

Relazione sulla Performance

Anno 2023



Indice

PREMESSA	1
1. I PRINCIPALI RISULTATI RAGGIUNTI.....	3
2. ANALISI DEL CONTESTO E DELLE RISORSE	25
Il Contesto Esterno: Scenario economico internazionale e nazionale	25
Il sistema produttivo della Città Metropolitana di Roma Capitale: dati al 31 Dicembre 2023	30
Il Contesto interno: Organizzazione e Personale	36
Organigramma della Struttura amministrativa dell'Ente	37
3. RENDICONTAZIONE DELLA PERFORMANCE ORGANIZZATIVA.....	48
Rendicontazione degli obiettivi strategici triennali	48
Rendicontazione degli obiettivi operativi annuali	56
Valutazione complessiva della performance organizzativa.....	60
Bilancio di genere	61
4. RENDICONTAZIONE DEGLI OBIETTIVI INDIVIDUALI.....	65
Valutazione del Segretario Generale Anno 2023	65
Valutazione dei Dirigenti	67
Valutazione del Personale dipendente dei livelli.....	71
5. IL PROCESSO DI MISURAZIONE E VALUTAZIONE	79

PREMESSA

La Camera di Commercio di Roma presenta la “Relazione sulla *Performance*”, prevista dal D.lgs. 150/2009 (art. 10), allo scopo di evidenziare a consuntivo i risultati conseguiti l’anno precedente rispetto a quelli programmati in fase di pianificazione.

Si ricorda che dall’anno 2022 il Legislatore ha previsto all’art. 6 del D. L. n 80/2021, convertito con modificazioni dalla L. 113/2021, che una serie di documenti programmatori che le PPAA erano tenute ad adottare, tra cui il Piano della *Performance*, debbano confluire in un unico atto denominato Piano Integrato di Attività e Organizzazione (P.I.A.O.).

Il **Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2023 – 2025 (P.I.A.O.)** è stato adottato dall’Ente con delibera di Giunta n. 6 del 30 gennaio 2023 e aggiornato successivamente con Delibera di Giunta n.129 del 18 Settembre 2023, Delibera di Giunta n. 171 del 13 novembre 2023 e Delibera di Giunta n.195 dell’11 dicembre 2023.

La Relazione sulla *Performance* è lo strumento con cui viene misurata la capacità di pianificare e raggiungere gli obiettivi strategici, operativi e individuali dei Dirigenti e delle strutture di competenza, analizzando i risultati raggiunti, rilevando gli eventuali scostamenti e motivando tali variazioni, razionalizzando le risorse e producendo risultati in linea con gli scopi istituzionali, introducendo logiche e meccanismi di responsabilizzazione interna relativamente all’impiego delle risorse e al raggiungimento dei risultati.

In particolare, la Relazione sulla *Performance* 2023 rendiconta i risultati raggiunti dai KPI degli obiettivi strategici, obiettivi definiti dal Programma Pluriennale approvato con delibera n. 25 del 30 novembre 2020 dal Consiglio insediatosi il 1° ottobre 2020, nonché i risultati raggiunti dagli obiettivi operativi e individuali del personale Dirigenziale e delle relative strutture.

Gli obiettivi strategici sono stati definiti dal Programma Pluriennale 2021-2025 e sono articolati in **4 Aree Strategiche** individuate come segue:

- A) *Tutela della Comunità economica*
- B) *La Camera come Fonte autorevole di dati economici*
- C) *Sostegno alla competitività delle imprese e del territorio*
- D) *Valorizzazione delle filiere produttive*

I KPI sono stati individuati nel Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2023 – 2025, insieme agli **obiettivi operativi e individuali** dei Dirigenti nell’ambito dei Programmi definiti nella Relazione Previsionale e Programmatica 2023 (delibera del Consiglio n. 20 del 7 novembre 2022, aggiornamento delibera di Consiglio n.15 del 12 giugno 2023), in coerenza con le risorse previste nel Bilancio Preventivo 2023 (delibera del Consiglio n. 26 del 28 novembre 2022).

La presente Relazione è stata redatta sulla base dei principi di trasparenza, immediata intelligibilità, veridicità e verificabilità dei contenuti, partecipazione e coerenza interna ed esterna, secondo quanto previsto dalle Linee Guida per la predisposizione della Relazione sulla *Performance* nelle Camere di Commercio, elaborate da Unioncamere con la collaborazione del Dipartimento della Funzione Pubblica, nel mese di maggio 2020. Scopo delle Linee Guida è rendere uniforme la stesura del presente Documento e, soprattutto, rendere semplice e immediata la lettura delle informazioni da parte degli *stakeholder*.

La “Relazione sulla *Performance*”, secondo quanto stabilito dall’art. 10 del D. Lgs. 150/2009, è approvata dall’organo politico amministrativo dell’Ente, mentre l’Organismo Indipendente di Valutazione della *performance*, secondo quanto indicato dall’art. 14, validerà la Relazione dopo un’analisi e ne assicurerà la visibilità sul sito istituzionale dell’Ente.

La pubblicazione realizza uno degli scopi principali della Relazione sulla *Performance*: il rispetto del principio della Trasparenza, rendicontando (“rendere conto”) agli *stakeholder* esterni i livelli di *performance* raggiunti, la capacità di generare valore per la comunità di riferimento, lo stato di attuazione delle strategie adottate dall’Ente. L’Ente ha implementato l’utilizzo di modalità procedurali e di gestione dei processi di istruttoria amministrativa che, come in passato, possano soddisfare gli obiettivi di trasparenza e di prevenzione dei fenomeni di corruzione, e ha realizzato inoltre le attività previste dal proprio P.I.A.O, riconoscendone l’importanza cruciale ai fini sia della partecipazione degli *stakeholder*, che della complessiva efficacia ed efficienza dell’*agere* nelle Amministrazioni Pubbliche.

1. I PRINCIPALI RISULTATI RAGGIUNTI

La Camera di Commercio di Roma per il territorio

L'azione della Camera di Commercio di Roma nel corso del 2023 è stata rivolta ad affiancare le imprese con iniziative di vasto respiro, per sostenere e promuovere la competitività del tessuto produttivo del territorio.

Con questa finalità, la Camera ha consolidato e potenziato le azioni già realizzate nell'ambito della digitalizzazione, affrontando al contempo il tema della **“Doppia Transizione”**, in quanto la stessa rappresenta un elemento centrale del cambiamento economico-sociale in atto e assume un ruolo prioritario nelle misure e nei progetti di rilancio dell'economia locale e nazionale.

Si ricorda, infatti, che gli ultimi accadimenti storici hanno reso fondamentale l'evoluzione verso l'utilizzo di tecnologie sempre più all'avanguardia per tutti i settori economici, anche per le piccole imprese: quella che sembrava una sfida obbligata, nata dalla necessità, si è rivelata una concreta opportunità per tutti. Non tutte le imprese però sono riuscite a intraprendere un percorso di trasformazione digitale duraturo e costruttivo, che si connota spesso come notevolmente gravoso per realtà di piccole e piccolissime dimensioni, le quali spesso non sono in grado di affrontare i costi elevati e il rischio insito negli investimenti necessari per la ricerca tecnico-scientifica, la digitalizzazione e l'innovazione tecnologica.

La finalità è promuovere un'economia inclusiva e sostenibile attraverso la trasformazione **digitale** ed **ecologica** delle imprese, sia per dare slancio a produzione e investimenti, sia per concretizzare e attuare le iniziative del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza, che rappresentano un'importante occasione per avviare un nuovo ciclo di sviluppo del Paese.

L'Ente ha predisposto un sistema di incentivi per favorire l'adozione da parte delle imprese di soluzioni tecnologiche avanzate nell'attività aziendale, sia sotto il profilo dell'organizzazione e dei processi produttivi, sia sotto il profilo dei servizi da rendere e nell'offerta dei prodotti; tale sostegno vuole permettere alle imprese di Roma e Provincia l'acquisizione di un più elevato grado di competitività, sia a livello nazionale che internazionale, e di una maggiore sensibilità verso l'innovazione, che ne aumenti il potenziale di crescita e di sviluppo.

La Camera di Commercio di Roma ha individuato per il 2023 importanti linee progettuali, sia nell'ambito della transizione digitale, con l'approvazione, in continuità con gli anni precedenti, del **Bando Voucher Digitali Impresa 4.0**, che ecologica, con la nuova misura di intervento **Bando Voucher Transizione Energetica**. Si è provveduto alla realizzazione, in due edizioni, del **“Bando per il sostegno alla competitività delle imprese e per lo sviluppo economico del territorio”**. Il Bando disciplina le modalità di attribuzione dei contributi a favore di progetti di promozione economica e territoriale dell'area metropolitana di Roma che coinvolgano una molteplicità di imprese del territorio nei settori di attività *core* dell'Ente.

Nella seconda edizione del Bando, tra i settori previsti, è stata proposta un'ulteriore misura, relativa ai **“Progetti a favore delle imprese per valorizzare le opportunità di sviluppo connesse con il Giubileo”**. Tale settore riguarda un ampio novero di attività che possono essere fornite alle imprese del territorio in occasione del Giubileo 2025. Nell'ambito delle due edizioni del Bando, sono stati assegnati complessivamente € **3.384.950,00** di contributi a sostegno di progetti per le imprese del territorio.

Proprio in vista del **Giubileo 2025**, l'Ente ha, infatti, avviato un'intensa attività di condivisione e collaborazione con le principali Istituzioni del territorio, per definire un progetto di sviluppo socio-economico di Roma condiviso e corale, che individui le linee strategiche e gli ambiti di intervento per disegnare la città del futuro.

In particolare sono state intensificate le azioni di condivisione delle scelte strategiche e iniziative congiunte con **Roma Capitale** e **Città Metropolitana di Roma Capitale**, con l'obiettivo di intraprendere un percorso comune per lo sviluppo e la crescita della produttività e dell'efficienza delle imprese, aumentando la competitività del sistema imprenditoriale locale e il tessuto sociale della città. In tale ambito, la Camera e la Città Metropolitana hanno sottoscritto in data **24 febbraio 2023** un **Protocollo d'Intesa per lo sviluppo economico e la competitività della Città Metropolitana di Roma 2023 – 2025**, quale strumento per la condivisione e l'intervento in una serie di ambiti ritenuti prioritari.

In aggiunta a ciò, si segnala, altresì, il **Bando Sviluppo Impresa**, linea di intervento con uno stanziamento di complessivi € **2.000.000,00**, rivolta a sostenere le imprese del territorio attraverso una misura finalizzata alla valorizzazione dell'investimento effettuato dall'impresa in uno degli ambiti previsti, attraverso il riconoscimento di un *voucher* a copertura delle spese sostenute per servizi ad alto valore come di seguito indicato:

- A) accompagnamento e tutoraggio *start up*;
- B) monitoraggio e sostegno alle PMI;
- C) digitalizzazione e innovazione.

Nel corso del 2023, è stata, inoltre, riproposta l'iniziativa **“Bando Nuove Imprese”**, finalizzata a favorire la nascita di nuove imprese attraverso l'abbattimento dei costi per l'avvio dell'attività, con uno stanziamento complessivo di € **750.000,00**. Il progetto ha previsto l'erogazione di un contributo a favore di aspiranti imprenditori per il costo di taluni servizi prodromici alla costituzione d'impresa, erogati dai soggetti attuatori convenzionati con la Camera.

La Camera di Commercio di Roma ritiene fondamentale, come previsto anche dal suo Programma Pluriennale 2021 – 2025, la valorizzazione delle filiere produttive locali. A tal fine non solo agisce con le sue strutture interne, l'Area Promozione e Sviluppo e il Laboratorio Chimico Merceologico, ma anche con la sua **Azienda Speciale Agro Camera**.

In tale ambito, per favorire la conoscenza dei prodotti di eccellenza e una efficace promozione del sistema agroalimentare del territorio, la Camera di Commercio di Roma, attraverso il consolidato lavoro di Agro Camera, promuove da diversi anni il Premio Roma per i migliori formaggi e il Premio Roma per i migliori pani e prodotti da forno, nonché la I edizione del Premio Roma Vino.

Agro Camera ha curato altresì la segreteria tecnica del concorso **“Premio Roma EVO”**, concorso regionale per premiare i migliori oli extra vergine del Lazio e per valorizzarne la filiera. Il concorso, giunto alla XXX edizione, promosso dall'Azienda Speciale Sviluppo e Territorio, ha visto la partecipazione, per le analisi chimiche e sensoriali propedeutiche allo stesso, del Laboratorio Chimico Merceologico, incardinato nella Camera di Commercio di Roma.

L'esercizio 2023 segna il primo anno di operatività dell'Azienda Speciale **Sviluppo e Territorio**, all'indomani dell'importante e significativo processo di riforma e di riorganizzazione approvato dalla Giunta con delibera n. 146 del 17 ottobre 2022, con cui si è voluto ampliare il perimetro delle attività dell'Azienda e ridisegnare l'intero assetto organizzativo.

L'Azienda Speciale Sviluppo e Territorio esercita le funzioni già presidiate dalla disciolta Unione delle Camere di Commercio del Lazio e diventa lo strumento di intervento della Camera di Commercio di Roma negli ambiti e nelle attività di cui all'art.6, comma 1 ter della L. 580 del 1993, al fine di rafforzare le potenzialità del sistema economico ed intervenire, in maniera più efficiente ed efficace, nei servizi resi a favore delle imprese di Roma e delle altre province del Lazio.

Per la promozione e diffusione di notizie inerenti alle attività svolte, nell'era globale digitale in cui viene ridisegnato il rapporto tra mondo dell'impresa e P.A., la Camera ha continuato ad investire anche nella promozione della sua identità digitale, grazie innanzitutto alla gestione di **account istituzionali sulle principali piattaforme di social network e alla presenza sul web**. Sono state così veicolate informazioni, immediatamente fruibili da imprese e cittadini, relative ai servizi e agli strumenti offerti dal sistema camerale di Roma: la **promozione della cultura digitale**, gli aggiornamenti in tema di **incentivi, contributi e bandi per il supporto alle imprese, le attività di orientamento al lavoro e alle professioni, nonché la promozione del turismo** e delle risorse artistiche e storiche di Roma.

L'attività promozionale della Camera, nel corso del 2023, si è incentrata sulla realizzazione di **progetti di vasto respiro finanziati con l'incremento del 20% del Diritto Annuale** ex art. 18, comma 10, della L. n. 580 del 1993 e s.m.i., come modificata e integrata con D. Lgs. n.219 del 2016, per il triennio 2023-2025, secondo le linee di intervento approvate con Deliberazione del Consiglio n.27 del 28 novembre 2022 e autorizzate con Decreto del Ministero delle Imprese e del *Made in Italy* del 23 febbraio 2023. Le diverse linee progettuali, sono state declinate secondo le indicazioni fornite da Unioncamere per renderle più aderenti alle esigenze delle imprese in questa difficile congiuntura economica.

I progetti riguardano, più nello specifico, la doppia transizione digitale ed ecologica, la valorizzazione del binomio produttivo turismo-cultura, la preparazione delle PMI ad affrontare i mercati internazionali, i servizi di formazione ed orientamento al lavoro. L'incremento è stato destinato, dunque, alla realizzazione di quattro grandi progetti, lungo le direttrici che hanno contraddistinto in questi ultimi anni le strategie dell'Ente.

Le risorse dell'incremento del 20% del D.A. sono state destinate ai progetti:

1. La doppia transizione: digitale ed ecologica (10%)
2. Turismo e cultura (6%)
3. Internazionalizzazione (2,5%)
4. Formazione e Lavoro (1,5%)

Nell'ambito degli interventi strategici rivolti a sostenere l'innovazione tecnologica delle imprese sia nell'ambito della digitalizzazione che della transizione ecologica, con Deliberazione di Giunta n. 110 del 10 luglio 2023, sono state individuate le attività realizzate nel corso del 2023.

Per quanto riguarda la digitalizzazione, l'impegno della Camera è continuato con la realizzazione della nuova edizione della misura "Bando *Voucher* Digitali Impresa 4.0", che prevede la concessione di € 7.000.000,00 di *voucher* per la digitalizzazione d'impresa negli ambiti di cui al Piano Nazionale "Impresa 4.0", al fine di promuovere la diffusione della cultura e della pratica digitale nelle micro, piccole e medie imprese di tutti i settori economici, attraverso l'innalzamento della consapevolezza sulle soluzioni offerte dal digitale e sui loro benefici.

Per quanto concerne gli interventi per la transizione ecologica, invece, la Camera, già a partire dall'ultimo trimestre 2022, si è attivata per analizzare gli aspetti più rilevanti di tale ambito di intervento, nella prospettiva di proporre una nuova misura a favore delle imprese nel corso del 2023.

È stata approvata la nuova misura di intervento, denominata "Bando *Voucher* Transizione Energetica anno 2023", che prevede di destinare complessivi € 2.500.000,00 per contributi alle imprese, finalizzati a sostenere gli investimenti rivolti al miglioramento delle condizioni ambientali e dell'efficienza energetica aziendale nell'ambito del processo di transizione ecologica del territorio.

La Camera ha, inoltre, posto in essere una serie di incisivi interventi promozionali per il coinvolgimento delle imprese operanti in diversi settori economici, allo scopo precipuo di fornire un contributo concreto per il miglioramento dei fattori di competitività del territorio e per l'attrazione di investitori qualificati sia italiani che stranieri.

Nel medesimo ambito, l'Ente, con la sua Azienda Speciale Innova Camera ha realizzato l'XI edizione di **"Maker Faire Rome The European Edition" anno 2023**, fiera dei *maker* e degli "artigiani digitali", svoltasi presso la Fiera di Roma, con 60.000 presenze.

Formazione e Lavoro

Per l'orientamento al lavoro e alle professioni è stato previsto un sistema di incentivi per le imprese, che sono stati volti a sostenere il livello occupazionale del territorio e l'acquisizione di nuove competenze formative, per supportare lo sforzo di rigenerazione e la capacità di adattamento e cambiamento e ritrovare una vincente capacità competitiva e una rinnovata stabilità.

In particolare, il Progetto portato avanti nel 2023 si pone in stretta continuità con l'omonimo progetto del triennio precedente, di cui rappresenta un'evoluzione, finalizzato a certificare le competenze acquisite dagli studenti a valle di percorsi per le competenze trasversali e l'orientamento (PCTO).

La nuova iniziativa prevede attività di supporto all'incontro tra domanda e offerta di lavoro, attraverso la valorizzazione della rete costituita dal sistema camerale sul territorio, capace di interagire con tutte le diverse realtà e gli stakeholder locali, e la realizzazione di percorsi di sviluppo su specifici temi, quali: la certificazione delle competenze; il supporto alle imprese nel rapporto con gli ITS Academy; il supporto alle imprese innovative e sociali; la promozione di azioni di valorizzazione della filiera dell'istruzione e della formazione.

Nell'ambito della certificazione delle competenze, si è provveduto ad attivare prioritariamente gli strumenti operativi per i settori: turismo (in collaborazione con la Rete nazionale istituti alberghieri); meccatronica (in collaborazione con la Rete italiana tra istituti, scuole e aziende del settore della meccanica, meccatronica e automazione); tessile-abbigliamento-moda (in collaborazione con la Rete nazionale degli istituti settori tessile, abbigliamento moda); agrario-agricoltura (in collaborazione con la Rete degli istituti agrari italiani).

Le attività oggetto dell'intervento sono state realizzate sia direttamente dalla Camera, sia attraverso l'Azienda Speciale Forma Camera.

Accanto a tali attività, il Progetto prevede tre misure di intervento, elaborate sulla base dei modelli forniti da Unioncamere, come di seguito riportato:

- Bando *voucher* per le imprese per la formazione di studenti attraverso il tutoraggio aziendale nell'ambito di percorsi per la certificazione delle competenze;
- Borse di studio per incentivare l'iscrizione degli studenti ai percorsi di Istruzione Tecnologica Superiore (ITS-Academy);
- Nuova edizione Premio "Storie di Alternanza", destinata agli studenti delle scuole superiori, attraverso gli Istituti Scolastici di appartenenza, per la valorizzazione dei percorsi di alternanza al fine di diffondere presso i ragazzi di Roma e provincia la cultura d'impresa in occasione dei percorsi di sviluppo delle competenze trasversali e di orientamento cui partecipano.

Al fine di irrobustire gli effetti di quest'ultima misura e per sensibilizzare le imprese del territorio in ordine alle opportunità che possono nascere dall'alternanza scuola/lavoro nello sviluppo del tessuto produttivo

e nella diffusione di un rapporto costante e proficuo tra mondo della formazione e mondo del lavoro, la Camera ha fornito, inoltre, servizi di assistenza diretta alle imprese del territorio, attraverso la propria Azienda Speciale Forma Camera, per sostenere le attività da svolgere nel *matching* fra domanda e offerta e nella realizzazione di percorsi di alternanza personalizzati, nonché nella indispensabile attività di informazione e promozione mirata.

Infine, sempre nell'ambito del ruolo della Camera nell'accompagnamento dei giovani studenti nel loro percorso di formazione, sono continuate nel corso del 2023 le attività di implementazione dei servizi della Biblioteca. Profondamente rinnovata e ammodernata nei suoi spazi, ha accolto cittadini e studenti per offrire loro un ambiente ideale per lo studio e la ricerca.

I locali sono aperti dal lunedì al venerdì, dalle 9 alle 19 (orario continuato), con la possibilità di consultare il patrimonio librario ed effettuare ricerche o più semplicemente studiare sui propri testi, oltre a poter accedere gratuitamente alla rete *wi-fi*.

Turismo e Cultura

La cultura, insieme all'arte, rappresenta un aspetto fondamentale per la vita della città di Roma. Esiste uno stretto legame tra lo straordinario patrimonio culturale e artistico e le molteplici filiere di produzione della Città.

La Camera di Commercio di Roma ha realizzato un'articolata proposta rivolta a promuovere una serie di interventi per incentivare l'affluenza turistica nella città, in sinergia con le altre istituzioni del territorio, concentrando gli sforzi sulla promozione delle eccellenze produttive di Roma, la creatività e le filiere d'eccellenza, continuando a sostenere programmi e progetti strategici d'intervento, rafforzando la capacità competitiva del tessuto imprenditoriale locale e generando ricadute positive sia per i cittadini sia per le attività imprenditoriali.

Nel corso del 2023 l'Ente ha proseguito le azioni di sostegno e valorizzazione della filiera culturale e artistica del territorio provinciale, proprio in considerazione della sua strategicità per la crescita del tessuto imprenditoriale locale. Nell'ambito di tali azioni si segnalano: il contributo al "Premio Strega" edizione 2023, sulla base di un apposito Protocollo d'Intesa con la Fondazione Maria e Goffredo Bellonci, e al "Festival internazionale di Letteratura e Cultura ebraica". Nell'ambito della collaborazione con le Istituzioni culturali del territorio è stata rinnovata la tradizionale collaborazione con la Fondazione Teatro dell'Opera di Roma Capitale, Fondazione Accademia Nazionale di Santa Cecilia e la Fondazione Musica per Roma mediante un contributo al fondo di gestione per l'anno 2023, previa stipula di appositi Protocolli d'Intesa con ciascuna delle Fondazioni in parola.

La Camera di Commercio di Roma ritiene la cultura, la storia, l'arte, l'unicità della bellezza della sua Città un vero patrimonio, per tale motivo apre a tutti i cittadini e i turisti le porte del **Tempio di Vibia Sabina e**

Adriano, tempio scenografico in Piazza di Pietra, che ospita la sede istituzionale dell'Ente. Si è voluto dare inoltre la possibilità di assistere al **video “Hadrianeum”** all'interno del Tempio. **Il video**, commissionato dall'Ente e **realizzato da Paco Lanciano**, **valorizza il patrimonio artistico del territorio** e permette di vivere un viaggio tridimensionale nella Roma Antica, accompagnati da immagini, suoni e una voce narrante in otto lingue.

Il Tempio di Vibia Sabina e Adriano è tornato, grazie alla volontà e agli interventi strutturali realizzati dalla Camera di Commercio di Roma, ad essere un luogo aperto e a disposizione della cittadinanza con iniziative, eventi in presenza e dibattiti, divenendo un importante **simbolo di ripresa delle attività di promozione culturale del territorio**.

La valorizzazione del patrimonio artistico e culturale di Roma è un vero e proprio investimento, un potente volano di sviluppo, un moltiplicatore degli investimenti effettuati che permette una produzione esponenziale di positive ricadute reddituali sulle imprese interessate nel settore o limitrofe ai centri di interesse, con una progressiva espansione della domanda e dell'offerta di beni e servizi.

Secondo il **Rapporto “Io sono cultura 2023”** di Fondazione Symbola e Unioncamere, il Sistema Produttivo Culturale e Creativo a Roma genera 13,2 miliardi di euro: l'8,4% del Valore Aggiunto totale di Roma, il 13,8% del totale d'Italia, con 173mila occupati, il 7,9% degli occupati a Roma.

Valore pubblico: La Camera di Commercio di Roma al servizio degli stakeholder

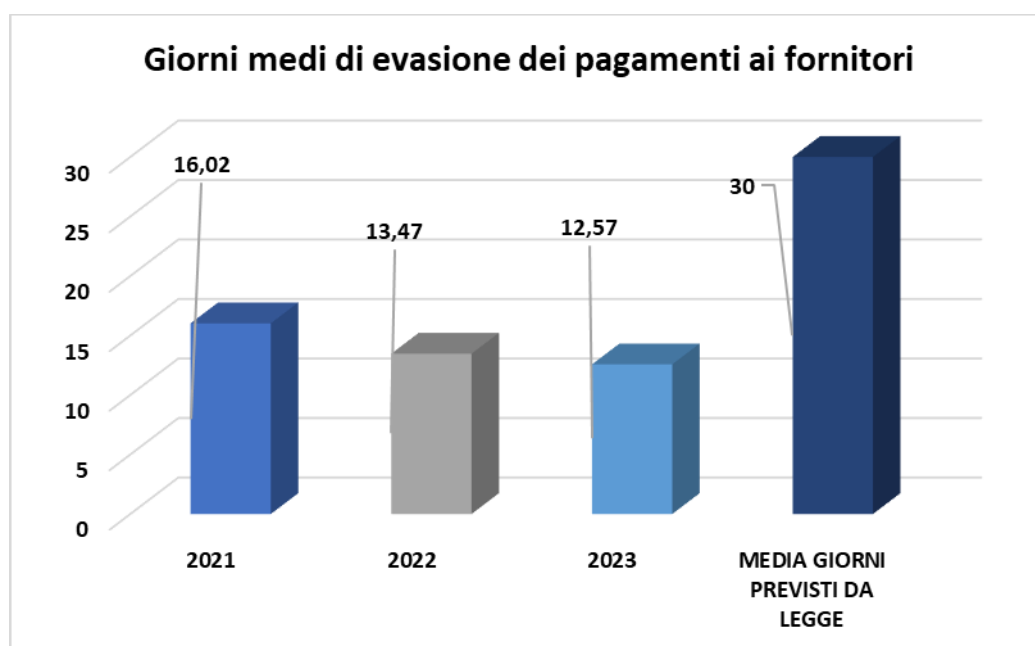
Si riportano in questo paragrafo anche i risultati di obiettivi definiti da Unioncamere “Obiettivi Comuni per le Camere di Commercio”, inseriti, come previsto, nel P.I.A.O. 2023-2025.

In primis, riguardo ai temi cari alla Camera, dell'efficacia ed efficienza nell'*agere* dell'Ente, non può non esser data evidenza alla celerità, nonché alla qualità, con cui sono offerti i servizi agli utenti. La riduzione dei tempi impiegati per l'evasione di ogni tipologia di pratica è divenuto un *leitmotiv* per la Camera di Commercio di Roma, non confondendo mai tale ricercata celerità con l'approssimazione della qualità dei medesimi servizi. Tra gli obiettivi performanti, la riduzione dei tempi medi di pagamento ai fornitori, la riduzione dei tempi impiegati per l'evasione delle pratiche, in particolare del Registro Imprese, la tempestività nella regolazione/cancellazione dei protesti.

Amministrazione Finanziaria - Tempi medi di pagamento ai fornitori

Fondamentale è l'obiettivo assegnato e conseguito dall'**AREA “AMMINISTRAZIONE FINANZIARIA E PATRIMONIALE”** inerente alla riduzione dei tempi di pagamento ai creditori, fornitori o comunque contraenti. La Camera di Roma, sempre vicina alle legittime esigenze di tutti i soggetti economici, raggiunge il suo obiettivo: non solo con il rispetto del termine previsto dal Legislatore (30 gg), ma con un risultato di eccellenza (12,57 gg), migliorativo anche rispetto agli anni precedenti.

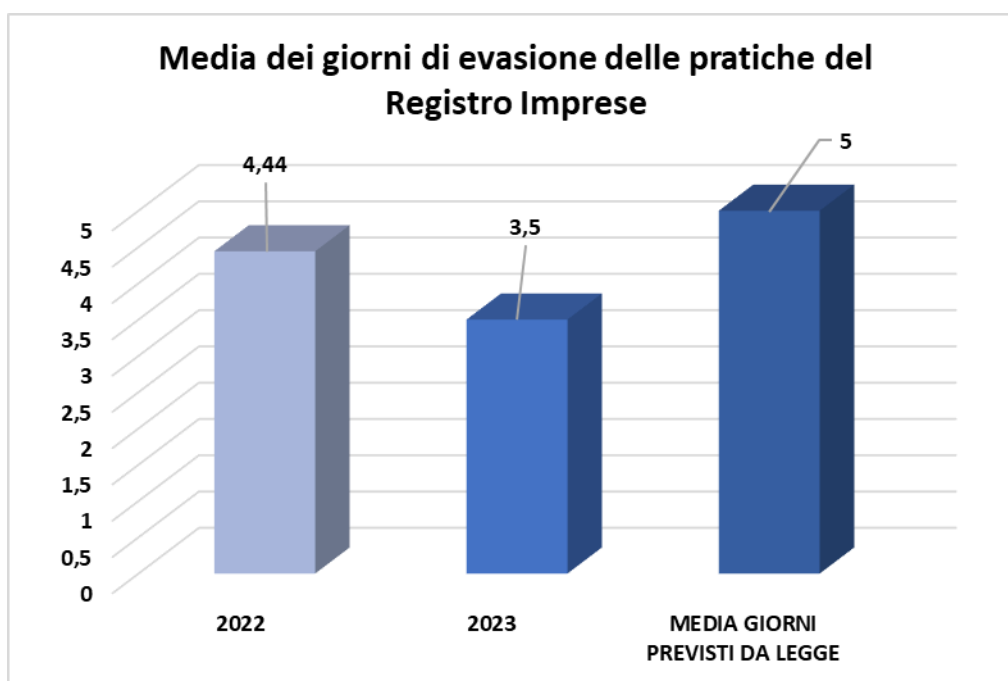
In tal modo si conferma la *mission* dell'Ente, che consapevole delle possibili difficoltà finanziarie provocate da ritardi nei pagamenti, si impegna a ridurre tali tempi, supportando la liquidità delle imprese stesse.



