30.09.2023	S.A.L. 31.12.2023	S.A.L. e CONSUNTIVO 31.12.2023
A) Ricavi del progetto									
Proventi diretti									
Finanziamenti di altri organismi									
TOTALE RICAVI									
B) Costi diretti									
Costo del Personale	29.365,00	24.400,00	4.270,00	4.270,00	8.540,00	4.270,00	12.810,00	4.270,00	17.080,00
Costo del Personale - oneri fiscali e previdenziali			1.830,00	1.830,00	3.660,00	1.830,00	5.490,00	1.830,00	7.320,00
Consulenze e acquisto servizi									
Spese promozionali									
Spese di missione									
Spese di comunicazione									
Spese per convegni									
Cancelleria e materiale d'ufficio	2.500,00	2.500,00	0,00	2.356,00	2.356,00	0,00	0,00	144,00	2.500,00
Stampati e dépliant									
Interventi formativi	54.000,00	62.689,00	0,00	38.115,00	38.115,00	18.616,00	56.731,00	7.129,50	63.860,50
Interventi informativi									
Spese per interpreti e traduzioni									
Affitto sale	2.000,00	2.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Spese laboratorio chimico									
Imposte e tasse									
Pubblicità radio									
Pubblicità stampa quotidiana/periodica									
Pubblicità televisiva									
Altri mezzi pubblicitari									
Banca dati quotazioni mercati									
Spese di rappresentanza									
Canone locazione locali									
Spese funzionamento	6.825,00	5.347,00	1.336,75	1.336,75	2.673,50	1.336,75	4.010,25	1.336,75	5.347,00
Utenze telefoniche									
Spese pulizia									
Spese impianto climatizzazione									
Energia e acqua									
Manutenzione impianti									
Ammortamenti	230,00	211,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	211,00
Altri costi e spese	1.500,00	1.500,00	0,00	2.328,50	2.328,50	0,00	2.328,50	0,00	2.328,50
TOTALE COSTI IMPUTAZ. DIRETTA	96.420,00	98.647,00	7.436,75	50.236,25	57.673,00	26.052,75	81.369,75	14.710,25	98.647,00
C) Costi indiretti									
Costo del Personale	9.240,00	7.705,00	1.348,38	1.348,38	2.696,76	1.348,38	4.045,14	1.348,36	5.393,50
Costo del Personale - oneri fiscali e previdenziali			577,88	577,88	1.155,76	577,88	1.733,64	577,86	2.311,50
Organi Istituzionali	1.670,00	1.518,00	379,50	379,50	759,00	379,50	1.138,50	379,50	1.518,00
Spese di funzionamento	2.500,00	1.978,00	494,50	494,50	989,00	494,50	1.483,50	494,50	1.978,00
Ammortamenti	170,00	152,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	152,00
TOTALE COSTI IMPUTAZ. INDIRETTA	13.580,00	11.353,00	2.800,26	2.800,26	5.600,52	2.800,26	8.400,78	2.800,22	11.353,00
Totale ricavi (A)									
Totale costi (B+C)	110.000,00	110.000,00	10.237,01	53.036,51	63.273,52	28.853,01	89.770,53	17.510,47	110.000,00
CONTRIBUTO C.C.I.A.A.	110.000,00	110.000,00	10.237,01	53.036,51	63.273,52	28.853,01	89.770,53	17.510,47	110.000,00

Il Presidente - Dr. Erino Colombi - firmato

FORMAT PER IL CONTROLLO ECONOMICO DEI PROGETTI

Denominazione del progetto:

Transizione Green e Sostenibilità

Tipologia:

progetto affidato dalla C.C.I.A.A. progetto di iniziativa progetto in collaborazione con altri organismi

Data inizio progetto:

01/01/2023

Data fine progetto 31/12/2023

DESCRIZIONE	PREVENTIVO	PREVENTIVO AGGIORNATO	S.A.L. e CONSUNTIVO 31.03.2023	S.A.L. 30.06.2023	S.A.L. e CONSUNTIVO 30.06.2023	S.A.L. 30.09.2023	S.A.L. e CONSUNTIVO 30.09.2023	S.A.L. 31.12.2023	S.A.L. e CONSUNTIVO 31.12.2023
A) Ricavi del progetto									
Proventi diretti									
Finanziamenti di altri organismi									
TOTALE RICAVI									
B) Costi diretti									
Costo del Personale	25.500,00	21.170,00	3.704,75	3.704,75	7.409,50	3.704,75	11.114,25	3.704,75	14.819,00
Costo del Personale - oneri fiscali e previdenziali			1.587,75	1.587,75	3.175,50	1.587,75	4.763,25	1.587,75	6.351,00
Consulenze e acquisto servizi									
Spese promozionali									
Spese di missione									
Spese di comunicazione									
Spese per convegni									
Cancelleria e materiale d'ufficio	2.000,00	2.000,00	0,00	1.703,00	1.703,00	0,00	1.703,00	297,00	2.000,00
Stampati e dépliant									
Interventi formativi	50.000,00	58.188,00	0,00	14.103,00	14.103,00	18.898,00	33.001,00	27.755,00	60.756,00
Interventi informativi									
Spese per interpreti e traduzioni									
Affitto sale	1.500,00	1.500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Spese laboratorio chimico									
Imposte e tasse									
Pubblicità radio									
Pubblicità stampa quotidiana/periodica									
Pubblicità televisiva									
Altri mezzi pubblicitari									
Banca dati quotazioni mercati									
Spese di rappresentanza									
Canone locazione locali									
Spese funzionamento	5.930,00	4.388,00	1.097,00	1.097,00	2.194,00	1.097,00	3.291,00	1.097,00	4.388,00
Utenze telefoniche									
Spese pulizia									
Spese impianto climatizzazione									
Energia e acqua									
Manutenzione impianti									
Ammortamenti	230,00	208,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	208,00
Altri costi e spese	1.500,00	1.500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	432,00	432,00
TOTALE COSTI IMPUTAZ. DIRETTA	86.660,00	88.954,00	6.389,50	22.195,50	28.585,00	25.287,50	53.872,50	34.873,50	88.954,00
C) Costi indiretti									
Costo del Personale	9.500,00	7.830,00	1.370,25	1.370,25	2.740,50	1.370,25	4.110,75	1.370,25	5.481,00
Costo del Personale - oneri fiscali e previdenziali			587,25	587,25	1.174,50	587,25	1.761,75	587,25	2.349,00
Organi Istituzionali	1.670,00	1.518,00	379,50	379,50	759,00	379,50	1.138,50	379,50	1.518,00
Spese di funzionamento	2.000,00	1.542,00	385,50	385,50	771,00	385,50	1.156,50	385,50	1.542,00
Ammortamenti	170,00	156,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	156,00
TOTALE COSTI IMPUTAZ. INDIRETTA	13.340,00	11.046,00	2.722,50	2.722,50	5.445,00	2.722,50	8.167,50	2.722,50	11.046,00
Totale ricavi (A)									
Totale costi (B+C)	100.000,00	100.000,00	9.112,00	24.918,00	34.030,00	28.010,00	62.040,00	37.596,00	100.000,00
CONTRIBUTO C.C.I.A.A.	100.000,00	100.000,00	9.112,00	24.918,00	34.030,00	28.010,00	62.040,00	37.596,00	100.000,00

Il Presidente - Dr. Erino Colombi - firmato

FORMAT PER IL CONTROLLO ECONOMICO DEI PROGETTI

Denominazione del progetto:

Formazione Digitale - Marketing e Social Media

Tipologia:

progetto affidato dalla C.C.I.A.A. progetto di iniziativa progetto in collaborazione con altri organismi

Data inizio progetto:

01/01/2023

Data fine progetto: 31/12/2023

DESCRIZIONE	PREVENTIVO	PREVENTIVO AGGIORNATO	S.A.L. e CONSUNTIVO 31.03.2023	S.A.L. 30.06.2023	S.A.L. e CONSUNTIVO 30.06.2023	S.A.L. 30.09.2023	S.A.L. e CONSUNTIVO 30.09.2023	S.A.L. 31.12.2023	S.A.L. e CONSUNTIVO 31.12.2023
A) Ricavi del progetto									
Proventi diretti									
Finanziamenti di altri organismi									
TOTALE RICAVI									
B) Costi diretti									
Costo del Personale	28.000,00	23.680,00	4.144,00	4.144,00	8.288,00	4.144,00	12.432,00	4.144,00	16.576,00
Costo del Personale - oneri fiscali e previdenziali			1.776,00	1.776,00	3.552,00	1.776,00	5.328,00	1.776,00	7.104,00
Consulenze e acquisto servizi									
Spese promozionali									
Spese di missione									
Spese di comunicazione									
Spese per convegni									
Cancelleria e materiale d'ufficio	1.500,00	1.500,00	0,00	1.703,00	1.703,00	0,00	1.703,00	0,00	1.703,00
Stampati e dépliant									
Interventi formativi	50.000,00	58.188,00	0,00	5.808,00	5.808,00	25.336,00	31.144,00	25.823,00	56.967,00
Interventi informativi									
Spese per interpreti e traduzioni									
Affitto sale	1.500,00	1.500,00	0,00	366,00	366,00	0,00	366,00	0,00	366,00
Spese laboratorio chimico									
Imposte e tasse									
Pubblicità radio									
Pubblicità stampa quotidiana/periodica									
Pubblicità televisiva									
Altri mezzi pubblicitari									
Banca dati quotazioni mercati									
Spese di rappresentanza									
Canone locazione locali									
Spese funzionamento	6.430,00	4.990,00	1.247,50	1.247,50	2.495,00	1.247,50	3.742,50	1.247,50	4.990,00
Utenze telefoniche									
Spese pulizia									
Spese impianto climatizzazione									
Energia e acqua									
Manutenzione impianti									
Ammortamenti	230,00	211,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	211,00
Altri costi e spese	2.000,00	2.000,00	0,00	242,00	242,00	3.910,00	4.152,00	0,00	4.152,00
TOTALE COSTI IMPUTAZ. DIRETTA	89.660,00	92.069,00	7.167,50	15.286,50	22.454,00	36.413,50	58.867,50	32.990,50	92.069,00
C) Costi indiretti									
Costo del Personale	10.000,00	8.320,00	1.456,00	1.456,00	2.912,00	1.456,00	4.368,00	1.456,00	5.824,00
Costo del Personale - oneri fiscali e previdenziali			624,00	624,00	1.248,00	624,00	1.872,00	624,00	2.496,00
Organi Istituzionali	1.670,00	1.518,00	379,50	379,50	759,00	379,50	1.138,50	379,50	1.518,00
Spese di funzionamento	2.500,00	1.940,00	485,00	485,00	970,00	485,00	1.455,00	485,00	1.940,00
Ammortamenti	170,00	153,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	153,00
TOTALE COSTI IMPUTAZ. INDIRETTA	14.340,00	11.931,00	2.944,50	2.944,50	5.889,00	2.944,50	8.833,50	2.944,50	11.931,00
Totale ricavi (A)									
Totale costi (B+C)	104.000,00	104.000,00	10.112,00	18.231,00	28.343,00	39.358,00	67.701,00	35.935,00	104.000,00
CONTRIBUTO C.C.I.A.A.	104.000,00	104.000,00	10.112,00	18.231,00	28.343,00	39.358,00	67.701,00	35.935,00	104.000,00

FORMAT PER IL CONTROLLO ECONOMICO DEI PROGETTI

Denominazione del progetto:

Competenze per Orientare e Formare al Lavoro

Tipologia:

progetto affidato dalla C.C.I.A.A. progetto di iniziativa progetto in collaborazione con altri organismi

Data inizio progetto:

01/01/0023

Data fine progetto: 31/12/2023

DESCRIZIONE	PREVENTIVO	PREVENTIVO AGGIORNATO	S.A.L. e CONSUNTIVO 31.03.2023	S.A.L. 30.06.2023	S.A.L. e CONSUNTIVO 30.06.2023	S.A.L. 30.09.2023	S.A.L. e CONSUNTIVO 30.09.2023	S.A.L. 31.12.2023	S.A.L. e CONSUNTIVO 31.12.2023
A) Ricavi del progetto									
Proventi diretti									
Finanziamenti di altri organismi									
TOTALE RICAVI									
B) Costi diretti									
Costo del Personale			4.721,50	4.721,50	9.443,00	4.721,50	14.164,50	4.721,50	18.886,00
Costo del Personale - oneri fiscali e previdenziali	30.000,00	26.980,00	2.023,50	2.023,50	4.047,00	2.023,50	6.070,50	2.023,50	8.094,00
Consulenze e acquisto servizi									
Spese promozionali									
Spese di missione									
Spese di comunicazione									
Spese per convegni									
Cancelleria e materiale d'ufficio	3.000,00	3.000,00	0,00	2.449,00	2.449,00	0,00	2.449,00	0,00	2.449,00
Stampati e dépliant									
Interventi formativi	58.000,00	63.188,00	0,00	48.660,00	48.660,00	3.756,00	52.416,00	7.014,00	59.430,00
Interventi informativi									
Spese per interpreti e traduzioni									
Affitto sale	2.000,00	2.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Spese laboratorio chimico									
Imposte e tasse									
Pubblicità radio									
Pubblicità stampa quotidiana/periodica									
Pubblicità televisiva									
Altri mezzi pubblicitari									
Banca dati quotazioni mercati									
Spese di rappresentanza									
Canone locazione locali									
Spese funzionamento	7.930,00	7.249,00	1.812,25	1.812,25	3.624,50	1.812,25	5.436,75	1.812,25	7.249,00
Utenze telefoniche									
Spese pulizia									
Spese impianto climatizzazione									
Energia e acqua									
Manutenzione impianti									
Ammortamenti	230,00	211,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	211,00
Altri costi e spese	2.000,00	2.000,00	0,00	8.309,00	8.309,00	0,00	8.309,00	0,00	8.309,00
TOTALE COSTI IMPUTAZ. DIRETTA	103.160,00	104.628,00	8.557,25	67.975,25	76.532,50	12.313,25	88.845,75	15.571,25	104.628,00
C) Costi indiretti									
Costo del Personale			1.928,50	1.928,50	3.857,00	1.928,50	5.785,50	1.928,50	7.714,00
Costo del Personale - oneri fiscali e previdenziali	12.000,00	11.020,00	826,50	826,50	1.653,00	826,50	2.479,50	826,50	3.306,00
Organi Istituzionali	1.670,00	1.518,00	379,50	379,50	759,00	379,50	1.138,50	379,50	1.518,00
Spese di funzionamento	3.000,00	2.681,00	670,25	670,25	1.340,50	670,25	2.010,75	670,25	2.681,00
Ammortamenti	170,00	153,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	153,00
TOTALE COSTI IMPUTAZ. INDIRETTA	16.840,00	15.372,00	3.804,75	3.804,75	7.609,50	3.804,75	11.414,25	3.804,75	15.372,00
Totale ricavi (A)									
Totale costi (B+C)	120.000,00	120.000,00	12.362,00	71.780,00	84.142,00	16.118,00	100.260,00	19.376,00	120.000,00
CONTRIBUTO C.C.I.A.A.	120.000,00	120.000,00	12.362,00	71.780,00	84.142,00	16.118,00	100.260,00	19.376,00	120.000,00

FORMAT PER IL CONTROLLO ECONOMICO DEI PROGETTI

Denominazione del progetto:

Project Management Europa 2023

Tipologia:

progetto affidato dalla C.C.I.A.A. progetto di iniziativa progetto in collaborazione con altri organismi

Data inizio progetto:

01/01/2023

Data fine progetto 31/12/2023

DESCRIZIONE	PREVENTIVO	PREVENTIVO AGGIORNATO	S.A.L. e CONSUNTIVO 31.03.2023	S.A.L. 30.06.2023	S.A.L. e CONSUNTIVO 30.06.2023	S.A.L. 30.09.2023	S.A.L. e CONSUNTIVO 30.09.2023	S.A.L. 31.12.2023	S.A.L. e CONSUNTIVO 31.12.2023
A) Ricavi del progetto									
Proventi diretti									
Finanziamenti di altri organismi									
TOTALE RICAVI									
B) Costi diretti									
Costo del Personale	29.000,00	25.900,00	4.532,50	4.532,50	9.065,00	4.532,50	13.597,50	4.532,50	18.130,00
Costo del Personale - oneri fiscali e previdenziali			1.942,50	1.942,50	3.885,00	1.942,50	5.827,50	1.942,50	7.770,00
Consulenze e acquisto servizi									
Spese promozionali									
Spese di missione									
Spese di comunicazione									
Spese per convegni									
Cancelleria e materiale d'ufficio	2.000,00	2.000,00	0,00	2.242,00	2.242,00	0,00	2.242,00	0,00	2.242,00
Stampati e dépliant									
Gestione attività	34.000,00	39.188,00	0,00	4.221,00	4.221,00	11.556,00	15.777,00	21.041,00	36.818,00
Progettazione attività	10.000,00	10.000,00	0,00	0,00	0,00	10.800,00	10.800,00	0,00	10.800,00
Interventi formativi	10.000,00	10.000,00	0,00	0,00	0,00	12.863,00	12.863,00	0,00	12.863,00
Affitto sale	1.000,00	1.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Spese laboratorio chimico									
Imposte e tasse									
Pubblicità radio									
Pubblicità stampa quotidiana/periodica									
Pubblicità televisiva									
Altri mezzi pubblicitari									
Banca dati quotazioni mercati									
Spese di rappresentanza									
Canone locazione locali									
Spese funzionamento	6.930,00	6.185,00	1.546,25	1.546,25	3.092,50	1.546,25	4.638,75	1.546,25	6.185,00
UtENZE telefoniche									
Spese pulizia									
Spese impianto climatizzazione									
Energia e acqua									
Manutenzione impianti									
Ammortamenti	230,00	211,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	211,00
Altri costi e spese	3.000,00	3.000,00	0,00	451,00	451,00	342,00	793,00	1.672,00	2.465,00
TOTALE COSTI IMPUTAZ. DIRETTA	96.160,00	97.484,00	8.021,25	14.935,25	22.956,50	43.582,25	66.538,75	30.734,25	97.484,00
C) Costi indiretti									
Costo del Personale	10.000,00	9.100,00	1.592,50	1.592,50	3.185,00	1.592,50	4.777,50	1.592,50	6.370,00
Costo del Personale - oneri fiscali e previdenziali			682,50	682,50	1.365,00	682,50	2.047,50	682,50	2.730,00
Organi Istituzionali	1.670,00	1.518,00	379,50	379,50	759,00	379,50	1.138,50	379,50	1.518,00
Spese di funzionamento	2.000,00	1.745,00	436,25	436,25	872,50	436,25	1.308,75	436,25	1.745,00
Ammortamenti	170,00	153,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	153,00
TOTALE COSTI IMPUTAZ. INDIRETTA	13.840,00	12.516,00	3.090,75	3.090,75	6.181,50	3.090,75	9.272,25	3.090,75	12.516,00
Totale ricavi (A)									
Totale costi (B+C)	110.000,00	110.000,00	11.112,00	18.026,00	29.138,00	46.673,00	75.811,00	33.825,00	110.000,00
CONTRIBUTO C.C.I.A.A.	110.000,00	110.000,00	11.112,00	18.026,00	29.138,00	46.673,00	75.811,00	33.825,00	110.000,00

FORMAT PER IL CONTROLLO ECONOMICO DEI PROGETTI

Denominazione del progetto:

Imprenditorialità fra tradizione e cambiamento

Tipologia:

progetto affidato dalla C.C.I.A.A. progetto di iniziativa progetto in collaborazione con altri organismi

Data inizio progetto:

01/01/2023

Data fine progetto:

31/12/2023

DESCRIZIONE	PREVENTIVO	PREVENTIVO AGGIORNATO	S.A.L. e CONSUNTIVO 31.03.2023	S.A.L. 30.06.2023	S.A.L. e CONSUNTIVO 30.06.2023	S.A.L. 30.09.2023	S.A.L. e CONSUNTIVO 30.09.2023	S.A.L. 31.12.2023	S.A.L. e CONSUNTIVO 31.12.2023
A) Ricavi del progetto									
Proventi diretti									
Finanziamenti di altri organismi									
TOTALE RICAVI									
B) Costi diretti									
Costo del Personale			4.177,25	4.177,25	8.354,50	4.177,25	12.531,75	4.177,25	16.709,00
Costo del Personale - oneri fiscali e previdenziali	27.000,00	23.870,00	1.790,25	1.790,25	3.580,50	1.790,25	5.370,75	1.790,25	7.161,00
Consulenze e acquisto servizi									
Spese promozionali									
Spese di missione									
Spese di comunicazione									
Spese per convegni									
Cancelleria e materiale d'ufficio	2.000,00	2.000,00	0,00	0,00	0,00	861,00	861,00	1.703,00	2.564,00
Stampati e dépliant									
Interventi formativi	49.500,00	54.689,00	0,00	0,00	0,00	31.364,00	31.364,00	26.261,00	57.625,00
Interventi informativi									
Spese per interpreti e traduzioni									
Affitto sale	1.500,00	1.500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Spese laboratorio chimico									
Imposte e tasse									
Pubblicità radio									
Pubblicità stampa quotidiana/periodica									
Pubblicità televisiva									
Altri mezzi pubblicitari									
Banca dati quotazioni mercati									
Spese di rappresentanza									
Canone locazione locali									
Spese funzionamento	6.430,00	5.613,00	1.403,25	1.403,25	2.806,50	1.403,25	4.209,75	1.403,25	5.613,00
UtENZE telefoniche									
Spese pulizia									
Spese impianto climatizzazione									
Energia e acqua									
Manutenzione impianti									
Ammortamenti	230,00	211,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	211,00
Altri costi e spese	2.000,00	2.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE COSTI IMPUTAZ. DIRETTA	88.660,00	89.883,00	7.370,75	7.370,75	14.741,50	39.595,75	54.337,25	35.334,75	89.883,00
C) Costi indiretti									
Costo del Personale			1.247,75	1.247,75	2.495,50	1.247,75	3.743,25	1.247,75	4.991,00
Costo del Personale - oneri fiscali e previdenziali	8.000,00	7.130,00	534,75	534,75	1.069,50	534,75	1.604,25	534,75	2.139,00
Organi Istituzionali	1.670,00	1.518,00	379,50	379,50	759,00	379,50	1.138,50	379,50	1.518,00
Spese di funzionamento	1.500,00	1.317,00	329,25	329,25	658,50	329,25	987,75	329,25	1.317,00
Ammortamenti	170,00	152,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	152,00
TOTALE COSTI IMPUTAZ. INDIRETTA	11.340,00	10.117,00	2.491,25	2.491,25	4.982,50	2.491,25	7.473,75	2.491,25	10.117,00
Totale ricavi (A)									
Totale costi (B+C)	100.000,00	100.000,00	9.862,00	9.862,00	19.724,00	42.087,00	61.811,00	37.826,00	100.000,00
CONTRIBUTO C.C.I.A.A.	100.000,00	100.000,00	9.862,00	9.862,00	19.724,00	42.087,00	61.811,00	37.826,00	100.000,00

FORMAT PER IL CONTROLLO ECONOMICO DEI PROGETTI

Denominazione del progetto:

Fiera della cultura e dell'economia a Roma - La Cultura a sostegno dello sviluppo socio-economico del territorio

Tipologia:

progetto affidato dalla C.C.I.A.A. progetto di iniziativa progetto in collaborazione con altri organismi

Data inizio progetto:

01/01/2023

01/01/2023

Data fine progetto:

31/12/2023

DESCRIZIONE	PREVENTIVO	PREVENTIVO AGGIORNATO	S.A.L. e CONSUNTIVO 31.03.2023	S.A.L. 30.06.2023	S.A.L. e CONSUNTIVO 30.06.2023	S.A.L. 30.09.2023	S.A.L. e CONSUNTIVO 30.09.2023	S.A.L. 31.12.2023	S.A.L. e CONSUNTIVO 31.12.2023
A) Ricavi del progetto									
Proventi diretti									
Finanziamenti di altri organismi									
TOTALE RICAVI									
B) Costi diretti									
Costo del Personale			3.543,75	3.543,75	7.087,50	3.543,75	10.631,25	3.543,75	14.175,00
Costo del Personale - oneri fiscali e previdenziali	18.730,00	20.250,00	1.518,75	1.518,75	3.037,50	1.518,75	4.556,25	1.518,75	6.075,00
Consulenze e acquisto servizi									
Spese promozionali									
Spese di missione									
Spese di comunicazione	5.000,00	5.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Spese per convegni									
Cancelleria e materiale d'ufficio	1.500,00	1.500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.703,00	1.703,00
Stampati e dépliant									
Laboratori e seminari	18.000,00	18.000,00	0,00	0,00	0,00	21.350,00	21.350,00	0,00	21.350,00
Gestione attività	36.760,00	32.949,00	0,00	0,00	0,00	24.225,00	24.225,00	12.707,00	36.932,00
Spese per interpreti e traduzioni									
Affitto sale									
Spese laboratorio chimico									
Imposte e tasse									
Pubblicità radio									
Pubblicità stampa quotidiana/periodica									
Pubblicità televisiva									
Altri mezzi pubblicitari									
Banca dati quotazioni mercati									
Spese di rappresentanza									
Canone locazione locali									
Spese finanziamento	5.670,00	7.156,00	1.789,00	1.789,00	3.578,00	1.789,00	5.367,00	1.789,00	7.156,00
UtENZE telefoniche									
Spese pulizia									
Spese impianto climatizzazione									
Energia e acqua									
Manutenzione impianti									
Ammortamenti	230,00	211,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	211,00
Altri costi e spese	4.000,00	4.000,00	0,00	0,00	0,00	1.464,00	1.464,00	0,00	1.464,00
TOTALE COSTI IMPUTAZ. DIRETTA	89.890,00	89.066,00	6.851,50	6.851,50	13.703,00	53.890,50	67.593,50	21.261,50	89.066,00
C) Costi indiretti									
Costo del Personale			1.181,25	1.181,25	2.362,50	1.181,25	3.543,75	1.181,25	4.725,00
Costo del Personale - oneri fiscali e previdenziali	6.270,00	6.750,00	506,25	506,25	1.012,50	506,25	1.518,75	506,25	2.025,00
Organi Istituzionali	1.670,00	1.518,00	379,50	379,50	759,00	379,50	1.138,50	379,50	1.518,00
Spese di funzionamento	2.000,00	2.514,00	628,50	628,50	1.257,00	628,50	1.885,50	628,50	2.514,00
Ammortamenti	170,00	152,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	152,00
TOTALE COSTI IMPUTAZ. INDIRETTA	10.110,00	10.934,00	2.695,50	2.695,50	5.391,00	2.695,50	8.086,50	2.695,50	10.934,00
Totale ricavi (A)									
Totale costi (B+C)	100.000,00	100.000,00	9.547,00	9.547,00	19.094,00	56.586,00	75.680,00	23.957,00	100.000,00
CONTRIBUTO C.C.I.A.A.	100.000,00	100.000,00	9.547,00	9.547,00	19.094,00	56.586,00	75.680,00	23.957,00	100.000,00

Il Presidente - Dr. Erino Colombi - firmato

Verbale n. 2 / 2024

L'anno 2024 il giorno 22 del mese di febbraio alle ore 15,00 si è riunito il Collegio dei Revisori dei Conti dell'Azienda Speciale della Camera di Commercio di Roma Forma Camera, a seguito della convocazione del Direttore Generale, avvenuta su indicazione della Presidente tramite mail del 14/02/2024, prot. n. 104/2024 per l'esame del Bilancio d'esercizio al 31 dicembre 2023, trasmesso tramite mail del 09/02/2024 e la stesura della relativa relazione.

Tale attività è svolta nell'ambito dei compiti previsti dal D.P.R. 2 novembre 2005 n. 254 recante il "Regolamento per la disciplina della gestione patrimoniale e finanziaria delle Camere di Commercio" e dal Codice civile. Sono presenti alla riunione i seguenti componenti del Collegio dei revisori dei conti:

Dott.ssa Daniela Valentini	Presidente in rappresentanza del Ministero delle Imprese e del made in Italy
Dott.ssa Paola Camponeschi	Componente effettivo in rappresentanza del Ministero dell'Economia e delle Finanze
Dott. Giovambattista Nicoletti	Componente effettivo in rappresentanza del Ministero delle Imprese e del made in Italy

Sono altresì presenti il Direttore Generale dott.ssa Daniela De Vita, il Responsabile Amministrativo dott.ssa Ilaria Rovere, la contabile Francesca Oderino ed il commercialista dell'Azienda Speciale dott. Mauro Grimani.

Il Collegio esamina l'elaborato contabile, che è stato predisposto secondo le disposizioni dell'art. 68, comma 1, del citato D.P.R. n. 254/2005, composto dal Conto economico, dallo Stato patrimoniale e dalla Nota integrativa, redatti in conformità ai modelli di cui agli allegati H ed I dell'art. 68 sopra citato e sulla base dei criteri di cui agli artt. 23, 25 e 26 del richiamato decreto. E' stato inoltre tenuto conto dei principi contabili emanati con la Circolare MISE n. 3622/C del 5 febbraio 2009. Il Bilancio è corredato dalla Relazione illustrativa del Presidente.

Nell'anno 2023 sono state realizzate attività articolate in cinque aree programmatiche:

1) Proventi da servizi - Formazione abilitante relativa alla trasmissione delle competenze necessarie alle iscrizioni ad albi e ruoli camerali (corsi per Agenti di affari in Mediazione - corsi per Agenti e Rappresentanti - corsi per la somministrazione di alimenti e bevande) e formazione a catalogo relativa a corsi e seminari volti all'aggiornamento di imprenditori e manager e ad iniziative a supporto

del sistema imprenditoriale su temi di particolare rilevanza.

2) Contributi da organismi comunitari - Progetti affidati dall'Unione Europea e proposte progettuali in risposta ai bandi emanati.

3) Contributi regionali e da altri enti pubblici - Attività finanziate dalla Regione Lazio e da altri enti pubblici e proposte in risposta ai bandi regionali e di altri enti.

4) Altri contributi - è stato realizzato il Progetto "FORMAZIONE LAVORO", rientrante tra le iniziative camerali approvate dal Ministero delle imprese e del made in Italy, in ordine all'incremento del 20% del diritto annuale a carico delle imprese per il triennio 2023 - 2025, la cui gestione è stata assegnata a Forma Camera.

5) Contributo della Camera di Commercio - Iniziative in linea con le attività istituzionali e le competenze attribuite alla Camera di Commercio. In particolare, è stata data attuazione a sette attività progettuali approvate nel Preventivo 2023.

L'attività formativa, di orientamento e percorsi PCTO è stata realizzata sia in presenza che con modalità on line.

Effettuate le opportune verifiche, il Collegio redige la relazione di seguito riportata.

RELAZIONE DEL COLLEGIO DEI REVISORI DEI CONTI
AL BILANCIO D'ESERCIZIO 2023

L'esame del Collegio è stato condotto secondo gli statuiti principi di revisione contabile che comprendono l'esame, sulla base di verifiche a campione, degli elementi probativi a supporto dei saldi e delle informazioni contenuti nel bilancio, nonché la valutazione dell'adeguatezza e della correttezza dei criteri contabili utilizzati e della ragionevolezza delle stime effettuate dagli Amministratori.

Il Bilancio si compone dello Stato Patrimoniale, redatto in base all'Allegato I del D.P.R. n. 254 del 2005, del Conto Economico, formulato in base all'Allegato H del medesimo decreto e della Nota Integrativa.

Il Collegio esamina il documento contabile unitamente alla Relazione del Presidente prevista dall'art. 68, commi 2 e 3 del citato D.P.R. n. 254/2005, nella quale sono stati evidenziati i risultati ottenuti nel corso dell'esercizio in relazione ai progetti e alle attività realizzate dall'Azienda contenuti nel Bilancio di previsione 2023 e con riferimento agli obiettivi assegnati dal Consiglio Camerale. L'esercizio 2023 chiude in pareggio, determinato dal confronto tra i costi e i ricavi di competenza. Lo schema di bilancio in esame può essere sintetizzato nelle seguenti voci dello Stato Patrimoniale e del Conto Economico per le quali si evidenziano le variazioni assolute e percentuali rispetto all'anno precedente.

STATO PATRIMONIALE

Di seguito sono indicate le differenze più significative intercorse tra i valori consuntivi dell'esercizio 2023 e dell'esercizio 2022.

STATO PATRIMONIALE AL 31/12/2023				
ATTIVO	CONSUNTIVO 2023	CONSUNTIVO 2022	VARIAZIONE	VARIAZIONE %
A) IMMOBILIZZAZIONI				
a) Immateriali	1.100,00	1.833,00	-733,00	-39,99%
b) Materiali	6.518,00	8.381,00	-1.863,00	-22,23%
TOTALE IMMOBILIZZAZIONI	7.618,00	10.214,00	-2.596,00	-25,42%
B) ATTIVO CIRCOLANTE				
c) Rimanenze				
d) Crediti di funzionamento	1.436.040,00	2.166.623,00	-730.583,00	-33,72%

Crediti v/ CCIAA	29.482,00	634.434,00	-604.952,00	-95,35%
Crediti per servizi c/terzi	30.129,00	70.107,00	-39.978,00	-57,02%
Crediti v/ organismi e Ist. Nazionali	1.286.411,00	1.381.462,00	-95.051,00	-6,88%
Crediti v/ organismi Sistema Camerale	30.744,00	30.744,00	0,00	0,00%
Crediti diversi	59.274,00	49.876,00	9.398,00	18,84%
Anticipi a fornitori				
e) Disponibilità liquide	591.469,00	282.462,00	309.007,00	109,40%
Banca c/c	589.784,00	280.860,00	308.924,00	109,99%
Cassa	1.685,00	1.602,00	83,00	5,18%
TOTALE ATTIVO CIRCOLANTE	2.027.509,00	2.449.085,00	-421.576,00	-17,21%
C) RATEI E RISCONTI ATTIVI				
Risconti attivi	130,00	130,00	0,00	0,00%
TOTALE RATEI E RISCONTI ATTIVI	130,00	130,00	0,00	0,00%
TOTALE ATTIVO	2.035.257,00	2.459.429,00	-424.172,00	-17,25%
D) CONTI D'ORDINE				
TOTALE GENERALE	2.035.257,00	2.459.429,00	-424.172,00	-17,25%

STATO PATRIMONIALE ATTIVO

- **Immobilizzazioni**

- *Immobilizzazioni immateriali*: costituite da acquisizioni di software nell'anno 2022, risultano pari a € 1.100,00, al netto delle quote di ammortamento;
- *Immobilizzazioni materiali*: riguardanti attrezzature informatiche, risultano iscritte per € 6.518,00, al netto degli ammortamenti.

- **Crediti di Funzionamento:**

- *Crediti v/ Camera di Commercio*: pari a € 29.482,00, sono fortemente diminuiti (-95,35%) e si riferiscono a fatture emesse e ad imposte degli anni precedenti;
- *Crediti per servizi c/ terzi*: pari a € 30.129,00, risultano in diminuzione del 57,02% e riguardano le fatture emesse e non rimosse e le fatture da emettere;
- *Crediti v/ Organismi e Istituzioni nazionali*: pari a € 1.286.411,00, ridotti del 6,88%, si riferiscono a progetti finanziati i cui crediti non sono ancora stati erogati dagli organismi finanziatori;
- *Crediti v/ Organismi del Sistema Camerale*: pari a € 30.744,00, risultano pari all'esercizio precedente e si riferiscono alla quota del trattamento di fine rapporto di una unità di personale proveniente da altra Azienda Speciale, acquisita mediante cessione di contratto a far data dal 17/06/2022;
- *Crediti diversi*: pari a € 59.274,00 aumentati del 18,84%, riguardano crediti per imposte, acconti a fornitori e interessi bancari.

- **Disponibilità liquide esistenti al 31/12/2023**: incrementate del 109,40%, sono rappresentate dal saldo dei conti correnti bancari ammontanti a € 589.784,00 e dalla giacenza di cassa di € 1.685,00.

