



BILANCIO DI ESERCIZIO

2024

Relazione sull'andamento della gestione

3

Delibera del Consiglio n° 9 del 14 Aprile 2025



BILANCIO DI ESERCIZIO

2024

Relazione sull'andamento della gestione

Indice degli argomenti

Introduzione	pag. 1
Relazioni Aree dirigenziali	pag. 2
Analisi dei risultati delle aziende speciali	pag. 82
Composizione del personale	pag. 100
Disponibilità liquide	pag. 100
Esame del consuntivo dei proventi, degli oneri e degli investimenti	pag. 102
Consuntivo sintetico	pag. 107
Consuntivo (raffronto con Aggiornamento al Preventivo)	pag. 108
Prospetto di spesa complessiva per Missioni-Programmi	pag. 109
Misure di contenimento della spesa per l'anno 2024	pag. 110
Sistema Informativo sulle Operazioni degli Enti Pubblici	pag. 118
Attestazione tempi di pagamento	pag. 124
Misure organizzative per pagamenti di forniture di beni e servizi	pag. 125
Indicatore di tempestività dei pagamenti	pag. 127

Scopo della presente relazione è affiancare il bilancio d'esercizio illustrandone i risultati gestionali raggiunti dalle singole aree dirigenziali e, quindi, dall'Ente camerale nel suo complesso. È per questo che essa costituisce un valido strumento di analisi e confronto rispetto agli obiettivi assegnati dagli organi politici in sede di predisposizione del bilancio preventivo.

A tale proposito, è bene precisare, che le singole strutture coinvolte hanno intensificato i loro sforzi per perseguire le finalità istituzionali dell'Ente; ciò pur in presenza tanto delle ormai radicate misure restrittive della spesa che limitano le risorse disponibili, sia in termini di fattori produttivi della più varia natura sia in termini di risorse umane, quanto della incisiva diminuzione delle entrate da diritto annuale che, normativamente prevista, si è ormai stabilizzata nella misura del 50% del diritto in essere nel 2014. Una parziale mitigazione delle citate restrizioni è derivata da un lato dalla legge di bilancio per il 2020 che, nel rimodulare l'intera materia dei contenimenti come sarà meglio precisato nella specifica parte della presente relazione, ha reso più flessibile l'operatività dei vincoli di spesa; dall'altro è stata confermata per il triennio 2023-2025 la possibilità di incrementare gli importi dovuti per diritto annuale nella misura del 20%, l'argomento sarà approfondito trattando del diritto annuale e delle attività promozionali.

Ciò premesso, si espongono i fatti salienti che hanno caratterizzato la gestione 2024, divisa per aree organizzative dell'Ente:

STAFF DEL SEGRETARIO GENERALE

Struttura Pianificazione e Controllo di Gestione

Nell'anno 2024, in applicazione dell'art. 6 del DL n. 80/2021 convertito, con modificazioni, dalla L. 113/2021, l'ufficio ha collaborato con il Segretario Generale alla predisposizione delle Sezioni di propria competenza del Piano Integrato di Attività ed Organizzazione (P.I.A.O.), adottato dalla Giunta con Delibera n. 10 del 31/01/2024. Tale documento, come stabilito dall'art. 1, comma 1, lettere c) e d), del DPR n. 81 del 24/06/2022, ha assorbito al suo interno sia il Piano della *Performance* che il Piano di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza.

Gli obiettivi assegnati per l'anno 2024 e i relativi indicatori inseriti nel PIAO sono stati monitorati trimestralmente da questa Struttura, ordinati in *report* periodici e successivamente visionati dall'OIV che, ai sensi del D.lgs n. 150/2009, sovrintende al funzionamento complessivo del sistema della valutazione, della trasparenza e integrità dei controlli interni.

La Struttura, per quanto riguarda la rendicontazione dei risultati degli obiettivi dell'anno 2023, svoltasi nel 2024, ha collaborato con il Segretario Generale alla predisposizione del documento "Relazione sulla *Performance* anno 2023" (art. 10 c. 1-b del D.lgs. n. 150/2009) approvata con delibera di Giunta n. 95 del 10/06/2024, che ha evidenziato per l'anno di riferimento i risultati organizzativi e individuali raggiunti rispetto ai singoli obiettivi programmati (nella Sezione "*Performance*" del PIAO 2023-2025) e alle relative risorse.

In conformità alla Sezione "*Rischi corruttivi e Trasparenza*" del PIAO 2024-2026, la Struttura ha quindi supportato il Responsabile della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza (R.P.C.T.) nella predisposizione della Relazione semestrale di monitoraggio delle misure adottate, della quale la Giunta ha preso atto con Delibera n. 117 del 10/07/2024.

La Struttura ha poi collaborato con il Responsabile della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza alla predisposizione della Relazione annuale sull'efficacia delle misure di prevenzione, adottate dalla Sezione "*Rischi corruttivi e Trasparenza*" del PIAO 2024-2026, e alla raccolta dei dati per la compilazione della Relazione annuale del Responsabile della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza prevista dall'ANAC per l'anno 2024. La Giunta ne ha preso atto con Delibera n.193 del 09/12/2024.

L'ufficio ha coadiuvato lo stesso R.P.C.T. anche nelle azioni di coordinamento delle diverse Aree Dirigenziali al fine di adempiere alle previsioni del D.lgs. n. 33/2013.

Nel merito, relativamente al Monitoraggio dei *Data Base* in “Amministrazione Trasparente”, la Struttura Pianificazione e Controllo di Gestione ha proseguito l'attività di presidio dei dati contenuti nei *Data Base* utilizzati direttamente dai Referenti di Area per la pubblicazione degli stessi nella Sezione “Amministrazione Trasparente” del sito della Camera, segnalando eventuali criticità e possibili soluzioni. La Struttura Pianificazione e Controllo di Gestione ha, inoltre, gestito tempestivamente in collaborazione con le strutture interessate tutti quei dati non pubblicabili direttamente tramite il sistema informatico dei *Data Base*.

La Struttura Pianificazione e Controllo di Gestione ha supportato l'Organismo Indipendente di Valutazione nell'attività, svolta ai sensi dell'art. 14, c. 4 lett. g) del D.lgs. n. 150/2009 e delle delibere ANAC n. 1310/2016 e n. 213/2024 (quest'ultima integrata e sostituita dall'Atto del Presidente dell'ANAC del 1° giugno 2024, ratificato con la delibera n. 270/2024) di verifica sulla pubblicazione, sulla completezza, sull'aggiornamento e sull'apertura del formato di ciascun documento, dato ed informazione al 31/05/2024, previsti dalla citata delibera n. 270/2024. Il relativo documento di attestazione dell'OIV sull'assolvimento degli obblighi di pubblicazione, con la griglia di rilevazione, sono stati pubblicati nella sezione “Amministrazione Trasparente” del sito della Camera il 20/06/2024.

La Struttura, in qualità di Struttura Tecnica di Supporto all'Organismo Indipendente di Valutazione della *Performance*, ha fornito il necessario supporto operativo allo stesso nella analisi e redazione dei seguenti documenti:

- la “Relazione sul funzionamento complessivo del sistema di valutazione, trasparenza e integrità dei controlli interni anno 2023”, predisposta in data 04/04/2024;
- la Validazione della “Relazione sulla *Performance* 2023”, effettuata il 10/06/2024;
- il “Report sul controllo strategico” per l'anno 2023 predisposto in data 28/06/2024.

Inoltre la Struttura ha fornito ausilio operativo all'OIV per le attività che lo stesso ha svolto ai fini dell'analisi del processo di gestione della *performance* delle Aziende Speciali, sia nella fase di programmazione degli obiettivi che nella fase di rendicontazione dei relativi risultati raggiunti.

Per quanto riguarda la fase di pianificazione dell'anno 2025, la Struttura ha collaborato alla predisposizione della "Relazione Previsionale e Programmatica anno 2025", redatta ai sensi del DPR 254/2005 e approvata con Delibera del Consiglio n. 30 del 28/10/2024.

Nella fase di predisposizione del *Budget* per l'anno 2025, l'ufficio ha supportato il Segretario Generale in sede di individuazione degli obiettivi per ciascun Dirigente. Tali obiettivi sono stati poi formalmente assegnati ai medesimi Dirigenti con l'attribuzione dei relativi *Budget* da parte del Segretario Generale mediante successiva determinazione.

Ufficio di Gabinetto

Nel corso del 2024, l'Ufficio di Gabinetto è stato impegnato nell'attività di supporto al Segretario Generale, provvedendo al coordinamento delle strutture in *staff* al medesimo e delle diverse Aree dirigenziali.

Tra le attività svolte, si segnala la gestione quotidiana della corrispondenza indirizzata al Segretario Generale, consistente, in particolare, nella ricezione e nell'analisi della posta in entrata con il successivo smistamento ai vari Uffici, a seguito delle assegnazioni effettuate dal Segretario Generale. Oltre alla posta ordinaria, l'Ufficio di Gabinetto ha gestito la casella PEC Istituzionale: tale attività ha riguardato la protocollazione della posta in entrata da sottoporre all'attenzione del Segretario Generale e, per quanto riguarda quella di carattere strettamente tecnico, l'inoltro alle rispettive Strutture della Camera.

In relazione alla documentazione in entrata ed uscita, la Segreteria si è occupata, altresì, dell'attività di gestione dell'archivio informatico e di quello cartaceo, nei quali sono conservati i documenti di pertinenza dell'Ufficio.

L'Ufficio ha curato, inoltre, le relazioni esterne con le principali Istituzioni operanti a livello territoriale e nazionale, nonché con il mondo della Rappresentanza, con le Associazioni e con i vari attori del Sistema camerale, quali Unioncamere, le società partecipate della Camera e le Aziende Speciali. Tra queste ultime si segnala, in particolare, l'Azienda Speciale Sviluppo e Territorio, nella quale il Segretario Generale riveste il ruolo di Direttore Generale.

L'Ufficio di Gabinetto si è occupato, inoltre, della segreteria degli Organi collegiali. Il personale incaricato ha espletato le tipiche attività di coordinamento e supporto alle sedute della Giunta e del Consiglio, curando la gestione dei rapporti con i Consiglieri, la predisposizione e l'invio dell'ordine del giorno delle sedute nonché del relativo materiale a supporto. In particolare, per ciascuna riunione, sono state raccolte le memorie provenienti dagli Uffici proponenti della Camera, ai quali sono state poi trasmesse, nella fase successiva alle riunioni, le deliberazioni di propria competenza assunte dagli Organi.

L'Ufficio si è occupato, inoltre, di curare la fase di pubblicazione dei provvedimenti assunti dagli Organi collegiali (Giunta e Consiglio) sull'Albo *on line* della Camera. Il personale ha, altresì, coadiuvato il Segretario Generale nell'attività di verbalizzazione delle adunanze.

Un'ulteriore attività dell'Ufficio ha riguardato la gestione dei Decreti Presidenziali: analogamente ai provvedimenti della Giunta e del Consiglio, la Segreteria Generale ne ha curato

la predisposizione per la firma, nonché l'inoltro agli Uffici competenti e la pubblicazione sull'Albo *on line* della Camera.

L'Ufficio di Gabinetto si è occupato, altresì, della realizzazione di alcuni progetti specifici. A titolo esemplificativo, come ogni anno, ha curato la predisposizione dell'istruttoria per l'onorificenza di Cavaliere "Al merito del Lavoro" ai sensi della Legge 15 maggio 1986, n. 194, per quanto di propria competenza. Il titolo è conferito annualmente dal Presidente della Repubblica ad un massimo di 25 soggetti che abbiano svolto attività nei campi dell'agricoltura, dell'industria, del commercio, dell'artigianato e nel settore creditizio-assicurativo, distinguendosi per particolari meriti. Nell'ambito dell'istruttoria, di cui è titolare il Ministero delle Imprese e del Made in Italy, coadiuvato dalle Prefetture competenti per territorio, ciascun Prefetto richiede alla Camera di Commercio un'attestazione da cui risulti che i candidati abbiano operato con autonoma responsabilità, in via continuativa e per almeno 20 anni, nel settore per il quale la decorazione è proposta. In particolare, il Segretario Generale coordina la raccolta delle informazioni estrapolate dal Registro delle Imprese circa l'attività di ciascun candidato, nonché la trasmissione della relazione finale alla Prefettura.

In attuazione del D. Lgs. 14 marzo 2013, n. 33, recante norme sul "*Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni*", l'Ufficio di Gabinetto ha provveduto all'espletamento degli obblighi di pubblicazione dei provvedimenti adottati dalla Giunta e dal Consiglio

L'Ufficio di Gabinetto, ha coadiuvato il Segretario Generale nella gestione dell'istanze presentate nell'ambito delle procedure per la Composizione Negoziata per la soluzione della crisi di impresa, di cui al D.lgs 14/2019, di raccordo con il Responsabile della tenuta dell'elenco degli esperti.

La Camera inoltre ha rivolto attenzione anche al mondo dei più giovani. A tal proposito, nel corso dell'anno è proseguito il progetto, avviato a dicembre 2022, "*La Camera di Commercio incontra le scuole*", che ha previsto, tra l'altro, degli interventi del Segretario Generale, incentrati sull'economia della nostra città e su particolari temi legati al mondo del lavoro.

Infine, l'Ufficio ha curato l'organizzazione di una giornata dedicata ai figli e ai nipoti dei dipendenti della Camera e delle Aziende Speciali, con l'obiettivo di far conoscere ai ragazzi le principali attività svolte dall'Ente.

AREA I “Affari generali e del personale”

Nel corso dell'anno 2024 le Strutture Organizzative dell'Area sono state impegnate nello sviluppo di progetti di innovazione di processo e di prodotto, di digitalizzazione e semplificazione amministrativa, nello svolgimento in modo trasparente, efficace ed efficiente delle competenze istituzionali affidate, secondo la logica gestionale manageriale, in funzione della qualità dei servizi e degli *outcome* generati. Le azioni della Camera s'inseriscono in un contesto profondamente dinamico, sia per la costante evoluzione normativa che delinea il perimetro delle funzioni e delle attività presidiate dal Sistema Camerale, sia ad opera del processo di riforma legislativa che, sotto più aspetti, ha interessato l'assetto della Pubblica Amministrazione, al fine di adattarlo ad un nuovo modello economico, volto ad una sempre maggiore sostenibilità sociale e ambientale.

La Camera ha adeguato la propria struttura organizzativa ai cambiamenti in atto, da un lato, continuando ad assicurare il massimo *turnover* di personale consentito dalla normativa vigente per dotarsi di competenze adeguate al mutato contesto, dall'altro, garantendo formazione continua e adottando modalità innovative di svolgimento della prestazione lavorativa votate all'aumento di produttività, quali, ad esempio, lo *smart working*.

L'azione della Camera segue le linee previsionali Piano triennale dei Fabbisogni di Personale del Piano Integrato di Attività e Organizzazione del 2024 – 2026, adottato con Deliberazione di Giunta n. 10 del 31 gennaio 2024, che riserva particolare attenzione al capitale umano in funzione dell'incremento del valore pubblico e garantendo l'esercizio delle funzioni amministrative, a supporto del tessuto imprenditoriale e dello sviluppo dell'economia locale.

Al fine di valorizzare il personale in servizio relativamente alle competenze professionali maturate, l'Amministrazione ha attuato nel 2024 progressioni verticali tra le aree ex art. 13 comma 6 CCNL del 16.11.2022, così come già previsto nel PIAO 2024-2026, secondo criteri selettivi in base al merito.

È stato, altresì, emanato un avviso interno riservato al personale dipendente della Camera per l'attribuzione delle progressioni economiche orizzontali per l'anno 2024, conclusosi con l'attribuzione dei differenziali stipendiali al relativo personale appartenente alla Aree degli Operatori esperti, degli Istruttori e dei Funzionari e dell'Elevata qualificazione.

Con riferimento al reclutamento del personale, è stata rilevata l'esigenza, al fine di rendere più efficiente e al passo con i tempi l'organizzazione del lavoro e di migliorare l'offerta di servizi a imprese e cittadini, di acquisire profili professionali, relativi al personale

dei livelli e di qualifica dirigenziale, volti al presidio di processi e attività correlate alle priorità strategiche della transizione digitale ed ecologica del tessuto imprenditoriale, della semplificazione, innovazione e digitalizzazione dei processi, della divulgazione e comunicazione di progetti e iniziative attraverso i canali *social* istituzionali. Pertanto, sono state avviate due nuove procedure concorsuali per l'assunzione di 8 Funzionari e di 15 Istruttori, le cui assunzioni avverranno nel corso del prossimo biennio. La Camera potrà, quindi, contare pienamente sull'apporto di ulteriori risorse umane dotate di nuove abilità, competenze e conoscenze, che contribuiranno al processo di rafforzamento della capacità amministrativo - funzionale.

Nel corso del 2024 è continuata, poi, la programmazione di interventi tesi ad incrementare la produttività organizzativa ed individuale, nonché l'efficienza e l'efficacia dell'azione amministrativa, con il fine di accrescere la qualità dei servizi da erogare consentendo, altresì, la conciliazione dei tempi di vita e di lavoro dei dipendenti. In particolare la Camera ha promosso la diffusione della modalità agile di lavoro, ridefinendola in un quadro di responsabilità condivise e orientandola su soluzioni organizzative – gestionali che favoriscono l'incremento della qualità e della produttività della prestazione. Ciò, in coerenza con i principi espressi anche nelle più recenti disposizioni normative e contrattuali in materia e in linea con i contenuti del Piano Organizzativo del Lavoro Agile, confluiti nel PIAO che, oltre ad evidenziare la natura volontaria e il ruolo centrale dell'accordo individuale, confermano la modalità in parola quale importante tassello della moderna organizzazione del lavoro orientata agli obiettivi, tale da consentire sia una maggiore produttività per il datore di lavoro, sia una migliore conciliazione dei tempi di vita e di lavoro per il lavoratore.

A livello organizzativo il modello di lavoro agile riguarda circa il 25% del personale ed è basato su un approccio di tipo *bottom-up*, che coinvolge e responsabilizza i dipendenti nel percorso di miglioramento continuo delle procedure, volto a recepire gli spunti e le proposte provenienti dal personale che insiste sui processi, sempre sulla base dell'impulso, indirizzo e controllo da parte della dirigenza, deputata ad indicare le scelte strategiche dell'Ente. L'attuazione del modello riguarda tutte le Aree organizzative della Camera ed è applicato alle attività che sono parte di processi *full digital* o in corso di piena digitalizzazione.

Nello sviluppo dinamico dell'organizzazione e dei servizi, invero, l'Ente ha sempre focalizzato l'attenzione sugli strumenti volti a valorizzare le conoscenze e le abilità del personale, affermando il principio del merito valutato in relazione alla qualità del contributo apportato, alla realizzazione degli obiettivi ed ai comportamenti organizzativi dimostrati.

Pertanto le azioni descritte consentono strategicamente di tradurre nel quotidiano della propria organizzazione la complessa e articolata disciplina che regola il lavoro pubblico, delineando una politica del personale sempre aggiornata e coerente nelle diverse componenti in cui si articola: dalla programmazione dei fabbisogni, alla forma di gestione e di sviluppo delle risorse presenti.

Un asset centrale che, nel corso del 2024, ha visto la Camera particolarmente impegnata è stato, poi, quello della formazione.

In linea con quanto riportato nella Direttiva del Ministro per la Pubblica Amministrazione del 28 novembre 2023 e nella successiva nota del 24 gennaio 2024, l'Ente ha promosso la formazione attraverso la valorizzazione e l'aggiornamento delle competenze professionali, nonché l'investimento sulle conoscenze e sulle capacità, garantendo, così, l'arricchimento professionale dei dipendenti e stimolandone la motivazione al conseguimento degli obiettivi.

Oltre alla formazione sulle misure di prevenzione della corruzione, alla pianificazione delle azioni positive per le pari opportunità e all'organizzazione del lavoro agile, sono state realizzate, nel corso del 2024, iniziative formative volte allo sviluppo delle competenze del personale, sia in ambiti comuni a tutti i dipendenti, sia su temi tecnico-specialistici, ma anche sull'accrescimento delle *soft skills*, sulla promozione dell'alfabetizzazione digitale e sullo sviluppo delle competenze informatiche, oltre che sul tema della sostenibilità ambientale.

La formazione è stata garantita a tutto il personale nel numero minimo di ore di formazione annue per dipendente, in linea con quanto previsto dalla Direttiva del Ministro per la Pubblica Amministrazione del gennaio 2024 e, al fine di renderla maggiormente efficace, è stata erogata in modalità in presenza.

Le linee generali per la pianificazione delle attività formative e di aggiornamento sono state:

- l'aggiornamento continuo delle competenze del personale, sia in ambiti comuni a tutti i dipendenti, sia su temi tecnico-specialistici che necessitino di un maggiore approfondimento, in particolare a seguito di mutamenti normativi;
- l'accrescimento delle competenze trasversali del personale per sviluppare comportamenti e capacità dei dipendenti, al fine di incrementare il grado di raggiungimento degli obiettivi, l'efficacia dei servizi offerti e la soddisfazione degli utenti;
- la promozione dell'alfabetizzazione digitale e lo sviluppo delle competenze informatiche del personale, con lo scopo di aumentare l'efficacia delle procedure, snellire i processi utilizzando le nuove tecnologie e aumentare la produttività;

- l'accrescimento della consapevolezza informatica e della sicurezza delle informazioni e dei dati trattati;
- la garanzia e l'aggiornamento del personale in tema di sostenibilità ambientale delle imprese;
- la garanzia per la formazione su nuove metodologie lavorative al fine di aumentare la produttività e in materia di sicurezza sui luoghi di lavoro.

Pertanto le principali aree di intervento formativo sono state:

- l'aggiornamento giuridico continuo e, quindi, la formazione specifica per il personale appartenente a determinati settori interessati da mutamenti normativi;
- la *privacy* e la trasparenza;
- l'anticorruzione e l'etica pubblica;
- le competenze digitali e sicurezza informatica (*cybersecurity*);
- l'aggiornamento sull'utilizzo di nuove metodologie lavorative e di nuove tecnologie;
- la transizione ecologica;
- le competenze trasversali;
- la formazione rivolta a tutto il personale, in base al ruolo ricoperto;
- la formazione in materia di sicurezza del lavoro.

Sul fronte degli Affari Legali, la gestione del contenzioso ha riguardato in prevalenza ricorsi al TAR in materia di Ruolo conducenti dei servizi di trasporto pubblico non di linea, che hanno visto confermati i provvedimenti adottati dall'Amministrazione e azioni legali nei confronti di alcuni istituti di credito in materia di escussione della garanzia prestata dalla Camera per l'accesso al credito da parte delle PMI. La Camera si è inoltre costituita, a fianco dell'amministrazione statale, nelle varie fasi dei giudizi amministrativi riguardanti la materia dell'obbligo di dichiarazione al Registro delle Imprese dei titolari effettivi.

Nelle valutazioni preliminari alla decisione sulla costituzione in giudizio, sulla proposizione di appelli o sulla notifica di atti di citazione, è stata prestata attenzione, come di consueto, alla valutazione dei preventivi per i compensi professionali, procedendo anche ad una negoziazione con i legali in relazione a contenziosi seriali, con l'intento di bilanciare costi e benefici. Le prenotazioni di spesa per i futuri pagamenti degli onorari sono state allineate agli affidamenti degli incarichi di patrocinio, anche se va sempre ricordato che le risorse prenotate nel 2024, in buona parte non sono state effettivamente corrisposte ai professionisti a causa della tendenziale durata pluriennale dei contenziosi.

Nell'ambito dell'attività consulenziale, si è continuato a fornire costante assistenza alle varie strutture dell'Ente, con risposte a quesiti, anche in materia di protezione dei dati personali, e coinvolgimento dell'ufficio in procedure operative.

La Struttura ha continuato a curare il processo di *compliance* alle disposizioni del Regolamento (UE) 2016/679 in materia di protezione dei dati personali assistendo gli uffici in concomitanza con la stipula di contratti con soggetti terzi chiamati ad effettuare trattamenti di dati di cui è titolare la Camera e predisponendo i conseguenti atti di nomina dei Responsabili del trattamento ai sensi dell'art. 28 del Regolamento, da sottoporre alla firma del competente Dirigente. È stato, inoltre, portato a compimento il Registro Informatico dei trattamenti su piattaforma InfoCamere – REGI, attraverso un capillare lavoro di rilevazione e confronto con i Responsabili delle diverse Strutture della Camera.

Infine sono proseguiti i lavori della Commissione nominata dalla Giunta, preposta alla Revisione della Raccolta Provinciale degli Usi.