Registro Imprese

Il **REGISTRO IMPRESE**, unica Anagrafe Nazionale per la Trasparenza e Regolazione dei mercati, gestita dal sistema delle Camere di Commercio d'Italia, con i suoi innumerevoli servizi, ha un ruolo confermato e potenziato dalla Riforma quale fonte autorevole indiscussa di dati economici, per utenti, imprese e forze dell'ordine, in ragione non solo della sua funzione di pubblicità legale generale e di settore, ma – soprattutto – quale futuro **punto unico di accesso ai dati** e alle informazioni relative alle vicende amministrative dell'impresa, dalla sua costituzione alla sua cancellazione.

A tal riguardo si rileva che il **tempo di lavorazione ed evasione delle pratiche** telematiche presentate **al Registro Imprese dagli utenti** è stato di **3,5 giorni**, inferiore alla tempistica prevista dal Legislatore, pari a 5 giorni, e al valore del 2022, pari ad una media di 4,44.



Relativamente alle imprese iscritte, il personale del Registro Imprese è impegnato da anni in una operazione di “Qualità dei dati” attraverso la **cancellazione delle imprese non più operative**, in particolare quelle rientranti nell’art. 2490 c.c., nel D.P.R. n.247/2004 e nell’art.40 del D.lgs. 76/2020.

L’attività è continuata nel 2023, in quanto la cancellazione d’ufficio delle imprese non più operative rappresenta una forma di doverosa manutenzione del Registro delle Imprese. La permanenza delle posizioni inattive e prive ormai di una qualsiasi reale finalità imprenditoriale, deteriora la funzione certificativa del Registro; da un lato, infatti, si delinea un quadro imprenditoriale provinciale assolutamente fuorviante e, dall’altro, le imprese inattive “pesano” in termini puramente contabili sull’accertamento del credito del diritto annuale.

Sempre nel 2023, per effetto della piena attuazione dell'art. 37 del D.L. 16 luglio 2020 n. 76, convertito con modificazioni dalla L. 11 settembre 2020, n. 120 relativo alle *“Misure urgenti per la semplificazione e l'innovazione digitale”*, si è provveduto all'attribuzione d'ufficio di un domicilio digitale alle imprese prive di un indirizzo di posta elettronica certificata iscritto presso il Registro delle Imprese, e alla contestuale emissione di verbale per l'accertamento della violazione amministrativa, con l'applicazione di sanzioni. I procedimenti sopra indicati si sono svolti nel pieno rispetto del regolamento adottato in materia dal Consiglio camerale, con delibera n. 23 del 07/11/2022.

Relativamente alla riscossione del Diritto Annuale, è stato intrapreso il progetto sul Pre-Ruolo per l'annualità 2021. A tale riguardo, è stata chiesta ad InfoCamere l'estrazione delle posizioni in stato di omesso versamento con la finalità di procedere direttamente ed anticipatamente all'iter sanzionatorio. Il beneficio, per la Camera, è quello di ottenere un immediato flusso di cassa, senza attendere il pagamento della cartella e ridurre contestualmente anche il carico da contenzioso tributario, vista la scarsa convenienza per le imprese ad impugnare un singolo atto sanzionatorio in luogo di una ben più consistente “tradizionale” cartella multi ente.

Si ricorda, inoltre, che dal 2022 il Registro Imprese offre un nuovo servizio ai suoi *stakeholder*, un potenziamento delle sue attività, noto come **“Giovedì del cittadino che fa impresa”**: un'estensione, un giorno alla settimana, dell'apertura pomeridiana degli sportelli al pubblico sia nella sede di Viale Oceano Indiano che in quella di Via Appia Nuova 214, per offrire all'utenza un orario prolungato fino alle ore 18:00.

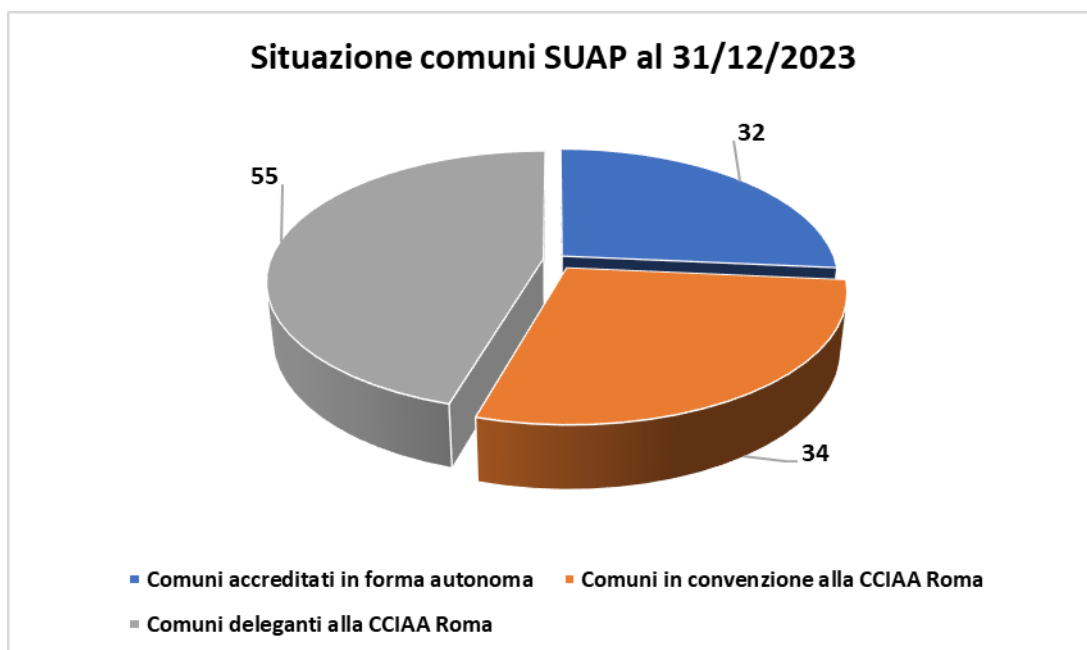
Sportello unico attività produttive telematico – S.U.A.P

Si ricorda la rilevanza dello **Sportello Unico delle Attività Produttive (SUAP)**: Il vantaggio dell'utilizzo di un unico sistema che raccolga gli adempimenti che le imprese devono svolgere per l'avvio delle attività economiche e non solo, consente di snellire e diminuire il ricorso ad accertamenti d'ufficio, con risparmio di costi e riduzione di tempi.

La Camera di Commercio continua ad investire sul SUAP camerale perché, da oltre dieci anni, rappresenta il primo concreto esempio di collaborazione tra le amministrazioni del territorio.

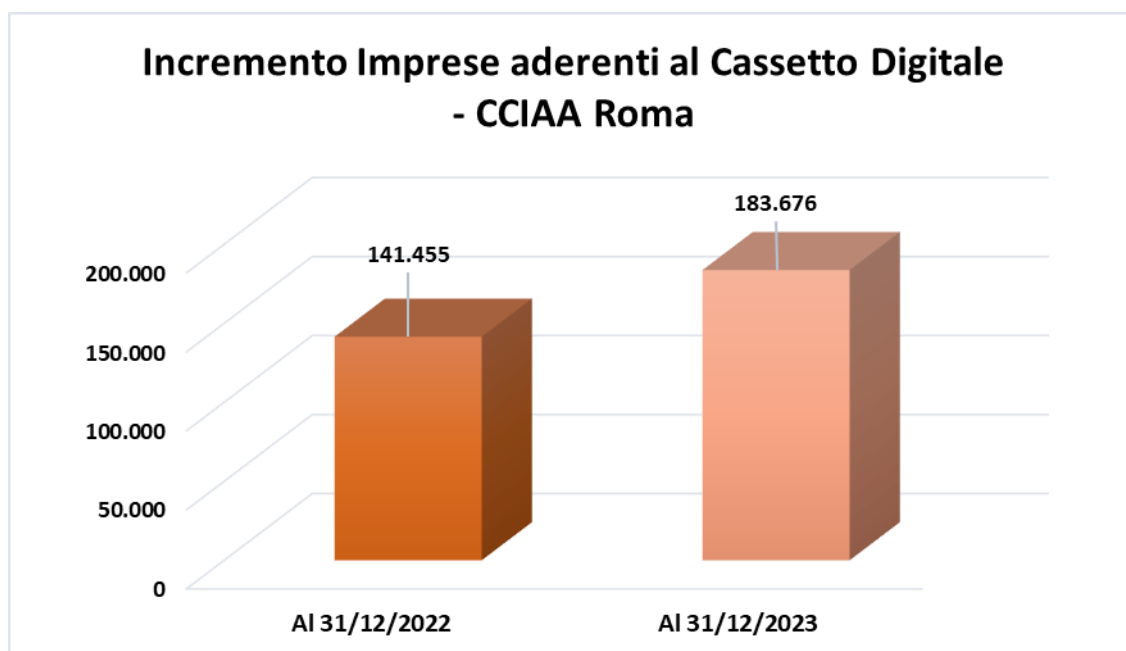
Il SUAP camerale consente, infatti, alle imprese di avere un unico punto di accesso per la gestione di tutti gli adempimenti propedeutici all'avvio dell'attività di impresa e di interagire con un unico interlocutore per gli aspetti istruttori.

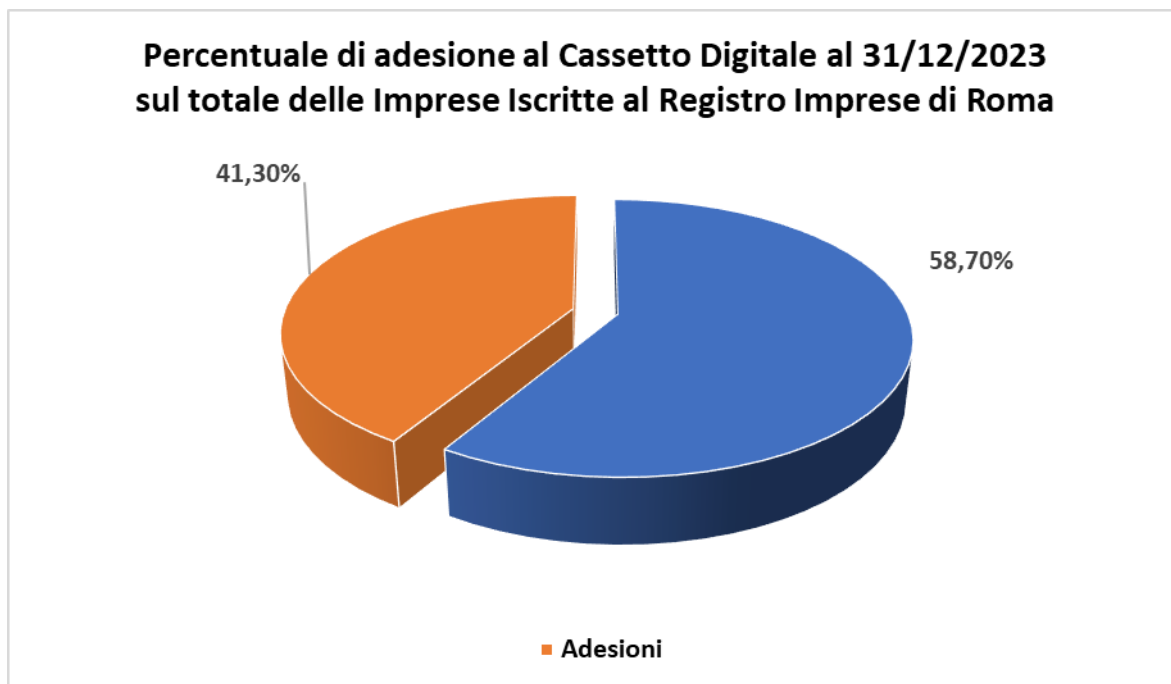
Al 31/12/2023 su 121 Comuni della provincia di Roma, 89 comuni hanno scelto la piattaforma realizzata dal sistema camerale per la gestione dello Sportello Unico per le Attività Produttive e l'utilizzo del portale governativo www.impresainungiorno.it (**pari al 73,55%**).



Diffusione della cultura digitale

Nel 2023 vi è stato un incremento dell'apertura dei Cassetti Digitali dell'Imprenditore, per i quali si registrano 42.221 nuove adesioni. Tale circostanza conduce la Camera di Commercio di Roma a superare la soglia del **40%** di adesioni sulle **444.687 imprese registrate** totali al 31/12/2023, percentuale che sale al **54,58%** rispetto alle **imprese attive** totali di Roma





Imprese iscritte alla CCIAA di Roma

Dal Report Movimprese 2023, Roma, nel 2023, è la città che ha registrato il miglior saldo imprenditoriale a livello italiano (+8.629 imprese) e vanta un tasso di crescita pari all'1,91%, più che doppio rispetto alla media Paese (0,70%)

IMPRESE ASSISTITE	al 31/12/2019	al 31/12/2020	al 31/12/2021	al 31/12/2022	al 31/12/2023
1) Numero Totale Imprese iscritte al Registro Imprese^{*a}	503.362	498.221	452.955	450.825	444.687
2) Totale Imprese iscritte al Registro Imprese attive^{*a}	364.853	369.285	345.004	340.087	336.538
3) Totale Imprese artigiane annotate nella sezione speciale o iscritte al Registro Imprese in base a normativa regionale o delle prov. Autonome	66.894	68.040	66.118	64.125	63.664
4) Domande di iscrizione presentate al Registro Imprese^{*b}	29.882	24.341	28.379	25.432	25.630
5) Domande di modifica presentate al Registro Imprese^{*b}	194.592	186.595	246.489	188.990	352.726
6) Domande di cessazione presentate al Registro Imprese^{*b}	26.228	29.131	65.565	27.179	32.978
7) Totale domande presentate per via telematica^{*c}	351.165	335.904	340.620	340.878	455.202

Fonti: Camera di Commercio di Roma, Area IV-Registro Imprese e Analisi Statistiche

Piattaforme: Priamo = punti 4), 5) e 7)

Stockview = punti 1), 2), 3) e 6)

Legenda

***a**: Società di capitali, società di persone, imprese individuali, altre forme.

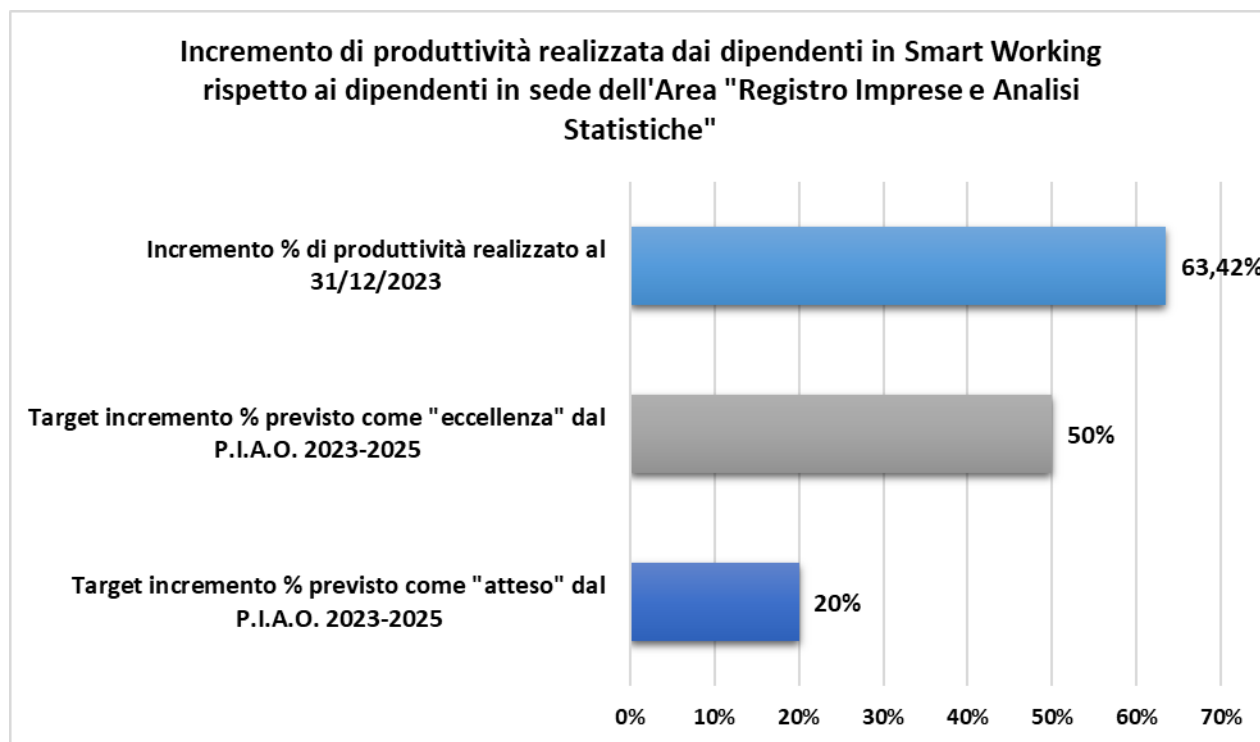
***b**: Protocolli aperti ed evasi (Telematica, floppy, manuale, posta, Ufficio).

***c**: Protocolli aperti ed evasi (solo pratiche telematiche comprendenti R.I., Albo Imprese Artigiane, Bilanci e PEC, escluso d'ufficio).

Aumento dell'efficienza del personale del Registro Imprese in modalità *smart working*

Un obiettivo sfidante assegnato all'Area IV "Registro Imprese e Analisi Statistiche" è quello di monitorare l'aumento della produttività del personale in **smart working** rispetto alla produttività media del lavoratore "tipo". Il personale in modalità agile, impegnato nel progetto avviato e monitorato dal 2019, ha realizzato nel 2023 un incremento di **produttività del 63,42%** rispetto alla produttività *standard* del lavoratore "tipo". Il risultato è stato monitorato oggettivamente attraverso l'analisi delle pratiche e delle attività realizzate da ogni dipendente. Si rileva, quindi, che lo strumento dello *smart working* è utile per conciliare i tempi del lavoro e della vita privata e familiare e accresce la *performance* e l'efficienza dell'Ente, realizzando una percentuale di raggiungimento dell'obiettivo pari al 100% (considerato il *target* di eccellenza previsto in sede di pianificazione, pari ad un incremento della produttività del 50%).

Si ricorda che l'introduzione del lavoro agile nella Camera di Commercio di Roma ha preso avvio mediante un progetto pilota risalente all'anno 2018, sulla scorta della Direttiva del Presidente del Consiglio dei Ministri n. 3 del 2017, interessando per prime le funzioni telematiche del Registro Imprese, e successivamente gli altri servizi dal 2020.



Regolazione del mercato

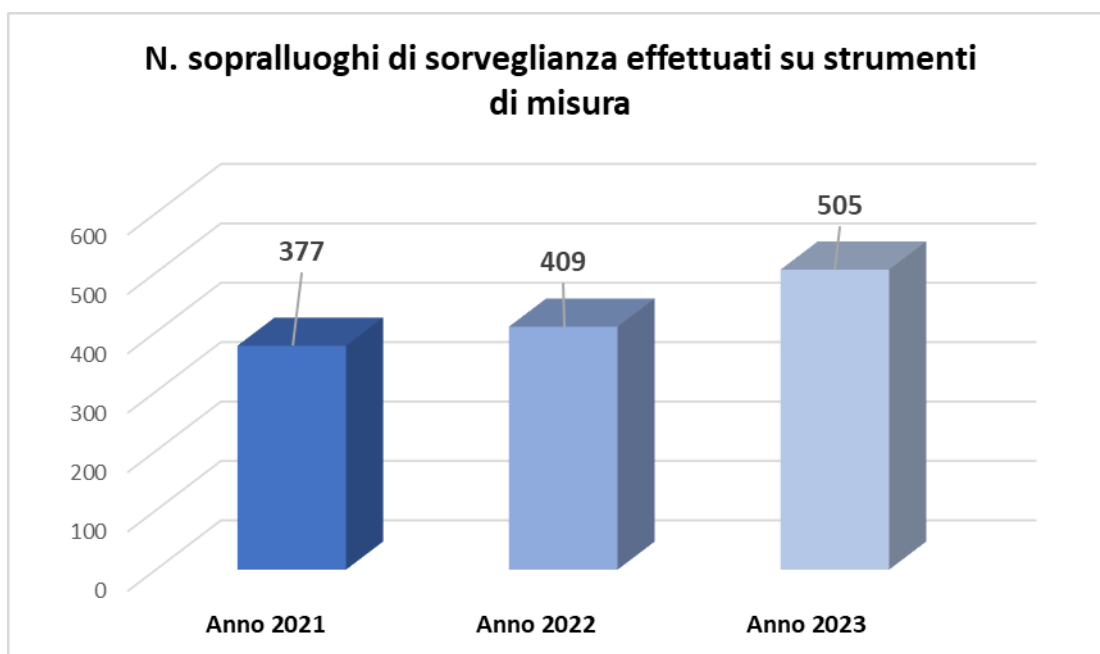
L'Ente realizza numerose attività nell'ambito della **Regolazione del Mercato**, consapevole che l'economia di un territorio, regolata e vigilata, resa pertanto scevra da distorsioni causate da fenomeni di illegalità, cresce a vantaggio di tutta la comunità.

Alla Camera di Commercio è affidato il compito di supportare gli utenti che vogliono presentare istanze di privativa su marchi e brevetti in formato analogico, anziché avvalersi della trasmissione telematica all'Ufficio Italiano Brevetti e Marchi. Nel corso dell'anno, presso la struttura deputata sono state ricevute oltre 2.186 domande, tra cui 58 domande di brevetto europeo e 10 di marchio internazionale.

L'azione di tutela della fede pubblica nei **concorsi a premio** ha visto la Camera impegnata, con i suoi funzionari, a garantire assistenza nel 2023 a 100 richieste su tutto il territorio provinciale, per un totale di 547 accessi presso le imprese promotrici.

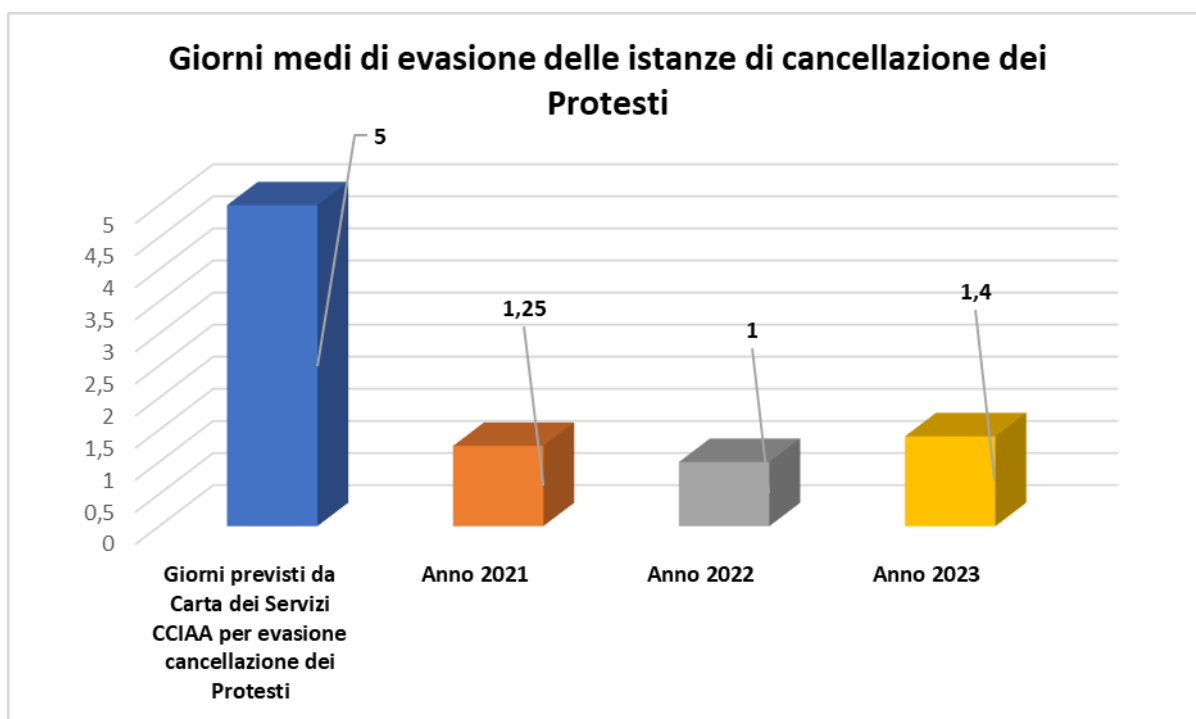
Nel 2023 sono state eseguite **505** verifiche ispettive, sia ai sensi del comma 1 dell'art. 5 del DM n. 93/2017 sugli strumenti in servizio onde verificarne l'affidabilità metrologica, che dell'art.14 comma 3 sulle attività degli Organismi.

Incremento controlli casuali effettuati su strumenti per verifica metrologica



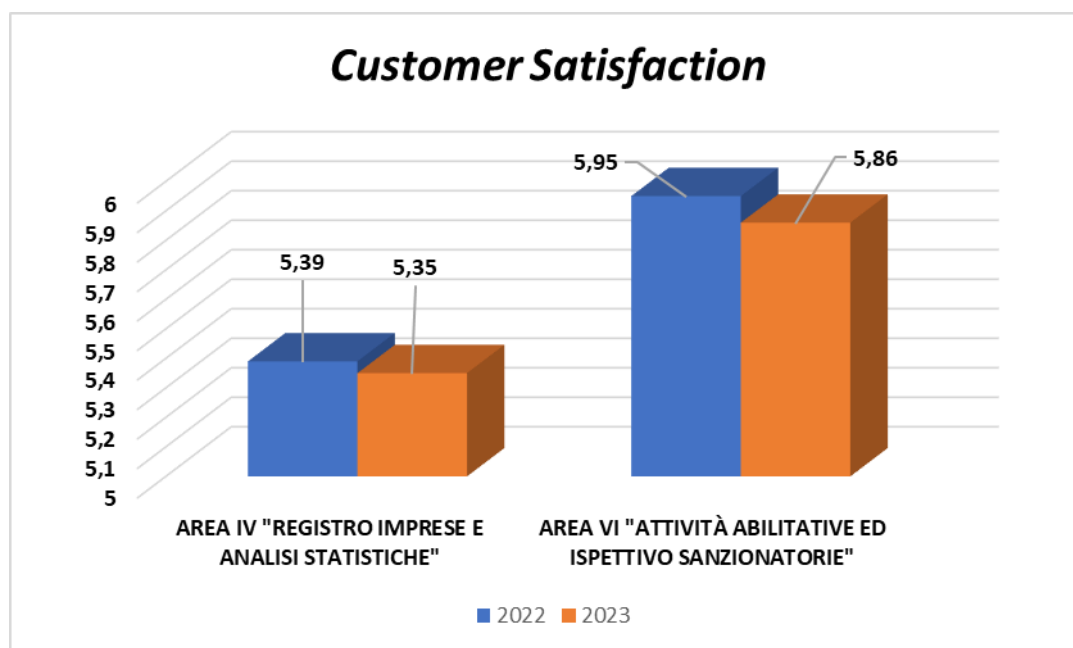
Nel 2023 l'Ente ha assicurato il **regolare svolgimento del procedimento sanzionatorio incentrato sull'istruttoria dei verbali di accertamento e di sequestro redatti in presenza di illeciti amministrativi, con emissione delle relative ordinanze ingiuntive** nonché con la loro eventuale immissione a ruolo e difesa dinanzi all'Autorità giudiziaria.

Tempestiva evasione delle istanze di cancellazione dei protesti



Nel 2023 è stata garantita, nel rispetto degli *standard* di qualità e di soddisfazione dell'utenza già raggiunti negli anni scorsi, una tempistica media di istruttoria delle **domande di cancellazione, pari a 1,4 giorni**, a fronte dei 25 giorni stabiliti per legge e dei 5 giorni indicati dalla Carta dei servizi.

Customer satisfaction Anno 2023: Indice di soddisfazione utenza



Anche nel 2023, il **livello di soddisfazione dei servizi offerti all'utenza** è stato monitorato con la somministrazione di questionari di **customer satisfaction** agli utenti e/o *stakeholder*, utile strumento per il monitoraggio e il conseguente miglioramento costante dei servizi. Gli ottimi risultati dei questionari, completati dagli utenti dei servizi offerti dagli uffici "Marchi e Brevetti", "Protesti", "Metalli Preziosi" per quanto concerne l'Area VI "Attività abilitative ed ispettivo sanzionatorie", e dall'Area IV "Registro Imprese e Analisi Statistiche", evidenziano gli alti livelli di qualità ed efficienza offerti.

La CCIAA di Roma per favorire la Transizione Digitale

Tra le principali iniziative PID dell'esercizio 2023, si evidenziano: "*Maker Faire Academy*", che nella settimana dal 7 al 20 dicembre 2023 ha visto la realizzazione di 8 incontri formativi per sviluppare competenze tecnologiche in ambito Impresa 4.0.; "*Strumenti Digitali e Nuove Competenze*", ciclo di webinar tematici organizzato al fine di far comprendere l'importanza di una sempre maggiore consapevolezza delle conoscenze digitali come supporto allo sviluppo del *business* aziendale; "*Il metaverso per il business – Verso il Giubileo 2025 - Come cogliere le opportunità del digitale*", evento formativo svoltosi il 12 dicembre, con l'obiettivo di aiutare le piccole e medie imprese ad analizzare il proprio posizionamento e a definire gli strumenti utili per valorizzare il proprio *brand* in vista del Giubileo 2025; "*Maker Learn Festival*", terza edizione, tenutasi dal 27 al 30 novembre 2023: 4 giorni di *e-learning* sui principali temi dell'innovazione.