STATO PATRIMONIALE AL 31/12/2023				
PASSIVO	CONSUNTIVO 2023	CONSUNTIVO 2022	VARIAZIONE	VARIAZIONE %
A) PATRIMONIO NETTO				
Fondo acquisizioni patrimoniali	813.042,00	813.042,00	0,00	0%
Avanzo / Disavanzo dell'esercizio				
TOTALE PATRIMONIO NETTO	813.042,00	813.042,00	0,00	0%
B) DEBITI DI FINANZIAMENTO				
TOTALE DEBITI DI FINANZIAMENTO				
C) TRATTAMENTO DI FINE RAPPORTO	332.832,00	405.562,00	-72.730,00	-17,93%
TOTALE TRATTAMENTO DI FINE RAPPORTO	332.832,00	405.562,00	-72.730,00	-17,93%
D) DEBITI DI FUNZIONAMENTO				
Debiti v/ fornitori	485.615,00	891.023,00	-405.408,00	-45,50%
Debiti v/ società e organismi del sistema camerale	214.083,00	214.217,00	-134,00	-0,06%
Debiti tributari e previdenziali	141.186,00	53.935,00	87.251,00	161,77%
Debiti v/ dipendenti	47.998,00	79.556,00	-31.558,00	-39,67%
Debiti v/ organi istituzionali				
Debiti diversi	311,00	344,00	-33,00	-9,59%
TOTALE DEBITI DI FUNZIONAMENTO	889.193,00	1.239.075,00	-349.882,00	-28,24%
E) FONDI PER RISCHI E ONERI				
F) RATEI E RISCONTI PASSIVI				
<i>Ratei passivi</i>				
<i>Risconti passivi</i>	190,00	1.750,00	-1.560,00	-89,14%
TOTALE RATEI E RISCONTI PASSIVI	190,00	1.750,00	-1.560,00	-89,14%
TOTALE PASSIVO	1.222.215,00	1.646.387,00	-424.172,00	-25,76%
TOTALE PASSIVO E PATRIMONIO NETTO	2.035.257,00	2.459.429,00	-424.172,00	-17,25%
G) CONTI D'ORDINE				
TOTALE GENERALE	2.035.257,00	2.459.429,00	-424.172,00	-17,25%

STATO PATRIMONIALE PASSIVO

- **Trattamento di fine rapporto:** dell'importo di € 332.832,00, risulta decrementato del 17,93%, a seguito dell'erogazione del TFR, delle imposte e della destinazione a fondi di previdenza.
- **Debiti di funzionamento**
 - *Debiti verso fornitori:* dell'importo di € 485.615,00, ridotti del 45,50%, sono costituiti dall'ammontare delle fatture da pagare e di quelle da ricevere al 31/12/2023;
 - *Debiti verso società e organismi del Sistema Camerale:* pari a € 214.083,00, in linea con il precedente esercizio (- 0,06%), comprendono le quote destinate al fondo di dotazione per € 206.583,00 e il saldo delle spese anticipate nel 2023 dalla Camera di Commercio per € 7.500,00;
 - *Debiti tributari e previdenziali:* ammontanti a € 141.186,00, in aumento del 161,77%, sono relativi a ritenute fiscali e previdenziali relative a stipendi e compensi corrisposti nel mese di dicembre 2023, regolarmente versate nel mese di gennaio 2024;

- *Debiti verso dipendenti:* di ammontare pari a € 47.998,00, risultano ridotti del 39,67%. Riguardano l'accantonamento delle somme stanziato per la corresponsione delle premialità legate al sistema della performance per l'anno 2023 comprensive anche del residuo delle premialità 2022 non erogato.
- *Debiti diversi:* pari a € 311,00, sono in diminuzione del 9,59% e sono relativi al debito verso le organizzazioni sindacali per le ritenute operate nel mese di dicembre e alle spese bancarie.

Il Patrimonio netto è pari a € 813.042,00, al pari del precedente esercizio.

CONTO ECONOMICO

Relativamente al Conto Economico si riportano in dettaglio le differenze più significative registrate per le voci di costo e ricavo negli anni 2023 e 2022.

CONTO ECONOMICO AL 31/12/2023				
VOCI DI COSTO/RICAVO	ANNO 2023	ANNO 2022	VARIAZIONE	VARIAZIONE %
A) RICAVI ORDINARI				
1) Proventi da servizi	208.612,00	281.549,00	-72.937,00	-25,91%
2) Altri proventi o rimborsi				
3) Contributi da organismi comunitari	220.088,00	175.947,00	44.141,00	25,09%
4) Contributi regionali o da altri enti pubblici	264.601,00	287.200,00	-22.599,00	-7,87%
5) Altri contributi	200.000,00		200.000,00	
6) Contributo della Camera di commercio	744.000,00	866.453,00	-122.453,00	-14,13%
Totale (A)	1.637.301,00	1.611.149,00	26.152,00	1,62%
B) COSTI DI STRUTTURA				
7) Organi istituzionali	17.255,00	12.749,00	4.506,00	35,34%
8) Personale	627.176,00	583.578,00	43.598,00	7,47%
a) competenze al personale	429.090,00	403.285,00	25.805,00	6,40%
b) oneri sociali	157.497,00	120.593,00	36.904,00	30,60%
c) accantonamento al fondo TFR	40.239,00	59.570,00	-19.331,00	-32,45%
d) altri costi	350,00	130,00	220,00	169,23%
9) Funzionamento	171.052,00	185.559,00	-14.507,00	-7,82%
a) prestazione servizi	153.533,00	139.491,00	14.042,00	10,07%
b) godimento beni di terzi	8.462,00	6.773,00	1.689,00	24,94%
c) oneri diversi di gestione	9.057,00	39.295,00	-30.238,00	-76,95%
10) Ammortamenti e accantonamenti	2.596,00	1.298,00	1.298,00	100%
a) Immobilizzazioni immateriali	733,00	367,00	366,00	100%
b) Immobilizzazioni materiali	1.863,00	931,00	932,00	100%
c) svalutazione crediti				
d) fondi rischi e oneri				
Totale (B)	818.079,00	783.184,00	34.895,00	4,46%
C) COSTI ISTITUZIONALI				
11) Spese per progetti e iniziative	818.327,00	835.974,00	-17.647,00	-2,11%

Totale (C)	818.327,00	835.974,00	-17.647,00	-2,11%
Risultato della gestione corrente (A-B-C)	895,00	-8.009,00	8.904,00	-111,17%
D) GESTIONE FINANZIARIA				
12) <i>Proventi finanziari</i>	284,00	39,00	245,00	628,21%
13) <i>Oneri finanziari</i>	1.052,00	1.276,00	-224,00	-17,55%
Risultato della gestione finanziaria	-768,00	-1.237,00	469,00	-37,91%
E) GESTIONE STRAORDINARIA				
14) <i>Proventi straordinari</i>	71.907,00	70.112,00	1.795,00	2,56%
15) <i>Oneri straordinari</i>	72.034,00	60.866,00	11.168,00	18,35%
Risultato della gestione straordinaria	-127,00	9.246,00	-9.373,00	-101,37%
F) RETTIFICHE DI VALORE ATTIVITA' FINANZIARIE				
16) <i>Rivalutazioni attivo patrimoniale</i>				
17) <i>Svalutazioni attivo patrimoniale</i>				
TOTALE (F= (16) - (17))				
Disavanzo/avanzo economico d'esercizio (A-B-C+/-D+/-E+/-F)	-	-		

RICAVI

I ricavi risultano formati da:

- ⊖ *Proventi da servizi*: di ammontare pari a € 208.612,00, decrementati del 25,91%, sono relativi alla formazione abilitante finalizzata alla trasmissione delle competenze necessarie alle iscrizioni ad albi e ruoli camerali e alla formazione realizzata con iniziative a catalogo.
- *Contributi da organismi comunitari*: dell'importo di € 220.088,00, incrementati del 25,09%, sono relativi a progetti approvati dalla Comunità Europea.
- *Contributi regionali e da altri enti pubblici*: sono relativi a progetti approvati dalla Regione Lazio e da altri Enti Pubblici. Per l'anno 2023 sono pari a € 264.601,00, ridotti del 7,87%.
- *Altri Contributi*: dell'ammontare di € 200.000,00 relativi al progetto "Formazione Lavoro" tra le iniziative camerali approvate del Ministero delle imprese e del made in Italy, in ordine all'incremento del 20% del diritto annuale a carico delle imprese per il triennio 2023-2025, la cui gestione è stata assegnata a Forma Camera.
- *Contributo camerale*: dell'ammontare di € 744.000,00, è diminuito del 14,13% ed è ripartito tra diversi progetti dettagliati nella Nota integrativa.

COSTI

In ordine ai costi, si evidenziano:

- **COSTI DI STRUTTURA**: ammontanti per l'anno 2023 a € 818.079,00. Si registra un aumento del 4,46%. Sono costituiti da:

- *Costi per Organi Istituzionali* di € 17.255,00, che registrano un aumento del 35,34%. Si tratta dei compensi spettanti ai componenti del Collegio dei revisori dei conti, determinati con deliberazione del Consiglio camerale n. 26 del 30/11/2020.
- *Costi per il Personale* di € 627.176,00, in aumento del 7,47%. Comprende gli emolumenti lordi corrisposti ai 10 dipendenti dell'Azienda ai sensi del vigente C.C.N.L. del settore Commercio - Servizi. Sono composti da "*Competenze al personale*" per € 429.090,00, "*Oneri sociali*" per € 157.497,00, "*Accantonamento al fondo TFR*" per € 40.239,00 e "*Altri costi*" per € 350,00.

L'Azienda Speciale si avvale dell'Organismo Indipendente di Valutazione della Performance della Camera di Commercio di Roma.

La valutazione della performance aziendale è preventivamente effettuata dall'OIV della Camera di Commercio e successivamente approvata dall'Oda, come da Piano della Performance di Forma Camera 2023 approvato con deliberazione dell'Organo di Amministrazione n. 3 del 26 gennaio 2023 – Verbale n.1/2023.

- *Costi per Funzionamento* di € 171.052,00, ridotti del 7,82%. Sono ascrivibili a "*Prestazioni di servizi*" per € 153.533,00, "*Godimento di beni di terzi*" (noleggio fotocopiatrici) ammontanti a € 8.462,00 e "*Oneri diversi di gestione*" (imposte e tasse e cancelleria) per € 9.057,00.
- *Costi per Ammortamenti e accantonamenti* ammontanti a € 2.596,00, in aumento del 100%, riferiti alle immobilizzazioni materiali e immateriali sopra citate.
- **COSTI ISTITUZIONALI:** costituiti da Spese per progetti e iniziative, sostenuti per € 818.327,00, ridotti del 2,11%.
- **GESTIONE FINANZIARIA:** ammontante a € - 768,00, decrementata del 37,91%. Comprende i "Proventi finanziari" (interessi attivi su c/correnti bancari) per € 284,00 e gli "Oneri finanziari" (spese bancarie e commissioni per pagamenti elettronici) per € 1.052,00.
- **GESTIONE STRAORDINARIA:** ammontante a € - 127,00, ridotti del 101,37%, costituita da "Proventi straordinari" (minori costi rendicontati e venir meno di costi accantonati su Progetti) per € 71.907,00 meno "Oneri straordinari" (costi non rendicontati e sopravvenuti su Progetti) per € 72.034,00.

Si rileva che l'Azienda Speciale ha pubblicato nella sezione "Amministrazione trasparente" del sito internet istituzionale l'indice di tempestività dei pagamenti relativo ai tempi medi di pagamento per gli acquisti di beni, servizi e forniture dei quattro trimestri dell'anno 2023 e dell'indice di tempestività dell'anno pari a -5,48 giorni, ai sensi dell'art. 33 del D.Lgs. n. 33/2013.

AUTOFINANZIAMENTO DELL'AZIENDA SPECIALE (EX ART. 65, COMMA 2, DEL D.P.R. N. 254/2005)

Ai fini della valutazione del rispetto delle disposizioni di cui al comma 2, dell'art. 65 del D.P.R. 254/2005 (“2. *Le aziende speciali perseguono l'obiettivo di assicurare mediante acquisizione di risorse proprie, almeno la copertura dei costi strutturali*”) e della circolare MISE n. 3612/C del 26/07/2007, con riferimento alla capacità di autofinanziamento dell'Azienda Speciale, il Collegio prende atto del calcolo determinato nella Relazione al bilancio dei costi di struttura residuali rispetto al totale dei costi, per scorporo degli oneri occorsi per la realizzazione dell'attività istituzionale.

Al riguardo, i costi di struttura complessivi risultanti dal conto economico risultano pari a € 818.079,00, mentre le entrate diverse dal contributo camerale (ricavi propri) ammontano a € 893.301,00. La suddetta circolare stabilisce che, “per definire la capacità di autofinanziamento dell'azienda speciale devono essere considerati solo i ‘costi di struttura’ relativi al funzionamento dell'azienda speciale e non già quella parte di oneri sostenuti per la realizzazione dell'attività realizzata. Tale evidenziazione deve essere riportata nella relazione illustrativa che accompagna il bilancio preventivo nella quale si darà conto anche della capacità di autofinanziamento dell'azienda speciale”.

Per quanto sopra esposto, si riportano nella tabella sottostante i ricavi ordinari al netto del contributo camerale, ammontanti a € 893.301,00 risultanti dal bilancio di esercizio, che coprono integralmente i costi di struttura imputabili al funzionamento di Forma Camera, indicati nella relazione sulla gestione per dare atto della capacità di autofinanziamento dell'Azienda speciale.

RICAVI ORDINARI (in euro) DEL BILANCIO DI ESERCIZIO 2023	
Proventi da servizi	208.612,00
Contributi regionali o da altri enti pubblici	264.601,00
Contributi da organismi comunitari	220.088,00
Altri contributi	200.000,00
TOTALE	893.301,00

COSTI DI STRUTTURA (in euro) DEL BILANCIO DI ESERCIZIO 2023	
Organi istituzionali	17.255,00
Personale	119.000,00
Funzionamento	39.462,00
Ammortamenti	967,00
TOTALE	176.684,00

Con riferimento alle proprie competenze circa la redazione del bilancio, il Collegio dei revisori

precisa quanto segue:

- a) per quanto concerne la struttura del Bilancio, i principi di redazione ed i criteri di valutazione delle poste risultano in conformità con quanto previsto dalle disposizioni contabili delle Camere di Commercio, delle loro Aziende Speciali e del Codice civile;
- b) la Relazione del Presidente evidenzia gli obiettivi raggiunti nel corso dell'esercizio, descrivendo i progetti e le attività realizzati dall'Azienda Speciale.

Dalla documentazione esaminata e dall'attività di vigilanza esercitata, il Collegio ritiene non siano emersi fatti significativi suscettibili di segnalazione nella presente relazione.

Per quanto sopra esposto, effettuate le verifiche trimestrali e le verifiche a campione sulle poste di bilancio, il Collegio dei revisori esprime parere favorevole all'approvazione del Bilancio d'esercizio dell'Azienda Speciale Forma Camera per l'anno 2023.

La presente relazione verrà trasmessa all'Organo di Amministrazione per il seguito di competenza.

La seduta si chiude alle ore 16.15.

IL COLLEGIO DEI REVISORI DEI CONTI

Dott.ssa Daniela Valentini *Firmato*

Dott.ssa Paola Camponeschi *Firmato*

Dott. Giovambattista Nicoletti *Firmato*

Delibera n.3 del Verbale n.1/2024 OdA del 04.03.2024



BILANCIO DI ESERCIZIO 2023

Il Documento di Bilancio di Innova Camera è composto da:

- Relazione per l'Organo di Amministrazione (ex art.68 DPR 254/05 e art. 25 Regolamento di Organizzazione)
- Stato patrimoniale
- Conto economico
- Nota Integrativa
- Format progetti

Viene inoltre allegata di seguito la:

- Relazione del Collegio dei Revisori dei Conti

RELAZIONE PER L'ORGANO DI AMMINISTRAZIONE

1. *Obiettivi e articolazione delle attività*

Nel corso degli ultimi anni l'Azienda ha consolidato, con riferimento ai processi di innovazione dei sistemi produttivi, un ruolo rilevante nello sviluppo e nella promozione del potenziale dell'area romana.

Innova Camera, come strumento della Camera di Commercio di Roma, ha sviluppato anche per l'esercizio 2023 la sua attività su due livelli prioritari:

- interno: erogando servizi al sistema camerale finalizzati sia alla comunicazione e promozione del sistema, anche curando l'organizzazione di eventi, sia alla gestione e manutenzione dei siti e prodotti *web based*, in un'ottica di continuo miglioramento della *user experience*;
- esterno: realizzando iniziative volte a migliorare l'attrattività del territorio e la qualificazione del tessuto imprenditoriale, mediante la promozione delle tematiche relative all'innovazione e alla sostenibilità.

Le due linee d'azione sono coerenti con il mandato e l'obiettivo fondamentale dell'Azienda speciale: favorire l'innovazione nel mondo imprenditoriale e dare al sistema camerale supporto e nuovi strumenti per aumentare la propria capacità di accompagnare le imprese nel raccogliere sfide e opportunità in un contesto in continuo cambiamento. Le crisi economiche, come quelle generate dalla pandemia di Covid-19, le forti tensioni geopolitiche, la guerra in Ucraina e Medio Oriente, richiedono una risposta forte ed immediata da parte delle imprese. Le aziende che riusciranno a impostare una profonda revisione dell'organizzazione e dei processi produttivi saranno in grado di aumentare la loro competitività. Per trasformare la sfida in opportunità, il modo migliore è sfruttare le grandi potenzialità dell'utilizzo delle nuove tecnologie che, in un contesto economico come quello italiano e romano, caratterizzato da un tessuto produttivo formato per la stragrande maggioranza da micro e piccole imprese, rappresentano lo strumento per creare integrazione, collaborare in filiere e reti di imprese ed aprirsi a nuovi mercati anche esteri.

Innova Camera ha acquisito in questo campo, con la manifestazione annuale *Maker Faire Rome – the European Edition* e altre iniziative, quali quelle legate al *Punto Impresa Digitale-PID*, un ruolo importante e riconosciuto a livello nazionale e internazionale.

2. *Personale e organizzazione*

Alla data del 31 dicembre 2023 il personale era costituito da 42 unità a tempo indeterminato.

Si precisa che, a far data del primo gennaio 2023, non erano più presenti in organico due unità per pensionamento (un secondo e un quarto livello in forza fino al 31 dicembre 2022).

Nel corso dell'anno, per diverse ragioni, si sono poi dimesse tre unità. In particolare: un dirigente (il 31 maggio), un'unità di I livello (il 31 maggio) e un'unità di II livello (il 31 agosto).

Durante l'esercizio 2023, a seguito di avvisi di selezione, a partire dal primo ottobre, sono state assunte quattro unità di cui: un dirigente e tre unità di I livello, inoltre un'unità, che già era in forze all'azienda con la qualifica di quadro è stata assunta con qualifica di dirigente. Si segnala che, a seguito delle medesime selezioni, il 5 gennaio 2024 è stata assunta un'unità con la qualifica di I livello.

Le 42 unità di personale in forza all'Azienda, al 31 dicembre 2023 erano così suddivise:

- 3 dirigenti cui si applica il CCNL Dirigenti Terziario, della Distribuzione e dei Servizi;
- 38 unità cui si applica il CCNL del Commercio e del terziario di cui: nove inquadrare come quadro; dodici di I livello; otto di II livello; otto di III livello; una di IV livello;
- un'unità a cui è applicato il CCNL Giornalisti con la qualifica di Redattore capo.

Le tutele relative alla Legge 68/99 (diritto al lavoro dei disabili) e Legge 104/1992 (agevolazioni per lavoratori disabili e familiari) riguardano, nel complesso, nove unità di personale.

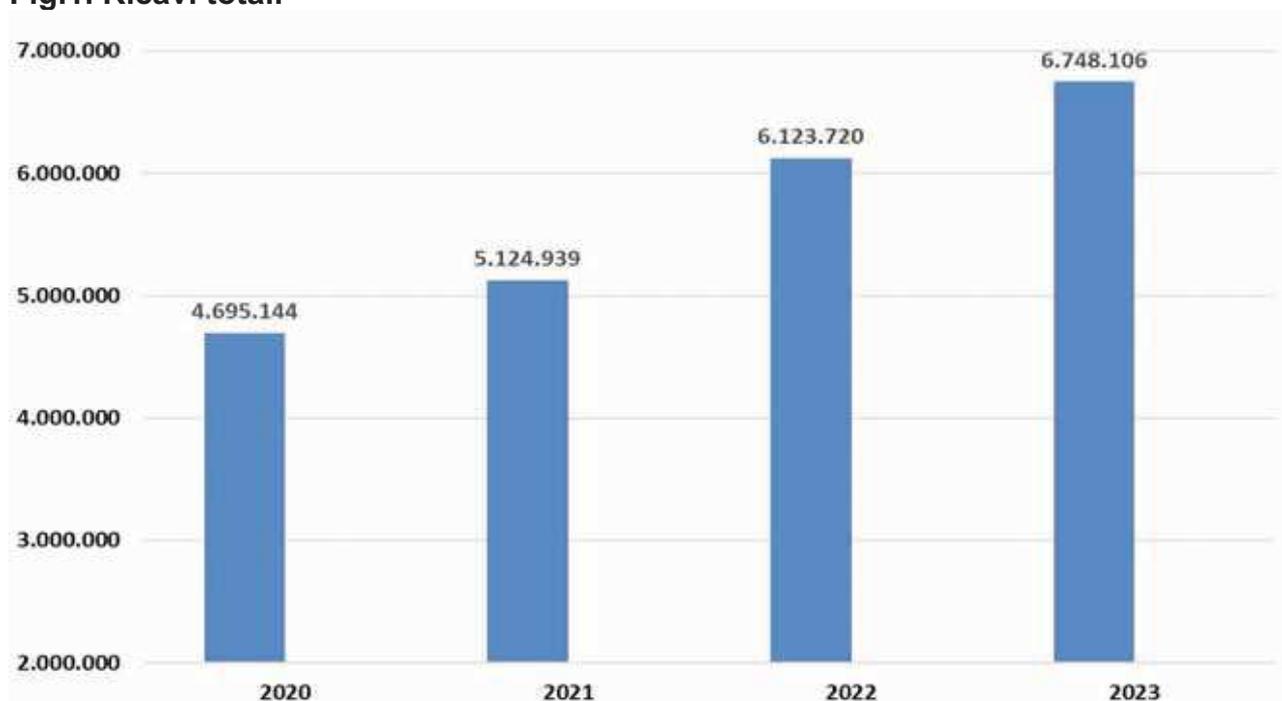
Nove unità in organico, nel corso dell'anno, hanno usufruito di orari di lavoro a tempo parziale in varia misura. Tra esse, un'unità ne usufruisce dal mese di novembre.

3. Principali evidenze economiche

Nella tabella seguente vengono riportati i principali indicatori per la valutazione dei risultati di esercizio.

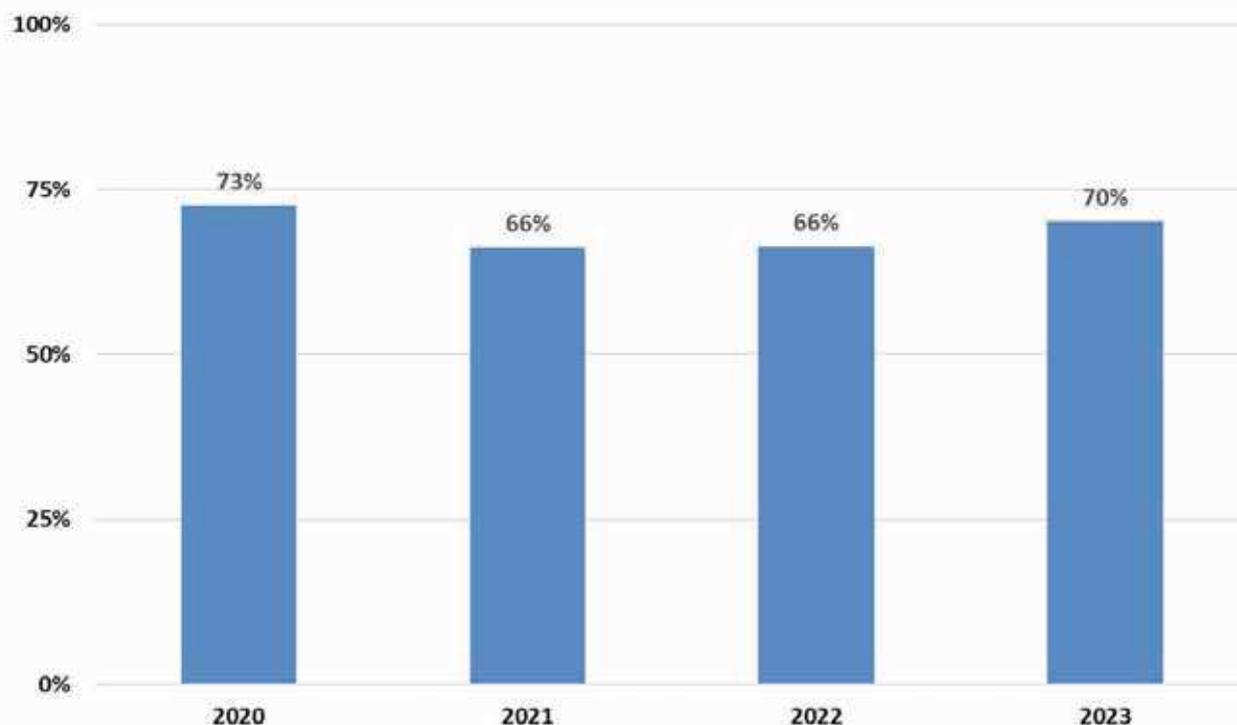
Indicatore	A	B	C	D	E
	2023 consuntivo	2023 preventivo	2022 consuntivo	2021 consuntivo	2020 consuntivo
Ricavi totali (A+B)	6.748.106	7.633.000	6.123.720	5.124.939	4.695.144
A) Ricavi esterni	2.013.595	2.299.000	2.057.855	1.729.591	1.286.680
B) Contributo CCIAA	4.734.511	5.334.000	4.065.865	3.395.348	3.408.464

Fig.1. Ricavi totali



Un altro utile indicatore è dato dalla consistenza del contributo camerale per le attività di programma rispetto ai ricavi complessivi:

Contributo CCIAA	2023	2022	2021	2020
Valore assoluto	4.734.511	4.065.865	3.395.348	3.408.464
% su importo attività	70%	66%	66%	73%

Fig.2 Incidenza del contributo della CCIAA Roma sui ricavi totali

L'importo complessivo dei ricavi nell'esercizio 2023 è stato di € 6.748.106 (6.123.720 euro nel 2022, + 10%) a fronte di una previsione di € 7.633.000.

I ricavi esterni sono stati di € 2.013.595 (2.057.855 euro nel 2022, -2,1%) a fronte di una previsione di € 2.299.000. Di questi € 1.310.386 per sponsorizzazioni Maker Faire, € 243.626 per ricavi dalla vendita di biglietti Maker Faire, € 14.433 per proventi vari, fee da ristorazione e da vendita gadget, € 445.150 da ITA- ICE per il co-finanziamento dell'attività di comunicazione realizzata per l'evento Maker Faire Rome 2023.

Il contributo camerale è stato pari a € 4.734.511 (4.065.865 euro nel 2022) a fronte di una previsione di € 5.334.000, con una differenza in meno di € 599.489.

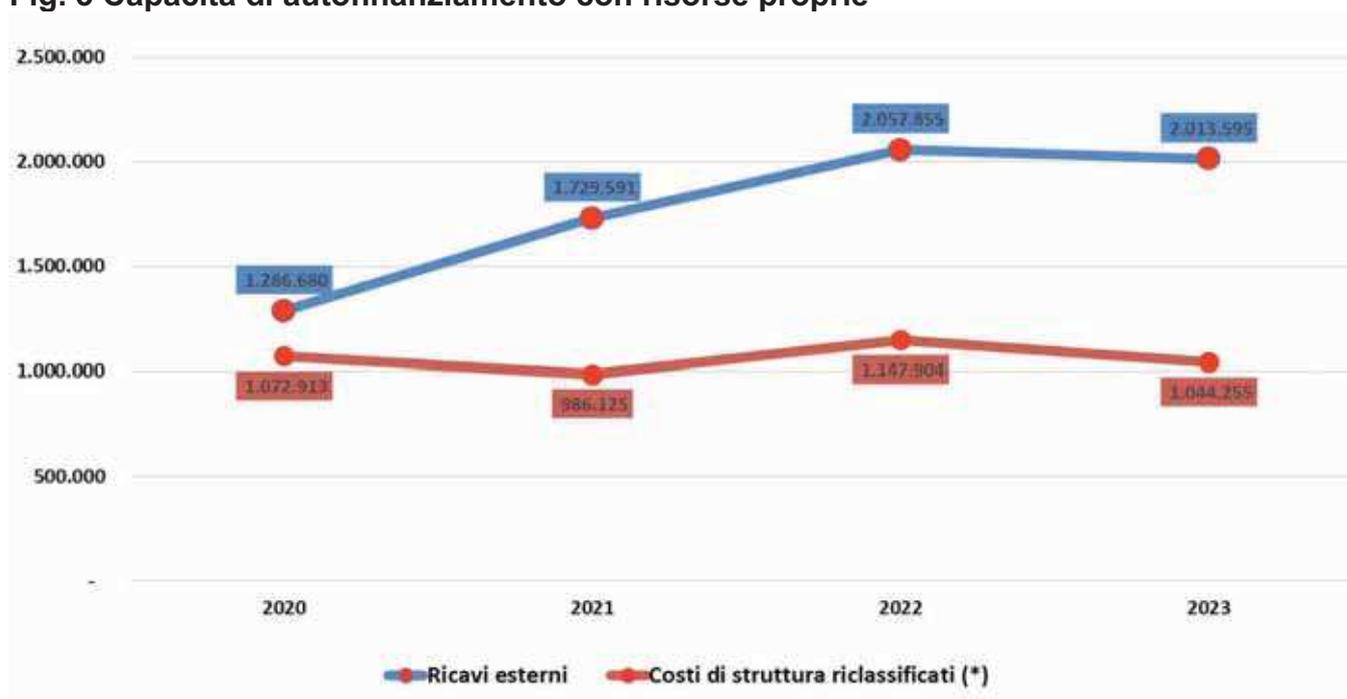
Si evidenzia, in proposito, che l'Azienda ha completato nell'esercizio tutte le iniziative progettuali previste nel programma di attività realizzando delle economie di costo e acquisendo risorse esterne significative. Ciò ha consentito alla Camera di Commercio di Roma di risparmiare una quota rilevante del contributo camerale (599.489 euro) in conto esercizio che aveva destinato all'Azienda in fase previsionale.

Per quanto riguarda i costi di struttura, per un totale di € 2.835.070, si hanno le seguenti indicazioni:

- personale € 2.515.860 (2.767.527 nel 2022);
- costi degli organi istituzionali € 23.849 (23.882 nel 2022);
- costi di funzionamento € 292.638 (296.912 nel 2022), di cui si segnalano € 271.506 (276.780 nel 2022) per prestazione di servizi, € 5.361 (2.010 nel 2022) per godimento beni di terzi, € 15.771 (18.122 nel 2022) per oneri diversi di gestione (le tre poste erano complessivamente previste per € 357.000 nel Preventivo Economico);
- ammortamenti per € 2.723 (1.782 nel 2022).

Per quanto riguarda la capacità di autofinanziamento con risorse proprie va sottolineato che i costi di struttura sono stati interamente coperti (€ 2.013.595 di ricavi esterni e € 1.044.255 di costi di struttura come definiti dalla Circolare no. 3612 del Ministero Sviluppo Economico del 26.07.2007; il dettaglio dei costi di struttura è il seguente: € 23.849 per organi istituzionali; € 292.638 per costi di funzionamento; € 2.723 per ammortamenti; € 725.045 per personale indiretto).

Fig. 3 Capacità di autofinanziamento con risorse proprie



* come definiti dalla Circolare no. 3612 del Ministero Sviluppo Economico del 26.07.2007

4. Dettaglio delle attività di Innova Camera nell'esercizio 2023

L'azione dell'Azienda nell'esercizio 2023 è stata articolata, come da Programma di Attività, su tre Linee di intervento:

- **Linea A, Comunicazione:** progettare, coordinare e rendere esecutive le attività di comunicazione dell'Azienda e del sistema camerale, organizzare gli eventi e le iniziative del sistema. Gestire, nell'ambito dell'attività di Ufficio Stampa, le relazioni con i media e gli stakeholders.
- **Linea B, Siti e servizi camerale:** gestire il sito/portale internet della Camera di Commercio di Roma e fornire supporto alle Aziende speciali per la progettazione e gestione dei propri siti. In particolare, definire l'architettura logica e la *user experience* di siti e prodotti *web based* e svolgere le relative attività di manutenzione e aggiornamento del software e dei contenuti.
- **Linea C, Progetti per l'innovazione e fondi europei:** gestire gli aspetti operativi, le procedure organizzative e il marketing di eventi di promozione dell'economia innovativa, in particolare della Maker Faire Rome; proporre progetti per l'accesso ai fondi dell'UE sui temi d'interesse aziendale. Gestire e promuovere i servizi finalizzati alla transizione digitale ed ecologica delle imprese, in particolare attraverso il Punto Impresa Digitale-PID.

Di seguito viene riportata una sintesi delle attività svolte nell'ambito delle varie Linee.

Linea A – Comunicazione

Le azioni realizzate nell'ambito della Linea A riguardano la comunicazione dell'attività istituzionale della Camera di Commercio di Roma, anche con attività di acquisto spazi pubblicitari a pagamento e gestione organica e paid dei social network, l'organizzazione di eventi per conto di e in collaborazione con la CCIAA di Roma e l'attività di Ufficio stampa della Camera di Commercio di Roma e delle sue Aziende speciali.

Scopo dell'azione della Linea è diffondere la conoscenza dell'Istituzione camerale presso l'utenza (le imprese), le associazioni di categoria, gli enti locali e le altre Istituzioni, allo scopo di migliorare la conoscenza dei servizi e delle attività della Camera di Commercio di Roma.

Segue sintesi delle attività svolte nell'esercizio.

1) Comunicazione dell'attività istituzionale della Camera di Commercio di Roma

Di seguito i principali piani media realizzati nel corso dell'anno 2023:

- Campagna Bando Voucher 4.0;
- Roma Showcase
- Festival del Mare
- Festival della Storia
- Campagna Bando Voucher Transizione Energetica;
- Supporto alla Campagna Social Regalati Roma.

Innova Camera ha ideato i suddetti piani di comunicazione pubblicitaria occupandosi anche della vestizione grafica al fine di migliorare la conoscenza e la diffusione dei contenuti degli stessi e il ruolo dell'Istituzione Camerale. Allo scopo di garantire il successo delle campagne di comunicazione sono state realizzate pianificazioni pubblicitarie pervasive con uscite pubblicitarie sia online sia offline con l'obiettivo di aumentare l'engagement dei diversi segmenti di pubblico.

2) Organizzazione di eventi per conto di e in collaborazione con la CCIAA di Roma

Di seguito i principali eventi organizzati nel corso del 2023:

- **Linea Verde Discovery**
"Linea Verde Discovery" è un programma dedicato alla scoperta del territorio italiano e delle sue eccellenze. Si tratta di uno spin-off del programma "Linea Verde" e va in onda il sabato su Rai1 alle ore 12.00. Nel 2023 sono andate in onda quattro puntate da 25 minuti, condotte da Monica Caradonna, dedicate alla campagna romana. Si è pensato di costruire un viaggio ideale in quattro tappe, dedicate rispettivamente a valorizzare le filiere e le produzioni più importanti del nostro territorio con una particolare attenzione anche all'innovazione e alla sostenibilità in campo agroalimentare.
- **Roma Hub dell'innovazione: verso Maker Faire Rome**
Alla presenza del Ministro delle Imprese e del Made in Italy Adolfo Urso e di molte altre personalità del mondo produttivo e imprenditoriale, il 3 maggio nella Sala del Tempio di Vibia Sabina e Adriano si è discusso del ruolo di Roma come Hub dell'innovazione e sono state introdotte le principali tematiche che hanno poi caratterizzato la Maker Faire Rome 2023.
- **L'impresa culturale e creativa a Roma: quale futuro?**
L'evento tenutosi il 17 maggio presso la Sala del Tempio di Vibia Sabina e Adriano alla presenza di importanti personalità delle istituzioni, della politica, dell'economia e della cultura della città di Roma ha analizzato il ruolo della cultura anche come volano di sviluppo economico e l'effetto moltiplicatore degli investimenti culturali.
- **Human augmentation and the future of human - AI integration**
In occasione della sua visita in Italia, nel mese di giugno 2023, l'azienda ha chiesto e ottenuto da Rekimoto san - direttore global di SONY CSL, partner di Maker Faire Rome, la sua disponibilità per una lectio magistralis per il pubblico di aziende, ricercatori e accademici interessati ai temi dell'Intelligenza Artificiale. L'evento, inserito nell'ambito delle attività del PID - Punto Impresa Digitale della Camera di Commercio di Roma.
- **Roma Showcase**
Nel mese di luglio è stato realizzato un evento dedicato alla Moda, con particolare attenzione alla valorizzazione dell'ecosistema imprenditoriale locale di settore e ai percorsi di formazione alle attività artigiane, attraverso il coinvolgimento delle Accademie presenti sul territorio e l'attrazione di speaker e *practice* italiane e internazionali.
Il concept si è concentrato sull'attrattività della città di Roma per giovani designer e/o professionisti e artigiani in formazione.
Al riguardo, l'Azienda, oltre a realizzare l'evento, ha curato la campagna di comunicazione.
- **Roma Storia Festival - Lo spazio di Roma**
L'Azienda - in collaborazione con la storica società editrice Laterza, leader del settore - ha organizzato "Roma Storia Festival - Lo spazio di Roma" un viaggio che, attraverso lezioni

magistrali tenute da un panel di relatori di grandissimo rilievo, tra cui Alessandro Barbero e Corrado Augias, ha guidato il pubblico tra luoghi e i protagonisti della città eterna. L'Evento, articolato in quattro giorni, si è tenuto dal 28 settembre al 1° ottobre tra il Tempio di Vibia Sabina e Adriano e Piazza di Pietra e ha riscosso un incredibile successo di pubblico, raggiungendo oltre 8mila persone in presenza, oltre 9mila collegamenti in streaming e centinaia di migliaia di interazioni registrate sui social media.