AREA II “Amministrazione finanziaria e patrimoniale”

Anche nel corso del 2024, l'Area ha assicurato l'assolvimento di tutte le attività finanziarie dell'Ente adempiendo i compiti che le sono stati istituzionalmente affidati; tra di essi si ricordano: la regolarizzazione delle entrate e delle uscite, gli adempimenti fiscali e la stesura dei documenti di bilancio. Come per il passato determinante è stata l'azione di supporto agli organi gestionali ed istituzionali dell'Ente, nonché il lavoro svolto con le varie aree dirigenziali e con le Aziende speciali. Ciò oltre a concretizzarsi in un'intensa attività di collaborazione con i vari soggetti interessati, sia interni che esterni, ha sviluppato una conoscenza diffusa delle tematiche di maggior rilevanza economico-finanziaria.

Con riferimento alle attività svolte dagli uffici interni all'Area si segnala:

Programmazione e Bilancio

Nella sua attuale configurazione, l'intero ciclo della gestione del Bilancio camerale previsto dal Regolamento di Contabilità D.P.R. 254/2005 e dal D.M. 27/03/2013, è presidiato da tale struttura. Esso si sostanzia: nell'elaborazione del Preventivo economico e del Budget direzionale, nella predisposizione degli aggiornamenti di tali documenti e, infine, nell'elaborazione del Bilancio di esercizio. Include, altresì, la gestione contabile delle entrate

istituzionali e commerciali della Camera nonché la tenuta dei rapporti con il Collegio dei Revisori dei conti e con le Aziende Speciali dell'Ente.

Più in particolare per il Preventivo 2025, redatto in coerenza con la Relazione previsionale e programmatica 2025 e con il Programma pluriennale 2021-2025, si è proceduto alla redazione di tutta la documentazione normativamente prevista, poi approvata dal Consiglio con propria deliberazione n. 33 del 25.11.2024; successivamente la Giunta con deliberazione n. 192 del 09.12.2024 ha approvato il Budget direzionale che il Segretario Generale ha assegnato ai dirigenti con proprie determinazioni.

Per ciò che concerne l'aggiornamento del Preventivo si è proceduto all'effettuazione di variazioni negli stanziamenti previsti, sia in corso d'esercizio, sia in concomitanza con l'Aggiornamento vero e proprio, approvato con deliberazione del Consiglio n. 23 del 10 luglio 2024, ciò allo scopo di adeguare il bilancio stesso alle effettive esigenze manifestatesi nel corso dell'anno. La struttura ha fornito il necessario supporto alle varie aree dirigenziali nelle rispettive attività aventi implicazioni di natura contabile e risvolti diretti sul bilancio e sulle finanze dell'Ente. Infine per quanto attiene il Bilancio di esercizio sono state effettuate tutte le operazioni di analisi, verifica e rettifica necessarie ad assicurare la congruità del dato contabile finale.

Parimenti importante si delinea l'attività di verifica delle imputazioni di spesa a bilancio, che svolta nel corso dell'anno, non solo si rivela strumentale per le operazioni di consuntivazione, ma permette altresì di assicurare una corretta ed omogenea gestione dei singoli budget dirigenziali, sia sotto il profilo delle imputazioni che degli stanziamenti.

Numerosi, come è ormai consuetudine, sono stati i lavori di "reportistica contabile" necessari a comunicare ad organismi, sia interni che esterni, i dati di bilancio in versione più o meno integrale e riclassificata; si citano a mero titolo esemplificativo la trasmissione dei documenti di bilancio al Ministero dell'Economia e delle Finanze, all'Unioncamere e all'Istat e del conto annuale per la parte di competenza.

Diversamente da quanto accaduto nelle precedenti annualità, già nel 2020 l'intera materia dei contenimenti di spesa è stata oggetto di ulteriori modifiche che, introdotte dalla legge 160/2019 (legge di bilancio 2020), hanno significativamente inciso sulle modalità applicative della normativa di che trattasi.

Rinviando alla specifica parte della presente relazione destinata ad illustrare nel dettaglio tutte le misure di contenimento in essere, si ricorda che i parametri di riferimento, imposti dalle citate normative, sono stati rispettati.

In ottemperanza a quanto disposto con il D.M. n. 25446 emanato dal MEF il 12 aprile 2011 e successiva circolare esplicativa n. 70844 del 14.04.2011, si è proceduto ad alimentare la

banca dati SIOPE (Sistema Informativo sulle Operazioni degli Enti pubblici). Si tratta di un sistema di rilevazione telematica che, partendo da una codifica associata ai singoli conti di bilancio, è destinato a fornire dati sugli incassi e sui pagamenti effettuati dai tesorieri di tutte le amministrazioni pubbliche.

Il previsto riscontro tra le risultanze contabili dell'Ente e le rilevazioni effettuate dalla Tesoreria provinciale della Banca d'Italia ha dato esito positivo, come si evince dalla specifica documentazione allegata in calce alla presente relazione.

Tra gli adempimenti assolti si menziona l'invio telematico alla Sezione Giurisdizionale della Corte dei Conti, dei conti giudiziali resi dagli agenti contabili dell'Ente per l'anno 2023, con la relativa documentazione a corredo, attraverso il portale "Sistema Informativo Resa Elettronica Conti (SIRECO)", in ottemperanza alle disposizioni dettate dal D.Lgs. 174 del 26.08.2016 "*Codice di giustizia contabile, adottato ai sensi dell'art. 20 della legge 7 agosto 2015, n. 124*". È stata, inoltre, effettuata, ai sensi dell'art. 138, comma 1, del predetto Decreto, la comunicazione dei dati per l'aggiornamento dell'*Anagrafe degli agenti contabili*, tenuta in un apposito sistema informativo della Corte dei Conti.

Per quanto riguarda la gestione contabile delle entrate rileva, in primo piano, quella del Diritto annuale, che rappresenta la principale fonte di finanziamento dell'Ente. Con riferimento alla stessa permane il costante monitoraggio degli incassi.

Le altre fonti di finanziamento camerali rappresentate, prevalentemente, dai Diritti di Segreteria e dai Ricavi per attività commerciali, vengono rendicontate in stretta collaborazione con gli uffici camerali preposti all'erogazione dei corrispondenti servizi.

Dal punto di vista dei servizi pubblici digitali, particolarmente importante e significativa è stata l'attività posta in essere per permettere, quale strumento per la regolarizzazione delle entrate dell'Ente, l'utilizzo della piattaforma dei pagamenti PagoPA. Infatti, la normativa in materia ha disposto che tutte le amministrazioni pubbliche, a partire dal mese di marzo 2021, rilevino le proprie entrate per il tramite di detta piattaforma rendendo più facile l'esecuzione del pagamento da parte dell'utente avendo, preliminarmente, la certezza dell'importo da pagare e la ricevuta da parte dell'ente creditore. La piattaforma consente, quindi, di gestire gli incassi in modo efficiente, con un significativo risparmio in termini di risorse, tempi e costi e assicurando un servizio migliore ai cittadini.

L'utilizzo della piattaforma integrata per la gestione della contabilità, denominata CON2 e fornita dalla società Infocamere, che consente l'efficientamento dei processi contabili, ha richiesto un ulteriore impegno della struttura nel potenziamento delle procedure interne e delle impostazioni contabili per le rilevazioni dei fatti aziendali.

Con riferimento ai rapporti istituzionali sopra citati, si segnala, per la particolare rilevanza rivestita, la costante attività di relazione e supporto al Collegio dei Revisori dei Conti chiamato ad assolvere ad una serie di funzioni previste dall'ordinamento. Tale attività si è concretizzata sia nell'assistenza alla stesura dei Verbali e delle Relazioni concernenti i pareri sui bilanci dell'Ente, sia nell'assolvimento delle funzioni di segreteria attraverso la gestione dell'Agenda del Collegio e l'attività di verbalizzazione delle riunioni, garantendo il raccordo con gli Organi di vertice e il Dirigente.

Per quanto attiene ai rapporti con le Aziende Speciali della Camera, in materia di gestione contabile, è stata svolta una costante azione di monitoraggio dei progetti e delle iniziative che le stesse realizzano, in coerenza con gli indirizzi fissati dal Consiglio Camerale. Nel 2024 tale attività si è concretizzata nella redazione di relazioni e report trimestrali, che danno evidenza delle informazioni sul generale andamento della gestione economico - finanziaria.

In sede di chiusura del bilancio camerale, è stato effettuato il controllo sui bilanci delle Aziende, assicurando la concordanza dei rispettivi dati contabili con quelli della Camera e la conseguente elaborazione di prospetti di sintesi e di raffronto dei dati analizzati, a supporto dell'attività del Dirigente e dell'Organo di Revisione.

Nell'ambito delle competenze svolte rientra l'istruttoria delle richieste di contributo sulla base delle esigenze illustrate e la gestione informatica dei relativi pagamenti.

Infine, si segnalano le funzioni di supporto operativo e gestionale al Dirigente, nella sua attività di coordinamento e direzione dell'Area, rivolte, in particolare, alla gestione delle procedure relative agli atti concernenti il personale e l'assolvimento degli adempimenti in materia di trasparenza, secondo quanto disposto dal D.Lgs. 33/2013, novellato dal D.Lgs 97/2016.

Pianificazione e Gestione fiscale e di cassa

La Struttura si occupa dell'adempimento di tutti gli obblighi fiscali in capo all'Ente, svolgendo una continua attività di studio e aggiornamento sulla normativa correlata e fornendo consulenza e supporto agli altri uffici su problematiche di carattere fiscale. La Struttura si occupa, inoltre, della gestione dei flussi monetari della Camera, comprese le verifiche trimestrali di cassa e intrattiene i rapporti con l'Istituto cassiere, BdM Banca S.p.A. già Banca Popolare di Bari S.p.A.

Le procedure di cui si occupa, collegate ai pagamenti, hanno subito modifiche nel tempo a seguito dell'intervento di molteplici provvedimenti normativi.

A partire dal 2010, particolare rilievo assumono gli adempimenti introdotti dalla Legge n. 136/2010 "Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia", e s.m.i.". In particolare, ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari, la normativa ha previsto che tutti gli strumenti di pagamento debbano riportare, in relazione a ciascuna transazione posta in essere dai soggetti obbligati all'applicazione della norma stessa, il Codice Identificativo di Gara (CIG), attribuito dall'Autorità di Vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture, su richiesta della stazione appaltante e, ove obbligatorio ai sensi dell'articolo 11 della Legge n. 3/2003 "Disposizioni ordinarie in materia di pubblica amministrazione", il Codice Unico di Progetto (CUP), rilasciato dal CIPE. Tali codici, se obbligatori, devono essere riportati sui mandati di pagamento.

La Legge n. 136/2010 prevede, inoltre, all'art. 3 c. 7, che i destinatari dei pagamenti in esame comunichino alla Camera gli estremi identificativi dei conti correnti dedicati su cui effettuare il versamento, nonché dei soggetti delegati ad operare su tali conti.

Occorre, altresì, menzionare i controlli che effettua la Struttura in applicazione del Decreto MEF n. 40 del 18 gennaio 2008 "Modalità di attuazione dell'articolo 48-bis del DPR n. 602/1973, recante disposizioni in materia di pagamenti da parte delle pubbliche amministrazioni". La Legge n. 205/2017 ha ridotto, con decorrenza 1° marzo 2018, da 10.000 a 5.000 euro il limite minimo di importo per la verifica dei pagamenti delle pubbliche amministrazioni prevista dal citato art. 48-bis del DPR n. 602/1973. La consultazione è resa disponibile a tutte le amministrazioni pubbliche preventivamente registrate al portale Consip (www.acquistinretepa.it).

Per quanto riguarda il DURC (Documento Unico di Regolarità Contributiva), è stata perfezionata l'acquisizione dello stesso da parte delle stazioni appaltanti ed è stata istituita la procedura da adottare in caso di DURC irregolare e conseguente intervento sostitutivo presso

l'INPS e/o l'INAIL. A far data dal 1° luglio 2015, sono entrate in vigore le disposizioni di cui al Decreto del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali del 30 gennaio 2015 “Semplificazione in materia di documento unico di regolarità contributiva” (DURC), pubblicato nella Gazzetta Ufficiale n. 125 del 1° giugno 2015, che, in tema di “semplificazione” prevedono la richiesta del DURC *Online*.

Dal 1° gennaio 2012 è diventato obbligatorio per le Camere di Commercio comunicare alla banca dati SIOPE gestita dalla Banca d'Italia, tramite il proprio Istituto Cassiere, i dati concernenti tutti gli incassi e i pagamenti effettuati, codificati con criteri uniformi su tutto il territorio nazionale. Il SIOPE, Sistema Informativo sulle Operazioni degli Enti pubblici, è un sistema di rilevazione telematica degli incassi e dei pagamenti effettuati dai tesoriere di tutte le Amministrazioni pubbliche, che nasce dalla collaborazione tra la Ragioneria Generale dello Stato, la Banca d'Italia e l'ISTAT, al fine di favorire il monitoraggio del ciclo completo delle entrate e delle spese. A decorrere dal 1° gennaio 2019 le amministrazioni pubbliche ordinano gli incassi e i pagamenti al proprio tesoriere o cassiere esclusivamente attraverso ordinativi informatici emessi secondo le regole emanate dall'AGID attraverso il sistema SIOPE+.

Da citare, in argomento, il Decreto MEF del 12 settembre 2022 che detta nuove modalità di colloquio tra le Banche Tesoriere e la Banca d'Italia per la trasmissione dei dati. In attuazione di tale decreto, con nota MEF RGS IGEP n. 274015 del 22 dicembre 2022 sono state aggiornate le istruzioni alle Ragionerie Territoriali dello Stato in materia di utilizzo della piattaforma SIOPE e dei dati da essa resi disponibili. È stata, altresì, intensificata l'azione di verifica che le Ragionerie Territoriali esercitano sugli Enti oggetto di rilevazione. In particolare, le Ragionerie sono chiamate ad aggiornare costantemente l'anagrafe SIOPE e ad effettuare verifiche mensili e trimestrali sulle risultanze che la piattaforma SIOPE, alimentata dai singoli Enti, invia tanto alle Banche Tesoriere/Cassiere, quanto alle Ragionerie stesse.

Anche per il 2024, ai fini dell'efficacia dei pagamenti, restano in vigore le disposizioni di cui al D.Lgs. n. 33/2013 e s.m.i. “Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione da parte delle pubbliche amministrazioni”. In particolare, la verifica, prima dell'esecuzione del mandato, dell'avvenuta pubblicazione, ai sensi dell'art.15, degli estremi degli atti di conferimento di incarichi di collaborazione o di consulenza a soggetti esterni a qualsiasi titolo per i quali è previsto un compenso, nonché, secondo quanto disposto dagli artt. 26 e 27, la pubblicazione degli atti di concessione di sovvenzioni, contributi, sussidi ed ausili finanziari e di attribuzione di vantaggi economici di qualunque genere a persone ed enti pubblici e privati e l'elenco dei relativi soggetti beneficiari.

Tali adempimenti costituiscono condizioni per l'acquisizione dell'efficacia dell'atto e per la liquidazione.

Ai sensi dell'art. 8 del D.L. n. 66/2014, convertito in Legge 23 giugno 2014, n. 89, e s.m.i., la Camera pubblica inoltre, con cadenza trimestrale e annuale, un indicatore dei propri tempi medi di pagamento relativi agli acquisti di beni, servizi e forniture, denominato "Indicatore di tempestività dei pagamenti" e, anche per l'anno 2024, registra un indicatore pari a -22,66 gg che sta ad indicare una tempistica nei pagamenti che anticipa di molto la scadenza degli stessi.

L'indicatore citato è altresì definito come Indicatore di ritardo annuale dei pagamenti di cui all'art. 1, commi 859, lettera b), e 861, della Legge n. 145/2018 richiamato nel recente art. 4 bis del D.L. n. 13/2023 convertito con la Legge n. 41/2023 concernente "Disposizioni in materia di riduzione dei tempi di pagamento delle pubbliche amministrazioni".

Nell'ambito della gestione fiscale dell'Ente, la Struttura, utilizza da tempo, i software messi a disposizione dall'Agenzia delle Entrate per l'elaborazione delle dichiarazioni e per il pagamento delle imposte. L'accesso all'Area riservata dell'Agenzia delle Entrate consente l'utilizzo di varie funzionalità, quali:

- il "**Cassetto Fiscale**" che consente la gestione delle proprie informazioni fiscali, come: dati anagrafici, dati delle dichiarazioni fiscali, dati dei rimborsi, estrazione delle quietanze dei versamenti delle imposte effettuati;
- la sezione denominata "**Fatture e corrispettivi**" che permette di consultare e acquisire le fatture elettroniche emesse e ricevute nel Sistema di Interscambio e da dove vengono trasmesse le liquidazioni periodiche dell'IVA inviate trimestralmente;
- la "**Piattaforma Cessione Crediti**", che prevede il monitoraggio dei crediti d'imposta e l'eventuale cessione a terzi;
- il canale di assistenza "**Civis**" che permette di richiedere assistenza sulle comunicazioni di irregolarità, sugli avvisi telematici e le cartelle di pagamento e di ottenere con lo stesso canale l'esito delle lavorazioni richieste in tempi standard assai contenuti.

La Struttura si è occupata dell'elaborazione e dell'invio telematico delle dichiarazioni fiscali relative all'anno d'imposta 2023: Dichiarazione IVA/2024, Modello REDDITI/2024 e Dichiarazione IRAP/2024. In qualità di Sostituto d'imposta ha provveduto sia alla trasmissione della Certificazione Unica/2024 relativa agli emolumenti, ai compensi e ai contributi erogati nel

2023 soggetti alla ritenuta d'acconto, sia all'elaborazione ed all'invio della Dichiarazione dei Sostituti d'imposta Mod. 770/2024 Ordinario, contenente i dati relativi alle ritenute operate nell'anno 2023 ed i relativi versamenti, nonché la certificazione dei contributi erogati assoggettati alla ritenuta d'acconto del 4% ai sensi articolo 28, secondo comma, del D.P.R. n. 600 del 1973.

Riguardo agli adempimenti relativi all'Imposta di Bollo, assolta in modo virtuale sugli atti emanati dalla Camera e sulle pratiche telematiche, si è provveduto, nel corso del 2024, all'elaborazione e alla presentazione della Dichiarazione per l'anno 2023, nonché al versamento delle rate d'acconto bimestrali dovute per l'anno in corso.

La Struttura ha, inoltre, assicurato il trattamento economico, fiscale e previdenziale spettante ai componenti degli organi collegiali, delle commissioni camerali e dei professionisti, nonché quello relativo ai contributi erogati alle aziende.

Tra gli altri adempimenti svolti si segnala la gestione dell'IVA dell'Ente, sia in ambito commerciale, relativamente alle fatture ed ai corrispettivi per le attività svolte in regime d'impresa, sia in ambito istituzionale, attraverso il controllo ed il versamento dell'IVA derivante dall'applicazione dello *Split Payment*, introdotto dall'art. 1, comma 629, lettera b) della Legge n. 190/2014. Si precisa infatti che, con la decisione del Consiglio dell'Ue n. 1552 del 25 luglio 2023, l'Italia è stata autorizzata a continuare a prevedere il meccanismo dello Split Payment fino al 30 giugno 2026, escludendo tuttavia, a decorrere dal 1° luglio 2025, le società quotate nell'indice FTSE MIB della Borsa Italiana identificate ai fini IVA (art. 17-ter comma 1-bis lett. d) del D.P.R. n. 633/72) con l'intento di eliminare gradualmente la misura in esame.

L'attività della Struttura è, inoltre, orientata all'ottenimento di agevolazioni fiscali che richiedono l'espletamento di una serie di adempimenti senza i quali risulta precluso il beneficio stesso (rispetto di alcuni requisiti al fine di ottenere l'IVA agevolata o in esenzione sugli acquisti, presentazione di istanze, esercizio di opzioni in sede di dichiarazione dei redditi). A tal fine si evidenzia che la Camera da vari anni beneficia dell'esenzione IVA sulle prestazioni ricevute dalle Società Consortili, nonché del riversamento dei maggiori corrispettivi sui costi imputabili alle prestazioni stesse nel rispetto dei requisiti previsti dall'art. 10, comma 2 del D.P.R. n. 633/72.

Le principali agevolazioni fiscali di cui l'Ente ha beneficiato nel corso del 2024 sono le seguenti:

- **ai fini IRAP:** in ambito istituzionale, si è usufruito del beneficio fiscale derivante dalle spese sostenute per il personale disabile che, riducendo il carico fiscale, ha generato un credito d'imposta evidenziato in sede dichiarazione IRAP/2024 relativa al 2023 pari a **€ 29.105,00** e posto in compensazione nel mese di novembre 2024;
- **ai fini IRES, IMU:** la presenza di due immobili soggetti al regime vincolistico previsto dal Codice dei beni culturali e del paesaggio (D. Lgs. n. 42/2004) consente di avere un abbattimento delle imposte del 50% con un risparmio complessivo pari a **€ 85.386,00**;
- **ai fini IRES:** nella dichiarazione Modello REDDITI/2024 è stata utilizzata la prima rata, pari ad **€ 7.500,00**, della detrazione spettante sui lavori di rinnovamento locali ascensore di Piazza di Pietra, realizzati con interventi direttamente finalizzati al superamento e all'eliminazione delle barriere architettoniche (di cui al D.M. n. 236/1989) il cui ammontare riconosciuto è pari a **€ 37.500,00** da ripartire in 5 anni;
- **ai fini della TARI (Tassa dei Rifiuti)** si evidenzia infine un risparmio annuo pari ad **€ 10.372,79** per il riconoscimento dell'agevolazione ambientale per la Tariffa Rifiuti, poiché la Camera si è avvalsa del servizio di raccolta differenziata per gli immobili siti nel Comune Roma.

Nei rapporti con il Collegio dei Revisori dei Conti la Struttura ha puntualmente fornito tutta la documentazione necessaria per l'espletamento delle verifiche periodiche sottoposte al controllo e alla sottoscrizione dell'organo collegiale.

Tecnologie Informatiche

Relazione al bilancio 2024 – CdC B042

Posta Elettronica e Servizio Filtri Web

Il servizio di posta elettronica per tutto il personale della Camera è gestito dalla suite Gmail. Il servizio filtri web viene utilizzato per proteggere la navigazione su Internet come previsto dalle misure minime di sicurezza della P.A. art 17 del C.A.D.

Caselle P.E.C. Legalmail

La gestione delle caselle di Posta Elettronica Certificata, affidata a questa struttura, viene effettuata tramite piattaforma informatica realizzata dal gestore Infocert S.p.A. società fornitrice del servizio. Nel corso del 2024 sono state confermate 25 caselle P.E.C.

Gestione documentale digitale

Il servizio Gestione Documentale (GE.DOC) è l'applicazione rilasciata da InfoCamere per la protocollazione, la ricezione e l'invio di P.E.C., la firma digitale e la fascicolazione dei documenti informatici.

Gestione atti amministrativi

Nel mese di dicembre l'applicativo LWA, fornito da InfoCamere, utilizzato per la gestione del processo di produzione ed elaborazione di atti amministrativi interni, quali le delibere degli organi collegiali, è stato sostituito dal nuovo applicativo GDEL, già impiegato per la gestione delle determinazioni dirigenziali, di struttura e per gli ordini di servizio.

Rinnovo servizio VPN

La Camera di Commercio di Roma, con l'obiettivo di garantire a tutto il personale camerale che svolge attività lavorativa in smart-working in sicurezza, ha rinnovato con Infocamere il servizio di VPN per 80 licenze. L'utilizzo di una rete privata virtuale (VPN), infatti, consente l'accesso da remoto alla rete intranet camerale in modalità perfettamente sicura, permettendo così l'utilizzo degli applicativi e dei sistemi interni.

Servizio di Videoconferenza

I 4 apparati per le videoconferenze, installati presso le diverse sedi camerali, hanno reso possibile la pianificazione di numerose sessioni di collegamento virtuale sia intra che extra camerali.

Inoltre, la costante richiesta della programmazione giornaliera di videoconferenze, ha reso necessario il rinnovo delle 4 licenze del software "Zoom".

Rinnovo licenze software Supremo

Sono state acquistate 30 licenze da amministratore del software "Supremo", attraverso il quale da un lato è possibile fornire il servizio di assistenza da remoto a tutto il personale camerale, indipendentemente dal fatto che sia in presenza ovvero in smart-working, e dall'altro è consentito l'accesso a distanza alle macchine virtuali.

Collegamento Wi-Fi

Tale servizio permette l'accesso alla rete internet tramite collegamento Wi-Fi in alcune precise zone della sede di Via de' Burrò, come l'area del Tempio di Adriano (a disposizione degli ospiti in occasione degli eventi organizzati), la Sala Giunta e quella del Consiglio, la Presidenza, la Segreteria, la Sala "Luigi Tanzi", il corridoio del secondo piano lato Dirigente Area I, la sala riunioni D309 e l'intera area della nuova Biblioteca. Nel corso del 2024 è stata estesa la copertura anche al quarto piano in prossimità delle stanze del Dirigente Area II B543 e dei Revisori dei Conti B532.