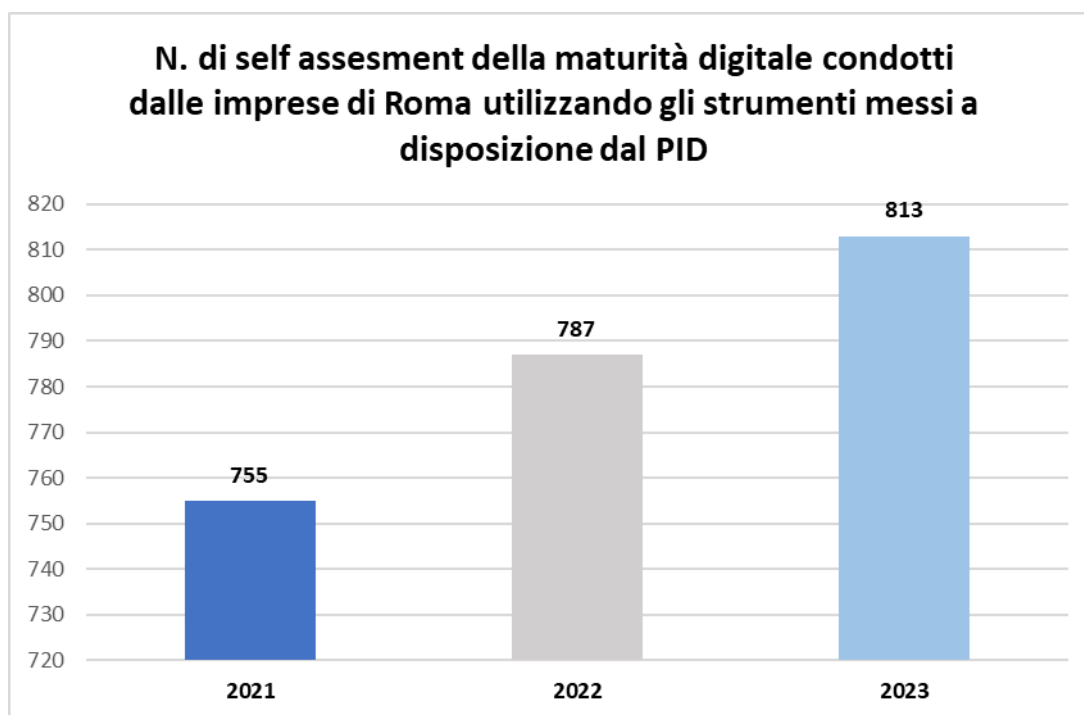
In ultimo, non si può non evidenziare la principale delle iniziative realizzate in ambito di digitalizzazione innovazione e creatività: **Maker Faire 2023**, manifestazione di livello europeo organizzata dalla Camera di Commercio di Roma mediante la sua Azienda Speciale Innova Camera.

L'XI edizione di *Maker Faire* si è svolta dal 20 al 22 ottobre 2023 presso la Fiera di Roma, e ha visto la

partecipazione di oltre 60.000 persone. I temi sono stati tanti e diversificati: dalla manifattura digitale all'*Internet of Things*, dalla robotica all'Intelligenza Artificiale, dall'economia circolare all'*Agritech*, dal *Digital Manufacturing* agli *E-sports*, passando per i *Big Data* e l'Aerospazio, fino alle ultime scoperte nel campo sanitario, del Metaverso e della Realtà Aumentata. La manifestazione ha visto una grande partecipazione di atenei e scuole attraverso le relative *Call*.

Sempre nel 2023, precisamente dal 2 ottobre, è operativo, in Via Appia Nuova 214, il Punto Impresa Digitale (PID) della Camera di Commercio di Roma, un nuovo spazio a disposizione di imprese e cittadini per ampliare e rendere maggiormente fruibile l'erogazione dei servizi digitali promossi dall'Istituzione camerale, come il rilascio dello Spid e della Firma digitale/CNS o l'attivazione del Cassetto digitale dell'imprenditore. Presso gli sportelli del PID è, inoltre, possibile ricevere tutte le informazioni relative ai contributi e gli incentivi che la Camera di Commercio di Roma mette a disposizione delle imprese del territorio, come ad esempio i bandi "**Voucher Digitali**", "**Sviluppo Impresa**", "**Nuove Imprese**", "**Idea Innovativa**" (per una nuova imprenditorialità al femminile), "**Certificazione Competenze**" e il bando "**ITS Academy**" (borse di studio).

Livelli di attività di valutazione della maturità digitale delle imprese



Obiettivo	Algoritmo	Serie Storica		Baseline	Target 2023	Risultato 2023	Fonte
		2020	2021	2022			
Capacità di coinvolgimento negli eventi relativi al PID	N. partecipanti agli eventi organizzati dalla Camera sul PID	10.978	7.795	6.643	> 6.643	> 6.643	Fonte Interna Innovacamera
Azioni di diffusione della cultura digitale realizzate dal PID	N. eventi informazione sensibilizzazione organizzati dal PID	95	135	145	>135	138	Fonte Interna Innovacamera
Livelli di attività e valutazione della maturità digitale delle imprese	N. self assesment e/o assesment guidati della maturità digitale guidati dal PID	479	755	787	>755	813	Fonte Interna Innovacamera
Grado di coinvolgimento delle imprese in attività di assistenza per la digitalizzazione e l'adozione di tecnologie 4.0	Numero di imprese assistite per la digitalizzazione e l'adozione di tecnologie 4.0	326	1.102	1.129	>1.129	1.303	Fonte Interna Innovacamera
Livello di attività e informazione e orientamento ai mercati	N. incontri ed eventi di informazione e orientamento ai mercati organizzati dalla CCAA direttamente o attraverso iniziative di sistema	3	13	15	>11	16	Osservatorio Camerale

Schede Obiettivi del Rapporto sui Risultati del Piano degli Indicatori e risultati attesi di Bilancio (P.I.R.A.) allegato ai documenti di Bilancio Consuntivo 2023 dell'Ente

Missione 011		Competitività e sviluppo delle imprese								
Programma		"Promozione e attuazione di politiche di sviluppo, competitività e innovazione, di responsabilità sociale d'impresa e movimento cooperativo"								
Area Dirigenziale		Area III "Promozione e Sviluppo" - Area IV "Registro Imprese e Analisi Statistiche" - Area II "Amministrazione Finanziaria e Patrimoniale"								
Stakeholder		Imprese, cittadini, turisti, Istituzioni Locali.								
Obiettivi		Titolo e descrizione sintetica dell'obiettivo		Risorse finanziarie - Euro						
				Anno 2023 Preventivo	Aggiornamento 2023	Consuntivo 2023	Anno 2024	Anno 2025		
		1	Sostenere i soggetti del tessuto economico della provincia con interventi diretti e indiretti	Totale Interventi economici 35.504.000,00 Euro	Totale Interventi economici 40.904.000,00 Euro	Totale Interventi economici 33.556.832,31 Euro	Totale Interventi Economici 37.302.530,00 Euro	Totale Interventi Economici < di 37.600.000 Euro		
		2	Promuovere iniziative ed eventi CULTURA e TURISMO	>= 2.000.000	>= 2.000.000	3.285.000 €	>= 2.000.000	>= 2.000.000		
		3	Promuovere la digitalizzazione delle imprese	>= 1.350.000	>= 1.350.000	6.810.470,62 €	>= 1.350.000	>= 1.350.000		
		4	Supportare le imprese in termini di sicurezza partecipata							
		5	Supportare sia organi di vertice nella scelta delle policy, sia stakeholder esterni, fornendo studi e ricerche socioeconomiche statistiche relative al territorio							
Indicatori		Tipologia	Unità	Fonte	Algoritmo	Target 2023	Risultato raggiunto anno 2023	Target 2024	Target 2025	
1.01	Incidenza costo totale degli interventi di promozione economica su entrata da Diritto Annuale	Indicatore di realizzazione finanziaria	%	Area "Promozione e Sviluppo" - Bilanci	$\frac{\text{Interventi di promozione economica Diritto Annuale al netto del fondo svalutazione crediti}}{\text{Entrata da Diritto Annuale}} \times 100$	>70%	95,31%	>70%	>50%	
1.02	Grado di utilizzo del Budget stanziato per gli interventi economici della Camera di Commercio di Roma	Indicatore di realizzazione finanziaria	%	Area "Promozione e Sviluppo" - Bilanci	$\frac{\text{Valore "utilizzo di budget" relativo agli interventi economici Anno T}}{\text{Valore di Budget relativo agli interventi economici Anno T}} \times 100$	>65%	82,04%	>65%	>65%	
2.01	Grado di utilizzo del Budget stanziato per gli interventi economici della Camera di Commercio di Roma per cultura e turismo	Indicatore di realizzazione finanziaria	%	Area "Promozione e Sviluppo" - Bilanci	$\frac{\text{Valore "utilizzo di budget" relativo a interventi in cultura e turismo Anno T}}{\text{Valore di Budget cultura e turismo Anno T}} \times 100$	>80%	81,11%	>80%	>80%	
3.01	Grado di utilizzo del budget stanziato per gli interventi economici della Camera di Commercio di Roma per la digitalizzazione delle imprese	Indicatore di realizzazione finanziaria	%	Area "Promozione e Sviluppo" - Bilanci	$\frac{\text{Valore "utilizzo di budget" relativo a interventi in digitalizzazione delle imprese Anno T}}{\text{Valore di Budget relativo a digitalizzazione delle imprese Anno T}} \times 100$	>80%	97,29%	>80%	>80%	
4.01	Realizzazione di iniziative in ambito di Sicurezza partecipata per le imprese	Indicatore di risultato	%	Area "Registro Imprese e Analisi Statistiche"	N. iniziative in ambito di sicurezza partecipata per le imprese	>=3	3	>=3	>=3	
5.01	Effettuare Studi e Ricerche in ambito socio economico e statistico	Indicatore di realizzazione finanziaria	N.	Area "Registro Imprese e Analisi Statistiche"	Numero di Studi e Ricerche effettuati in ambito socio economico e statistico	>10	18	>10	>10	

Missione 012			Regolazione dei mercati						
Programma			Vigilanza sui mercati e sui prodotti, promozione della concorrenza e tutela dei consumatori						
Area Dirigenziale			Area IV "Registro Imprese e Analisi Statistiche", Area V "Certificazione di prodotto - Laboratorio Chimico Merceologico", Area VI "Attività abilitative ed Ispettivo sanzionatorie"						
Stakeholder			Imprese, cittadini, produttori, utenti.						
Obiettivi	Titolo e descrizione sintetica				Risorse Finanziarie				
					Anno 2023	Consuntivo 2023	Anno 2024	Anno 2025	
	COFOG 1.3."Servizi Generali delle P.A.- Servizi Generali "								
	1	Assicurare continuo miglioramento della qualità dei servizi del Registro Imprese con la conferma della Certificazione di qualità, il monitoraggio del livello di <i>Customer Satisfaction</i> degli utenti e dei tempi di evasione delle pratiche - Registro Imprese							
	2	Incrementare la produttività del personale dipendente del Registro Imprese, in sede e in <i>smart working</i>							
	COFOG 4.1 "Affari Economici - Affari Generali: economici, commerciali e del Lavoro"								
	3	Garantire elevati livelli di <i>Customer satisfaction</i> dei singoli cittadini e/o imprese che hanno richiesto servizi al Laboratorio Chimico Merceologico							
	4	Tempestività nella realizzazione e conclusione di analisi nel settore agroalimentare da parte del Laboratorio Chimico Merceologico							
	5	Realizzazione di Panel - test sugli oli extra vergini d'oliva – Mantenimento del riconoscimento del Comitato di Assaggio professionale e per la valutazione delle caratteristiche organolettiche degli oli vergini (Panel test) - Laboratorio Chimico Merceologico							
	6	Garantire e mantenere elevati <i>standard</i> di efficacia e qualità nella gestione dei servizi offerti dalla CCIAA in materia di Marchi e Brevetti, Metalli Preziosi, Protesti e Commercio Estero con conferma della Certificazione di Qualità, monitoraggio della <i>Customer Satisfaction</i> e dei tempi di evasione delle istanze - Attività abilitative ed ispettivo sanzionatorie							
Indicatori		Tipo	Unità	Fonte	Algoritmo	Target 2023	Risultato 2023	Target 2024	Target 2025
1.01	Registro Imprese: Mantenimento della Certificazione di Qualità	Indicatore di risultato	Sì/no	Area IV "Registro Imprese e Analisi Statistiche"	SI / NO	Esito positivo della Visita Ispettiva di Certificazione di Qualità in assenza di "non conformità" gravi	Esito positivo della Visita Ispettiva di Certificazione di Qualità in assenza di "non conformità" e di raccomandazioni	Esito positivo della Visita Ispettiva per il mantenimento della Qualità in assenza di "non conformità" gravi	Esito positivo della Visita Ispettiva per il mantenimento della Qualità in assenza di "non conformità" gravi
1.02	Registro Imprese: <i>Customer Satisfaction</i> per servizi erogati dagli sportelli multifunzionali a utenti	Indicatore di IMPATTO	Media	Questionari Scala da 1 - 6 Area IV "Registro Imprese e Analisi Statistiche"	Sommatoria dei giudizi espressi Numero dei giudizi	>4,8	5,35	>4,8	>4,8
1.03	Registro Imprese : Tempi medi evasione pratiche telematiche	Indicatore di Risultato	Media	Area IV "Registro Imprese e Analisi Statistiche" e Sistema Pramo Infocamere	N. medio giorni di evasione delle pratiche Registro Imprese - Sistema Pramo	< 4,8	4,3	<4,8	<4,8
2.01	Incremento produttività del personale dipendente in modalità <i>smart working</i> (personale del Registro imprese contrattualizzato nel progetto "lavoro Agile")	Indicatore di risultato	%	Area IV "Registro Imprese e Analisi Statistiche"	% maggiore di produttività dei dipendenti in <i>smart working</i> rispetto al personale in sede	>20%	63,42%	>20%	>20%
3.01	Laboratorio Chimico: <i>Customer satisfaction</i> rilevata da singoli cittadini e /o imprese che hanno richiesto servizi Scala da 1 - 5	Indicatore di IMPATTO	Media	Area V "Certificazione di prodotto - Laboratorio Chimico Merceologico"	Sommatoria dei giudizi espressi nei Questionari sottoposti agli utenti Numero dei giudizi	> 4	4,87	> 4	>4
4.01	Laboratorio Chimico Evasione tempestiva delle richieste di analisi settore Agroalimentare	Indicatore di risultato		Area V "Certificazione di prodotto - Laboratorio Chimico Merceologico"	N. gg impiegati per effettuare analisi richieste da utenti	• Bevande alcoliche e non: 10 gg • Sostanze grasse: 6 gg • Cereali e derivati, latte, alimenti nervini e matrici varie: 8 gg	• Bevande alcoliche e non: 2,74 gg • Sostanze grasse: 1,71 gg • Cereali e derivati, latte, alimenti nervini e matrici varie: 3,91 gg	• Bevande alcoliche e non: 10 gg • Sostanze grasse: 6 gg • Cereali e derivati, latte, alimenti nervini e matrici varie: 8 gg	• Bevande alcoliche e non: 10 gg • Sostanze grasse: 6 gg • Cereali e derivati, latte, alimenti nervini e matrici varie: 8 gg
5.01	N. valutazioni del Comitato di Assaggio professionale per la valutazione degli oli vergini (Panel test)	Indicatore di Risultato	Media	Area V "Certificazione di prodotto - Laboratorio Chimico Merceologico"	N. Panel test realizzati	> 10	3	>10	>10
6.01	Brevetti e Marchi, Protesti, Commercio Estero e Metalli Preziosi: Mantenimento della Certificazione di Qualità	Indicatore di Risultato	Sì/no	Area VI "Attività abilitative ed ispettivo sanzionatorie"	SI/No	Esito positivo della Visita Ispettiva di Certificazione di Qualità in assenza di "non conformità" gravi	Esito positivo della Visita Ispettiva di Certificazione di Qualità in assenza di "non conformità" e di raccomandazioni	Esito positivo della Visita Ispettiva per il mantenimento della Qualità in assenza di "non conformità" gravi	Esito positivo della Visita Ispettiva per il mantenimento della Qualità in assenza di "non conformità" gravi
6.02	Brevetti e Marchi, Protesti, Commercio Estero e Metalli Preziosi: <i>Customer Satisfaction</i> per Servizi erogati	Indicatore di IMPATTO	Media	Area VI "Attività abilitative ed ispettivo sanzionatorie"	Sommatoria dei giudizi espressi Numero dei giudizi	> 4,8	5,86	>4,8	>4,8
6.03	PROTESTI: Tempo medio espresso in giorni di lavorazione delle istanze di cancellazione protesti e annotazione pervenute nell'anno "n"	Indicatore di risultato	Media	Area VI "Attività abilitative ed ispettivo sanzionatorie"	Sommatoria giorni tra la data di presentazione dell'istanza e la data di effettiva cancellazione/sospensione nell'anno (al netto delle sospensioni) N° di istanze evase (chiuso) nell'anno	< 4,5	1 giorno	<4,5	<4,5

Missione 016		Commercio Internazionale ed Internazionalizzazione del sistema produttivo							
Programma		Sostegno all'internazionalizzazione delle imprese e promozione del <i>Made in Italy</i>							
Area Dirigenziale		Area III "Promozione e Sviluppo"							
Stakeholder		Imprese, Enti ed Istituzioni del sistema camerale e non							
Obiettivi		Titolo e descrizione sintetica				Risorse finanziarie			
						Budget 2023	Consuntivo 2023	2024	2025
1		Sostegno alla competitività delle imprese e allo sviluppo economico del territorio				€ 1.155.000	€ 1.028.500		
Indicatori		Tipologia	Unità di Misura	Fonte	Algoritmo	Target 2023	Risultato 2023	Target 2024	Target 2025
1.01	Percentuale di utilizzo rispetto alle somme stanziare per il sostegno alla competitività delle imprese e allo sviluppo economico del territorio	Indicatore di risultato	%	Area III "Promozione e Sviluppo"	Somme utilizzate nell'anno T Somme stanziare a Budget per l'anno T	>80%	89,05%	>80%	>80%

Missione 032		Servizi Istituzionali e generali delle Amministrazioni Pubbliche							
Programma		Indirizzo Politico							
Area Dirigenziale		Staff del Segretario Generale - PO Pianificazione e Controllo di Gestione e Responsabile della Trasparenza e della Prevenzione della Corruzione - Tutti i Dirigenti							
Stakeholder		Interni (Dipendenti dell'Ente, Organi Sindacali e CUG) e Esterni (cittadini, utenti, imprese)							
Obiettivi		Titolo e descrizione sintetica				Risorse finanziarie			
1		Garantire costante impegno per la realizzazione degli adempimenti previsti dalla L. 190/2012 (per la Prevenzione della corruzione) e dal D.Lgs. 33/2013 (per la Trasparenza nelle P.A.) anche mediante Monitoraggi e garantire all'Amministrazione la predisposizione puntuale della sezione relativa all'Anticorruzione e Trasparenza del P.I.A.O							
Indicatori		Tipologia	Unità di Misura	Fonte	Algoritmo	Target 2023	Risultato 2023	Target 2024	Target 2025
1.01	Realizzazione di monitoraggi degli adempimenti previsti dalla L. 190/2012 (Prevenzione della Corruzione) e dal D.Lgs. 33/2013 (Trasparenza): rendicontare i risultati in una Relazione semestrale (prevista nella sezione relativa all'Anticorruzione e Trasparenza del PIAO e in una Relazione annuale (prevista dalla L. 190/2012)	Indicatore di realizzazione Fisica	N. Documenti	Staff del Segretario Generale - PO Pianificazione e Controllo di Gestione e Responsabile della Trasparenza e della Prevenzione della Corruzione	Valore Assoluto	1 Relazione di monitoraggio semestrale 1 Relazione Annuale	1 Relazione di monitoraggio semestrale (Delibera di Giunta n. 130 del 18/09/2023) 1 Relazione Annuale (Delibera di Giunta n. 198 del 11/12/2023)	1 Relazione di monitoraggio semestrale 1 Relazione Annuale	1 Relazione di monitoraggio semestrale 1 Relazione Annuale
1.02	Predisposizione sezione della sezione relativa all'Anticorruzione e Trasparenza nel Piano Attività e Organizzazione (P.I.A.O.) nei tempi previsti (31 gennaio)	Indicatore di realizzazione Fisica	N. Documento	Staff del Segretario Generale - PO Pianificazione e Controllo di Gestione e Responsabile della Trasparenza e della Prevenzione della Corruzione	Valore Assoluto	Predisposizione sezione relativa all'Anticorruzione e Trasparenza nel Piano Attività e Organizzazione (P.I.A.O.) nei tempi previsti (31 gennaio)	Predisposta la sezione relativa all'Anticorruzione e Trasparenza nel Piano Attività e Organizzazione (P.I.A.O.) approvato con Delibera di Giunta n. 6 del 30 Gennaio 2023.	Predisposizione sezione relativa all'Anticorruzione e Trasparenza nel Piano Attività e Organizzazione (P.I.A.O.) nei tempi previsti (31 gennaio)	Predisposizione sezione relativa all'Anticorruzione e Trasparenza nel Piano Attività e Organizzazione (P.I.A.O.) nei tempi previsti (31 gennaio)

Missione 032		Servizi Istituzionali e generali delle Amministrazioni Pubbliche							
Programma		Servizi e affari generali per le amministrazioni di competenza							
Area Dirigenziale		Area II "Amministrazione Finanziaria e Patrimoniale", Area I "Affari Generali e del Personale"							
Stakeholder		Interni (Dipendenti dell'Ente, Organi Sindacali e CUG) ed Esterni (imprese fornitrici di beni e servizi all'Ente, cittadini)							
Obiettivi		Titolo e descrizione sintetica				Risorse Finanziarie			
						Aggiornamento Preventivo 2023	Consuntivo 2023	2024	2025
		1	Mantenimento dell'eccellenza nei tempi medi di pagamento dei fornitori di beni e servizi della Camera di Commercio di Roma						
		2	Monitorare lo "Stato di Salute" economico finanziario dell'Ente			Oneri Correnti: 98.401.462,74 Proventi correnti: 74.645.000,00 Proventi Totali: 96.178.168,02	Oneri Correnti: 111.512.152,79 Proventi correnti: 88.918.128,79 Proventi Totali: 114.067.823,27	Oneri Correnti: 98.097.530,00 Proventi correnti: 77.300.000 Proventi Totali: 89.729.000	Oneri Correnti: 98.289.496 Proventi correnti: 77.302.990 Proventi Totali: 84.231.990
		3	Mantenimento del contenimento della percentuale di incidenza dei costi di funzionamento e dei costi del personale			Costi del Personale: 20.266.100,00 Costi di funzionamento (al netto delle quote associative e oneri al MEF): Euro 15.672.465,36	Costi del Personale: 18.246.311,22 Costi di funzionamento (al netto delle quote associative e oneri al MEF): Euro 12.272.619,16	Costi del Personale: 21.600.000 Costi di funzionamento al netto delle quote associative e oneri al MEF): Euro 15.113.037,26	Costi del Personale: Euro 21.619.329,00 Costi di funzionamento (al netto delle quote associative e oneri al MEF): Euro 15.883.644
		4	Garantire livelli occupazionali razionali e congruenti con il numero di imprese iscritte al Registro Imprese			Costi del Personale: Euro 20.266.100,00	Costi del Personale: Euro 18.246.311,22	Costi del Personale: Euro 21.600.000	Costi del Personale: Euro 21.619.329,00
Indicatori		Tipologia	Unità di Misura	Fonte	Algoritmo	Target 2023	Risultato 2023	Target 2024	Target 2025
1.01	Tempi medi di pagamento dei fornitori	Indicatore di risultato	N. medio giorni	Area "Amm.Finanziaria e Patrimoniale" - Bilanci	Valore assoluto	<30	12,57	<30	<30
2.01	Incidenza dei proventi correnti sul totale proventi	Indicatore realizzazione finanziaria	%	Area "Amm.Finanziaria e Patrimoniale" - Bilanci	Proventi correnti Proventi Totali	>70%	77,95%	>75%	>75%
2.02	Scomposizione dei Proventi (Diritto Annuale)	Indicatore realizzazione finanziaria	%	Area "Amm.Finanziaria e Patrimoniale" - Bilanci	Diritto Annuale Proventi Correnti	<75%	62,26%	<75%	<75%
3.01	Incidenza dei costi di funzionamento su Oneri Correnti	Indicatore realizzazione finanziaria	%	Area "Amm.Finanziaria e Patrimoniale" - Bilanci	Costi di funzionamento * Oneri correnti	<20%	11,01%	<20%	<20%
3.02	Incidenza dei costi del Personale su Oneri Correnti	Indicatore realizzazione finanziaria	%	Area "Amm.Finanziaria e Patrimoniale" - Bilanci	Costi del Personale Oneri Correnti	<25%	16,36%	<25%	<25%
4.01	N. dipendenti ogni 1000 imprese	Indicatore Efficienza	N.	Area "Affari Generali e del Personale"	N. dipendenti della CCIAA Roma X 1000 N. Imprese iscritte	<1	0,72	<1	<1
* Costi di funzionamento al netto delle quote associative e degli oneri di contenimento da versare al MEF									

2. ANALISI DEL CONTESTO E DELLE RISORSE

Il Contesto Esterno: Scenario economico internazionale e nazionale

Tav. 1 - Andamento e previsione del PIL mondiale (variazioni % annue)

TERRITORIO		2022	2023	Proiezioni	
				2024	2025
	Mondo	3,5	3,2	3,2	3,2
	Economie Avanzate	2,6	1,6	1,7	1,8
	tra cui: Stati Uniti	1,9	2,5	2,7	1,9
	Giappone	1,0	1,9	0,9	1,0
	Regno Unito	4,3	0,1	0,5	1,5
	Canada	3,8	1,1	1,2	2,3
	Area Euro	3,4	0,4	0,8	1,5
	tra cui: Germania	1,8	-0,3	0,2	1,3
	Francia	2,5	0,9	0,7	1,4
	Italia	4,0	0,9	0,7	0,7
	Spagna	5,8	2,5	1,9	2,1
	Economie Emergenti	4,1	4,3	4,2	4,2
	tra cui: Russia	-1,2	3,6	3,2	1,8
	Cina	3,0	5,2	4,6	4,1
	India	7,0	7,8	6,8	6,5
	Brasile	3,0	2,9	2,2	2,1
	Arabia Saudita	7,5	-0,8	2,6	6,0

Elaborazione CCIAA di Roma su dati FMI – *World Economic Outlook “Steady but Slow: Resilience amid Divergence”*, April 2024

Le ultime stime del Fondo Monetario Internazionale¹ prevedono che la crescita dell'economia mondiale, stimata al 3,2% nel 2023, continuerà allo stesso ritmo nel 2024 e nel 2025 (**Tav. 1**). La previsione rimane, dunque, al di sotto della media storica 2000-2019, pari al 3,8%, riflettendo fattori quali il proseguimento di politiche monetarie restrittive ai fini del rientro dell'inflazione, il progressivo ritiro delle misure di sostegno fiscale, una bassa crescita della produttività, la crescente frammentazione geo-economica.

Per gli Stati Uniti è previsto un incremento della crescita al 2,7% nel 2024 (dal 2,5% del 2023), seguita da un rallentamento all'1,9% nel 2025, a causa di una graduale restrizione fiscale; per la Cina, invece, è atteso un rallentamento al 4,6% nel 2024 e al 4,1% nel 2025 (dal 5,2% del 2023), mentre la Russia è prevista in crescita del 3,2% nel 2024, dopo il 3,6% del 2023, e dell'1,8% nel 2025. Le proiezioni per le

¹ FMI - *World Economic Outlook “Steady but Slow: Resilience amid Divergence”*, April 2024

economie dei mercati emergenti e in via di sviluppo indicano una fase di crescita stabile al 4,2% nel 2024 e nel 2025, pur con differenze regionali.

Con riferimento all'area Euro, l'FMI prevede una ripresa nel 2024 (+0,8%) e nel 2025 (+1,5%), dopo la bassa crescita rilevata nel 2023 (+0,4%). In particolare, per il nostro Paese, dopo il +0,9% registrato nel 2023, la stima per l'Italia è di una crescita ancora debole, ma costante, a +0,7%, sia nel 2024 che nel 2025. La Banca d'Italia individua i seguenti rischi per la crescita del nostro Paese, comunque orientati al ribasso: un impatto della restrizione monetaria che si riveli più accentuato del previsto, effetti più marcati della riduzione degli incentivi al comparto edilizio, nonché l'eventualità che la debolezza del commercio mondiale persista più a lungo di quanto stimato².

Con specifico riferimento alla regione Lazio, l'Associazione per lo Sviluppo dell'Industria nel Mezzogiorno (SVIMEZ), nel suo ultimo Report³, ha stimato un rallentamento della crescita del Pil allo 0,5% nel 2024 (Italia: +0,6%), dallo 0,6% del 2023 (Italia: +0,72%), seguito da una accelerazione allo 0,9% nel 2025 (Italia: +1,1%).

IL MERCATO DEL LAVORO

Nel 2023 cresce a Roma il numero degli occupati (+2,8%, media Italia: +2,1%), che sale a 1 milione e 819.000 unità, 50.000 unità in più rispetto al 2022, non solo recuperando del tutto ma anche superando i livelli pre-pandemia, per un tasso di occupazione (15-64 anni) che si attesta al 65,3%. L'incremento degli occupati è stato più accentuato per gli uomini (+3,9%; Italia: +1,8%) che per le donne (+1,5%; Italia: +2,5%) e ha riguardato sia la componente dipendente che quella indipendente. Con riferimento ai settori di attività, gli occupati aumentano nei «Servizi» (+32.000 unità, +2,1%); nell'«Industria» (+16.000 unità, +7,2%), il cui incremento in valore assoluto è dovuto, per circa la metà, al settore delle «Costruzioni» (+8.000; +8,5%); nell'«Agricoltura» (+2.000, +13,1%); calano, invece, gli occupati nei settori del «Commercio, Alloggio e ristorazione» (-2.000 unità, -0,6%).

Diminuiscono sensibilmente i disoccupati (-10,9%; Italia: -4,0%), che scendono a 125.000, così come il tasso di disoccupazione, che cala al 6,5% (era 7,4% nel 2022, **Tav. 2**), permanendo ad un livello inferiore a quello medio nazionale (media Italia: 7,7%).