Al riguardo l'Azienda, oltre a realizzare la pianificazione pubblicitaria, ha curato l'organizzazione e gli allestimenti, garantito l'attività di segreteria organizzativa, l'accoglienza e la diretta streaming.

- **Festival del Mare - Roma al centro del Mediterraneo**

L'Azienda, in collaborazione con l'Istituto Piepoli, ha organizzato l'evento "Festival del Mare - Roma al centro del Mediterraneo".

Un evento che nelle due giornate del 30 novembre e del 1° dicembre ha raccontato Roma, e quindi l'Italia, come centro della vitalità economica, e non solo, del Mar Mediterraneo e che ha visto la partecipazione di importanti personalità delle istituzioni, della politica, dell'economia e del mondo della cultura.

Nel corso dell'evento, che si è svolto nella Sala del Tempio di Vibia Sabina e Adriano, è stata presentata la ricerca dell'Istituto Piepoli realizzata per la Camera di Commercio di Roma "La centralità di Roma oggi" sulla percezione che i cittadini residenti in alcuni Paesi oggetto dell'indagine (Italia, Spagna, Grecia, Tunisia, Algeria, Egitto) hanno di Roma e dell'Italia come "centro del Mediterraneo".

3) Ufficio stampa della Camera di Commercio di Roma e delle sue Aziende speciali

L'attività svolta è di natura sia generale, sia specifica con riferimento a particolari iniziative:

Attività generale:

- gestione dei rapporti con i giornalisti di media e altri uffici stampa Istituzionali e non;
- redazione e invio della Rassegna stampa quotidiana ai vertici dell'Istituzione;
- verifica e confronto quotidiano degli articoli inseriti nella Rassegna stampa con quanto pubblicato da giornali, periodici, social media e siti internet;
- controllo e invio quotidiano, con segnalazione ai vertici dell'Istituzione dei lanci di agenzie di stampa ritenuti rilevanti;
- attività di ufficio stampa (redazione e diffusione di inviti e comunicati, recall e successiva rassegna specifica) in occasione di eventi organizzati dalla Camera di commercio di Roma e/o dalle sue Aziende speciali;
- aggiornamento periodico della mailing list dei giornalisti e, in raccordo con l'area comunicazione, supporto all'aggiornamento della mailing list istituzionale;
- attività di ufficio stampa per la Presidenza e la Segreteria Generale dell'Istituzione in occasione di richiesta di interviste, particolari eventi e/o dichiarazioni;
- redazione della Newsletter istituzionale "Roma Crea Notizie".

Attività specifica sui principali eventi:

- organizzazione di un "Press Lunch" in Camera di Commercio tra i vertici camerali e i responsabili della cronaca romana dei principali quotidiani nella giornata del 19 gennaio. Consegna a questi ultimi di un report sulle principali evidenze relative all'attività della Camera di Commercio di Roma nel 2022;
- Premio nazionale "Ercole Olivario": diffusione del comunicato stampa;
- supervisione e diffusione del comunicato stampa sulla seconda edizione del Festival del carciofo romanesco (coinvolta Agro Camera, Azienda speciale della Camera di Commercio di Roma);
- attività di ufficio stampa relativa al convegno "Roma Hub dell'innovazione verso Maker Faire 2023";
- presentazione di due libri dell'Aeronautica militare italiana al Tempio di Vibia Sabina e Adriano, assistenza al Presidente Tagliavanti;
- conferenza stampa di presentazione dei 12 libri finalisti del "Premio Strega" nel Tempio di Vibia Sabina e Adriano, manifestazione culturale che ha il supporto della Camera di Commercio di Roma (assistenza ai vertici camerali e diffusione del comunicato stampa)

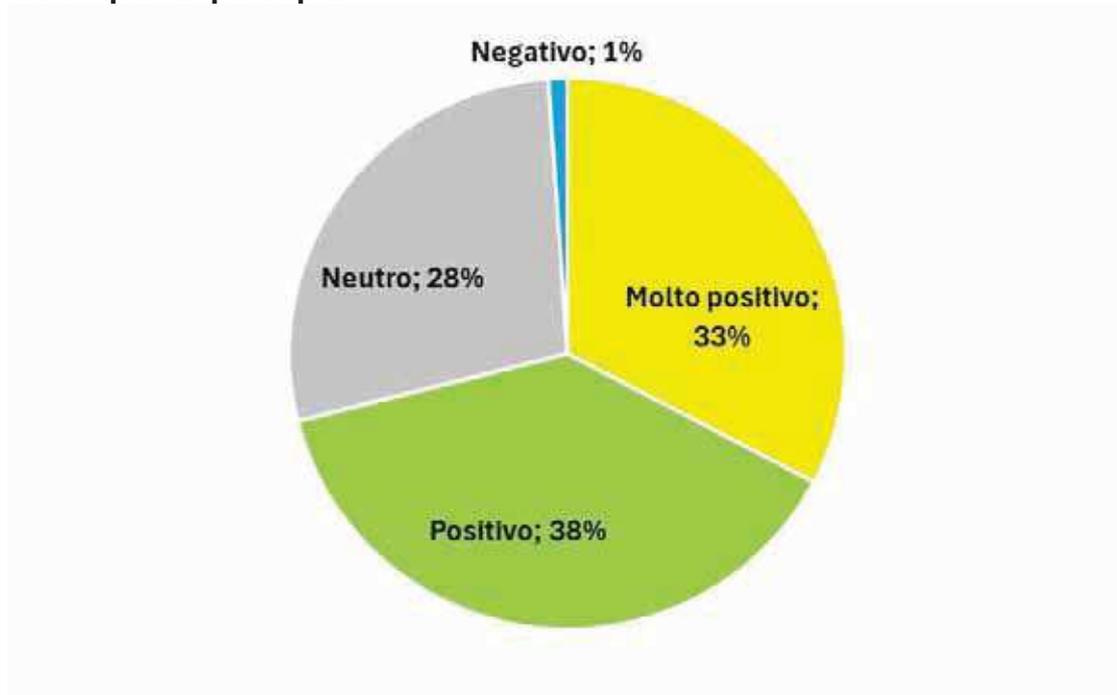
- diffusione del comunicato stampa con il video realizzato dalla Camera di Commercio di Roma sul Natale di Roma con l'aiuto di un'intelligenza artificiale;
- diffusione del comunicato stampa con il video realizzato dalla Camera di Commercio di Roma per celebrare il 78esimo Anniversario della Liberazione;
- redazione e diffusione del comunicato stampa con la dichiarazione del Presidente Tagliavanti sul report Movimprese del primo trimestre 2023;
- redazione e diffusione del comunicato stampa e del video realizzato dalla Camera di Commercio di Roma per celebrare la Festa dei Lavoratori;
- attività di ufficio stampa in occasione dell'evento sul futuro dell'impresa culturale e ricreativa e presentazione del libro di Valerio Toniolo "L'impresa culturale e creativa. Legislazione e management pre e post Covid" al Tempio di Vibia Sabina e Adriano;
- redazione e diffusione del comunicato stampa sulla "0100 Conference Mediterranean" che si è tenuta a Roma ad ottobre in sinergia con l'undicesima edizione di Maker Faire Rome;
- redazione e diffusione del comunicato stampa sullo stanziamento della Camera di Commercio di Roma di un milione di euro a favore delle imprese emiliano-romagnole colpite dall'alluvione;
- redazione e diffusione del comunicato stampa sul video della Camera di Commercio di Roma creato per celebrare il 77° anniversario della Festa della Repubblica;
- attività di ufficio stampa relativa all'evento "Human augmentation and the future of human-ai integration", Lecture del prof. Jun Rekimoto;
- attività di ufficio stampa durante l'evento "Roma Show Case";
- redazione e diffusione del comunicato stampa relativo al bando "Voucher digitali 2023": sette milioni di euro stanziati dalla Camera di Commercio di Roma per l'innovazione digitale delle imprese;
- attività di ufficio stampa per l'evento "Roma Storia Festival – Lo spazio di Roma";
- redazione inviti e predisposizione materiale per i giornalisti in occasione della conferenza stampa di presentazione della *Maker Faire Rome*, dell'Opening event, degli altri eventi collegati e nei giorni di manifestazione;
- attività di coordinamento con gli uffici stampa dei principali partner istituzionali e privati di Maker Faire Rome;
- gestione dei rapporti con i giornalisti italiani e internazionali nell'ambito di Maker Faire Rome 2023 ed altri eventi collegati alla manifestazione. Gestione della sala stampa e delle interviste con il Presidente della Camera di Commercio di Roma e con altri vertici camerale per le giornate di svolgimento della Maker Faire Rome;
- organizzazione e attività di ufficio stampa durante la conferenza stampa di presentazione del bando Voucher per la Transizione Energetica a favore delle imprese iscritte alla Camera di Commercio di Roma;
- redazione e diffusione del comunicato stampa relativo al protocollo di intesa firmato dalla Camera di Commercio di Roma e dal Comando dei Vigili del Fuoco;
- redazione e invio del comunicato stampa sull'apertura al pubblico della Biblioteca della Camera di Commercio di Roma;
- attività di ufficio stampa durante l'evento "Festival del Mare - Roma al centro del Mediterraneo";
- diffusione del comunicato stampa della premiazione della seconda edizione del trofeo "Roma ConCorre per la legalità" in sinergia con l'ufficio stampa della Guardia di Finanza Lazio.

L'Indice di equivalenza pubblicitaria per l'insieme delle attività svolte dall'Ufficio Stampa nell'annualità 2023 è stato pari a € 25.206.440,00.

L'analisi dei media sulla Camera di Commercio di Roma realizzata da Sifa Media Monitoring ha evidenziato nel 2023 11.141 item realizzati (articoli su carta stampata e online, servizi tv, radio), di cui oltre il 50% sono stati pubblicati e/o riportati su media nazionali (51,2%).

Da evidenziare l'ottimo indice di qualità percepita degli item, oltre il 71% sono con sentiment positivo o molto positivo, il 28% neutro e solo l'1% negativo.

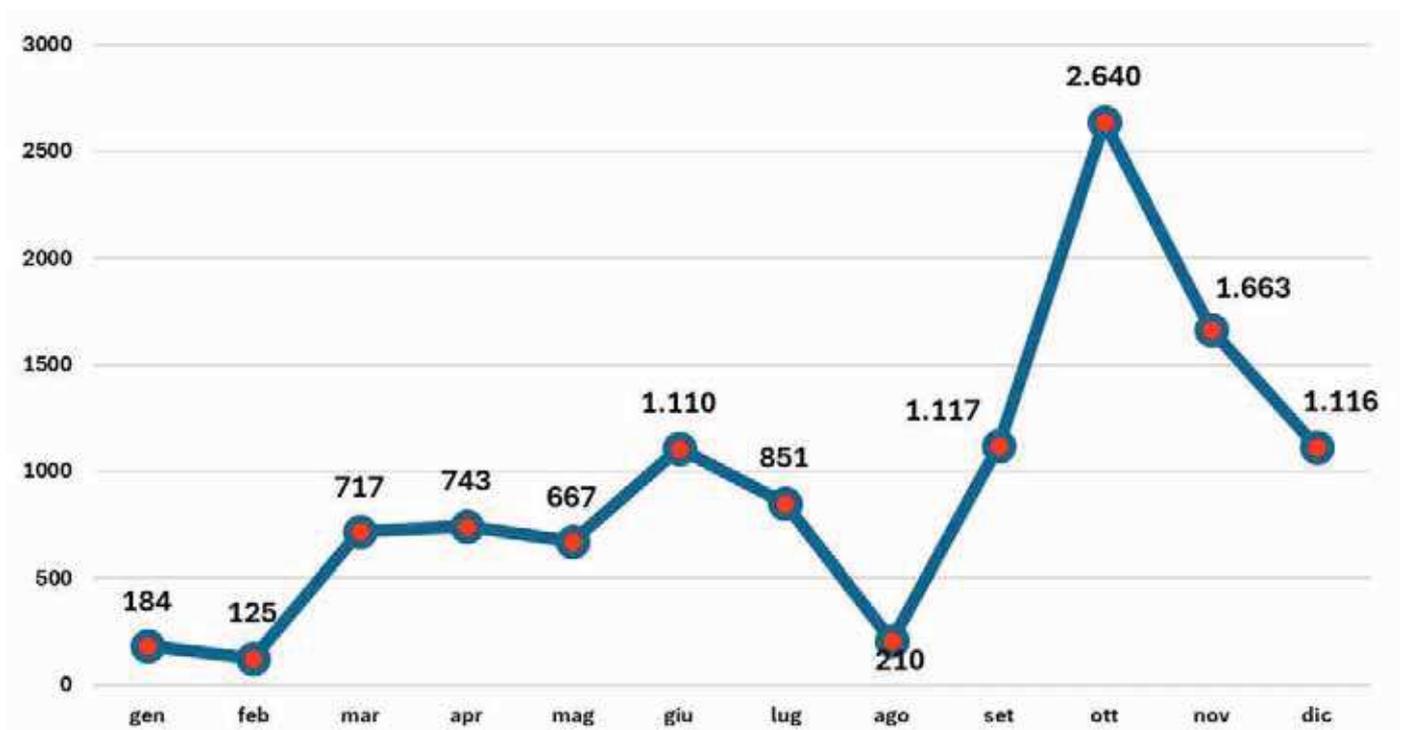
Fig. 4 Indice di qualità percepita



Fonte: Sifa Media Monitoring; calcolato su 11.141 item

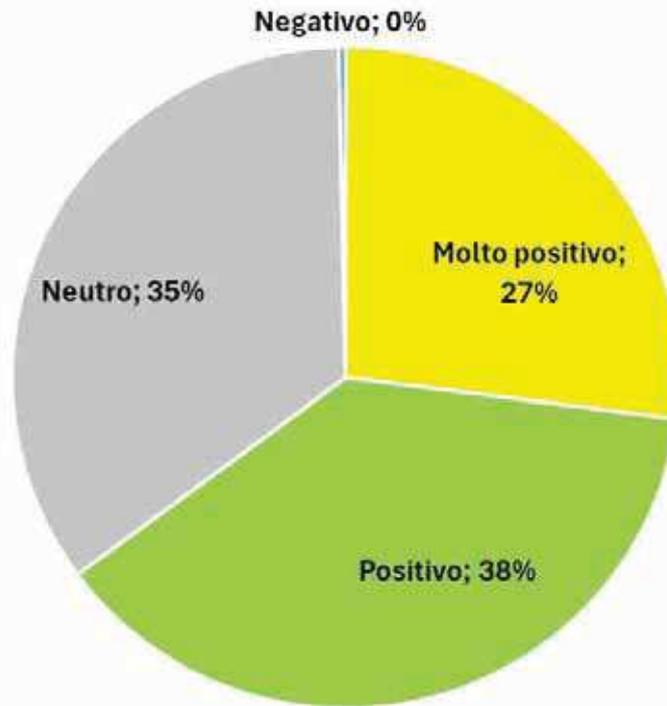
Il Presidente della Camera di Commercio di Roma, Lorenzo Tagliavanti, si conferma uno dei driver principali di comunicazione dell'attività della Camera di Commercio di Roma: la sua presenza è rilevata in 2.833 item (25% del totale).

Fig. 5 Item sulla Camera di Commercio di Roma (stampa, web, radio, tv) nel 2023 per mese



Il mese con più item rilevati nell'anno è ottobre grazie anche al contributo di Maker Faire Rome. Nell'anno Maker Faire Rome ha generato 2.442 item (22% del totale). L'indice di qualità percepita di Maker Faire Rome rilevato è estremamente positivo.

Fig. 6 Indice di qualità percepita Camera di Commercio di Roma generati da Maker Faire Rome



Fonte: Sifa Media Monitoring; calcolato su 2.442 item

Linea B – Siti e servizi camerale

La Linea B opera nella progettazione gestione e manutenzione dei siti e dei prodotti *web based* del sistema camerale romano, svolge servizi di staff per la Presidenza. In particolare, la Linea opera in un'ottica di ampliamento, comunicazione e ottimizzazione dei servizi online dell'Istituzione che includono sia il portale istituzionale sia altri servizi forniti dalla Camera di Commercio di Roma e gestiti a livello nazionale, il cui punto di accesso è il sito internet www.rm.camcom.it.

1) Gestione siti internet sistema camerale e servizi web

In accordo al proprio mandato, Innova Camera è stata impegnata, nella gestione e manutenzione dei siti e dei prodotti *web based* del sistema camerale romano, in coordinamento con gli uffici camerale impegnati nell'aggiornamento e la redazione dei contenuti del portale. Nella gestione rientrano anche le attività di produzione di contenuti editoriali, sviluppo di banner grafici, manutenzione tecnica (risoluzione di problematiche relative a blocchi e/o malfunzionamenti).

Per quanto riguarda il sistema di appuntamenti on line della Camera di Commercio è stata realizzata una nuova sezione dedicata al Ruolo Conducenti. Sono stati inoltre predisposti gli sportelli per gli appuntamenti on line relativi ai servizi svolti presso il nuovo Punto Impresa Digitale di Via Appia.

In occasione dell'evento Roma Showcase è stato realizzato il sito internet dedicato alla prima edizione dell'evento, che ha ospitato il catalogo dei prodotti degli espositori coinvolti <https://romashowcase.com/>.

Relativamente all'evento Roma Storia Festival è stata curata sia la comunicazione sul sito internet sia la gestione delle prenotazioni dei biglietti di accesso tramite Eventbrite.

In relazione al progetto PID/Maker Faire Rome, l'area è stata impegnata nell'aggiornamento del sito internet www.makerfairerome.eu. Oltre alla produzione e pubblicazione dei contenuti legati all'edizione 2023, sono state curate le sezioni relative alla vendita dei biglietti, pubblicazione catalogo espositori, pubblicazione eventi, prenotazione eventi, gestione della piattaforma di networking.

Al termine della manifestazione l'architettura del sito è stata rivista per l'opportuna archiviazione e valorizzazione dei contenuti passati.

Nel corso del mese di novembre, in occasione della ormai consueta settimana dedicata ai webinar di formazione denominata Maker Learn Festival l'area ha gestito sia la pubblicazione degli eventi sul sito sia la programmazione degli stessi su Zoom, nonché la relativa pubblicazione dei video registrati sulla piattaforma YouTube e sul sito internet.

Nel corso del mese di dicembre si è svolto il ciclo di seminari in presenza presso gli Spazi attivi della Regione Lazio in collaborazione con Lazio Innova per i quali è stata curata la comunicazione sul sito e la registrazione attraverso la piattaforma Eventbrite.

Infine, in relazione al CRM, sistema attraverso il quale vengono svolte le campagne per la promozione delle iniziative dell'intero sistema camerale romano presso le imprese e i professionisti, sono proseguite le attività di invio delle campagne e le attività di aggiornamento dei dati. Nell'anno sono state svolte 35 campagne.

2) Studi e supporto alla Presidenza

Il personale del servizio ha curato nell'esercizio le seguenti attività:

- monitoraggio quotidiano delle principali banche dati contenenti informazioni socioeconomiche;
- analisi, elaborazione e realizzazione di schede e *report* sulle dinamiche delle principali variabili socioeconomiche nel contesto provinciale, regionale, nazionale e internazionale a supporto delle attività del Presidente della Camera di Commercio di Roma;
- redazione ed elaborazione dati per comunicati stampa, interviste del Presidente della Camera di Commercio di Roma e richieste di giornalisti in collaborazione con l'Ufficio Stampa;
- supporto alla segreteria di Presidenza della Camera di Commercio di Roma;
- stesura di interventi, tracce, schede di sintesi e discorsi a supporto della partecipazione del Presidente della Camera di Commercio di Roma a convegni ed eventi ufficiali, tra i quali:
 - o Consiglio della Camera di Commercio di Roma (31 marzo 2023);
 - o convegno "Europa in Comune". Tavola rotonda "L'attuazione del PNRR e l'integrazione con i fondi strutturali: stato dell'arte e prospettive", organizzato da Città Metropolitana di Roma Capitale (Palazzo Valentini, 28 marzo 2023);
 - o *Roadshow* Unicredit Start Lab 2023, organizzato da CCIAA Roma e Unicredit (Sala del Tempio di Vibia Sabina e Adriano, 7 marzo 2023);
 - o *Kick-Off Meeting* "Rome Technopole", organizzato da Fondazione Rome Technopole (Aula Magna, Rettorato, Sapienza Università di Roma, 1° marzo 2023);
 - o Consiglio della Camera (2 febbraio 2023);
 - o VII Congresso CGIL Roma e Lazio "Il lavoro crea il futuro", organizzato da CGIL Roma e Lazio (Centro Congressi Frentani, 31 gennaio 2023);
 - o FIMAA Summit 2023 "Nuove frontiere per la mediazione creditizia" - V Convegno FIMAA dedicato alla mediazione creditizia, organizzato da F.I.M.A.A. Confcommercio Roma (Sala del Tempio di Vibia Sabina e Adriano 25 gennaio 2023);
 - o Consiglio della Camera con la partecipazione del Prof. Leonardo Becchetti (Sala del Tempio di Vibia Sabina e Adriano, 12 giugno 2023);
 - o evento "Un'industria leader per il futuro che cambia" – Trentennale di Federturismo Confindustria (Sala del Tempio di Vibia Sabina e Adriano, 23 maggio 2023);
 - o convegno "L'economia di Roma negli anni 2000", organizzato da Banca d'Italia e Camera di Commercio di Roma (Sala del Tempio di Vibia Sabina e Adriano, 25 settembre 2023);
 - o evento Woman in Charge On Tour "La parità di Genere", organizzato da Woman in Charge (Sala del Tempio di Vibia Sabina e Adriano, 13 settembre 2023);
 - o conferenza stampa di presentazione del Workshop Turistico Internazionale Buy Lazio & Rome, organizzata da CCIAA Roma – Azienda Speciale Sviluppo e Territorio (Aula della Giunta, 12 settembre 2023);
 - o assemblea di Confcooperative Roma "Comunità in cammino. Custodire le radici, nutrire il futuro" (Sala del Tempio di Vibia Sabina e Adriano, 12 dicembre 2023);
 - o cerimonia di Premiazione del 2° Trofeo "Roma conCORRE per la legalità" (15 ottobre 2023), organizzata da Camera di Commercio di Roma – Comando Regionale Lazio

della Guardia di Finanza – GSBRun Gruppo Sportivo Bancari Romani (Sala del Tempio di Vibia Sabina e Adriano, 7 dicembre 2023);

- Evento “Cittadinanza, lavoro, imprese: l’inclusione fa crescere” - Presentazione del “Rapporto Svimez 2023. L’economia e la società del Mezzogiorno”, organizzato da Svimez (Sala del Tempio di Vibia Sabina e Adriano, 5 dicembre 2023);
 - EcosLab Lazio 2023 VI laboratorio biennale dello sviluppo economico e sociale
 - Premiazione della III Edizione del Concorso per le migliori birre di Roma e del Lazio “Premio Roma Birre Preziose 2023”, organizzata da Camera di Commercio di Roma – Azienda Speciale Sviluppo e Territorio (Sala del Tempio di Vibia Sabina e Adriano, 15 novembre 2023).
- Parte integrante delle attività descritte è costituita dalla lettura dei volumi presentati e dalla consultazione di documenti sulle tematiche di volta in volta rilevanti;
- elaborazione e preparazione di report su particolari tematiche relative all’economia romana, e collaborazione con l’Ufficio Stampa per trasformare i report in attività di comunicazione. Tra i principali:
- Report sulle esportazioni di Roma e provincia nel 2022, collaborazione con l’Ufficio Stampa per trasformare il report in attività di comunicazione;
 - indagine sulle imprese artigiane del Lazio con approfondimenti sulle cinque province del Lazio;
 - report sui dati del mercato del lavoro a Roma e provincia nel 2022;
 - analisi, elaborazione e preparazione del report relativo ai dati dell’indagine congiunturale dell’Osservatorio permanente istituito dalla CCIAA di Roma sulle imprese. L’indagine ha avuto l’obiettivo, in particolare, di indagare come l’aumento dei costi di finanziamento stia condizionando le strategie aziendali delle imprese di Roma e provincia. L’indagine è stata somministrata tra il 22 e il 29 maggio 2023;
 - analisi, elaborazione e preparazione del report relativo ai dati dell’indagine congiunturale dell’Osservatorio permanente istituito dalla CCIAA di Roma sulle imprese. L’indagine, somministrata a dicembre 2023, ha avuto l’obiettivo, in particolare, di indagare le aspettative delle imprese sulla congiuntura economica attesa nel 2024.
- Redazione di prefazioni a firma del Presidente Tagliavanti per iniziative editoriali;
- supervisione dei contenuti ed elaborazione di testi e dati per la brochure “La Camera di Commercio di Roma in cifre”.

3) Lavorazione dei Bilanci - Attività di supporto alla Camera di Commercio di Roma - Area IV Registro Imprese e Analisi Statistiche

Nel corso dell’esercizio, unità del personale dell’Azienda sono state impegnate, in affiancamento al personale camerale della struttura Atti Societari, nella lavorazione dei bilanci depositati presso il Registro Imprese della Camera di Commercio di Roma e nel coadiuvare le attività di verifica propedeutiche alla cancellazione delle imprese inattive dal Registro.

Linea C – Progetti per l’Innovazione e Fondi Europei

La Linea C realizza le attività volte a gestire tutti gli aspetti operativi di marketing e le procedure organizzative di eventi, in particolare della Maker Faire e delle altre iniziative di innovazione, ivi compresa la progettazione e la partecipazione a progetti europei d’interesse aziendale.

Progetto Maker Faire Rome – The European Edition/PID 2023

Il progetto ha visto nel corso dell’esercizio, oltre all’organizzazione della undicesima edizione della Maker Faire Rome, anche attività che perseguono l’obiettivo di diffondere l’innovazione nel sistema imprenditoriale tra le quali rientra il “PID - Punto Impresa Digitale”, che fa parte del Network nazionale Impresa 4.0, nato per accompagnare e supportare le imprese nella trasformazione digitale.

L'Azienda è stata infatti impegnata nella realizzazione e promozione di incontri formativi/informativi dedicati alle imprese sul tema della digitalizzazione. **Nell'esercizio sono stati realizzati 470 eventi PID** (tra i quali l'evento Maker Faire Rome e 404 eventi realizzati nei tre giorni della manifestazione). Nel corso dell'anno sono stati inoltre **conclusi 813 questionari (selfi4.0) di valutazione della maturità digitale** delle imprese di Roma e provincia.

Tra le principali iniziative PID dell'esercizio:

- **“Perché il digitale è indispensabile: l'importanza per le PMI”** webinar del 31 marzo 2023, primo di 20 incontri formativi in modalità on line rientrante nel progetto “Eccellenze in Digitale” a cui aderisce la Camera di Commercio di Roma;
- **“Strumenti Digitali e Nuove Competenze”**, ciclo di webinar tematici organizzato dal PID Roma in collaborazione con l'Azienda Speciale Forma Camera, al fine di far comprendere l'importanza di una sempre maggiore consapevolezza delle conoscenze digitali come supporto allo sviluppo del business aziendale. I webinar in totale sono stati 14 e sono durati tre ore ciascuno. In particolare, il 29 novembre si è tenuto “Facebook e Instagram Adv: dalle basi all'ottimizzazione” un seminario per scoprire tutte le opportunità offerte da due dei principali social network in termini di espansione del business aziendale;
- **“Maker Learn Festival”** - terza edizione: dal 27 al 30 novembre 2023 4 giorni di e-learning sui principali temi dell'innovazione che ha visto la realizzazione di 26 tra webinar, talk e workshop gratuiti, online, per raccontare l'innovazione in modo semplice e accessibile a imprenditori, professionisti, creativi, studenti, innovatori e curiosi digitali. I temi trattati sono stati: dall'intelligenza artificiale alla robotica, dal recycling all'upcycling, dalla manifattura digitale alla sostenibilità. L'edizione 2023 ha contato un totale di 1.008 partecipanti on line.
- **“Maker Faire Academy”**: progetto realizzato da Maker Faire Rome - The European Edition/PID - Punto Impresa Digitale della Camera di Commercio di Roma in collaborazione con Lazio Innova. Un ciclo di 8 incontri formativi gratuiti di approfondimento dedicato a studenti, innovatori, startupper, imprese e agli aspiranti imprenditori, per sviluppare competenze tecnologiche in ambito Impresa 4.0 e stimolare la creatività e la propensione all'autoimprenditorialità dei partecipanti. Gli incontri, della durata di circa 1h, si sono svolti in presenza negli Spazi Attivi della Regione Lazio tra il 7 e il 20 dicembre 2023.
- **“Il metaverso per il business – Verso il Giubileo 2025 - Come cogliere le opportunità del digitale”**: l'evento formativo si è svolto il 12 dicembre presso il Binario F di Via Marsala 29 H Roma. Organizzato e promosso dal Punto Impresa Digitale della Camera di Commercio di Roma - in collaborazione con Dintec, Fondazione Mondo Digitale e Meta nell'ambito del progetto “Vagone FMD. Da 01 a 100 nel Metaverso” – ha avuto come obiettivo aiutare le piccole e medie imprese ad analizzare il proprio posizionamento e a definire gli strumenti utili per valorizzare il proprio brand, per differenziarsi dalla concorrenza e creare nuove opportunità di business in vista del Giubileo 2025.

Inoltre, l'Azienda si è occupata dell'attività di gestione dei contatti con le imprese per le richieste di informazioni sulla digitalizzazione, **sui servizi offerti dal PID e sul Bando Voucher Digitali Impresa 4. indetto dalla Camera di Commercio di Roma. Sono state 1.355 le imprese assistite tramite lo sportello PID.**

L'Azienda ha dato supporto in termini operativi e di promozione al nuovo Punto Impresa Digitale della Camera di Commercio di Roma in Via Appia Nuova.

Nell'esercizio 2023 Innova Camera, si è dedicata all'organizzazione della undicesima edizione di **Maker Faire Rome – The European Edition**. Una manifestazione che è cresciuta e si è evoluta nel tempo, confermandosi un punto di riferimento per la diffusione della cultura dell'innovazione. La manifestazione si è svolta dal 20 al 22 ottobre negli spazi della Fiera di Roma. **Sette padiglioni a disposizione per circa 100mila mq di estensione e oltre 600 attrazioni**, Maker Faire Rome si è confermata l'evento dove prende forma la rivoluzione digitale, un luogo dedicato alle famiglie, ai bambini e a tutti gli appassionati di innovazione, ma anche il format consolidato per le aziende e gli innovatori di professione che utilizzano la cultura digitale come mezzo per affrontare le nuove sfide dei mercati.

Tanti e diversificati i temi della undicesima edizione: dalla manifattura digitale all'Internet of Things, dalla robotica all'intelligenza artificiale, dall'economia circolare all'agritech, dal digital manufacturing agli e-sports passando per i big data e l'aerospazio, fino alle ultime scoperte nel campo sanitario, del metaverso e della realtà aumentata. La manifestazione ha ospitato un'ampia area Learn con un intero padiglione dedicato e tante proposte di attività didattiche, lezioni e laboratori. Un padiglione è stato dedicato alle conferenze, agli incontri e ai talk.

Anche quest'anno è stato attivo per tutta la durata della manifestazione il canale streaming Maker Faire Rome, con la realizzazione di dirette televisive, collegamenti e la presenza di ospiti nazionali e internazionali che si sono alternati sul palco Main allestito a studio televisivo.

Una delle novità più rilevanti di questa undicesima edizione è stata **“0100 Conference Mediterranean”** che ha debuttato con un format dedicato all'ecosistema del capitale privato nel Sud Europa e ha scelto Maker Faire Rome come local partner e bacino privilegiato per il networking. **Un evento dedicato all'industria del Private equity e del Venture capital con centinaia di investitori di alto livello provenienti da tutto il mondo** che si sono riuniti in una due giorni (19 e 20 ottobre) di plenaria e side event con panel, workshop, keynote dedicati, ma anche con sessioni di matchmaking per connettere questi investitori con alcune delle imprese presenti a Maker Faire Rome. La Conference si è svolta la mattina del 19 ottobre e il giorno successivo maker, startup e aziende espositrici a Maker Faire Rome hanno avuto l'occasione di incontrare i partecipanti alla conferenza, presentare i loro progetti e piani di sviluppo, nonché l'opportunità di costruire relazioni con gli investitori.

Si riportano in sintesi gli indicatori più significativi della undicesima edizione di Maker Faire Rome - The European Edition:

- **Oltre 60mila le presenze** presso la Fiera di Roma nei giorni della manifestazione;
- 522 gli spazi espositivi (stand e aree allestite) presenti in Fiera di Roma: di cui 299 makers; 41 Università e centri di Ricerca; 47 Scuole; 20 ITS 4.0; 15 espositori aggregati dall'Istituto di robotica I-Rim; 22 i paesi rappresentati;
- 63 gli sponsor presenti;
- **La piattaforma B2B di matchmaking**, lanciata proprio in questa edizione, ha fatto registrare 270 iscritti;
- 14 le ore di diretta televisiva sul **canale “main”**, che ha trasmesso dal palco appositamente allestito all'interno della manifestazione e dalle diverse aree espositive. Oltre 75 gli speaker nazionali e internazionali che si sono alternati sul palco Main e su quello della Opening Conference, l'evento che apre la manifestazione;
- **Il sito di Maker Faire Rome**, che ha ospitato in chiaro anche lo streaming della Opening Conference (19 ottobre) e le trasmissioni del Main Chanel, ha fatto registrare 541.453 pagine viste uniche, 460.599 pagine viste uniche dal 1° settembre al 22 ottobre. Dal 19 al 22 ottobre i dati hanno registrato 87.561 visite, 181.716 pagine viste, 154.398 pagine viste uniche;
- tra i dati di sintesi indicativi del successo del piano di comunicazione per la promozione della manifestazione, impostato e realizzato dall'Azienda e co-finanziato dall'ICE Agenzia, si riportano il numero delle **impression raggiunte con il piano media Social e stampa digital del progetto, pari a 113.115.797** (di cui 55.306.364 derivanti da impression degli annunci della Campagna Estera), in netto aumento rispetto ai 69.884.861 del 2022.
- **Il Totale Equivalenza Pubblicitaria Maker Faire 2023 (AVE) è stato di 6.133.230 euro**;
- la comunicazione ha operato attivamente anche attraverso i principali social (Facebook, Instagram), in particolare l'attività influencer Instagram, nel periodo di campagna, ha raggiunto 832.709 impression; 740.041 Reach; 22.936 Interazioni;
- 2.356 sono stati gli articoli pubblicati tra carta stampata e on line, su rilevanti testate sia nazionali che internazionali. 86 i servizi radio/tv sulle principali reti.

La manifestazione è stata inaugurata come di consueto con una **Opening Conference** svoltasi il 19 ottobre presso il sito dell'ex Gazometro Ostiense. Il tema portante della conferenza di apertura di Maker Faire Rome 2023 è stato **“Innovators like us - Innovatori come noi”** con **oltre 700 presenze**. Attraverso testimonianze di relatori nazionali e internazionali di grande prestigio, come Hiroshi Ishiguro, uno dei più grandi esperti di Robotica al mondo, Ken Endo ricercatore senior di

Sony CSL e CEO di Xiborg. La Opening Conference ha guidato il pubblico nella scoperta di come valutare e sviluppare le nostre capacità di innovazione e nella consapevolezza di quanto sia importante la diversità nel percorso di crescita individuale e collettivo. La riflessione si è estesa su come coltivare questa diversità, integrando l'Intelligenza Artificiale, non come sostituto, ma come supporto del nostro ingegno. La Opening conference è stata anche il luogo della performance **“L'amore ai tempi dell'Intelligenza Artificiale”** con Pif, Brunori Sas e Elisa Ricci sulle relazioni in evoluzione, modellate anche dalla tecnologia.

Sono stati numerosi, anche quest'anno, le realizzazioni e i prototipi presentati al pubblico, proposti da singoli maker, atenei, spin off universitari e Istituti di ricerca. Una vasta serie di progetti che spaziano dal settore medico a quello industriale, dai trasporti ai beni culturali.

Tra gli argomenti che, nel corso degli anni, sono stati protagonisti a Maker Faire Rome e che hanno riscosso un crescente interesse di pubblico ci sono la **robotica e l'intelligenza artificiale**.

Anche quest'anno ci si è avvalsi della collaborazione dell'Istituto di Robotica e Macchine Intelligenti (I-RIM) che in parallelo e in sinergia con Maker Faire Rome ha organizzato I-RIM 3D 2023, la quinta edizione dell'evento I-RIM 3D, un'occasione per presentare i progressi della ricerca nel campo della robotica e delle macchine intelligenti e affrontare le nuove sfide, con particolare attenzione alle prospettive e alle opportunità presenti in Italia.

Nell'edizione 2023, per la prima volta, è stata realizzata una sezione dedicata alla Cyber security, anche grazie alla collaborazione istituzionale dell'Agenzia Cybersicurezza Nazionale, il CINI (Consorzio Interuniversitario Nazionale per l'Informatica) e dell'Università di Catania.