Analogo servizio è stato, inoltre, predisposto anche presso la sede di Viale Oceano Indiano, tanto al settimo piano, in prossimità della stanza destinata alle riunioni, quanto nella sala "Alberto Placidi" del piano terra e nella zona degli sportelli per consentirne l'uso agli utenti.

Noleggio stampanti multifunzione di rete

La struttura gestisce le stampanti multifunzione di rete (individuazione dei fabbisogni, configurazione, assistenza agli utenti interni e verso i fornitori, approvvigionamento e installazione toner).

Rete Geografica

Il servizio permette la connessione delle sedi della Camera di Commercio di Roma alla Rete nazionale di Infocamere (ICRete), nonché il collegamento geografico delle varie sedi della Camera. Tale servizio consente nello specifico il collegamento ad Internet, alla Posta Elettronica e a tutti gli applicativi interni ed esterni.

Rete Locale

Nel 2024 la società InfoCamere ha concluso il rinnovamento e la gestione degli apparati di rete dell'intera sede di Viale Oceano Indiano. Inoltre è stato stipulato un contratto, con la suddetta società, per la manutenzione e la gestione di tutti gli apparati di rete della Camera, presenti nelle sedi di Via de' Burrò, Viale Oceano Indiano, Via Appia, Via dell'Umiltà e Civitavecchia.

Servizio VoIP

La telefonia è gestita tramite servizio VoIP basato sui collegamenti di rete geografica esistenti e collegata alla rete telefonica pubblica commutata.

Servizio di Fornitura di toner per stampanti e smaltimento toner

Il servizio permette l'approvvigionamento e lo smaltimento dei toner utilizzati per le stampanti locali.

La struttura si occupa degli ordini e dell'installazione dei toner.

Servizio Intranet con hosting e manutenzione

Il servizio è fornito da Infocamere, la struttura si occupa della gestione dei contenuti del sito Intranet dell'Ente.

Rinnovo licenze Acrobat Pro DC

Nell'ambito del progetto sull'accessibilità, in funzione delle esigenze rappresentate da tutte le Aree della Camera, al fine di creare documenti informatici in formato accessibile per tutti gli utenti, con particolare riguardo per quelli diversamente abili, sono state rinnovate le 19 licenze del software Acrobat Pro DC ed assegnate ad altrettanti dipendenti.

Aggiornamento hardware e software dei pc della Camera

Nel corso dell'anno la struttura ha provveduto ad investire parte delle risorse economiche per l'aggiornamento di hardware e software dei server in uso presso la Camera.

Assistenza sistemistica

La struttura ha attivo un servizio pluriennale di consulenza/assistenza per l'aggiornamento dei server di rete in dotazione alla Camera.

Provveditorato

Nell'anno 2024 le attività svolte dalla Struttura Provveditorato possono essere così sinteticamente riassunte:

Attività negoziale della Camera

Le procedure adottate dalla Struttura per l'approvvigionamento dei beni e dei servizi necessari a garantire le esigenze funzionali della Camera e per l'affidamento di lavori necessari al mantenimento e cura del patrimonio della Camera, sono state effettuate tenuto conto tanto delle disposizioni normative vigenti, quanto del rispetto dei limiti di contenimento delle spese di funzionamento posti dagli obiettivi di finanza pubblica.

In particolare si evidenzia l’emanazione del nuovo Codice degli Contratti Pubblici, D.Lgs. n.36/2023, entrato in vigore il 1° aprile 2023, divenuto efficace parzialmente a decorrere dal 1° luglio 2023 e le cui norme sono entrate a pieno regime nell’anno 2024.

A decorrere dal 1° gennaio 2024, quindi, hanno acquistato efficacia le disposizioni relative alla digitalizzazione del ciclo di vita dei contratti pubblici, apportando una innovazione che coinvolge tutte le fasi contrattuali, a partire dall’affidamento fino all’esecuzione, che si realizza attraverso l’obbligo dell’utilizzo di piattaforme telematiche certificate, sia da parte delle stazioni appaltanti che degli operatori economici. Tali piattaforme digitali garantiscono l’interoperabilità con l’ANAC e, quindi, la confluenza delle informazioni nella Banca Dati Nazionale dei Contratti Pubblici, nel rispetto della normativa vigente. La Camera ha adempiuto a tale obbligo attraverso l’utilizzo della piattaforma di gestione dell’albo fornitori e delle gare telematiche già in uso, denominata “rm-camcom.acquistitelematici.it”.

Inoltre, ciò ha reso necessario sostituire i precedenti Regolamenti per l’acquisizione di lavori, servizi e forniture ai sensi dell’art. 36 del D.Lgs. n. 50/2016 e per il funzionamento dell’elenco degli operatori economici di fiducia della Camera (Albo dei fornitori), con un unico nuovo Regolamento redatto sulla base delle disposizioni normative introdotte dal citato Decreto Legislativo. Tale necessità è stata ravvisata anche in ragione della forte interdipendenza tra gli elementi contenuti nel Codice, con particolare riferimento al principio di rotazione degli operatori economici che la Camera applicherà, tenendo conto di fasce economiche predeterminate.

Grazie inoltre all’utilizzo del portale www.acquistiinretepa.it di Consip e ad economie di scala ottenute grazie agli affidamenti a società in house riguardanti i servizi strettamente strumentali al funzionamento degli uffici, si è riusciti a contenere l’ammontare dei costi sostenuti nel 2024. I risultati conseguiti sono avvenuti nel rispetto degli standard qualitativi e della tempestività delle forniture.

Nello specifico, nell’anno 2024 per soddisfare le esigenze manifestate dalle strutture camerali sono state portate a termine le seguenti procedure:

201 affidamenti mediante ordinativi del Responsabile di Struttura per fornitura di beni, servizi e lavori

28 affidamenti del Responsabile di Struttura

71 affidamenti del Dirigente

Si sottolinea, che come negli anni passati, le suddette procedure non hanno dato luogo ad alcun contenzioso da parte degli operatori economici interessati.

Programma triennale dei lavori pubblici e degli acquisti di beni e servizi 2024-2026

In ottemperanza a quanto previsto dall'art. 37 del nuovo Codice degli Contratti Pubblici, D.Lgs. n.36/2023, la Camera ha approvato con Determinazione del Segretario Generale n. 9 del 28.02.2024 il programma triennale dei lavori pubblici, degli acquisti di beni e servizi relativi al triennio 2024-2026, nel rispetto dei documenti programmatori e in coerenza con il bilancio. Tale programma contiene i lavori il cui importo si stima pari o superiore a € 150.000,00 e indica gli acquisti di beni e servizi di importo unitario stimato pari o superiore a € 140.000,00, come previsto dalla nuova normativa vigente.

In linea con quanto programmato sono state portate a termine le procedure relative all'acquisizione di beni e servizi previste con la programmazione, incluse le adesioni a convenzioni Consip e le manifestazioni fieristiche.

Con riferimento alla programmazione dei lavori, nel corso dell'anno 2024 gli uffici deputati hanno proceduto, nell'ambito e nel rispetto degli stanziamenti di budget appositamente previsti, a porre in essere tutte le attività necessarie ad una corretta ed efficace attività di gestione del patrimonio immobiliare camerale.

Tali attività, svolte a servizio delle sedi o uffici detenuti dalla Camera in proprietà e/o in locazione, si sono svolte nell'ambito delle principali direttrici volte al mantenimento, nonché alla valorizzazione del patrimonio immobiliare che ammonta a circa 32.500 mq.

Lavori effettuati nell'anno 2024

Per quanto concerne i lavori di manutenzione straordinaria, sempre nell'ottica di contenimento dei costi, la Camera ha proseguito nel suo impegno di valorizzazione del proprio patrimonio immobiliare. Gli interventi hanno riguardato, in particolare, la sede istituzionale di via de' Burrò/Piazza di Pietra, il cui pregio storico-artistico è accresciuto dalla presenza dei resti del Tempio di Vibia Sabina e Adriano.

Tenuto conto di quanto sopra, nel corso dell'anno 2024 sono state svolte le seguenti attività:

Via de' Burchi, 147:

- Lavori di manutenzione straordinaria delle facciate (in corso al 31.12.2024)
- Lavori di adeguamento normativo e messa in sicurezza dell'impianto antincendio (in corso al 31.12.2024)
- Realizzazione di un nuovo ascensore tra il piano terra dell'ex borsa ed il piano primo locali biblioteca (in corso al 31.12.2024)
- Lavori di messa in sicurezza impianti elettrici piano seminterrato a seguito eventi climatici e allagamenti (in corso al 31.12.2024)
- Lavori di efficientamento degli impianti termomeccanici e di ventilazione a servizio degli archivi e del magazzino del piano seminterrato (in corso al 31.12.2024)
- Opere di pittura presso la Segreteria Generale - II piano, la Presidenza, V e VI piano
- Installazione di un sistema BMS per la gestione integrata degli impianti e macchinari a servizio della sede (da implementare per messa a pieno regime)

Viale Oceano Indiano 17:

- Opere relative alla climatizzazione dei locali rack
- Interventi di adeguamento tecnologico dell'impianto di rete e trasmissione dati
- Lavori di riqualificazione ed efficientamento energetico della Centrale termofrigorifera tramite la sostituzione dell'impianto di riscaldamento a gas metano con impianto a pompa di calore (in corso al 31.12.2024)

Via Appia Nuova n.218:

- Interventi di manutenzione straordinaria di parte dei locali

Salute e sicurezza nei luoghi di lavoro

Anche nel 2024 la Camera si è impegnata per assicurare una puntuale attuazione delle disposizioni in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro.

Presso la sede di Via Appia Nuova, è proseguita l'attività di una società specializzata che continua a selezionare e confezionare i rifiuti speciali, potenzialmente pericolosi, prodotti dal laboratorio chimico della Camera e a conferirli presso un centro di raccolta per il corretto smaltimento, oltre agli interventi di derattizzazione svolti anche presso la sede di Via de' Burrò. Ogni sei mesi, sono state effettuate le manutenzioni degli armadi compattabili e degli archivi rotanti presenti nella sede di Viale Oceano Indiano.

Tra le altre attività svolte, si possono ricordare: la revisione, il collaudo e la sostituzione dei vari presidi antincendio, oltre al controllo periodico sugli estintori a servizio delle varie sedi dell'Ente e sui due autorespiratori a circuito aperto presenti presso il laboratorio chimico, nonché le manutenzioni periodiche eseguite sui defibrillatori in dotazione; la nomina di nuovi addetti ed il conseguente svolgimento di sessioni di formazione ed aggiornamento relative alla gestione dell'antincendio, dell'evacuazione dei locali e del primo soccorso; lo svolgimento delle prove pratiche annuali di evacuazione presso tutte le sedi, la nomina di nuovi addetti al controllo del rispetto del divieto di fumo, l'aggiornamento del Documento di Valutazione dei Rischi.

Piano triennale per la razionalizzazione e il contenimento delle spese di funzionamento

In ottemperanza a quanto previsto dalla legge 24 dicembre 2007, n. 244, la Giunta camerale con deliberazione n. 10 del 31 gennaio 2024 ha approvato, all'interno dell'apposita sezione del PIAO – Piano Integrato di Attività e Organizzazione, il piano relativo alla razionalizzazione dell'utilizzo delle dotazioni strumentali ed al contenimento delle spese di funzionamento per il triennio 2024/2026, fissando per il periodo considerato, gli adempimenti da rispettare in materia di autovetture di servizio, beni immobili e telefonia mobile.

Per quanto riguarda le autovetture di servizio (art. 2 comma 594 lett. b L. 244/07), la Camera utilizza due autovetture, modello Fiat 500 X, entrambe noleggiate presso Tecnoservicecamere S.c.p.a.

In riferimento ai Beni immobili di servizio (art. 2 comma 594 lett. c L. 244/07), attualmente alla Camera fa capo un unico contratto di locazione passiva, riguardante un immobile adibito a magazzino.

Lato Telefonia mobile (art. 2 comma 595 L. 244/07) invece, la norma di riferimento circoscrive l'assegnazione delle apparecchiature di telefonia mobile ai soli casi in cui il personale debba assicurare, per esigenze di servizio, pronta e costante reperibilità. Nel rispetto della

normativa ed a seguito dei processi di razionalizzazione e ottimizzazione realizzati negli anni precedenti, tenuto conto delle attuali esigenze dell'Ente, il numero delle utenze di telefonia mobile risulta determinato in 16 unità.

Attività di Corrispondenza

In merito all'attività del Servizio di Corrispondenza generale, gli invii raccomandati, nel corso dell'anno 2024, hanno registrato una diminuzione rispetto ai livelli dell'anno precedente, attestandosi su una spesa complessiva di circa 10.000,00 euro, a fronte di una spesa di circa 15.000 euro dell'anno 2023. Le ragioni di tale decremento possono essere individuate nell'utilizzo maggiore dell'invio di comunicazioni a mezzo Posta Elettronica Certificata.

Anche con riferimento all'invio di plichi raccomandati legati alla notifica di atti giudiziari si è confermato nell'anno 2024 il trend in diminuzione avviato nel 2022; infatti si è passati dai 35.320 invii del 2022 ai 28.040 del 2023 ed ai 15.481 del 2024. Le ragioni di tale decremento risiedono nelle iniziative di efficientamento adottate dagli uffici che, pur incrementando l'attività sanzionatoria, hanno proceduto, quando possibile, all'invio dei verbali d'illecito ai trasgressori sotto forma di ordinanza ed ingiunzioni tramite Posta Elettronica Certificata.

Si evidenzia, infine, che i servizi di cui sopra sono stati svolti da Poste Italiane Spa, sulla base dei contratti in essere.

AREA III “Promozione e Sviluppo”

L'attività promozionale della Camera, nel corso dell'esercizio 2024, si è incentrata sulla realizzazione di progetti di promozione del sistema delle imprese del territorio, anche realizzati in collaborazione con le principali Istituzioni locali, nonché di progetti di vasto respiro finanziati con l'incremento del 20% del diritto annuale *ex art. 18, comma 10, della L. n. 580 del 1993 e s.m.i.*, per il triennio 2023-2025, secondo le linee di intervento approvate con Deliberazione del Consiglio n. 27 del 28 novembre 2022 ed autorizzate con Decreto del Ministero delle Imprese e del Made in Italy del 23 febbraio 2023, nonché nella gestione delle misure relative al triennio precedente.

Le diverse linee progettuali di tali ultimi progetti sono state declinate secondo le indicazioni fornite da Unioncamere e sono di seguito rappresentate:

1. La doppia transizione: digitale ed ecologica;
2. Turismo e Cultura;
3. Preparazione delle PMI ad affrontare i mercati internazionali: i punti S.E.I. (Progetto Internazionalizzazione);
4. Formazione Lavoro.

In particolare l'azione dell'Ente è stata rivolta ad affiancare le imprese, sia consolidando e potenziando le azioni già realizzate nell'ambito della digitalizzazione, sia affrontando il tema della "Doppia transizione", in quanto lo stesso rappresenta un elemento centrale del cambiamento economico-sociale in atto e assume un ruolo prioritario nelle misure e nei progetti di rilancio nell'economia locale e nazionale.

Il Progetto, continuazione ed evoluzione del progetto "Punto Impresa Digitale" realizzato negli scorsi trienni, è finalizzato a promuovere un'economia inclusiva e sostenibile attraverso la trasformazione digitale ed ecologica delle imprese, sia per rilanciare la ripresa *post* pandemia e dare slancio a produzione e investimenti, sia per concretizzare e attuare le iniziative del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza, che rappresentano un'importante occasione per avviare un nuovo ciclo di sviluppo inclusivo e sostenibile del Paese.

Oltre alla digitalizzazione, quindi, il Progetto si caratterizza per la linea progettuale della transizione ecologica, che rappresenta l'elemento di novità per il triennio 2023-2025. Le diverse attività in cui la misura complessiva è stata articolata nel corso del 2024 sono state declinate con Deliberazione di Giunta n. 80 del 27 maggio 2024, n. 103 del 10 luglio 2024 e n. 143 del 14 ottobre 2024.

Le linee strategiche di sviluppo del progetto vanno ad integrare le attività già realizzate (seminari, *assessment*, *voucher*, orientamento), e riguardano principalmente: il potenziamento delle competenze del capitale umano delle PMI in materia digitale e *green*; la creazione e lo sviluppo di ecosistemi digitali e *green*; il potenziamento degli strumenti di *assessment* come fattori abilitanti della doppia transizione; l'accompagnamento delle imprese in materia digitale e *green* e il *counseling* per l'accesso ai finanziamenti pubblici.

Per quanto riguarda la digitalizzazione, l'impegno della Camera è continuato con la realizzazione della nuova edizione della misura, *Bando Voucher Digitali Impresa 4.0*, che

prevede la concessione di € 7.000.000,00 di *voucher* per la digitalizzazione d'impresa negli ambiti di cui al Piano Nazionale "Impresa 4.0", al fine di promuovere la diffusione della cultura e della pratica digitale nelle micro, piccole e medie imprese di tutti i settori economici attraverso la diffusione della "cultura digitale" e l'innalzamento della consapevolezza sulle soluzioni offerte dal digitale e sui loro benefici,

Per quanto concerne gli interventi per la transizione ecologica, invece, la Camera, già a partire dall'ultimo trimestre 2022, si è attivata per analizzare gli aspetti più rilevanti di tale ambito di intervento, in quanto il tema della transizione ecologica e dell'efficientamento energetico delle imprese occupa un posto di assoluto rilievo e centralità sia a livello nazionale e internazionale, sia per lo sviluppo locale del territorio e il sostegno alle attività economiche nell'attuale congiuntura economica: basti pensare alle opportunità nascenti dal PNRR, che destina ingenti risorse per la rivoluzione verde e la transizione ecologica del Paese, e ai recenti aumenti dei costi energetici registrati dalle imprese nei propri consumi.

Nell'ambito delle attività previste dal Progetto, è stata approvata una nuova misura di intervento, denominata *Bando CER – Comunità energetiche rinnovabili 2024*, finalizzata al sostegno alla creazione di comunità energetiche in forma di impresa e fra imprese del territorio, con lo stanziamento di € 1.000.000,00, a cui è stato affiancato lo strumento di intervento realizzato già a partire dallo scorso esercizio, denominato *Bando voucher transizione energetica anno 2024*.

Le due misure sono state elaborate sulla base delle linee guida fornite da Unioncamere e degli approfondimenti condotti dalla Camera in materia, per tracciare le esigenze delle imprese e del territorio anche in relazione agli interventi delle altre Istituzioni competenti in materia di efficientamento energetico ed ecologia.

La prima misura, adottata in via sperimentale per supportare le imprese del territorio a costituire comunità energetiche rinnovabili fra imprese e in forma di impresa, prevede di destinare € 1.000.000,00 in contributi di massimo € 25.000,00, a copertura del 70% delle spese sostenute per studi di fattibilità tecnico-economica finalizzati alla costituzione della CER, per la realizzazione della documentazione tecnica, amministrativa e giuridica necessaria alla costituzione della CER, ivi inclusa la redazione del *business plan*, *audit* energetico e diagnosi energetica dei processi ovvero piani di efficientamento energetico.

La seconda misura, invece, prevede di destinare complessivi € 2.000.000,00 per contributi (*voucher*) alle imprese finalizzati a sostenere gli investimenti rivolti al miglioramento

delle condizioni ambientali e dell'efficienza energetica aziendale nell'ambito del processo di transizione ecologica del territorio.

L'innovazione scientifica e tecnologica, la digitalizzazione dei processi produttivi e dei servizi resi, infatti, unitamente con la capacità di diffonderne e valorizzarne economicamente le ricadute, sposta il baricentro della competizione concorrenziale dal costo al prodotto ad elevato valore aggiunto ed elevata marginalità.

In tal senso, per assistere le imprese con tempestività e concretezza, si è reso necessario riflettere sulle prospettive di ripresa e ripartenza, individuando strumenti e soluzioni per guidare gli operatori del territorio verso la trasformazione necessaria a conseguire nuovi livelli di competitività sia interna, sia internazionale.

Nel corso dell'esercizio 2024, la Camera ha inoltre declinato il suo tradizionale sforzo proattivo di supporto del sistema imprenditoriale attraverso una serie di interventi economici di breve e medio termine, finalizzati a:

- sostenere la competitività delle imprese esistenti e la nascita di nuove imprese attraverso il supporto a forme di accompagnamento e di orientamento imprenditoriale, nonché attraverso l'abbattimento del costo di alcuni servizi prodromici all'avvio dell'attività imprenditoriale e allo *start up* di impresa;
- sostenere la competitività delle imprese attraverso la digitalizzazione di processi e prodotti, fornendo agli operatori sia un primo livello di alfabetizzazione digitale, sia più rilevanti servizi innovativi, per superare il *digital divide* e permettere una maggior diffusione delle tecnologie nell'ambito "Impresa 4.0";
- supportare le imprese negli investimenti rivolti al miglioramento delle condizioni ambientali e dell'efficienza energetica nell'ambito del processo di transizione ecologica del territorio;
- sostenere la formazione delle competenze e il livello occupazionale del territorio, quale strumento per assicurare il ricambio generazionale delle imprese e l'arricchimento del tessuto produttivo di Roma e provincia, in uno sforzo di sviluppo strategico che intercetti aspetti di concreta rilevanza per l'intero sistema Paese;
- sostenere la competitività delle imprese per la preparazione ai mercati nazionali ed internazionali;

- realizzare, in collaborazione con gli Enti e Organismi competenti, attività finalizzate alla valorizzazione del patrimonio culturale, nonché allo sviluppo e alla promozione del turismo in considerazione dell'alto valore di tali *asset* per lo sviluppo dell'intera economia locale e per la crescita della sua competitività. La Camera, infatti, considerando il binomio turismo-cultura un parametro fondamentale per lo sviluppo economico e sociale ed un essenziale fattore di innalzamento dell'attrattività del territorio, ritiene che la realizzazione di eventi ed iniziative culturali particolarmente qualificati, da attuarsi mediante azioni sinergiche con i principali attori ed operatori istituzionali del settore, sia in grado di fornire un notevole supporto allo sviluppo e alla competitività del tessuto economico locale, contribuendo a qualificare l'offerta culturale locale in una strategia complessiva di sistema e di rete;
- sviluppare una politica di “turismo di sistema” e di qualità, in sinergia con le altre istituzioni locali, tesa a promuovere non solo la città di Roma, quale meta di forte richiamo e centro catalizzatore dei flussi turistici dell'intera Nazione, ma anche gli itinerari meno noti del suo *hinterland*;
- rendere le filiere produttive più competitive, incentivando gli investimenti in ricerca, innovazione e ammodernamento delle infrastrutture;
- promuovere il patrimonio agroalimentare tipico del territorio e la filiera corta, in relazione all'evoluzione degli interventi legislativi a favore della modernizzazione del settore agricolo.

In tutti i sopraindicati ambiti, l'azione dell'Area III “Promozione e sviluppo”, si è indirizzata verso l'inserimento di modalità procedurali e di gestione dei processi di istruttoria amministrativa tendenti alla completa digitalizzazione, in quanto meglio orientati a soddisfare sia gli obiettivi di trasparenza e prevenzione dei fenomeni di corruzione nell'agire delle Amministrazioni Pubbliche, sia le finalità di dematerializzazione cartacea indicate, anche in chiave di semplificazione, dal Codice dell'Amministrazione digitale, come recentemente aggiornato e modificato.

La Camera, in vista del Giubileo 2025, ha avviato un'intensa attività di condivisione e collaborazione con le principali Istituzioni del territorio, per definire un progetto di sviluppo socio-economico di Roma condiviso e corale che individui le linee strategiche e gli ambiti di intervento per disegnare la città del futuro.

In particolare, la Camera nell'anno 2024 ha proseguito le azioni di condivisione delle scelte strategiche e iniziative congiunte con la Regione Lazio, Roma Capitale e Città Metropolitana di Roma Capitale, con l'obiettivo di intraprendere un percorso comune per lo sviluppo e la crescita della produttività e dell'efficienza delle imprese, aumentando la competitività del sistema imprenditoriale locale e il tessuto sociale della città.

In tale ambito, la Camera e la Regione Lazio hanno sottoscritto in data 30 ottobre 2024 un Protocollo d'Intesa per un quadro comune di interventi per lo sviluppo economico e la competitività del sistema produttivo del Lazio 2024-2026 quale strumento per la condivisione e l'intervento in una serie di ambiti ritenuti prioritari (Infrastrutture e Sviluppo economico, Transizione digitale e ecologica delle imprese, Internazionalizzazione, attrazione di investimenti, promozione del territorio e delle filiere produttive, Innovazione e creatività, Promozione dell'attrattività culturale e turistica del territorio, Accesso al credito per le micro, piccole e medie imprese).

Di seguito vengono presentati i principali interventi realizzati da quest'Area nel corso dell'anno 2024, articolati sulla base degli obiettivi strategici della Camera.