² Banca d'Italia – “*Bollettino Economico n. 2 - 2024*”, Aprile 2024

³ SVIMEZ – “*Dove vanno le regioni italiane (previsioni 2023-2025)*”, Marzo 2024

Tav. 2 – Trend del tasso di disoccupazione (15-74 anni)

TERRITORIO	Sesso	2019	2020	2021	2022	2023
Roma	Uomini	9,2	9,0	9,8	6,7	5,4
	Donne	8,9	8,9	9,7	8,2	7,8
	Totale	9,0	9,0	9,8	7,4	6,5
Lazio	Uomini	9,5	8,9	9,5	6,6	6,0
	Donne	10,4	9,9	10,7	9,1	8,7
	Totale	9,9	9,3	10,0	7,7	7,2
Italia	Uomini	9,1	8,6	8,7	7,1	6,8
	Donne	11,1	10,4	10,6	9,4	8,8
	Totale	9,9	9,3	9,5	8,1	7,7

Elaborazione CCIAA di Roma su dati Istat

IL COMMERCIO CON L'ESTERO

Le stime provvisorie, diffuse dall'Istat, sull'interscambio commerciale con l'estero relativo al 2023, mostrano – su scala nazionale – una perfetta stazionarietà per quanto riguarda l'*export* in valore che si attesta sui 626,2 miliardi di euro, mentre cala il fabbisogno dall'estero del 10,4%. In virtù di tali flussi, il 2023 si chiude con un avanzo commerciale di 34,4 miliardi di euro, da un disavanzo di 34 miliardi dell'anno precedente.

A livello locale, si arresta la fase espansiva dell'*export* delle imprese della città metropolitana di Roma che aveva caratterizzato il biennio 2021-2022 (**Graf. 1**): le esportazioni romane si fermano, infatti, a 13,5 miliardi di euro, facendo segnare un decremento del 10,1% rispetto al 2022.

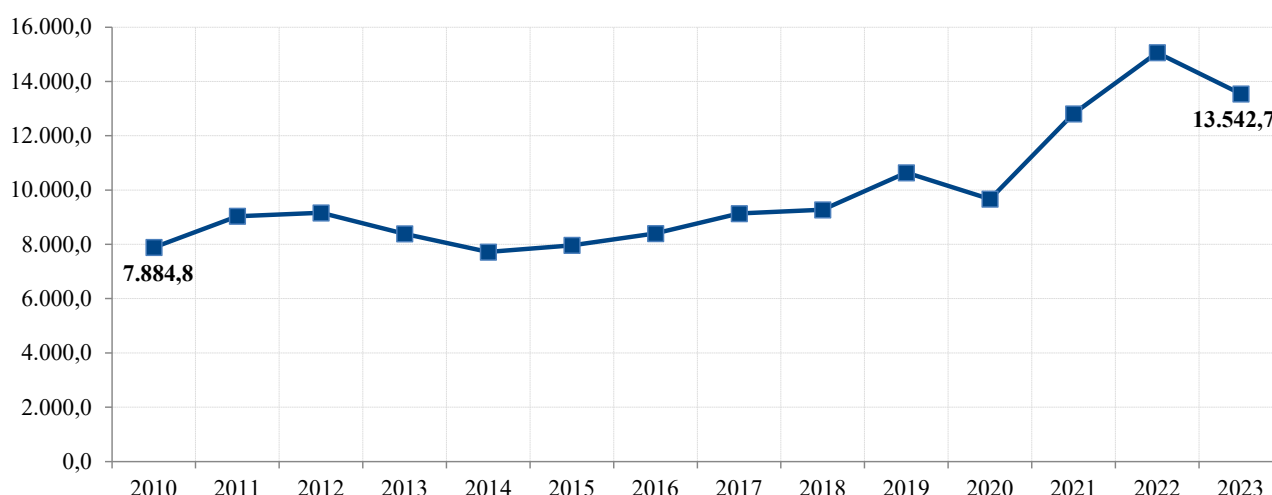
Gran parte della flessione annuale è spiegata dalla netta contrazione delle vendite dirette nei Paesi dell'Unione Europea (-17,2%): rispetto alla variazione negativa annuale pari a poco più di 1,5 miliardi di euro, ben 1,3 miliardi deriva dalle esportazioni in UE, il cui peso sull'*export* complessivo romano, infatti, scende, in un anno, dal 50,1% al 46,1%. Nel dettaglio dei singoli Paesi, la Germania con 1,7 miliardi di euro si conferma il principale mercato di sbocco per le merci, nonostante una flessione annuale significativa, pari al 23,9%.

L'articolazione per gruppo merceologico evidenzia come il *gap* rispetto al 2022 derivi in misura predominante dal calo dell'*export* di «Metalli di base preziosi e altri metalli non ferrosi; combustibili

nucleari» (-954,6 miliardi), «Altri prodotti chimici» (-474,5 miliardi) e «Aeromobili, veicoli spaziali e relativi dispositivi» (-389,0 miliardi).

Sul fronte delle importazioni, in linea con la dinamica nazionale, si assiste ad un deciso calo: dopo la crescita esponenziale registrata nel corso dell'anno precedente, infatti, la domanda di Roma rivolta all'estero si riduce del 18,7% passando dai 32,7 miliardi del 2022 a 26,6 miliardi di euro.

Graf. 1 – Roma: Serie storica delle esportazioni (valori a prezzi correnti, in milioni di euro)



Elaborazione CCIAA di Roma su dati Istat

IL TURISMO

Con riferimento all'anno 2023, le prime stime provvisorie⁴, diffuse dall'*UNWTO (United Nations World Tourism Organization)*, evidenziano il proseguimento della fase di netta ripresa del turismo internazionale, mostrando un recupero complessivo di circa l'88% dei flussi pre pandemici. I dati preliminari per l'anno appena conclusosi mostrano un volume di arrivi nel mondo pari a 1.286 milioni, vale a dire circa 325 milioni in più rispetto al 2022 (+33,9%).

Il *focus* per area geografica evidenzia come l'unica regione in grado di recuperare totalmente i livelli pre-Covid sia il Medio Oriente, +22% rispetto al 2019. L'Europa si conferma la meta più visitata, in termini assoluti, avendo dato il benvenuto ad oltre 700 milioni di viaggiatori, per una quota sul totale mondiale pari al 54,5%. Questo dato colloca il recupero europeo al 94,3%, sostenuto dalla robusta domanda

⁴ "World Tourism Barometer, Volume 22 - Issue 1 – January 2024"

intraregionale e dai viaggi provenienti dagli Stati Uniti.

Gli esperti dell'*UNWTO* valutano il contributo economico complessivo del turismo, misurato in prodotto interno lordo diretto del settore, in 3,3 trilioni di dollari per il 2023, pari al 3% del PIL globale.

Secondo le ultime previsioni, il 2024 è l'anno in cui il turismo internazionale arriverà a sopravanzare i flussi pre-Covid, con stime iniziali che indicano una crescita del +2% rispetto al 2019. Tale scenario resta, tuttavia, soggetto all'evolversi di due variabili fondamentali, vale a dire: il ritmo della ripresa in Asia e l'andamento delle sfide economiche e geopolitiche esistenti. Infatti, l'evoluzione del conflitto in Medio Oriente, l'incertezza derivante dalla guerra in Ucraina e altre crescenti tensioni geopolitiche continuano a porre sfide significative alla ripresa del settore e a minare i livelli di fiducia dei viaggiatori.

In linea con la tendenza internazionale, prosegue anche in ambito locale la fase espansiva del settore: i dati aggiornati, forniti dall'Ente Bilaterale Territoriale per il Turismo della Regione Lazio, mostrano un volume di arrivi nelle strutture ricettive della Città Metropolitana di Roma Capitale che supera i 25 milioni, registrando un incremento del 39,8% rispetto al 2022, superando, altresì, dell'8,8% i flussi pre-Covid.

Cresce in misura più che proporzionale il numero delle presenze nelle strutture alberghiere e complementari romane che raggiunge e supera quota 58 milioni, segnando un incremento annuo del +43%. In virtù dei flussi descritti aumenta, seppur in misura modesta, la permanenza media negli esercizi ricettivi del territorio metropolitano, attestandosi a 2,3 (+0,5 decimi di punto percentuale rispetto al 2022), con una sottile differenza in base alla provenienza: 2,20 notti per i viaggiatori in arrivo dai confini nazionali al cospetto di un pernottamento della durata media di 2,41 notti per i turisti provenienti dall'estero.

Con riferimento alla provenienza, va sottolineata la rinnovata fiducia dei viaggiatori esteri, i cui arrivi, in virtù di un'impennata del +51,7% annuo (Italiani: +29,9%), giungono quasi ad eguagliare il flusso degli italiani, portandosi a circa 12,5 milioni al cospetto dei 12,8 milioni di turisti provenienti dai confini nazionali.

Entrando nel dettaglio della domanda straniera, la fotografia al 31 dicembre 2023 conferma il primato dei turisti statunitensi, giunti a Roma in numero di 2.180.735 unità, in decisa crescita (+32,4%), superando altresì il dato pre pandemico del 2019 (+1,6%). Germania (912,2 mila arrivi) e Regno Unito (833,7 mila) completano il podio, precedendo i visitatori di Spagna (739,1 mila) e Francia (720,8 mila).

Il sistema produttivo della Città Metropolitana di Roma Capitale: dati al 31 Dicembre 2023

Al 31 dicembre 2023, la consistenza delle imprese iscritte al Registro delle Imprese di Roma risulta pari a 444.687 unità (**Tav. 3**), ancora una volta in diminuzione (-1,4%) rispetto al 31 dicembre 2022 (-6.138 unità; Italia: -1,0%). Il segno negativo della variazione risulta, però, determinato dal numero delle cancellazioni di ufficio operate nel periodo, pari a 14.844, che hanno interessato, principalmente, il settore del «Commercio», seguito da quello delle «Costruzioni» e - tra i segmenti imprenditoriali - quello straniero e quello femminile.

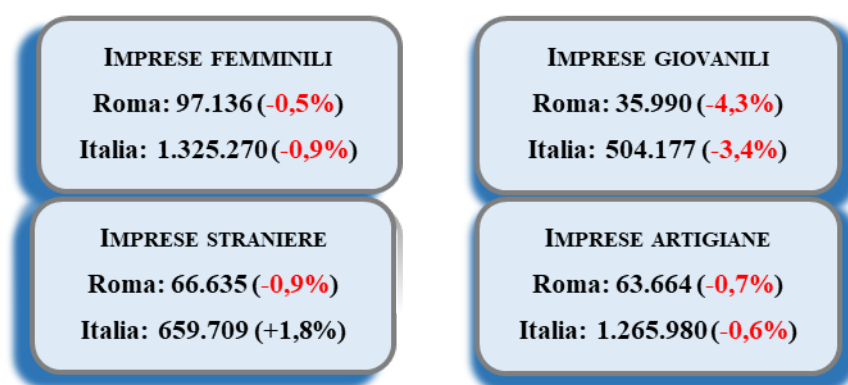
Con riferimento ai dati di flusso (**Tav. 4**), nel 2023 si registra, invece, un saldo positivo delle imprese romane - pari alle iscrizioni al netto delle cancellazioni non d'ufficio – che cresce rispetto allo scorso anno, così come il tasso di crescita, che sale all'1,91% (dall'1,77% nel 2022), in controtendenza con l'andamento rilevato a livello nazionale.

Tav. 3 – Imprese registrate al 31 dicembre 2023

TERRITORIO	Valori assoluti	Var. assolute tendenziali	Var. % tendenziali
Roma	444.687	-6.138	-1,4
Italia	5.957.137	-62.139	-1,0

Elaborazione CCIAA di Roma su dati InfoCamere

Graf. 2 – Le tipologie d'impresa al 31 dicembre 2023. Valori assoluti e variazione % tendenziale



Elaborazione CCIAA di Roma su dati InfoCamere

L'analisi delle variazioni tendenziali delle diverse componenti imprenditoriali (femminile, straniera, giovanile e artigiana) evidenzia per tutte segno negativo. La consistenza delle imprese femminili, che rappresentano a Roma il 21,8% del totale, diminuisce leggermente (-0,5%, -494 unità), attestandosi a 97.136 unità (**Graf. 2**); le imprese straniere, pari al 15,0% del totale, scendono a 66.635 unità (-0,9%, - 597 unità); le imprese giovanili, in costante contrazione da otto anni, si attestano a 35.990 unità (-4,3%, 1.633 unità in meno), per una incidenza percentuale sul totale dell'8,1%; il comparto artigiano sconta una leggera contrazione (-0,7%; -461 unità), scendendo a 63.664 unità, pari al 14,3% del sistema produttivo romano.

Tav. 4 - Dinamica delle imprese registrate – Anno 2023

TERRITORIO	Saldo		Quoziente di natalità		Quoziente di mortalità		Tasso di crescita ⁽⁴⁾	
	Anno	Anno	Anno	Anno	Anno	Anno	Anno	Anno
	2023	2022	2023	2022	2023	2022	2023	2022
Roma	8.629	7.999	5,9	5,9	4,0	4,1	1,91	1,77
Italia	42.039	48.018	5,2	5,2	4,5	4,4	0,70	0,79

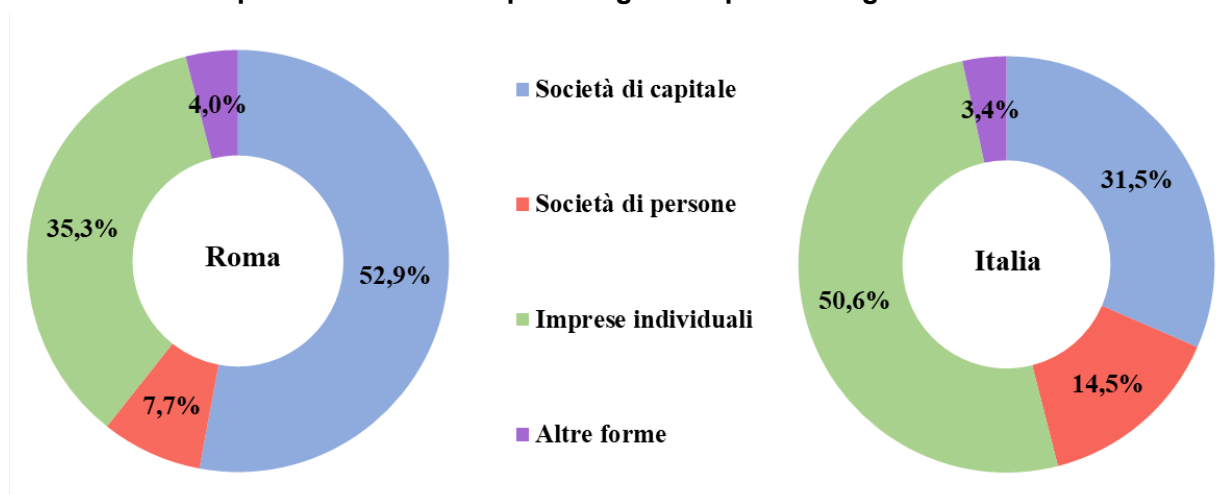
Elaborazione CCIAA di Roma su dati InfoCamere

Tav. 5 – Le imprese registrate per forma giuridica

Roma	FORMA GIURIDICA									
	Società di capitale		Società di persone		Imprese individuali		Altre forme		Totale	
	V.A.	%	V.A.	%	V.A.	%	V.A.	%	V.A.	%
Al 31.12.2023	235.383	52,9	34.385	7,7	157.179	35,3	17.740	4,0	444.687	100,0
Var. % 2023 / 2022	3,1		-18,1		-2,9		-5,1		-1,4	
Italia	FORMA GIURIDICA									
	Società di capitale		Società di persone		Imprese individuali		Altre forme		Totale	
	V.A.	%	V.A.	%	V.A.	%	V.A.	%	V.A.	%
Al 31.12.2023	1.877.233	31,5	864.137	14,5	3.013.217	50,6	202.550	3,4	5.957.137	100,0
Var. % 2023 / 2022	1,4		-4,1		-1,5		-2,3		-1,0	

Elaborazione CCIAA di Roma su dati InfoCamere

Graf. 3 – Incidenza percentuale delle imprese registrate per forma giuridica al 31 dicembre 2023



Elaborazione CCIAA di Roma su dati InfoCamere

Con riferimento alla forma giuridica, crescono solo le società di capitale (**Tav. 5**): +3,1% (+7.080 unità; Italia: +1,4%). Diminuiscono tutte le altre forme giuridiche: imprese individuali (-2,9%, -4.646 unità; Italia: -1,5%); società di persone (-18,1%, -7.611 unità; Italia: -4,1%) e le imprese classificate come “Altre forme” - coop., consorzi, etc.- (-5,1%, -961 unità; Italia: -2,3%), queste ultime trainate dal dato negativo delle cooperative (-992 unità).

Le società di capitale rappresentano a Roma la forma giuridica più diffusa, scelta da più di una impresa romana su due (Italia: 31,5%; **Graf. 3**); seguono, a distanza, le imprese individuali (35,3%; Italia: 50,6%).

Con riferimento ai settori economici di attività, i primi tre per numero di imprese registrate risultano i seguenti (**Tav. 6**): «Commercio» con 101.406 imprese (pari al 22,8% del totale), «Costruzioni» con 61.369 imprese (pari al 13,8%) e le attività di «Alloggio e ristorazione» con 35.756 imprese (8,0%).

Riguardo ai settori di maggior rilevanza numerica per imprese registrate, le *performance* migliori, in termini di aumento della consistenza, hanno interessato, nel 2023, le «Attività professionali, scientifiche e tecniche» (+4,5%, +1.009 unità) e le «Attività immobiliari» (+1,7%, +411 unità); di contro, le contrazioni maggiori sono state registrate dalle «Attività manifatturiere» (-4,6%, -877 unità), dal «Commercio» (-4,4%, -4.651 unità) e dall'«Agricoltura» (-3,2%, -367 unità).

Tav. 6 - ROMA: Consistenza e variazione delle imprese registrate per attività economica al 31 dicembre 2023

ATTIVITA' ECONOMICA (ATECO 2007)	Imprese registrate	Incidenza %	Var. assoluta rispetto al 31.12.2022	Var. % rispetto al 31.12.2022
Agricoltura, silvicoltura e pesca	11.245	2,5	-367	-3,2
Estrazione di minerali da cave e miniere	166	0,0	-3	-1,8
Attività manifatturiere	18.170	4,1	-877	-4,6
Energia elettrica, gas, vapore e aria condizionata	907	0,2	88	10,7
Acqua; reti fognarie, gestione rifiuti e risanamento	701	0,2	-4	-0,6
Costruzioni	61.369	13,8	-361	-0,6
Commercio all'ingrosso e al dettaglio; ripar. autoveicoli e motocicli	101.406	22,8	-4.651	-4,4
Trasporto e magazzinaggio	14.891	3,3	-102	-0,7
Attività dei servizi alloggio e ristorazione	35.756	8,0	-829	-2,3
Servizi di informazione e comunicazione	17.774	4,0	-159	-0,9
Attività finanziarie e assicurative	10.880	2,4	-113	-1,0
Attività immobiliari	24.658	5,5	411	1,7
Attività professionali, scientifiche e tecniche	23.595	5,3	1.009	4,5
Noleggio, agenzie di viaggio, servizi di supporto imprese	27.078	6,1	-307	-1,1
Amministrazione pubblica e difesa; assicurazione sociale obbligat.	15	0,0	0	0,0
Istruzione	3.240	0,7	113	3,6
Sanità e assistenza sociale	4.359	1,0	125	3,0
Attività artistiche, sportive, di intrattenimento e divertimento	7.042	1,6	-62	-0,9
Altre attività di servizi	20.430	4,6	-120	-0,6
Attività di fam. e convivenze come datori di lavoro per pers. domestico	3	0,0	1	50,0
Organizzazioni e organismi extraterritoriali	5	0,0	0	0,0
Non classificate	60.997	13,7	70	0,1
Totale	444.687	100,0	-6.138	-1,4

Elaborazione CCIAA di Roma su dati InfoCamere

Tav. 7 – Numero di aperture di procedure concorsuali

TERRITORIO	Procedure concorsuali		Tasso di procedure aperte ogni 100 imprese	
	Anno 2023	Anno 2022	Anno 2023	Anno 2022
Roma	21.248	17.889	4,8	4,0
Italia	116.291	103.741	2,0	1,7

Elaborazione CCIAA di Roma su dati InfoCamere

Con riferimento, infine, allo “stato di salute” delle imprese del territorio, nel corso del 2023 risultano essere stati iscritti nel Registro delle Imprese di Roma 21.248 tra scioglimenti, liquidazioni e procedure concorsuali (concordati, gestione crisi d’impresa, fallimenti), contro le 17.889 dell’anno precedente (**Tav. 7**). Risultano, pertanto, ampiamente superati i livelli del 2019 (14.662), ultimo anno non influenzato dall’impatto economico della pandemia. Un andamento analogo si rileva, peraltro, a livello nazionale.

Scendendo maggiormente nel dettaglio, a seguito dell’entrata in vigore del Codice della crisi d’impresa e dell’insolvenza, nel corso del 2023, sono state iscritte nel Registro delle Imprese di Roma, nel complesso, 754 crisi d’impresa e procedimenti inerenti, pari al 7,7% dell’omologo dato nazionale, mentre il numero dei fallimenti registrati crolla a 156 (erano 731 nel 2022), pari al 27,6% del dato nazionale, anche per effetto dell’introduzione del citato Codice.

LE **STARTUP** INNOVATIVE

Dopo un andamento costantemente in crescita dal momento dell’introduzione della sezione speciale del Registro delle Imprese, ai sensi del D.L. n.179/2012, il fenomeno delle *startup* innovative sperimenta una prima fase di rallentamento. Al 1° gennaio 2024, infatti, la platea delle *startup* innovative in Italia si attesta a 13.394 unità, in calo di 870 società (pari al -6,1%) rispetto ad inizio 2023.

Analizzando la distribuzione geografica del fenomeno, la Lombardia vanta la presenza di oltre un quarto della consistenza nazionale e conferma il proprio primato in virtù delle 3.710 società, pur rappresentando la regione con il più alto decremento in termini assoluti negli ultimi dodici mesi: -231 unità (-5,9%). Si conferma in seconda posizione il Lazio, con 1.659 società iscritte, seguita dalla Campania con 1.478 società iscritte. Entrando nel dettaglio dell’ecosistema locale, i dati evidenziano come la città metropolitana di Roma incida per il 90,6% del panorama laziale in virtù delle 1.503 *startup*, in diminuzione annua del 9,5% (**Graf. 4**). Focalizzando l’attenzione sulle attività economiche più diffuse tra gli *startupper* romani, si rivela dominante il settore dei «Servizi», nel quale opera l’88,3% delle società esistenti. Nel dettaglio, oltre la metà dell’intero universo romano opera nel campo dell’*Information and Communication Technology* (ICT): ben 730 imprese sono, infatti, specializzate in “produzione di *software*, consulenza informatica e attività connesse” e altre 116 unità si occupano di “attività dei servizi d’informazione e altri

servizi informatici”, rispettivamente il 48,6% e il 7,7% del totale.

Sono 261 le società di Roma gestite da *under 35*, 208 quelle a prevalenza femminile; ancora marginale il contributo degli stranieri, a capo di sole 69 *startup* innovative.

Graf. 4 – Le *startup* innovative (dati aggiornati al 1° gennaio 2024)



REGIONE	N° STARTUP	QUOTA %
Abruzzo	295	2,2
Basilicata	116	0,9
Calabria	252	1,9
Campania	1.478	11,0
Emilia-Romagna	917	6,8
Friuli-Venezia Giulia	224	1,7
Lazio	1.659	12,4
Liguria	238	1,8
Lombardia	3.710	27,7
Marche	296	2,2
Molise	86	0,6
Piemonte	734	5,5
Puglia	570	4,3
Sardegna	193	1,4
Sicilia	713	5,3
Toscana	599	4,5
Trentino-Alto Adige	242	1,8
Umbria	213	1,6
Valle d'Aosta	17	0,1
Veneto	842	6,3
ITALIA	13.394	100,0

Elaborazione CCIAA di Roma su dati InfoCamere - Unioncamere - MIMIT

Il Contesto interno: Organizzazione e Personale

Assetto Istituzionale

Il Consiglio, organo di indirizzo generale, cui spetta la programmazione e l'approvazione dei bilanci e nel quale siedono i rappresentanti di tutti i settori di rilevante interesse per l'economia provinciale (designati dalle associazioni di categoria più rappresentative nel territorio), accanto a un rappresentante delle Associazioni a tutela degli interessi dei consumatori e degli utenti, a uno delle Organizzazioni Sindacali dei lavoratori e a uno dei Liberi Professionisti, è stato nominato con Decreto del Presidente della Regione Lazio del 18 settembre 2020. Lo stesso si è insediato il 1° ottobre 2020 ed è composto da 25 Consiglieri.

La Giunta, organo esecutivo dell'Ente, è stata eletta il 30 Ottobre 2020 ed è composta da Valter Giammaria (Vicepresidente – settore Commercio), Giancarlo Abete (settore Industria), Pier Andrea Chevallard (settore Commercio), David Granieri (settore Agricoltura), Michelangelo Melchionno (settore Artigianato), Luciano Mocci (settore Industria), Alberta Parissi (settore Commercio). Il Presidente, che ha la rappresentanza legale, politica e istituzionale della CCIAA, del Consiglio e della Giunta, è Lorenzo Tagliavanti, rieletto al suo secondo mandato il 1° ottobre 2020.

Il Collegio dei Revisori dei Conti è l'organo preposto a collaborare con la Giunta e il Consiglio nell'esercizio delle funzioni di indirizzo e controllo. In particolare, vigila sulla regolarità contabile e finanziaria, relaziona sulla corrispondenza del conto consuntivo alle risultanze della gestione e certifica i risultati economici, patrimoniali e finanziari conseguiti.

Il Collegio dei Revisori della Camera di Commercio di Roma, effettivo è stato nominato con Deliberazioni di Consiglio n. 15 del giorno 23 luglio 2020, n. 2 del giorno 11 marzo 2021 e n. 9 del giorno 31 marzo 2023, nelle persone di Angela Lupo - Presidente (designata dal MEF), Oriana Calabresi - Componente effettivo (designata dalla Regione Lazio), Gianluca Piredda – Componente effettivo (designato dal MIMIT), Danilo Buratti - Componente supplente (designato dal MEF), Marco Mattacchione - Componente supplente (designato dalla Regione Lazio), Patrizia Scandaliato, Componente supplente (designata dal MIMIT).

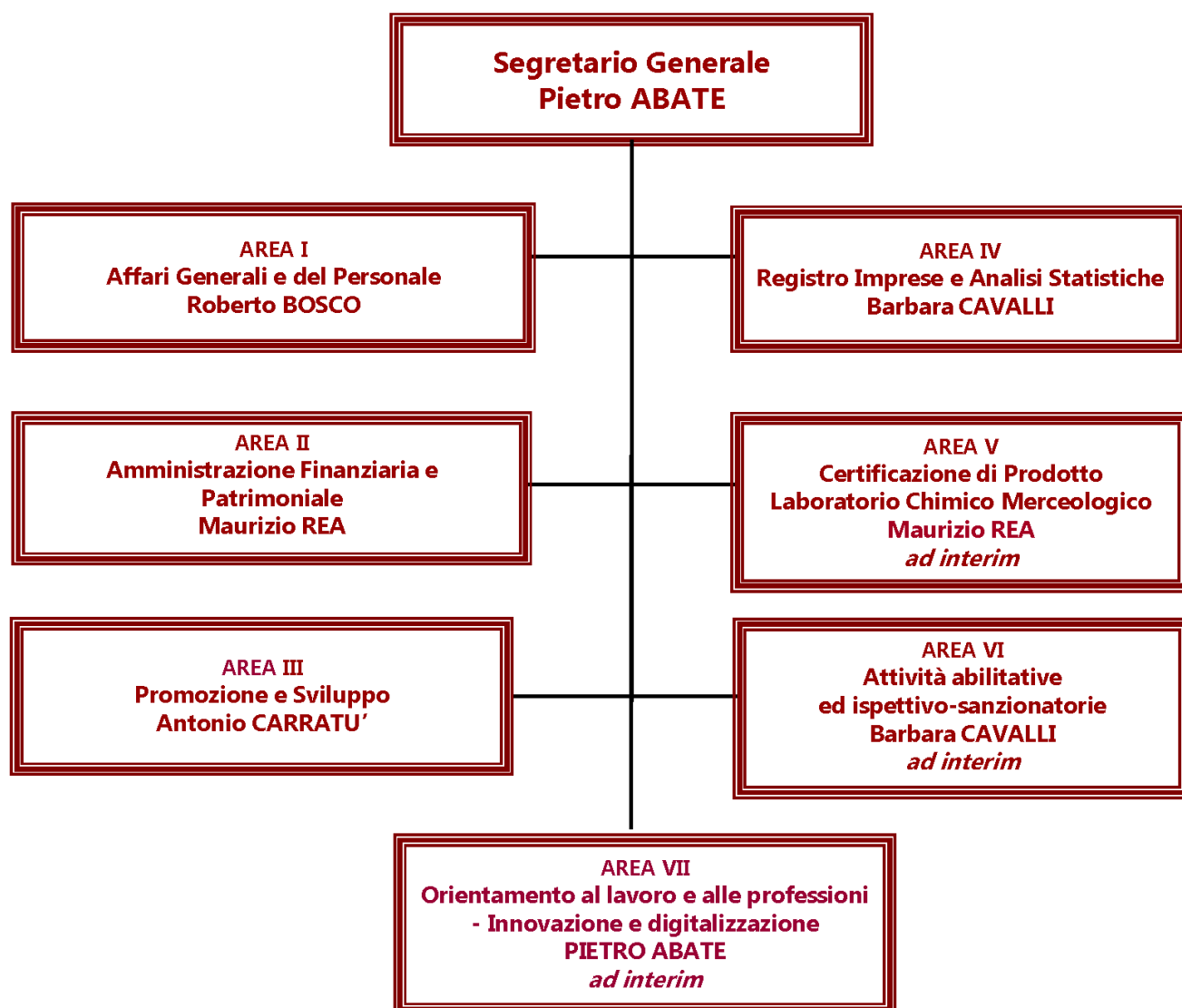
L'Organismo Indipendente di Valutazione (OIV), nominato con deliberazione di Giunta n.106 del 10 luglio 2023, e costituito in forma collegiale è composto da:

- Pierluigi Pace, con funzione di Presidente
- Caterina Giomi, componente
- Mauro Grimani, componente

Il Vertice amministrativo

La struttura amministrativa della Camera è guidata dal **Segretario Generale**, Pietro Abate, attualmente coadiuvato da 4 dirigenti.