Un intero padiglione è stato dedicato alla formazione e al futuro. Un luogo distintivo dove insegnanti, formatori, genitori e rappresentanti di istituzioni educative hanno trovato un ambiente ricco di stimoli e aggiornamenti nel campo della formazione. Un'opportunità unica per scoprire nuove metodologie, strumenti e idee da integrare nei programmi didattici.

Il padiglione è stato organizzato in tre dorsali tematiche, ognuna dedicata a un tema specifico: EdTech, Gaming e STEAM Education. EdTech ha ospitato strumenti, startup ed esperienze consolidate che hanno illustrato come le nuove tecnologie possano migliorare la didattica e favorire l'acquisizione di nuove competenze. La sezione Gaming rappresenta la visione di Maker Faire Rome per le soluzioni di game based learning, sia in digitale che analogico. **La sezione STEAM Education**, in cui si uniscono creatività, tecnologie, scienze e cultura umanistica, ha proposto 14 Experience Lab su un'area di 700 mq esclusivamente dedicata al “learning by doing” in cui si sono avvicendati più di 40 workshop, escape game e dimostrazioni interattive.

Un padiglione è stato dedicato al tema **Healthcare & Wellbeing**. Il pubblico ha trovato strumenti e dispositivi in grado di agevolare la vita quotidiana, di potenziare la pratica sportiva e di supportare la nostra salute e il nostro benessere in generale. È stato presentato anche l'E-sport, lo sport elettronico, che ha guadagnato sempre più popolarità negli ultimi anni. Quest'anno, poi per la prima volta una sezione è stata dedicata al Padel con la presentazione di un'ampia gamma di prodotti che, sfruttando i principi della biomeccanica, migliorano le performance e agevolano gli allenamenti. Sono stati presentati anche brand che, attraverso costanti investimenti in ricerca, continuano a consentire un'evoluzione ininterrotta nelle tecnologie innovative di materiali per i campi e per la messa in opera, tutte ispirate al concetto della sostenibilità.

Anche nell'edizione 2023 **un'area è stata dedicata all'Agrifood** con un ricco panorama di innovazioni applicabili alle imprese, alle filiere agricole e ai sistemi locali con una grande attenzione alla sostenibilità. Hanno partecipato alle attività di Maker Faire 2023 i più importanti enti nazionali di ricerca, tra cui il CREA (Consiglio per la Ricerca in Agricoltura e l'Analisi dell'Economia Agraria), il CNR (Consiglio Nazionale per le Ricerche), l'ENEA (Agenzia nazionale per le nuove tecnologie, l'energia e lo sviluppo economico sostenibile) e il mondo universitario di Roma e del Lazio. Questa edizione si è caratterizzata anche per l'ampia presenza di imprese private impegnate nel mondo dell'innovazione. Complessivamente sono state presentate oltre 60 innovazioni per l'agricoltura e l'ambiente, tra cui il cubo immersivo “E&Y” per conoscere come funziona la genetica delle piante e Polyter una soluzione per aumentare l'assorbimento e lo stoccaggio di acqua nel terreno.

Negli ultimi anni il sistema produttivo e della ricerca, per creare valore, sceglie di ricorrere sempre più spesso a idee, soluzioni, strumenti e competenze tecnologiche che arrivano dall'esterno e “dal basso”, in particolare da innovatori creativi e startup. Maker Faire Rome ha colto in anticipo tale

trasformazione, mettendo in relazione questi diversi mondi e favorendone il dialogo. Anche per la undicesima edizione, in quest'ottica, sono stati molti gli sponsor e i partner privati che hanno sostenuto la Maker Faire Rome.

Complessivamente sono stati 63, tra sponsor e partner istituzionali, i soggetti ad aver partecipato all'undicesima edizione della Maker Faire Rome, un incremento del 62% rispetto al 2022. Tra questi si segnalano: Eni, Sanofi, Arrow Electronics, Sony, Unidata, DigiKey, Arduino, Fae, ST Microelectronics Mouser Electronics, Teko e Campustore tra i commerciali. Per le Istituzioni l'iniziativa è stata supportata, tra gli altri, da ICE (Italian Trade Agency) e Ministero degli Affari Esteri e della Cooperazione, dalla Regione Lazio, dalla Regione Campania, dalla Camera di Commercio di Trapani, Agrigento e Cosenza, da Infocamere, da Unioncamere - Dintec, da Inail oltre che dall'Ambasciata degli Stati Uniti d'America e dall'Ambasciata israeliana, dall'Università Cattolica, dalla Fondazione Policlinico Gemelli e da Sace.

Anche quest'anno l'ICE ha co-finanziato il piano di comunicazione per la promozione della Maker Faire Rome 2023 e rese disponibili proprie risorse della rete di uffici esteri nell'ambito delle attività di *incoming* di operatori internazionali (investitori, business angel, venture capitalist giornalisti, blogger), provenienti da Francia, Germania, Regno Unito, Usa, Croazia, Turchia etc. al fine di contribuire a potenziare la manifestazione e a renderla sempre più internazionale e-business-oriented. Presenti on site 53 operatori individuati proprio grazie a questa collaborazione.

Un importante supporto è arrivato dalla Regione Lazio, che anche quest'anno è stata presente alla Maker Faire Rome. La partecipazione della Regione Lazio si è articolata in una serie di iniziative che oltre alla presenza, con uno spazio allestito da Innova Camera, prevedevano la valorizzazione dei principali asset della regione sia relativamente al tema dell'internazionalizzazione che della promozione dell'innovazione.

Nel 2023, per le giornate della manifestazione, è stato proposto ai partner un format costituito sia dalla disponibilità di un'area espositiva presso la Fiera di Roma, sia di un palinsesto live, grazie al sito web e al Canale Main, attraverso i quali le imprese hanno potuto diffondere i propri interventi e contenuti.

Tra i percorsi progettuali dedicati agli sponsor si segnala l'organizzazione da parte dell'Azienda dei seguenti contest, presentati attraverso il canale Main durante i giorni della manifestazione e supportati da attività di comunicazione organica:

- **MaketoCare** (promosso e organizzato per conto di Sanofi): il contest, giunto alla ottava edizione, è finalizzato a far emergere e facilitare la realizzazione, nonché la diffusione, di soluzioni innovative e utili ad incontrare i bisogni reali delle persone affette da qualunque forma di disabilità. Innova Camera, in particolare, si è occupata delle fasi preliminari del contest attraverso la raccolta dei progetti in linea con l'obiettivo dell'iniziativa, selezionati attraverso la Call for Maker;
- **MakelTcircular** (per conto di Eni): il contest, giunto alla sua terza edizione, è stato promosso e organizzato da Innova Camera e dalle Associazioni firmatarie della Carta del Consumo Circolare in collaborazione con Eni. L'Obiettivo è la valorizzazione di progetti di economia circolare;
- **MYMakerPCBA** il contest è stato promosso da FAE Technology in collaborazione con Maker Faire Rome – The European Edition, con l'obiettivo di premiare i migliori progetti di prototipazione elettronica partecipanti alla manifestazione;
- Progetto *Dintec-Unioncamere per la valorizzazione dei PID, Punti Impresa Digitale*, l'azienda ha studiato con il partner un articolato progetto che ha visto la valorizzazione dei PID, attraverso l'organizzazione di una conferenza (venerdì 7 ottobre), dedicata ai promoter dell'iniziativa, con speaker di rilievo. Inoltre, la partecipazione è stata valorizzata dalla presenza fisica con un booth dedicato e con la realizzazione della premiazione del contest "Top of the Pid" realizzata direttamente sul canale Main.

Attraverso la collaborazione fattiva con i partner sono stati costruiti dal team aziendale dei percorsi progettuali personalizzati, con momenti di formazione "informale" sia pre, sia post evento, in grado di costruire un racconto di "sistema" annuale.

Tra le principali iniziative dell'esercizio si segnalano:

- **Maker Learn Festival e Maker Faire Academy** come già dettagliato nella sezione precedente;
- **The Big Hack 2023**, l'hackathon di Maker Faire Rome che è giunto alla settima edizione. L'iniziativa si è svolta in presenza nelle giornate del 1° e del 2 luglio, presso la Apple Developer Academy di Napoli. Sono stati otto i partner che hanno aderito all'iniziativa. Oltre 180 ragazze e ragazzi, italiani e stranieri, divisi in 30 squadre si sono sfidati durante il weekend non-stop di programmazione e condivisione, sui temi di 8 challenge, supportati da 8 mentor e 24 specialist tecnici delle aziende promotrici all'insegna dell'Open Innovation e delle competenze digitali proposte da Regione Campania e primarie aziende pubbliche e private.

Nel corso dell'anno 2023 infine sono state avviate le azioni relative al **progetto "Robot Umanoide"**. L'obiettivo dell'iniziativa è quello di realizzare un robot dalle sembianze umanoidi, caratterizzato da un sistema di movimentazione composto da muscoli artificiali che lo rendano in grado di interagire in maniera sicura, delicata ed efficace con il mondo e le persone.

La realizzazione del progetto prevede la collaborazione tra due team, quello dell'Istituto Italiano di Tecnologia, coordinato dal professor Antonio Bicchi docente presso l'Università di Pisa e senior researcher presso l'Istituto Italiano di Tecnologia e quello di Sapienza Università di Roma Dipartimento di Ingegneria Informatica, Automatica e Gestionale coordinata dal Prof. Daniele Nardi. L'iniziativa è volta a realizzare il primo robot, che sia in grado di interagire con i visitatori che entrano nel Tempio di Vibia Sabina e Adriano e di accompagnarli in un percorso guidato presso una destinazione selezionata.

Alla data del 31 dicembre è stato completato il primo dei tre step previsti riguardante la realizzazione del prototipo base.

FIRMATO
Luciano Mocchi

ATTIVO			ANNO 2023			ANNO 2022
A) IMMOBILIZZAZIONI						
a) Immateriali						
Software			0			0
Altre			0			0
Totale immobilizz. Immateriali			0			0
b) Materiali						
Impianti			0			0
Attrezzature non informatiche			0			0
Attrezzature informatiche			10.720			9.347
Arredi e mobili			0			0
Totale immobilizz. materiali			10.720			9.347
TOTALE IMMOBILIZZAZIONI			10.720			9.347
B) ATTIVO CIRCOLANTE						
c) Rimanenze						
Rimanenze di magazzino			0			0
d) Crediti di funzionamento	< 12 mesi	> 12 mesi		< 12 mesi	> 12 mesi	
Crediti v/CCIAA	2.587.488	0	2.587.488	2.366.021	0	2.366.021
Crediti vs organismi e istituzionali e comunitarie	0	0	0	0		0
Crediti vs organismi del sistema camerale	3.164	0	3.164	3.164	0	3.164
Crediti per servizi c/terzi	1.184.941	0	1.184.941	1.016.664	0	1.016.664
Crediti diversi	218.111	0	218.111	186.610	0	186.610
Anticipi a fornitori	0	0	0	0	0	0
Totale crediti funzionamento	3.993.704	0	3.993.704	3.572.459	0	3.572.459
e) Disponibilità liquide						
Banca c/c			595.537			328.069
Depositi postali			0			0
Cassa			354			334
Totale disponibilità liquide			595.891			328.403
TOTALE ATTIVO CIRCOLANTE			4.589.595			3.900.862
C) RATEI E RISCONTI ATTIVI						
Ratei attivi			0			0
Risconti attivi			0			0
TOTALE RATEI E RISCONTI						
TOTALE ATTIVO			4.600.315			3.910.209
D) CONTI D'ORDINE			0			0
TOTALE GENERALE			4.600.315			3.910.209

PASSIVO			ANNO			ANNO
			2023			2022
A) PATRIMONIO NETTO						
Fondo acquisizioni patrimoniali			0			0
Avanzo/disavanzo economico			0			0
Totale patrimonio netto			0			0
B) DEBITI DI FINANZIAMENTO						
Mutui passivi			0			0
Prestiti ed anticipaz.passive			0			0
TOTALE DEBITI DI FINANZIAM.			0			0
C) TRATTAMENTO FINE RAPP.						
F.do trattamento fine rapporto			1.655.611			1.857.944
TOT. F.DO TRATT.FINE RAPP.			1.655.611			1.857.944
D) DEBITI DI FUNZIONAMENTO	<12 mesi	>12 mesi		<12 mesi	>12 mesi	
Debiti v/fornitori	2.311.654	0	2.311.654	1.476.493	0	1.476.493
Debiti v/soc. e org. del sistema	18.500	0	18.500	14.061	0	14.061
Debiti v/org. e istituzioni nazionali e comunitarie	0	0	0	0	0	0
Debiti tributari e previdenziali	233.694	0	233.694	196.996	0	196.996
Debiti v/dipendenti	298.712	0	298.712	280.000	0	280.000
Debiti v/ organi istituzionali	11.515	0	11.515	11.515	0	11.515
Debiti diversi	53.563	0	53.563	56.134	0	56.134
Debiti per servizi c/terzi	0	0	0	0	0	0
Clienti c/anticipi	0	0	0	0	0	0
TOTALE DEBITI FUNZIONAMENTO	2.927.638	0	2.927.638	2.035.199	0	2.035.199
E) FONDI PER RISCHI E ONERI						
Fondo imposte			0			0
Fondo rischi			17.066			17.066
TOT. FONDI PER RISCHI E ONERI			17.066			17.066
F) RATEI E RISCOINTI PASSIVI						
Ratei passivi			0			0
Risconti passivi			0			0
TOT.RATEI E RISCOINTI PASSIVI			0			0
TOTALE PASSIVO			4.600.315			3.910.209
TOTALE PASSIVO E PATRIMONIO			4.600.315			3.910.209
G) CONTI D'ORDINE						
TOTALE GENERALE			4.600.315			3.910.209

VOCI DI COSTO /RICAVO	ANNO 2023	ANNO 2022	DIFFERENZA
A) RICAVI ORDINARI			
1) Proventi da servizi	1.568.305	1.609.277	(40.972)
2) Altri proventi o rimborsi	140	0	140
3) Contributi da organismi comunitari	0	0	0
4) Contributi regionali o da altri enti pubblici	445.150	448.578	(3.428)
5) Altri contributi	1.910.000	0	1.910.000
6) Contributo della Camera di Commercio	2.824.511	4.065.865	(1.241.354)
Totale (A)	6.748.106	6.123.720	624.386
B) COSTI DI STRUTTURA			
7) Organi istituzionali	23.849	23.882	(33)
8) Personale	2.515.860	2.767.527	(251.667)
a) Competenze al personale	1.881.432	2.008.650	(127.218)
b) oneri sociali	479.337	463.492	15.845
c) accantonamenti al TFR	155.091	295.385	(140.294)
d) altri costi	0	0	0
9) Funzionamento	292.638	296.912	(4.274)
a) Prestazione servizi	271.506	276.780	(5.274)
b) Godimento di beni di terzi	5.361	2.010	3.351
c) Oneri diversi di gestione	15.771	18.122	(2.351)
10) Ammortamenti e accantonamenti	2.723	1.782	941
a) Immobilizzazioni immateriali	0	0	0
b) Immobilizzazioni materiali	2.723	1.782	941
c) Svalutazione crediti	0	0	0
d) Fondi rischi e oneri	0	0	0
Totale (B)	2.835.070	3.090.103	(255.033)
C) COSTI ISTITUZIONALI			
11) Spese per progetti e iniziative	3.909.888	3.044.842	865.046
Totale C)	3.909.888	3.044.842	865.046
Risultato della gestione corrente (A-B-C)	3.148	-11.225	14.373

VOCI DI COSTO /RICAVO	ANNO 2023	ANNO 2022	DIFFERENZA
D) GESTIONE FINANZIARIA			
12) Proventi finanziari	37	27	10
13) Oneri finanziari	0	0	0
Risultato della gestione finanziaria	37	27	10
E) GESTIONE STRAORDINARIA			
14) Proventi straordinari	2.026	13.113	(11.087)
15) Oneri straordinari	5.211	1.915	3.296
Risultato della gestione straordinaria	(3.185)	11.198	14.383
F) RETTIFICHE DI VALORE ATTIVITA' FINANZIARIE			
16) Rivalutazione attivo patrimoniale	0	0	0
17) Svalutazione attivo patrimoniale	0	0	0
Differenze rettifiche di valore attività finanziarie	0	0	0
Disavanzo/avanzo economico d'esercizio	0	0	0

NOTA INTEGRATIVA

Il Bilancio d'esercizio è stato redatto in conformità al Regolamento concernente la disciplina della gestione patrimoniale e finanziaria delle Camere di Commercio approvato con D.P.R. 254 del 2/11/2005 ed è costituito dallo Stato Patrimoniale (conforme allo schema I allegato al Regolamento), dal Conto Economico (conforme allo schema H allegato al Regolamento) e dalla presente nota integrativa.

La Nota Integrativa contiene le informazioni richieste dall'art. 23 del Regolamento. Inoltre, fornisce tutte le informazioni complementari ritenute necessarie a dare una rappresentazione veritiera e corretta, anche se non richieste da specifiche disposizioni di legge.

La valutazione delle poste iscritte in bilancio è stata prudentemente effettuata nella prospettiva di una regolare attività aziendale.

I componenti positivi e negativi di reddito sono stati considerati per competenza, indipendentemente dalla data di incasso o di pagamento, escludendo gli utili non realizzati, alla data di bilancio e tenendo conto dei rischi e delle perdite maturate nell'esercizio anche se divenute note successivamente.

Le singole voci di Bilancio sono espresse in euro, arrotondate all'unità, in accordo con quanto previsto dal D.Lgs. n. 213/1998.

CRITERI DI VALUTAZIONE

Ai sensi dell'art. 2426 e seguenti del C.C. si precisa che nella valutazione degli elementi patrimoniali sono stati osservati i seguenti criteri:

Immobilizzazioni materiali ed immateriali

Le immobilizzazioni materiali ed immateriali sono iscritte al costo di acquisto e sono sistematicamente ammortizzate in funzione della loro residua possibilità di utilizzazione. Con riferimento alla circolare n. 3622 del 5/2/2009 si precisa che le immobilizzazioni iscritte in bilancio sono state acquisite con risorse proprie.

Crediti e debiti

I crediti sono iscritti al valore di presumibile realizzo e classificati tra l'attivo circolante. Il valore di presumibile realizzo è basato su un'analisi dei crediti a fine esercizio.

I debiti sono iscritti al valore nominale.

Ricavi e costi

Sono iscritti in base al principio della competenza economica con rilevazione dei relativi ratei e risconti. I ricavi per prestazioni di servizi sono riconosciuti al momento della loro ultimazione. I costi sono riconosciuti sulla base della loro correlazione con i ricavi dell'esercizio.

I ricavi e i costi di natura finanziaria vengono riconosciuti in base alla competenza temporale.

DESCRIZIONE DELLE VOCI DELL'ATTIVO E DEL PASSIVO

ATTIVO

A) IMMOBILIZZAZIONI

Immobilizzazioni immateriali

Software

Saldo al 31/12/23	euro	0
Saldo al 31/12/22	euro	0
<u>Variazioni</u>	<u>euro</u>	<u>0</u>

Costo storico	21.290
Ammortamenti precedenti	21.290
Saldo al 31/12/22	0
Acquisizioni dell'esercizio	0
Decrementi dell'esercizio	0
Ammortamenti dell'esercizio	0
Saldo al 31/12/23	0

Immobilizzazioni materiali

Attrezzature informatiche

Saldo al 31/12/23	euro	10.720
Saldo al 31/12/22	euro	9.347
Variazioni	euro	1.373

Costo storico	80.825
Ammortamenti precedenti	71.478
Saldo al 31/12/22	9.347
Acquisizioni dell'esercizio	4.096
Decrementi dell'esercizio	0
Ammortamenti dell'esercizio	2.723
Saldo al 31/12/23	10.720

B) ATTIVO CIRCOLANTE

Crediti vs CCIAA

Saldo al 31/12/23	euro	2.587.488
Saldo al 31/12/22	euro	2.366.021
Variazioni	euro	221.467

I crediti vs CCIAA sono così composti:

	entro 12 mesi	oltre 12 mesi
Contributo Linea A anno 2023	986.031	0
Contributo Linea B anno 2023	587.318	
Contributo Linea C anno 2023	487.705	
Contributo Linea C - PID	125.000	
Contributo Linea C - TEC	55.000	
TFR ex dipendenti Promoroma	346.434	
	2.587.488	0

Tali voci si riferiscono ai contributi relativi alle linee di attività maturati al 31.12.2023. Si precisa che, nel corso del 2024, tali contributi sono stati incassati per un importo pari ad € 882.319.

La posta relativa al TFR ex dipendenti Promoroma riguarda la quota di indennità di fine rapporto del personale ex Promoroma transitato in Innova Camera a far data dal 16.02.2015 al netto delle quote erogate nel corso dell'anno pari ad € 64.140.

Crediti vs organismi del sistema camerale

Saldo al 31/12/23	euro	3.164
Saldo al 31/12/22	euro	3.164
Variazioni	euro	0

Il credito v/organismi del sistema camerale si riferisce al saldo del contributo previsto per la realizzazione del progetto "Crescere Imprenditori", affidato con nota di Unioncamere ns. prot.275/2017 del 9.02.2017.

Crediti per servizi c/terzi

Saldo al 31/12/23	euro	1.184.941
Saldo al 31/12/22	euro	1.016.664
Variazioni	euro	168.277

I crediti per servizi c/terzi sono così composti:

	entro 12 mesi	oltre 12 mesi
Fatture emesse da incassare	549.269	
Contributo da incassare ITA/ICE Agenzia - Maker Faire Rome 2023	445.150	
Note di credito da ricevere	96.606	
Fatture da emettere	93.916	
	1.184.941	

Il credito pari ad € 445.150 è il contributo maturato nei confronti di ITA-ICE per il co-finanziamento dell'attività di comunicazione e incoming realizzata per l'evento Maker Faire Rome 2023.

Crediti diversi

Saldo al 31/12/23	euro	218.111
Saldo al 31/12/22	euro	186.610
Variazioni	euro	31.501

I crediti diversi sono così composti:

	entro 12 mesi	oltre 12 mesi
Erario per Ires	192.489	
Erario per imposta sostitutiva	19.580	
Erario per Irap	5.017	
Inail per infortunio	1.025	
	218.111	

Il credito verso IRES si riferisce alle ritenute sui contributi erogati dalla Camera di Commercio di Roma, dall'Agenzia ICE e alle ritenute sugli interessi attivi bancari; il credito per l'imposta sostitutiva e l'IRAP riguardano gli acconti versati nel corso del 2023 mentre la voce relativa all'INAIL si riferisce ad un credito per infortunio sul lavoro di un dipendente.

Disponibilità liquide

Saldo al 31/12/23	euro	595.891
Saldo al 31/12/22	euro	328.403
Variazioni	euro	267.488

Le disponibilità liquide sono così composte:

Banca c/c	595.537
Cassa	354
	595.891

Si tratta del saldo del c/c bancario intrattenuto presso la BDM Banca S.p.A. e della giacenza di cassa al 31.12.2023.

PASSIVO**C) TRATTAMENTO DI FINE RAPPORTO**

Saldo al 31/12/23	euro	1.655.611
Saldo al 31/12/22	euro	1.857.944
Variazioni	euro	(202.333)

La movimentazione della posta è così dettagliata:

Fondo all'01/01/23	1.857.944
Incremento per accantonamento del periodo	155.091
Decremento per destinazione fondi previdenza	37.625
Decremento per imposta sostitutiva	5.444
Decremento per liquidazioni	314.355
Fondo al 31/12/23	1.655.611

Il fondo accantonato rappresenta l'effettivo debito verso i dipendenti in forza a tale data.

Si precisa che il decremento del fondo TFR rispetto all'anno precedente è dovuto alle liquidazioni erogate nel corso dell'anno ai dipendenti che si sono dimessi o hanno raggiunto i limiti pensionistici.

D) DEBITI DI FUNZIONAMENTO*Debiti verso fornitori*

Saldo al 31/12/23	euro	2.311.654
Saldo al 31/12/22	euro	1.476.493
Variazioni	euro	835.161

I debiti verso fornitori sono così composti:

	entro 12 mesi	oltre 12 mesi
Fatture ricevute da pagare	1.851.916	
Fatture da ricevere anni precedenti	36.052	
Fatture da ricevere anno 2023	423.686	
	2.311.654	0

Debiti verso società e organizzazioni del sistema

Saldo al 31/12/23	euro	18.500
Saldo al 31/12/22	euro	14.061
Variazioni	euro	4.439

I debiti verso società e organizzazioni del sistema sono così composti:

CCIAA per spese 2023	18.500
	18.500

La voce CCIAA per spese è riferita all'importo stimato dovuto a CCIAA relativamente a pulizie, guardiania, consumi elettrici e idrici e altro dei locali in comodato relativi al 4° trimestre 2023.

Debiti tributari e previdenziali

Saldo al 31/12/23	euro	233.694
Saldo al 31/12/22	euro	196.996
Variazioni	euro	36.698

I debiti tributari e previdenziali sono così composti:

Erario per ritenute su stipendi	58.559
Erario per Iva	70.170
Debiti verso enti previdenziali	104.965
	233.694

Debiti verso dipendenti

Saldo al 31/12/23	euro	298.712
Saldo al 31/12/22	euro	280.000
Variazioni	euro	18.712

Tale posta è relativa all'importo massimo stanziato per gli incentivi 2022 e 2023 del personale dipendente. Si precisa che, come deliberato dall'Organo di Amministrazione, gli incentivi 2022 sono stati erogati nel mese di gennaio 2024 e che il debito residuo sarà erogato ai dipendenti, subordinatamente a quanto verrà deliberato dall'Organo di Amministrazione, in sede di approvazione della relazione conclusiva sulla performance 2023.

Debiti verso organi istituzionali

Saldo al 31/12/23	euro	11.515
Saldo al 31/12/22	euro	11.515
Variazioni	euro	0

I debiti verso organi istituzionali sono così composti:

Compenso Collegio Revisori	11.515
	11.515

Tale posta si riferisce ai compensi maturati e non erogati per i componenti del Collegio dei Revisori dei Conti per il 2° semestre 2023.

Debiti diversi

Saldo al 31/12/23	euro	53.563
Saldo al 31/12/22	euro	56.134
Variazioni	euro	(2.571)

La voce debiti diversi è relativa ai depositi cauzionali a garanzia delle gare da restituire nel corso del 2024 e ai costi contabilizzati nell'esercizio, ma ancora da liquidare. Tra questi ultimi si evidenziano le trattenute sindacali, i costi per la campagna di comunicazione sui canali social per l'iniziativa "Regalati Roma", i rimborsi spese da liquidare alle scuole che hanno partecipato all'evento Maker Faire Rome e altri oneri legati al medesimo evento da pagare nel corso del 2024.

Fondo rischi

Saldo al 31/12/23	euro	17.066
Saldo al 31/12/22	euro	17.066
Variazioni	euro	0

Si tratta di un fondo costituito nel 2017 a fronte di un potenziale rischio nei rapporti con un fornitore.

DESCRIZIONE DELLE VOCI DEL CONTO ECONOMICO

A) RICAVI ORDINARI

1) *Proventi da servizi*

Saldo al 31/12/23	euro	1.568.305
Saldo al 31/12/22	euro	1.609.277
Variazioni	euro	(40.972)

I proventi da servizi riguardano l'evento Maker Faire Rome 2023. Nel dettaglio: sponsorizzazioni per € 1.310.386, incassi relativi alla biglietteria per € 243.626 e proventi vari per € 14.293 (fee da ristorazione e da vendita gadget).

2) *Altri proventi o rimborsi*

Saldo al 31/12/23	euro	140
Saldo al 31/12/22	euro	0
Variazioni	euro	140

Tale voce si riferisce alle quote incassate dall'azienda a titolo di contributo per la partecipazione ai bandi di selezione del personale pubblicati nel corso del 2023.

4) *Contributi regionali o da altri enti pubblici*

Saldo al 31/12/23	euro	445.150
Saldo al 31/12/22	euro	448.578
Variazioni	euro	(3.428)

Tale voce comprende il contributo ICE relativo al co-finanziamento della campagna di comunicazione e incoming della Maker Faire Rome 2023.

5) *Altri contributi*

Saldo al 31/12/23	euro	1.910.000
Saldo al 31/12/22	euro	0
Variazioni	euro	1.910.000

La voce "Altri contributi" si riferisce ai contributi della Camera di Commercio di Roma maturati al 31.12.2023 relativi ai progetti "La doppia transizione: digitale ed ecologica" e "Turismo e Cultura" finanziati con l'incremento del Diritto Annuale ex art. 18 comma 10 della L. n.580/93, come modificata dal Dlgs n.219/16.

6) *Contributo della Camera di commercio*

Saldo al 31/12/23	euro	2.824.511
Saldo al 31/12/22	euro	4.065.865
Variazioni	euro	(1.241.354)

Si tratta del contributo della Camera di Commercio di Roma maturato nel periodo 01.01.2023 – 31.12.2023 riferito all'attività aziendale come da Programma di attività 2023 così suddiviso:

Contributo Linea A – Comunicazione	1.190.281
Contributo Linea B – Siti e servizi camerali	757.409
Contributo Linea C – Progetti per l'innovazione e fondi europei	876.821
	2.824.511

B) COSTI DI STRUTTURA

7) *Organi istituzionali*

Saldo al 31/12/23	euro	23.849
Saldo al 31/12/22	euro	23.882
Variazioni	euro	(33)

I costi per organi istituzionali sono così composti:

Compenso Collegio Revisori	23.849
	23.849

Il costo relativo al Collegio dei Revisori è relativo ai compensi dovuti per l'anno 2023, come stabilito dalla Deliberazione del Consiglio Camerale n.26 del 30.11.2020.

8) Personale

Saldo al 31/12/23	euro	2.515.860
Saldo al 31/12/22	euro	2.767.527
Variazioni	euro	(251.667)

Il costo del personale è così composto:

Stipendi	1.881.432
Oneri sociali	479.337
Accantonamento T.F.R.	155.091
	2.515.860

Si fa presente che le voci sopra elencate riguardano gli oneri per il personale in forza presso l'azienda nell'anno 2023. A tal riguardo si precisa che a far data del primo gennaio 2023 non erano più presenti in organico due unità per pensionamento (un secondo e un quarto livello in forza fino al 31 dicembre 2022) e nel corso dell'anno si sono dimesse n.3 unità (1 dirigente per raggiunti limiti pensionistici, un'unità di I livello e un'unità di II livello). A partire dal primo ottobre sono state assunte quattro unità di cui: un dirigente e tre unità di I livello mentre un'unità, già presente in azienda, con la qualifica di quadro è stata assunta con qualifica di dirigente. Si specifica, inoltre che tale posta comprende anche i costi dovuti, a partire dal mese di aprile 2023, per l'unità di personale in distacco dalla CNA Lazio.

9) Funzionamento

Saldo al 31/12/23	euro	292.638
Saldo al 31/12/22	euro	296.912
Variazioni	euro	(4.274)

a) Prestazioni di servizi:

Saldo al 31/12/23	euro	271.506
Saldo al 31/12/22	euro	276.780
Variazioni	euro	(5.274)

Buoni pasto	34.002
Spese anticipate CCIAA	72.488
Utenze	23.456
Manutenzione e assistenza tecnica	10.582
Servizi connessi alla gestione del personale	20.301

Servizio contabile e fiscale	12.180
Servizi specialistici	57.424
Servizi legali	5.947
Spese per trasporti e spedizioni	9.268
Formazione e aggiornamento dipendenti	13.215
Spese postali	445
Assicurazioni	5.783
Oneri bancari	579
Banche dati	1.354
Altre spese	4.482
	271.506

La voce “servizi specialistici” si riferisce ai servizi per la sicurezza sul lavoro, medicina del lavoro, certificazione spese sostenute per contributo ICE, servizio per responsabile protezione dati personali, servizi SaaS e servizi di hosting; i servizi legali si riferiscono alle spese sostenute per l’attività di recupero crediti; la voce “Altre Spese” riguarda i costi di pubblicità legale sostenuti per gli avvisi di selezione finalizzati all’assunzione di personale dipendente.

b) Godimento di beni di terzi

Saldo al 31/12/23	euro	5.361
Saldo al 31/12/22	euro	2.010
Variazioni	euro	3.351

Si riferisce ai canoni di noleggio per le apparecchiature telefoniche, per l’auto aziendale, a partire dal mese di ottobre 2023, e per i dispositivi Pos utilizzati per la biglietteria dell’evento Maker Faire Rome 2023.

c) Oneri diversi di gestione

Saldo al 31/12/23	euro	15.771
Saldo al 31/12/22	euro	18.122
Variazioni	euro	(2.351)

Imposte e tasse	5.685
Cancelleria e materiale di consumo	10.086
	15.771

10) Ammortamenti e accantonamenti

Saldo al 31/12/23	euro	2.723
Saldo al 31/12/22	euro	1.782
Variazioni	euro	941

Gli ammortamenti e accantonamenti risultano così composti:

Immobilizzazioni materiali	2.723
	2.723

Si riferiscono alle quote di ammortamento per l'anno 2023 dei beni materiali.

C) COSTI ISTITUZIONALI

11) Spese per progetti e iniziative

Saldo al 31/12/23	euro	3.909.888
Saldo al 31/12/22	euro	3.044.842
<u>Variazioni</u>	<u>euro</u>	<u>865.046</u>

Sono riferiti ai costi diretti esterni dei progetti inclusi nel Programma di attività 2023 (cfr. format di Linea).

I costi istituzionali per progetti e iniziative sono così composti:

Linea A - Comunicazione	1.220.649
Linea B – Siti e servizi camerati	11.614
Linea C – Progetti per l'Innovazione e fondi europei	2.677.625
	<u>3.909.888</u>

D) GESTIONE FINANZIARIA

12) Proventi finanziari

Saldo al 31/12/23	euro	37
Saldo al 31/12/22	euro	27
<u>Variazioni</u>	<u>euro</u>	<u>10</u>

Si riferisce agli interessi attivi maturati sul conto corrente bancario al 31.12.2023.

E) GESTIONE STRAORDINARIA

14) Proventi straordinari

Saldo al 31/12/23	euro	2.026
Saldo al 31/12/22	euro	13.113
<u>Variazioni</u>	<u>euro</u>	<u>(11.087)</u>

Si riferiscono al rimborso delle spese legali pari a € 875 relative all'attività di recupero integrale del credito nei confronti della società MSL Italia S.r.l.

La differenza è dovuta a minori pagamenti relativi a oneri contabilizzati nel precedente esercizio.

15) Oneri straordinari

Saldo al 31/12/23	euro	5.211
Saldo al 31/12/22	euro	1.915
<u>Variazioni</u>	<u>euro</u>	<u>3.296</u>

Sono riferiti per € 1.696 a crediti non esigibili come da documentazione agli atti, per € 486 a contributi INPS sostenuti nel corso del 2023, ma di competenza dell'anno precedente e per la differenza a costi non rilevati negli anni precedenti e liquidati nell'esercizio 2023.

CONTRIBUTO CONTO IMPIANTI

Così come indicato nel documento n. 3 elaborato dalla Commissione istituita presso il Ministero dello Sviluppo economico e relativo al trattamento contabile delle operazioni tipiche delle Camere di Commercio, si forniscono le informazioni riferite all'utilizzo del contributo in conto impianti deliberato dalla Camera di commercio di Roma nell'anno 2010 per un importo complessivo di € 50.000, nell'anno 2011 per un importo complessivo di € 90.000, nell'anno 2012 per un importo complessivo di € 40.000, nell'anno 2013 per un importo complessivo di € 40.000 e nell'anno 2014 per un importo complessivo di € 5.180 .