AREA STRATEGICA “C”

SOSTEGNO ALLA COMPETITIVITÀ DELLE IMPRESE E DEL TERRITORIO

Obiettivo strategico C.1 – Creazione di nuove imprese e orientamento al lavoro e alle professioni

Programma operativo C.1.1 – Creazione di nuove imprese e accompagnamento delle start-up

Nel corso del 2024, è stata riproposta l'iniziativa “Bando Nuove Imprese”, finalizzata a favorire la nascita di nuove imprese attraverso l'abbattimento dei costi per l'avvio dell'attività, con uno stanziamento complessivo di € 727.500,00. Il progetto ha previsto l'erogazione di un contributo a favore di aspiranti imprenditori per il costo di taluni servizi prodromici alla costituzione d'impresa, erogati dai soggetti attuatori

convenzionati con la Camera. Il contributo è stato erogato solo per quei soggetti che hanno costituito concretamente un'impresa e solo dopo tale avvenuta costituzione.

Programma operativo C.1.2 – Formazione e lavoro

In tale ambito, la Camera ha realizzato il progetto “Formazione e Lavoro”, finanziato attraverso l'incremento del diritto annuale ex art. 18, comma 10, della L. n. 580 del 1993, come modificata dal D. Lgs. n. 219 del 2016, per il triennio 2023-2025, autorizzato con Decreto del Ministero delle Imprese e del Made in Italy del 23 febbraio 2023.

Il Progetto si pone in stretta continuità con l'omonimo progetto del triennio precedente, di cui rappresenta un'evoluzione, ed è finalizzato ad avviare un servizio di certificazione delle competenze acquisite dagli studenti a valle di percorsi per le competenze trasversali e l'orientamento (PCTO), già alternanza scuola-lavoro, co-progettati da scuole e imprese insieme a Unioncamere.

La nuova iniziativa prevede attività di supporto all'incontro tra domanda e offerta di lavoro, attraverso la valorizzazione della rete costituita dal sistema camerale sul territorio, capace di interagire con tutte le diverse realtà e gli *stakeholder* locali, e la realizzazione di percorsi di sviluppo su specifici temi, quali: la certificazione delle competenze; il supporto alle imprese nel rapporto con gli ITS Academy; il supporto alle imprese innovative e sociali; la promozione di azioni di valorizzazione della filiera dell'istruzione e della formazione.

Nell'ambito della certificazione delle competenze, si è provveduto ad attivare prioritariamente gli strumenti operativi per i settori: turismo (in collaborazione con la Rete nazionale istituti alberghieri); mecatronica (in collaborazione con la Rete italiana tra istituti, scuole e aziende del settore della meccanica, mecatronica e automazione); tessile-abbigliamento-moda (in collaborazione con la Rete nazionale degli istituti settori tessile, abbigliamento moda); agrario-agricoltura (in collaborazione con la Rete degli istituti agrari italiani).

Le attività oggetto dell'intervento sono state realizzate sia direttamente dalla Camera, sia attraverso l'Azienda Speciale Forma Camera.

Accanto a tali attività, il Progetto prevede tre misure di intervento, elaborate sulla base dei modelli forniti da Unioncamere, come di seguito riportato:

- *Bando Certificazione Competenze*, rivolto alle imprese di Roma e provincia per la formazione di studenti attraverso il tutoraggio aziendale nell'ambito di percorsi per la certificazione delle competenze, che prevede uno stanziamento di € 125.000,00;
- *Bando ITS Academy*, per l'assegnazione di 100 borse di studio, dell'importo di € 1.000,00 ciascuna, per incentivare l'iscrizione degli studenti ai percorsi di Istruzione Tecnologica Superiore (ITS-Academy), con uno stanziamento complessivo di € 100.000,00;
- *Premio Storie di Alternanza e Competenze*, destinato agli studenti delle scuole superiori, attraverso gli Istituti Scolastici di appartenenza, per la valorizzazione dei percorsi di alternanza al fine di diffondere presso i ragazzi di Roma e provincia la cultura d'impresa in occasione dei percorsi di sviluppo delle competenze trasversali e di orientamento cui partecipano.

Al fine di irrobustire gli effetti di quest'ultima misura e per sensibilizzare le imprese del territorio in ordine alle opportunità che possono nascere dall'alternanza scuola/lavoro nello sviluppo del tessuto produttivo e nella diffusione di un rapporto costante e proficuo tra mondo della formazione e mondo del lavoro, la Camera ha fornito, inoltre, servizi di assistenza diretta alle imprese del territorio, attraverso la propria Azienda Speciale Forma Camera, per sostenere le attività da svolgere nel *matching* fra domanda e offerta e nella realizzazione di percorsi di alternanza personalizzati, nonché nella indispensabile attività di informazione e promozione mirata.

Obiettivo strategico C.2 – Interventi per l'incremento della competitività delle imprese

Programma operativo C.2.1 – Preparazione ai mercati internazionali, marketing territoriale e grandi eventi

La Camera, nella sua tradizionale funzione di Ente chiamato a sostenere e supportare il sistema imprenditoriale locale, ha posto in essere una serie di incisivi interventi promozionali per il coinvolgimento delle imprese operanti in diversi settori economici, allo scopo di fornire un contributo concreto per il miglioramento dei fattori di

competitività del territorio e per l'attrazione di investitori qualificati sia italiani che stranieri.

Attraverso tali interventi, la Camera intende contribuire al miglioramento del tessuto e dell'ambiente produttivo, rendendolo più vivace, stimolante e ricco di opportunità per l'insediamento di nuove attività imprenditoriali, nella consapevolezza dei benefici che tali azioni sono in grado di generare a favore del sistema generale delle imprese non solo della provincia di Roma, ma di tutto il territorio regionale.

L'attività dell'Ente è stata indirizzata, pertanto, ad intercettare prospettive di sviluppo e di valorizzazione di "eventi", in grado di catalizzare l'attenzione, anche mediatica, della collettività sul territorio, in un'ottica di *marketing* territoriale e di sviluppo di progettualità di investimento a favore delle imprese.

Sulla scorta delle considerazioni e degli indirizzi contenuti nel Programma Pluriennale e declinati nella Relazione Previsionale e Programmatica per il 2024, la Camera ha proseguito la collaborazione con Città Metropolitana di Roma Capitale per la realizzazione di iniziative congiunte, con l'obiettivo di avviare un percorso comune per lo sviluppo e la crescita della produttività e dell'efficienza delle imprese, nell'ambito del *Protocollo d'Intesa per lo sviluppo economico e la competitività della Città Metropolitana di Roma 2023 – 2025*, sottoscritto in data 24 febbraio 2023. La Camera e Città Metropolitana hanno sottoscritto un'apposita Convenzione attuativa al fine di instaurare una collaborazione per la realizzazione delle attività propedeutiche alla redazione del Piano del Cibo Metropolitano, prevedendo un aggiornamento delle attività progettuali già delineate nell'anno precedente, prevedendo una maggior valorizzazione del ruolo e dell'apporto della Camera nella realizzazione delle attività di redazione del Piano, attraverso l'Azienda Speciale Agro Camera.

L'iniziativa intende rispondere alla necessità di realizzare sul territorio metropolitano politiche del cibo coordinate e coerenti con le indicazioni dettate dall'Unione Europea, quali l'adozione di sistemi alimentari sostenibili, mirate al superamento del rigido dualismo tra aree urbane ed aree rurali. Il Piano, oltre a promuovere azioni di mitigazione ed adattamento ai cambiamenti climatici, mira a ridurre il consumo di risorse naturali attraverso processi di razionalizzazione e rafforzamento della logistica dedicata alla produzione locale e all'accorciamento delle filiere commerciali e distributive e si propone di salvaguardare la biodiversità e la vocazione

agricola dei territori, di promuovere nuovi modelli di educazione alimentare e di ridurre gli sprechi alimentari estendendo all'intera comunità l'accesso ad un cibo sano.

Per quello che attiene alla valorizzazione delle filiere produttive del territorio, la Camera nel corso del 2024, in continuità con gli anni precedenti, ha rinnovato la Convenzione con la Regione Lazio finalizzata a sostenere la partecipazione delle imprese di minori dimensioni ad importanti manifestazioni fieristiche, individuate alla luce delle vocazioni produttive strategiche del territorio, attraverso la compartecipazione operativa e finanziaria dei due sottoscrittori secondo la modalità prevista dall'art. 2 lett. g) della L. n. 580 del 1993, come modificata dal D. Lgs. n. 219 del 2016.

In tale ambito, la Camera nell'anno 2024, ha assicurato la partecipazione delle imprese del territorio, attraverso l'acquisto di spazi e servizi, alle seguenti manifestazioni fieristiche:

- **Motodays:** storica iniziativa dedicata alle due ruote, si è svolta dall'8 al 10 marzo 2024 nella location di Fiera di Roma; l'evento-raduno ha riunito il mondo del motociclismo di Roma e del Centro-Sud. Nei tre giorni della manifestazione è stato possibile assistere a spettacoli acrobatici con stunt rider professionisti che si sono esibiti in acrobazie mozzafiato. In occasione della giornata internazionale dei diritti delle donne, Motodays ha riservato un evento alle motocicliste: "Motociclista Sostantivo Femminile" con l'impegno della Federazione Motociclistica Italiana nel sostenere la presenza femminile nel motociclismo. L'edizione di Motodays di quest'anno ha avuto come protagonista il mototurismo. Particolare attenzione è stata riservata in questa edizione anche alla mobilità sostenibile. Non è mancato lo spazio per la solidarietà con la mototerapia, per far provare a bambini e ragazzi speciali l'ebbrezza dell'andare in moto;
- **Casaidea:** La manifestazione, giunta alla sua 48° edizione, rappresenta uno degli appuntamenti più importanti del settore arredo e design. L'edizione 2024, che si è svolta dal 16 al 24 marzo presso la Fiera di Roma, ha visto la presenza di oltre 150 aziende con proposte per rinnovare l'abitare, tra le novità indoor e outdoor, su una superficie di 1200 mq. Con l'ingresso aperto al pubblico e gratuito per tutta la durata dell'evento, migliaia di visitatori hanno potuto scoprire in nove giorni anteprime e novità per l'abitare altamente qualificate e specializzate. Spazio anche all'artigianato di alta qualità che rappresenta maestria e tradizione del territorio;

- Romics - Edizione primavera: La manifestazione “*Romics*, Festival Internazionale del Fumetto, Animazione, Cinema e *Games* – Edizione Primavera 2024”, giunta alla XXXII edizione, si è svolta dal 4 al 7 aprile 2024 presso la Fiera Roma ed ha registrato un grande successo di pubblico; ha visto le migliori firme internazionali del fumetto, dell’animazione e del cinema alternarsi nei 5 padiglioni con oltre 350 espositori italiani e internazionali negli oltre 70.000 mq espositivi. Romics ha festeggiato la sua Trentaduesima Edizione con un programma ampio e diversificato, capace di raccontare le innovazioni e i nuovi trend e allo stesso tempo di riservare centralità per i grandi Maestri, i personaggi e gli universi narrativi che ci hanno accompagnato da diverse generazioni. Tra gli appuntamenti anche quelli con cinema, musica e grandi performance. I padiglioni dedicati ai games, ai giochi di ruolo e gli appuntamenti con i web creator, hanno intrattenuto con tante novità tutto il pubblico;
- Codeway Expo – Business for Cooperation: La manifestazione, giunta alla sua quinta edizione, si è tenuta presso la Fiera di Roma dal 15 al 17 maggio 2024. Codeway Expo è la piattaforma che riunisce i protagonisti del mondo della cooperazione internazionale in un unico luogo, per fornire strumenti di supporto e incentivare le imprese - pubbliche e private - nell’ambito della strategia italiana ed europea di aiuto allo sviluppo. Un percorso virtuoso votato all’innovazione, quindi, che Codeway prosegue per promuovere il sostegno alle azioni di business responsabile, alle prospettive di crescita e occupazione delle giovani generazioni, incentrandosi su macrotemi fondanti come Salute e Sanità, Agrifood e Sicurezza alimentare, Infrastrutture, Transizione ecologica, Formazione e Nuove generazioni. I Paesi emergenti hanno avuto a disposizione nuovi ambiti di azione, divenendo beneficiari e motori di uno sviluppo sostenibile che li ha visti sempre più protagonisti;
- Motori Capitale: Motori Capitale - Salone dedicato al motorismo storico, alla sua prima edizione, si è svolta dal 21 al 22 settembre 2024 nella location di Fiera Roma; l’evento ha riunito gli appassionati dei veicoli motorizzati storici o d’epoca, tra cui automobili, motociclette, camion, pullman ed altre forme di trasporto che risalgono ad anni passati. Uno degli obiettivi principali di Motori Capitale, riportando l’entusiasmo per i veicoli d’epoca nella splendida città di Roma, è promuovere e tutelare il motorismo storico attraverso la collaborazione con le

istituzioni e le comunità centrali e territoriali, oltre alla conservazione delle competenze uniche possedute dagli artigiani. I veicoli di interesse storico e collezionistico, inclusi quelli d'epoca, possono essere considerati beni culturali da tutelare, in quanto rappresentano un patrimonio storico e sociale di inestimabile valore. Nei giorni della manifestazione, esperti del settore hanno offerto l'opportunità di approfondire la conoscenza tecnica sugli aspetti storici e tecnologici dei veicoli: è stato possibile ammirare una vasta gamma di veicoli, molti dei quali unici o rari avendo, così, l'occasione di apprezzare da vicino il *design* e l'artigianato di epoche passate.

- Romics - Edizione autunno: La manifestazione “*Romics*, Festival Internazionale del Fumetto, Animazione, Cinema e *Games* – Edizione Autunno 2024”, giunta alla XXXIII edizione, si è svolta dal 3 al 6 ottobre 2024 presso la Fiera di Roma registrando come la precedente edizione un grande successo di pubblico; ha visto le migliori firme internazionali del fumetto, dell'animazione e del cinema alternarsi nei 5 padiglioni con oltre 350 espositori italiani e internazionali negli oltre 70.000 mq espositivi. Grandi novità ed eventi hanno atteso il pubblico per la trentatreesima edizione di Romics: tre eccezionali artisti sono stati insigniti del Romics d'Oro. La musica è stata grande protagonista con il Premio Musicomics, giunto alla terza edizione. Il grande spazio Romics – Kids e Junior ha atteso i bambini e le famiglie con quattro giorni di programmazione ininterrotta: con laboratori, tante sorprese, giochi, mostre e proiezioni dedicate. Grandi le novità del grande e piccolo schermo con il Movie Village, con un focus sul cinema internazionale e incontri speciali dedicati a nuove uscite e un importante sguardo al cinema italiano emergente. Si è rinnovato il sostegno di Romics alla campagna “Diritto al Cibo per una vita e un futuro migliori” promossa dal Ministero degli Affari Esteri e della Cooperazione Internazionale e dalla FAO in occasione della Giornata Mondiale dell'Alimentazione 2024;
- MIA – Mercato Internazionale dell'Audiovisivo: La decima edizione del MIA Mercato Internazionale dell'Audiovisivo si è svolta dal 14 al 18 ottobre 2024 nelle sue storiche sedi di Palazzo Barberini e del Cinema Barberini. In questi 10 anni, oltre 100 sono state le opere audiovisive “Made in MIA” prodotte dopo la loro partecipazione al mercato di coproduzione del MIA, un'attestazione di successo per la capacità di selezione e per le importanti opportunità che il mercato offre in

termini ricerca di co-produttori e partner internazionali (finanziari, distributivi e creativi). Oltre 600 i progetti ricevuti quest'anno per il Co-Production Market e Pitching Forum con un +20% rispetto al 2023 e un incremento del 12,5% nel numero di paesi di provenienza, di tutti i continenti, che passano da 80 a 90. Di questi ne sono stati presentati circa 60 tra opere di Animazione, Documentari, Drama (prodotti seriali) e Film. Nel corso dei suoi 10 anni, il MIA ha affermato la sua natura di incubatore di business e internazionalizzazione, ha promosso la valorizzazione dell'export e la facilitazione delle co-produzioni internazionali, rafforzando il posizionamento dell'industria audiovisiva italiana nel panorama internazionale;

- Blue Planet Economy – Expoforum 2024: La IV^a edizione di Blue Planet Economy Expoforum 2024 si è svolta dal 16 al 18 ottobre 2024 presso la Fiera di Roma; temi trattati: ambiente, sviluppo e innovazione nel maxi comparto produttivo che è l'economia blu, con un focus particolare sul ruolo strategico delle comunità locali e delle piccole e medie imprese nel promuovere pratiche sostenibili e innovative. Protagonisti dell'appuntamento sono state aziende, professionisti ed esperti, rappresentanti di enti di ricerca, istituzioni e associazioni di settore. Con l'obiettivo di ragionare sulle sfide più attuali, le soluzioni più all'avanguardia e le opportunità da cogliere per un futuro economico sostenibile, l'Expoforum si è articolato in vari settori chiave: Blue Life Protection: protezione e monitoraggio degli oceani, progetti di riuso e fine vita di strutture e imbarcazioni, smaltimento plastiche e microplastiche, inquinamento da idrocarburi, prevenzione, contenimento, rimozione; Blue and Green Logistics: green shipping, portualità verde, infrastrutture e tecnologie innovative per logistica e navigazione, sistemi di sicurezza e protezione; Blue Food: pesca commerciale e professionale, allevamento ittico, sistemi di trattamento, sicurezza, conservazione, distribuzione, biotecnologie marine, farmaceutica, benessere; Blue Energy: energie rinnovabili dal mare, produzione e tecnologie collegate: da moto ondoso, eolica, fotovoltaica, da osmosi, termica, delle correnti; Blue Tourism: innovazione cantieristica e diporto, tecnologie innovative per il turismo nautico e costiero, pianificazione costiera e ambientale, patrimonio marittimo, tutela e protezione; Blue Future and Youth Experience: istruzione e formazione, nuove professioni e competenze, recruitment e orientamento scuole, università, centri di ricerca, alta formazione, carriere e lavoro;

- RomaSposa – Salone Internazionale della Sposa: la 60^a edizione 2024 di RomaSposa – Salone Internazionale della Sposa si è svolta dal 24 al 27 ottobre presso il Palazzo dei Congressi in Roma. RomaSposa è un appuntamento importante per la filiera del wedding per tutti i futuri sposi (e non solo) che vogliono scoprire novità, tendenze e curiosità sul mondo del wedding, con tante sfilate e proposte che anticipano le mode per le nozze dei prossimi anni. La manifestazione, da oltre 30 anni una delle più attese del calendario fieristico, è un'occasione imperdibile per scoprire in poco tempo e in un solo luogo le migliori soluzioni di location, intrattenimento, addobbi, bomboniere, abiti, acconciatura, make-up, foto, autonoleggi e viaggi di nozze, presentate da 300 espositori con oltre 2000 brand dedicati al mondo delle nozze e rappresentanti di 15 settori merceologici. Un'opportunità per ricevere consigli che soddisfano le richieste più diverse, dal galateo al look di futuri sposi e invitati, in un viaggio a 360° nel mondo del wedding. Chef stellati hanno proposto in diretta ricette che combinano tradizione e modernità per i ricevimenti più esclusivi. Roma Sposa è stata arricchita dalla “Nuova Agenda Appuntamenti”, un nuovo e semplice sistema con il quale i futuri sposi hanno potuto prenotare un appuntamento di 15 minuti con gli espositori di Roma Sposa. In passerella poi più di 1000 abiti con un’agenda ricca di sfilate. Novità di RomaSposa 2024 è stata l'area Wine Academy, con tutte le migliori proposte per il brindisi degli sposi, dalle bollicine al vino. I visitatori di RomaSposa – oltre 30mila nella scorsa edizione – hanno potuto scoprire nella zona riservata etichette pregiate, assaggiando e ricevendo consigli ad hoc, in base a gusto e tipo di evento. Anche nel 2024 c’è stata l'area dedicata alla Wed Academy, con creazioni innovative per un matrimonio unico e ricercato, un laboratorio di idee dove professionisti e artisti del mondo delle nozze hanno accompagnato gli sposi alla scoperta di tutto il potenziale immaginabile per il giorno del sì in una vera e propria accademia di stile dedicata al rito nuziale.
- MoaCasa Mostra di Arredo e Design: la manifestazione dedicata a tutto per la casa, giunta alla sua 49^o edizione, si è svolta dal 26 ottobre al 3 novembre presso la Fiera di Roma; è uno degli eventi più importanti in campo nazionale per quanto riguarda l’arredo ed il design moderno, una fiera che ogni anno registra il parere favorevole del grande pubblico tanto da aver raggiunto la quota di oltre 70.000 visitatori. La manifestazione, con ingresso aperto al pubblico e gratuito per tutta la durata della manifestazione, è stata l’occasione per conoscere in nove giorni

anteprime e novità per l'abitare altamente qualificate e specializzate, presentate dalle migliori aziende del settore provenienti dalle diverse regioni d'Italia. La manifestazione ha proposto un concept espositivo che ha condotto il visitatore in un viaggio nel design, lungo un percorso libero tra gli stand degli oltre 200 espositori nazionali ed internazionali, stimolando interesse, attenzione e gusto, attraverso contaminazioni estetiche continue. La diffusione delle tematiche ambientali e la ricerca di uno stile di vita più sostenibile hanno dato la spinta all'innovazione e all'ingegno delle aziende del settore arredo, promuovendo la consapevolezza che green è bello. Le proposte guidate dall'ecodesign sono andate oltre il semplice impiego di materiali naturali ma si sono focalizzate su numerosi aspetti della filiera produttiva, dal riciclo dei materiali all'uso di vernici atossiche, fino alla progettazione di soluzioni ad alto risparmio energetico. Si tratta di un tipo di arredamento che mira a ridurre l'impatto ambientale attraverso l'uso di materiali rinnovabili, atossici o biodegradabili, riducendo gli sprechi, l'inquinamento e le emissioni di CO2.