Organigramma della Struttura amministrativa dell'Ente



Personale di ruolo al 31 dicembre 2023

In merito alla dotazione del personale, al 31 dicembre 2023 risultano occupati n. 313 dipendenti dei livelli e n. 5 dirigenti, incluso il Segretario Generale, per un totale di n. 318 unità.

Il personale risulta così ripartito tra le diverse categorie:

Categoria Giuridica	Donne	Uomini	Totale
Operatori	0	1	1
Operatori Esperti	46	29	75
Istruttori	103	49	152
Funzionari ed E.Q.	51	34	85
Dirigenti	1	4	5
Totale	201	117	318*

**Compresi n.4 dipendenti in comando alla data del 31 dicembre 2023*

Per quanto concerne gli incarichi di Posizione Organizzativa, i livelli di responsabilità sono due: primo e secondo livello, graduati in relazione alla rilevanza e alla complessità delle funzioni assegnate:

Livello di Responsabilità	N. di Responsabili
Struttura di 1° livello	13
Struttura di 2° livello	11
Totale	24

Personale di ruolo distinto per Area Dirigenziale al 31 Dicembre 2023

Strutture Dirigenziali		Personale a tempo indeterminato e Dirigenti
Area I	Affari generali e del Personale	16
Area II	Amministrazione Finanziaria e Patrimoniale	47
Area III	Promozione e Sviluppo	19
Area IV	Registro Imprese e Analisi Statistiche	126
Area V	Certificazione di Prodotto e Laboratorio Chimico Merceologico	7
Area VI	Attività Abilitative Ispettivo-Sanzionatorie	52
Area VII	Orientamento al lavoro e alle professioni – Innovazione e Digitalizzazione	10
Staff del Segretario Generale		41
Totale		318*

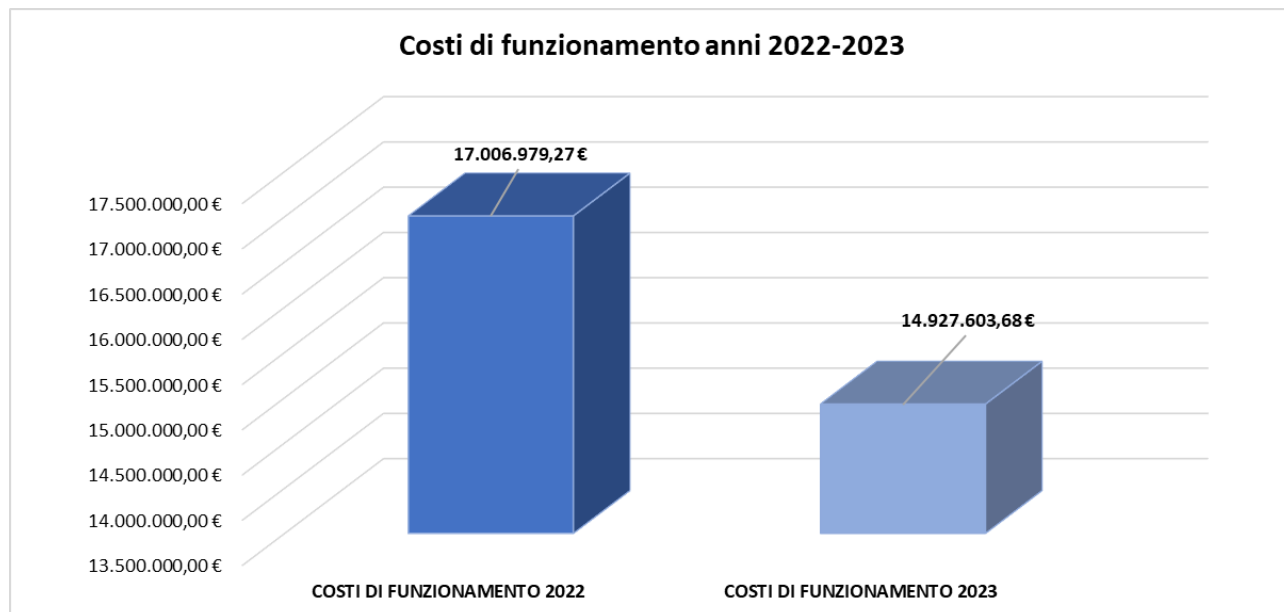
**Compresi n.4 dipendenti in Comando alla data del 31 dicembre 2023*

Fonte Camera di Commercio di Roma, Area I, "Affari Generali e del Personale"

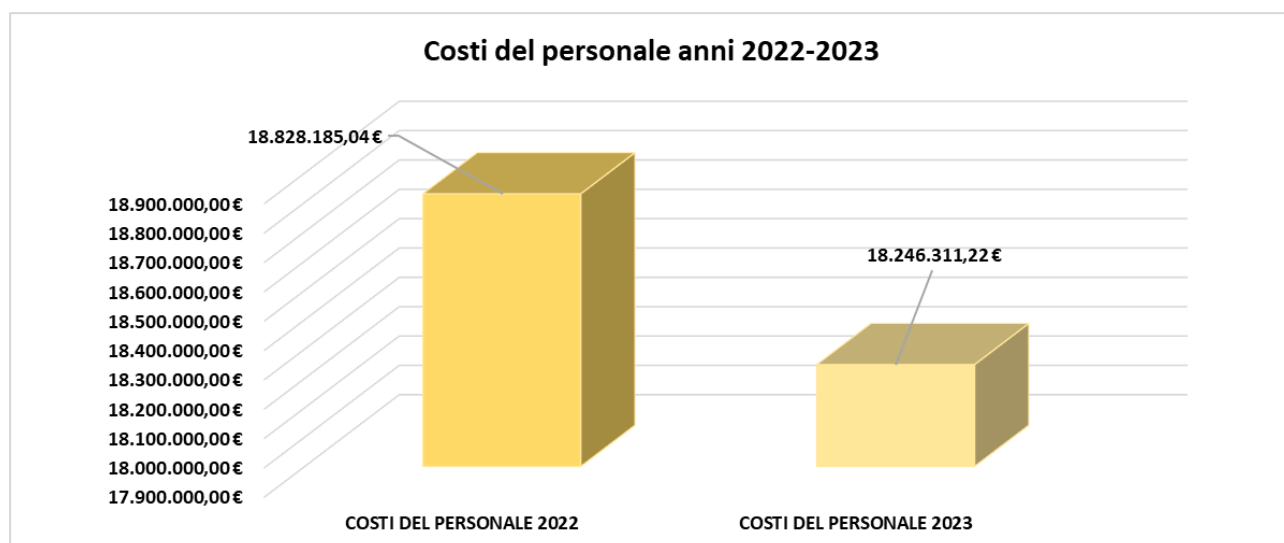
Analisi dei Bilanci della Camera di Commercio Roma 2022- 2023

CONTO ECONOMICO		
(All. C - Art. 21 D.P.R. 254/2005)		
VOCI DI ONERE / PROVENTO	2022	2023
GESTIONE CORRENTE		
A) PROVENTI CORRENTI		
1) Diritto annuale	51.159.200,75	55.358.742,49
2) Diritti di segreteria	23.650.376,75	28.530.357,77
3) Contributi trasferimenti e altre entrate	2.917.916,19	4.339.478,10
4) Proventi da gestione di beni e servizi	509.912,23	660.598,43
5) Variazioni delle rimanenze	5.543,50	28.952,00
TOTALE PROVENTI CORRENTI (A)	78.242.949,42	88.918.128,79
B) ONERI CORRENTI		
6) Personale	18.828.185,04	18.246.311,22
a) competenze al personale	13.975.569,88	14.155.879,00
b) oneri sociali	3.268.752,31	3.024.092,71
c) accantonamenti al T.F.R.	1.292.301,20	711.775,37
d) altri costi	291.561,65	354.564,14
7) Funzionamento	17.006.979,27	14.927.603,68
a) prestazione servizi	8.597.995,63	9.099.661,27
b) godimento di beni di terzi	106.453,43	103.100,34
c) oneri diversi di gestione di cui:	5.263.725,64	2.547.889,83
Imposte e tasse	2.183.136,38	2.049.847,25
Oneri da provv. di contenimento di spesa da versare al Bilancio dello Stato (M.E.F.)	2.640.146,64	0,00
d) quote associative	2.551.095,08	2.654.984,52
e) organi istituzionali	487.709,49	521.967,72
8) Interventi economici	27.964.288,99	33.556.832,31
- Iniziative promozionali	21.993.018,53	27.810.073,90
- Contributi alle Aziende Speciali e ulteriori trasferimenti per Progetti D.A. 20%	5.971.270,46	5.746.758,41
9) Ammortamenti e accantonamenti	21.821.625,92	44.781.405,58
a) immob. immateriali	20.183,59	13.111,82
b) immob. materiali	2.559.547,73	2.666.421,45
c) svalutazione crediti	18.452.107,36	20.151.703,54
d) fondi rischi e oneri di cui:	789.787,24	21.950.168,77
accantonamento per svalutazioni societarie	0,00	20.000.000,00
accantonamento svalutazione Prestito Obblig. Investimenti SpA	223.186,00	543.466,82
Totale Oneri Correnti (B)	85.621.079,22	111.512.152,79
RISULTATO GESTIONE CORRENTE (A - B)	-7.378.129,80	-22.594.024,00
C) GESTIONE FINANZIARIA		
10) Proventi finanziari	1.790.984,23	1.340.353,74
11) Oneri finanziari	624,81	0,00
RISULTATO DELLA GESTIONE FINANZIARIA (C)	1.790.359,42	1.340.353,74
D) GESTIONE STRAORDINARIA		
12) Proventi straordinari	11.219.129,05	23.809.340,74
13) Oneri straordinari	4.567.918,18	1.801.023,82
RISULTATO DELLA GESTIONE STRAORDINARIA (D)	6.651.210,87	22.008.316,92
Avanzo/Disavanzo economico d'esercizio ante rettifiche di valore attività finanziaria (A - B +/- C +/- D)	1.063.440,49	754.646,66
E) RETTIFICHE DI VALORE ATT. FINANZIARIA		
14) Rivalutazione attivo patrimoniale	-	-
15) Svalutazioni attivo patrimoniale	-	-
DIFFERENZA RETTIFICHE DI VALORE ATT. FINANZIARIA (E)	0,00	0,00
Avanzo/Disavanzo economico d'esercizio (A - B +/- C +/- D +/- E)	1.063.440,49	754.646,66

L'analisi dei dati di **Bilancio di Esercizio 2023** evidenzia un risultato d'esercizio positivo pari a + € 754.646,66, determinato dai saldi delle tre gestioni economiche, come di seguito specificate: **Gestione corrente** € -22.594.024, **Gestione Finanziaria** + € 1.340.353,74, **Gestione Straordinaria** + € 22.008.316,92.



I **Costi di Funzionamento** con un decremento di circa 2 mln di euro, passano da circa 17 mln di euro a 14,9 mln di euro. Contribuisce, tra gli altri, a tale decremento l'azzeramento della voce **Oneri da provvedimento di contenimento della spesa** per effetto della circolare MEF n. 120977 del 19 maggio 2022 e della sentenza della Corte Costituzionale n. 210 del 2022. I relativi versamenti sono stati in primo luogo ridotti da circa 2,6 mln di euro a circa 500 mila euro ed infine appostati, in attesa di definizione, tra gli accantonamenti.



Il **Totale degli Oneri** correnti passa da 85,6 mln di euro a 111,5 mln di euro. I **Costi del Personale**

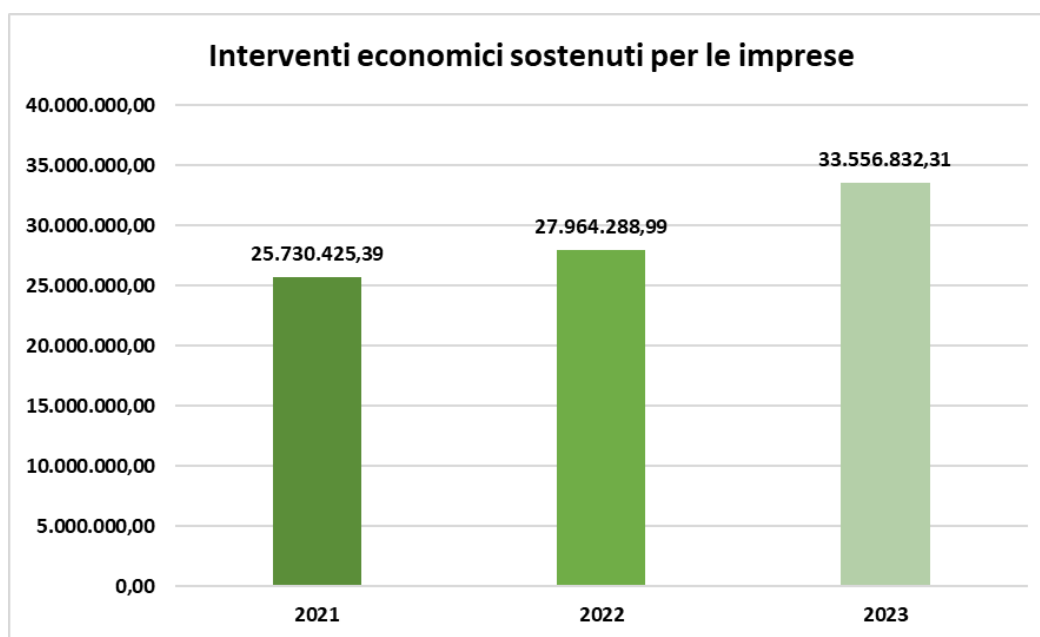
passano da circa 18,8 mln nel 2022 a circa 18,2 mln nel 2023 (- 581 mila euro). Tale variazione è riconducibile tanto alla minore incidenza degli accantonamenti al trattamento di fine rapporto derivante da nuove percentuali di calcolo, quanto al diminuito numero dei dipendenti in servizio. Solo nella parte finale dell'anno ha avuto luogo l'assunzione di n. 28 unità di personale a conclusione di procedure concorsuali.

La Camera di Commercio di Roma per il territorio

Come negli anni precedenti, anche nel 2023, la volontà, condivisa dagli organi politici, è stata di agire in **funzione anticiclica**: investire in un momento di crisi economica, tanto penalizzante per le imprese. La Camera ha cercato di garantire il supporto a tutto il territorio, impiegando anche le risorse risparmiate negli anni precedenti. I settori in cui è intervenuta l'azione di sostegno della Camera sono stati svariati, coincidenti con la sua *mission*.

Con un significativo incremento di 5,6 milioni di euro, **gli interventi a sostegno dell'economia locale** si attestano a 33,5 milioni di euro, rappresentando un segnale di ulteriore attenzione alle esigenze delle imprese. Anche nel 2023, si evidenziano, in particolar modo, le diverse misure di supporto alle imprese, soprattutto incentrate sull'innovazione, la digitalizzazione e la transizione ecologica, volte a cogliere le opportunità di rilancio del territorio.

Tra le iniziative di maggior rilievo si segnalano: **Progetto PID - Bando Voucher Digitali Impresa 4.0** (6,9 mln di euro), **Contributi per il sostegno alla competitività delle imprese e per lo sviluppo economico del territorio** (3 mln di euro), **Bando Voucher transizione energetica anno 2023** (2 mln di euro) e **Bando Sviluppo Impresa** (2 mln di euro).



Indice di Equilibrio Strutturale

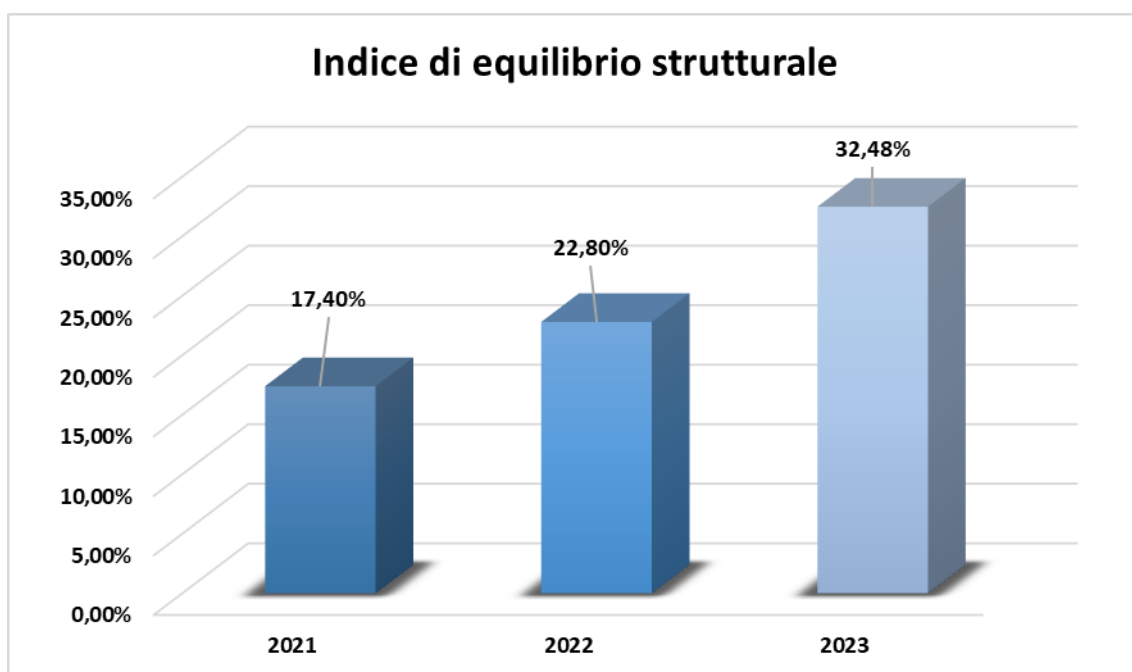
L'Indice di Equilibrio Strutturale indica la capacità della Camera di coprire gli oneri strutturali con i proventi strutturali. È dato dalla formula:

$$\text{Indice di equilibrio strutturale} = \frac{(\text{Proventi Strutturali}^* - \text{Oneri Strutturali}^{**})}{\text{Proventi Strutturali}^*}$$

**Proventi Strutturali* = Proventi correnti - Maggiorazione Diritto annuale - Contributi da Fdp - Contributi per finalità promozionali

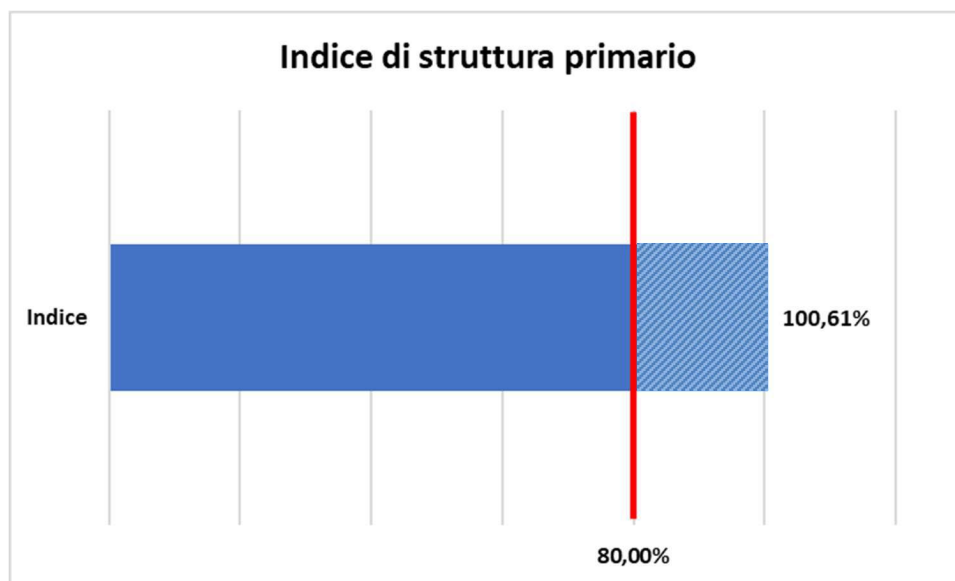
***Oneri strutturali* = Costi di Personale + Funzionamento + Ammortamenti e Accantonamenti - Accantonamento al Fondo rischi e oneri - Quota di svalutazione crediti riferiti alla maggiorazione (20% e/o 50%) del Diritto annuale

Non sono inclusi negli oneri strutturali, così come da formula strutturata da Unioncamere, gli importi destinati agli interventi economici a supporto delle imprese.

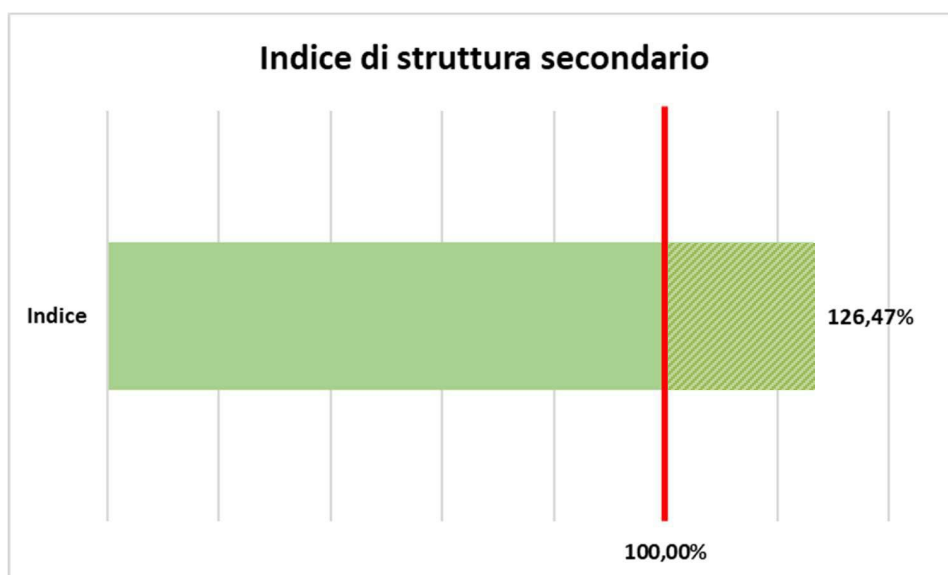


Si evince l'ottimo risultato dell'indice. Indica la capacità della Camera di coprire gli oneri strutturali con i proventi strutturali.

Indici di Struttura



L'indice di struttura primario misura la capacità della Camera di Commercio di finanziare le attività di lungo periodo interamente con capitale proprio. **È considerato in equilibrio per valori superiori all'80%.**



L'indice di struttura secondario misura la capacità della Camera di Commercio di autofinanziarsi con il patrimonio netto e i debiti di funzionamento. **L'indicatore è considerato in equilibrio per valori superiori al 100%.**

SISTEMA PARTECIPATIVO AL 31 DICEMBRE 2023:

DENOMINAZIONE	CAPITALE SOCIALE	QUOTA CCIAA	QUOTA CCIAA (%)	DESCRIZIONE ATTIVITA'
ALTA ROMA S.C.P.A. IN LIQUIDAZIONE	€ 1.751.280,00	€ 972.836,00	55,55%	Promozione dell'alta moda e in genere della moda italiana di Roma e del Lazio.
BORSA MERCI TELEMATICA ITALIANA S.C.P.A.	€ 2.387.372,16	€ 125.540,78	5,26%	Realizzazione e gestione del mercato telematico e dei prodotti agricoli, ittici e agroalimentari e gestione dell'area dei prezzi, unico archivio nazionale delle Camere di Commercio in materia di prezzi.
C.A.R. S.C.P.A.	€ 83.013.982,00	30.223.336,00	36,41%	Promozione, costruzione e gestione dei mercati ortofrutticolo ed ittico all'ingrosso di Roma.
ECOCERVED S.C.A.R.L.	€ 2.500.000,00	€ 29.154,35	1,17%	Realizzazione, gestione e avviamento di sistemi informativi per l'ambiente nell'interesse e per conto delle Camere di Commercio.
IC OUTSOURCING S.C.R.L.	€ 372.000,00	€ 34.619,90	9,31%	Predisposizione, effettuazione e gestione di servizi tecnici, logistici, di stoccaggio, archiviazione ottica e conservazione documenti.
INFOCAMERE S.C.P.A.	€ 17.670.000,00	€ 2.683.868,40	15,19%	Realizzazione e gestione per conto delle Camere di Commercio di un sistema informatico nazionale per la gestione del Registro Imprese, nonché di albi, registri e repertori.
INVESTIMENTI S.P.A.	€ 106.323.727,76	€ 64.600.426,59	60,76%	Realizzazione, organizzazione e gestione di un sistema fieristico-espositivo, congressuale.
ISNART S.C.P.A.	€ 292.184,00	€ 29.218,00	10,00%	Valorizzazione, sviluppo e promozione del turismo e delle risorse turistiche, realizzazione studi, ricerche e indagini sul turismo, rilevazioni e progetti di fattibilità, anche su singole iniziative nell'ambito del settore.
LAZIO INNOVA S.P.A.	€ 48.927.354,56	€ 9.540.565,58	19,50%	Attuazione della programmazione regionale tramite la realizzazione tecnica e finanziaria di investimenti pubblici e privati.
RETECAMERE S.C.R.L. IN LIQUIDAZIONE	€ 242.356,34	€ 8.147,88	3,36%	Supporto e promozione della comunicazione istituzionale, organizzazione eventi, formazione, marketing territoriale.

SISTEMA CAMERALE SERVIZI S.C.R.L.	€ 4.009.935,00	€ 3.179,00	0,08%	Supporto per lo sviluppo e la realizzazione delle funzioni e delle attività di interesse del sistema camerale italiano.
SOCIETA' PER IL POLO TECNOLOGICO INDUSTRIALE ROMANO S.P.A.	€ 93.956.016,00	€ 90.200.317,46	96,00%	Realizzazione e gestione di parchi e insediamenti a carattere scientifico, produttivo e innovativo.
TECNO HOLDING S.P.A.	€ 25.000.000,00	€ 3.042.193,44	12,17%	Gestione di partecipazioni in società italiane ed estere, per le quali svolge attività di indirizzo strategico e di coordinamento tecnico finanziario e amministrativo.
TECNOBORSA S.C.P.A.	€ 1.377.067,00	€ 1.145.298,00	83,17%	Erogazione di servizi finalizzati a favorire lo sviluppo e la crescita regolata e trasparente dell'economia immobiliare e coordinamento del sistema delle borse immobiliari italiane.
TECNOSERVICECAMERE S.C.P.A.	€ 1.318.941,00	€ 185.010,28	14,03%	Fornitura di servizi nei settori della progettazione, direzione lavori e sicurezza nei cantieri, <i>global service e facility management</i> .
UNIONCAMERELAZIO SERVIZI S.R.L. - IN LIQUIDAZIONE	€ 5.500.000,00	€ 5.500.000,00	100%	La società svolge attività in campo immobiliare, edilizio, ricerche di mercato e ristrutturazione immobili, sia in Italia che all'estero.
UNIONTRASPORTI S.C.R.L.	€ 389.041,22	€ 71.827,87	18,46%	Supporto e promozione sui temi delle infrastrutture, logistica e trasporti.

DENOMINAZIONE	DESCRIZIONE ATTIVITA'
FONDAZIONE ACCADEMIA NAZIONALE DI SANTA CECILIA	Svolgimento di attività di alta formazione musicale e conserva un patrimonio storico ricchissimo, riflesso della sua storia plurisecolare.
FONDAZIONE CAMPAGNA AMICA	Promozione della qualità e salubrità nei processi di sviluppo coinvolgenti il territorio, il clima, l'uomo e l'ambiente e sostegno dell'agricoltura italiana.
FONDAZIONE CINEMA PER ROMA	Creazione, promozione e valorizzazione del cinema, della cultura cinematografica, dell'audiovisivo in generale ed in particolare realizzazione della manifestazione Cinema - Festival Internazionale di Roma.
FONDAZIONE LA QUADRIENNALE DI ROMA	Promozione e diffusione, anche all'estero, della cultura artistica italiana con particolare riguardo ai settori delle arti visive, dell'architettura, delle arti decorative e del <i>design</i> .
FONDAZIONE MUSICA PER ROMA	Valorizzazione dell' <i>Auditorium</i> come sede di concerti e di altre manifestazioni d'arte e di culture e quale strumento di attrazione internazionale attraverso la realizzazione di eventi culturali.
FONDAZIONE PER LA MOBILITA' DEL LAZIO	Studio e monitoraggio dei fenomeni e delle problematiche relative alla mobilità di merci e persone, alle infrastrutture, al trasporto e alla logistica.
FONDAZIONE ROMAEUROPA ARTE E CULTURA	Produzione e diffusione dell'arte e della cultura contemporanea al pubblico.

FONDAZIONE PER L'ATTRAZIONE ROMA & PARTNERS	Promozione della città di Roma a livello internazionale e sostegno allo sviluppo economico del territorio
FONDAZIONE ROME TECHNOPOLE	Valorizzazione in un unico polo delle eccellenze per la didattica, la ricerca e il trasferimento tecnologico nei settori della transizione energetica e sostenibilità, della trasformazione digitale e in ambito bio-farmaceutico e salute.
FONDAZIONE TEATRO DELL'OPERA DI ROMA CAPITALE	Diffusione dell'arte musicale, formazione e valorizzazione professionale dei quadri artistici e tecnici, nonché dell'educazione musicale della collettività.
ASSOCIAZIONE UNIONCAMERE EUROPA ASBL	Coordinamento delle relazioni tra il sistema italiano delle Camere di Commercio e le Istituzioni comunitarie, fornendo servizi di assistenza sulle politiche e sui programmi di finanziamento dell'Unione Europea, organizzando e realizzando studi, analisi e ricerche utili allo sviluppo del sistema camerale italiano.
ASSOCIAZIONE AMICI DELLA LUISS GUIDO CARLI	Individuazione degli orientamenti culturali e professionali ai quali devono attenersi i programmi universitari della LUISS Guido Carli, ed il reperimento delle risorse necessarie a finanziare le attività didattiche.
CONSORZIO INDUSTRIALE DEL LAZIO	Promozione dello sviluppo delle attività industriali, artigianali, del commercio, del terziario e di servizi e creazione delle condizioni per favorire l'insediamento di nuove attività produttive nel territorio regionale.

Fonte: Area III "Promozione e Sviluppo" C.C.I.A.A. di Roma

Personale dipendente nelle Aziende Speciali della Camera di Commercio di Roma al 31/12/2023

AZIENDA SPECIALE	DIPENDENTI
Forma Camera	8
Sviluppo e Territorio	17
Agro Camera	9
Innova Camera	42

3. RENDICONTAZIONE DELLA PERFORMANCE ORGANIZZATIVA

Rendicontazione degli obiettivi strategici triennali

Nella “Tabella Obiettivi strategici” allegata al presente documento (All. 1) sono riportati i relativi risultati raggiunti dalla Camera di Commercio di Roma nel corso del 2023.