ANNO 2010

DESCRIZIONE BENE	VALORE DI ACQUISTO	QUOTE AMMORTAMENTO	VALORE CONTABILE
Apparecchiature informatiche	35.696,86	35.696,86	0,00
Server di sistema	4.376,40	4.376,40	0,00
Software antivirus e di backup	2.724,00	2.724,00	0,00
Software CMS Isweb	6.504,00	6.504,00	0,00
Mobili per ufficio	573,30	573,30	0,00
TOTALI	49.874,56	49.874,56	0,00

ANNO 2011

DESCRIZIONE BENE	VALORE DI ACQUISTO	QUOTE AMMORTAMENTO	VALORE CONTABILE
Apparecchiature informatiche	39.769,58	39.769,58	0,00
Software antivirus e licenze	5.121,80	5.121,80	0,00
TOTALI	44.891,38	44.891,38	0,00

ANNO 2012

DESCRIZIONE BENE	VALORE DI ACQUISTO	QUOTE AMMORTAMENTO	VALORE CONTABILE
Apparecchiature informatiche	11.901,56	11.901,56	0,00
TOTALI	11.901,56	11.901,56	0,00

ANNO 2013

DESCRIZIONE BENE	VALORE DI ACQUISTO	QUOTE AMMORTAMENTO	VALORE CONTABILE
Apparecchiature informatiche	12.646,92	12.646,92	0,00
Software	1.626,24	1.626,24	0,00
TOTALI	14.273,16	14.273,16	0,00

ANNO 2014

DESCRIZIONE BENE	VALORE DI ACQUISTO	QUOTE AMMORTAMENTO	VALORE CONTABILE
Software	5.180,49	5.180,49	0,00
TOTALI	5.180,49	5.180,49	0,00

FIRMATO
Luciano Mocci

FORMAT PER IL CONTROLLO ECONOMICO DEI PROGETTI 2023

Denominazione del progetto: 23A - Comunicazione*Data inizio progetto: 01/01/2023*

Descrizione	Previsione 2023 aggiornata	Consuntivo 2023
A) Ricavi del progetto		
Proventi da servizi		0
Altri proventi o rimborsi		
Contributi da organismi comunitari		0
Contributi regionali o da altri enti pubblici		
Altri contributi	510.000	510.000
TOTALE RICAVI	510.000	510.000
B) Costi diretti		
Personale	312.000	260.000
Acquisizione di servizi e forniture		
<i>Oneri per attività di ufficio stampa</i>	110.000	105.331
<i>Oneri per comunicazione ed eventi istituzionali</i>	1.158.000	1.115.318
TOTALE COSTI AD IMPUTAZIONE DIRETTA	1.580.000	1.480.649
C) Costi indiretti:		
<i>COSTO DEL PERSONALE</i>	171.000	167.815
<i>SPESE DI FUNZIONAMENTO</i>	67.140	48.564
<i>ORGANI ISTITUZIONALI</i>	2.903	2.903
<i>AMMORTAMENTI</i>	957	350
TOTALE COSTI AD IMPUTAZIONE INDIRETTA	242.000	219.632
Totale ricavi (A)	510.000	510.000
Totale costi (B+C)	1.822.000	1.700.281
DIFFERENZA	-1.312.000	-1.190.281
Contributo in c/esercizio (E) = (B+C) - (A)	1.312.000	1.190.281

Nota: i costi diretti esterni segnalati nel format sono relativi all'acquisizione di beni e servizi non disponibili tra le dotazioni aziendali o le competenze del personale interno e sono strettamente funzionali al raggiungimento degli obiettivi del progetto.

FORMAT PER IL CONTROLLO ECONOMICO DEI PROGETTI 2023

Denominazione del progetto: 23B - Siti e servizi camerali*Data inizio progetto: 01/01/2023*

Descrizione	Previsione 2023 aggiornata	Consuntivo 2023
A) Ricavi del progetto		
Proventi da servizi		
Altri proventi o rimborsi		
Contributi da organismi comunitari		
Contributi regionali o da altri enti pubblici		
Altri contributi		
TOTALE RICAVI		
B) Costi diretti		
Personale	612.000	534.000
Acquisizione di servizi e forniture		
<i>Gestione e manutenzione applicativi e siti WEB e servizi camerali</i>	20.000	11.614
TOTALE COSTI AD IMPUTAZIONE DIRETTA	632.000	545.614
C) Costi indiretti:		
<i>COSTO DEL PERSONALE</i>	181.000	177.000
<i>SPESE DI FUNZIONAMENTO</i>	79.366	27.364
<i>ORGANI ISTITUZIONALI</i>	7.081	7.081
<i>AMMORTAMENTI</i>	553	350
TOTALE COSTI AD IMPUTAZIONE INDIRETTA	268.000	211.795
Totale ricavi (A)	0	0
Totale costi (B+C)	900.000	757.409
DIFFERENZA	-900.000	-757.409
Contributo in c/esercizio (E) = (B+C) - (A)	900.000	757.409

Nota: i costi diretti esterni segnalati nel format sono relativi all'acquisizione di beni e servizi non disponibili tra le dotazioni aziendali o le competenze del personale interno e sono strettamente funzionali al raggiungimento degli obiettivi del progetto.

FORMAT PER IL CONTROLLO ECONOMICO DEI PROGETTI 2023

Denominazione del progetto: 23C - Progetti per l'innovazione e fondi europei*Data inizio progetto: 01/01/2023*

Descrizione	Previsione 2023 aggiornata	Consuntivo 2023
A) Ricavi del progetto		
Proventi da servizi	1.825.500	1.568.305
Altri proventi o rimborsi	1.000	177
Contributi da organismi comunitari		
Contributi regionali o da altri enti pubblici	472.500	445.150
Altri contributi	1.400.000	1.400.000
TOTALE RICAVI	3.699.000	3.413.632
B) Costi diretti		
Personale	1.187.000	1.000.000
Acquisizione di servizi e forniture:		
<i>Progetti di innovazione (Maker Faire PID)</i>		
<i>Location, logistica e allestimenti</i>	1.358.000	1.142.515
<i>Acquisizione diritti e licenze</i>	40.000	35.712
<i>Comunicazione</i>	626.000	591.318
<i>Progettazione e produzione contenuti e servizi innovativi</i>	946.000	851.216
<i>Campagna "Regalati Roma"</i>	0	56.864
<i>Progetti europei</i>	20.000	0
TOTALE COSTI AD IMPUTAZIONE DIRETTA	4.177.000	3.677.625
C) Costi indiretti:		
<i>COSTO DEL PERSONALE</i>	504.000	380.230
<i>SPESE DI FUNZIONAMENTO</i>	210.494	216.710
<i>ORGANI ISTITUZIONALI</i>	15.016	13.865
<i>AMMORTAMENTI</i>	4.490	2.023
TOTALE COSTI AD IMPUTAZIONE INDIRETTA	734.000	612.828
Totale ricavi (A)	3.699.000	3.413.632
Totale costi (B+C)	4.911.000	4.290.453
DIFFERENZA	-1.212.000	-876.821
Contributo in c/esercizio (E) = (B+C) - (A)	1.212.000	876.821

Nota: i costi diretti esterni segnalati nel format sono relativi all'acquisizione di beni e servizi non disponibili tra le dotazioni aziendali o le competenze del personale interno e sono strettamente funzionali al raggiungimento degli obiettivi del progetto.

ALLEGATO A**RELAZIONE DEL COLLEGIO DEI REVISORI DEI CONTI DELL'AZIENDA SPECIALE INNOVA
CAMERA AL BILANCIO DI ESERCIZIO 2023**

Il Collegio dei Revisori dà atto che il Bilancio di esercizio dell'Azienda Speciale "INNOVA Camera" per l'esercizio 2023 è composto dallo Stato Patrimoniale, dal Conto Economico, dalla Nota Integrativa e dalla Relazione sulla gestione a cura del Presidente dell'Azienda. Il bilancio è stato redatto sulla base degli schemi di cui all'art. 68 del D.P.R. 2.11.2005 n. 254 (Regolamento per la disciplina della gestione patrimoniale e finanziaria delle Camere di commercio), ed in tale forma verrà sottoposto all'approvazione dell'Organo di Amministrazione.

Il Collegio procede alla verifica del Bilancio in relazione alla corrispondenza dei dati contabili ed alle risultanze delle verifiche periodiche eseguite nel corso dell'anno 2023.

Nel corso dell'esercizio in esame il Collegio ha proceduto al controllo sulla regolare tenuta della contabilità e dell'amministrazione ed ha vigilato sull'osservanza della legge e dell'atto costitutivo, partecipando alle riunioni dell'Organo di Amministrazione ed effettuando le dovute verifiche previste dallo Statuto e dal Codice civile. I libri contabili sono tenuti secondo le modalità prescritte dalla legge.

Ai sensi di quanto previsto dall'articolo 68 del D.P.R. 2.11.2005 n. 254, l'Azienda ha predisposto la Relazione sulla gestione nella quale sono stati evidenziati i risultati ottenuti nel corso dell'esercizio in relazione ai progetti e alle attività realizzate dall'Azienda e con riferimento agli obiettivi assegnati dal Consiglio Camerale.

Il Collegio dà, altresì, atto che il Bilancio d'esercizio è stato redatto tenendo conto dei Principi Contabili emanati con la Circolare MISE n. 3622 del 5/02/2009.

Passando ad analizzare i valori dello Stato Patrimoniale e del Conto Economico, il Collegio procede all'analisi dei dati confrontando l'ammontare degli importi del Bilancio d'esercizio chiuso al 31/12/2023, con le corrispondenti voci dell'esercizio 2022. Le risultanze sono riassunte nei prospetti che seguono:

STATO PATRIMONIALE	VALORI AL 31.12.2023	VALORI AL 31.12.2022	VARIAZIONE Val. Ass.	VARIAZIONE %
ATTIVO				
A) IMMOBILIZZAZIONI	10.720	9.347	1.373	14,6%
B) ATTIVO CIRCOLANTE	4.589.595	3.900.862	688.733	17,6%
C) RATEI E RISCONTI ATTIVI	0	0		
TOTALE ATTIVO	4.600.315	3.910.209	690.106	17,6%
PASSIVO				
A) PATRIMONIO NETTO	0	0		
B) DEBITI DI FINANZIAMENTO	0	0		
C) TRATTAMENTO DI FINE RAPPORTO	1.655.611	1.857.944	-202.333	-10,8%
D) DEBITI DI FUNZIONAMENTO	2.927.638	2.035.199	892.439	43,8%
E) FONDI PER RISCHI E ONERI	17.066	17.066		
F) RATEI E RISCONTI PASSIVI	0	0		
TOTALE PASSIVO E PATRIMONIO NETTO	4.600.315	3.910.209	690.106	17,6%

CONTO ECONOMICO	VALORI AL 31.12.2023	VALORI AL 31.12.2022	VARIAZIONE Val. Ass.	VARIAZIONE %
A) RICAVI ORDINARI				
1) Proventi da servizi	1.568.305	1.609.277	-40.972	-2,5%
2) Altri proventi o rimborsi	140	0	140	
3) Contributi da organismi comunitari	0	0	0	
4) Contributi regionali o da altri enti pubblici	445.150	448.578	-3.428	-0,7%
5) Altri contributi	1.910.000	0	1.910.000	
6) Contributo CCIAA	2.824.511	4.065.865	-1.241.354	-30,5%
TOTALE (A)	6.748.106	6.123.720	624.386	10,2%
B) COSTI DI STRUTTURA				
6) Organi istituzionali	23.849	23.882	-33	-0,1%
7) Personale	2.515.860	2.767.527	-251.667	-9,1%
8) Funzionamento	292.638	296.912	-4.274	-1,4%
9) Ammortamenti e accantonamenti	2.723	1.782	941	52,8%
TOTALE (B)	2.835.070	3.090.103	-255.033	-8,2%
C) COSTI ISTITUZIONALI				
10) Spese per progetti e iniziative - Linea A	1.220.649	568.000	652.649	114,9%
10) Spese per progetti e iniziative - Linea B	11.614	7.874	3.740	47,5%
10) Spese per progetti e iniziative - Linea C	2.677.625	2.468.968	208.657	8,4%
TOTALE (C)	3.909.888	3.044.842	865.046	28,4%
Risultato della gestione corrente (A-B-C)	3.148	-11.225	14.373	-128,4%
D) GESTIONE FINANZIARIA				
11) Proventi finanziari	37	27	10	37,0%
12) Oneri finanziari	0	0		
Risultato della gestione finanziaria (D)	37	27	10	37,0%
E) GESTIONE STRAORDINARIA				
13) Proventi straordinari	2.026	13.113	-11.087	-84,5%
14) Oneri straordinari	5.211	1.915	3.296	172,1%
Risultato della gestione straordinaria (E)	-3.185	11.198	14.383	128,4%
RISULTATO ECONOMICO DI ESERCIZIO	0	0		

Il Collegio esamina quindi lo Stato Patrimoniale nelle sue componenti principali.

ATTIVITA'

Le immobilizzazioni, in conformità a quanto previsto dai principi contabili emanati con

circolare MISE n. 3622/C del 5.02.2009, sono esposte al netto dei contributi camerali in conto impianti (secondo il metodo patrimoniale).

Le immobilizzazioni, iscritte in bilancio per un importo totale di € 10.720 al netto dei relativi fondi di ammortamento, sono riferite esclusivamente ad immobilizzazioni materiali acquisite con risorse proprie dell'Azienda e relative ad attrezzature informatiche; si rileva che nel corso dell'esercizio 2023 sono state acquisite nuove attrezzature per un importo totale di € 4.096.

Nella Nota Integrativa, in merito alle immobilizzazioni acquisite con contributo camerale in conto impianti, vengono rappresentati i relativi accantonamenti figurativi effettuati negli anni e i valori contabili residui, in conformità a quanto previsto dai citati principi contabili.

L'**Attivo Circolante**, pari a € 4.589.595 risulta così composto:

ATTIVO CIRCOLANTE	31/12/2023
Crediti v/CCIAA	2.587.488
Crediti v/organismi sistema camerale	3.164
Crediti per servizi c/terzi	1.184.941
Crediti diversi	218.111
Disponibilità liquide	595.891
TOTALE ATTIVO CIRCOLANTE	4.589.595

Al riguardo si evidenzia quanto segue:

– **crediti verso la CCIAA** per € 2.587.488: quanto a € 2.061.054 afferiscono al saldo del contributo in conto esercizio 2023, quanto a € 180.000 riguardano il saldo della voce "Altri contributi" relativa ai progetti "La doppia transizione: digitale ed ecologica" e "Turismo e Cultura" realizzati nel corso del 2023, mentre la restante parte di € 346.434 riguarda la quota di indennità di fine rapporto del personale ex Promoroma transitato in Innova Camera a far data dal 16.02.2015;

– **crediti verso organismi del sistema camerale** pari a € 3.164: riguardano il residuo credito nei confronti di Unioncamere per la realizzazione del progetto "Crescere Imprenditori"; al riguardo il Collegio raccomanda l'ente di tutelare le sue ragioni di credito e di accelerare le procedure di recupero delle somme, che risalgono all'anno 2017;

- **crediti per servizi in c/terzi** per € 1.184.941 relativi a: 1) fatture emesse non ancora incassate per € 549.269; 2) credito pari ad € 445.150 maturato nei confronti di ITA-ICE per il co-finanziamento dell'attività di comunicazione e incoming realizzata per l'evento Maker Faire Rome 2023; 3) note di credito da ricevere per € 96.606; 4) fatture da emettere per € 93.916;
- **crediti diversi** per € 218.111 relativi a: credito per Ires di € 192.489, credito per imposta sostitutiva per € 19.580, credito per IRAP per € 5.017 e credito per INAIL per € 1.025 relativo ad un infortunio sul lavoro di un dipendente;
- **disponibilità liquide** esistenti al 31.12.2023, pari a € 595.891: sono rappresentate dal saldo del conto corrente bancario numero 542 presso BdM Banca S.p.A. di € 595.537 e dalla giacenza di cassa di € 354.

PASSIVITA'

Fondo TFR: risulta pari a € 1.655.611 e rappresenta quanto di spettanza ai dipendenti in forza all'Azienda al 31.12.2023. La quota accantonata di competenza 2023 è pari a € 155.091. Il Fondo ha subito un decremento di € 357.424 dovuto al versamento ai fondi di previdenza complementare per i dipendenti che hanno optato per tale scelta per € 37.625, all'imposta sostitutiva sulla quota annuale per € 5.444 e al pagamento delle liquidazioni di n.5 dipendenti (4 unità per raggiungimento limite pensionistico e 1 unità per dimissioni) nel corso del 2023 per € 314.355.

I **debiti di funzionamento**, pari a € 2.927.638 sono esposti al loro valore nominale, hanno tutti scadenza entro i 12 mesi e risultano così composti:

DEBITI DI FUNZIONAMENTO	31/12/2023
Debiti v/fornitori	2.311.654
Debiti v/società e organismi del sistema camerale	18.500
Debiti tributari e previdenziali	233.694
Debiti v/dipendenti	298.712
Debiti v/Organi Istituzionali	11.515
Debiti Diversi	53.563
TOTALE DEBITI DI FUNZIONAMENTO	2.927.638

Al riguardo si evidenzia quanto segue:

- **debiti verso fornitori di € 2.311.654** si riferiscono a: 1) fatture ricevute ancora da pagare per € 1.851.916; 2) fatture da ricevere relative a prestazioni di servizi di € 459.738 di cui euro 36.052 relativi agli anni precedenti il 2023;
- **debiti v/società e organismi del sistema camerale** riguardano la stima pari ad € 18.500 delle utenze del quarto trimestre 2023 e delle spese per servizi di pulizie e guardiania da rimborsare alla Camera di Commercio di Roma per i locali in comodato d'uso;
- **debiti tributari e previdenziali** si riferiscono alle ritenute su stipendi per € 58.559, ai contributi previdenziali e assistenziali sugli stipendi di dicembre 2023, compresa la tredicesima mensilità per € 104.965, e al debito risultante dalla dichiarazione IVA del mese di dicembre per € 70.170, per un totale di € 233.694;
- **debiti v/dipendenti** pari ad € 298.712 sono relativi all'importo massimo stanziato per gli incentivi 2022 (erogati a gennaio 2024) e 2023 del personale dipendente;
- **debiti v/organi istituzionali** pari a € 11.515 si riferiscono ai compensi spettanti ai componenti del Collegio dei Revisori dei Conti come stabilito dalla Delibera di Consiglio Camerale n.26 del 30/11/2020, di competenza dell'anno 2023 e non ancora liquidati al 31/12/2023;
- **debiti diversi** di € 53.563: riguardano costi già contabilizzati nel corso dell'anno 2023 ma ancora da liquidare (spese per la campagna di comunicazione sui canali social per l'iniziativa "Regalati Roma", rimborsi spese da liquidare alle scuole per la partecipazione all'evento Maker Faire 2023, trattenute sindacali, spese relative alla partecipazione del progetto "Maker Faire Academy", rimborsi spese relative al personale in distacco, etc.);
- **fondo Rischi** costituito nel 2017 per far fronte ad un potenziale rischio di contenzioso con un fornitore è pari ad € 17.066. Il Collegio prende atto delle informazioni ricevute sulla natura dell'accantonamento e del suo mantenimento in via prudenziale per la durata di prescrizione di 10 anni.

Nel complesso si evidenzia che la sezione "Attività" e la sezione "Passività" dello Stato

Patrimoniale presentano un valore incrementato di € 690.106 rispetto all'esercizio precedente: € 4.600.315 nel 2023, rispetto ad € 3.910.209 nell'esercizio 2022.

CONTO ECONOMICO

RICAVI

Il totale dei ricavi ordinari, comprensivo del contributo camerale, ammonta a € 6.748.106 e mostra un incremento del 10,2% (+ € 624.386) rispetto all'esercizio 2022.

I ricavi propri dell'Azienda, rappresentati dai ricavi ordinari al netto del contributo camerale e della voce "Altri contributi", ammontano a € 2.013.595 e mostrano un decremento del 2,1% (- € 44.260) rispetto all'esercizio 2022.

Il contributo complessivo della Camera di Commercio (considerando anche la voce "Altri contributi") risulta pari a € 4.734.511, in aumento del 16,4% (+ € 668.646) rispetto all'esercizio 2022, e rappresenta circa il 70% del totale dei ricavi ordinari.

VOCI DI RICAVO	2023	2022	VARIAZIONE Valore Assoluto	VARIAZIONE %
A) Ricavi propri	2.013.595	2.057.855	-44.260	-2,1 %
B) Contributo CCIAA	4.734.511	4.065.865	668.646	16,4 %
Ricavi totali (A+B)	6.748.106	6.123.720	624.386	10,2 %

Il Collegio prende atto che in fase di previsione 2023 il contributo camerale complessivo stanziato era pari ad € 5.334.000; la realizzazione di economie di costo ha permesso all'Azienda di completare tutte le iniziative progettuali previste nel programma di attività, riducendo conseguentemente la quota stimata di contribuzione in conto esercizio della Camera di Commercio che risulta decrementata di € 599.489 rispetto alla previsione 2023.

In ordine ai ricavi, si evidenziano:

– **ricavi per proventi da servizi** pari a € 1.568.305, presentano una diminuzione rispetto all'esercizio 2022 del circa 2,5% (- € 40.972), e sono così composti: € 1.310.386 per sponsorizzazioni dell'evento Maker Faire 2023, € 243.626 per incassi di biglietteria ed € 14.293 per fees da ristorazione e vendita gadget;

- **altri proventi o rimborsi** per € 140,00 si riferiscono alle quote di partecipazione versate dai partecipanti alle selezioni del personale;
- **contributi regionali o da altri enti pubblici** pari a € 445.150: riguardano il contributo ICE destinato al co-finanziamento della campagna di comunicazione e incoming della Maker Faire Rome 2023;
- **altri contributi** pari ad € 1.910.000 riguardano i contributi della Camera di Commercio di Roma maturati per la realizzazione dei progetti “La doppia transizione: digitale ed ecologica” e “Turismo e Cultura” finanziati con l’incremento del Diritto Annuale ex art.18 comma 10 della L. n.580/93, come modificata dal Dlgs n.216/16;
- **contributo in conto esercizio** della Camera di Commercio per l’esercizio 2023 ammonta a € 2.824.511.

COSTI DI STRUTTURA

Il totale dei costi di struttura ammonta ad € 2.835.070 con un decremento dell’8,2% (- € 255.033) rispetto all’esercizio precedente.

In particolare, si evidenziano:

- **costi per organi istituzionali** pari a € 23.849 comprendono i compensi dei componenti del Collegio dei Revisori dei Conti. Gli importi corrispondono a quelli fissati dal Consiglio camerale con delibera n. 26 del 30.11.2020;
- **costi per il personale** pari a € 2.515.860 con un decremento del 9,1% rispetto al 2022 (- € 251.667), motivato dalle seguenti variazioni: competenze al personale in diminuzione per € 127.218 dovuto all’effetto combinato dei risparmi per cessazioni dal servizio avvenute nel 2023 (dimissioni di una unità di I livello e pensionamento di un dirigente, di due unità di II livello e di una unità di IV livello¹) e dei maggiori oneri per le nuove assunzioni avvenute a partire dal 1° ottobre 2023 a seguito di avvisi di selezione personale (due dirigenti,

¹ Si precisa che per due unità di personale, un II livello e un IV livello, l’ultimo giorno lavorativo è stato il 31/12/2022.

di cui uno interno con passaggio da quadro a dirigente, e tre unità di I livello); oneri sociali in aumento per € 15.845 dovuto a minori periodi di malattia e maternità a carico INPS per alcune unità di personale rispetto all'anno 2022; decremento dell'accantonamento del TFR pari ad € 140.294 dovuto alla diminuzione del coefficiente di rivalutazione monetaria da 9,97% del 2022 a 1,94% del 2023.

Al 31/12/2023 il personale in forza all'Azienda al quale è applicato il CCNL del Commercio e del terziario risultava essere di n. 42 unità a tempo indeterminato, di cui 3 dirigenti e 38 impiegati, 9 dei quali con contratto di lavoro part-time; inoltre è presente una unità a cui è applicato il CCNL Giornalisti con qualifica di Redattore Capo;

– **costi di funzionamento** pari a € 292.638 presentano un decremento rispetto all'esercizio 2022 dell'1,4% (- € 4.274) e risultano così composti:

- **prestazioni di servizi**

Buoni pasto	34.002
Spese anticipate CCIAA	72.488
Utenze	23.456
Manutenzione e assistenza tecnica	10.582
Servizio di assistenza per il personale e buste paga	20.301
Servizio contabile e fiscale	12.180
Servizi specialistici	57.424
Servizi legali	5.947
Spese per trasporti e spedizioni	9.268
Formazione e aggiornamento dipendenti	13.215
Spese postali	445
Assicurazioni	5.783
Oneri bancari	579
Banche dati	1.354
Altre spese	4.482
Totale	271.506

Tali costi hanno subito un decremento dell'1,9% rispetto al 2022 (- € 5.274) dovuto sostanzialmente a minori costi sostenuti per utenze e servizi specialistici.

- **godimento beni di terzi** pari a € 5.361 si riferiscono ai canoni di noleggio per le apparecchiature telefoniche, per l'auto aziendale dal mese di ottobre 2023 e per i dispositivi POS utilizzati per la biglietteria dell'evento Maker Faire Rome 2023. Si rileva un incremento

pari ad € 3.351 rispetto al 2022 dovuto sia al maggior costo per il noleggio delle apparecchiature telefoniche per l'intero anno, mentre nel 2022 riguardavano solo il periodo luglio-dicembre, sia al canone dell'auto aziendale;

- **oneri diversi di gestione** pari a € 15.771 si riferiscono ad imposte e tasse per € 5.685 e a spese di cancelleria e materiale di consumo per € 10.086;
- **Ammortamenti e accantonamenti** pari a € 2.723 si riferiscono agli ammortamenti di competenza 2023 delle sole attrezzature informatiche; come già specificato, l'ammontare degli ammortamenti esposti in bilancio è relativo ai soli beni acquisiti con risorse proprie.

COSTI ISTITUZIONALI

I **costi istituzionali** ammontano a € 3.909.888 e mostrano un incremento del 28,4% rispetto all'esercizio precedente (+ € 865.046). Tali costi sono relativi allo svolgimento delle attività e dei progetti descritti nella relazione sulla gestione, in coerenza con gli obiettivi assegnati dalla Camera di Commercio. L'incremento evidenziato è legato ai maggiori costi sostenuti per la realizzazione delle iniziative afferenti alla Linea A ("Showcase Rome 2023", i costi per la ricerca "I romani e le eccellenze romane & Innovation impact perception index", campagna di comunicazione "Bando Voucher transizione energetica" e "Festival del Mare – Roma al centro del Mediterraneo") e alla Linea C (11° edizione della manifestazione "Maker Faire Rome" che si è svolta dal 20 al 22 ottobre presso gli spazi della Fiera di Roma, i costi per l'avvio del progetto "Robot Umanoide" e la campagna di comunicazione "Regalati Roma").

La gestione corrente per il 2023 chiude con un saldo positivo pari a € 3.148.

La gestione finanziaria chiude con un saldo positivo di € 37 per interessi attivi maturati sulle giacenze del conto corrente bancario, come risulta dall'estratto conto bancario al 31.12.2023.

La gestione straordinaria chiude con un saldo negativo pari a € 3.185. In particolare, si evidenziano:

- **proventi straordinari** per € 2.026, che comprendono: 1) € 875 per il rimborso di spese legali relative all'attività di recupero integrale di un credito degli anni precedenti; 2) € 1.151 derivanti da minori costi sostenuti per forniture e servizi rispetto a quanto contabilizzato in precedenti esercizi;

- **oneri straordinari** per € 5.211, che comprendono: 1) € 1.696 per l'annullamento di crediti non esigibili come da documentazione dell'avvocato Vito Parenti; 2) € 486 per contributi INPS sostenuti nel corso de 2023 ma di competenza dell'anno precedente; 3) € 155 per un credito non esigibile relativo al mancato incasso dell'IVA su fattura emessa per la vendita dei biglietti dell'evento Maker Faire; 4) € 2.874 per oneri dovuti a costi non rilevati negli esercizi precedenti.

VERIFICA DELLA CAPACITÀ DI AUTOFINANZIAMENTO

Il Collegio procede alla verifica della capacità di autofinanziamento di Innova Camera.

L'articolo 65, comma 2, del D.P.R. 2 novembre 2005, n.254, prevede che le Aziende speciali perseguano l'obiettivo di assicurare, mediante l'acquisizione di risorse proprie, almeno la copertura dei costi di struttura. Al fine di individuare i costi di struttura da confrontare con le risorse proprie, la circolare MISE n. 3612/C del 26.07.2007 prevede di considerare solo i costi di struttura imputabili al mero funzionamento interno dell'Azienda (e non alla realizzazione di progetti e iniziative). Nel caso di Innova Camera i costi di struttura, così definiti, sono pari a € 1.044.255 e precisamente: € 23.849 per organi istituzionali, € 292.638 per costi di funzionamento, € 2.723 per ammortamenti ed € 725.045 per personale indiretto. Le risorse proprie ammontano ad € 2.013.595 e comprendono € 1.568.445 per proventi da servizi e altri proventi ed € 445.150 per contributi regionali e da altri enti pubblici. Il collegio rileva pertanto che il dettato del citato articolo 65 risulta rispettato, in quanto il rapporto tra i ricavi propri e la totalità dei costi di struttura raggiunge il 192,8%.

INDICE DI TEMPESTIVITÀ DEI PAGAMENTI

Il Collegio, infine, prende atto della pubblicazione, nella sezione di amministrazione trasparente del sito web di Innova Camera, dell'indice di tempestività dei pagamenti relativo al IV trimestre 2023 (11,86 gg) e dell'intero anno 2023 (20,21 gg). Il Collegio, nel rilevare un miglioramento dell'indice annuale 2023 rispetto all'anno 2022 (42,61 gg), raccomanda all'Azienda di proseguire nel rendere conforme il proprio ciclo dei pagamenti dei debiti commerciali al rispetto dei 30 giorni stabiliti dall'art.4 del decreto legislativo n. 231/2022, continuando ad adottare tutte le necessarie azioni a supporto.

CONCLUSIONI

In merito a quanto previsto dall'art. 73 del D.P.R. 254/2005, il Collegio dei Revisori ha effettuato i prescritti controlli periodici nel rispetto delle norme di cui allo stesso D.P.R. 254/2005 come risulta dal libro dei verbali del Collegio dei Revisori; dall'attività di vigilanza e controllo non sono emersi fatti significativi suscettibili di segnalazione o di menzione nella presente relazione.

A giudizio del Collegio dei Revisori il bilancio, nel suo complesso, è redatto con chiarezza e rappresenta in modo veritiero e corretto la situazione patrimoniale, finanziaria ed economica dell'Azienda per l'esercizio chiuso al 31/12/2023, in conformità alle norme che disciplinano il bilancio d'esercizio.

In considerazione di quanto sopra esposto e sulla base della documentazione analizzata fornita da parte dell'Azienda speciale il Collegio dei Revisori esprime **parere favorevole** all'approvazione del bilancio di esercizio 2023.

Roma, 4 marzo 2024

IL COLLEGIO DEI REVISORI

Dott. Giuseppe Impellizzeri

FIRMATO

Dott.ssa Tiziana Strabioni

FIRMATO



BILANCIO DI ESERCIZIO 2023

STATO PATRIMONIALE AL 31/12/2023

ATTIVO			Valori al 31/12/2023			Valori al 31/12/2022
A) IMMOBILIZZAZIONI						
a) Immateriali						
<i>Software</i>			6.561			1.300
<i>Altre</i>			-			-
Totale Immobilizzazioni Immateriali			6.561			1.300
b) Materiali						
<i>Impianti</i>						
<i>Attrezzature non informatiche</i>			14.025			-
<i>Attrezzature informatiche</i>			1.189			2.281
<i>Arredi e mobili</i>						
Totale Immobilizzazioni materiali			15.214			2.281
TOTALE IMMOBILIZZAZIONI			21.775			3.581
B) ATTIVO CIRCOLANTE						
c) Rimanenze						
<i>Rimanenze di magazzino</i>						
Totale Rimanenze			-			-
d) Crediti di funzionamento	ENTRO 12 MESI	OLTRE 12 MESI		ENTRO 12 MESI	OLTRE 12 MESI	
<i>Crediti v/Cciaa</i>	485.027		485.027	83.820		83.820
<i>Crediti v/organismi e Istituzioni nazionali e comunitarie</i>			-			-
<i>Crediti v/organismi del sistema camerale</i>						
<i>Crediti per servizi c/terzi</i>	853		853	4.514		4.514
<i>Crediti diversi</i>	830.318		830.318	68.275		68.275
Totale crediti di funzionamento	1.316.198		1.316.198	156.609		156.609
e) Disponibilità liquide						
<i>Banca c/c</i>			1.448.930			142.904
<i>Cassa</i>			2.538			339
Totale disponibilità liquide			1.451.468			143.243
TOTALE ATTIVO CIRCOLANTE			2.767.666			299.852
C) RATEI E RISCONTI ATTIVI						
<i>Ratei attivi</i>						
<i>Risconti attivi</i>						451
TOTALE RATEI E RISCONTI ATTIVI			-			451
TOTALE ATTIVO			2.789.441			303.884
D) CONTI D'ORDINE						
TOTALE GENERALE			2.789.441			303.884

STATO PATRIMONIALE AL 31/12/2023

PASSIVO			Valori al 31/12/2023			Valori al 31/12/2022
A) PATRIMONIO NETTO						
<i>Fondo acquisizioni patrimoniali</i>			28.169			28.169
<i>Avanzo/Disavanzo economico esercizio</i>						
TOTALE PATRIMONIO NETTO			28.169			28.169
B) DEBITI DI FINANZIAMENTO						
<i>Mutui passivi</i>						
<i>Prestiti ed anticipazioni passive</i>						
TOTALE DEBITI DI FINANZIAMENTO			-			-
C) TRATTAMENTO DI FINE RAPPORTO						
<i>F.do trattamento fine rapporto</i>			917.775			129.466
TOTALE F.DO TRATT. FINE RAPPORTO			917.775			129.466
D) DEBITI DI FUNZIONAMENTO	ENTRO 12 MESI	OLTRE 12 MESI		ENTRO 12 MESI	OLTRE 12 MESI	
<i>Debiti v/fornitori</i>	202.096		202.096	40.552		40.552
<i>Debiti v/società e organismi del sistema camerale</i>	83.464		83.464	37.839		37.839
<i>Debiti v/organismi e istituzioni nazionali e comunitarie</i>						
<i>Debiti tributari e previdenziali</i>	72.891		72.891	8.340		8.340
<i>Debiti v/dipendenti</i>			-			-
<i>Debiti v/organismi istituzionali</i>			-			-
<i>Debiti diversi</i>	1.432.510		1.432.510	54.434		54.434
<i>Debiti per servizi c/terzi</i>						
<i>Clienti c/anticipi</i>						
TOTALE DEBITI DI FUNZIONAMENTO	1.790.961		1.790.961	141.165		141.165
E) FONDI PER RISCHI E ONERI						
<i>Fondo imposte</i>						
<i>Altri fondi</i>						
TOTALE FONDI PER RISCHI E ONERI			-			-
F) RATEI E RISCOSSI PASSIVI						
<i>Ratei passivi</i>			52.536			5.084
<i>Risconti passivi</i>						
TOTALE RATEI E RISCOSSI PASSIVI			-			-
TOTALE PASSIVO			2.761.272			275.715
TOTALE PASSIVO E PATRIM. NETTO			2.789.441			303.884
D) CONTI D'ORDINE						
TOTALE GENERALE			2.789.441			303.884

CONTO ECONOMICO AL 31/12/2023

VOCI DI COSTO/RICAVO	VALORI ANNO 2023	VALORI ANNO 2022	DIFFERENZA
A) RICAVI ORDINARI			
1) Proventi da servizi	107.074	103.400	3.674
2) Altri proventi o rimborsi	449	916	-467
3) Contributi da organismi comunitari	91.671		91.671
4) Contributi regionali o da altri enti pubblici	8.197		8.197
5) Altri contributi	555.000	-	555.000
6) Contributo della Camera di commercio	1.026.425	217.266	809.159
Totale (A)	1.788.816	321.582	1.467.234
B) COSTI DI STRUTTURA			
7) Organi istituzionali	15.620	5.595	10.025
8) Personale	920.776	170.535	750.241
a) competenze al personale	652.383	115.139	537.244
b) oneri sociali	203.045	33.447	169.598
c) accantonamento al fondo TFR	65.348	21.949	43.399
d) altri costi	-	-	-
9) Funzionamento	160.016	106.644	53.372
a) prestazione servizi	134.783	103.433	31.350
b) godimento beni di terzi	14.549	491	14.058
c) oneri diversi di gestione	10.684	2.720	7.964
10) Ammortamenti e accantonamenti	5.655	1.296	4.359
a) immobilizzazioni immateriali	2.381	867	1.514
b) immobilizzazioni materiali	3.274	429	2.845
c) svalutazione crediti			
d) fondi rischi e oneri			
Totale (B)	1.102.067	284.070	817.997
C) COSTI ISTITUZIONALI			
11) Spese per progetti e iniziative	692.338	37.668	654.670
Totale (C)	692.338	37.668	654.670
Risultato della gestione corrente (A-B-C)	-5.589	-156	-5.433
D) GESTIONE FINANZIARIA			
12) Proventi finanziari	107	32	75
13) Oneri finanziari			-
Risultato della gestione finanziaria	107	32	75
E) GESTIONE STRAORDINARIA			
14) Proventi straordinari	5.482	161	5.321
15) Oneri straordinari		37	-37
Risultato della gestione straordinaria	5.482	124	5.358
F) RETTIFICHE DI VALORE ATTIVITA' FINANZIARIE			
16) Rivalutazioni attivo patrimoniale			
17) Svalutazioni attivo patrimoniale			
DIFFERENZE RETTIFICHE DI VALORE ATTIVITA' FINANZIARIE			
Disavanzo/avanzo economico d'esercizio (A-B-C+/-D+/-E+/-F)	-	-	-

NOTA INTEGRATIVA

Il Bilancio d'esercizio è stato redatto in conformità al Regolamento concernente la disciplina della gestione patrimoniale e finanziaria delle Camere di Commercio approvato con D.P.R. 254 del 2/11/2005 ed è costituito dallo Stato Patrimoniale (conforme allo schema I allegato al Regolamento), dal Conto Economico (conforme allo schema H allegato al Regolamento) e dalla presente nota integrativa.