- Welfair – La Fiera del Fare Sanità: la manifestazione si è svolta presso la Fiera di Roma dal 5 al 7 novembre 2024; ha avuto l'obiettivo di riunire tutti gli attori e le attrici coinvolti nella filiera sanitaria per trovare soluzioni sui singoli processi sanitari e sui grandi assi di sviluppo non solo del Servizio Sanitario Nazionale, ma dell'intero ecosistema sanitario. In quest'ottica, Welfair si è proposto come hub dove iniziare a progettare la sanità del prossimo futuro, nella consapevolezza che ricerca medica, sviluppo tecnologico e regolamentazione hanno bisogno di avanzare insieme e dove i protagonisti sono le società medico scientifiche, le associazioni di pazienti, le aziende e startup del settore che, attraverso tavoli di confronto, panel ed esposizioni di eccellenze e innovazioni saranno messi a confronto sui singoli processi. Fil Rouge di Welfair 2024 è stata la necessità di semplificare, attraverso l'innovazione tecnologica e organizzativa, la sanità del prossimo futuro generando nuove risorse per le cure e l'aggiornamento, risparmiando sugli sprechi e la disorganizzazione. Nella parte espositiva le aziende sono state protagoniste mettendo in mostra nuovi servizi, prodotti all'avanguardia e soluzioni alternative da applicare ai problemi al centro dei dibattiti. Ricco e articolato è stato il programma di convegni, incontri e dibattiti delle tre giornate di questa edizione;

- RO.ME Museum Exhibition: giunta alla settima edizione, la manifestazione internazionale sui musei, sui luoghi e sulle destinazioni culturali si è svolta a Roma, presso il WeGil, dal 13 al 15 novembre 2024. Il patrimonio culturale come occasione di dialogo e pace tra i popoli si è caricato ancor di più in occasione del Giubileo di un significato universale. In tale cornice, RO.ME – Museum Exhibition ha proposto come di consueto, un fitto calendario di incontri e approfondimenti con autorevoli ospiti e le più importanti istituzioni culturali nazionali e internazionali. Il programma della manifestazione dell'edizione 2024 si è incentrato sul tema 'Threads of Knowledge – Le trame della conoscenza.' Sono stati oltre 30 gli incontri sui temi più innovativi del settore, tra cui eventi speciali, presentazioni e panel in cui sono intervenuti, nelle tre giornate di lavori, oltre 80 speaker nazionali e internazionali. Circa 60 le aziende nazionali e internazionali presenti in fiera con desk e allestimenti in cui mostrare prodotti, soluzioni e tecnologie innovative: dal merchandise museale agli allestimenti e arredi, dai progetti immersivi attraverso la mixed reality ai servizi per i visitatori;
- Social Football Summit: giunta alla settima edizione la manifestazione si è svolta allo Stadio Olimpico di Roma dal 19 al 20 novembre 2024 ed ha rappresentato un crocevia importante per la football industry, unendo innovazione, networking e temi di grande rilevanza. Gli spazi espositivi, animati da oltre 30 aziende, sono stati il cuore pulsante dell'evento, offrendo soluzioni imprenditoriali e opportunità di business a club, istituzioni e partecipanti. Social Football Summit 2024 ha dimostrato come la collaborazione tra startup, imprese affermate, innovatori e istituzioni sia essenziale per affrontare le sfide e cogliere le opportunità della football industry del futuro. La nuova edizione ha contato la presenza di oltre 150 speaker e di tutte le istituzioni sportive italiane. Previsti approfondimenti su innovazione, marketing, comunicazione, finanza, inclusione sociale, salute e turismo sportivo e la partecipazione di professionisti, dirigenti, opinionisti, club, brand, media e aziende;
- Roma Arte in Nuvola – Fiera Internazionale di Arte Moderna e Contemporanea: la manifestazione, giunta alla quarta edizione, si è svolta presso il Centro Congressi La Nuvola di Roma dal 22 al 24 novembre 2024. Dopo il successo dello scorso anno, con oltre 35.000 visitatori e i favorevoli riscontri di critica e pubblico, anche questa edizione si contraddistingue per il suo palcoscenico artistico-culturale in

grado di offrire un'esperienza emozionante e condivisa, un appuntamento unico per tutti gli appassionati di arte all'interno di uno scenario d'eccezione come la Nuvola di Fuksas. Con 140 gallerie italiane ed internazionali partecipanti, la manifestazione ha costituito non solo un momento d'incontro e confronto con il pubblico, ma si è posta anche l'obiettivo di ampliare ulteriormente i propri confini, allargando l'offerta innovativa e dinamica alle correnti artistiche tra le più influenti ed emergenti. Tra i corridoi della Nuvola tante le novità: prevista la crescita delle gallerie presenti così come la partecipazione degli espositori provenienti dall'estero, con un focus alle nuove tendenze e sugli artisti che meglio le rappresentano. Particolare visibilità è stata data agli espositori del Centro e Sud Italia;

- Artigiano in Fiera - 28° Mostra Mercato Internazionale dell'Artigianato: il più importante evento internazionale dedicato all'artigianato e alla cultura, alle tradizioni e ai prodotti di decine di paesi del globo si è svolto, sempre all'interno di Fieramilano Rho, da sabato 30 novembre a domenica 8 dicembre 2024. Il tema scelto per l'edizione 2024 è stato "Essere Artigiano è una scelta di vita" per ribadire il valore del lavoro artigianale vissuto come una scelta di vita creativa e consapevole, che contribuisce allo sviluppo e alla prosperità dei territori. Tutti gli artigiani presenti in fiera sono innovatori, artisti e creatori di oggetti belli, buoni e utili a partire dalla lavorazione della materia prima. Nei giorni della manifestazione, che ha registrato oltre un milione di visitatori, gli artigiani di tutto il Mondo hanno potuto presentare i propri prodotti, consolidare un proprio mercato di riferimento, raccontare la loro storia e il loro lavoro, valorizzando la cultura e le tipicità del proprio territorio. Artigiano in Fiera ha ospitato circa 2.800 artigiani provenienti da 90 paesi, oltre a 27 ristoranti e 20 luoghi del gusto, dove è stato possibile assaggiare le ricette di tutti i continenti;
- Più libri Più liberi – Fiera della Piccola e Media Editoria: L'edizione 2024, ospitata presso il Roma Convention Center La Nuvola dell'Eur dal 4 all'8 dicembre 2024, si è conclusa con oltre centodiecimila visitatori. Il tema dell'edizione 2024, "La misura del mondo", ha offerto uno spunto di riflessione sull'immaginazione come strumento per decifrare le complessità del nostro tempo, un viaggio ideale che ha celebrato anche il settecentesimo anniversario della morte di Marco Polo. Nei giorni della manifestazione oltre 597 espositori, provenienti da tutto il Paese,

hanno presentato al pubblico le novità e il proprio catalogo. Un vasto programma di eventi, dibattiti e presentazioni ha coinvolto autori e pubblico su temi cruciali come la violenza di genere, l'ecologia e le sfide post-pandemia, suscitando un ampio interesse e un'alta partecipazione. Più libri più liberi ha visto anche una massiccia partecipazione giovanile, con migliaia di studenti che hanno preso parte a incontri con autori e intellettuali e ha saputo offrire uno spazio di confronto e riflessione, con oltre 700 eventi che hanno dato voce a nuovi autori e hanno stimolato dibattiti sulle grandi sfide del nostro tempo.

La Camera ha, inoltre, proseguito nella sua azione di supporto strategico alla neoimprenditorialità femminile, anche attraverso l'attuazione di iniziative di successo svolte su impulso ed in collaborazione con il Comitato per la Promozione dell'Imprenditorialità Femminile, composto dalle rappresentanti delle Associazioni di categoria maggiormente rappresentative, delle Organizzazioni sindacali e delle associazioni a tutela dei consumatori, che opera per favorire e facilitare la nascita e la crescita delle imprese al femminile nell'ambito del territorio provinciale. In particolare è stata realizzata la dodicesima edizione dell'iniziativa "Bando idea innovativa, la nuova imprenditorialità al femminile", ideata con lo scopo di premiare, per i diversi settori produttivi, l'idea imprenditoriale al femminile maggiormente innovativa e competitiva.

Nell'ambito delle iniziative rivolte alla valorizzazione della cultura della legalità, è stata realizzata la seconda annualità del progetto "Business Intelligence", per la messa a disposizione della relativa piattaforma informatica a favore della Prefettura di Roma, attraverso il coinvolgimento di Infocamere S.C.p.A., al fine di rendere disponibili dati e servizi informatici del Registro delle Imprese e del R.E.A., per lo svolgimento delle attività istituzionali della Prefettura nell'ambito delle competenze previste dal Codice Antimafia. Il servizio è stato attivato a seguito della sottoscrizione, in data 26 luglio 2023, di un apposito Protocollo d'Intesa con validità biennale tra la Camera, Infocamere S.C.p.A. e la Prefettura di Roma. Per l'anno 2024, l'importo previsto per il servizio è stato di € 20.000,00, ripartiti in parti uguali tra Infocamere e la Camera.

Nell'ambito del Protocollo d'intesa, tra la Camera e la Regione Lazio, per un quadro comune di interventi per lo sviluppo economico e la competitività del sistema produttivo del Lazio 2024-2026, la Camera ha sostenuto la realizzazione delle attività di Convention Bureau Roma e Lazio S.c.r.l. per l'anno 2024. Tale sostegno si inserisce nell'ambito delle azioni strategiche finalizzate a ridisegnare l'intervento complessivo dell'Ente a favore

della filiera turistica, sempre più orientata a una valorizzazione trasversale dei numerosi comparti che compongono il settore, mettendo in campo azioni in grado di ampliare il turismo di qualità nella Capitale a vantaggio della competitività del tessuto economico locale. In particolare, il turismo congressuale costituisce un segmento particolarmente importante per il comparto turistico in quanto favorisce la destagionalizzazione delle presenze e delle attività turistiche, la creazione di nuovi posti di lavoro mediamente più professionalizzati, la promozione di investimenti da parte di catene internazionali, la riqualificazione e l'arricchimento delle infrastrutture del territorio, l'incremento della cooperazione tra attori della filiera locale, la crescita di notorietà e il ritorno di immagine della destinazione.

Programma operativo C.2.2 – Opportunità di crescita

Con Deliberazione del Consiglio n. 4 del 3 aprile 2017, è stato approvato il “Regolamento per la concessione di contributi e del patrocinio dell’Ente per eventi ed iniziative promozionali organizzate da terzi”, al fine di indirizzare gli interventi promozionali della Camera a favore di iniziative strutturali volte ad incidere significativamente sull’assetto economico di Roma e provincia, nonché allo sviluppo della produttività e dell’efficienza delle imprese, all’aumento della competitività del tessuto imprenditoriale del territorio e alla preparazione delle piccole e medie imprese ai mercati internazionali.

In particolare, l’art. 5 del Regolamento prevede che nel Preventivo Economico annuale sia inserito uno stanziamento destinato a supportare iniziative per promuovere lo sviluppo di programmi di intervento a favore delle imprese e del tessuto produttivo del territorio, al fine di orientare gli sforzi organizzativi, finanziari e promozionali dell’Ente e delle organizzazioni imprenditoriali verso obiettivi condivisi e selezionati.

Sulla scorta di tale previsione, la Camera, nel corso del 2024, ha provveduto alla realizzazione, in due edizioni, del “Bando per il sostegno alla competitività delle imprese e per lo sviluppo economico del territorio”. Il Bando disciplina le modalità di attribuzione dei contributi a favore di progetti di promozione economica e territoriale dell’area metropolitana di Roma che coinvolgano una molteplicità di imprese del territorio nei settori di attività *core* dell’Ente, quali: il sostegno alla competitività delle imprese e del territorio tramite attività di informazione economica e assistenza tecnica alla creazione di imprese e *start up*; il sostegno alla competitività delle imprese e del territorio tramite

informazione, formazione, supporto organizzativo e assistenza alle PMI per la preparazione ai mercati internazionali; il supporto alle piccole e medie imprese per il miglioramento delle condizioni ambientali; l'orientamento al lavoro e alle professioni e l'alternanza scuola-lavoro; supporto alla digitalizzazione delle imprese del territorio e iniziative per la diffusione e lo sviluppo delle strategie Impresa 4.0. In entrambe le edizioni del Bando, tra i settori previsti dall'art. 2, è stata proposta un'ulteriore misura, relativa ai “Progetti a favore delle imprese per valorizzare le opportunità di sviluppo connesse con il Giubileo”. Tale settore riguarda un ampio novero di attività che possono essere fornite alle imprese del territorio in occasione del Giubileo 2025. Nell'ambito delle due edizioni del Bando, sono stati assegnati complessivamente € 4.107.150,00 di contributi a sostegno di progetti per le imprese del territorio, di cui € 1.293.900,00 destinati alla realizzazione di progetti per valorizzare le opportunità di crescita e sviluppo delle imprese connesse con il Giubileo 2025.

Con l'obiettivo di rafforzare le relazioni tra l'area romana e la Libia, Camera ha sostenuto l'iniziativa, “Programma per lo sviluppo delle relazioni con imprese e pubbliche Amministrazioni libiche”, realizzata dalla Camera di Commercio Italo-libica, che, attraverso una serie di iniziative mirate, intende promuovere *partnership* strategiche tra le imprese romane e quelle libiche, creando un ecosistema favorevole allo sviluppo imprenditoriale.

Con Deliberazione di Giunta n. 177 del 25 novembre 2024, la Camera ha aderito, in qualità di aderente istituzionale, alla Fondazione Gazzetta Amministrativa della Repubblica Italiana attraverso il versamento di un contributo annuale al Fondo di gestione della Fondazione di € 20.000, e la partecipazione di un proprio rappresentante al Consiglio Direttivo della stessa. La Fondazione è un ente dotato di personalità giuridica, che svolge funzioni di implementazione delle azioni strategiche per semplificare le procedure amministrative finalizzate a una maggiore efficacia ed efficienza della Pubblica Amministrazione, come previsto dalla L. n. 213 del 2023, anche al fine di contribuire alla competitività del sistema delle imprese e alla riduzione degli oneri burocratici per l'ottimizzazione dei rapporti fra cittadini, imprese e Pubblica Amministrazione. La Fondazione è molto attiva nella ridefinizione del ruolo delle autonomie funzionali, quali Università, Autorità portuali e Camere di Commercio, attraverso il potenziamento e la valorizzazione della capacità amministrativa in sede decentrata, sulla base del principio di sussidiarietà.

Si segnalano, inoltre, le iniziative realizzate in collaborazione con l’Azienda Speciale Agro Camera come di seguito rappresentate:

- progetto “I Migliori per i Migliori”, realizzato con l’obiettivo di proseguire nell’azione di valorizzazione dei migliori prodotti locali quali olio, vino, birra, formaggi e pane, in modo da stimolare i produttori a migliorare il proprio prodotto, premiare i più virtuosi e rispondere alla richiesta di qualità del consumatore e, nel contempo, collegare queste eccellenze agroalimentari con il *brand* Roma, creando un legame con la gastronomia locale attraverso il coinvolgimento dei ristoratori;
- progetto “La mia salute è la salute del mondo”, la cui finalità quella di promuovere una cultura del cibo sano e di una corretta educazione alimentare attraverso modalità esperienziali e ludiche più adatte e comprensibili per concretizzare concetti altrimenti di difficile comunicazione per bambini di culture e provenienze diverse come saranno gli ospiti dell’evento.
- progetto “Romilk – Il futuro del latte”, finalizzato alla valorizzazione della filiera del latte fresco, attraverso la sensibilizzazione e l’incremento all’utilizzo e al consumo dello stesso prodotto, è rivolto a sostenere direttamente le imprese produttrici di Roma e provincia.
- Si riportano, infine, in tale ambito, i contributi straordinari a favore di Tecnoborsa S.C.p.A., ai sensi dell’art.10 dello Statuto della società, a sostegno della realizzazione delle iniziative di seguito rappresentate:
- progetto “Intelligenza Artificiale: approcci e strumenti innovativi per agenzie immobiliari – percorsi di formazione e aggiornamento”, realizzato al fine realizzare una serie di incontri formativi e informativi finalizzati a favorire un approccio consapevole da parte degli agenti immobiliari in merito all’intelligenza artificiale di tipo generativa;
- progetto “2004-2024. L’evoluzione delle dinamiche dell’abitare in Italia: focus sul mercato residenziale romano dell’ultimo decennio”, che si propone di analizzare come il mercato immobiliare nazionale e romano sia profondamente mutato nel tempo.

Programma operativo C.2.3 – Impresa Digitale e transizione ecologica

Fra gli obiettivi centrali dell'azione istituzionale della Camera, riveste un ruolo di particolare importanza il sostegno allo sviluppo del livello di innovazione tecnologica delle imprese, attraverso la ricerca e il trasferimento delle tecnologie e la creazione di centri della conoscenza e dell'intelligenza produttiva. Tale sostegno permette alle imprese provinciali l'acquisizione di un più elevato grado di competitività, sia a livello nazionale sia internazionale, e di una maggiore sensibilità verso l'innovazione, che ne aumenti il potenziale di crescita e di sviluppo.

In tale ambito, con Deliberazione del Consiglio n. 27 del 28 novembre 2022, la Camera ha approvato, il progetto “La doppia transizione: digitale ed ecologica”, di seguito il “Progetto”, finanziato attraverso l'incremento del diritto annuale ex art. 18, comma 10, della L. n. 580 del 1993, come modificata dal D. Lgs. n. 219 del 2016, per il triennio 2023-2025, autorizzato con Decreto del Ministro delle Imprese e del Made in Italy del 23 febbraio 2023.

Il Progetto, continuazione ed evoluzione del “Punto Impresa Digitale” realizzato negli scorsi trienni, è finalizzato a promuovere un'economia inclusiva e sostenibile attraverso la trasformazione digitale ed ecologica delle imprese, sia per rilanciare la ripresa *post* pandemia e dare slancio a produzione e investimenti, sia per concretizzare e attuare le iniziative del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza, che rappresentano un'occasione irripetibile per avviare un nuovo ciclo di sviluppo inclusivo e sostenibile del Paese.

Il progetto prevede, altresì, il supporto alle attività del *network* camerale, già avviato nel triennio precedente, per la diffusione della cultura e della pratica digitale nelle micro, piccole e medie imprese, aiutandole e supportandole nel salto tecnologico, oggi indispensabile per competere sui mercati. In particolare, si tratta di un programma articolato che mira a costituire dei punti professionalmente attrezzati presso le Camere di commercio e/o le loro aziende speciali, al fine di garantire un sostegno efficace e di realizzare iniziative di formazione, informazione, assistenza tecnica a favore delle imprese di diversi settori per colmare il *gap* digitale e superare gli ostacoli del *digital divide*, come previsto nel Piano Nazionale “I4.0”.

Il Progetto, oltre a consolidare e potenziare le azioni già realizzate nell'ambito della digitalizzazione, intende affrontare il tema della “doppia transizione”, che rappresenta un

elemento centrale del cambiamento economico-sociale in atto e assume un ruolo prioritario nelle misure e nei progetti di rilancio dell'economia locale e nazionale.

Nell'ambito del Progetto con Deliberazione di Giunta n. 103 del 10 luglio 2024, è stato approvato il Bando Voucher Digitali Impresa 4.0 anno 2024, che ha destinato complessivi € 7.000.000,00 per contributi (voucher) alle imprese finalizzati all'introduzione di tecnologie 4.0 nella propria realtà aziendale, confermando la digitalizzazione delle imprese quale driver principale per lo sviluppo economico del territorio.

Le risorse per la realizzazione della misura per l'esercizio 2024 derivano in parte dall'incremento del diritto annuale nell'ambito del progetto "La doppia transizione: digitale ed ecologica" (€ 1.350.000,00), in parte dagli stanziamenti dall'Ente nell'ambito degli interventi promozionali (€ 5.650.000,00) Il voucher riconosciuto a favore delle imprese ammesse consiste in un contributo secondo il regime *de minimis* a copertura del 70% delle spese ammissibili presentate, fino all'importo massimo di € 10.000,00 a beneficiario, con un limite minimo di spesa pari a € 3.000,00.

Nell'ambito della presente edizione, sono pervenute alla Camera n. 2.946 domande. Per quanto concerne i settori economici relativi alle imprese partecipanti, il 65% (1.931 imprese) riguarda i settori dei servizi e del commercio (rispettivamente 42,6% pari a 1.257 imprese e 22,8% pari a 674 imprese); il 4% (121 imprese) l'industria; il 2,7 % (82 imprese) l'artigianato; l'0,6 % (20 imprese) l'agricoltura. In merito ad altri settori, si segnalano, in particolare, il turismo (5 % - 147 domande) e l'edilizia (2,7% - 82 domande).

L'istruttoria delle domande presentate ha permesso l'ammissione a contributo di 759 progetti, per complessivi € 7.000.000,00. Relativamente ai progetti ammessi a contributo, per quello che concerne le principali tecnologie attivate, si rileva che sono stati finanziati n. 245 progetti per il coordinamento dei processi aziendali (32,2 % del totale), n. 143 progetti per la realizzazione ed implementazione di sistemi e-commerce (18,8%), n. 15 progetti per l'introduzione di sistemi per lo *smart working* (2%), n. 30 progetti per *cyber security* (4%) e n. 27 progetti che prevedono soluzioni tecnologiche per l'automazione del sistema produttivo e di vendita (3,5%). Si evidenzia, altresì, che nell'ambito delle domande ammesse a contributo, sono presenti progetti inerenti a tutte le tecnologie principali previste dal Bando. Gli investimenti proposti dalle imprese riguardano in maniera assolutamente preponderante l'acquisto di beni e servizi strumentali per la

digitalizzazione aziendale per circa il 73% dei progetti ammessi; il 25 % è relativo alle spese di consulenza; il 2% è utilizzato per spese di formazione.

Le attività e iniziative volte alla diffusione della cultura digitale e alla transizione ecologica fra le imprese del territorio, la gestione del Punto Impresa Digitale di competenza della Camera, per entrambi gli aspetti del Progetto, e i servizi di *front office* relativi ai bandi in parola e di *assessment* (selfI4.0, zoom4.0, orientamenti *one to one* e connessa gestione del *database*), sono stati realizzati attraverso il coinvolgimento diretto dell’Azienda Speciale Innova Camera, mediante il contributo di € 875.000,00, a valere sulle risorse derivanti dall’incremento del 20% del diritto annuale, come previsto nel Preventivo Economico dell’Ente per l’esercizio 2024. In particolare, l’Azienda Speciale, al fine di rafforzare la partecipazione e la presenza camerale nell’ambito del Progetto ed agevolare le imprese nella fruizione dei servizi relativi a “Impresa 4.0”, si è occupata dell’organizzazione di “Maker Faire Rome The European Edition”, fiera dei *maker* e degli artigiani digitali: una manifestazione per le imprese che mette al centro della propria *mission* creatività ed inventiva, con l’obiettivo di promuovere imprese ed artigiani innovativi che fanno della nuova cultura digitale *open source* il mezzo per posizionarsi sui mercati, integrando la creatività italiana a modelli di *business* alternativi.

Programma operativo C.2.5 – Iniziative per rafforzare la ripresa del tessuto socioeconomico del territorio dopo la pandemia

Nell’ambito delle iniziative in parola, l’intervento della Camera è stato indirizzato a porre in essere una serie di articolati interventi a sostegno del tessuto produttivo del territorio per contrastare e rimuovere i fattori che minano il normale svolgimento dell’attività imprenditoriale e agevolarne la ripartenza, nonché per sostenere programmi di investimento in grado di sviluppare una trasformazione del territorio verso un’economia più sostenibile e circolare.

In tale contesto si inquadra il *Bando voucher transizione energetica anno 2024*, approvato con Deliberazione di Giunta n. 143 del 14 ottobre 2024, nell’ambito delle attività previste dal citato progetto “La doppia transizione: digitale ed ecologica”, finanziato attraverso l’incremento del diritto annuale ex art. 18, comma 10, della L. n. 580 del 1993, come modificata dal D. Lgs. n. 219 del 2016, per il triennio 2023-2025, autorizzato con Decreto del Ministro delle Imprese e del Made in Italy del 23 febbraio 2023. La misura, elaborata sulla base delle linee guida fornite da Unioncamere e degli

approfondimenti condotti dalla Camera in merito alle esigenze delle imprese materia di efficientamento energetico, destina complessivi € 2.000.000,00 per contributi (*voucher*) alle imprese, finalizzati a sostenere gli investimenti rivolti al miglioramento delle condizioni ambientali e dell'efficienza energetica aziendale nell'ambito del processo di transizione ecologica del territorio. L'entità massima dell'agevolazione prevista è pari al 70% delle spese ammissibili, fino ad un massimo di € 10.000,00 a impresa, relativamente alle seguenti categorie: spese per servizi di consulenza, spese per servizi di formazione, spese per impianti, macchinari e attrezzature.

Nell'ambito della presente edizione, sono pervenute alla Camera n. 168 domande. Per quanto concerne i principali settori economici relativi alle imprese partecipanti, si segnala in particolare che circa il 60% (99 imprese) riguarda i settori dei servizi e del commercio; l'artigianato il 10% (17 imprese), l'8 l'industria (14 imprese), 7,7% il turismo (13 imprese).

L'istruttoria delle domande presentate ha permesso l'ammissione a contributo di n. 110 progetti, per complessivi € 980.754,44. Relativamente ai progetti ammessi a contributo, per quello che concerne le principali tecnologie attivate, si rileva che sono stati finanziati n. 66 progetti (60%) per l'acquisto e l'installazione di impianti fotovoltaici per l'autoproduzione di energia con fonti rinnovabili e n. 25 progetti (23%) per l'acquisto di macchinari e/o attrezzature finalizzati al risparmio energetico.

Nel medesimo ambito, la Camera ha approvato con Deliberazione di Giunta n. 80 del 27 maggio 2024 una nuova misura, che completa gli interventi per la transizione ecologica e digitale, finalizzata a sostenere la costituzione di Comunità Energetiche Rinnovabili (CER) in forma di impresa e fra le imprese di Roma e provincia, con uno stanziamento di € 1.000.000,00. Il contributo per ogni CER ammessa è pari al 70% delle spese sostenute fino al tetto massimo di € 25.000,00. Nell'ambito della misura, adottata in via sperimentale nel 2024, sono state presentate n. 6 domande, di cui n. 1 ammessa a contributo per € 24.500,00.

Nell'ambito delle iniziative finalizzate alla ripartenza del territorio, si segnala, inoltre, il Bando Sviluppo Impresa, con uno stanziamento di complessivi € 1.940.000,00, linea di intervento finalizzata alla valorizzazione dell'investimento effettuato dall'impresa in uno degli ambiti previsti, attraverso il riconoscimento di un voucher a copertura delle spese sostenute per servizi ad alto valore come di seguito indicato:

- accompagnamento e tutoraggio start up;

- monitoraggio e sostegno alle PMI;
- digitalizzazione e innovazione.

L'entità del voucher è stata modulata sia rapportandola alla spesa che l'impresa sostiene in uno dei tre ambiti principali, fissando un tetto massimo di intervento contributivo, sia alla tipologia di impresa richiedente, al fine di meglio corrispondere alle diverse esigenze dei soggetti interessati ad accedere all'agevolazione camerale. Il valore massimo del voucher è pari a € 3.500,00 indipendentemente dalla forma giuridica.

Per valorizzare l'investimento sostenuto dall'impresa, a tale misura di intervento principale sono state affiancate due misure accessorie:

- abbattimento tassi in conto interesse;
- abbattimento costo garanzia.