La *performance* organizzativa della Camera è stata valutata attraverso la misurazione dei valori raggiunti dai **Key Performance Indicator (KPI) in relazione agli Obiettivi Strategici**, individuati nel “Programma Pluriennale 2021-2025”, approvato dal Consiglio in data 30 Novembre 2020, articolati nelle seguenti 4 Aree Strategiche:

- Area strategica A - **“Tutela della Comunità economica”**
- Area strategica B - **“La Camera come Fonte autorevole di dati economici”**
- Area strategica C - **“Sostegno alla competitività delle imprese e del territorio”**
- Area strategica D - **“Valorizzazione delle filiere produttive”**

Gli obiettivi strategici, sono stati poi articolati in programmi nella Relazione Previsionale e Programmatica per l'anno 2023, che costituisce l'aggiornamento annuale degli indirizzi generali espressi nel Programma Pluriennale, e infine, nella sezione *“Valore Pubblico, Performance e Anticorruzione”* del P.I.A.O. 2023-2025; agli obiettivi strategici e ai programmi sono stati associati i KPI e i rispettivi *target* attesi.

I KPI sono stati monitorati a cadenza trimestrale dalla Struttura “Pianificazione e Controllo di gestione”, in *staff* al Segretario Generale, che ha raccolto tutti i dati relativi ai risultati raggiunti e li ha elaborati in *report* trimestrali. La “Relazione sulla *Performance*” attinge i propri dati dal *report* finale denominato *“Report di misurazione e valutazione Obiettivi Organizzativi Operativi e Individuali”*, rappresentativo delle politiche dell'Ente, che hanno concorso alla realizzazione degli Obiettivi Strategici.

POTENZIAMENTO DELLE ATTIVITÀ DI FORMAZIONE /INFORMAZIONE

- Sono state erogate un numero di **3.235 ore di formazione** al personale, sia facendo ricorso a personale competente *in house* sia con docenti esterni, superando il valore atteso delle ore previste dal P.I.A.O. 2023 – 2025.

INIZIATIVE PER FAVORIRE INNOVAZIONE E DIGITALIZZAZIONE

- Sono stati predisposti il **Bando “Voucher Digitali Impresa 4.0.”**, che ha previsto la concessione di *voucher* per le PMI per supportare progetti di digitalizzazione e innovazione, e il **“Bando Voucher Transizione Energetica”**, per sostenere gli investimenti effettuati dalle micro, piccole e medie imprese di Roma e provincia rivolti al miglioramento delle condizioni ambientali e dell'efficienza energetica nell'ambito del processo di transizione ecologica del territorio. Il primo è stato approvato il 10 luglio 2023 dalla Giunta con delibera n. 110, il secondo con delibera n.177 del 13 novembre 2023.

INIZIATIVE PER FAVORIRE LA COMPETITIVITÀ DELLE IMPRESE

- È stato predisposto il **“Bando per il sostegno alla competitività delle Imprese e per lo sviluppo economico del territorio”**, per supportare le PMI e il tessuto economico del territorio. Il Bando è stato approvato dalla Giunta con delibera n. 30 il 27 febbraio 2023.

CELERITÀ ED EFFICIENZA NELLA PREDISPOSIZIONE DEI DOCUMENTI DI PROGRAMMAZIONE FINANZIARIA

- Il **Bilancio Consuntivo** 2022, predisposto il 6 marzo 2023, è stato approvato dal Consiglio il 20 aprile 2023. Il **Bilancio Preventivo** è stato predisposto dagli Uffici competenti e condiviso con il Segretario Generale in data 31 ottobre, in tempi di eccellenza rispetto a quanto previsto dal P.I.A.O. 2023 - 2025, per permettere un esaustivo esame da parte degli organi di governo, prima della sua approvazione da parte del Consiglio, avvenuta con delibera n. 27 del 30 novembre 2023.
- Con la stessa celerità è stato predisposto il **Budget Direzionale**, condiviso con il Segretario Generale il 21 novembre, in tempi di eccellenza, per permettere un esaustivo esame da parte degli organi di governo; è stato approvato l'11 dicembre 2023, con delibera di Giunta n. 197.

CERTIFICAZIONE DI QUALITÀ:

Si evidenzia la qualità dei servizi offerti dalla Camera di Roma, confermata sia dai giudizi emersi dai Questionari di *Customer Satisfaction* compilati dagli utenti, sia dalla certificazione rilasciata dall'Ente Certificatore di Qualità. In particolare:

- 1) Per gli uffici dell'**Area IV** “Registro Imprese e Analisi Statistiche” è stata confermata, per l'anno 2023, la **certificazione di qualità** UNI EN ISO 9001:2015 con l'esito positivo della visita ispettiva di certificazione (KPI dell'Obiettivo Strategico A.1 “Pubblicità Legale”) senza alcuna raccomandazione.
- 2) Per gli uffici in Qualità dell'**Area VI**, “Attività abilitative ed ispettivo sanzionatorie”, è stata confermata, per l'anno 2023, la **certificazione di qualità** UNI EN ISO 9001:2015, con l'esito positivo della visita ispettiva di certificazione (KPI dell'Obiettivo Strategico A.4 “Regolazione del mercato, strumenti di giustizia alternativa e Organismi di composizione della Crisi”) senza alcuna raccomandazione.

RILEVAZIONE DELLA CUSTOMER SATISFACTION:

- Si rileva l'ottimo livello di soddisfazione degli utenti delle Aree certificate in Qualità con Ente Certificatore IMQ, in particolare:
 - 1) Per gli uffici in Qualità dell'Area VI, “Attività abilitative ed ispettivo sanzionatorie”, la media dei questionari sottoposti agli utenti, in una scala da 1 a 6, è stata pari a ben 5,86.
 - 2) Per gli uffici in Qualità dell'Area IV “Registro Imprese e Analisi Statistiche” la media dei questionari sottoposti agli utenti, in una scala da 1 a 6, è stata pari a ben 5,35.

AUMENTO EFFICIENZA E CONCILIAZIONE VITA FAMILIARE E LAVORO: **SMART WORKING**

- Il personale che ha lavorato in *smart working* nel 2023 (personale impegnato nel Progetto Lavoro Agile

avviato e monitorato dagli anni precedenti) ha realizzato un incremento del 63,42% rispetto alla produttività *standard* del lavoratore “tipo”, raggiungendo e superando il risultato di eccellenza (Area IV “Registro Imprese e Analisi Statistiche”).

COLLABORAZIONE ALLO SVOLGIMENTO DEL CONCORSO “PREMIO ROMA EVO”: REALIZZAZIONE ANALISI CHIMICHE

- Il Laboratorio ha realizzato le analisi e i rapporti di prova in meno di 7 giorni, esattamente 6 giorni di media, collaborando fattivamente ai lavori propedeutici alla premiazione del Concorso. Il risultato è stato raggiunto in tempi di eccellenza (Area V “Laboratorio Chimico Merceologico – Certificazione di Prodotto”).

EVASIONE TEMPESTIVA DELLE ISTANZE DI CANCELLAZIONE DEI PROTESTI

- La media dei giorni per evadere le istanze di cancellazione dei protesti è stata nel 2023 di 1,40 giorni (dato estrazione Pareto), risultato eccellente, a fronte di una previsione di legge di 25 giorni e di 5 da Carta dei Servizi dell’Ente (Area VI “Attività abilitative ed ispettivo sanzionatorie”).

SOSTEGNO ALLE IMPRESE PER LA TRANSIZIONE DIGITALE

- Sono state realizzate 15 iniziative/attività/eventi come previsto quale *target* di eccellenza. Tale risultato esprime la *mission* dell’Ente: favorire la cultura digitale quale leva di crescita fondamentale per le imprese (Area VII “Orientamento al lavoro e alle professioni – Innovazione e Digitalizzazione”).

REALIZZAZIONE E MONITORAGGIO DEGLI ADEMPIMENTI REALIZZATI NELL’AMBITO DELLA TRASPARENZA E DELLE AZIONI VOLTE A PREVENIRE LA CORRUZIONE NELLA CAMERA DI COMMERCIO DI ROMA

- Esattamente 7 KPI, di competenza di ciascuna Area Dirigenziale, sono relativi agli adempimenti in materia di Azioni di Prevenzione della Corruzione e di Trasparenza nell’Ente. Nello specifico, tutte le Aree Dirigenziali nel 2023 hanno monitorato le attività/adempimenti di loro competenza e hanno predisposto, nei tempi previsti, una Relazione Anticorruzione e Trasparenza semestrale e una annuale, permettendo all’amministrazione sia di monitorare lo stato dell’arte, (e predisporre la Relazione semestrale di monitoraggio e poi quella annuale) sia di predisporre l’apposita sezione del P.I.A.O 2024 – 2026 relativa alla Trasparenza e ai rischi corruttivi, evidenziando aree di rischio e attività di prevenzione (N. 7 KPI dell’Obiettivo Strategico A.3 “Semplificazione amministrativa, digitalizzazione dei servizi, prevenzione della corruzione e trasparenza”).

REINGEGNERIZZAZIONE DEI PROCESSI: OTTIMIZZAZIONE DEI SERVIZI MEDIANTE L’INNOVAZIONE DI UNA O PIÙ PROCEDURE INTERNE

- Alla luce delle esigenze manifestate quotidianamente dall’utenza e dagli altri *stakeholder*, delle novità normative nonché della programmazione delle diverse attività camerali, è stato assegnato un KPI trasversale relativo alla predisposizione, all’avvio e al monitoraggio di una o più proposte di progetti innovativi sulle procedure interne degli Uffici. Le Aree Dirigenziali si sono impegnate per raggiungere tale obiettivo, monitorandolo e rendicontandone poi i risultati e i benefici ottenuti.

CRITICITA' – KPI degli OBIETTIVI STRATEGICI NON RAGGIUNTI

RIDUZIONE DEI COSTI DI FUNZIONAMENTO DI COMPETENZA

- L'obiettivo "Contenimento dei costi di funzionamento di competenza delle Aree", con *target* pari al mantenimento del valore dell'anno precedente quale valore atteso e *target* pari a una riduzione del 5% quale valore di eccellenza, non è stato raggiunto dall'Area II "Amministrazione finanziaria e patrimoniale" e dall'Area VI "Attività abilitative ed ispettivo sanzionatorie". In entrambe le Aree c'è stato, invece, un lieve aumento dei costi in esame.

Si ricorda che tale obiettivo è assegnato ogni anno, a partire dal 2015, e che le diverse Aree coinvolte, nelle loro attività di competenza, hanno finora realizzato risultati apprezzabili, anche alla luce della diminuzione delle risorse disponibili in seguito alla riduzione del Diritto Annuale disposta dal Legislatore dal 2014.

Risorse destinate agli Obiettivi Strategici e ai Programmi per l'anno 2023

Area strategica	Obiettivo Strategico	Programma		Preventivo Aggiornato 2023	Consuntivo 2023
Area strategica C "Sostegno alla competitività delle imprese e del territorio"	Obiettivo Strategico C.1 "Creazione di Nuove Imprese e Orientamento al lavoro e alle professioni"	C.1.1	Creazione di nuove imprese e accompagnamento delle start-up	780.000,00 €	780.000,00 €
		C.1.2	Formazione e Lavoro	325.000,00 €	260.200,00 €
		C.1.3	Programma dell'Azienda Speciale "Forma Camera"	744.000,00 €	744.000,00 €
	Risorse Obiettivo Strategico C.1			1.849.000,00 €	1.784.200,00 €
	Obiettivo Strategico C.2 "Interventi per l'incremento della competitività delle imprese"	C.2.1	Preparazione ai mercati internazionali, marketing territoriale e grandi eventi	5.923.981,93 €	3.773.404,27 €
		C.2.2	Opportunità di crescita	4.660.000,00 €	4.263.610,78 €
		C.2.3	Impresa Digitale e transizione ecologica	8.246.018,07 €	8.061.761,05 €
		C.2.4	Programma dell’Azienda Speciale Innova Camera	3.424.000,00 €	2.824.511,00 €
		C.2.5	Iniziative per rafforzare la ripresa del tessuto socioeconomico del territorio dopo la pandemia	4.500.000,00 €	4.500.000,00 €
		C.2.6	Interventi per lo sviluppo economico e la competitività del sistema produttivo del Lazio	2.740.000,00 €	2.226.920,21 €
		C.2.7	Programma dell'Azienda Speciale "Sviluppo e Territorio"	2.100.000,00 €	1.026.425,00 €
	Risorse Obiettivo Strategico C.2			31.594.000,00 €	26.676.632,31 €
Risorse per Area Strategica C			33.443.000,00 €	28.460.832,31 €	
Area strategica D "Valorizzazione e delle filiere produttive"	Obiettivo Strategico D.1 "Interventi per lo Sviluppo delle Filiere"	D.1.1	Iniziative per la valorizzazione del patrimonio culturale e lo sviluppo del turismo	6.475.000,00 €	4.110.000,00 €
		D.1.2	Programma dell’Azienda Speciale AGRO CAMERA	986.000,00 €	986.000,00 €
	Risorse Obiettivo Strategico D.1			7.461.000,00 €	5.096.000,00 €
Risorse per Area Strategica D			7.461.000,00 €	5.096.000,00 €	
Aree Strategiche C+D Totale risorse utilizzate per interventi di promozione economica volti all'esterno				40.904.000,00 €	33.556.832,31 €



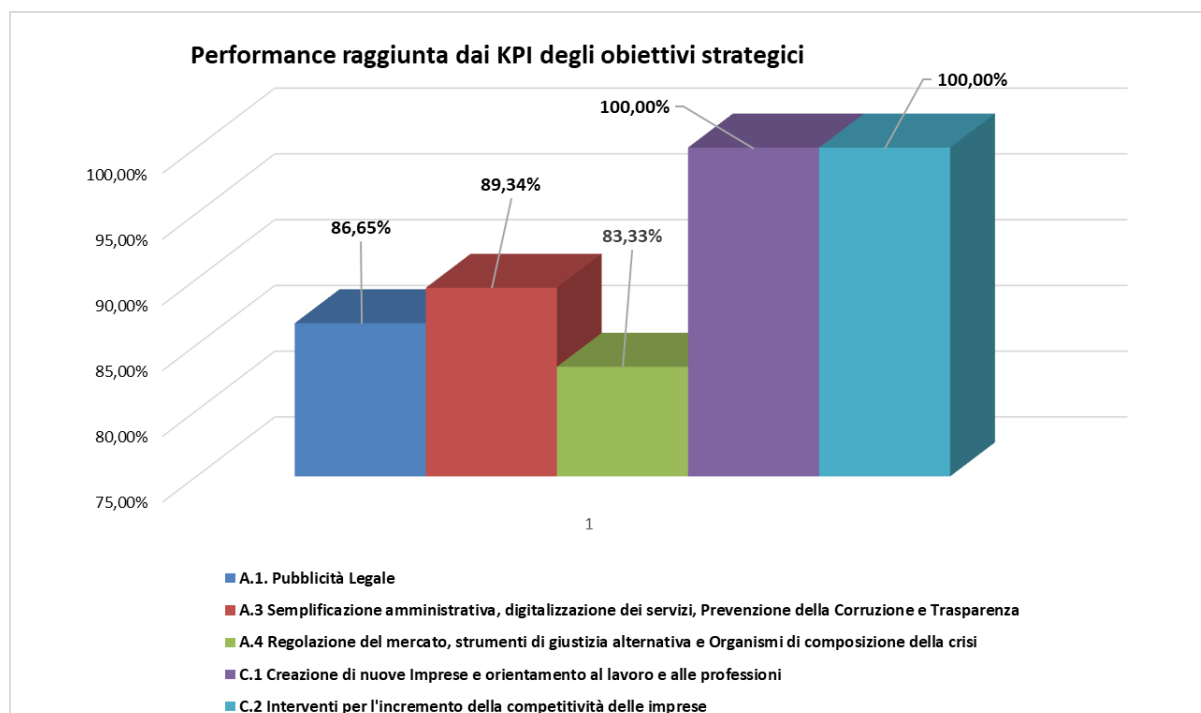
Si riportano nelle seguenti tabelle il grado di raggiungimento dei KPI degli Obiettivi Strategici, illustrati dettagliatamente, anche con relativi *Target*, nell'**Allegato 1 a questa Relazione**.

Percentuale di raggiungimento degli obiettivi Strategici e dei loro KPI

KPI degli Obiettivi Strategici Anno 2023					
Area Strategica A "Tutela della Comunità Economica"					
Obiettivo strategico	Programma	Area di competenza	sintesi denominazione KPI	% performance raggiunta dal KPI	% performance raggiunta dall'obiettivo Strategico
A.1. Pubblicità Legale - Registro Imprese	A.1.1 Massima Qualità dei dati del Registro Imprese	Area IV	Reingegnerizzazione dei Processi	100,00%	86,65%
			Transizione Digitale: Incremento percentuale di Cassetto Digitale, Domicilio Digitale e CNS/Firma Digitale	66,44%	
			Certificazione di Qualità - Customer Satisfaction - Smart Working	93,50%	
A.3 Semplificazione amministrativa, digitalizzazione dei servizi, Prevenzione della Corruzione e Trasparenza	A.3.1 Azioni volte alle politiche del Personale	Area I	Reingegnerizzazione dei Processi	55,00%	89,34%
			Contenimento dei costi	100,00%	
			Ore di Formazione ai dipendenti	77,05%	
	A.3.2. Azioni volte al regolare svolgimento delle attività di amministrazione finanziaria	Area II	Reingegnerizzazione dei Processi	100,00%	
			Contenimento dei costi	18,73%	
			Predisposizione Bilancio Preventivo, Bilancio Consuntivo e Budget direzionale	100,00%	
	A.3.3 Azioni volte gestione amministrativa delle attività promozionali	Area III	Reingegnerizzazione dei Processi	100,00%	
		Area I	Monitoraggio adempimenti Anticorruzione e Trasparenza - Predisposizione Relazione di sintesi semestrale e annuale	100,00%	
	A.3.7 Azioni volte alla Prevenzione della Corruzione e alla Trasparenza	Area II		100,00%	
		Area III		100,00%	
		Area IV		100,00%	
		Area V		100,00%	
		Area VI		100,00%	
		Area VII		100,00%	
A.4 Regolazione del mercato, strumenti di giustizia alternativa e Organismi di composizione della crisi	A.4.7 Laboratorio Chimico Merceologico: attività di analisi industriali, alimentari e microbiologiche	Area V	Reingegnerizzazione dei Processi	100,00%	83,33%
			Contenimento dei costi	100,00%	
			Collaborazione al Concorso Premio Roma Evo - realizzazione analisi chimiche	100,00%	
	A.4.1 Sanzioni amministrative, brevetti e marchi	Area VI	Reingegnerizzazione dei Processi	72,86%	
			Contenimento dei costi	28,54%	
	A.4.2 Contrattualistica, concorrenza, concorsi a premio e Registro informatico dei protesti		Certificazione di Qualità - Customer Satisfaction - N. giorni Evasione protesti	98,60%	

KPI degli Obiettivi Strategici Anno 2023					
Area Strategica C "Sostegno alla competitività delle imprese e del territorio"					
Obiettivo strategico	Programma	Area di competenza	sintesi denominazione KPI	% performance raggiunta dal KPI	% performance raggiunta dall'obiettivo Strategico
C.1 Creazione di nuove Imprese e orientamento al lavoro e alle professioni	C.1.2 Formazione e Lavoro	Area III	Predisposizione di un Bando in ambito Formazione e Lavoro	100,00%	100,00%
C. 2 Interventi per l'incremento della competitività delle imprese	C.2.2 Opportunità di crescita	Area III	Predisposizione del Bando "Competitività"	100,00%	100,00%
	C.2.5. Iniziative per rafforzare la ripresa socioeconomica del territorio dopo la pandemia		Predisposizione di un Bando per migliorare l'efficienza energetica delle imprese	100,00%	
			Predisposizione di un Bando per la digitalizzazione delle imprese	100,00%	
	C.2.3 Impresa Digitale e Transizione Ecologica	Area VII	Progetti/eventi/iniziative/attività realizzati dall'Ente in tema di Transizione Digitale per le imprese	100,00%	
			Monitoraggio sullo stato della Transizione Digitale delle imprese - Report	100,00%	
			Relazioni trimestrali su realizzazione di adempimenti in tema di Transizione Digitale, Innovazione e Trasferimento Tecnologico	100,00%	

Si evidenzia l'ottimo risultato dell'Ente realizzato nell'ambito delle attività relative agli interventi per l'incremento della competitività delle Imprese e all'orientamento al lavoro e alle professioni.



Rendicontazione degli obiettivi operativi annuali

Nella “**Tabella Obiettivi e Piani operativi**” **allegata al presente documento (All. 2)** sono riportati i relativi risultati raggiunti dalla Camera di Commercio di Roma nel corso del 2023.

Si evidenziano **alcuni** risultati significativi raggiunti:

RAZIONALIZZAZIONE DELL'ORGANIZZAZIONE DELLE RISORSE INTERNE DELL'ENTE

- La programmazione triennale dei fabbisogni del personale è stata condivisa con il Segretario Generale nei tempi previsti, e approvata dalla Giunta, come relativa sezione del Piano Integrato di Attività e Organizzazione, il 30 gennaio 2023 con delibera n. 6. È stato dunque superato il *target* atteso previsto dal PIAO 2023-2025 (Area I “Affari Generali e del Personale”).

RIDUZIONE DEI TEMPI MEDI DI PAGAMENTO AI FORNITORI

- In ottemperanza al principio di celerità e tempestività nella definizione dei rapporti economici, i pagamenti ai fornitori sono stati effettuati mediamente in 12,57 giorni, risultato eccellente, anche considerando che i giorni previsti dal Legislatore sono 30 (Area II “Amministrazione Finanziaria e Patrimoniale”).

RAZIONALIZZAZIONE DELLE RISORSE INFORMATICHE DIGITALI

- In coerenza con i tempi previsti dall'obiettivo assegnato, nel *target* di eccellenza, il 30 settembre 2023, si sono concluse le attività relative alla ricognizione delle abilitazioni del personale ai Servizi Infocamere, finalizzata all'aggiornamento delle stesse sulla base delle esigenze e della struttura organizzativa dell'Ente (Area II “Amministrazione Finanziaria e Patrimoniale”).

RAZIONALIZZAZIONE DELLE SOCIETÀ PARTECIPATE

- È stato predisposto l'annuale “Piano di razionalizzazione delle società partecipate”, precedentemente condiviso con il Segretario Generale e approvato dalla Giunta con delibera n.162 il 23 ottobre 2023 (Area III “Promozione e Sviluppo”).

RIDUZIONE DEI TEMPI DI EVASIONE DELLE PRATICHE TELEMATICHE DEL REGISTRO IMPRESE

- Il tempo medio di evasione delle pratiche telematiche del Registro Imprese è stato nel 2023 di 3,5 giorni (dato estrazione Pareto) risultato lodevole (considerato che la tempistica prevista dalla normativa per la conclusione del procedimento è 5 giorni), frutto dell'impegno e dell'efficienza dimostrata da tutto il personale del Registro Imprese (Area IV “Registro Imprese e Analisi Statistiche”).

RISCOSSIONE DEL DIRITTO ANNUALE DI COMPETENZA E DERIVANTE DA RAVVEDIMENTO OPEROSO

- Per quanto riguarda l'obiettivo relativo alla percentuale di Diritto Annuale riscosso, riferito all'anno di competenza, al netto di interessi e sanzioni, il valore è pari al 69,45%, mentre la percentuale di incasso del Diritto Annuale riferito agli anni precedenti derivanti da ravvedimento operoso e da riscossione coattiva ha superato il valore percentuale previsto come eccellenza. (Area IV "Registro Imprese e Analisi Statistiche").

TEMPESTIVITÀ DELLE ANALISI NEL SETTORE MICROBIOLOGICO E AGROALIMENTARE

- Gli obiettivi relativi alle analisi del settore Microbiologico, e di quelle inerenti alle "bevande alcoliche e non alcoliche", e alle "sostanze grasse" hanno riportato un risultato particolarmente performante: tutti i *target* hanno raggiunto i valori previsti come eccellenza. Le analisi relative ai "cereali e derivati, latte, alimenti nervini e matrici varie", hanno raggiunto il valore atteso (Area V – "Laboratorio Chimico Merceologico – Certificazione di Prodotto").

SOPRALLUOGHI E CONTROLLI CASUALI SUGLI STRUMENTI DI MISURA DEGLI ORGANISMI ACCREDITATI (ART. 14 DM 93/2017)

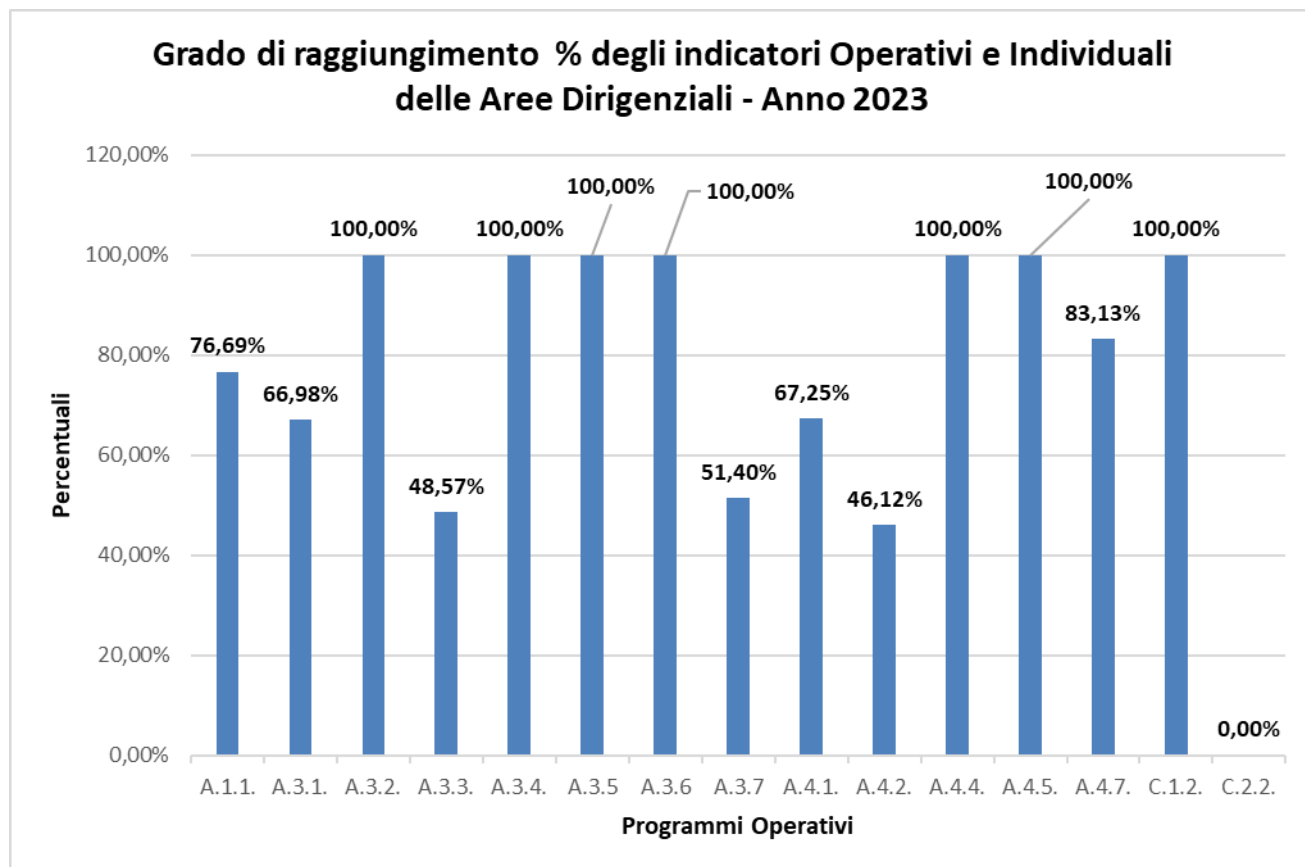
- Sono stati realizzati 505 controlli e sopralluoghi, superando il valore di eccellenza (Area VI "Attività abilitative ed ispettivo – sanzionatorie").

SOSTEGNO ALLE IMPRESE PER ORIENTAMENTO AL LAVORO E ALLE PROFESSIONI

- Sono state realizzate 15 iniziative/attività/eventi, come previsto quale *target* di eccellenza. Tale risultato esprime la *mission* dell'Ente: sviluppare le conoscenze necessarie e le professionalità di studenti e aspiranti imprenditori per l'avvio di attività di impresa (Area VII "Orientamento al lavoro e alle professioni – Innovazione e Digitalizzazione").

ATTIVITÀ SOCIAL ISTITUZIONALI

- In merito alla divulgazione di contenuti specificamente indirizzati alle imprese, attraverso l'incremento percentuale dei contenuti social riferiti a questa precisa tematica, rispetto all'anno precedente, l'incremento raggiunto è stato del 23,50%. Il risultato realizzato supera il target previsto come eccellenza, garantendo maggiore visibilità alle attività dell'Ente rivolte alle Imprese. (Area VII "Orientamento al lavoro e alle professioni – Innovazione e Digitalizzazione").



CRITICITÀ: OBIETTIVI NON RAGGIUNTI

RECUPERARE CREDITI NON RISCOSSI DALL'ENTE

- Nonostante le attività dell'Area non è stato possibile recuperare somme a credito dell'Ente sufficienti a raggiungere la percentuale di recupero attesa (Area I "Affari generali e del personale").

EVENTI /INIZIATIVE/ATTIVITÀ A SOSTEGNO DELLE IMPRESE

- Non sono stati realizzati dall'Area gli eventi necessari per raggiungere il valore atteso (Area III "Promozione e Sviluppo").

ISTRUTTORIA DEI VERBALI TRASMESSI DAGLI ORGANI ACCERTATORI RIFERITI AGLI ANNI PRECEDENTI

- Non è stato raggiunto l'obiettivo, inerente all'istruttoria di tutti i verbali trasmessi dagli Organi Accertatori riferiti agli anni precedenti, nei tempi indicati dal P.I.A.O. (Area VI "Attività abilitative ed ispettivo – sanzionatorie").