La Nota Integrativa contiene le informazioni richieste dall'art. 23 del Regolamento. Inoltre fornisce tutte le informazioni complementari ritenute necessarie a dare una rappresentazione veritiera e corretta, anche se non richieste da specifiche disposizioni di legge.

La valutazione delle poste iscritte in bilancio è stata prudentemente effettuata nella prospettiva di una regolare attività aziendale.

I componenti positivi e negativi di reddito sono stati considerati per competenza, indipendentemente dalla data di incasso o di pagamento, escludendo gli utili non realizzati, alla data di bilancio e tenendo conto dei rischi e delle perdite maturate nell'esercizio anche se divenute note successivamente.

Le singole voci di Bilancio sono espresse in Euro, arrotondate all'unità, in accordo con quanto previsto dal D.Lgs. n. 213/1998.

CRITERI DI VALUTAZIONE

Ai sensi dell'art. 2426 e seguenti del C.C. precisiamo che nella valutazione degli elementi patrimoniali sono stati osservati i seguenti criteri:

Immobilizzazioni materiali ed immateriali

Sono iscritte al costo di acquisto, sistematicamente ammortizzate in relazione alla loro residua possibilità di utilizzazione. Il valore delle immobilizzazioni materiali non è comprensivo delle spese sostenute per mantenerle in efficienza onde garantirne la vita utile prevista e di quelle sostenute per la loro riparazione.

La quota di ammortamento dell'esercizio è stata determinata tenendo conto delle stime di vita delle immobilizzazioni.

La dismissione o la cessione dei cespiti è riconosciuta in bilancio eliminando dallo Stato Patrimoniale il costo e il fondo ammortamento e, riconoscendo la relativa plusvalenza o minusvalenza nel conto economico.

Crediti e debiti

I crediti sono iscritti al valore di presumibile realizzo e classificati tra l'attivo circolante. Il valore di presumibile realizzo è basato su un'analisi dei crediti a fine esercizio.

I debiti sono iscritti al valore nominale.

Ratei e risconti

Sono determinati in base al principio della competenza temporale.

Ricavi e costi

Sono iscritti in base al principio della competenza economica con rilevazione dei relativi ratei e risconti. I ricavi per prestazioni di servizi sono riconosciuti al momento della loro ultimazione. I costi sono riconosciuti sulla base della loro correlazione con i ricavi dell'esercizio.

I ricavi e i costi di natura finanziaria vengono riconosciuti in base alla competenza temporale.

VARIAZIONI INTERVENUTE NELLA CONSISTENZA DELLE VOCI DELL'ATTIVO E DEL PASSIVO

ATTIVO

A) IMMOBILIZZAZIONI

Immobilizzazioni immateriali

Saldo al 31/12/23	euro	6.561
Saldo al 31/12/22	euro	1.300
Variazioni	euro	5.261

Software

<u>Descrizione</u>	<i>Importo</i>
Costo storico	2.600
Ammortamenti esercizi precedenti	1.300
Saldo al 31/12/22	1.300
Acquisizioni dell'esercizio	7.642
Decrementi dell'esercizio	0
Ammortamenti dell'esercizio	2.381
Utilizzo fondi ammortamento	0
Saldo al 31/12/23	6.561

Immobilizzazioni materiali

Saldo al 31/12/23	euro	15.214
Saldo al 31/12/22	euro	2.281
Variazioni	euro	12.933

Attrezzature non informatiche

<u>Descrizione</u>	<i>Importo</i>
Costo storico	6.019
Ammortamenti esercizi precedenti	6.019
Saldo al 31/12/22	0
Acquisizioni dell'esercizio	16.207
Decrementi dell'esercizio	0
Ammortamenti dell'esercizio	2.182
Utilizzo fondi ammortamento	0
Saldo al 31/12/23	14.025

Attrezzature informatiche

<u>Descrizione</u>	<i>Importo</i>
Costo storico	50.628
Ammortamenti esercizi precedenti	48.347
Saldo al 31/12/22	2.281
Acquisizioni dell'esercizio	0
Decrementi dell'esercizio	0
Ammortamenti dell'esercizio	1.092
Utilizzo fondi ammortamento	0
Saldo al 31/12/23	1.189

B) ATTIVO CIRCOLANTE

Crediti verso CCIAA

Saldo al 31/12/23	euro	485.027
Saldo al 31/12/22	euro	83.820
Variazioni	euro	401.207

I crediti verso CCIAA sono così composti:

- Area Sviluppo	euro	285.623
- Area Sviluppo Punti S.E.I. Internazionalizzazione	euro	151.366
- Area Coesione territoriale	euro	48.038
Totale crediti verso CCIAA al 31/12/2023		485.027

Crediti per servizi c/terzi

Saldo al 31/12/23	euro	853
Saldo al 31/12/22	euro	4.514
Variazioni	euro	(3.661)

I crediti per servizi c/terzi sono così composti:

Descrizione		31/12/2023
Clients per fatture emesse e non rimosse	euro	853
Totale crediti per servizi c/terzi al 31/12/2023	euro	853

Crediti diversi

Saldo al 31/12/23	euro	830.318
Saldo al 31/12/22	euro	68.275
Variazioni	euro	762.043

I crediti diversi sono così composti:

Descrizione	Entro 12 mesi	
Erario per Ires	euro	67.157
Acconti a fornitori	euro	282
Attività Unione Regionale	Euro	762.244
Crediti diversi	euro	635
Totale crediti diversi al 31/12/2023	euro	830.318

Il credito verso Erario per IRES deriva dalle ritenute sui contributi erogati nell'anno 2023 e delle ritenute sugli interessi attivi bancari.

Disponibilità liquide

Saldo al 31/12/23	euro	1.451.468
Saldo al 31/12/22	euro	143.243
Variazioni	euro	1.308.225

Le disponibilità liquide sono così composte:

Descrizione	31/12/23	
Banca c/c	euro	1.083.375
Banca c/c liquidazione Unione	euro	365.555
Cassa	euro	290
Cassa liquidazione Unione	euro	2.248
Totale disponibilità liquide al 31/12/2023	euro	1.451.468

PASSIVO

C) TRATTAMENTO DI FINE RAPPORTO

La movimentazione della posta in esame è così dettagliata:

Fondo al 31/12/22	129.466
Incremento per trasferimento TFR dipendenti Unione Regionale	801.161
Incremento per accantonamento del periodo	59.622
Decremento per erogazione	67.036
Decremento per Imposta sostitutiva	5.438
Fondo al 31/12/23	917.775

Il fondo accantonato rappresenta l'effettivo debito verso i dipendenti in forza a tale data, al lordo degli anticipi corrisposti.

D) DEBITI DI FUNZIONAMENTO

Debiti verso fornitori:

Saldo al 31/12/23	euro	202.096
Saldo al 31/12/22	euro	40.552
Variazioni	euro	161.544

I debiti verso fornitori sono così composti:

Descrizione	31/12/23	
Debiti verso fornitori per fatture ricevute da pagare	euro	99.197
Debiti verso fornitori per fatture da ricevere	euro	102.899
Totale debiti verso fornitori al 31/12/2023	euro	202.096

Debiti verso società e organizzazioni del sistema

Saldo al 31/12/23	euro	83.464
Saldo al 31/12/22	euro	37.839
Variazioni	euro	45.625

I debiti verso società e organizzazioni del sistema sono così composti:

Descrizione	31/12/23	
CCIAA per eccedenza contributo amministrazione procedimenti	euro	45.539
CCIAA per spese anticipate 4° trimestre 2023	euro	7.181
Forma Camera per TFR	Euro	30.744
Totale verso società e organizzazioni del sistema al 31/12/2023	euro	83.464

Debiti tributari e previdenziali

Saldo al 31/12/23	euro	72.891
Saldo al 31/12/22	euro	8.340
Variazioni	euro	64.551

I debiti tributari e previdenziali sono così composti:

Descrizione	31/12/23	
Erario per ritenute su stipendi e compensi	euro	34.028
Erario per Iva	euro	1.653
Erario per Irap	Euro	173
Debiti verso enti previdenziali	Euro	37.037
Totale debiti tributari e previdenziali al 31/12/2023	euro	72.891

I debiti tributari e previdenziali sono relativi a stipendi e compensi pagati nel mese di dicembre e sono stati regolarmente pagati nel mese di gennaio 2024.

Debiti diversi

Saldo al 31/12/23	euro	1.432.510
Saldo al 31/12/22	euro	54.434
Variazioni	euro	1.378.076

I debiti diversi sono così composti:

Descrizione	Entro 12 mesi	
Somme depositate per procedimenti	euro	276.385
Anticipi da clienti	euro	3.813
Passività Unione Regionale	Euro	1.152.212
Debiti diversi	euro	100
Totale debiti diversi al 31/12/2023	euro	1.432.510

Ratei passivi

Saldo al 31/12/23	euro	52.536
Saldo al 31/12/22	euro	5.084
Variazioni	euro	47.452

La voce comprende le quote di 14[^] mensilità, ferie, permessi e contributi del personale dipendente maturati al 31 dicembre 2023.

CONTO ECONOMICO

L'analitica esposizione nel Conto Economico dei componenti positivi e negativi di reddito, ed i precedenti commenti alle poste dello Stato Patrimoniale, consentono di limitare l'analisi alle sole voci che hanno subito scostamenti significativi rispetto alla situazione riferita al 31 dicembre 2022.

A) RICAVI ORDINARI*1) Proventi da servizi*

Saldo al 31/12/23	euro	107.074
Saldo al 31/12/22	euro	103.400
Variazioni	euro	3.674

2) altri proventi e rimborsi

Saldo al 31/12/23	euro	449
Saldo al 31/12/22	euro	916
Variazioni	euro	(467)

3) Contributi da organismi comunitari

Saldo al 31/12/23	euro	91.671
Saldo al 31/12/22	euro	0
Variazioni	euro	91.671

4) Contributi regionali o da altri enti pubblici

Saldo al 31/12/23	euro	8.197
Saldo al 31/12/22	euro	0
Variazioni	euro	8.197

5) Altri contributi

Saldo al 31/12/23	euro	555.000
Saldo al 31/12/22	euro	0
Variazioni	euro	555.000

E' relativo al contributo dell'Area Sviluppo per i punti S.E.I. (progetto internazionalizzazione)

6) Contributo della Camera di commercio

Saldo al 31/12/23	euro	1.026.425
Saldo al 31/12/22	euro	217.266
Variazioni	euro	809.159

Il contributo della Camera di Commercio è così composto:

Descrizione		31/12/23
Amministrazione dei procedimenti di arbitrato e mediazione	euro	21.781
Internazionalizzazione, Filiere, Marketing territoriale	euro	823.040
Coesione Territoriale	euro	181.604
Totale Contributo della Camera di Commercio al 31/12/2023	Euro	1.026.425

B) COSTI DI STRUTTURA*7) Organi istituzionali*

Saldo al 31/12/23	euro	15.620
Saldo al 31/12/22	euro	5.595
Variazioni	euro	10.025

I costi per organi istituzionali sono relativi al compenso spettante al Collegio dei revisori.

8) Personale

Saldo al 31/12/23	euro	920.776
Saldo al 31/12/22	euro	170.535
Variazioni	euro	750.241

Il costo tiene conto oltreché degli oneri previdenziali anche dell'accantonamento al Fondo di Fine Rapporto (TFR).

9) Funzionamento

Saldo al 31/12/23	euro	160.016
Saldo al 31/12/22	euro	106.644
Variazioni	euro	53.372

a) Prestazioni di servizi

Descrizione	31/12/23	
Buoni pasto	euro	21.942
Assistenza amministrativa e fiscale	euro	7.280
Assistenza paghe e contributi	euro	5.417
Assistenza adempimenti sicurezza sui luoghi di lavoro	euro	1.433
Spese anticipate per costi sede sostenuti da CCIAA	euro	27.014
Spese legali	euro	23.375
Spese telefoniche	euro	3.207
Manutenzione e assistenza tecnica	euro	19.208
Manutenzione beni di terzi	euro	19.133
Spese postali	Euro	838
Assicurazioni	euro	2.657
Spese varie	euro	3.279
Totale al 31/12/2023	euro	134.783

b) Godimento beni di terzi

Descrizione	31/12/23	
Noleggio	euro	14.549
Totale al 31/12/2023	euro	14.549

c) Oneri diversi di gestione

Descrizione	31/12/23	
Cancelleria e stampati	Euro	9.467
Spese emeroteca	Euro	676
Spese varie	Euro	12
Imposte e tasse	euro	529
Totale al 31/12/2023	euro	10.684

C) COSTI ISTITUZIONALI

11) Spese per iniziative e progetti

Saldo al 31/12/23	euro	692.338
Saldo al 31/12/22	euro	37.668
Variazioni	euro	654.670

Le spese per iniziative e progetti sono così dettagliate:

Descrizione		31/12/23
Amministrazione dei procedimenti di arbitrato e mediazione	euro	23.641
Area Sviluppo (Internazionalizzazione, Filiera, Marketing territoriale)	euro	348.174
Area Sviluppo (Progetto internazionalizzazione I punti S.E.I.)	euro	292.304
Area Coesione Territoriale	euro	28.219
Totale spese per iniziative e progetti al 31/12/2023	Euro	692.338

D) GESTIONE FINANZIARIA

12) Proventi finanziari

Saldo al 31/12/23	euro	107
Saldo al 31/12/22	euro	32
Variazioni	euro	75

Si riferiscono agli interessi attivi maturati sul c/c bancario.

E) GESTIONE STRAORDINARIA

14) Proventi straordinari

Saldo al 31/12/23	euro	5.482
Saldo al 31/12/22	euro	161
Variazioni	euro	5.321

15) Oneri straordinari

Saldo al 31/12/23	euro	0
Saldo al 31/12/22	euro	37
Variazioni	euro	(37)

CONTRIBUTO CONTO IMPIANTI

Così come richiesto al punto 4.2.2.2 del documento n. 3 allegato alla circolare MSE n. 2622/C del 5 febbraio 2009, elaborato dalla Commissione istituita presso il Ministero dello Sviluppo economico allo scopo di interpretare ed applicare i principi contabili contenuti nel *Regolamento per la disciplina della gestione patrimoniale e finanziaria delle Camere di Commercio*, si forniscono le informazioni riferite all'utilizzo del contributo in conto impianti erogato dalla Camera di Commercio di Roma. Nel rispetto delle indicazioni fornite ai punti 2 e 3⁽¹⁾ si evidenzia che: a) il contributo in conto impianti ricevuto per gli esercizi dal 2010 al 2018 è stato iscritto, nel passivo patrimoniale, alla voce "*Fondo acquisizioni patrimoniali*"; b) nel momento in cui i beni acquistati sono entrati nella disponibilità dell'Azienda, il valore degli stessi, già iscritto nell'attivo patrimoniale fra le "*Immobilizzazioni immateriali e materiali*", è stato stornato attraverso l'utilizzo del "*Fondo acquisizioni patrimoniali*" per un importo pari al contributo ricevuto per l'acquisizione dei medesimi beni. In tal modo sia il Fondo acquisizioni che il valore delle Immobilizzazioni, avendo l'Azienda la disponibilità dei beni, è stato azzerato. Nel rispetto del punto 4⁽²⁾ si evidenziano le quote civilistiche di ammortamento dei beni acquisiti mediante il contributo in conto impianti erogato dalla Camera di Commercio di Roma a partire dall'anno 2010 e fino all'anno 2018:

(1) **Punto 2:** I contributi in conto impianti sono iscritti, a seguito dell'erogazione da parte della camera di commercio, nel passivo patrimoniale alla voce "*Fondo acquisizioni patrimoniali*".

Punto 3 Al momento in cui l'impianto entra nella disponibilità dell'azienda il valore del bene iscritto nell'attivo patrimoniale deve essere stornato attraverso l'utilizzo del "*Fondo acquisizioni patrimoniali*" per un importo pari al contributo ricevuto per l'acquisizione del medesimo bene.

(2) **Punto 4:** Nella nota integrativa devono essere fornite tutte le informazioni riguardanti le modalità di formazione dei valori dello stato patrimoniale; in particolare deve essere analiticamente illustrato il valore dei beni acquistati con il "*Fondo acquisizioni patrimoniali*", evidenziando per gli stessi il valore di acquisto, il valore delle quote di ammortamento annuali e il conseguente valore contabile.

Esercizio 2010

Descrizione bene	Categoria	Valore di acquisto	Quote di ammortamento	Valore contabile
<i>n. 1 manifesto incorniciato</i>	Beni di costo inf. a € 516,46	183	183	0
<i>n. 2 stampe con pannello</i>	Beni di costo inf. a € 516,46	248	248	0
<i>n. 1 Scanner HP Scanjet 5590C</i>	Beni di costo inf. a € 516,46	360	360	0
<i>n. 1 Netbook Samsung N230 + unità esterna masterizzatore/dvd</i>	Beni di costo inf. a € 516,46	450	450	0
TOTALE BENI DI COSTO INFERIORE A € 516,46		1.241	1.241	0
<i>n. 1 pc Acer Veriton M265 + monitor Acer 23" P235 + stampante HP LaserJet P2035 b/n</i>	Macchine elettroniche d'ufficio	960	960	0
TOTALE MACCHINE ELETTRONICHE D'UFFICIO		960	960	0
<i>n. 1 Microsoft Office 2007 SB</i>	Software	230	230	0
<i>n. 1 Microsoft Office 2007 SB</i>	Software	230	230	0
TOTALE SOFTWARE		460	460	0
TOTALE IMMOBILIZZAZIONI ACQUISITE NEL 2010		2.661	2.661	0

Esercizio 2011

Descrizione bene	Categoria	Valore di acquisto	Quote di ammortamento	Valore contabile
<i>n. 1 netbook Samsung N150 Plus</i>	Beni di costo inf. a € 516,46	290	290	0
<i>n. 2 telefoni cellulari Samsung 87722 Dual SIM</i>	Beni di costo inf. a € 516,46	359	359	0
<i>n. 11 telefoni fissi multifunzione Seltatel Saefon CL28D avorio</i>	Beni di costo inf. a € 516,46	1738	1738	0
TOTALE BENI DI COSTO INFERIORE A € 516,46		2.387	2.387	0
<i>n. 3 pc Acer Verition M275 + n. 2 monitor Acer 22" P225HQ + n. 1 monitor Acer 22" V223W + n. 3 stampanti multifunzione HP Laserjet CM2320NF</i>	Macchine elettroniche d'ufficio	3.870	3.870	0
<i>n. 1 server HP Proliant ML 370 + n. 1 unità backup hard disk esterno 1 Tb da 2" 1/2</i>	Macchine elettroniche d'ufficio	3.890	3.890	0
<i>n. 3 pc Acer Verition M2610G + n. 2 monitor Acer 22"</i>	Macchine elettroniche d'ufficio	1.880	1.880	0
TOTALE MACCHINE ELETTRONICHE D'UFFICIO		9.640	9.640	0
<i>n. 3 Microsoft Office 2007 SB</i>	Software	690	690	0
<i>n. 1 Microsoft Office 2010 Home and Business</i>	Software	230	230	0
<i>n. 1 Microsoft Office 2010 Prof. + n. 2 Microsoft Office 2010 SB</i>	Software	810	810	0
TOTALE SOFTWARE		1.730	1.730	0
TOTALE IMMOBILIZZAZIONI ACQUISITE NEL 2011		13.757	13.757	0

Esercizio 2012

Descrizione bene	Categoria	Valore di acquisto	Quote di ammortamento	Valore contabile
<i>n. 1 centrale telefonica Selta</i>	Attrezzature	3.969	3.969	0
TOTALE ATTREZZATURE		3.969	3.969	0
<i>n. 1 telefono cellulare NGM Van Gogh Dual SIM per Presidente Oda</i>	Beni di costo inf. a € 516,46	130	130	0
<i>n. 1 tablet Samsung Galaxy Note 10.1 (GT-N8000) per Presidente Oda</i>	Beni di costo inf. a € 516,46	515	515	0
<i>n. 2 telefoni fissi multifunzione Seltatel Saefon CL08 avorio</i>	Beni di costo inf. a € 516,46	396	396	0
TOTALE BENI DI COSTO INFERIORE A € 516,46		1.041	1.041	0
<i>n. 1 pc Acer Verition M2610G</i>	Macchine elettroniche d'ufficio	530	530	0
<i>n. 1 multifunzione Konica Minolta Bizhub C220</i>	Macchine elettroniche d'ufficio	3.950	3.950	0
<i>n. 1 fax laser Ricoh 3320Le</i>	Macchine elettroniche d'ufficio	790	790	0
<i>n. 2 pc HP Pro 3400MT + n. 2 monitor HP LEX 2011X 20" + n. 1 stampante HP Officejet 8100</i>	Macchine elettroniche d'ufficio	1.540	1.540	0
<i>n. 1 pc Acer Verition M4620G</i>	Macchine elettroniche d'ufficio	570	570	0
TOTALE MACCHINE ELETTRONICHE D'UFFICIO		7.380	7.380	0
<i>n. 1 Microsoft Office 2010 SB</i>	Software	210	210	0

n. 2 Microsoft Office 2010 SB	Software	420	420	0
n. 1 Microsoft Office 2010 SB	Software	210	210	0
TOTALE SOFTWARE		840	840	0
TOTALE IMMOBILIZZAZIONI ACQUISITE NEL 2012		13.230	13.230	0

Esercizio 2013

Descrizione bene	Categoria	Valore di acquisto	Quote di ammortamento	Valore contabile
Monitor Philips 241P4PPYKES 24"	Beni di costo inf. a € 516,46	270	270	0
Licenza software Adobe Acrobat 11 STD	Beni di costo inf. a € 516,46	390	390	0
Tablet Samsung Galaxy TAB 2	Beni di costo inf. a € 516,46	270	270	0
Licenza software Adobe Acrobat 11 STD	Beni di costo inf. a € 516,46	390	390	0
Tel. cellulare Samsung S7562 Dual SIM	Beni di costo inf. a € 516,46	181	181	0
n. 1 gruppo di continuità Nilox UPS Server 2800VA e n. 1 gruppo di continuità Nilox UPS Value 1400VA	Beni di costo inf. a € 516,46	420	420	0
n. 4 sedie ergonomiche Cadrega Feeling + n. 1 lampada a LED Sphere 3W	Beni di costo inf. a € 516,46	811	811	0
Microsoft Office 2010 HB	Beni di costo inf. a € 516,46	210	210	0
TOTALE BENI DI COSTO INFERIORE A € 516,46		2.942	2.942	0
Notebook Fujitsu Lifebook A532	Macchine elettroniche d'ufficio	730	730	0
Videoproiettore BenQ MW663	Macchine elettroniche d'ufficio	525	525	0
Notebook Fujitsu Lifebook NH532	Macchine elettroniche d'ufficio	840	840	0
TOTALE MACCHINE ELETTRONICHE D'UFFICIO		2.095	2.095	0
Microsoft Office 2010 HB	Software	210	210	0
TOTALE SOFTWARE		210	210	0
TOTALE IMMOBILIZZAZIONI ACQUISITE NEL 2013		5.247	5.247	0

Esercizio 2014

Descrizione bene	Categoria	Valore di acquisto	Quote di ammortamento	Valore contabile
n. 1 stampante multifunzione HP OfficeJet Pro 8600	Beni di costo inf. a € 516,46	170	170	0
n. 1 Microsoft Office 2013 HB (per pc ACER VM2631G Sala riunioni 201)	Beni di costo inf. a € 516,46	240	240	0
n. 1 monitor Philips 27" 273V5LHSB	Beni di costo inf. a € 516,46	210	210	0
n. 3 monitor Acer 24" V246HLBMD	Beni di costo inf. a € 516,46	405	405	0
n. 1 licenza software Adobe Acrobat 11 STD full retail	Beni di costo inf. a € 516,46	420	420	0
TOTALE BENI DI COSTO INFERIORE A € 516,46		1.445	1.445	0
n. 1 pc ACER VM2631G + n. 1 monitor 24" V246HLBMD	Macchine elettroniche d'ufficio	725	725	0
n. 1 multifunzione Konica Minolta Bizhub 364e con alimentatore automatico fronte/retro	Macchine elettroniche d'ufficio	4.450	4.450	0
n. 1 vassoio alta capacità + finisher integrato + espansione memoria	Macchine elettroniche d'ufficio	1.740	1.740	0

2Gb + licenze software per PDF ricercabile, PDF/A per multifunzione Konica Minolta Bizhub 364e				
TOTALE MACCHINE ELETTRONICHE D'UFFICIO		6.915	6.915	0
TOTALE IMMOBILIZZAZIONI ACQUISITE NEL 2014		8.360	8.360	0

Esercizio 2015

Descrizione bene	Categoria	Valore di acquisto	Quote di ammortamento	Valore contabile
n. 1 gruppo di continuità Nilox UPS Server 2800VA	Beni di costo inf. a € 516,46	280	280	0
n. 1 stampante multifunzione HP Officejet Pro 8610	Beni di costo inf. a € 516,46	105	105	0
n. 1 pc Fujitsu Esprimo P420	Beni di costo inf. a € 516,46	480	480	0
n. 1 Microsoft Office 2013 HB (per pc Fujitsu Esprimo P420)	Beni di costo inf. a € 516,46	220	220	0
TOTALE BENI DI COSTO INFERIORE A € 516,46		1.085	1.085	0
n. 1 server HP Tower ML350p + Microsoft Windows Server 2008	Macchine elettroniche d'ufficio	3.900	3.900	0
TOTALE MACCHINE ELETTRONICHE D'UFFICIO		3.900	3.510	0
TOTALE IMMOBILIZZAZIONI ACQUISITE NEL 2015		4.985	4.985	0

Esercizio 2017

Descrizione bene	Categoria	Valore di acquisto	Quote di ammortamento	Valore contabile
n. 1 Microsoft Office 2013 HB (per pc HP 400 G4)	Beni di costo inf. a € 516,46	210	210	0
n. 1 gruppo di continuità UPS Nilox Mod. NXGCLI20002X9 1400 Watt per server	Beni di costo inf. a € 516,46	220	220	0
software comunicazione scarico dati IFK per terminale IFK-600 per rilevazione presenze del personale	Beni di costo inf. a € 516,46	155	155	0
TOTALE BENI DI COSTO INFERIORE A € 516,46		585	585	0
n. 2 pc HP 400 G4 Micro Tower 8 Gb	Macchine elettroniche d'ufficio	1.175	1.175	0
TOTALE MACCHINE ELETTRONICHE D'UFFICIO		1.175	1.175	0
n. 1 distruggi documenti Fellowes 125Ci a frammento	Macchine ordinarie d'ufficio	569	569	0
n. 1 terminale IFK-600 con TLC per rilevazione presenze del personale	Macchine ordinarie d'ufficio	650	650	0
TOTALE MACCHINE ORDINARIE D'UFFICIO		1.219	1.219	0
TOTALE IMMOBILIZZAZIONI ACQUISITE NEL 2017		2.979	2.979	0

Esercizio 2018

Descrizione bene	Categoria	Valore di acquisto	Quote di ammortamento	Valore contabile
n. 2 hard disk esterni WD Toshiba 2" 1/2 da 2 Tb per backup posta e dati	Beni di costo inf. a € 516,46	250	250	0
n. 1 software Nuance Power pdf	Beni di costo inf. a € 516,46	160	160	0

<i>Standard</i>				
TOTALE BENI DI COSTO INFERIORE A € 516,46		410	410	0
n. 2 pc (n. 1 HP 400 G5 disco SSD da 512 GB, 8 GB RAM e n. 1 HP 290 G2 disco SSD da 256 GB, 4 GB RAM)	Macchine elettroniche d'ufficio	1.410	1.410	0
TOTALE MACCHINE ELETTRONICHE D'UFFICIO		1.410	1.410	0
TOTALE IMMOBILIZZAZIONI ACQUISITE NEL 2018		1.820	1.820	0



BILANCIO DI ESERCIZIO AL 31.12.2023
Relazione sulla gestione e sulle attività



L'esercizio 2023 segna il primo anno di operatività dell'Azienda Speciale Sviluppo e Territorio, all'indomani dell'importante e significativo processo di riforma e di riorganizzazione dell'Azienda Speciale, approvato dalla Giunta della Camera di Commercio di Roma con delibera n. 146 del 17 ottobre 2022.

Con tale delibera, la Giunta della Camera di Commercio di Roma ha inteso incrementare il respiro operativo dell'Azienda Speciale andando ad ampliare il perimetro delle attività della stessa e a ridisegnare l'intero assetto organizzativo.

L'Azienda Speciale Sviluppo e Territorio esercita, infatti, le funzioni già presidiate dalla disciolta Unione delle Camere di Commercio del Lazio e diventa lo strumento di intervento della Camera di Commercio di Roma negli ambiti e nelle attività di cui all'art. 6, comma 1 ter della L. n. 580 del 1993, come successivamente modificata ed integrata, utile alla Camera di Commercio di Roma e alle articolazioni del sistema camerale regionale per rafforzare le potenzialità del sistema economico ed intervenire, in maniera più efficiente ed efficace, nei servizi resi a favore delle imprese di Roma e delle altre province del Lazio.

Si tratta di un progetto articolato e dinamico che ha trovato la sua prima applicazione operativa in termini di progetti e attività nel corso del 2023. Per tale ragione il Bilancio di esercizio evidenzia, rispetto all'esercizio precedente, notevoli incrementi sia sul fronte dei ricavi che su quello dei costi.

In relazione agli obiettivi programmatici assegnati all'Azienda dalla Camera di Commercio di Roma ed, in linea con quanto disposto dal dettato normativo del Regolamento di organizzazione e da quanto previsto nel bilancio di previsione 2023 e successivo aggiornamento, l'Azienda Speciale Sviluppo e Territorio ha operato lungo le seguenti principali linee di attività:

➤ **AREA SVILUPPO**

- Internazionalizzazione
- Filiere produttive
- Marketing territoriale

➤ **AREA SVILUPPO**

- Progetto Internazionalizzazione i Punti SEI (progetto incremento DA)

➤ **AREA COESIONE TERRITORIALE**

- Relazioni istituzionali
- Studi e Osservatori
- Monitoraggio attività legislativa Regione Lazio

➤ **AREA ARBITRATO E CONCILIAZIONE**

- Arbitrati
- Conciliazioni e Mediazione

RICAVI

A) RICAVI ORDINARI

A.1 Proventi da servizi € 107.074

Il totale dei proventi derivanti dall'erogazione al pubblico dei servizi di arbitrato e di mediazione è stato pari ad € 106.664, (con un leggero incremento complessivo del 3,16% rispetto all'esercizio 2022, quando il totale dei proventi da servizi era stato di € 103.400 ripartito fra proventi per servizi di arbitrato (per € 55.646) e per servizi di mediazione (per € 51.018).

servizio di arbitrato

Nell'esercizio 2023 Sviluppo e Territorio ha gestito n. 20 procedimenti arbitrati, 11 dei quali depositati nel corso del 2023, e 9 provenienti dalle gestioni dei precedenti anni. Da ciò sono derivate entrate pari ad € 55.646, in aumento rispetto all'esercizio precedente, quando il valore era stato pari ad € 42.788,00.

Il valore medio degli arbitrati gestiti nell'arco del 2023 è stato pari ad 4.487.986,25.

servizio di mediazione/conciliazione

Nell'esercizio 2023 Sviluppo e Territorio ha amministrato 166 procedimenti di mediazione, dei quali 32 provenienti dagli anni precedenti e 134 depositati nel corso dell'anno, dalla gestione dei quali sono derivate entrate pari ad € 51.018, in calo rispetto all'esercizio precedente, quando il valore delle entrate era stato pari ad € 60.612.

Il valore economico medio delle procedure di mediazione gestite è pari ad € 511.623,41.

proventi prestazioni servizi

Quota di partecipazione alla manifestazione Buy Lazio & Rome per € 410 di un'azienda per superamento del limite del "de minimis".

A.2 Altri proventi o rimborsi € 449

Rimborso spese postali anticipate in nome e per conto clienti, pari ad € 449.

A.3 Contributi da organismi comunitari € 91.671

Contributo UE progetto europeo Enterprise Europe Network EEN per € 91.671.

A.4 Contributi regionali o da altri enti pubblici € 8.197

Contributo Regione Lazio partecipazione alla manifestazione Buy Lazio & Rome pari ad € 8.197.

A.5 Altri contributi € 555.000

Contributo della Camera di Commercio di Roma a valere sulla voce relativa al progetto internazionalizzazione – Punti S.E.I., finanziato con l'aumento del 20% del diritto annuale pari ad € 555.000.

A.6 Contributo della Camera di Commercio per progetti ed iniziative aziendali € 1.026.425

Il contributo in conto esercizio richiesto alla Camera di Commercio di Roma per il 2023 è pari ad € 1.026.425

Detto contributo è stato necessario a finanziare le seguenti iniziative e progetti:

Iniziativa		Importo
A.6.1 – "Sviluppo e la crescita di Roma e della Regione Lazio	€	823.040
A.6.2 – "Coesione Territoriale (relazioni Istituzionali studi e osservatori, monitoraggio attività legislativa	€	181.604
A.6.3 – "Amministrazione dei procedimenti di Arbitrato e Mediazione"	€	21.781
Totale	€	1.026.425

Il totale dei ricavi ordinari dell'esercizio 2023, pari ad € 1.788.816, è così composto:

A) RICAVI ORDINARI

1) Proventi da servizi

A.1.1 - servizi di arbitrato	€	55.646
A.1.2 - servizi di mediazione	€	51.018
A.1.3 – servizi attività promozionale	€	410

2) Altri proventi o rimborsi

A.2 - rimborso spese anticipate in nome e per conto clienti	€	449
3) Contributi da organismi comunitari		
A.3.1 - Consiglio Nazionale delle Ricerche secondo prefinanziamento EEN-ELSE 2022-2025	€	91.671
4) Contributi regionali o da altri enti pubblici		
A.4.1 – Regione Lazio partecipazione Buy Lazio & Rome	€	8.197
5) Altri contributi		
A.5.1 – C.C.I.A.A. di Roma progetto internazionalizzazione Punti S.E.I. finanziato con l'aumento del 20% del diritto annuale	€	555.000
6) Contributo dalla Camera di Commercio		
A.6.1 – Iniziativa per lo sviluppo e la crescita di Roma e della Regione Lazio	€	823.040
A.6.2 - Coesione Territoriale (relazioni Istituzionali studi e osservatori, monitoraggio attività legislativa)	€	181.604
A.6.3 - Amministrazione dei procedimenti di arbitrato e mediazione	€	21.781
<u>TOTALE (A)</u>	€	1.788.816
<u>D) GESTIONE FINANZIARIA</u>		
12 - interessi attivi bancari		107
<u>E) GESTIONE STRAORDINARIA</u>		
14.1 - plusvalenze e sopravvenienze attive	€	5.482
<u>TOTALE RICAVI</u>	€	1.794.405

COSTI

B) COSTI DI STRUTTURA

B.7 Organi istituzionali € 15.620

Il decreto legislativo 25 novembre 2016 n. 219 prevede, al comma 2-bis, che tutti gli incarichi degli Organi siano svolti a titolo gratuito, ad esclusione dei Collegi dei Revisori dei Conti. Il costo complessivamente sostenuto per le indennità spettanti a questi ultimi ammonta, nell'esercizio 2023, ad € 15.620. Rispetto all'annualità 2022 l'importo è aumentato in quanto con Delibera n. 7 del 31 marzo 2023, il Consiglio Camerale ha

provveduto a rideterminare le indennità annue spettanti al Presidente e ai componenti effettivi del Collegio dei Revisori dell'Azienda speciale in base a quanto previsto dal DM 11/12/2019 emanato dal MiSE, oggi Ministero delle Imprese e del Made in Italy, tenendo conto dell'ammontare dei ricavi ordinari rilevati nel Bilancio di previsione 2023. Tale rideterminazione si è resa necessaria in relazione al significativo ampliamento delle attività e delle nuove funzioni assegnate all'Azienda Speciale Sviluppo e Territorio, sulla base del principio generale, contemplato dal DPCM n. 143 del 23/09//2022, che prevede la possibilità di rideterminare i compensi in corso di mandato in caso di significativa modifica dell'assetto dell'Ente.

B.8 Personale € 920.776

L'8 febbraio 2023 si è concretizzato il trasferimento di n. 16 unità di personale della ex Unione regionale che si sono andate ad aggiungere alle tre unità già presenti.

