

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome **DANILO REALI**

Indirizzo [REDACTED]

Telefono [REDACTED]

E-mail [REDACTED]

Nazionalità Italiana

Data di nascita [REDACTED]

ESPERIENZA LAVORATIVA

dal 1971 al 2010 **FUNZIONARIO AMMINISTRATIVO**

- Nome e indirizzo del datore di lavoro ENPALS -Viale Regina Margherita 206 00198 Roma
- Tipo di azienda o settore Ente previdenziale lavoratori dello spettacolo - confluito nell'INPS (legge 24.12.2011 n. 214)
- Tipo di impiego a tempo indeterminato
- Principali mansioni e responsabilità Funzionario amministrativo

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

1985 Corso nazionale per contrattualisti del pubblico impiego

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Scuola nazionale di formazione sindacale del mezzogiorno -CISL Taranto
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Diritto pubblico, diritto privato, diritto amministrativo, diritto del lavoro, diritto previdenziale, diritto pubblico europeo, economia, statistica, welfare nazionale e internazionale

1967 Diploma di Ragioniere e perito commerciale

MADRELINGUA **ITALIANO**

ALTRE LINGUA

FRANCESE

- Capacità di lettura BUONO
- Capacità di scrittura BUONO
- Capacità di espressione orale BUONO

INGLESE

- Capacità di lettura ELEMENTARE
- Capacità di scrittura ELEMENTARE
- Capacità di espressione orale ELEMENTARE

**CAPACITÀ E COMPETENZE
RELAZIONALI**

DAL LUGLIO 2016 - PRESIDENTE ADICONSUM LAZIO ROMA CAPITALE E RIETI
DAL 2005 AL 2009 - SEGRETARIO GENERALE CISL ROMA
DAL 1997 AL 1999 - SEGRETARIO GENERALE CISL FUNZIONE PUBBLICA LAZIO
DAL 1992 AL 1997 - SEGRETARIO GENERALE FEDERPUBBLICI CISL LAZIO (LAVORATORI
ENTI PUBBLICI NON ECONOMICI)
DAL 1989 AL 1992 - SEGRETARIO GENERALE FEDERPUBBLICI CISL ROMA(LAVORATORI
ENTI PUBBLICI NON ECONOMICI)
DAL 1985 AL 1989 - SEGRETARIO GENERALE AGGIUNTO FEDERPUBBLICI CISL
ROMA(LAVORATORI ENTI PUBBLICI NON ECONOMICI)
DAL 1977 AL 1985 - SEGRETARIO GENERALE NAZIONALE CISL - ENPALS

**CAPACITÀ E COMPETENZE
ORGANIZZATIVE**

DAL 2004 AL 2005 - SEGRETARIO ORGANIZZATIVO CISL LAZIO
DAL 1999 AL 2002 - SEGRETARIO ORGANIZZATIVO CISL LAZIO
DAL 1985 AL 2009 - ORGANIZZAZIONE CORSI DI FORMAZIONE ANCHE IN AMBITO
FORMAZIONE CONTINUA DEI QUADRI SINDACALI CISL DELLE
RISPETTIVE CATEGORIE.

**CAPACITÀ E COMPETENZE
TECNICHE**

CONOSCENZA PRATICA DI STENOGRAFIA, CALLIGRAFIA, DATTILOGRAFIA, MACCHINE
CONTABILE AUTOMATICHE E NON, CONOSCENZA E UTILIZZO ELEMENTARE DI ATTREZZATURE
INFORMATICHE E NAVIGAZIONE INTERNET E SOCIAL

**ALTRE CAPACITÀ E
COMPETENZE**

DA OTTOBRE 2020 - COMPONENTE CONSIGLIO CCIAA DI ROMA
DAL 2009 AL 2011 - COMPONENTE CONSIGLIO AMMINISTRAZIONE POLIGRAFICO DELLO
STATO
DAL 2002 AL 2004 - COMPONENTE DEL COMITATO AMMINISTRATORE DEL FONDO PENSIONI
LAVORATORI DIPENDENTI PRESSO INPS DG
DAL 1991 AL 1993 - COMPONENTE CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE ENPALS DG
DAL 1989 AL 1992 - COMPONENTE DELLA COMMISSIONE PROVINCIALE ASSEGNAZIONE
ALLOGGI DI PROPRIETÀ IACP DI ROMA

PATENTE O PATENTI

Patente di guida autoveicoli categorie B-C-D