Programma operativo C.2.6 – Interventi per lo sviluppo economico e per la competitività del sistema produttivo del Lazio

La Camera di Commercio di Roma ha inteso attuare, a partire dall'esercizio 2022, il ruolo configurato dal Legislatore nel comma 1 *ter* dell'art. 6 della L. n. 580 del 1993 e s.m.i., agendo in modo diretto, anche attraverso le proprie Aziende Speciali, per rafforzare le potenzialità dell'intero sistema camerale della Regione e intervenire in maniera più efficiente ed efficace nei servizi resi per le imprese del territorio del Lazio.

La Camera ha declinato il proprio intervento per lo sviluppo economico e la competitività del sistema produttivo del Lazio, sia svolgendo il ruolo di rappresentanza del territorio presso la Regione Lazio, sia attraverso interventi diretti alle imprese del territorio, anche valorizzando lo strumento collaborativo dell'accordo con gli altri soggetti del sistema camerale laziale, ai sensi dell'art. 15 della L. n. 241 del 1990.

L'azione della Camera in tale modello di intervento è finalizzata a conseguire maggiore efficienza ed efficacia per le iniziative poste in essere per la valorizzazione dei territori e del sistema delle imprese del Lazio intero, in considerazione delle profonde radici culturali e strettissime interconnessioni economiche che legano i territori delle province del Lazio e indirizzano le rispettive Camere di Commercio a valorizzarne il potenziale e le prospettive di sviluppo attraverso specifiche azioni di intervento congiunto

per l'incremento della competitività delle imprese e la crescita del tessuto economico. D'altronde, le azioni realizzate congiuntamente sono in grado di innescare effetti moltiplicativi degli investimenti effettuati, permettendo di utilizzare al meglio le risorse disponibili e di attivare un percorso di confronto volto alla condivisione di scelte e interventi in grado di sostenere adeguatamente le esigenze delle realtà imprenditoriali dei rispettivi territori.

In particolare, i territori delle province di Roma, di Rieti e di Viterbo contano profonde radici culturali e strettissime interconnessioni economiche che indirizzano le rispettive Camere di Commercio a valorizzarne il potenziale e le prospettive di sviluppo attraverso specifiche azioni di intervento congiunto per l'incremento della competitività delle imprese e la crescita del tessuto economico.

A tale proposito, nell'ambito di una riorganizzazione e razionalizzazione del sistema camerale del Lazio, la Camera ha sottoscritto, in data 18 febbraio 2022, un Accordo-Quadro di collaborazione interistituzionale con la Camera di Commercio di Rieti-Viterbo per disciplinare lo svolgimento di funzioni e di iniziative di interesse comune.

L'Accordo di durata triennale prevede che la realizzazione del programma e delle singole linee di intervento sia definita attraverso specifiche convenzioni attuative, approvate dalle rispettive Giunte, che stabiliscono, di volta in volta, l'individuazione delle risorse destinate da ogni Camera alla misura condivisa, il trasferimento delle stesse e l'eventuale apporto finanziario di soggetti esterni al presente Accordo.

Nell'ambito del sopracitato Accordo, nel corso dell'anno 2024 è stata approvata un'apposita Convenzione attuativa per la realizzazione di iniziative congiunte a favore delle imprese delle province di Rieti e Viterbo, con un impegno finanziario complessivo per la Camera di € 750.000,00.

AREA STRATEGICA “D”

VALORIZZAZIONE DELLE FILIERE PRODUTTIVE

Obiettivo strategico D.1 – Interventi per lo sviluppo delle filiere

Programma operativo D.1.1 – Iniziative per la valorizzazione del patrimonio culturale e lo sviluppo del turismo

Il turismo è un'industria trasversale che interessa molteplici settori produttivi e costituisce un formidabile strumento di comunicazione dello “stile italiano”, che riceve grandissimi consensi in termini di *appeal* e di potenzialità di valorizzazione imprenditoriale da parte degli investitori esteri e nazionali. Dall'analisi dello scenario attuale emerge che la capacità di attrazione turistica dipende da molti fattori che agiscono in combinazione tra loro. Il settore dell'enogastronomia, con un'ampia gamma di prodotti e piatti tipici, ha una fortissima incidenza sulle scelte dei turisti; la cultura, con la sua vasta offerta – da quella museale a quella cinematografica e musicale – influenza in misura rilevante le tendenze commerciali provenienti dall'estero.

In tale ambito, con Deliberazione del Consiglio n. 27 del 28 novembre 2022, è stato approvato il “Progetto Turismo e Cultura”, finanziato con l'incremento del diritto annuale per il triennio 2023-2025, autorizzato con Decreto del Ministero delle Imprese e del Made in Italy del 23 febbraio 2023. Il progetto prevede un'articolata proposta progettuale rivolta a promuovere una serie di interventi per incentivare l'affluenza turistica nella Città, concentrando gli sforzi sulla promozione delle eccellenze produttive di Roma, in quei settori che tradizionalmente caratterizzano l'intervento dell'Ente “sul territorio” e “per il territorio”, quali l'innovazione tecnologica e la digitalizzazione d'impresa, la creatività e le filiere produttive d'eccellenza, fino al rapporto che lega la cultura all'economia.

Nell'ambito del settore dell'audiovisivo si segnala il contributo annuale dell'Ente alla Fondazione Cinema per Roma, di cui la Camera è socio fondatore, al fine di promuovere il settore in sintonia con i bisogni e le istanze di sviluppo culturale, sociale ed economico del territorio. Il contributo annuale erogato a quest'ultimo soggetto, incrementato rispetto alla previsione del preventivo economico dell'Ente, tra i progetti finanziati con l'incremento del 20% del diritto annuale e hanno portato alla realizzazione di attività ulteriori rivolte alla valorizzazione degli *asset* produttivi del turismo e della cultura.

Nel corso del 2024, inoltre, l'Ente ha proseguito le azioni di sostegno e valorizzazione della filiera culturale ed artistica del territorio provinciale, in considerazione della sua strategicità per la crescita del tessuto imprenditoriale locale, pur in un'ottica di progressivo ridimensionamento delle risorse disponibili. Tra le iniziative più significative si segnalano:

- “Premio Strega” edizione 2024, affermatosi a livello nazionale come uno dei più importanti e ambiti premi letterari, cui la Camera ha contribuito alla realizzazione, sulla base di un apposito Protocollo d’Intesa con la Fondazione Maria e Goffredo Bellonci.
- “Festival internazionale di Letteratura e Cultura ebraica”, consolidato e tradizionale appuntamento per la promozione e diffusione della cultura ebraica che affonda le sue radici nella tradizione millenaria della Città;

Nell’ambito della collaborazione con le Istituzioni culturali del territorio è stata rinnovata la tradizionale collaborazione con la Fondazione Teatro dell’Opera di Roma Capitale, Fondazione Accademia Nazionale di Santa Cecilia e la Fondazione Musica per Roma mediante un contributo al fondo di gestione per l’anno 2024, previa stipula di appositi Protocolli d’Intesa con ciascuna delle Fondazioni in parola. Nell’ambito di tali interventi, la Camera sostiene la crescita della filiera del turismo e investe nella valorizzazione del patrimonio culturale e artistico provinciale quale fattore di attrattività del territorio, contribuendo a qualificare l’offerta culturale locale in una strategia complessiva di sistema e di rete. L’obiettivo dell’Ente è quello di contribuire ad incrementare e diversificare l’offerta culturale e turistica del territorio provinciale romano al fine di rafforzare la capacità competitiva del tessuto economico locale, generando ricadute positive sia per i cittadini che per le attività imprenditoriali che insistono sul territorio.

Per quello che riguarda l’aspetto attuativo del *Protocollo d’Intesa per lo Sviluppo e per la Competitività del Sistema Roma 2022-2024*, sottoscritto in data 8 giugno 2022 con Roma Capitale, la Camera, al fine di valorizzare i fattori di attrattività del territorio e di incrementarne la competitività e lo sviluppo economico attraverso la qualificazione dell’offerta culturale locale, ha inteso sostenere la realizzazione delle iniziative “Festival Romaeuropa” 2024 e “Vivicinema e Teatro” 2024, mediante la sottoscrizione di due apposite Convenzioni. Le iniziative si inseriscono in un quadro comune fra le due Amministrazioni finalizzato al più efficace perseguimento degli obiettivi di sviluppo economico delle imprese e della competitività del territorio.

La Camera mediante la sottoscrizione di un’apposita Convenzione con Città Metropolitana di Roma Capitale ha collaborato alla realizzazione di un progetto per il finanziamento congiunto di attività volte alla valorizzazione e promozione delle imprese del territorio del settore cinematografico e teatrale, individuando alcune iniziative di particolare interesse e valore

Nell'ambito dell'impegno a favore della filiera culturale, artistica e turistica del territorio, la Camera, al fine di promuovere i fattori di attrattività del territorio attraverso la valorizzazione di luoghi e monumenti dotati di particolare significato storico e simbolico, ha approvato il Progetto espositivo "Quel che resta del giorno: ritratti imperiali da Villa Adriana" che è stato organizzato presso la Sala del Tempio di Vibia Sabina e Adriano, in collaborazione con l'Istituto Autonomo Villa Adriana e Villa d'Este, per il periodo dal 19 dicembre 2024 al 23 febbraio 2025, prorogata fino al 7 aprile 2025. Per la realizzazione congiunta dell'iniziativa, è stato elaborato un apposito Protocollo d'intesa, che prevede un cofinanziamento dei costi a carico della Camera e dell'Istituto. La mostra, dedicata all'Imperatore Adriano e alla ritrattistica imperiale del II secolo d.C., prevede la presentazione al pubblico di una selezione di opere raffiguranti l'imperatore e diversi membri della famiglia imperiale, fornendo una descrizione storica e iconografica dell'evoluzione del personaggio e dell'immagine che Adriano voleva comunicare di sé.

PIANO DEGLI INVESTIMENTI

Per quanto concerne il Piano degli Investimenti, nel corso del 2024 si è perfezionata l'operazione di acquisto, autorizzata con Deliberazione di Giunta n. 115 del 10 luglio 2023, di n. 101.457 azioni proprie di TecnoServiceCamere S.C.p.A., corrispondenti al 4% del capitale sociale al valore di € 1,84 per ciascuna azione, calcolato sulla base del patrimonio netto risultante dal Bilancio al 31 dicembre 2022, per un valore complessivo di € 186.680,88. Pertanto la quota di partecipazione della Camera è passata dal 14,03% al 18,03%.

VALORIZZAZIONE DEL SISTEMA DELLE AZIENDE SPECIALI

La Camera ha coordinato, nel corso del 2024, le attività promozionali delle Aziende Speciali, curando le fasi di realizzazione dei progetti finanziati con il contributo camerale e inseriti nel programma delle iniziative presentato dalle Aziende.

Per un maggior dettaglio si rimanda alla parte dedicata all'analisi dei risultati ottenuti nel 2024 dalle Aziende Speciali.

AREA IV “Registro Imprese e Analisi statistiche”

Prima di iniziare l'analisi dei risultati conseguiti, è doveroso dare un breve cenno sulla situazione del tessuto imprenditoriale romano al 31.12.2024: il Registro delle Imprese di Roma contava 437.471 imprese, numero inferiore rispetto alla precedente annualità (444.687), ma solo per effetto delle operazioni di cancellazione d'ufficio delle imprese non più operative di cui si dirà nel prosieguo. Il 2024 si è, comunque, concluso con un tasso di crescita di +1,80 confermando, di fatto, il trend degli anni precedenti, con un saldo di +8.065 imprese.

Di seguito, il dettaglio delle attività messe in campo.

Processi di informatizzazione e semplificazione

Flussi pratiche telematiche

Nel corso del 2024, sono state lavorate 432.697 pratiche telematiche, di cui 28.509 riferite alla titolarità effettiva e 142.644 (numero più alto registrato negli ultimi anni) inerenti ai bilanci. Per questi ultimi, si rileva una sostanziale riduzione delle sospensioni per errori bloccanti, per effetto dell'attività di evasione in caso di regolarizzazione, o di rigetto formale nel caso contrario (nel 2024 sono stati adottati n. 967 provvedimenti di rifiuto).

L'attività appena descritta - riferita alle pratiche telematiche RI/REA - ha permesso di incassare la somma € 24.494.929,93 facendo registrare una riduzione di poco inferiore ai 2 mln di euro rispetto al 2023 (€ 26.438.050,37), anno di entrata in vigore della normativa sui titolari effettivi, che aveva prodotto per la Camera un incasso straordinario, facendo lievitare gli introiti rispetto al normale andamento. Anche il dato del 2024, a dire il vero, risulta influenzato dagli adempimenti previsti per i TE, ma in maniera molto meno significativa, in ragione delle sospensioni decise dalla Magistratura amministrativa, da ultimo, quella del Consiglio di Stato del mese di ottobre 2024.

Sportello Unico Attività Produttive telematico

Il numero dei Comuni aderenti al SUAP camerale (Sportello Unico per le Attività Produttive), al 31 dicembre 2024, risulta pari a 90. Nel dettaglio, si hanno 55 Comuni operanti in regime di delega e 35 in regime di convenzione (con accreditamento autonomo presso il

MIMiT). Per favorire la massima diffusione del portale impresainugiorno.gov.it, nel corso del 2024, sono state realizzate n. 7 iniziative di carattere formativo/informativo rivolte ai SUAP di nuova attivazione ovvero ai nuovi addetti dei SUAP già collegati al sistema camerale. In particolare, sono state coinvolte le amministrazioni comunali di Formello, Colleferro, Marcellina, San Cesareo e Riano.

Servizi al pubblico

Gestione dell'Albo delle Imprese artigiane

Nel corso del 2024 sono state approvate n. 12.182 pratiche riferite ad adempimenti per l'Albo delle Imprese Artigiane, suddivise in n. 5.032 iscrizioni; n. 2.899 modificazioni (compreso il dato delle istanze dei coadiuvanti) e n. 4.251 cancellazioni. Inoltre, nell'ambito delle attività di monitoraggio delle pratiche sospese e non regolarizzate nei termini assegnati dalla segreteria dell'Albo, sono stati adottati n. 645 provvedimenti di rifiuto e, nell'ambito della verifica dei requisiti, n. 50 provvedimenti di cancellazione.

Ai fini di una maggiore attendibilità degli archivi per fini statistici e di una più puntuale previsione delle Entrate per Diritto Annuale, anche per l'Albo delle Imprese Artigiane è stato avviato un progetto di cancellazione delle imprese individuali che, benché ancora iscritte, presentano evidenti segni di inoperatività. L'attività ha prodotto n. 1.441 provvedimenti di cancellazione (ivi compresi i procedimenti avviati nel 2023).

Da ultimo con riferimento alle infrazioni previste dall'art. 21 della L.Reg. Lazio n.3/2015, sono stati elevati n.1.439 verbali di accertamento e sono stati trasmessi ai competenti Comuni n. 677 verbali notificati e non pagati negli anni precedenti, ai fini dell'emissione delle ordinanze ingiuntive.

Procedimenti R.E.A. per l'iscrizione/cancellazione e/o modifica di dati riguardanti l'attività dichiarata

E' proseguita l'attività di monitoraggio delle istanze sospese e non regolarizzate, non solo per le istanze inerenti all'Albo delle Imprese Artigiane, ma anche per quelle riferite alle imprese individuali e alle denunce delle società: in tale ambito, sono stati adottati n. 4.214 provvedimenti di rigetto. Con particolare riferimento all'attività ricompresa nel settore delle c.d. attività abilitanti, soggette alla trasmissione della Segnalazione Certificata di Inizio Attività (S.C.I.A.) alla Camera di Commercio, si è proceduto all'inoltro di n. 13.453 richieste di verifica dei requisiti (antimafia; casellario giudiziale; carichi pendenti; INPS; INAIL; requisiti culturali). All'esito degli accertamenti sopradescritti, sono stati avviati n. 164 procedimenti per carenza dei requisiti (di cui n.70 riferiti agli ausiliari del commercio), nonché n. 287 provvedimenti di

cancellazione e divieto di prosecuzione delle attività (di cui n. 208 riferiti agli ausiliari del commercio). Per quanto riguarda la verifica dei requisiti degli ausiliari del commercio, sono stati avviati n. 1.150 procedimenti di verifica dinamica ed adottati n. 175 provvedimenti di cancellazione e inibizione.

Gestione Esami e Ruoli

A seguito della partecipazione della Camera ad un avviso pubblico finanziato dall'Unione Europea per la somma di € 14.000,00, è stata predisposta e resa operativa, in collaborazione con InfoCamere, una piattaforma informatica per la gestione online delle istanze di partecipazione agli esami degli aspiranti agenti di affari in mediazione.

Nel corso del 2024, sono state svolte tre sessioni d'esame per agenti di affari in mediazione, con una frequenza di due giornate a settimana per un totale di 475 candidati, riducendo i tempi di attesa ad una media di 30-45 gg. dal giorno della presentazione dell'istanza. Tale attività ha comportato un introito di € 38.038,00 a titolo di diritti di segreteria.

Quanto al Ruolo Conducenti, nel corso del 2024, sono pervenute n. 3.115 istanze di esame con contestuale istanza di iscrizione per un incasso di € 218.907,00. La prima sessione d'esame, programmata da Città Metropolitana di Roma Capitale, si è svolta nel periodo aprile-luglio (n. 18 sedute con n. 50 convocati per ciascuna seduta). Successivamente, la Camera, con deliberazione di Giunta n. 89 del 10 giugno 2024, ha approvato una Convenzione con Città Metropolitana, nell'ambito del "Protocollo d'Intesa per lo sviluppo economico e la competitività della Città Metropolitana di Roma Capitale 2023-2025" per la gestione condivisa degli esami. Sono state, pertanto, effettuate due sessioni d'esame nelle date del 25 settembre e del 13 dicembre 2024, presso Fiera di Roma per un totale di 3.011 candidati convocati. Le iscrizioni, comprese le istanze di cambio di sezione, sono state n. 2.412; sono state, inoltre, rilasciate 4.369 visure attestanti l'iscrizione al Ruolo per un incasso di € 12.420,00.

Sempre nel corso dell'anno, l'ufficio ha effettuato controlli su circa 6.200 posizioni iscritte (situazione anagrafica e requisiti morali) e sono stati individuate n. 131 posizioni per le quali è stato disposto il provvedimento di cancellazione d'ufficio a seguito di decesso, carenza dei requisiti morali o residenza in altra provincia.

Per le istanze di esame e per le iscrizioni al Ruolo Periti, l'attività di sportello è stata sostituita dall'invio delle istanze alla relativa casella di posta elettronica certificata: nel 2024 le domande di iscrizione pervenute sono state n. 80, di cui n. 64 iscrizioni.

Vidimazione e bollatura dei libri sociali e dei formulari e output Registro Imprese

L'Ufficio del Registro delle Imprese di Roma è competente per la bollatura dei libri sociali di imprese aventi sede legale o secondaria nell'ambito della provincia di Roma e per la

vidimazione di registri e formulari. Nel 2024, sono stati vidimati 20.481 libri, per un totale di 2.295.994 pagine e incassi per € 199.565,00 (€ 211.007,00 se si considerano anche i libri digitali).

Con riferimento al rilascio di visure e certificati del Registro delle Imprese e del R.E.C., la Camera ha incassato la somma di € 22.096,00, a titolo di diritti di segreteria.

Da ultimo, è stato curato il rilascio di Elenchi di imprese su richiesta dell'utenza privata e istituzionale, per un totale di n. 40 elenchi che hanno prodotto un incasso, a titolo di diritti di segreteria, di € 2.154,35. Inoltre per quanto riguarda l'attività autonoma dei cittadini extracomunitari, sono state rilasciate n. 17 attestazioni, tra parametri economico finanziari e dichiarazioni di insussistenza di motivi ostativi, che hanno comportato un incasso per diritti di segreteria pari ad € 155,00.

Rilascio dispositivi di firma digitale

Nel 2024, i rilasci di firma digitale sono stati n. 6.637, per un incasso di € 145.738,00: nello specifico, n. 3.075 dispositivi sono stati rilasciati presso gli sportelli di Viale dell'Oceano Indiano, Civitavecchia e il nuovo Punto Impresa Digitale di Via Appia Nuova, a cui si aggiungono i n. 1.560 rilasci da remoto. I rinnovi, infine, sono stati n. 2.002. Nel corso dell'anno sono state, altresì, rilasciate n. 181 identità digitali SPID.

Nel progetto di progressiva digitalizzazione, rientra, a pieno titolo, anche il cassetto digitale dell'imprenditore, le cui adesioni, al 31 dicembre u.s., hanno raggiunto il numero di 220.816, (n. 37.140 nuove aperture solo nel 2024), con una percentuale di adesione sul totale delle imprese iscritte pari al 49,6.

Nel corso del 2024 l'Area IV, nell'ambito degli obiettivi di performance orientati alla digitalizzazione delle procedure, ha avviato il progetto di adesione al S.A.R.I. – Supporto Specialistico Registro Imprese, uno strumento di assistenza agli utenti sulla corretta compilazione delle domande telematiche, nonché un servizio di assistenza tramite chiamata telefonica o prenotazione di chiamata diretta. La realizzazione del progetto, in collaborazione con InfoCamere, ha reso necessario un notevole contributo da parte delle Strutture direttamente interessate (Società e Rea-Imprese individuali e Artigiane), per la creazione della base di conoscenza da rendere disponibile all'utenza. Il progetto, il cui costo una tantum è stato pari a € 1.952,00, si è concluso con la messa a disposizione, il 19 dicembre 2024, dello strumento attraverso il sito istituzionale; proseguiranno, a regime, i lavori di mantenimento e consolidamento della banca dati.

In corso d'anno è stato avviato un ulteriore progetto denominato "Azione Caring", finalizzato all'utilizzo di intelligenza artificiale generativa nel rapporto con l'utenza. A giugno,

sono iniziati – in collaborazione con InfoCamere – i lavori per lo sviluppo di un assistente virtuale (chat-bot) in grado di fornire assistenza continuativa (24h/24 e 7g/7) all’utenza. Il progetto ha l’obiettivo di conseguire significativi miglioramenti nell’organizzazione degli uffici ed un’ottimizzazione dei tempi di lavoro, liberando quasi integralmente il personale dalle mansioni di assistenza e informativa agli utenti. Inoltre, mette a disposizione delle imprese ulteriori e innovative tecnologie, al fine di agevolare il loro operato e rendere un servizio utile a favorire lo sviluppo dell’economia del territorio di riferimento. Stante l’estrema complessità del progetto, nella fase di avvio gli ambiti supportati, in ragione del loro carattere abbastanza sistematico, sono: diritto annuale, sanzioni amministrative e avvio delle attività economiche. L’evoluzione futura dello strumento condurrà all’obiettivo finale di realizzare l’integrazione con la banca dati “S.A.R.I.” e, pertanto, garantire l’informazione su tutti gli adempimenti pubblicitari presso il Registro delle Imprese e il R.E.A.

La realizzazione del progetto – di portata pluriennale vista la sua rilevanza – ha comportato per il 2024 un onere di progettazione, a titolo di investimento, pari a € 750.000,00. Considerato che il chat-bot sarà reso disponibile all’utenza nei primi mesi del 2025, non è previsto alcun costo di competenza 2024 per il canone di utilizzo.

Sanzioni amministrative

L’attività di accertamento delle violazioni connesse alla presentazione delle domande di iscrizione, deposito e denunce al Registro delle Imprese ed al R.E.A., ha prodotto un incasso a titolo di sanzioni pari a € 185.777,00 a fronte di una previsione di € 300.650,00; mentre sono stati incassati € 187.100,36 per rimborso delle spese di procedimento e notifica, a fronte di una previsione di € 349.903,50. Lo scostamento è determinato dall’incertezza sulle stime, basate sul dato storico riferito all’anno precedente; le consistenze effettive sono frutto di circostanze non prevedibili, quali il numero di violazioni commesse dalle imprese (come volume di domande telematiche presentate oltre i termini di legge) e la percentuale di verbali che vengono oblati spontaneamente dai trasgressori.

Nell’ambito dei procedimenti sanzionatori in esame, particolare rilievo hanno assunto le sanzioni imposte ai sensi dell’articolo 37 del D.L. 16 luglio 2020, n. 76, convertito con modificazioni dalla L. 11 settembre 2020, n. 120, che riguarda l’assegnazione d’ufficio di domicili digitali alle imprese non in regola. I procedimenti sono stati eseguiti in conformità al regolamento approvato dal Consiglio camerale con la Delibera n. 23 del 07/11/2022. Al termine del periodo di pubblicazione obbligatoria, per le imprese che non avevano ancora provveduto a registrare un indirizzo PEC, è stato attribuito d’ufficio un domicilio digitale, accompagnato dalla contestazione della violazione amministrativa e dalla conseguente applicazione delle sanzioni.

Visti gli ingenti volumi da gestire, le operazioni sono state organizzate in modo massivo, utilizzando la procedura "Sanzioni massive-omessa PEC", sviluppata da InfoCamere e adottata su tutto il territorio nazionale.