Il costo del Personale si articola come segue:

- 8) a) competenze al personale € 652.383
- 8) b) oneri sociali € 203.045
- 8) c) accantonamento al fondo *TFR* € 65.347

B.9 Funzionamento € 160.016

L'arricchimento delle attività svolte dall'Azienda ha comportato un incremento delle spese di funzionamento che si articolano come segue:

B.9.a Prestazione servizi

Il totale ammonta ad € 134.783 e si ripartisce come segue:

- il costo della voce "*Buoni pasto*", per l'esercizio 2023 ha evidenziato un costo pari ad € 21.942;
- la voce "*Assistenza amministrativa e fiscale*", si riferisce ai servizi dello studio professionale che assiste l'Azienda per gli aspetti contabili. L'importo è pari ad € 7.280;
- la voce "*Assistenza paghe e contributi*", si riferisce ai servizi dello studio che assiste l'Azienda per l'amministrazione del personale. L'importo complessivo è pari ad € 5.417;
- la voce "*Assistenza adempimenti governance*" riguarda: a) i costi relativi all'assistenza sugli adempimenti previsti dal D.Lgs. 81/2008 in materia di sicurezza sul luogo di lavoro affidata, al pari degli anni precedenti, ad una struttura esterna sia per quanto riguarda gli aspetti tecnici che quelli sanitari; b) i costi relativi al compenso previsto per il Responsabile della protezione dei dati personali (RPD), designato ai sensi degli artt.

37-39 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016. Il costo totale per l'esercizio 2023 è pari ad € 1.433;

- le *Spese per il funzionamento degli uffici* - consumo di energia elettrica, acqua, pulizia locali e vigilanza derivanti da contratti stipulati, con i fornitori dei servizi, dalla Camera di Commercio di Roma, ammontano ad € 27.014. Queste spese vengono anticipate dalla CCIAA di Roma che con cadenza trimestrale, richiede a Sviluppo e Territorio la corresponsione della sua quota parte;

- le "*Spese per assistenza legale*", sono in corso due procedimenti civili nei confronti di Servizi Dragona e Beg Spa che hanno preso avvio nel corso del 2022 e che non si sono ancora conclusi, il costo di competenza dell'esercizio è pari ad € 23.375;

- Spese telefoniche € 3.207;

- Manutenzione e assistenza tecnica € 19.208;

- le "*Spese di manutenzione dei beni dati in uso dalla Camera di Commercio di Roma*", si riferiscono ai lavori di manutenzione degli uffici che si sono resi necessari nel corso dell'anno. Il costo è pari ad € 19.133;

- Spese postali e valori bollati € 838;

- le "*Spese di assicurazione*" comprendono la polizza RC Professionale degli Organismi di Conciliazione, obbligatoria dal 2011 e la quota parte delle polizze All Risks e RCT/O stipulate dalla Camera di Commercio di Roma e il premio annuo della polizza obbligatoria per il personale Quadro. Si segnala che la polizza obbligatoria per il personale dirigente, per il 2023, è rimasta totalmente a carico della ex Unione regionale, l'Azienda inizierà a farsene carico a partire dal 2024. L'importo complessivo è pari ad € 2.657;

- Spese servizi vari € 3.279.

B.9.b Godimento beni di terzi

La voce accoglie i costi riconducibili al noleggio del veicolo aziendale utilizzato per i brevi spostamenti del personale per la partecipazione a riunioni di lavoro. L'importo complessivo è pari ad € 14.549

B.9.c Oneri diversi di gestione

Tali costi sono complessivamente pari ad € 10.684 e sono ripartiti come segue:

- i costi **per Cancelleria – materiali – attrezzature d'ufficio**, sono pari ad € 9.467;

- le *Spese per emeroteca/abbonamenti*, pari ad € 676, si riferiscono all'abbonamento online al Sole 24 ore;

- *Spese varie* € 12;

- le *Imposte d'esercizio*, pari ad € 529 - riguardanti l'IRES pe € 356 e l'IRAP per €

B.10 Ammortamenti, accantonamenti e svalutazioni

In questa sezione trovano accoglimento le quote di costo, relative alle immobilizzazioni materiali ed immateriali, di competenza dell'esercizio in corso. L'importo di competenza per il 2023, pari ad € 5.655, riguarda le immobilizzazioni immateriali per € 2.381 e le immobilizzazioni materiali per € 3.274.

C) COSTI ISTITUZIONALI

C.11.1 Area Sviluppo - Iniziative per la crescita e lo sviluppo di Roma e della regione Lazio

La Camera di Commercio di Roma promuove le eccellenze delle produzioni regionali attraverso numerose iniziative di promozione tra le quali vi è lo strumento dei Concorsi "Premio Roma". I Concorsi sono nati allo scopo di far conoscere, valorizzare e promuovere alcune eccellenze agroalimentari presenti nella regione Lazio. Attualmente i Concorsi sono cinque e sono i seguenti:

- *Premio Roma Evo Concorso per i migliori oli di Roma e del Lazio*
- *Premio Roma Formaggi*
- *Premio Roma Prodotti da forno*
- *Premio Roma Birre Preziose per le migliori birre di Roma e del Lazio*
- *Premio Roma Vino*

La Camera di Commercio di Roma promuove queste attività attraverso due Aziende Speciali: Sviluppo e Territorio e Agrocamera.

Nel corso del 2023 i Concorsi hanno confermato la loro validità quali strumenti operativi di sostegno alle imprese che decidono autonomamente di misurarsi in termini di qualità rispondendo all'invito dell'istituzione camerale a partecipare ai Concorsi. Le iniziative hanno riscosso grande interesse e partecipazione da parte delle imprese partecipanti. Essi rappresentano uno straordinario volano di promozione delle eccellenze di Roma e del Lazio in Italia e all'estero. Di seguito si riporta una sintesi dei risultati dei Concorsi gestiti nel corso dell'anno direttamente da Sviluppo e Territorio.

- **Concorso Premio Roma Evo XXX edizione**

La selezione si è confermata come una importante certezza per le imprese facendo registrare la partecipazione di 53 aziende per un totale di 62 etichette, con una prevalenza delle province di Viterbo e Roma rispettivamente con 19 e 15 prodotti in concorso, seguite da Latina con 14, Rieti con 9 oli ed infine 5 da Frosinone.



Il Concorso rappresenta, inoltre, la fase di selezione regionale per la partecipazione delle imprese al Concorso nazionale "Ercole Olivario", promosso ed organizzato dalla Camera di Commercio di Perugia. Sono state 39 le richieste di partecipazione all'Ercole Olivario, circostanza questa che ha consentito di ottenere per il Lazio, risultata una delle regioni con il maggior numero di domande al Nazionale, la possibilità di inviare a Perugia 14 etichette finaliste.

I vincitori del Concorso sono stati selezionati attraverso specifiche sessioni di assaggio condotte da una Commissione composta da degustatori professionisti, guidati dal Capo Panel del Laboratorio Chimico merceologico della CCIAA di Roma.

Come tradizione, tutte le procedure di assaggio sono state opportunamente anonimizzate ad ulteriore conferma della trasparenza e serietà delle procedure concorsuali.

La proclamazione dei vincitori è avvenuta presso la Sala del Tempio di Vibia Sabina e Adriano della Camera di Commercio di Roma, sabato 13 marzo 2023 alle h 10:30 ed anche in modalità streaming tramite il proprio canale youtube. E' stato aggiornato e stampato anche per questa edizione il catalogo delle imprese partecipanti al Concorso, consultabile anche in formato digitale sul sito istituzionale dei Concorsi.

Dal punto di vista della comunicazione sui media, l'elenco dei vincitori è stato pubblicato sia sul quotidiano "Il Messaggero" che garantisce la copertura sulle cinque province laziali, sia sul quotidiano metropolitano "Leggo Roma".

- **Concorso Premio Roma Birre Preziose III edizione**

Il Concorso Birre Preziose è giunto alla terza edizione e ha registrato l'adesione di 24 imprese tra birrifici e *beerfirm* provenienti dalle cinque province del Lazio con la seguente ripartizione territoriale: 2 imprese dalla provincia di Frosinone, 2 da quella di Latina, 5 da Rieti, 13 da Roma, 2 da Viterbo.

Ben 72 il numero delle birre in gara nelle diverse categorie previste dal Concorso:

- a) Birre a bassa fermentazione
- b) Birre ad alta fermentazione
- c) Birre con ingredienti da filiera corta
- d) Birre aromatizzate
- e) Birre speciali ed innovative (es. utilizzo di cereali minori, a ridotto contenuto alcolico, dealcolate, senza glutine)
- f) Birre natalizie, birre per ricorrenze, birre ad edizione limitata

La valutazione organolettica dei campioni di birra, rigorosamente anonima, è stata curata da una Giuria esaminatrice composta da degustatori professionisti individuati, tra l'altro, in base all'anzianità di iscrizione come assaggiatori negli elenchi delle principali organizzazioni di riferimento (ONAB, ADB e UDB), e guidata da un Capo Panel che ha



assicurato un rigoroso percorso valutativo di selezione, garantendo trasparenza e anonimato in tutte le procedure di assaggio. Importante, inoltre, il contributo ai lavori fornito dal Laboratorio Chimico Merceologico della Camera di Commercio di Roma.

La Cerimonia di Premiazione si è svolta mercoledì 15 novembre nella splendida cornice della Sala del Tempio di Vibia Sabina e Adriano che ha visto tra gli ospiti il conduttore, attore e imitatore Max Giusti per un saluto ai partecipanti e ai vincitori della premiazione. Dal punto di vista della comunicazione sui media, l'elenco dei vincitori è stato pubblicato sia sul quotidiano "Il Messaggero" che garantisce la copertura sulle cinque province laziali, sia sul quotidiano metropolitano "Leggo Roma".

- **Azioni di promozione e comunicazione**

Dal punto di vista della comunicazione sui media, l'elenco dei vincitori dei Concorsi viene regolarmente pubblicato sia sul quotidiano "Il Messaggero", che garantisce la copertura sulle cinque province laziali, sia sul quotidiano metropolitano "Leggo Roma".

Per diffondere ulteriormente la conoscenza dei Concorsi Premi Roma è stato realizzato un sito istituzionale: <https://www.concorsipremioroma.it/>, all'interno del quale è possibile trovare maggiori dettagli sui concorsi, i prodotti e le aziende partecipanti.

Sono state inoltre realizzate tre pagine promozionali all'interno della Guida La Pecora Nera dei Concorsi "Premio Roma" della filiera agroalimentare promossi dalla Camera di Commercio di Roma a sostegno del territorio unitamente ad un'attività digitale da realizzarsi tramite banner e post sui principali canali di comunicazione.

Al termine di ogni premiazione, vengono messe in campo numerose iniziative promozionali tra le quali si segnala la promozione dei vincitori presso un elenco di stakeholder del territorio che ricomprende le seguenti principali categorie: gli *opinion maker*, i *decision maker* e il mondo del benessere e della salute. I Concorsi, oltre che a rispondere ad un obiettivo di carattere istituzionale, consentono di divulgare e promuovere la conoscenza delle imprese vincitrici che rientra nella logica di sostegno alle imprese dell'intera filiera agroalimentare.

- **Fiere in Convenzione:** Nell'ambito delle azioni a supporto delle filiere produttive vi è il sostegno alle imprese per la partecipazione a Fiere di settore. Sviluppo e Territorio ha supportato la Camera di Commercio di Roma nell'attuazione della Convenzione siglata fra la Regione Lazio e la Camera di Commercio di Roma per l'attuazione congiunta di una serie di Fiere. Il programma quest'anno è stato particolarmente ricco con oltre 27 fiere promosse per favorire la partecipazione delle imprese nelle collettive. In particolare, per tre di questi appuntamenti fieristici le risorse finanziarie sono state stanziare nel bilancio di previsione dell'Azienda Speciale Sviluppo e Territorio. Si tratta delle seguenti fiere:



- **Vino per Roma**, svoltasi dal 5 al 7 luglio, presso Smart Box, alla quale hanno preso parte n. 23 imprese.
- **Evoo Trends**, 24-26 novembre presso Mercato di Campagna Amica. Hanno partecipato 32 imprese del settore oleicolo. L'evento è stato, inoltre, arricchito da un nutrito programma di eventi dedicati ai temi dell'olio.
- **New Space Economy**, 5-7 dicembre presso la Fiera di Roma. Hanno preso parte alla collettiva 36 imprese. Nel corso dell'evento fieristico Sviluppo e Territorio, in collaborazione con gli altri partner della rete Enterprise Europe Network, ha organizzato un "*Brokerage Event*", ovvero un'agenda di appuntamenti di incontri d'affari fra le imprese partecipanti e operatori esteri.

Sviluppo e Territorio, in collaborazione con la Regione Lazio ha anche promosso la partecipazione delle imprese alla fiera turistica **TTG di Rimini**, organizzando una collettiva alla quale hanno partecipato 41 imprese del settore. Nel corso delle giornate fieristiche si sono svolti gli incontri di appuntamento programmati tra le imprese e i *buyer* partecipanti.

- **Progetto Europeo Enterprise Europe Network.** Si tratta di un importante progetto cofinanziato dalla comunità europea. Enterprise Europe Network è la più vasta rete creata dalla Commissione europea per accrescere il potenziale innovativo e competitivo delle piccole e medie imprese nel mercato europeo ed internazionale. Enterprise Europe Network è presente in oltre 50 Paesi e rappresenta un network di 600 organizzazioni, tra cui Camere di Commercio, Associazioni imprenditoriali, Agenzie regionali di sviluppo, Centri tecnologici ed universitari, in cui operano circa 4000 professionisti esperti di servizi alle imprese, che grazie a un unico sistema forniscono alle imprese servizi integrati e complementari per l'internazionalizzazione e l'innovazione. Unioncamere Lazio era membro ufficiale del progetto. A seguito della liquidazione, allo scopo di non perdere il ruolo di partner nel progetto e le relative risorse economiche, l'Azienda Speciale Sviluppo e Territorio ha avviato il processo di sostituzione del partner all'interno della rete. Dopo oltre un anno di lavoro amministrativo, oggi Sviluppo e Territorio è ufficialmente partner della rete. Il 2023 è stato pertanto un anno di transizione che porterà alla ripresa delle attività di servizio alle imprese nel corso del 2024 attraverso le attività di informazione, formazione sui temi dell'Europa
- **Accoglienza delegazioni estere.** Fra le attività svolte da Sviluppo e Territorio vi è l'importante lavoro di accoglienza delle delegazioni estere interessate a conoscere la Camera di Commercio di Roma e a sviluppare attività di collaborazione con la stessa e con il sistema delle imprese. Nel mese di settembre è stata accolta la delegazione istituzionale ed imprenditoriale della Camera di Commercio Nepal-Italia e nel mese di ottobre è stata accolta una delegazione proveniente da Varsavia composta da



magistrati interessati a conoscere le attività della Camera di Commercio di Roma con particolare riferimento ai temi della giustizia tra imprese.

Per la realizzazione di tutte le iniziative sopra descritte i costi istituzionali diretti ammontano a € 348.174

C.11.2 Area Sviluppo Progetto Internazionalizzazione P.ti S.E.I.

L'Azienda Speciale ha tra i suoi obiettivi statutari quello di promuovere l'internazionalizzazione delle imprese del territorio. In particolare, l'Azienda opera per informare, formare e fornire assistenza tecnica sia alle imprese che si affacciano per la prima volta sui mercati esteri, sia alle imprese che hanno già avviato percorsi di internazionalizzazione più strutturati.

Per fare questo, Sviluppo e Territorio, nel corso dell'anno, ha avviato la progettazione e lo sviluppo di una serie di servizi e strumenti da mettere a disposizione del sistema delle imprese per accompagnarle in questo percorso di crescita sui mercati esteri.

Tale lavoro è promosso in stretto raccordo con gli Enti preposti all'internazionalizzazione ed in sinergia con il sistema camerale nazionale.

Nel corso dell'anno, l'Azienda è, inoltre, risultata beneficiaria di risorse aggiuntive, da parte della Camera di Commercio, dedicate all'internazionalizzazione con particolare riferimento al progetto di sistema nazionale (incremento del DA del 20%) "*Preparazione delle PMI ad affrontare i mercati internazionali*".

Si tratta di un progetto di sistema nazionale delle Camere di Commercio che punta ad assicurare, a livello territoriale, un ruolo centrale delle stesse, quali punti di informazione, formazione, assistenza tecnica alle PMI.

Di seguito, si riporta una descrizione delle attività svolte nel corso dell'anno.

- **Sportello per l'internazionalizzazione:** si tratta di un servizio di informazione, formazione e assistenza tecnica alle imprese interessate ai mercati esteri. Il servizio in prima istanza viene erogato attraverso la possibilità per l'impresa di prenotare un appuntamento, on-line e/o on-site, con i nostri uffici. Il servizio, che prende il nome di Export Flying Desk, è promosso in stretto coordinamento con Agenzia Ice e Regione Lazio. Nel corso dell'anno, sono state assistite 53 imprese con creazione di schede personalizzate sui fabbisogni delle stesse in tema di internazionalizzazione;
- **Percorso di formativo Strumenti per l'export e Tecniche per l'internazionalizzazione** ideato e progettato da Sviluppo e Territorio in collaborazione con ICE. Il percorso di formazione è partito il 10 ottobre e si è concluso il 22 novembre, un ciclo di 7 incontri di cui due in presenza (la giornata di apertura e la giornata conclusiva) e gli altri cinque on-line. Al percorso di formazione, a seguito di selezione

dell'avviso pubblico, sono state ammesse a partecipare 40 imprese (hanno effettivamente preso parte 31 imprese). I temi trattati sono stati i seguenti:

- 10 ottobre (in presenza): *Strategie per l'internazionalizzazione delle PMI. I nuovi scenari mondiali;*
- 19 ottobre (online): *Contrattualistica e pagamenti internazionali;*
- 25 ottobre (online): *Tutela della Proprietà intellettuale;*
- 2 novembre (online): *La Logistica Internazionale 2.0 e aspetti doganali;*
- 8 novembre (online): *E-commerce e Marketplace;*
- 16 novembre (online): *Green Marketing e sostenibilità;*
- 22 novembre (in presenza): *L'evoluzione dell'attività promozionale – le nuove fiere, le attività phygital, gli strumenti digitali.*

Al termine della fase d'aula, per un selezione di 15 imprese è stato fornito un servizio dedicato di coaching delle durata di 3 ore ciascuna. Le imprese selezionate, hanno così ricevuto un'assistenza dedicata da parte del docente per approfondire e risolvere operativamente alcune attività aziendali legate ai temi dell'internazionalizzazione. Le imprese hanno molto apprezzato il percorso di formazione promosso da Sviluppo e Territorio, per la qualificata organizzazione, il livello di professionalità dei docenti e il taglio operativo dell'impianto progettuale, completato dalla formula del *coaching* che rende il progetto calato nella realtà dei fabbisogni delle PMI.

- **Export Business Plan:** Tra i servizi offerti alle imprese vi è quello di supporto alla predisposizione dell'Export Business Plan. Il servizio è promosso in collaborazione con Promos Italia. Le imprese ricevono gratuitamente e in modalità on-line un servizio di accompagnamento alla predisposizione di un Export Business Plan.
- **Progetto Desk Canada.** Convenzione tra Sviluppo e Territorio e Camera di Commercio italiana in Ontario Toronto sottoscritta nel maggio del 2023. Si tratta di un punto informativo dedicato alla promozione ed intercettazione delle opportunità per le imprese di Roma e del Lazio con il mercato canadese, sia in uscita che in entrata. Numerose sono state le attività organizzate nel corso dell'anno tra le quali menzioniamo la tavola rotonda dal titolo "*Canada, istruzioni per l'uso: opportunità e sfide per le imprese di Roma e del Lazio*" con tutti i rappresentanti delle Associazioni di categoria e i principali *stakeholder* del territorio per illustrare le opportunità e i servizi offerti dal Desk Canada. Si sono svolti incontri con le imprese interessate ad avere informazioni sulle possibilità di accesso al mercato canadese.
- **Incoming di operatori del settore cinema dal Canada** in occasione del Festival "Alice nella città" *Short film days* svoltosi a Roma dal 17 al 20 ottobre 2023. Quest'anno il Canada è stato il Paese ospite della manifestazione. Su richiesta degli organizzatori di



Alice nella città, la Camera di Commercio di Roma, tramite Sviluppo e Territorio, ha organizzato l'accoglienza di una delegazione di 10 operatori dal Canada del settore cinema e cortometraggi. L'iniziativa si è svolta con il supporto della Camera di Commercio italiana a Toronto ed in collaborazione con la CNA. La delegazione dei partecipanti canadesi era rappresentata da dieci esponenti, tra i quali direttori artistici, produttori e distributori. Nel corso dell'evento la delegazione canadese ha presentato le opportunità di scambio con le imprese italiane presenti. In particolare, sono stati organizzati incontri BtB con le 36 società italiane di produzione partecipanti, con sede nel territorio del Lazio. Al termine dell'evento sono stati raccolti i *feedback* della delegazione canadese presente, somministrando questionari di valutazione. È stato richiesto di esprimere un giudizio sull'assistenza ricevuta, sulla qualità delle sessioni di presentazione e sugli incontri con i rappresentanti italiani. Inoltre, è stato richiesto di segnalare il numero di potenziali future collaborazioni individuate, e di accordi definitivi siglati. In media ogni delegato ha avuto 10 incontri, di cui la maggior parte preventivamente schedulati dagli organizzatori. Il giudizio complessivo dei meeting è risultato più che buono. Un accordo è stato siglato da Justine Baillargeon, Head of Distribution di 'h264' e un'azienda romana.

- **Progetto In Buyer settore Vino** in collaborazione con Promos Italia. Nell'ambito delle attività a sostegno dell'internazionalizzazione delle imprese, Sviluppo e Territorio, ha promosso la partecipazione di 10 imprese di Roma e provincia al progetto Inbuyer Wine & Spirits, svoltosi dal 21 al 23 novembre in modalità digitale. Inbuyer Wine & Spirits è un evento online dove buyer selezionati del settore wine & spirits provenienti da Europa, Asia e Nord America hanno incontrato le imprese italiane interessate ad esplorare nuovi e potenziali mercati. L'evento ha avuto come obiettivo quello di favorire l'export delle micro, piccole e medie imprese e far conoscere il Made in Italy. InBuyer è un format offerto da Promos Italia, agenzia nazionale per l'internazionalizzazione del sistema camerale, in collaborazione con le singole Camere di Commercio. L'evento ha consentito alle PMI di Roma e provincia, tramite appuntamenti on-line di *business matching*, di incontrare una selezione di qualificati operatori esteri ed esplorare le opportunità di mercato. Grazie a BMATCH, la piattaforma digitale appositamente sviluppata, le aziende ammesse a partecipare hanno potuto creare una vetrina virtuale e mettere in mostra i propri prodotti, cercare e contattare possibili controparti estere di interesse, realizzare incontri virtuali B2B gestendo l'agenda appuntamenti in autonomia.

La partecipazione all'iniziativa è stata gratuita e riservata alle imprese aventi la propria sede legale, amministrativa, operativa o almeno una unità locale a Roma e/o provincia di Roma, regolarmente iscritte al Registro Imprese ed in regola con il pagamento del diritto annuale. Sono state ammesse a partecipare 10 imprese di Roma e



provincia. Sul versante dei *buyer* sono stati coinvolti 21 operatori provenienti dai seguenti Paesi: Canada, Germania, Marocco, Polonia, Romania, Stati Uniti, Svezia, Svizzera e Tunisia.

- **Workshop Turistico internazionale Buy Lazio & Rome**, Roma 14-17 settembre 2023. Il Workshop promosso e organizzato da Sviluppo e Territorio è stato realizzato con il supporto dell'Agenzia Nazionale per il Turismo ENIT, della Regione Lazio, di Roma Capitale, Assessorato ai Grandi eventi, Sport, Turismo Moda, del Convention Bureau di Roma e del Lazio e in collaborazione con le altre Camere di Commercio del Lazio e le Associazioni di categoria. Il "Buy Lazio & Rome", è una importante piattaforma di incontro d'affari tra la domanda internazionale e l'offerta turistica di Roma e del Lazio, dove viene valorizzato l'intero sistema turistico regionale: dal vasto e ricco patrimonio storico, artistico, culturale e religioso, alle risorse naturalistiche e paesaggistiche, dal mare, alla montagna, alle coste, dai giardini ai parchi naturali, dalle produzioni tipiche gastronomiche, ai prodotti turistici sportivi e d'affari. A questa edizione hanno partecipato 67 *Buyer*, provenienti dai mercati europei, dal Nord e Sud America e dal Giappone e 116 *Seller* del Lazio espressione dei vari prodotti turistici.

Sono stati oltre 1500 gli incontri di affari tra *buyer* e *seller* che si sono svolti presso il Tempio di Vibia Sabina e Adriano. Terminato il Workshop, i Tour Operator presenti al Buy Lazio & Rome, hanno partecipato a 4 tour tematici per conoscere ed apprezzare le straordinarie bellezze di questo nostro territorio attraverso quattro itinerari turistici tematici che si sono svolti, nelle giornate di sabato 16 e domenica 17. Gli itinerari selezionati per questa edizione sono stati realizzati attraverso il coordinamento di alcune delle DMO di Roma partecipanti al Workshop ed hanno interessato l'area dei Castelli romani, i siti Unesco, la natura, i parchi, Ostia antica, la navigazione del Tevere, l'isola Bisentina, il lago di Bolsena, per fare ritorno a Roma con il borgo di Sacrofano, il Ghetto ebraico e l'Isola Tiberina. Il tutto sempre accompagnato dalla scoperta delle eccellenze enogastronomiche della regione, un percorso sensoriale a tutti gli effetti, che conferma la validità del *claim* "dalla geografia al prodotto" strategia vincente di marketing territoriale che da sempre contraddistingue il Workshop.

Per la realizzazione delle attività progettuali sopra descritte i costi istituzionali diretti ammontano a € 292.304

C.11.3 Area Coesione Territoriale

Nell'ambito di questa area di attività Sviluppo e Territorio ha realizzato la Relazione

sulla Situazione Economica del Lazio 2022-2023, in collaborazione con Eures. Si tratta di un documento strategico di analisi e di approfondimento delle dinamiche socio economiche e del ruolo del sistema camerale regionale.

E' stata, inoltre, elaborata la relazione delle attività delle Camere di Commercio del Lazio riferita all'anno 2022 da presentare alla Regione e al Parlamento. Si tratta di un adempimento di legge, in capo alle Unioni regionali, che oggi svolge Sviluppo e Territorio, per offrire una panoramica approfondita del ruolo e delle progettualità svolte dal sistema camerale regionale per le imprese e i territori.

Per la realizzazione delle attività progettuali sopra descritte i costi istituzionali diretti ammontano a € 28.219

C.11.4 Area "Amministrazione dei procedimenti di arbitrato e mediazione"

Nel corso del 2023 l'Azienda ha proseguito la sua attività nella gestione delle Mediazioni e degli Arbitrati. Sul versante delle Mediazioni, l'Azienda ha gestito 166 procedimenti, dei quali 32 provenienti dagli anni precedenti e 134 depositati nel corso dell'anno. Per quanto riguarda gli arbitrati, sono 20 quelli gestiti (11 nuove procedure depositate + 9 procedure pendenti al 2022).

L'Azienda è stata anche impegnata in un percorso di aggiornamento sulla gestione della mediazione in relazione alle modifiche e aggiornamenti introdotti dalla Riforma Cartabia. Unioncamere nazionale ha, infatti, avviato un percorso di aggiornamento per gli organismi di mediazione camerale. Il 15 novembre 2023 è entrato in vigore il DM di riforma che introduce importanti novità sul tema dei requisiti per gestione delle mediazione e che dovranno essere analizzati e sviscerati entro l'entrata in vigore definitiva il 15 agosto 2024.

Per la realizzazione delle attività progettuali sopra descritte i costi istituzionali diretti ammontano a € 23.641

Si precisa infine che lo schema di Bilancio di esercizio proposto dal D.P.R. n. 254 del 2 novembre 2005 (art. 68 ed allegato H), diversamente da quello previsto per il Preventivo economico (All. G), richiede la classificazione delle voci di costo e ricavo unicamente per natura (e non per destinazione, non essendo previste le colonne del quadro di destinazione programmatica delle risorse), per cui all'interno dei Costi di Struttura (B) sono compresi anche oneri direttamente o indirettamente imputabili alla realizzazione di progetti ed iniziative.

ATTIVITA'

A) IMMOBILIZZAZIONI

A partire dall'esercizio 2010 e fino al 2018 l'Azienda, recependo quanto suggerito dal documento n. 3 allegato alla circolare MSE n. 2622/C del 5 febbraio 2009, elaborato dalla Commissione istituita presso il Ministero dello Sviluppo economico allo scopo di interpretare ed applicare i principi contabili contenuti nel *Regolamento per la disciplina della gestione patrimoniale e finanziaria delle Camere di Commercio*, ha acquisito le immobilizzazioni, materiali e immateriali, con il contributo camerale in conto impianti. Pertanto, a fronte di un contributo integralmente erogato e di beni entrati nella disponibilità dell'Azienda, il valore degli stessi, già iscritto nell'attivo patrimoniale fra le "Immobilizzazioni immateriali e materiali", è stato stornato attraverso l'utilizzo del "Fondo acquisizioni patrimoniali" per un importo pari al contributo ricevuto per l'acquisizione dei medesimi beni. In tal modo sia il Fondo delle nuove acquisizioni che il valore delle nuove Immobilizzazioni, venivano azzerati. Dall'esercizio 2019 si è invece ripristinata la modalità civilistica tradizionale, nei risvolti contabili e fiscali.

A (a) IMMOBILIZZAZIONI IMMATERIALI

I costi di utilizzazione pluriennale relativi a immobilizzazioni immateriali acquistate prima del 2010 e a partire dall'esercizio 2019 sono iscritti al costo di acquisto e comprendono unicamente la voce (a.1) *Software*.

Per quanto riguarda l'esercizio in corso, si rileva la seguente movimentazione:

Saldo al 31.12.2022	€	1.300
Acquisizioni 2023	€	7.642
Ammortamento 2023	€	-2.381
Saldo al 31/12/2023	€	6.561

A (b) IMMOBILIZZAZIONI MATERIALI

Le immobilizzazioni materiali acquistate prima del 2010 e a partire dal 2019 sono iscritte in bilancio al costo di acquisto, poi rettificato dalle quote d'ammortamento annuali, e comprendono le voci:

- b.1) impianti
- b.2) attrezzature non informatiche

b.3) attrezzature informatiche

b.4) arredi a mobili

A.b.2) ATTREZZATURE NON INFORMATICHE

Tale posta, che risulta suddivisa fra "Macchine ordinarie d'ufficio", "Attrezzature" e "Altri beni materiali", risulta così movimentata:

ATTREZZATURE NON INFORMATICHE

Costo storico	€	6.019
Ammortamenti anni precedenti	€	6.019
Saldo al 31.12.2022	€	€ 0
Acquisizioni 2023	€	16.207
Ammortamenti 2023	€	-2.182
Saldo al 31.12.2022	€	14.025

A.b.3) ATTREZZATURE INFORMATICHE

Costo storico	€	50.628
Ammortamenti anni precedenti	€	48.347
Saldo al 31.12.2022	€	2.281
Acquisizioni 2023	€	0
Ammortamenti 2023	€	-1.092
Saldo al 31.12.2022	€	1.189

B) ATTIVO CIRCOLANTE

B (d) CREDITI DI FUNZIONAMENTO

I crediti, tutti esigibili entro 12 mesi, sono iscritti al loro valore nominale, coincidente con il presumibile valore di realizzo, per un totale di **€ 1.316.198**

La relativa suddivisione è per:

1. Crediti v/s C.C.I.A.A.;
2. Crediti per servizi c/terzi;
3. Crediti diversi.

1) crediti v/s C.C.I.A.A.

Tale voce, pari ad **€ 485.027**, riguarda il saldo per i contributi in conto esercizio da erogare per le seguenti attività: a) per € 285.623 per il progetto "Sviluppo - Iniziative per lo sviluppo e la crescita di Roma e della Regione Lazio"; b) per € 48.038 per il progetto "Coesione territoriale - Relazioni istituzionali, Studi e Osservatori, monitoraggio attività legislativa; c) per € 151.366 per il progetto "Internazionalizzazione PUNTI S.E.I.";



2) crediti per servizi c/terzi

Tale voce, che ammonta ad € 853, si riferisce alle fatture emesse e non riscosse nel corso dell'esercizio;

3) crediti diversi

Tale voce, che ammonta complessivamente ad € 830.318, risulta così composta:

- ❖ Erario per IRES € 67.157;
- ❖ Acconti a fornitori € 282;
- ❖ Attività Unione regionale € 762.244;
- ❖ Crediti diversi € 635.

B(e) DISPONIBILITA' LIQUIDE

Le disponibilità liquide, per un totale di € 1.451.468, sono costituite da:

Cassa € 290

Banca € 1.083.375 che si compone come segue:

conto corrente ordinario c/o € 806.983

conto corrente deposito per arbitrati € 276.392

Banca c/c liquidazione Unione € 365.555

Il piano di riparto di Unioncamere Lazio, ha trasferito alla Camera di Commercio di Roma, attraverso l'azienda speciale Sviluppo e Territorio, i debiti ed i crediti dell'Unione e i relativi fondi. Tali fondi sono destinati al pagamento e alla riscossione di debiti e crediti in capo all'Unione risultanti alla data di approvazione del Bilancio finale di liquidazione del 7 febbraio 2023.

A tal fine si è ritenuto opportuno aprire un apposito conto corrente ordinario per gestire tali operazioni. Tale conto corrente resterà aperto fino a febbraio 2024 e il saldo residuo sarà ripartito tra le Camere di Commercio del Lazio nella misura stabilita dallo stesso piano di riparto.

Cassa liquidazione Unione € 2.248

Tra i fondi trasferiti all'Azienda Sviluppo e Territorio è compresa anche la cassa contanti che concorre alla formazione di un fondo destinato a coprire le spese non previste dal piano di riparto.

Nel momento in cui si scrive il saldo della cassa è stato versato sul conto corrente in essere presso Banco Desio e sono in corso le operazioni di chiusura del conto.

PASSIVITA'

A) PATRIMONIO NETTO

a.1) FONDO ACQUISIZIONI PATRIMONIALI

Il fondo acquisizioni patrimoniali accoglie i conferimenti provenienti dalla Camera di Commercio che l'ente medesimo ha erogato nei primi anni di attività dell'Azienda speciale. Tale posta, ammontante a € 28.169.

C) TRATTAMENTO DI FINE RAPPORTO

FONDO TRATTAMENTO DI FINE RAPPORTO

Il fondo trattamento di fine rapporto di lavoro subordinato viene stanziato per coprire l'intero debito maturato nei confronti dei dipendenti in conformità alla legislazione vigente ed al contratto collettivo nazionale di lavoro. Tale passività è soggetta a rivalutazione per mezzo di indici. La quota accantonata al Fondo TFR nel corso dell'esercizio è stata di € 65.348. Il totale del fondo, al 31.12.2023, è di € **917.775**.

D) DEBITI DI FUNZIONAMENTO

1) debiti v/s fornitori € 202.096

L'importo rappresenta il debito totale verso fornitori per fatture ricevute (€ 99.197) e da ricevere (€ 102.899). Si segnala che il totale del debito delle fatture ricevute entro il mese di gennaio 2024 è stato estinto.

2) debiti v/società e organismi del sistema camerale € 83.464

L'importo esposto in bilancio si Articola come segue:

- debito v/Camera di Commercio di Roma di € 45.539 per eccedenza contributo per il progetto "Amministrazione dei procedimenti di arbitrato e Mediazione";
- debito v/Camera di Commercio di Roma per il rimborso delle spese di funzionamento (pulizie, assicurazioni, vigilanza, postali, energia elettrica, acqua, ecc.) relative al quarto trimestre 2023, stimate in € 7.181 per le quali la Camera emetterà fattura;



- Debito vs/Azienda speciale Forma Camera per € 30.744 il per il TFR del dipendente trasferito in suddetta Azienda nel corso del 2022.

3) debiti tributari e previdenziali **€ 72.892**

Il debito rappresenta le ritenute previdenziali ed erariali relative agli stipendi ed ai compensi erogati nel mese di dicembre 2023, ed è stato saldato nel mese di gennaio 2024.

4) Debiti diversi v/terzi **€ 1.432.510**

La voce comprende le somme depositate dalle parti coinvolte nei procedimenti arbitrali, che effettuano versamento a titolo di onorari che poi verranno corrisposti agli arbitri (€ 276.385), ad anticipi da clienti (€ 3.813), alle passività dell'Unione regionale (€ 1.152.212) e a debiti diversi (€ 100).

F) RATEI E RISCONTI PASSIVI

Sono iscritte in tale sezione le quote di costi comuni a più esercizi, nel rispetto del principio della competenza temporale.

Ratei passivi

Tale voce, che registra al 31.12.2023 un saldo pari a € 52.536, rappresenta le quote di 14^a mensilità, ferie, permessi e contributi del personale dipendente maturati al 31 dicembre 2023.