INCREMENTO DEI RICAVI DELLA CAMERA DERIVANTI DAL SERVIZIO DI ASSISTENZA PER LO SVOLGIMENTO DEI CONCORSI A PREMIO

- L'obiettivo relativo all'incremento dei ricavi derivanti dal servizio di assistenza per lo svolgimento di Concorsi a Premio rispetto alla media dei due anni precedenti, non ha raggiunto il valore atteso, ciò anche in considerazione della perdurante crisi economica che continua ad influire negativamente sulle attività promozionali delle imprese (Area VI "Attività abilitative ed ispettivo – sanzionatorie").

Verifica del raggiungimento dell'obiettivo relativo al rispetto dei tempi di pagamento delle fatture commerciali

Al Dirigente dell'Area II "Amministrazione Finanziaria e Patrimoniale" è stato assegnato l'obiettivo annuale "Rispetto dei tempi di pagamento delle fatture commerciali", secondo quanto previsto dall'art. 4-bis del D.L. 13/2023 convertito con Legge 41/2023.

Tale obiettivo si colloca a valle del ciclo della performance della Camera e incide, ai fini del riconoscimento della sua retribuzione di risultato, nella misura del 30%. Ai fini della verifica di raggiungimento del risultato sopra indicato occorre fare riferimento all'indicatore di ritardo annuale di cui all'art. 1 commi 859 lett. B) e 861 della Legge 145/2018 e il target atteso è $\leq$ a 0 giorni.

Per l'anno 2023, il risultato dell'indicatore di tempestività dei pagamenti è stato pari a -21,43 giorni. L'obiettivo è stato, dunque, ampiamente raggiunto, a dimostrazione di una evidente celerità nell'effettuazione dei pagamenti, peraltro abitualmente garantita dall'Ente.

Il raggiungimento di tale obiettivo è stato attestato dal Collegio dei Revisori della Camera in data 19 marzo 2024.

Valutazione complessiva della performance organizzativa

Gli obiettivi programmati nella Sezione “*Valore Pubblico, Performance e Anticorruzione*” del P.I.A.O 2023 – 2025, sono stati sfidanti e hanno coinvolto in concreto, direttamente, tutto il personale dipendente, evidenziando l’impegno e la produttività del lavoro svolto.

In particolare, tra gli obiettivi che evidenziano **l’efficienza e la qualità dei servizi** resi dai dipendenti della CCIAA di Roma, si citano quelli inerenti i c.d. “tempi medi”, ovvero la media dei giorni con cui il personale dedicato realizza l’attività con la tempestività richiesta.

Sono stati, infatti, monitorati e poi valutati i giorni per: effettuare i pagamenti ai fornitori dell’Ente, evadere le pratiche telematiche inoltrate al Registro Imprese, concludere le pratiche inerenti ai protesti.

I risultati ivi rendicontati comprovano il **livello di produttività del personale** coinvolto nel servizio rivolto a utenti e *stakeholder*, e la **realizzazione dei servizi in modo efficiente, anche in tempi inferiori a quelli prescritti dal Legislatore**.

Il livello di qualità dei servizi e il gradimento relativo, percepito dagli utenti rispetto al lavoro quotidiano dei dipendenti dell’Ente è, inoltre, evidenziato da obiettivi e *target* inerenti alla media dei risultati dei Questionari di *Customer satisfaction* sottoposti agli stessi utenti dagli uffici “Registro Imprese e Analisi Statistiche” e “Attività Abilitative ed Ispettivo Sanzionatorie”.

Si evidenzia che l’esito delle visite dell’Ente Certificatore all’Area IV “Registro Imprese e Analisi Statistiche” e all’Area VI “Attività Abilitative ed Ispettivo Sanzionatorie” è stato positivo: ne è conseguito il **mantenimento della Certificazione di Qualità**, dimostrando la qualità del lavoro e dei servizi svolti per gli *stakeholder* interni ed esterni, e la volontà di perseguire una politica dell’*agere* amministrativo improntata sempre ai principi dell’efficacia, efficienza ed economicità.

In conclusione, gli obiettivi individuati sono volti a raggiungere un livello di *performance* dell’Ente sempre più alto, “alzando l’asticella” dei *target* degli obiettivi, anno dopo anno, in un sistema di *rolling*, coinvolgendo tutti i livelli del personale e i Dirigenti.

Giova riportare il giudizio conclusivo dell’OIV sul Ciclo della *Performance* 2023 espresso nella “Relazione sul funzionamento complessivo del sistema di valutazione, trasparenza e integrità dei controlli interni Anno 2023”, predisposta dall’Organismo il 4 aprile 2024, di cui la Giunta ha preso atto (Delibera n.67 del 22 aprile 2024):

I componenti dell’O.I.V. attestano, alla data in cui questa Relazione viene firmata e in base all’attività di verifica effettuata, che il funzionamento complessivo del sistema di valutazione, trasparenza e integrità dei controlli interni, previsto nel documento Sistema di Misurazione e Valutazione della performance (S.M.V.P.) della Camera di Commercio di Roma e dal Legislatore, è stato rispettato nelle diverse fasi del Ciclo della Performance realizzate nell’anno 2023, con riferimento alla rendicontazione per il 2022, e alla pianificazione per l’anno 2023, secondo quanto previsto dal Legislatore e in accordo con gli indirizzi di Unioncamere. La stessa valutazione si estende anche alle fasi realizzate per la pianificazione 2024 e le attività successive svolte nell’anno 2024. L’O.I.V. ritiene che il Ciclo della performance dell’Ente, dal punto di vista di ogni livello strategico, organizzativo operativo e individuale, sia correttamente pianificato, monitorato, valutato e

rendicontato.

L'O.I.V. rileva con favore la stesura di documenti di pianificazione e rendicontazione delle attività dell'Ente chiari e leggibili per gli stakeholder, anche mediante l'utilizzo di tabelle volte a illustrare obiettivi e target, nonché i risultati indicati come "attesi" o "eccellenti", secondo quanto previsto dal Sistema di Misurazione e Valutazione della Performance. Prendendo atto dei risultati già conseguiti, l'OIV invita a procedere ulteriormente nell'azione di miglioramento volta alla semplificazione e sintesi nella predisposizione della documentazione. L'OIV rileva, altresì, la cura posta dall'Ente nell'elaborazione, all'interno del P.I.A.O., dei contenuti relativi all'Anticorruzione e alla Trasparenza in modo da assicurare l'assolvimento degli obblighi previsti dal Piano Nazionale Anticorruzione e dalle Linee di indirizzo A.N.A.C.

Per un'illustrazione esaustiva di tutte le fasi del Ciclo, e individuarne punti di forza e debolezza, si rimanda alla lettura della stessa intera Relazione, pubblicata sul sito dell'Ente, alla sezione "Amministrazione Trasparente", sottosezione "Controlli e rilievi sull'Amministrazione".

Bilancio di genere

POLITICHE DELL'ENTE A FAVORE DELL'IMPRENDITORIA FEMMINILE

L'Ente, per sostenere l'imprenditorialità femminile, ha costituito dal 2001, il Comitato per la Promozione dell'Imprenditorialità Femminile, previsto dal Protocollo di Intesa siglato in data 20/05/1999, tra Unioncamere e l'allora Ministero dell'Industria del Commercio e dell'Artigianato. Si tratta di un Organismo, senza personalità giuridica, che persegue la finalità di favorire lo sviluppo della realtà imprenditoriale femminile romana ed è costituito dalle rappresentanze delle Associazioni di categoria, delle Organizzazioni sindacali e delle Associazioni a tutela dei consumatori, impegnate nella promozione delle pari opportunità. Il Comitato individua e promuove le azioni e gli strumenti più idonei per migliorare e moltiplicare le opportunità per le donne di realizzare attività di impresa, contribuendo anche alla diffusione di quella cultura imprenditoriale necessaria alla crescita e al consolidamento delle iniziative. Per il 2023 il Comitato ha curato l'XI edizione del "Premio Idea innovativa, la nuova imprenditorialità al femminile", tradizionale premio della Camera riservato alle migliori idee imprenditoriali al femminile, con il quale si assegnano contributi, fino ad un massimo di € 5.000, ai migliori progetti imprenditoriali dei diversi settori produttivi.

CONTESTO INTERNO

Il T.U. 165/2001, così come integrato dalla legge 183/2010, ha elevato le politiche di pari opportunità all'interno delle amministrazioni pubbliche da strumento di tutela della condizione femminile, a leva per il miglioramento dell'efficienza organizzativa e dei servizi resi. La Legge 183/2010, inoltre, ha voluto ampliare le garanzie per evitare non solo le discriminazioni legate al genere, ma anche ogni altra discriminazione diretta e indiretta, ritenendo pertanto necessario unificare, nelle Pubbliche Amministrazioni, i Comitati per le Pari Opportunità e i Comitati per il *mobbing* esistenti, per una corretta e più efficiente gestione. La Camera di Commercio di Roma, in ossequio alle disposizioni normative, ha pertanto costituito il **"Comitato unico di garanzia per le pari opportunità, la valorizzazione del**

benessere di chi lavora e contro le discriminazioni" (CUG), con Determinazione del Segretario Generale n. 56 del 16/09/2011, recentemente rinnovato con Determinazione n. 11 del 03/03/2020.

L'impegno dell'Ente è stato sempre volto a garantire il rispetto delle pari opportunità, un ambiente improntato al benessere organizzativo e al contrasto di ogni forma di violenza sessuale, morale o psichica al proprio interno: l'unicità del CUG garantisce maggiore efficacia ed efficienza per l'esercizio delle funzioni cui il nuovo organismo è preposto, rappresentando inoltre un elemento di razionalizzazione, che evita la proliferazione di comitati.

Ai sensi della citata normativa e della Direttiva della Presidenza del Consiglio dei Ministri del 4 marzo 2011, *"Linee guida sulle modalità di funzionamento dei Comitati Unici di Garanzia per le pari opportunità, la valorizzazione del benessere di chi lavora e contro le discriminazioni"*, il CUG costituito ha composizione paritetica ed è formato da componenti designati da ciascuna delle organizzazioni rappresentative, da un pari numero di rappresentanti dell'amministrazione, e da altrettanti supplenti.

L'Ente nel 2023 ha predisposto il P.I.A.O. 2023-2025, approvato dalla Giunta con delibera n.6 del 30 gennaio, nel quale, alla sezione *"Valore Pubblico, Performance e Anticorruzione"*, sono confluiti i contenuti previsti dall'ormai superato *"Piano delle Azioni Positive"*.

La pianificazione a sostegno delle pari opportunità concorre a definire il risultato dell'Amministrazione all'interno del ciclo di gestione della *performance*, come previsto dal D.lgs. 150/2009.

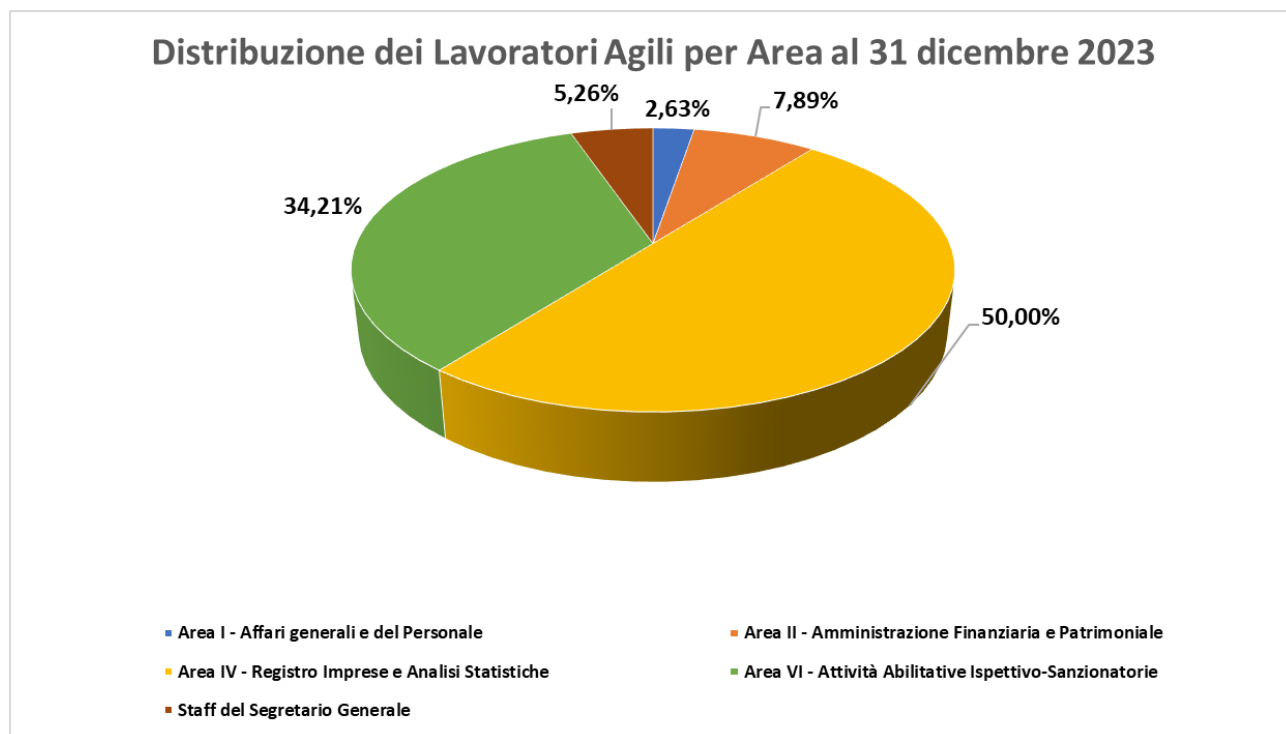
Nel P.I.A.O. 2023 – 2025, alla sezione *"Valore Pubblico, Performance e Anticorruzione"*, si evidenzia la presenza di due obiettivi conseguiti nel 2023 e rendicontati in questa Relazione. Uno, di competenza dell'Area I *"Affari Generali e del Personale"*, relativo alla formazione del personale e volto a promuovere la cultura delle pari opportunità. L'altro, inerente allo **smart working**, di competenza dell'Area IV *"Registro Imprese e analisi statistiche"*, che rappresenta uno **strumento utile sia per accrescere l'efficienza delle attività dell'Ente, sia per conciliare vita lavorativa e vita familiare**.

Il raggiungimento di tali obiettivi ha permesso di realizzare ciò che è stato previsto dal sopracitato P.I.A.O.

L'utilizzo dello **smart working** ha consentito all'Ente di riuscire a coniugare le esigenze personali dei dipendenti, ma anche di aumentare la *performance*, in particolare dei servizi resi all'Utenza dall'Area IV *"Registro Imprese e Analisi Statistiche"*. In questa Area è stato avviato il Progetto *"Lavoro agile"* dal 2018, misurando analiticamente la *performance* raggiunta e i servizi resi dai dipendenti in *smart working*.

Successivamente, durante la fase acuta della pandemia lo *smartworking* è diventato una modalità ordinaria di lavoro per tutti i dipendenti e, superata l'emergenza, la Camera per le varie Aree ha definito un regime regolatorio del lavoro agile basato sul contratto individuale di lavoro.

Al 31 dicembre 2023 la distribuzione dei lavoratori in *smart working* nelle diverse Aree è la seguente.



Dal grafico si evince che la concentrazione dei dipendenti in *smart working* è maggiore nelle Aree in cui i processi sono più facilmente remotizzabili, con gestione di attività caratterizzate da un elevato grado di digitalizzazione.

Personale di ruolo distinto per categoria e genere al 31 Dicembre 2023

Categoria Giuridica	Donne	Uomini	Totale
Operatori	0	1	1
Operatori Esperti	46	29	75
Istruttori	103	49	152
Funzionari ed E.Q.	51	34	85
Dirigenti	1	4	5
Totale	201	117	318*

*Compresi n.4 dipendenti in comando alla data del 31 dicembre 2023

Personale con incarichi di responsabilità al 31 Dicembre 2023

Incarichi	Uomini	%	Donne	%	Totale
Personale Dirigenziale	4	80	1	20	5
Responsabili di Struttura	11	46	13	54	24
Totale	15	52	14	48	29

4. RENDICONTAZIONE DEGLI OBIETTIVI INDIVIDUALI

Valutazione del Segretario Generale Anno 2023

Per quanto riguarda la valutazione del Segretario Generale, la Giunta assegna allo stesso annualmente tre obiettivi; di questi, due sono definiti “di sistema” e si riferiscono agli aspetti generali dell’organizzazione, all’efficienza, efficacia ed economicità dell’azione. Il terzo è definito “di contesto”, ed è relativo alla competenza riconosciuta al Segretario Generale nel perseguimento degli indirizzi strategici e delle priorità politiche dell’Ente, in modo che siano valutate, quindi, anche le competenze *manageriali* e i comportamenti organizzativi del Segretario Generale.

Il grado di realizzazione dei predetti obiettivi viene valutato secondo la formula descritta per i Dirigenti nel Sistema di Valutazione vigente, ed è oggetto di esame da parte dell’O.I.V. Quest’ultimo propone annualmente alla Giunta gli Elementi fondamentali per la valutazione del Segretario Generale, la quale non può ovviamente essere disgiunta da quella dell’operato complessivo dell’Ente, essendo connessa alla misura in cui l’attività amministrativa riesce a realizzare l’indirizzo politico.

Tutto ciò, è in attuazione dell’art. 14 comma 4 lett. e) del D.lgs. 150/2009 e s.m.i., secondo cui *“l’OIV propone all’Organo di indirizzo politico amministrativo la valutazione annuale dei Dirigenti di Vertice e l’attribuzione ad essi dei premi”*.

Tale impianto conferma la metodologia di valutazione per il Segretario Generale come approvata dalla Giunta con Delibera 40/2010.

Si rappresentano, in maniera sintetica, i risultati del processo di valutazione proposti dall’OIV nel documento “Elementi di Giudizio per la Valutazione del Segretario Generale - Anno 2023” approvato dalla Giunta l’11 marzo 2024 con delibera n. 29.

Tra gli obiettivi del Segretario Generale, assegnati dalla Giunta con delibera n. 188 del 15 dicembre 2022 su proposta dell’OIV, si distinguono i primi 2 obiettivi, definiti di “Sistema” (come da delibera di Giunta n. 40/2010 sulla metodologia di valutazione del Segretario Generale, che ne ha definito l’impostazione) che seguono le stesse modalità di calcolo di conseguimento illustrate nel Sistema di Misurazione e Valutazione della *Performance* vigente, adottate anche per i dirigenti.

Detto risultato conferma una oculata gestione delle risorse e l’impegno della Direzione nello svolgere l’importante funzione di supporto e promozione dell’economia del territorio.

Il secondo indicatore, altrettanto importante, evidenzia un ottimo *target* raggiunto dalla soddisfazione degli utenti rispetto ai servizi resi loro dagli uffici dell’Ente certificati in Qualità, attestata dai Questionari sottoposti agli utenti dei servizi. È un indicatore che rappresenta non solo l’efficienza, ma anche la qualità dei servizi. Anche nel 2023 l’Ente si presenta virtuoso.

Il terzo indicatore, definito di “Contesto”, esprime il giudizio reso dall’Organo Politico, come recepito

dall'OIV sulla base del colloquio con il Presidente della Giunta, e poi approvato dalla Giunta stessa, sulle capacità *manageriali* e i comportamenti organizzativi, dimostrati dal Segretario Generale, in particolare relativamente al grado di realizzazione dei Programmi Operativi definiti dalla Relazione Previsionale e Programmatica 2023. Il risultato è la media delle valutazioni delle capacità *manageriali* e dei comportamenti organizzativi, dimostrati dallo stesso Segretario Generale, nello svolgimento delle attività realizzate per portare a compimento gli indirizzi politici e programmi, definiti dalla Giunta e dal Consiglio dell'Ente per l'anno 2023.

Il risultato finale, pari a un voto di 9,3/10, riconosce nel Segretario Generale un punto di riferimento di competenza e di valore per il conseguimento della *mission* dell'Ente, come definita dagli Organi di indirizzo politico, in particolare per le sue ottime qualità nella gestione delle risorse economiche e finanziarie dell'Ente, nonché nella realizzazione dei programmi e attività definite dall'organo di Indirizzo Politico, tenuto conto, in particolare, che nel 2023 la Camera di Commercio di Roma ha continuato a destinare ingenti misure economiche per sostenere le imprese del territorio anche nel loro processo di transizione digitale, sviluppando e diffondendo la cultura dell'innovazione e realizzando programmi e attività sempre in tema di transizione digitale.

Obiettivi del Segretario Generale

Obiettivo	Indicatore	Target Atteso	Target di Eccellenza	Risultato	Grado di raggiungimento
1) Efficienza Organizzativa dell'Ente: Contenimento dei costi del personale e dei costi di funzionamento (al netto di quote associative e oneri da provvedimenti di contenimento della spesa) dell'Ente rispetto ai Proventi Totali al netto della quota di accantonamento del fondo svalutazione crediti, dei Proventi Straordinari e di eventuale aumento del 20% del Diritto Annuale. Più bassa è l'incidenza percentuale maggiore è l'efficienza organizzativa dell'Ente.	((Costi di Struttura (al netto di quote associative e oneri da provvedimenti di contenimento della spesa) / Totale Proventi (al netto della quota di accantonamento del fondo svalutazione crediti, dei Proventi Straordinari e di eventuale aumento del 20% del Diritto Annuale)) %	85%	70%	47,49%	10/10
2) Qualità ed Efficienza dei servizi rilevata dagli Utenti dei servizi degli uffici in qualità Area IV ("Registro Imprese e Analisi Statistiche" e Area VI "Attività Abilitative ed Ispettivo Sanzionatorie")	Media Customer Satisfaction rilevata	4,5	6	5,61	8,83/10
3) Valutazione delle competenze professionali e manageriali del Segretario Generale con attenzione focalizzata sul grado di realizzazione dei Programmi Operativi definiti dagli Organi Politici Amministrativi in sede di predisposizione della Relazione Previsionale e Programmatica dell'anno di riferimento, con particolare riferimento al tema della “transizione digitale”.	Valutazione proposta dall'OIV sentito il vertice dell'organo politico	Voto		8,94	8,94/10
Totale percentuale di raggiungimento Performance					93%

Valutazione dei Dirigenti

Per quanto riguarda la valutazione dei Dirigenti, il Segretario Generale ha assegnato loro, con il *Budget* di loro competenza, otto obiettivi di cui quattro operativi e individuali e quattro di tipo strategico organizzativo, rilevanti per monitorare l'efficacia e l'efficienza dell'Ente, ai quali sono associati “valori attesi” e “valori di eccellenza”.

La descrizione dei 28 obiettivi, individuali e operativi, e dei 28 indicatori (KPI) degli obiettivi organizzativi strategici con il loro grado di raggiungimento, è contenuta, come detto precedentemente, negli Allegati 1 e 2 di questa Relazione.

Il sistema di valutazione dei Dirigenti vuole valutare contemporaneamente sia il contributo offerto dal singolo dirigente in termini di risultati attesi, ma anche le capacità e i comportamenti necessari per presidiare il ruolo ricoperto, in modo da costituire un incentivo all'incremento della produttività di ognuno. In sede di valutazione del Dirigente, *in primis* i valori conseguiti dagli indicatori individuali operativi e strategici organizzativi sono confrontati con quelli attesi e di eccellenza, e ad essi viene dato un punteggio rapportando la percentuale di raggiungimento in centesimi, in base a un sistema di calcolo prestabilito e omogeneo. Il peso attribuito al valore raggiunto dagli indicatori degli obiettivi strategici organizzativi e dagli indicatori degli obiettivi individuali operativi è poi rapportato per entrambi in trentesimi.

Come per il passato, l'obiettivo si è inteso raggiunto o meno al conseguimento o no del valore atteso, ma il grado (positivo o negativo) di efficacia ed efficienza di realizzazione risponde, su scala decadale, alla seguente proporzione:

$(V_a - V_r) : X = (V_a - V_{max}) : (10 - 5,5)$ e quindi alla formula

$$Valore\ conseguito = \left[5,5 + \left(4,5 \times \frac{V_a - V_r}{V_a - V_{max}} \right) \right] \times 10$$

dove

X = punteggio risultante

5,5 = valore mediano dell'intervallo di scala decadale

V_a = valore atteso

V_r = valore realizzato

V_{max} = valore di eccellenza

Ne consegue che se il valore realizzato coincide con il valore atteso, il punteggio sarà 55 (%), se inferiore si porrà nell'intervallo da 1 a 54 (%), se superiore, nell'intervallo da 56 a 100 (%).

Si riportano in sintesi il grado di raggiungimento MEDIO di tutti i dirigenti composto da obiettivi operativi e KPI degli obiettivi strategici.

Sia per quanto riguarda i 4 obiettivi organizzativi, che per i 4 obiettivi operativi e individuali, la somma dei valori (espressione del conseguimento in termini percentuali dell'obiettivo) ottenuta è stata convertita su base 30 (per un totale pertanto di 60) e sommata alla media dei comportamenti, convertita invece su base 40.

Infatti, un punteggio rapportato in quarantesimi è assegnato dal Segretario Generale ai Dirigenti, in base ad una valutazione delle competenze *manageriali* e dei comportamenti organizzativi, così definiti:

- capacità di *leadership*;
- capacità di interagire in modo costruttivo con le altre funzioni del sistema;
- capacità di innovare e disponibilità al cambiamento;
- capacità di progettare e di gestire le risorse;
- capacità di monitorare i programmi;
- flessibilità e capacità di gestire le straordinarietà
- capacità di valutare i propri collaboratori differenziando il giudizio

Elemento dirimente nell'attribuzione di detto ultimo punteggio ai Dirigenti è rappresentato dalla capacità di valutazione differenziata dei propri collaboratori, quale che sia la valutazione espressa per singola competenza organizzativa. In sintesi, **il massimo punteggio raggiungibile sarà in totale pari a 100.**

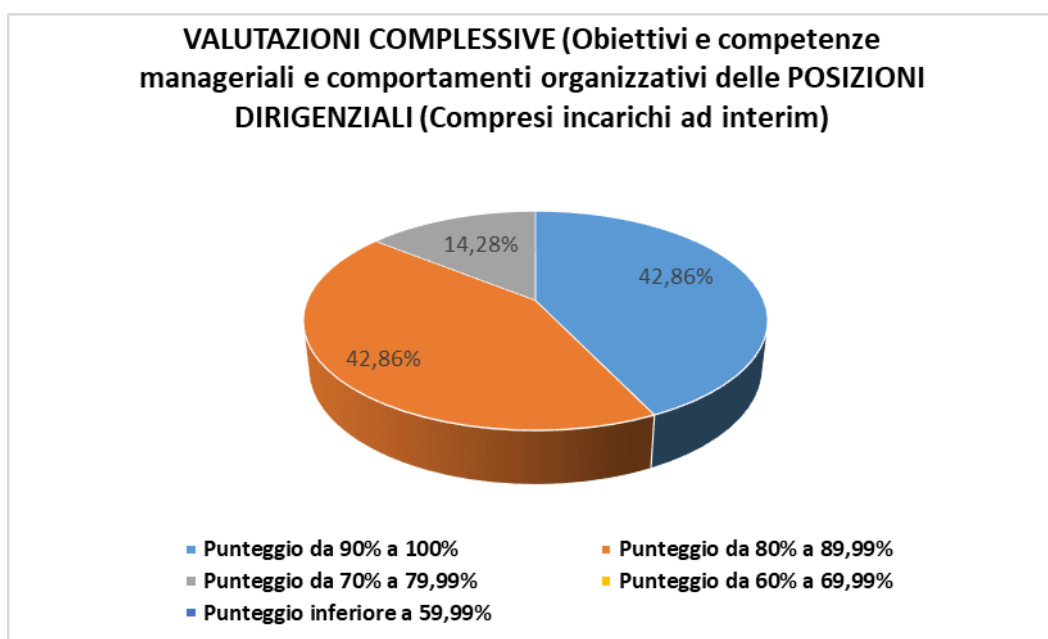
Tale punteggio, ai fini dell'erogazione della retribuzione di risultato dei Dirigenti e del Segretario Generale, rappresenta in centesimi la percentuale spettante della retribuzione di posizione da corrispondere, in misura massima del 50% della stessa.

**Grado di raggiungimento di tutti gli indicatori e obiettivi della CCIAA di Roma con
performance dei Dirigenti, delle Strutture Dirigenziali, media di Ente**

Grado di raggiungimento di Indicatori e Obiettivi della CCIAA di Roma - Anno 2023			
Performance organizzativa			
Dirigenti, Aree dirigenziali, media complessiva dell'Ente			
Struttura Dirigenziale	tipo obiettivo	% performance raggiunta	
STAFF del Segretario Generale Dott. Pietro Abate	obiettivo 1	100,00%	93,00%
	obiettivo 2	88,30%	
	obiettivo 3	89,40%	
AREA I - Affari generali e del personale Dott. Roberto Bosco	operativo 1	9,51%	75,00%
	operativo 2	100,00%	
	operativo 3	92,50%	
	operativo 4	65,91%	
	KPI1	55,00%	
	KPI2	100,00%	
	KPI3	77,05%	
	KPI4	100,00%	
AREA II - Amministrazione finanziaria e patrimoniale Dott. Maurizio Rea	operativo 1	100,00%	89,84%
	operativo 2	100,00%	
	operativo 3	100,00%	
	operativo 4	100,00%	
	KPI1	100,00%	
	KPI2	18,73%	
	KPI3	100,00%	
	KPI4	100,00%	
AREA III - Promozione e sviluppo Dott. Antonio Carratù	operativo 1	48,57%	75,00%
	operativo 2	100,00%	
	operativo 3	51,40%	
	operativo 4	0,00%	
	KPI1	100,00%	
	KPI2	100,00%	
	KPI3	100,00%	
	KPI4	100,00%	
AREA IV - Registro Imprese e analisi statistiche Dott.ssa Barbara Cavalli	operativo 1	76,26%	83,34%
	operativo 2	100,00%	
	operativo 3	85,47%	
	operativo 4	45,01%	
	KPI1	66,44%	
	KPI2	100,00%	
	KPI3	93,50%	
	KPI4	100,00%	
AREA V - Certificazione di prodotto Laboratorio Chimico Dott. Maurizio Rea ad interim	operativo 1	55,00%	91,56%
	operativo 2	100,00%	
	operativo 3	100,00%	
	operativo 4	77,50%	
	KPI1	100,00%	
	KPI2	100,00%	
	KPI3	100,00%	
	KPI4	100,00%	
AREA VI - Attività abilitative ed ispettivo - sanzionatorie Dott.ssa Barbara Cavalli ad interim	operativo 1	67,25%	76,67%
	operativo 2	46,12%	
	operativo 3	100,00%	
	operativo 4	100,00%	
	KPI1	72,86%	
	KPI2	28,54%	
	KPI3	98,60%	
	KPI4	100,00%	
Area VII - Orientamento al Lavoro e alle Professioni - Innovazione e Digitalizzazione Dott. Pietro Abate ad interim	operativo 1	100,00%	100,00%
	operativo 2	100,00%	
	operativo 3	100,00%	
	operativo 4	100,00%	
	KPI1	100,00%	
	KPI2	100,00%	
	KPI3	100,00%	
	KPI4	100,00%	
MEDIA ENTE			85,55%

Valutazioni complessive delle Posizioni Dirigenziali (Comprensive della misurazione dei risultati degli Obiettivi Individuali Operativi, degli Obiettivi Strategici e KPI, Valutazione delle competenze manageriali e comportamenti organizzativi)

VALUTAZIONI COMPLESSIVE (Obiettivi e competenze manageriali e comportamenti organizzativi delle POSIZIONI DIRIGENZIALI (Compresi incarichi ad interim))		
Range di valutazione complessivo	Valore assoluto n. dipendenti	Percentuale di personale nel range
Punteggio da 90% a 100%	3	42,86%
Punteggio da 80% a 89,99%	3	42,86%
Punteggio da 70% a 79,99%	1	14,28%
Punteggio da 60% a 69,99%		
Punteggio inferiore a 59,99%		
Totale Posizioni Dirigenziali valutate	7	100%



Valutazione del Personale dipendente dei livelli

Relativamente alla misurazione della **performance del personale dipendente** e dei responsabili delle Strutture, il sistema di valutazione è quello illustrato nel *Sistema di valutazione dei livelli* concertato con le parti sindacali. In particolare, sono annualmente definiti gli obiettivi da raggiungere (in numero di tre per la Struttura e per il personale delle categorie degli Istruttori e dei Funzionari di Elevata Qualificazione; in numero di due per il personale delle categorie degli Operatori e degli Operatori Esperti).