Al 31 dicembre 2024, n. 35.406 procedimenti, avviati nel corso dell'anno, risultavano conclusi con l'attribuzione di n. 28.110 domicili digitali e la contestazione di altrettante violazioni a mezzo verbale d'accertamento, notificato direttamente al domicilio digitale d'ufficio. I restanti 7.296 procedimenti avviati non si sono conclusi con l'attribuzione del domicilio per motivazioni varie (ad. esempio nelle more del procedimento l'impresa ha autonomamente comunicato l'indirizzo PEC, oppure è risultata cancellata dal Registro delle Imprese). Inoltre, nell'ultimo trimestre 2024 si sono avviati ulteriori n. 11.471 procedimenti, che si concluderanno nei primi mesi del 2025.

Infine, in merito all'invio dei rapporti ex art. 17 della L. 24 novembre 1981 n. 689, per i verbali non oblati nei termini di legge, sono state esaminate in totale n. 143.481 posizioni (di cui n. 14.997 per verbali emessi nel 2022 e n. 128.504 riferite ai verbali elevati nel 2023). Dopo attenta verifica in merito al perfezionamento della notifica ed al mancato pagamento, sono state trasmesse all'Area VI, in qualità di organo sanzionatore, n. 121.965 posizioni (di cui n. 8.721 per verbali emessi nel 2022 e n. 113.244 riferite ai verbali elevati nel 2023). Il lasso temporale tra l'accertamento e l'invio del rapporto all'organo sanzionatore è ormai consolidato alla fine del I trimestre successivo all'annualità di riferimento.

Procedimenti d'ufficio e pulizia del Registro Imprese

Progetto di aggiornamento degli indirizzi PEC

Relativamente al progetto di cancellazione d'ufficio degli indirizzi PEC revocati, inattivi, non univoci o invalidi, nel rispetto dell'art. 37 del D.L n. 76/2020 convertito con L. n. 120/2020, nel corso del 2024, sono stati avviati: un procedimento di cancellazione per n. 3 PEC inesistenti, n. 2 procedimenti per n. 23.166 PEC revocate e n. 5 procedimenti per 175 PEC multiple di imprese. Tali procedimenti sono stati gestiti tramite la pubblicazione sul sito camerale dei relativi elenchi, unitamente alla nota di avvio. Sono state, invece, cancellate con Provvedimento del Conservatore n. 5.215 PEC revocate, n. 107 PEC multiple tra imprese, n. 167 PEC multiple del professionista, oltre ad una PEC inesistente con decreto del Giudice del Registro delle Imprese.

Cancellazione dalla sezione Start up

Viene esercitata un'attività di controllo sulle società iscritte nella sezione speciale delle Start up, in relazione alle quali il monitoraggio è fondamentale per i numerosi benefici, anche economici, cui accede questa particolare tipologia di imprese. La verifica riguarda le posizioni –

estratte con il Cruscotto Qualità di InfoCamere o segnalate dagli uffici interni – che devono essere cancellate dalla sezione speciale Start up e che possono essere di sette diverse tipologie: 1) mancata conferma dei requisiti; 2) decorso del termine di permanenza nella sezione speciale; 3) inattività dell'impresa ovvero iscrizione della messa in liquidazione; 4) iscrizione contemporanea nella sezione delle Imprese sociali e sezione start up; 5) il valore della produzione superiore a 5 milioni di euro; 6) imprese senza valore della produzione; 7) imprese senza alcun requisito valorizzato.

Nel corso del 2024, sono state analizzate n. 966 posizioni contro le 836 del 2023, attivati n. 323 procedimenti di cancellazione e cancellate dalla sezione speciale n. 375 imprese.

Cancellazioni d'ufficio delle imprese non più operative

L'attività 2024 è stata effettuata sempre in continuità con il Progetto sulle cancellazioni d'ufficio 2021 che la Camera ha condotto con l'ausilio di InfoCamere S.c.p.a. Chiaramente l'operatività dell'art. 40 del D.L. 76/2020 si è notevolmente ridotta nel corso del 2024 rispetto alle annualità precedenti, potendosi proseguire soltanto nella lavorazione delle posizioni residue, senza beneficiare di una consistente "massa critica" da intaccare.

Globalmente, sono state cancellate dal Registro n. 15.337 imprese, tra le quali n. 52 società di capitali ai sensi dell'art. 40 del D.L. n. 76/2020; n. 6.821 imprese individuali ex art. 2 del D.P.R. 23 luglio 2004, n. 247; n. 4.872 società di persone ex art. 3; n. 1.460 società di capitali ai sensi dell'art. 2490 c.c. e, infine, n. 2.132 società cooperative a seguito di decreto del Ministero delle Imprese e del Made in Italy.

Sempre in tema di cancellazione d'ufficio delle imprese non più operative, si rammenta il procedimento finalizzato alla cancellazione di società (ex art. 2190 c.c.) per le quali è stata iscritta la chiusura del fallimento, ma non risulta presentata la domanda di cancellazione dal Registro delle Imprese da parte del curatore e/o dell'amministratore. Nel corso del 2024, sono state analizzate n. 3.142 posizioni e cancellate, con Decreto del Giudice del Registro, n. 894 posizioni.

Diritto Annuale

Riscossione ordinaria e coattiva

L'incasso di competenza 2024 ammonta ad € 34.428.366,47 per diritto; € 150.765,89 per sanzioni ed € 20.830,45 per interessi: il totale cumulativo è pertanto pari ad € 34.599.962,81.

Per quanto concerne, invece, gli incassi 2024 relativi alle annualità pregresse (diritto, sanzioni ed interessi non relativi al 2024) e pervenuti con i diversi strumenti (F24, Pago PA, Riversamenti Agenzia delle Entrate-Riscossione, per quanto riguarda i ruoli esattoriali), si

rappresenta che gli stessi ammontano ad € 8.811.581,78 dei quali € 6.304.523,75 riguardano, esclusivamente, la riscossione coattiva tramite ruolo.

E' stato trasmesso, in data 10 dicembre 2024, ad Agenzia delle Entrate-Riscossione il ruolo completo 2022, oltre ai recuperi per gli anni 2020 e 2019, per un totale di posizioni pari a n. 203.340 ed un carico, comprensivo di diritto, sanzioni ed interessi, di € 24.719.239,46 (fonte Agenzia delle Entrate-Riscossione).

Per il quinto anno consecutivo, sono stati trasmessi, in data 17 dicembre 2024, anche i ruoli di secondo livello: l'operazione ha interessato n. 6.669 posizioni per una cifra di € 823.036,91.

Per quanto concerne il ruolo ordinario, si sottolinea una progressiva riduzione delle posizioni rispetto alle medesime attività 2023, a dimostrazione che il recupero ex ante, coniugato all'attività delle cancellazioni d'ufficio delle posizioni non più operative sta diventando sempre più efficace.

In proposito, vale la pena menzionare che, nel corso del 2024, la Struttura ha intrapreso il progetto sul Pre Ruolo proprio per l'annualità 2022. E' stata richiesta ad InfoCamere l'estrazione delle posizioni in stato di omesso versamento del tributo 2022 con la finalità di procedere direttamente ed anticipatamente all'iter sanzionatorio. Il progetto, condotto da febbraio 2024 sino alla definitiva trasmissione del ruolo nel mese di dicembre, ha permesso l'emissione di n. 11.009 atti per un totale riscosso di € 175.023,37.

Strettamente connessa alla riscossione coattiva è la gestione delle contestazioni da parte degli utenti: nel corso del 2024, l'ufficio ha dato riscontro a n. 947 istanze a vario titolo per il riesame delle cartelle di pagamento e a n. 258 richieste pervenute da Agenzia delle Entrate-Riscossione ai sensi della L. 24 dicembre 2012, n. 228.

Si segnala, sempre nell'ambito della riscossione, un marcato incremento del numero degli atti di accertamento della violazione ed irrogazione della sanzione emessi ai sensi del D.M. 27 gennaio 2005, n. 54: se ne contano n. 14.097, numero comprensivo di quelli emessi sia su domanda che d'ufficio.

Sono state trattate, inoltre, 937 posizioni relative alle compensazioni tra Camere dovute alla errata indicazione del codice Ente nel Modello F24. Tale attività di compensazione intercamerale ha consentito un recupero di € 40.369,62 per il diritto annuale.

Sempre nel corso del 2024, sono state inviate n. 713 domande di insinuazione al passivo verso imprese sottoposte a liquidazione giudiziale, gestendo la corrispondenza con i relativi curatori. Per quanto conclusosi nel 2024, riferito alle annualità pregresse, sono stati incassati € 6.954,14. Si tratta di un importo senz'altro esiguo, anche in ragione dell'attività a monte da parte della Struttura.

L'ufficio si è poi costituito in 222 giudizi di impugnazione pendenti innanzi alle Corti tributarie, sia di primo che di secondo grado, avverso le cartelle emesse per le violazioni sul diritto annuale.

Attività di studio e ricerca: progettazione e realizzazione

Nel corso del 2024, l'attività è stata incentrata principalmente sull'analisi delle caratteristiche strutturali e delle dinamiche evolutive del sistema economico locale in un costante confronto con il dato nazionale, supportata da tabelle e grafici esplicativi. In questo ambito sono stati redatti: "L'economia provinciale. Dati al 1° semestre 2023" e "Il sistema economico della provincia di Roma. Anno 2023".

L'Ufficio ha, inoltre, rivolto la propria attenzione su diverse tematiche di interesse per il tessuto economico provinciale, approfondendo, in numerosi lavori, aspetti riguardanti settori specifici dell'economia. Sono state, pertanto, redatte le seguenti monografie:

- "Il settore Turismo a Roma. Demografia d'impresa e flussi registrati nel corso del 2023", nella quale vengono approfondite le dinamiche dei flussi turistici mondiali registrate durante il 2023; un aggiornamento del medesimo report è stato, poi, realizzato focalizzando l'attenzione sullo stato di salute del settore turistico-alberghiero alla fine della stagione estiva del 2024;
- "Le imprese romane della ristorazione. Una analisi demografica", che propone una fotografia del settore, mettendone in evidenza la struttura e le dinamiche evolutive intervenute nel quadriennio dicembre 2019-dicembre 2023;
- "La redditività delle imprese romane della ristorazione. L'andamento nel triennio 2020-2022", che propone un approfondimento circa le performance economiche delle società a responsabilità limitata del comparto riferite al triennio 2020-2022, sulla base delle informazioni desumibili dai bilanci depositati presso il Registro delle Imprese.
- "La redditività delle imprese romane del settore Agricoltura, silvicoltura e pesca", nella quale si propone un approfondimento circa le performance economiche delle società di capitale del comparto riferite al triennio 2020-2022, sulla base delle informazioni desumibili dai bilanci depositati;
- "Le imprese giovanili romane. La dinamica evolutiva nell'ultimo decennio", che offre un quadro di tale segmento dell'imprenditoria romana, osservandone la struttura e le dinamiche evolutive intervenute nel corso del decennio dicembre 2013 - dicembre 2023, anche alla luce delle tendenze demografiche della popolazione residente, oltretutto in un costante confronto con gli omologhi dati nazionali.

Nel corso del 2024, è stato curato, infine, l'aggiornamento della brochure "La Città Metropolitana di Roma Capitale in cifre".

Oltre alle monografie suddette, sono stati realizzati i seguenti report semestrali: • 2 report denominati “Il Sistema produttivo della provincia di Roma”, pubblicazione che illustra la dinamica degli ultimi dodici mesi del sistema produttivo romano, comparata con quello nazionale; • 2 report denominati “Il Commercio con l’estero della provincia di Roma” nei quali si analizzano le dinamiche dell’interscambio commerciale di beni e servizi con l’estero, rilevate sia a livello provinciale che nazionale; • 2 report denominati “Startup e PMI innovative a Roma” che offrono una fotografia del fenomeno delle startup e delle Pmi innovative nella Città Metropolitana di Roma Capitale.

Statistica e Prezzi

Attività statistiche: Pubblicazioni, banche dati e indagini

Nel 2024 è proseguito l’aggiornamento delle informazioni sul sistema economico dei Comuni della provincia, pubblicando periodicamente, nell’apposita sezione del sito, tavole contenenti dati estratti dall’archivio del Registro delle Imprese (consistenza degli esercizi commerciali al dettaglio e all’ingrosso, settore auto e intermediari del commercio, consistenza delle imprese e imprenditoria femminile, straniera e giovanile). Inoltre, è stato aggiornato e pubblicato nella sezione “Studi e ricerche” del sito, il volume “Roma e provincia attraverso la Statistica - Anno 2023”, che presenta tavole statistiche raggruppate in aree tematiche che spaziano dalla demografia alla cultura, dai trasporti al turismo, dal sistema imprenditoriale al commercio, dalla giustizia al mercato del lavoro. I dati provengono da fonti sia interne che esterne al sistema camerale.

Nell’ambito della collaborazione con gli altri Enti, l’ufficio ha preso parte alla Rilevazione periodica sulla Grande Distribuzione Organizzata (GDO), indagine promossa e organizzata dal Ministero delle Imprese e del Made in Italy. In qualità di rispondente, invece, ha partecipato alla Rilevazione EUP dell’Istat sugli elementi identificativi, le risorse e le attività degli uffici statistici del SISTAN (Sistema Statistico Nazionale).

E’ proseguito, altresì, il coordinamento a livello locale delle attività finalizzate a favorire la partecipazione delle imprese all’Indagine Excelsior, promossa da UnionCamere e ANPAL, sulle previsioni occupazionali e i fabbisogni professionali, per il quale è stato ricevuto un rimborso di € 26.787,13.

Attività di rilevazione prezzi

La rilevazione dei prezzi è stata svolta in modalità indiretta, tramite la ricerca, la raccolta e la successiva elaborazione di dati dai listini della Borsa Merci di Roma, dai listini del Centro Agroalimentare di Roma (C.A.R.), dai listini dell’Istituto di Servizi per il Mercato Agricolo Alimentare (ISMEA) e dai mercuriali relativi alle quotazioni delle carni e del pollame del

Mercato all'ingrosso delle Carni, per il continuo monitoraggio dei mercati agro-alimentari a livello locale. Nel corso dell'anno sono stati realizzati 12 report mensili intesi ad offrire un'analisi sulle dinamiche dei prezzi dei principali prodotti nel settore ortofrutticolo e alimentare.

L'ufficio ha aderito, inoltre, alla Rete Camerale creata da BMTI per ricevere comunicazioni aggiornate e costanti su prezzi e tariffe (comunicati sui listini delle C.U.N., mercato dei cereali, mercato ittico, borsa della spesa, indice dei prezzi all'ingrosso).

Il monitoraggio costante dell'andamento del mercato agro-alimentare ha consentito di poter continuare a collaborare con l'ISTAT nella rilevazione dei prezzi nel settore agricolo per la pubblicazione degli Indici dei prezzi dei prodotti venduti e acquistati dagli agricoltori. Nel dettaglio, l'ufficio ha partecipato all'indagine dei prezzi alla produzione dei prodotti venduti dagli agricoltori, mediante l'aggiornamento mensile della banca dati, che misura le variazioni nel tempo dei prezzi praticati dagli agricoltori per la vendita di alcuni prodotti agricoli presenti nel paniere considerato. Tali indici sono utilizzati, in ambito nazionale, per aggiornare i canoni di affitto dei fondi rustici e per elaborare i Conti Economici dell'Agricoltura (CEA); a livello comunitario, per definire la PAC (Politica Agricola Comune). Per lo svolgimento di tale attività, la Camera ha ricevuto un contributo spese di circa € 750,00.

E' proseguita la partecipazione al Progetto di monitoraggio dei prezzi dei prodotti agroalimentari, realizzato dal Garante per la sorveglianza dei prezzi, in collaborazione con Unioncamere e con gli Uffici prezzi delle Camere di Commercio, mediante l'invio mensile di schede di rilevazione per la raccolta dei dati. Sono state, infine, gestite le richieste di acquisto dei volumi della pubblicazione "Prezzi dei materiali e delle opere edili in Roma per un incasso totale pari a € 60,00 e, per un incasso di € 166,50, le procedure di deposito dei listini prezzi da parte delle società con sede legale nel territorio provinciale, con conseguente vidimazione e rilascio di copie conformi, utili per la partecipazione a gare pubbliche sul territorio nazionale.

AREA V “Certificazione di prodotto – Laboratorio chimico merceologico”

L'attività svolta nel corso del 2024 dall'Area V - Laboratorio Chimico Merceologico può essere collocata nelle attività tipiche che caratterizzano la struttura, con particolare riferimento allo svolgimento di accertamenti tecnici e analisi.

Più precisamente, il Laboratorio Chimico Merceologico ha concorso con le proprie competenze alla realizzazione di progetti diretti alla valorizzazione e tutela delle filiere produttive con particolare riguardo alla filiera dell'olio; ha effettuato prove chimico-fisiche, microbiologiche e sensoriali su prodotti, al fine di controllarne la corrispondenza ai requisiti fissati da leggi e regolamenti, rilasciando i relativi rapporti di prova; ha verificato la conformità dei prodotti a marchio collettivo “I prodotti della Campagna Romana”.

Si riassumono di seguito le principali attività che hanno caratterizzato l’operatività della Struttura.

LABORATORIO CHIMICO MERCEOLOGICO

Per quanto riguarda l’attività analitica svolta presso lo sportello aperto al pubblico nella sede del Laboratorio Chimico Merceologico della Camera, istituito ai sensi della L. 1767 del 13/11/1940 ed operante nel rispetto delle prescrizioni della norma UNI CEI EN ISO/IEC 17025:2017, nel corso dell’anno 2024, è stata effettuata l’accettazione di complessivi n. 364 campioni di varie matrici da analizzare, per un totale di n. 921 prove analitiche effettuate, di cui è stato curato anche il relativo aspetto amministrativo. Di esse:

- n. 862 hanno riguardato le analisi nel settore agroalimentare su prodotti quali vini, liquori, oli, formaggi, caffè, settore acque, ecc. Tali richieste sono state presentate sia da soggetti pubblici sia da soggetti privati, anche ai fini dell’esportazione e del controllo di qualità dei propri prodotti. A tale proposito il Laboratorio fornisce alle imprese anche un servizio di consulenza riguardante le analisi chimico-fisiche previste dalle varie normative internazionali in materia di etichettatura e di esportazione;
- n. 59 hanno riguardato le analisi microbiologiche.

Anche nell’anno 2024, come di consueto, il personale dell’Area ha fornito il supporto tecnico all’azienda speciale Sviluppo e Territorio, Ente promotore e organizzatore in collaborazione con Agro Camera, azienda speciale della Camera per la promozione del settore agroalimentare, per la realizzazione della XXXI edizione del *Concorso Regionale per i migliori oli extravergine di oliva del Lazio “Premio Roma EVO”* – selezione per la partecipazione al premio nazionale *“Ercole Olivario”*. Il Concorso è un importante evento da inquadrarsi nell’ambito del più ampio progetto di promozione della filiera agroalimentare, un *asset* strategico delle attività del sistema camerale regionale finalizzate a valorizzare il patrimonio agroalimentare di qualità del Lazio. Più nello specifico il Concorso *“Premio Roma EVO”* si configura come un’iniziativa promozionale a sostegno del settore agricolo, un momento significativo sia per stimolare i produttori verso un percorso di crescita qualitativa, sia per indirizzare i consumatori verso

l'acquisto di oli extravergini di oliva di qualità del territorio. In particolare, l'Area V ha contribuito in modo significativo alla realizzazione di questa importante manifestazione, indicando all'Ente organizzatore, il Capo Panel ed alcuni componenti del Panel Ufficiale di Assaggio della Camera di Commercio di Roma, per contribuire, unitamente alle altre Camere di Commercio del Lazio, alla costituzione di una Commissione di degustazione composta esclusivamente da iscritti nell'elenco nazionale di tecnici ed esperti degli oli di oliva vergini ed extravergini deputati allo svolgimento delle previste analisi sensoriali, per le quali il Laboratorio ha messo a disposizione le sue sale di degustazione che risultano conformi ai requisiti prescritti dalla normativa COI -Consiglio Oleicolo Nazionale- COI/T.20/Doc. n. 6/Rev 1. Da ultimo, i campioni di olio delle aziende partecipanti alla competizione sono stati oggetto delle prescritte analisi chimico fisiche svolte dal personale tecnico del Laboratorio. Oltre ai premi attribuiti in ambito regionale per le varie categorie di oli partecipanti, i migliori campioni di olio delle categorie DOP ed extravergine sono stati selezionati per la partecipazione al prestigioso premio nazionale "*Ercole Olivario*".

La Camera interviene in modo significativo ad una manifestazione che occupa un posto di rilievo nella strategia a supporto della filiera olivicola che, nel corso degli anni, sta assumendo una visibilità ed un prestigio sempre crescenti ed è, infatti, intenzione dell'Ente rafforzare nel futuro il suo ruolo in questo settore destinando le risorse del Laboratorio Chimico alla valorizzazione dei migliori oli extravergine di oliva provenienti dai diversi ambiti del territorio laziale, nell'ottica di favorirne la conoscenza e rafforzarne la presenza, non solo sul mercato nazionale ma anche su quelli esteri promuovendo gli oli di qualità del territorio regionale che hanno le potenzialità per ottenere un notevole apprezzamento da parte dei consumatori.

Nel corso del secondo semestre dell'anno 2024, l'Area V, sempre nell'ambito dello svolgimento di progetti diretti alla valorizzazione e tutela delle filiere produttive, ha partecipato, altresì, allo svolgimento della seconda edizione del "*Premio per i migliori vini di Roma e del Lazio – Premio Roma*" organizzato dall'Azienda Speciale Agro Camera in sinergia con l'Azienda Speciale Sviluppo e Territorio e con il sistema camerale regionale. Il Premio è riservato ai soli vini prodotti nel territorio di Roma e del Lazio, relativamente alle categorie indicate nello specifico Regolamento. L'iniziativa si propone di valorizzare i migliori vini di Roma e del Lazio che presentano peculiari caratteristiche di pregio, storicità o particolare innovazione, favorendone la conoscenza e consolidando la loro presenza nei mercati nazionale ed esteri. Il Concorso in parola è volto, inoltre, a premiare i prodotti di qualità che possono conseguire l'apprezzamento dei consumatori, stimolando i produttori vitivinicoli al miglioramento della qualità del prodotto ed alla sua diversificazione, incentivando contestualmente lo sviluppo dell'imprenditoria giovanile e femminile di settore. I campioni di vino rispettosi dei requisiti di partecipazione richiesti sono stati oggetto, come previsto dal suindicato Regolamento, di una valutazione organolettica ad opera di una Giuria di degustazione che ha visto tra i suoi componenti anche i tecnici del

Laboratorio Chimico Merceologico e, al termine di detta valutazione, sono stati premiati i vini risultati nelle prime posizioni di ciascuna categoria.

Inoltre, l'Area V ha collaborato allo svolgimento della IV edizione del Concorso Regionale per le migliori birre di Roma e del Lazio "*Premio Roma Birre Preziose*". Il concorso, promosso dalla Camera di Commercio di Roma attraverso Sviluppo e Territorio, Azienda Speciale per lo sviluppo e la crescita di Roma e della regione Lazio, in collaborazione con l'Azienda Speciale Agro Camera, si propone di valorizzare le migliori birre provenienti dai diversi ambiti del territorio di Roma e del Lazio per favorirne la conoscenza e rafforzarne la presenza nei mercati nazionali ed esteri premiando i prodotti di qualità che possano conseguire l'apprezzamento dei consumatori. Il concorso si propone, altresì, di far emergere le birre più innovative provenienti dal predetto territorio favorendo un confronto costruttivo tra le imprese locali ed incentivando i mastri birrai verso un costante percorso di miglioramento della qualità del prodotto sostenendo, al contempo, anche lo sviluppo delle startup e dell'imprenditoria giovanile. Nell'ambito dello svolgimento del concorso, i campioni di birra che hanno presentato i requisiti richiesti sono stati sottoposti ad una valutazione organolettica ad opera di una Giuria di esperti assaggiatori di cui ha fatto parte il personale tecnico del Laboratorio Chimico Merceologico. Inoltre, i campioni di birra che hanno raggiunto un punteggio tale da consentirne la collocazione nelle prime posizioni della graduatoria dell'esame organolettico di ogni specifica categoria, sono stati sottoposti obbligatoriamente alle analisi chimico fisiche e microbiologiche, a garanzia della sicurezza alimentare, eseguite sempre dal personale tecnico del Laboratorio Chimico Merceologico.

Anche per l'anno 2024 il personale tecnico del Laboratorio ha aderito al Ring Test olio d'oliva vergine organizzato dal Laboratorio Samer, Azienda speciale della Camera di Commercio di Bari. Inoltre, nell'ottica di potenziare la valorizzazione dei prodotti locali, il Laboratorio ha partecipato con successo al Ring Test sulla birra, organizzato dall'Agenzia delle Dogane e dei Monopoli, per confermare gli standard qualitativi e acquisire una maggiore specializzazione nella relativa materia.