Il Direttore generale
Pietro Abate
Firmato

AZIENDA SPECIALE SVILUPPO E TERRITORIO

AII. 3)

FORMAT TRIMESTRALE PER IL CONTROLLO ECONOMICO DEI PROGETTI

Denominazione del progetto: SVILUPPO (Internazionalizzazione, Filiere, Marketing Territoriale)

Tipologia:

progetto affidato dalla C.C.I.A.A. progetto di iniziativa progetto in collaborazione con altri organismi

Data inizio progetto:

Data fine progetto:

DESCRIZIONE	PREVENTIVO 2023 Aggiornamento	S.A.L. e CONSUNTIVO 31.03.2023	S.A.L. 30.06.2023	CONSUNTIVO 30.06.2023	S.A.L. 30.09.2023	CONSUNTIVO 30.09.2023	S.A.L. 31.12.2023	CONSUNTIVO 31.12.2023
A) Ricavi del progetto								
Proventi diretti	80.000		0	0	0	0	91.671	91.671
Finanziamenti di altri organismi	0	0	0	0	0	0	0	0
Proventi finanziari e straordinari	0	0	0	0	0	0	3.023	3.023
TOTALE RICAVI	80.000	0	0	0	0	0	94.693	94.693
B) Costi diretti								
Costo del Personale	535.514	65.668	112.852	178.519	127.950	306.470	109.010	415.480
Assistenza amministrativa fiscale aziendale	3.974	1.300	926	2.226	952	3.178	526	3.704
Consulenza del lavoro	3.974	1.300	754	2.054	0	2.054	702	2.756
Spese per assistenza legale	7.804	0	0	0	0	0	11.893	11.893
Spese telefoniche	3.104	336	221	557	400	957	675	1.632
Spese postali e valori bollati	181	0	0	0	0	0	427	427
Spese di assicurazione	7.456	22	290	312	818	1.131	221	1.352
Spese consumo acqua	927	9	39	48	39	86	51	137
Spese consumo energia elettrica	4.844	577	369	947	369	1.316	501	1.817
Spese per pulizia locali	10.502	1.665	2.009	3.674	2.009	5.683	1.916	7.599
Trasporti e spedizioni	492	0	0	0	0	0	0	0
Manutenzione attrezzature proprie	3.974	234	0	234	0	234	-234	0
Manutenzione beni dati in uso dalla C.C.I.A.A.	1.362	10.369	0	10.369	0	10.369	-634	9.735
Spese per realizzazione e stampa (o contributi stampa) pubblicazioni	0	0	0	0	0	0	0	0
Spese pubblicitarie	0	0	0	0	0	0	0	0
Spese di rappresentanza	927	16	38	54	76	130	58	188
Spese per acquisto software (durata < 1 anno)	1.362	0	0	0	0	0	0	0
Assistenza adempimenti governance (sicurezza sul lavoro, privacy, trasparenza)	2.233	0	0	0	0	0	729	729
Oneri bancari e commissioni pagamenti POS	275	0	50	50	52	102	165	266
Costi per servizio di vigilanza	6.150	919	1.104	2.023	1.104	3.128	1.100	4.227
Gestione e manutenzione posta elettronica	275	724	730	1.454	87	1.541	-1.004	537
Gestione informatica servizio di mediazione	0	0	0	0	210	210	-210	0
Spese accessorie servizi di mediazione e arbitrato	0	0	0	0	0	0	0	0
Gestione e manutenzione sito internet	3.103	1.116	3.221	4.337	61	4.398	-4.398	0
Spese per prestazioni di servizi vari	25.779	1.216	0	1.216	0	1.216	6.059	7.275
Beni di costo inf. a € 516,46	0	0	0	0	0	0	0	0
Contributi diversi (INPS lavoratori autonomi)	0	0	0	0	0	0	0	0
Buoni pasto	13.548	2.828	3.103	5.931	1.175	7.106	4.058	11.164
Missioni personale dipendente	927	0	0	0	0	0	0	0
Spese per la formazione del personale	12.678	0	0	0	0	0	0	0
Vidimazione registri e libri contabili	131	0	0	0	0	0	0	0
Canone noleggio e spese di locomozione	15.544	1.349	1.648	2.996	1.687	4.683	2.720	7.403
Indennità di missione a terzi/rimborso spese viaggio (ISDACI, ISPRAMED, Cancelleria - materiali - attrezzature d'ufficio)	2.094	948	35	983	0	983	3.834	4.817
Stampati e depliant	2.176	0	2.305	2.305	2.305	4.610	-4.610	0
Imposte e tasse	1.741	0	0	0	0	0	269	269
Spese per l'emeroteca/abbonamenti	1.306	0	0	0	0	0	344	344
Altri costi e spese di gestione	311	0	4.327	4.327	1.312	5.638	-5.638	0
Arrotondamenti ed abbuoni passivi	0	0	0	0	0	0	6	6
Sanzioni, Minusvalenze e Sopravvenienze passive	0	0	0	0	0	0	0	0
Ammortamenti	0	0	0	0	0	0	0	0
Costi diretti progetto (istitut.)	729.326	86.687	0	86.687	30.401	117.088	231.086	348.174
TOTALE COSTI IMPUTAZ. DIRETTA	1.404.422	177.283	134.020	311.302	171.007	482.309	359.941	842.250
C) Costi indiretti								
Costo del Personale	52.227	9.331	16.035	25.366	18.180	43.546	15.489	59.035
Organi istituzionali	6.342	1.521	2.069	3.590	1.376	4.966	3.482	8.448
Spese di funzionamento	8.642	1.568	1.331	2.899	796	3.695	1.248	4.943
Ammortamenti	3.482	1.244	1.082	2.325	578	2.903	155	3.058
TOTALE COSTI IMPUTAZ. INDIRETTA	70.693	13.663	20.516	34.180	20.930	55.110	20.374	75.484
Totale ricavi (A)	80.000	0		0		0	94.693	94.693
Totale costi (B+C)	1.475.115	190.946	154.536	345.482	191.937	537.419	380.315	917.734
CONTRIBUTO C.C.I.A.A.	1.395.115	190.946	154.536	345.482	191.937	537.419	285.623	823.040

AZIENDA SPECIALE SVILUPPO E TERRITORIO

All. 3)

FORMAT TRIMESTRALE PER IL CONTROLLO ECONOMICO DEI PROGETTI

Denominazione del progetto: AREA SVILUPPO Preparazione delle PMI ad affrontare i mercati internazionali: i punti S.E.I. (progetto internazionalizzazione)

Tipologia:

progetto affidato dalla C.C.I.A.A. progetto di iniziativa progetto in collaborazione con altri organismi

Data inizio progetto:

Data fine progetto:

DESCRIZIONE	PREVENTIVO 2023 Aggiornamento	S.A.L. e CONSUNTIVO 31.03.2023	S.A.L. 30.06.2023	CONSUNTIVO 30.06.2023	S.A.L. previsto 30.09.2023	CONSUNTIVO 30.09.2023	S.A.L. 31.12.2023	CONSUNTIVO 31.12.2023
A) Ricavi del progetto								
Proventi diretti	0		0	0	0	0	8.607	8.607
Finanziamenti di altri organismi	0	0	0	0	0	0		0
Proventi finanziari e straordinari	0	0	0	0	0	0	1.270	1.270
TOTALE RICAVI	0	0	0	0	0	0	9.876	9.876
B) Costi diretti								
Costo del Personale	178.505		47.411	47.411	53.754	101.165	102.533	203.698
Assistenza amministrativa fiscale aziendale	1.325		389	389	400	789	767	1.556
Consulenza del lavoro	1.325		317	317	0	317	841	1.158
Spese per assistenza legale	2.601		0	0	0	0	4.997	4.997
Spese telefoniche	1.035		93	93	168	261	425	686
Spese postali e valori bollati	60		0	0	0	0	179	179
Spese di assicurazione	2.485		122	122	344	466	102	568
Spese consumo acqua	309		16	16	16	32	25	58
Spese consumo energia elettrica	1.615		155	155	155	310	453	763
Spese per pulizia locali	3.501		844	844	844	1.688	1.504	3.193
Trasporti e spedizioni	164		0	0	0	0	0	0
Manutenzione attrezzature proprie	1.325		0	0	0	0	0	0
Manutenzione beni dati in uso dalla C.C.I.A.A.	454		0	0	0	0	4.090	4.090
Spese per realizzazione e stampa (o contributi stampa) pubblicazioni	0		0	0	0	0	0	0
Spese pubblicitarie	0		0	0	0	0	0	0
Spese di rappresentanza	309		16	16	32	48	31	79
Spese per acquisto software (durata < 1 anno)	454		0	0	0	0	0	0
Assistenza adempimenti governance (sicurezza sul lavoro, privacy, trasparenza)	744		0	0	0	0	306	306
Oneri bancari e commissioni pagamenti POS	92		21	21	22	43	69	112
Costi per servizio di vigilanza	2.050		464	464	464	928	848	1.776
Gestione e manutenzione posta elettronica	92		307	307	36	343	-118	226
Gestione informatica servizio di mediazione	0		0	0	88	88	-88	0
Spese accessorie servizi di mediazione e arbitrato	0		0	0	0	0	0	0
Gestione e manutenzione sito internet	1.035		1.353	1.353	26	1.379	-1.379	0
Spese per prestazioni di servizi vari	8.234		0	0	0	0	3.056	3.056
Beni di costo inf. a € 516,46	0		0	0	0	0	0	0
Contributi diversi (INPS lavoratori autonomi)	0		0	0	0	0	0	0
Buoni pasto	4.516		1.304	1.304	494	1.797	2.893	4.690
Missioni personale dipendente	309		0	0	0	0	0	0
Spese per la formazione del personale	4.226		0	0	0	0	0	0
Vidimazione registri e libri contabili	44		0	0	0	0	0	0
Canone noleggio e spese di locomozione	5.181		692	692	709	1.401	1.709	3.110
Indennità di missione a terzi/rimborso spese viaggio (ISDACI, ISPRAMED, Cancelleria - materiali - attrezzature d'ufficio)	145		0	0	0	0	134	134
Stampati e depliant	726		15	15	0	15	2.009	2.024
Imposte e tasse	580		0	0	0	0	-1.937	0
Spese per l'emeroteca/abbonamenti	435		0	0	0	0	113	113
Altri costi e spese di gestione	104		1.818	1.818	551	2.369	-2.369	0
Arrotondamenti ed abbuoni passivi	0		0	0	0	0	3	3
Sanzioni, Minusvalenze e Sopravvenienze passive	0		0	0	0	0	0	0
Ammortamenti	0		0	0	0	0	0	0
Costi diretti progetto (istitut.)	306.402		3.542	3.542	266.983	270.525	21.779	292.304
TOTALE COSTI IMPUTAZ. DIRETTA	531.103	0	59.846	59.846	326.054	385.900	143.122	529.022
C) Costi indiretti								
Costo del Personale	17.409		6.737	6.737	7.638	14.374	14.569	28.943
Organi istituzionali	2.114		869	869	622	1.491	2.058	3.549
Spese di funzionamento	2.881		559	559	334	894	1.183	2.077
Ammortamenti	1.493		454	454	519	973	311	1.285
TOTALE COSTI IMPUTAZ. INDIRETTA	23.896	0	8.619	8.619	9.113	17.733	18.121	35.854
Totale ricavi (A)	0	0	0	0	0	0	9.876	9.876
Totale costi (B+C)	555.000	0	68.465	68.465	335.168	403.633	161.243	564.875
CONTRIBUTO C.C.I.A.A.	555.000	0	68.465	68.465	335.168	403.633	151.366	555.000

AZIENDA SPECIALE SVILUPPO E TERRITORIO

All. 3)

FORMAT TRIMESTRALE PER IL CONTROLLO ECONOMICO DEI PROGETTI

Denominazione del progetto: COESIONE TERRITORIALE (Relazioni istituzionali, Studi e osservatori, monitoraggio attività legislativa)

Tipologia:

progetto affidato dalla C.C.I.A.A. progetto di iniziativa progetto in collaborazione con altri organismi

Data inizio progetto:

Data fine progetto:

DESCRIZIONE	PREVENTIVO 2023 Aggiornament o	S.A.L. e CONSUNTIVO 31.03.2023	S.A.L. 30.06.2023	CONSUNTIVO 30.06.2023	S.A.L. 30.09.2023	CONSUNTIVO 30.09.2023	S.A.L. 31.12.2023	CONSUNTIVO 31.12.2023
A) Ricavi del progetto								
Proventi diretti		0	0	0	0	0	0	0
Finanziamenti di altri organismi	0	0	0	0	0	0	0	0
Proventi finanziari e straordinari	0	0	0	0	0	0	786	786
TOTALE RICAVI	0	0	0	0	0	0	786	786
B) Costi diretti								
Costo del Personale	147.282	16.790	29.340	46.129	33.265	79.394	33.960	113.355
Assistenza amministrativa fiscale aziendale	1.093	268	241	509	247	756	207	963
Consulenza del lavoro	1.093	268	196	464	0	464	252	717
Spese per assistenza legale	2.146	0	0	0	0	0	3.092	3.092
Spese telefoniche	853	69	57	127	104	231	194	424
Spese postali e valori bollati	50	0	0	0	0	0	111	111
Spese di assicurazione	2.050	4,6	75	80	213	293	59	351
Spese consumo acqua	255	1,9	10	12	10	22	14	36
Spese consumo energia elettrica	1.332	119	96	215	96	311	161	472
Spese per pulizia locali	2.888	343	522	866	522	1.388	588	1.976
Trasporti e spedizioni	135	0	0	0	0	0	0	0
Manutenzione attrezzature proprie	1.093	48	0	48	0	48	-48	0
Manutenzione beni dati in uso dalla C.C.I.A.A.	375	2.139	0	2.139	0	2.139	392	2.531
Spese per realizzazione e stampa (o contributi stampa) pubblicazioni	0	0	0	0	0	0	0	0
Spese pubblicitarie	0	0	0	0	0	0	0	0
Spese di rappresentanza	255	3	10	13	20	33	16	49
Spese per acquisto software (durata < 1 anno)	375	0	0	0	0	0	0	0
Assistenza adempimenti governance (sicurezza sul lavoro, privacy, trasparenza)	614	0	0	0	0	0	190	190
Oneri bancari e commissioni pagamenti POS	75	0	13	13	13	26	43	69
Costi per servizio di vigilanza	1.691	190	287	477	287	764	335	1.099
Gestione e manutenzione posta elettronica	75	149	190	339	23	362	-222	140
Gestione informatica servizio di mediazione	0	0	0	0	55	55	-55	0
Spese accessorie servizi di mediazione e arbitrato	0	0	0	0	0	0	0	0
Gestione e manutenzione sito internet	853	230	837	1.068	16	1.083	-1.083	0
Spese per prestazioni di servizi vari	7.016	251	0	251	0	251	1.641	1.891
Beni di costo inf. a € 516,46	0	0	0	0	0	0	0	0
Contributi diversi (INPS lavoratori autonomi)	0	0	0	0	0	0	0	0
Buoni pasto	3.726	583	807	1.390	306	1.696	1.207	2.902
Missioni personale dipendente	255	0	0	0	0	0	0	0
Spese per la formazione del personale	3.487	0	0	0	0	0	0	0
Vidimazione registri e libri contabili	36	0	0	0	0	0	0	0
Canone noleggio e spese di locomozione	4.275	278	428	707	439	1.145	780	1.925
Indennità di missione a terzi/rimborso spese viaggio (ISDACI, ISPRAMED, e)	120	0	0	0	0	0	83	83
Cancelleria - materiali - attrezzature d'ufficio	582	196	9	205	0	205	1.048	1.252
Stampati e depliant	599	0	599	599	599	1.198	-1.198	0
Imposte e tasse	479	0	0	0	0	0	70	70
Spese per l'emeroteca/abbonamenti	359	0	0	0	0	0	89	89
Altri costi e spese di gestione	85	0	1.125	1.125	341	1.466	-1.466	0
Arrotondamenti ed abbuoni passivi	0	0	0	0	0	0	2	2
Sanzioni, Minusvalenze e Sopravvenienze passive	0	0	0	0	0	0	0	0
Ammortamenti	0	0	0	0	0	0	0	0
Costi diretti progetto (isilutz.)	189.728	0	13.000	13.000	13.000	26.000	2.219	28.219
TOTALE COSTI IMPUTAZ. DIRETTA	375.331	21.931	47.843	69.774	49.556	119.330	42.678	162.008
C) Costi indiretti								
Costo del Personale	14.364	2.386	4.169	6.554	4.727	11.281	4.825	16.106
Organi istituzionali	1.744	314	538	852	446	1.298	899	2.196
Spese di funzionamento	2.377	323	346	669	207	876	409	1.285
Ammortamenti	1.026	257	281	538	244	782	13	795
TOTALE COSTI IMPUTAZ. INDIRETTA	19.511	3.279	5.334	8.613	5.624	14.237	6.146	20.383
Totale ricavi (A)	0	0	0	0	0	0	786	786
Totale costi (B+C)	394.842	25.211	53.177	78.388	55.179	133.567	48.824	182.391
CONTRIBUTO C.C.I.A.A.	394.842	25.211	53.177	78.388	55.179	133.567	48.038	181.605

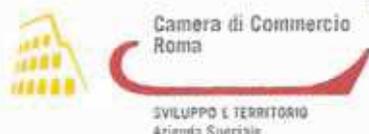
FORMAT TRIMESTRALE PER IL CONTROLLO ECONOMICO DEI PROGETTI

Denominazione del progetto: Amministrazione dei procedimenti di arbitrato e mediazione

Tipologia:

progetto affidato dalla C.C.I.A.A. progetto di iniziativa progetto in collaborazione con altri organismi

DESCRIZIONE	PREVENTIVO 2023 Aggiornamento	S.A.L. e CONSUNTI VO 31.03.2023	S.A.L. 30.06.2023	CONSUNTI VO 30.06.2023	S.A.L. 30.09.2023	CONSUNTI VO 30.09.2023	S.A.L. 31.12.2023	CONSUNTI VO 31.12.2023
A) Ricavi del progetto								
Proventi diretti	100.000	10.233	49.662	59.894	18.440	78.334	28.779	107.113
Finanziamenti di altri organismi	0	0		0			0	0
Proventi finanziari e straordinari	300	4.835		0	0		0	511
TOTALE RICAVI	100.300	15.067	49.662	59.894	18.440	78.334	28.779	107.624
B) Costi diretti								
Costo del Personale	124.000	51.387	19.073	70.460	21.625	92.084	-18.396	73.689
Assistenza amministrativa fiscale aziendale	3.000	784	157	941	161	1.101	-475	626
Consulenza del lavoro	3.000	784	127	911	0	911	-446	466
Spese per assistenza legale	5.640	0	0	0	0	0	2.010	2.010
Spese telefoniche	2.400	203	37	240	68	308	-32	276
Spese postali e valori bollati	2.100	0	0	0	0	0	72	72
Spese di assicurazione	5.400	13	49	62	138	201	28	228
Spese consumo acqua	900	5	7	12	7	19	5	23
Spese consumo energia elettrica	3.600	348	62	411	62	473	-166	307
Spese per pulizia locali	7.500	1.004	340	1.344	340	1.683	-399	1.284
Trasporti e spedizioni	600	0	0	0	0	0	0	0
Manutenzione attrezzature proprie	3.000	141	0	141	0	141	-141	0
Manutenzione beni dati in uso dalla C.C.I.A.A.	1.200	6.254	0	6.254	0	6.254	-4.608	1.645
Spese per realizzazione e stampa (o contributi stampa)	0	0	0	0	0	0	0	0
Spese pubblicitarie	0	0	0	0	0	0	0	0
Spese di rappresentanza	900	9	6	16	13	29	3	32
Spese per acquisto software (durata < 1 anno)	1.200	0	0	0	0	0	0	0
Assistenza adempimenti governance (sicurezza sul lavoro)	1.800	0	0	0	0	0	123	123
Oneri bancari e commissioni pagamenti POS	450	0	8	8	9	17	28	45
Costi per servizio di vigilanza	4.500	554	187	741	187	928	-213	714
Gestione e manutenzione posta elettronica	450	437	123	560	15	575	-484	91
Gestione informatica servizio di mediazione	3.500	485	0	485	36	521	4.692	5.213
Spese accessorie servizi di mediazione e arbitrato	500	0	0	0	0	0	0	0
Gestione e manutenzione sito internet	2.400	674	544	1.218	10	1.228	-1.228	0
Spese per prestazioni di servizi vari	13.370	733	0	733	0	733	496	1.230
Beni di costo inf. a € 516,46	0	0	0	0	0	0	0	0
Contributi diversi (INPS lavoratori autonomi)	0	0	0	0	0	0	0	0
Buoni pasto	9.600	1.706	524	2.230	199	2.429	-542	1.887
Missioni personale dipendente	900	0	0	0	0	0	0	0
Spese per la formazione del personale	9.000	0	0	0	0	0	0	0
Vidimazione registri e libri contabili	90	0	0	0	0	0	0	0
Canone noleggio e spese di locomozione	0	814	278	1.092	285	1.377	-126	1.251
Indennità di missione a terzi/rimborso spese viaggio (IST)	300	0	0	0	0	0	54	54
Cancelleria - materiali - attrezzature d'ufficio	1.500	572	6	578	0	578	236	814
Stampati e depliant	1.500	0	390	390	390	779	-779	0
Imposte e tasse	1.200	0	0	0	0	0	45	45
Spese per l'emeroteca/abbonamenti	900	0	0	0	0	0	58	58
Altri costi e spese di gestione	1.500	0	731	731	222	953	-953	0
Arrotondamenti ed abbuoni passivi	0	0	0	0	0	0	1	1
Sanzioni, Minusvalenze e Sopravvenienze passive	0	0	0	0	0	0	0	0
Ammortamenti	0	0	0	0	0	0	0	0
Costi diretti progetto (istituz.)	123.243	323	5.599	5.923	7.466	13.389	10.253	23.641
TOTALE COSTI IMPUTAZ. DIRETTA	341.143	67.230	28.250	95.480	31.230	126.710	-10.883	115.827
C) Costi indiretti								
Costo del Personale	56.000	7.301	2.710	10.012	3.073	13.084	-2.614	10.470
Organi istituzionali	5.100	918	350	1.267	1.916	3.183	-1.755	1.428
Spese di funzionamento	6.100	976	225	1.201	135	1.336	-172	1.163
Ammortamenti	2.000	500	183	683	659	1.342	-825	517
TOTALE COSTI IMPUTAZ. INDIRETTA	69.200	9.695	3.467	13.163	5.782	18.945	-5.367	13.578
Totale ricavi (A)	100.300	15.067	49.662	59.894	18.440	78.334	28.779	107.624
Totale costi (B+C)	410.343	76.925	31.717	108.643	37.012	145.655	-16.250	129.405
CONTRIBUTO C.C.I.A.A.	310.043	61.858	-17.944	48.749	18.572	67.321	-45.029	21.781



Allegato 1

RELAZIONE DEL COLLEGIO DEI REVISORI AL BILANCIO D'ESERCIZIO AL 31.12.2023

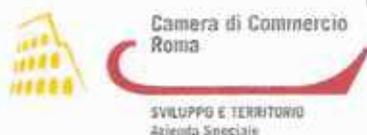
Il bilancio d'esercizio 2023 - redatto in conformità alle disposizioni recate dal "Regolamento per la disciplina della gestione patrimoniale e finanziaria delle Camere di Commercio", emanato con il Decreto del Presidente della Repubblica 2 novembre 2005, n. 254, con particolare riferimento al Titolo X - Le Aziende Speciali (articoli 65-73) e della relativa Circolare interpretativa del Ministero dello Sviluppo Economico n. 3612/C del 26 luglio 2007 - è costituito da:

- Conto Economico (conforme allo schema H allegato al Regolamento);
- Stato Patrimoniale (conforme allo schema I allegato al Regolamento);
- Nota integrativa (che contiene le informazioni richieste dall'art. 23 del Regolamento);
- Relazione sulla gestione a cura del Presidente.

Per la redazione del bilancio, trattandosi di Azienda Speciale, l'Organo di Amministrazione si è attenuto ai criteri di redazione del bilancio di esercizio così come previsti dall'art. 68 del "Regolamento per la disciplina della gestione patrimoniale e finanziaria delle Camere di Commercio" già citato e dalle norme del Codice Civile.

Inoltre, i criteri di valutazione adottati e riportati nella Nota Integrativa sono i seguenti:

- le immobilizzazioni materiali e immateriali sono esposte al netto dei fondi di ammortamento.
- i crediti sono stati iscritti al valore nominale.
- i debiti sono iscritti al valore nominale.
- i ratei passivi rappresentano quote di costi che sono stati calcolati nel rispetto del principio di competenza economica e temporale.
- il Fondo di Trattamento Fine Rapporto del personale dipendente è determinato secondo il vigente contratto di lavoro. Si fa presente che il saldo finale rappresenta l'effettivo debito dell'Azienda al 31/12/2023 verso i dipendenti in forza a tale data.



L'esercizio 2023 chiude in pareggio, determinato dal confronto tra i costi e i ricavi di competenza. Il documento contabile in esame, posto a confronto con il bilancio d'esercizio 2022, presenta le seguenti risultanze riepilogative:

CONTO ECONOMICO al 31 dicembre 2023

VOCI DI COSTO/RICAVO	VALORI ANNO 2023	VALORI ANNO 2022	DIFFERENZA
A) RICAVI ORDINARI			
Proventi da servizi	107.074	103.400	3.674
Altri proventi o rimborsi	449	916	-467
Contributi da organismi comunitari	91.671	0	91.671
Contributi regionali o da altri enti pubblici	8.197	0	8.197
Altri contributi	555.000	0	555.000
Contributo della Camera di commercio	1.026.425	217.266	809.159
TOTALE (A)	1.788.816	321.582	1.467.234
B) COSTI DI STRUTTURA			
Organi istituzionali	15.620	5.595	10.025
Personale	920.776	170.535	750.241
Funzionamento	160.016	106.644	53.372
Ammortamenti, accantonamenti e svalutazioni	5.655	1.296	4.359
TOTALE (B)	1.102.067	284.070	817.997
C) COSTI ISTITUZIONALI			
Spese per progetti e iniziative	692.338	37.668	654.670
TOTALE (C)	692.338	37.668	654.670
RISULTATO DELLA GESTIONE CORRENTE (A-B-C)	-5.589	-156	-5.433
D) GESTIONE FINANZIARIA			
Proventi finanziari	107	32	75
Oneri finanziari	0	0	0
RISULTATO DELLA GESTIONE FINANZIARIA (D)	107	32	75
E) GESTIONE STRAORDINARIA			
Proventi straordinari	5.482	161	5.321
Oneri straordinari		37	-37
RISULTATO DELLA GESTIONE STRAORDINARIA (E)	5.482	124	5.358
DISAVANZO/AVANZO ECONOMICO D'ESERCIZIO (A-B-C+D+E)	0	0	0
TOTALE PROVENTI	1.794.405	321.775	1.472.630
TOTALE COSTI E ONERI	1.794.405	321.775	1.472.630



I ricavi, più in dettaglio, sono così composti:

A) RICAVI ORDINARI

A.1) Proventi da servizi

A.1.1 - servizi di arbitrato € 55.646

A.1.2 - servizi di mediazione € 51.018

A.1.3 prestazioni servizi € 410

A.2) Altri proventi o rimborsi

A.2.1 - rimborso spese in nome e per conto clienti € 449

A.3) Contributi da organismi comunitari

A.3.1 – contributo UE progetto Enterprise Europe Network € 91.671

A.4) Contributi regionali e da altri enti pubblici

A.4.1 – contributo Regione Lazio per Buy Lazio & Rome € 8.197

A.5) Altri contributi

A.5.1 – contributo Camera di Commercio di Roma progetto internazionalizzazione I punti S.E.I. € 555.000

A.6) Contributo dalla Camera di Commercio

A.6.1 - contributo per iniziativa "Sviluppo e crescita di Roma e della Regione Lazio € 823.040

A.6.2 – contributo per iniziativa Coesione Territoriale € 181.604

A.6.2 - contributo per iniziativa "Amministrazione dei procedimenti di arbitrato e mediazione" € 21.781

D) GESTIONE FINANZIARIA

D.12.1 - interessi attivi bancari € 107

E) GESTIONE STRAORDINARIA

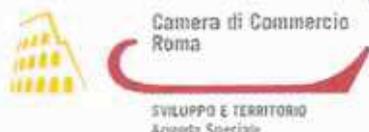
E.14.1 - plusvalenze e sopravvenienze attive € 5.482

STATO PATRIMONIALE al 31 dicembre 2023

ATTIVO	Entro 12 mesi	Oltre 12 mesi	VALORI al 31.12.2023	Entro 12 mesi	Oltre 12 mesi	VALORI al 31.12.2022
A) IMMOBILIZZAZIONI						
a) Immateriali						
Totale Immobilizzazioni Immateriali			6.561			1.300
b) Materiali						
Totale Immobilizzazioni Materiali			15.214			2.281
TOTALE IMMOBILIZZAZIONI			21.775			3.581
B) ATTIVO CIRCOLANTE						

Camera di Commercio
RomaSVILUPPO E TERRITORIO
Azienda Speciale

c) Rimanenze						
d) Crediti di funzionamento	1.316.198		1.316.198	156.609		156.609
e) Disponibilità liquide			1.451.468			143.243
TOTALE ATTIVO CIRCOLANTE			2.767.666			299.852
C) RATEI E RISCONTI						
Ratei attivi						
Risconti attivi						451
TOTALE RATEI E RISCONTI ATTIVI						451
TOTALE ATTIVO			2.789.441			303.884
D) CONTI D'ORDINE						
TOTALE GENERALE			2.789.441			303.884
PASSIVO						
	Entro 12 mesi	Oltre 12 mesi	VALORI al 31.12.2023	Entro 12 mesi	Oltre 12 mesi	VALORI al 31.12.2022
A) PATRIMONIO NETTO						
Totale Patrimonio netto			28.169			28.169
B) DEBITI DI FINANZIAMENTO						
Totale Debiti di Finanziamento						
C) TRATTAMENTO DI FINE RAPPORTO						
Totale Fondo Trattamento di Fine Rapporto			917.775			129.466
D) DEBITI DI FUNZIONAMENTO						
Totale debiti di funzionamento	1.790.961		1.790.961	141.165		141.165



E) FONDI PER RISCHI ED ONERI					
Totale Fondi per Rischi ed Oneri					
F) RATEI E RISCOINTI PASSIVI					
Ratei passivi			52.536		5.084
Risconti passivi			0		0
Totale Ratei e Risconti Passivi			52.536		5.084
TOTALE PASSIVO			2.761.272		275.715
TOTALE PASSIVO E PATRIMONIO NETTO			2.789.441		303.884
G) CONTI D'ORDINE					
<i>(arrotondamento a euro intero)</i>					
TOTALE GENERALE			2.789.441		303.884

L'esame della Relazione sulla gestione, predisposta dal Presidente dell'Organo di Amministrazione dell'Azienda e che rispetta quanto richiesto dall'art. 68 del D.P.R. n. 254/2005, nonché della Nota Integrativa che accompagna il bilancio di esercizio, hanno fornito un quadro della situazione aziendale, consentendo al Collegio di effettuare l'esame dei dati e delle risultanze contabili e dell'attività svolta dall'Azienda nell'esercizio oggetto di valutazione.

Il 2023 è stato il primo in cui l'Azienda ha iniziato a svolgere, a pieno regime, le funzioni della disciolta Unione regionale. Per tale ragione i valori iscritti in bilancio presentano notevole variazione rispetto allo scorso anno, sia dal lato dei costi che da quello dei ricavi.

Fra i **ricavi** si registra un leggero incremento (3,16%) dei proventi da servizi di arbitrato e mediazione (€ 106.664 2023 - € 103.400 2022). Si registrano nuove voci attinenti ai ricavi quali i contributi da organismi comunitari per il progetto Enterprise Europe Network (€ 91.671), contributi regionali per l'iniziativa turistica Buy Lazio & Rome (€ 8.197) e, infine, tra le voci più significative il contributo registrato alla voce "Altri contributi" della camera di Commercio di Roma



per il progetto internazionalizzazione - Punti S.E.I., finanziato con l'aumento del 20% del diritto annuale (€ 555.000).

Il contributo in conto esercizio, richiesto alla Camera di Commercio di Roma per il 2023 ai fini della determinazione del pareggio di bilancio, è pari ad € 1.026.425.

Fra i costi si segnala:

- a) l'aumento di quelli relativi agli organi istituzionali rideterminati con Delibera n. 7 del 31 marzo 2023, del Consiglio Camerale che ha provveduto a rideterminare le indennità annue spettanti al Presidente e ai componenti effettivi del Collegio dei Revisori dell'Azienda speciale in base a quanto previsto dal DM 11/12/2019 emanato dal MiSE, oggi Ministero delle Imprese e del Made in Italy, tenendo conto dell'ammontare dei ricavi ordinari rilevati nel Bilancio di previsione 2023.
- b) l'aumento dei costi relativi alle spese per il personale, dovuto al trasferimento delle 16 unità di personale che si sono aggiunte alle tre unità già presenti in Azienda.
- c) l'aumento delle spese di funzionamento, riconducibile allo svolgimento delle nuove attività ereditate dalla disciolta Unione regionale che l'Azienda è stata chiamata a svolgere.

L'Azienda ha rilevato correttamente le partite a credito/debito nei confronti della C.C.I.A.A., rappresentate sostanzialmente dai crediti esposti in bilancio per complessivi € 485.027 e costituiti da:

- € 285.623, per il contributo in conto esercizio relativo al progetto "Iniziativa per lo sviluppo e la crescita di Roma e della Regione Lazio",
- € 48.038, relativo al progetto "Coesione Territoriale – Relazioni istituzionali, Studi e Osservatori, monitoraggio attività legislativa",
- € 151.366 per il contributo in conto esercizio relativo all'iniziativa "Internazionalizzazione – I Punti S.E.I.

Mentre tra i debiti, sempre verso la C.C.I.A.A., figura l'importo di € 52.720 costituito da

- € 45.539, per l'eccedenza del contributo versato per il progetto "Amministrazione dei procedimenti di arbitrato e mediazione",
- € 7.181, per rimborso delle spese di funzionamento (pulizie, assicurazioni, vigilanza, postali, energia elettrica, acqua, ecc.) relative al quarto trimestre 2023, anticipate dalla CCIAA.

Tra i debiti figura quello nei confronti dell'Azienda Forma Camera per € 30.744 relativo al TFR del



dipendente trasferito in corso d'anno presso la suddetta Azienda speciale.

Per quanto riguarda le disponibilità liquide rilevate nell'attivo dello Stato Patrimoniale, pari ad € 1.451.468, il Collegio accerta che le stesse sono composte da: e.1 *Banca* per € 1.083.375 (voce costituita da Banca c/c di tesoreria n. 537 per € 806.983 e Banca c/c n. 538 deposito onorari arbitrari per € 276.392); e.2 *Cassa* per € 290 (voce costituita da Cassa minuta gestione per € 203 e Cassa valori bollati per € 87).

Per quanto riguarda il passivo dello Stato Patrimoniale, si rileva la voce ratei passivi pari ad € 52.536 per la cui composizione si rinvia alla nota integrativa.

Inoltre, il Collegio rileva che nel bilancio sono appostate le voci di credito e debito rilevate nei confronti della disciolta unione regionale i cui asset sono stati assorbiti da Sviluppo e Territorio. In particolare, per i debiti si evidenzia un importo pari ad € 1.152.212 e per i crediti un importo di € 762.244 (attività unione regionale € 683.833 e rettifiche di liquidazione per € 78.410), oltre che della banca conto liquidazione unione per € 365.555.

Infine, il Collegio prende atto che:

- ✓ costi, ricavi, oneri e proventi sono stati determinati nel rispetto del principio di competenza, indipendentemente dalla data di incasso o del pagamento;
- ✓ gli ammortamenti sono stati calcolati secondo quanto indicato dalle relative disposizioni vigenti;
- ✓ sono state, inoltre, fornite in nota integrativa le informazioni previste dal Codice Civile in materia redazione di bilancio.

Il Collegio invita l'Azienda a regolare tutte le posizioni debitorie e creditorie nel rispetto di quanto rappresentato in bilancio e comunque entro 12 mesi.

Per quanto di competenza, si attesta che il bilancio corrisponde alle risultanze delle scritture contabili, alle disposizioni di legge, ai principi contabili in vigore e che i dati in esso riportati sono stati raffrontati con quelli del precedente esercizio.

Nel corso dell'esercizio in esame si è proceduto al controllo sulla regolare tenuta della contabilità e dell'amministrazione e si è vigilato sull'osservanza della legge e dell'atto costitutivo, partecipando alle riunioni dell'Organo di Amministrazione ed effettuando le dovute verifiche previste dallo



Statuto e dal Codice Civile.

Il Collegio dei revisori ritiene, pertanto, che il bilancio di esercizio 2023 risulta essere stato redatto nel suo complesso con chiarezza e rappresenta in modo veritiero e corretto la situazione patrimoniale e finanziaria, nonché il risultato economico dell'Azienda Speciale Sviluppo e Territorio per l'esercizio chiuso al 31 dicembre 2023. Infine, si attesta che nella redazione del bilancio è stato rispettato il principio della continuità aziendale e dei criteri di valutazione da un esercizio all'altro.

Tutto ciò premesso, il Collegio esprime **parere favorevole** all'approvazione del bilancio d'esercizio 2023, così come predisposto dall'Organo Amministrativo dell'Azienda.

Il Collegio dei Revisori dei conti

Giorgia Zoccali (Presidente) *FIRMATO*

Nadia Mosca (Componente) *FIRMATO*

Giuseppe Avizzano (Componente) *FIRMATO*