Per la valutazione “individuale” del personale dipendente, il Dirigente, oltre a valutare i citati obiettivi, con un peso pari al 50%, valuta il personale dipendente e i Responsabili di Struttura anche sotto il profilo dei comportamenti e delle capacità, per un peso pari al 50%.

Si evidenzia che anche sull’attribuzione della premialità incide l’effettiva presenza sul luogo di lavoro (vedi anche l’articolo 71 del D.L. 112/2008, convertito dalla L.133/2008).

Per calcolare l’entità della premialità da corrispondere al dipendente, in aggiunta alla valutazione della parte individuale, composta come detto da valutazione e misurazione del raggiungimento di obiettivi specifici, ma anche dalla valutazione di comportamenti e capacità, per un peso rapportato pari al 50%, un ulteriore peso rapportato a 50%, inerente alla **performance** organizzativa è dato da:

- 1) **grado di raggiungimento medio del totale degli obiettivi di performance dell’Ente** (per il 25%) sopra esposta
- 2) **grado di raggiungimento degli obiettivi della relativa Struttura Dirigenziale** di appartenenza (per il restante 25%) sopra esposta, e illustrato nei dettagli nell’Allegato 1 e 2.

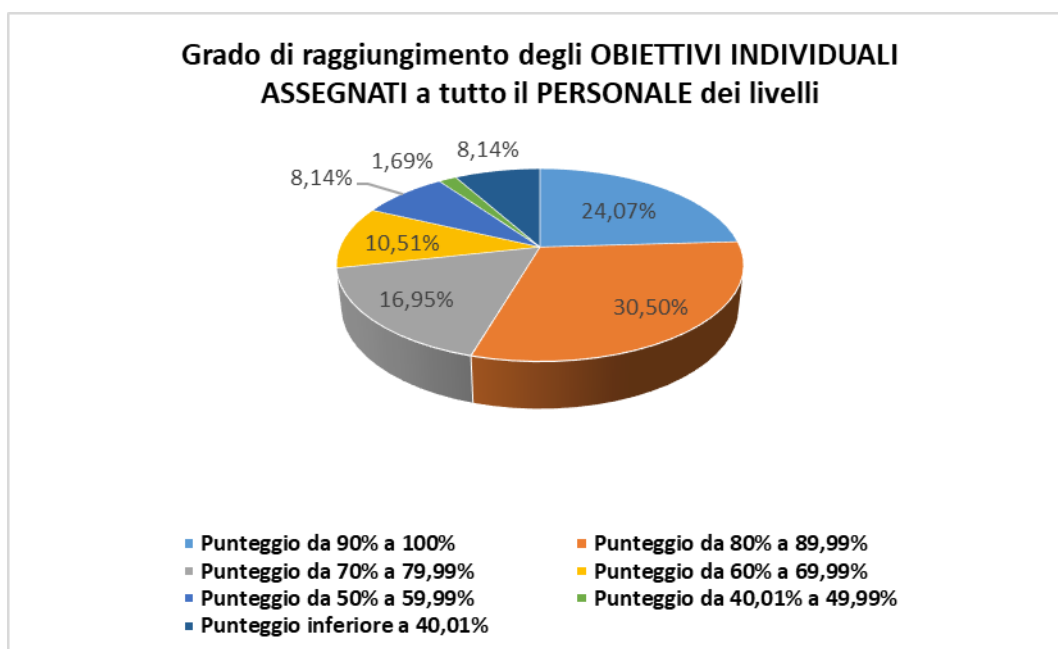
Occorre pertanto considerare, per determinare la premialità del personale dipendente, la **performance** raggiunta da ciascuna Struttura Dirigenziale, e quella dell’intero Ente:

Per il **personale non dirigenziale** sono stati valutati n. 295 dipendenti (di cui n. 24 responsabili di struttura). Rispetto al personale dei livelli non responsabile di struttura si specifica che n. 194 sono dipendenti che appartengono alle categorie degli Istruttori e dei Funzionari ed Elevata Qualificazione, mentre n. 77 sono dipendenti che appartengono alle categorie degli Operatori e Operatori Esperti, per un totale di n. 808 obiettivi valutati. Si evidenzia che **n. 11 dipendenti non sono stati valutati considerato il numero esiguo di giornate lavorative effettuate**.

Numero e Media raggiungimento degli OBIETTIVI INDIVIDUALI ASSEGNATI AL PERSONALE		
<i>Personale</i>	<i>N.Obiettivi assegnati</i>	<i>Media % grado di raggiungimento degli obiettivi</i>
24 Responsabili di Struttura	72	93,40%
271 Dipendenti	736	72,72%
Obiettivi Totali	808	

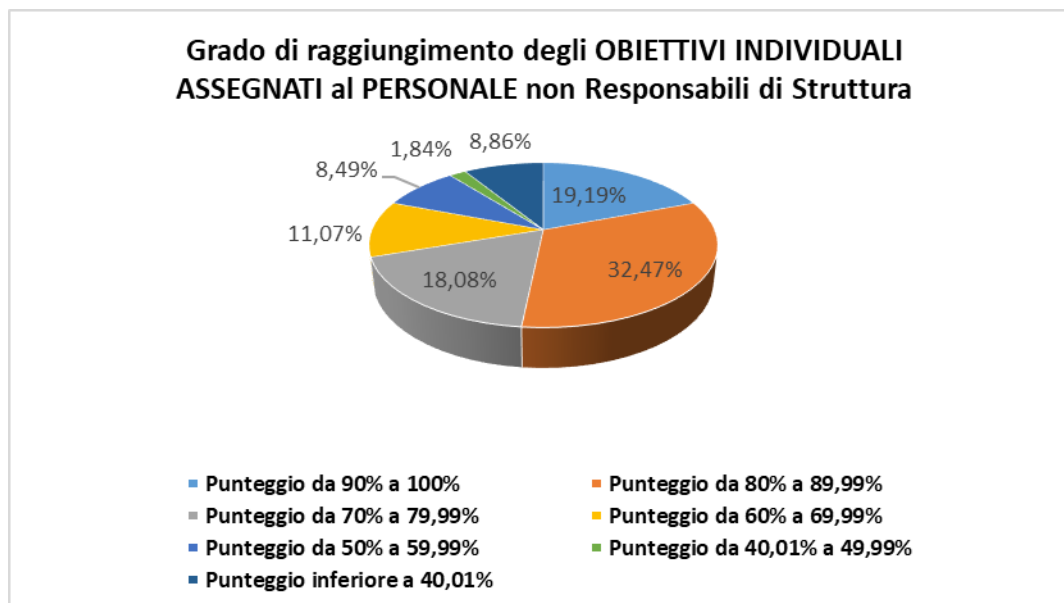
Grado di raggiungimento degli obiettivi assegnati al Personale dei livelli:

Grado di raggiungimento degli OBIETTIVI INDIVIDUALI ASSEGNATI a tutto il PERSONALE dei livelli		
Range di valutazione degli obiettivi	Valore assoluto n. dipendenti	Percentuale di personale nel range
Punteggio da 90% a 100%	71	24,07%
Punteggio da 80% a 89,99%	90	30,50%
Punteggio da 70% a 79,99%	50	16,95%
Punteggio da 60% a 69,99%	31	10,51%
Punteggio da 50% a 59,99%	24	8,14%
Punteggio da 40,01% a 49,99%	5	1,69%
Punteggio inferiore a 40,01%	24	8,14%
Totale Personale valutato	295	100,00%



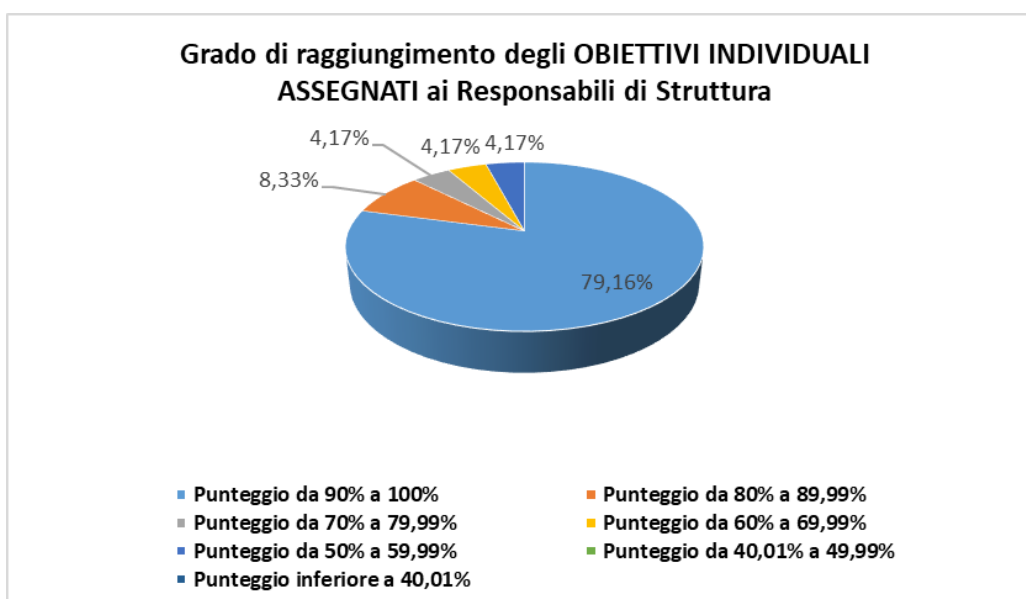
Grado di raggiungimento degli obiettivi assegnati al Personale dei livelli, non Responsabili di Struttura:

Grado di raggiungimento degli OBIETTIVI INDIVIDUALI ASSEGNATI al PERSONALE non Responsabili di Struttura		
Range di valutazione degli obiettivi	Valore assoluto n. dipendenti	Percentuale di personale nel range
Punteggio da 90% a 100%	52	19,19%
Punteggio da 80% a 89,99%	88	32,47%
Punteggio da 70% a 79,99%	49	18,08%
Punteggio da 60% a 69,99%	30	11,07%
Punteggio da 50% a 59,99%	23	8,49%
Punteggio da 40,01% a 49,99%	5	1,84%
Punteggio inferiore a 40,01%	24	8,86%
Totale Personale valutato	271	100,00%



Grado di raggiungimento degli obiettivi assegnati al Personale Responsabile di Struttura:

Grado di raggiungimento degli OBIETTIVI INDIVIDUALI ASSEGNATI ai Responsabili di Struttura		
Range di valutazione degli obiettivi	Valore assoluto n. dipendenti	Percentuale di personale nel range
Punteggio da 90% a 100%	19	79,16%
Punteggio da 80% a 89,99%	2	8,33%
Punteggio da 70% a 79,99%	1	4,17%
Punteggio da 60% a 69,99%	1	4,17%
Punteggio da 50% a 59,99%	1	4,17%
Punteggio da 40,01% a 49,99%		
Punteggio inferiore a 40,01%		
Totale Personale valutato	24	100%

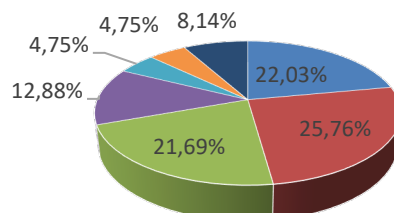


Il personale dipendente e i Responsabili di Struttura (P.O.) sono valutati, come premesso, **anche sotto il profilo dei comportamenti e capacità**, per un peso pari al 50%, in aggiunta al 50% relativo al raggiungimento degli obiettivi propri, che ne determina il voto finale di valutazione.

Valutazioni complessive di tutto il personale non dirigenziale, comprensive di obiettivi assegnati e valutazione comportamenti e capacità:

VALUTAZIONI COMPLESSIVE DEL PERSONALE (obiettivi e comportamenti e capacità) a tutto il personale dei livelli - Grado di raggiungimento		
<i>Range di valutazione degli obiettivi</i>	<i>Valore assoluto n. dipendenti</i>	<i>Percentuale di personale nel range</i>
Punteggio da 90% a 100%	65	22,03%
Punteggio da 80% a 89,99%	76	25,76%
Punteggio da 70% a 79,99%	64	21,69%
Punteggio da 60% a 69,99%	38	12,88%
Punteggio da 50% a 59,99%	14	4,75%
Punteggio da 40,01% a 49,99%	14	4,75%
Punteggio inferiore a 40,01%	24	8,14%
<i>Totale Personale valutato</i>	295	100,00%

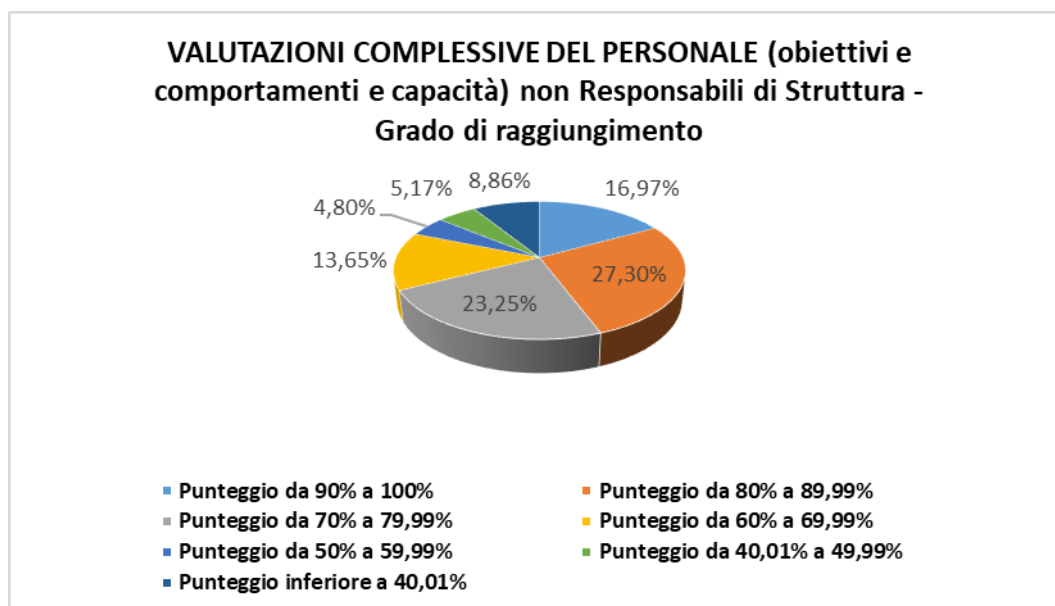
VALUTAZIONI COMPLESSIVE DEL PERSONALE (obiettivi e comportamenti e capacità) a tutto il personale dei livelli - Grado di raggiungimento



- Punteggio da 90% a 100%
- Punteggio da 80% a 89,99%
- Punteggio da 70% a 79,99%
- Punteggio da 60% a 69,99%
- Punteggio da 50% a 59,99%
- Punteggio da 40,01% a 49,99%
- Punteggio inferiore a 40,01%

Valutazioni complessive del personale non dirigenziale, non Responsabili di Struttura, comprensive di obiettivi assegnati e valutazione comportamenti e capacità:

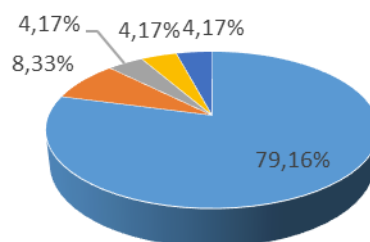
VALUTAZIONI COMPLESSIVE DEL PERSONALE (obiettivi e comportamenti e capacità) non Responsabili di Struttura - Grado di raggiungimento		
Range di valutazione degli obiettivi	Valore assoluto n. dipendenti	Percentuale di personale nel range
Punteggio da 90% a 100%	46	16,97%
Punteggio da 80% a 89,99%	74	27,30%
Punteggio da 70% a 79,99%	63	23,25%
Punteggio da 60% a 69,99%	37	13,65%
Punteggio da 50% a 59,99%	13	4,80%
Punteggio da 40,01% a 49,99%	14	5,17%
Punteggio inferiore a 40,01%	24	8,86%
Totale Personale valutato	271	100,00%



Valutazioni complessive del personale Responsabile di Struttura comprensive di obiettivi assegnati e valutazione di comportamenti e capacità:

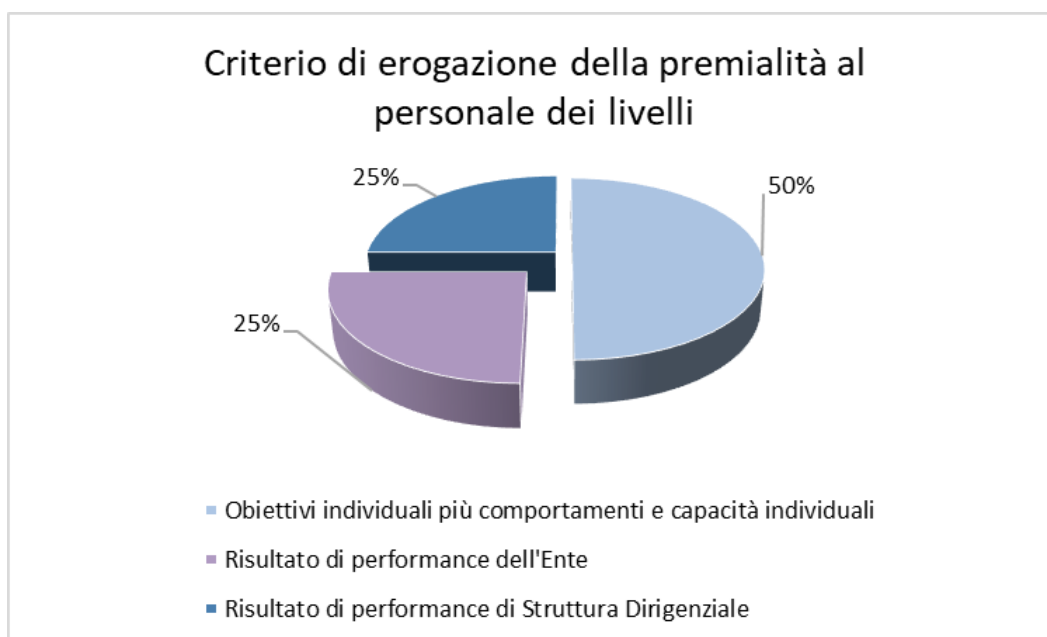
VALUTAZIONI COMPLESSIVE DEL PERSONALE (obiettivi e comportamenti e capacità) dei Responsabili di Struttura - Grado di raggiungimento		
Range di valutazione degli obiettivi	Valore assoluto n. dipendenti	Percentuale di personale nel range
Punteggio da 90% a 100%	19	79,16%
Punteggio da 80% a 89,99%	2	8,33%
Punteggio da 70% a 79,99%	1	4,17%
Punteggio da 60% a 69,99%	1	4,17%
Punteggio da 50% a 59,99%	1	4,17%
Punteggio da 40,01% a 49,99%		
Punteggio inferiore a 40,01%		
Totale Personale valutato	24	100%

VALUTAZIONI COMPLESSIVE DEL PERSONALE (obiettivi e comportamenti e capacità) dei Responsabili di Struttura - Grado di raggiungimento



- Punteggio da 90% a 100%
- Punteggio da 80% a 89,99%
- Punteggio da 70% a 79,99%
- Punteggio da 60% a 69,99%
- Punteggio da 50% a 59,99%
- Punteggio da 40,01% a 49,99%
- Punteggio inferiore a 40,01%

“Sistema di misurazione e valutazione” dell’Ente vigente



5. IL PROCESSO DI MISURAZIONE E VALUTAZIONE

La programmazione e la misurazione degli ambiti della *performance* individuale e organizzativa dell'Ente è stata realizzata secondo l'impianto delineato dal Sistema di Misurazione e Valutazione della *Performance* vigente, sulla base di obiettivi e programmi integralmente riformulati dal Programma Pluriennale 2021 – 2025 approvato con delibera del Consiglio n. 25 del 30 novembre 2020. Gli obiettivi strategici sono stati declinati in programmi con la Relazione Previsionale e Programmatica per l'anno 2023 e, successivamente, nella sezione "*Valore Pubblico, Performance e Anticorruzione*" del P.I.A.O. sono stati individuati, per ciascun obiettivo, i *target* degli indicatori declinati per il triennio di riferimento e un *set* di indicatori di contesto.

Come previsto dal Sistema di Misurazione e Valutazione della *Performance* sono stati individuati nel documento, per ogni indicatore degli obiettivi di *performance* individuale, un valore atteso (corrispondente, in una scala da 1 a 100, al punteggio di 55) e un valore di eccellenza (corrispondente al punteggio massimo, ovvero 100). Allo stesso modo, per ogni KPI degli obiettivi strategici, è stato individuato un valore atteso (corrispondente al punteggio di 55) e un valore posto come limite superiore (corrispondente al punteggio 100), da intendersi come massimo livello di *performance* raggiungibile.

L'Ente, anche nel 2023 ha previsto ben 7 KPI, uno per ciascuna Area Dirigenziale, ricondotti specificatamente al Programma "Azioni volte alla prevenzione della Corruzione e alla Trasparenza". Tali KPI sono stati oggetto di misurazione e valutazione, e il loro conseguimento influisce, ovviamente, anche nella valutazione individuale, oltre che nella valutazione della *performance* organizzativa dell'Ente, **realizzando anche per l'anno 2023 un collegamento effettivo tra obiettivi di *performance* e di prevenzione della corruzione e trasparenza, come integrati nel P.I.A.O. 2023- 2025.**

Il processo di redazione della Relazione sulla *Performance* per l'anno 2023 ha coinvolto tutti gli Uffici dell'Ente camerale, sotto la supervisione e il coordinamento della Struttura "Pianificazione e Controllo di gestione". La Struttura in esame ha il compito di raccogliere le informazioni provenienti dalle diverse Aree dirigenziali, elaborare i dati ed analizzarli, evidenziando gli eventuali scostamenti delle attività e dei risultati raggiunti nel corso del 2023 rispetto agli obiettivi e agli *standard* prefissati nella sezione "*Valore Pubblico, Performance e Anticorruzione*" del P.I.A.O.

Si evidenzia che la predisposizione di questa Relazione è stata effettuata secondo quanto previsto dalle Linee guida per la predisposizione della Relazione sulla *Performance* elaborate da Unioncamere a maggio 2020, come già fatto nelle annualità precedenti.

Per quanto riguarda i risultati organizzativi e individuali raggiunti rispetto ai singoli obiettivi programmati, la Struttura "Pianificazione e Controllo di gestione", attraverso la predisposizione di apposite schede, ha svolto il monitoraggio trimestrale dei livelli di *performance* raggiunti da ciascuna Area dirigenziale e realizzato a fine anno un *report*, allegato ai verbali delle riunioni dell'OIV, contenente sia gli obiettivi strategici che quelli operativi, *target* attesi e risultati conseguiti; pertanto tale attività, iniziata nel gennaio 2023, è terminata a maggio 2024, dopo l'approvazione del Bilancio d'Esercizio (Consuntivo) da parte del

Consiglio dell'Ente, che ha reso ufficiali anche i *target* raggiunti riguardanti risparmi e ricavi.

Al fine di contestualizzare i risultati ottenuti dall'Amministrazione nel corso dell'anno, si è reso necessario integrare queste informazioni con altre di più ampia portata, rilevanti per la corretta interpretazione degli *output* realizzati.

È stato pertanto sinteticamente descritto, in modo da rendere chiaro e leggibile il testo e i risultati rendicontati, il contesto esterno, le principali caratteristiche del sistema economico provinciale, l'imprenditoria femminile, giovanile e straniera, il mercato del lavoro, il turismo e le c.d. *start up* innovative, l'andamento dei dati economici dello stesso, nonché il contesto interno della Camera di Commercio di Roma, con informazioni di sintesi sull'articolazione territoriale dell'Ente, le risorse umane e finanziarie, le imprese assistite, le Aziende speciali e le società partecipate, le attività svolte dall'Ente nei suoi vari settori di intervento, anche traendo informazioni dalla Relazione sull'andamento della Gestione, allegata al Bilancio approvato dal Consiglio.

Completata la fase di raccolta, la Struttura "Pianificazione e Controllo di gestione" si è occupata dell'elaborazione dei dati e dell'analisi critica degli stessi: sono stati riportati in apposite tabelle i risultati raggiunti rispetto ai *target* prefissati, sono state individuate le cause degli scostamenti ed è stato calcolato il grado di raggiungimento di ciascun obiettivo.

Tutti i risultati raggiunti dagli obiettivi, comunicati dai Dirigenti e dalle strutture competenti, sono stati controllati analiticamente dalla Struttura, anche mediante estrazioni da sistemi informativi utilizzati dall'Ente e dalle strutture interessate per le relative attività. Inoltre, sono state realizzate rappresentazioni grafiche per consentire la lettura immediata dei livelli di *performance* dell'Ente.

Si riporta di seguito una descrizione sintetica delle fasi che hanno consentito alla Camera di Commercio di Roma di redigere la Relazione sulla *Performance* per l'anno 2023.

I FASE – Gennaio - Aprile 2024

Descrizione: **Raccolta e analisi dei dati di monitoraggio annuale relativamente ai target raggiunti dagli indicatori degli obiettivi strategici e dagli obiettivi operativi** (fonte: *Report* e analisi analitica a cura della Struttura Pianificazione e Controllo di gestione, sulla base dei dati trasmessi con cadenza periodica dalle singole Aree dirigenziali);

Soggetto responsabile: Struttura Pianificazione e Controllo di gestione, in *Staff* al Segretario Generale

II FASE - Data: Aprile – Maggio 2024

Descrizione: **Raccolta ed elaborazione dati**

a) *Soggetti responsabili dell'invio dati:*

1) per tutti i dati relativi al contesto esterno economico di riferimento, Area IV "Registro Imprese e analisi statistiche";

2) per le politiche adottate dalla Camera di Commercio di Roma:

- per le attività anagrafico – certificative, “Registro Imprese e analisi statistiche”, per le *start up* innovative, per le PMI innovative: Area IV “Registro Imprese e analisi Statistiche”; per tutela della proprietà intellettuale e industriale, per la verifica degli strumenti metrici, per la tutela del consumatore attraverso l’attività sanzionatoria, per la regolazione del mercato: Area VI “Attività abilitative ed ispettivo-sanzionatorie”
- per analisi dei prodotti: Area V “Certificazione di prodotto – Laboratorio chimico merceologico”;
- per la legalità e sicurezza delle imprese: Area IV “Registro Imprese e analisi statistiche”;
- per il Turismo e la Cultura, la promozione dell’imprenditoria femminile, Alternanza Scuola Lavoro, per l’Innovazione e Ricerca -*Maker Faire*: Area III “Promozione e Sviluppo”, Area VII “Orientamento al lavoro e alle professioni – Innovazione e Digitalizzazione”, Innova Camera e Forma Camera.

3) per i dati relativi al raggiungimento degli obiettivi individuali del personale non dirigente: Area I “Affari generali e del personale”;

4) per i dati relativi alle imprese assistite nel 2023: Area IV “Registro Imprese e analisi statistiche”;

5) per i dati relativi alle risorse umane: Area I “Affari generali e del personale”;

6) per i dati relativi alle risorse economico-finanziarie: Area II “Amministrazione finanziaria e patrimoniale”;

7) per i dati relativi alle partecipazioni: Area III “Promozione e Sviluppo”;

8) Informazioni inoltre sono state tratte dalla “Relazione sull’andamento della Gestione – Bilancio d’Esercizio 2023” documento predisposto dall’Area II “Amministrazione finanziaria e patrimoniale”;

9) Per i dati relativi a “Valore pubblico e obiettivi comuni”: Osservatorio Camerale, Pareto, Innova Camera, Forma Camera, Area III “Promozione e Sviluppo”, Area VII “Orientamento al lavoro e alle professioni – Innovazione e Digitalizzazione”, Area IV “Registro Imprese e analisi statistiche”

b) Soggetti responsabili della raccolta dei dati e della loro elaborazione:

- Struttura Pianificazione e Controllo di gestione, in *Staff* al Segretario Generale

III FASE - Data: Maggio 2024

Descrizione: **Stesura e redazione della Relazione sulla Performance in applicazione delle linee guida elaborate da Unioncamere, invio agli Organi Politici**

a) Soggetti responsabili della redazione:

- il Segretario Generale, in collaborazione con la Struttura Pianificazione e Controllo di gestione

b) Soggetti responsabili dell'invio alla Giunta:

- il Segretario Generale

IV FASE - Data: Giugno 2024

Descrizione: **Approvazione della Relazione sulla Performance – Anno 2023**

a) Soggetto responsabile dell'approvazione: Giunta

Atto formale: Deliberazione