I Ring Test sono strumenti utili per garantire qualità e affidabilità dei metodi analitici e, di conseguenza, dei risultati delle prove condotte in laboratorio. Infatti il raffronto dei propri risultati analitici con quelli ottenuti da altri laboratori rappresenta un mezzo per garantire il corretto svolgimento delle analisi, verificando le capacità di prova dei tecnici e, allo stesso tempo, la performance e l'affidabilità dell'intero laboratorio.

Per quanto riguarda, poi, l'attività della Camera diretta a consolidare il suo ruolo a supporto della filiera olivicola al fine potenziare la gamma di eccellenze locali che caratterizzano la produzione degli oli della Regione Lazio, si segnala l'intenzione dell'Ente di dare un nuovo impulso all'attività del Comitato di Assaggio professionale per la valutazione delle caratteristiche organolettiche degli oli di oliva vergini.

A tale proposito, si sottolinea che il nuovo Comitato di Assaggio, nominato in esito allo svolgimento di una specifica procedura prevista dalla normativa vigente, svolta nel pieno rispetto delle norme atte a garantirne la trasparenza e la correttezza, è diventato operativo con il riconoscimento da parte del Ministero dell'Agricoltura, della Sovranità Alimentare e delle Foreste (M.A.S.A.F.) avvenuto con Decreto n.661220 del 30 novembre 2023 che ha automaticamente iscritto il panel nell'elenco nazionale dei panel di assaggio riconosciuti.

Nel corso del 2024 si sono riunite n. 6 commissioni di assaggio per la valutazione degli oli e sono stati esaminati n. 18 campioni per il relativo Panel Test.

Si segnala, inoltre, che anche nell'anno 2024 il personale dell'Area V, secondo quanto disposto dal D.M. del 18 giugno 2014, come modificato dal D.M. del 7 Ottobre 2021, e dalla Deliberazione regionale n. 354 del 20/06/2017 in merito alla procedura prevista per l'iscrizione nell'elenco nazionale di tecnici ed esperti degli oli di oliva vergini ed extravergini, ha ricevuto n. 46 domande di soggetti interessati ad operare sul suo territorio e, dopo aver eseguito la relativa istruttoria, ha trasmesso tutta la documentazione prevista alla Regione Lazio, Ente competente ad effettuare l'iscrizione nell'articolazione regionale dell'elenco e a comunicare contestualmente detta iscrizione al M.A.S.A.F. e, per il tramite della Camera, agli interessati. Il Ministero, una volta ricevute le nuove iscrizioni nei vari elenchi regionali, cura la pubblicazione sul proprio sito dell'elenco nazionale aggiornato con tutti i nominativi dei nuovi iscritti.

CERTIFICAZIONE DI PRODOTTO

Nel corso dell'anno 2024, il personale dell'Area ha, inoltre, continuato il monitoraggio dei pagamenti dovuti e non ancora effettuati dalle aziende assoggettate al sistema di controllo OCM vino per la filiera vitivinicola e alla filiera dell'Abbacchio Romano IGP, per il quale la Camera aveva svolto il ruolo in qualità di Organismo di Controllo rispettivamente fino al 31 luglio 2021 e al 15 marzo 2020, e al fine di proseguire nell'azione di recupero crediti di quanto dovuto dalle aziende avviata con il coordinamento della Struttura Programmazione e Controllo di Gestione.

Per quanto riguarda, infine, l'attività di controllo della Camera nel *settore caseario* per il prodotto agroalimentare "Caciofiore di Columella" (nell'ambito del Marchio "I Prodotti della Campagna Romana"), l'Area V per l'anno 2024 ha curato l'organizzazione delle Commissioni di Assaggio per la valutazione organolettica sui lotti di formaggio presentati dai soggetti appartenenti alla filiera intenzionati ad ottenere l'autorizzazione alla loro commercializzazione con la denominazione di formaggio "Caciofiore di Columella". Nel corso dell'anno 2024 sono state pertanto effettuate n. 9 commissioni di assaggio e sono state rilasciate n. 2.679 fascette numerate progressivamente per il confezionamento di n. 9 lotti di formaggio.

AREA VI “Attività abilitative e ispettive-sanzionatorie”

Settore Tutela del Mercato

Procedimento sanzionatorio

L'attività di irrogazione delle sanzioni amministrative di competenza della Camera di Commercio è tuttora compiutamente disciplinata dalla L. 24 novembre 1981, n. 689 e s.m.i. e dal regolamento di cui al d.P.R. 29 luglio 1982, n. 571. Va da sé che, oltre alla predetta disciplina generale, la legislazione di carattere speciale è, nel tempo, intervenuta a regolare specifici settori di competenza – fra gli altri, ad esempio il c.d. Codice del Consumo (*cf.* D.Lgs 6 settembre 2005, n. 206). In particolare, le attività poste in capo alle Camere di Commercio si concretizzano nell'istruttoria dei verbali di accertamento e di sequestro redatti in presenza di illeciti amministrativi e nella conseguente, eventuale, emissione di sanzioni amministrative pecuniarie ed accessorie (*i.e.* ordinanze ingiuntive di pagamento e di convalida/confisca). Fanno da corollario tutte le attività connesse all'irrogazione delle sanzioni come: a) la notifica dei provvedimenti; b) l'esame delle istanze di annullamento e/o di modifica dei medesimi; c) le audizioni in presenza di specifica richiesta; d) la gestione dei ruoli esattoriali ed e) la gestione dell'eventuale contenzioso per lo più instaurato dinanzi ai Giudici di Pace.

Entrando nel merito dei flussi effettivamente gestiti nel 2024, sono stati istruiti verbali di accertamento ed emesse 13.021 ordinanze ingiuntive. Va in questa sede rammentato che la gran parte del gettito derivante dalle ingiunzioni di pagamento sono di spettanza dell'Erario. Quanto alle somme direttamente incassate dalla Camera, si rileva un flusso di € 134.368,40, cui concorrono, per € 70.098,42, le sanzioni amministrative di cui la Camera di Commercio è beneficiaria *ex lege* (esempio sanzioni REA), e, per € 64.269,98, le somme recuperate sulle spese di procedimento e notifica. I minori introiti rispetto alle ordinanze emesse possono essere attribuiti alle aspettative di futuri condoni e rottamazioni, che consentirebbero al sanzionato il vantaggio di procrastinare il pagamento senza maggiorazioni.

Quanto alla fase di riscossione coattiva delle sanzioni amministrative pecuniarie non pagate, sono state inviate a ruolo 5.990 posizioni, per un importo complessivo di € 3.788.948,40. Va precisato come il predetto importo contiene una quota nettamente maggioritaria di spettanza erariale.

Per quel che riguarda la fase del contenzioso, è stato garantito il presidio di 54 udienze. L'efficacia dell'azione in presenza innanzi ai vari organi giudicanti, e - comunque - la puntuale predisposizione di memorie, ha determinato un limitato numero di casi di soccombenza, fissando la spesa sostenuta per sentenze notificate nell'anno pari a soli € 1.280,35 euro, rispetto ai 15 mila previsti in bilancio. Nei casi di rigetto delle opposizioni, con conseguente vittoria in giudizio, alla Camera sono state riconosciute come spese di lite € 300,00. L'esiguità della somma va attribuita alla circostanza che i giudici valutano la difesa affidata a funzionari delegati e non a professionisti esterni e pertanto la Camera di Commercio non ha sostenuto oneri legali.

Proprietà intellettuale e industriale - Brevetti e Marchi

Alle Camere di Commercio è affidato il compito di supportare gli utenti che vogliono presentare istanze di privativa su marchi e brevetti in formato analogico, anziché avvalersi della trasmissione telematica all'Ufficio Italiano Brevetti e Marchi. Nel corso dell'anno, presso la struttura deputata sono state ricevute oltre 2.200 domande. Allo sportello, sono state presentate 1.927 istanze (primo deposito; rinnovo e cosiddetti "seguiti"), ivi comprese 69 domande di brevetto europeo e 18 di marchio internazionale; mentre 296 domande, relative ai c.d. "postali", sono state lavorate per conto dell'UIBM, per la relativa digitalizzazione e successiva trasmissione telematica al Ministero. L'attività ha comportato incassi a titolo di diritti per la somma di € 89.416,59.

Registro dei Protesti

Con riferimento alla tenuta del Registro informatico dei protesti, l'attività, per ragioni di trasparenza e di immediatezza nei confronti dei terzi, si è sempre più concentrata sul rispetto delle tempistiche di pubblicazione degli elenchi e sulla cancellazione dei singoli nominativi. Particolare attenzione è stata data all'assistenza al pubblico in modo da rendere il più fluido e efficiente il procedimento di evasione delle istanze, con l'obiettivo di mantenere i tempi di evasione entro due giorni dalla domanda di cancellazione che, nel 2024, sono state 1.347, per complessivi 2.890 effetti oggetto di cancellazione. Quanto alle somme incassate per tale attività, € 24.230,66 di diritti di segreteria sono stati versati direttamente allo sportello (*i.e.* per cancellazione effetti; visure ad uso riabilitativo), mentre la consultazione da remoto della banca dati ha fruttato introiti per € 94.598,15. La gestione ha, dunque, comportato un importo totale di € 118.828,81.

Assistenza alle imprese promotrici di concorsi a premio

Nel corso dell'anno di riferimento sono state gestite n. 104 richieste di assistenza ai sensi del D.P.R. n. 430/2001, e presidiati, complessivamente 635 accessi, con ricavi, al netto dell'IVA, pari ad € 256.480,00. Il dato, sostanzialmente in linea con le previsioni (€ 250.000,00), se considerato al netto dell'IVA, denota una costante, sia pur lenta ripresa delle attività. Va evidenziato come per il secondo anno consecutivo, il risultato si attesti ad un +31% rispetto alla media dei due anni immediatamente precedenti.

Settore Imprese e Ambiente

Albo Regionale Gestori Ambientali

La Sezione Regionale del Lazio presentava, al 31 dicembre 2024, n. 11.089 imprese iscritte con una leggera flessione rispetto al 2023 (11.294) ed un numero di categorie autorizzate pari a 13.388 (dato 2023: 13.885).

Quanto, invece, ai flussi, sono stati complessivamente gestiti n. 12.489 procedimenti amministrativi (dato 2023: n. 13.009) ed emessi n. 13.182 provvedimenti di autorizzazione (dato 2023: n. 11.999). Va segnalato che le flessioni rilevate sono esclusivamente riconducibili all'abrogazione dell'obbligo di

iscrizione in categoria 3-bis, intervenuta con decorrenza 15 novembre 2024, abrogazione che ha altresì contribuito ad invertire il *trend* di crescita delle iscrizioni registrato negli ultimi due anni. Cionondimeno, nel periodo considerato, è stato registrato un incremento dei veicoli iscritti per un numero di 54.079 mezzi, con un aumento di 2,7 punti percentuali rispetto al 31 dicembre 2023.

Passando ad esaminare gli aspetti di natura contabile, si segnala la somma di € 2.171.924,46, riscossa a titolo di diritti di segreteria e di iscrizione per la gestione Albo, di circa 3 punti percentuali superiore a quanto riscosso nella scorsa annualità (dato 2023: € 2.118.403,70).

Sul fronte della procedura di abilitazione per Responsabili tecnici, preso atto della novella relativa all'esonero dagli esami per talune categorie di soggetti, va segnalato, che, superata la fase iniziale e con lo scadere del periodo transitorio, le richieste di partecipazione agli esami hanno risentito di un calo fisiologico. Nell'anno appena trascorso, infatti, le sessioni di esame hanno fatto registrare n. 283 richieste di partecipazione per tutte e quattro le date previste con un incasso totale di € 25.560,00 (927 richieste di partecipazione nel 2023).

Registri e Dichiarazioni Ambientali

Riguardo al progetto di digitalizzazione delle scritture ambientale è stata svolta una capillare attività di promozione riguardo all'adesione gratuita al nuovo applicativo messo a disposizione delle Camere ed è stata predisposta una soluzione che permette all'utenza di utilizzare direttamente Vi.Vi.Fir, semplicemente accedendo agli applicativi in uso per gli altri adempimenti ambientali. Il modulo ViViFir consente, quindi, di ottimizzare i processi di gestione, in ragione del fatto che il sistema sostituisce l'adempimento di numerazione fiscale, permette di emettere i formulari senza l'utilizzo della stampante ad aghi e dei fogli a modulo continuo, mantenendo inalterato il processo attuale di emissione dei Fir.

Nel corso dell'anno sono stati, infatti, vidimati n. 17.918 libri per un totale di 1.997.575 pagine in modalità analogica (di cui Registri Carico e Scarico n. 6.041 e Formulari identificazione Rifiuti n. 10.496). Confrontando i dati con quelli dell'anno precedente (n. 19.976 libri, per un totale di n. 2.964.322 pagine) si evidenzia una progressiva diminuzione di pagine vidimate in modalità cartacea di oltre il 30% rispetto al 2023, dovuto alle politiche e alle normative subentrate di passaggio al "*digital mode*".

Si indicano, altresì:

- 1) l'incasso annuale per la tenuta del MUD, pari a € 177.099,00, sostanzialmente in linea con le annualità precedenti (dato 2023 € 180.534,00);
- 2) la somma di € 249.220,00 per la tenuta del "Registro Telematico Nazionale dei Gas Fluorurati" con un incremento di oltre il 5% rispetto all'anno 2023 a fronte di un canone di € 88.086,18 (dato 2023 € 237.040,00);
- 3) la somma di € 3.420,00 per la tenuta del registro RAEE (dato 2023 € 3.210,00).

Struttura Metrologia legale, sicurezza prodotti e commercio estero

Controlli casuali – Esecuzione provvedimenti M.I.MIT e di altre Autorità

Nel 2024 sono state eseguite 506 verifiche ispettive, sia ai sensi del comma 1 dell'art. 5 del DM n. 93/2017 sugli strumenti in servizio onde verificarne l'affidabilità metrologica, che dell'art.14 comma 3 sulle attività di verifica periodica svolte dagli Organismi accreditati. Nel corso dell'attività non sono stati riscontrati comportamenti non conformi. Il personale ispettivo è stato, altresì, impegnato nell'esecuzione di n. 3 provvedimenti ministeriali e di n. 32 ordinanze di confisca, restituzione, distruzione di merce/strumenti sequestrati per violazioni amministrative sia nel settore della sicurezza prodotti che nel settore della metrologia legale emesse dal Servizio Sanzioni della Camera.

Servizi a richiesta: controlli in contraddittorio - verifiche prime/collaudi nazionali

Per quanto concerne i controlli in contraddittorio, cioè controlli su richiesta del titolare dello strumento o altra parte interessata nella misurazione (art. 5 comma 2 del citato DM), l'attività si è svolta come di prassi nel settore dei contatori d'acqua. A tale riguardo, sono state ricevute 52 nuove richieste con apertura del relativo fascicolo e programmazione degli appuntamenti; sono stati 52 i sopralluoghi con prelievo e sostituzione del contatore (12 dei quali relativi a richieste dell'anno precedente), eseguiti tutti in collaborazione con i tecnici della società Acea Ato2. Nel periodo in commento, si registrano n. 33 contatori inviati all'Organismo accreditato incaricato dell'esecuzione delle prove di correttezza metrologica. Per quanto riguarda gli esiti delle suddette prove, sono stati 27 i rapporti di prova trasmessi ai soggetti interessati e 21 le archiviazioni per rinuncia alla fase di verifica di correttezza a cura di laboratorio accreditato; 2 sono state le procedure interrotte nella fase iniziale con rimborso delle somme versate per il sopralluogo.

Sempre nel settore dei servizi metrici a richiesta sono stati eseguiti n. 6 collaudi di strumenti nazionali per l'erogazione di metano.

Entrando nel merito delle somme incassate per collaudi nazionali, controlli in contraddittorio, allestimento punzoni ed altre attività commerciali nel settore Metalli Preziosi sono state emesse n. 117 fatture per un importo incassato pari ad € 16.091,28 IVA compresa.

Nel 2024 è stata ripresa l'attività di sollecito di pagamento nei confronti di utenti metrici insolventi per i servizi resi negli anni precedenti e, contemporaneamente, è stata svolta un'ulteriore attività di checking dei residui attivi/anticipi di somme da terzi non incassate; quanto sopra ha portato ad un incasso complessivo nel corso dell'anno pari ad € 3.667,32.

Metalli preziosi (RAMI)

Nel 2024 sono state registrate n. 10 nuove iscrizioni, a fronte di 19 cancellazioni, nel Registro degli Assegnatari dei marchi di identificazione di cui al D. Lgs. n. 251/1999 ed al D.P.R. n. 150/2002. Come di consueto, ad inizio anno, è stato inviato un avviso di cortesia a tutti gli assegnatari al fine di rammentare modalità e termini del rinnovo, fornendo informazioni ed assistenza per il corretto utilizzo della piattaforma PagoPA. Analogamente, nella seconda metà dell'anno, è stata inviata una nota di sollecito e contestuale preavviso di cancellazione ai soggetti ancora inadempienti, con allegato avviso di pagamento

per agevolare il relativo adempimento. L'attività ha comportato l'incasso di € 19.548,94 a titolo di diritti di segreteria.

In parallelo, sono proseguite tutte le altre attività connesse alla tenuta del Registro, quali: l'allestimento di 12 punzoni; l'assistenza *in loco* per associazione/attivazione di 2 nuovi *token* utilizzati nel settore della marcatura *laser*; la segnalazione alla Questura Centrale degli assegnatari cancellati dal Registro e dei punzoni non restituiti.

La sorveglianza nel settore ha fatto registrare nel periodo n. 10 sopralluoghi per il ritiro dei punzoni non restituiti spontaneamente dagli assegnatari a seguito di decadenza o cessazione attività.

Centri Tecnici

Nell'ambito della Gestione dei Centri tecnici per tachigrafi digitali e analogici di cui al recente D.M. 23 febbraio 2023, sono state rinnovate 12 autorizzazioni.

Il personale ispettivo è stato, inoltre, impegnato nella gestione di 5 nuove richieste di autorizzazione e di una domanda di variazione con conseguente attività istruttoria e visite ispettive *in loco* per il controllo del possesso dei requisiti tecnico-formali richiesti; i riscontri sia sulla documentazione prodotta che quella acquisita e formata presso ogni sede operativa è stata inviata al Ministero delle Imprese e del *Made in Italy*, cui compete l'adozione del relativo provvedimento.

In questo settore si contano 18 vigilanze svolte presso Centri Tecnici per tachigrafi digitali in corrispondenza delle istruttorie sopra descritte e n. 9 ispezioni presso Officine titolari di autorizzazioni a operare su cronotachigrafi analogici; delle attività svolte si è data evidenza al M.I.MIT attraverso la trasmissione dei rapporti di verifica.

I diritti di segreteria incassati per rinnovi, nuove iscrizioni e variazioni dell'autorizzazione nel settore dei Centri Tecnici ammontano ad € 3.989,00 in diminuzione rispetto all'anno precedente (nel 2023 € 9.046,00), riduzione dovuta all'entrata in vigore del D.M. 23 febbraio 2023 che ha stabilito che il rinnovo, ed il relativo pagamento dei diritti, deve avvenire ogni due anni in luogo della precedente scadenza annuale.

Carte tachigrafiche

Nel corso dell'anno sono state rilasciate 5.862 carte (di cui 1.476 gestite in modalità telematica) per le quattro tipologie previste: conducente, azienda, officina e controllo, a fronte delle quali sono stati incassati diritti di segreteria per € 240.855,92. I dati denotano una leggera flessione rispetto ai due anni precedenti, anche se il *trend* (già rilevato a dicembre 2024) è di nuovo positivo, in considerazione della necessità di sostituzione delle Carte G2V1 con quelle di ultima generazione. Va rammentato, infatti, che la recente normativa unionale ha stabilito, a decorrere dal 31/12/2024, che i conducenti che guidano mezzi assoggettati all'uso del tachigrafo, nell'ambito dei controlli su strada, devono poter dimostrare le attività svolte nei 56 giorni precedenti al controllo medesimo.

Commercio Estero

Nel 2024 sono stati rilasciati 4.925 certificati di origine; le copie rilasciate sono state 5.156 ed i visti 5.096. Per quanto concerne i carnet ata/cpd venduti sono stati 2.601 totali, mentre i fogli aggiuntivi venduti sono stati 2.454.

L'attività ha comportato dei costi complessivi di circa 250 mila euro (canone Cert'o: € 2.440,00 e acquisto carnet € 232.288,00). A fronte dei costi sostenuti, sono state registrate entrate per € 307.409,58 riferite ai Carnet, con un ricavo netto di € 75.121,58 e diritti di segreteria per € 65.980,00.

AREA VII “Orientamento al lavoro e alle professioni – Innovazione e digitalizzazione”

Il supporto allo sviluppo dell'innovazione tecnologica nelle imprese, attraverso la diffusione e il rafforzamento della cultura digitale, rappresenta uno degli obiettivi istituzionali della Camera; questo impegno viene perseguito dalla Struttura Orientamento al lavoro e digitalizzazione tramite servizi dedicati all'orientamento al lavoro e alle professioni, alla promozione, all'assistenza e alla formazione degli aspiranti imprenditori, delle imprese e dei professionisti.

Nel corso del 2024, per garantire il raggiungimento dei propri obiettivi qualitativi e quantitativi, la Struttura ha progettato e realizzato iniziative in linea con le strategie di promozione dell'innovazione e della cultura digitale; queste azioni si articolano su quattro direttrici principali: strumenti per l'impresa digitale, strumenti di autovalutazione, incentivi per la digitalizzazione delle imprese e attività di sensibilizzazione sulla cultura digitale.

Tra le iniziative di maggior rilievo spicca l'adesione al progetto “Eccellenze in Digitale”, promosso e avviato da Unioncamere nel 2023: nell'ambito di questo programma, nei primi quattro mesi del 2024 sono stati organizzati e realizzati dalla Struttura Orientamento al lavoro e digitalizzazione un totale di sei *webinar* aventi ad oggetto:

- “*Business online: i sistemi digitali di pagamento*”;
- “*Il lavoro da remoto: strumenti e organizzazione*”;
- “*Strumenti del Cloud Computing per le imprese*”;
- “*Trasformazione digitale: il Project Management*”;
- “*Web reputation: come rendersi credibili online*”;
- “*L'impresa sostenibile tra Industria 5.0 ed economia circolare*”.

Nell'ambito delle attività di promozione e diffusione della cultura digitale, inoltre, questa Struttura ha realizzato il Progetto “Appunti Digitali” organizzando un ciclo di quattro *webinar*

gratuiti, mirati a fornire ai partecipanti le competenze di base per ottimizzare la propria presenza *online*: gli incontri hanno approfondito le strategie più efficaci di comunicazione sui *social network* e l'utilizzo di strumenti chiave come *SEO* e *landing page*.

Sempre in tema di digitalizzazione, sul sito istituzionale, nella sezione dedicata a “Impresa Digitale - Cultura digitale e ambientale per l'impresa” sono stati pubblicati sei compendi dal titolo:

- “*Internet of things* - funzionalità e vantaggi per le PMI”;
- “*La User experience*”;
- “*Il project management*”;
- “Guida alla manifattura additiva”;
- “*Social network* e imprese”;
- “*Big e Open Data*”.

Al fine di analizzare statisticamente l'impatto dell'attività di promozione e diffusione della cultura digitale per le imprese del territorio di Roma sono stati elaborati e pubblicati sul sito istituzionale sei *report* aventi ad oggetto:

- i servizi e gli strumenti digitali offerti dalla Camera e dalle Aziende Speciali (3 *report*);
- le startup innovative;
- i dati riepilogativi del progetto “Eccellenze in digitale 2024”;
- i dati riepilogativi del bando “Voucher 4.0” con l'identificazione, tramite una mappa del territorio, dei municipi dove le imprese hanno ricevuto contributi.

Nel campo dell'orientamento al lavoro e alle professioni, la Struttura ha sviluppato e attuato progetti basati su tre principali linee di intervento: la promozione del Registro nazionale per l'Alternanza Scuola-Lavoro (RASL), la progettazione e il monitoraggio dell'offerta di Progetti professionali e Percorsi per le Competenze Trasversali e l'Orientamento (PCTO) nonché la realizzazione di iniziative dedicate alle nuove competenze e ai fabbisogni professionali richiesti dal mercato nel passaggio dalla scuola o dall'università al mondo del lavoro.

In particolare, per incentivare lo spirito imprenditoriale tra gli studenti e fornire loro le conoscenze e competenze necessarie all'avvio di un'attività d'impresa, sono stati ideati e realizzati, in collaborazione con l'Azienda Speciale Forma Camera, tre specifici Percorsi per le Competenze Trasversali e l'Orientamento (PCTO):

- “*smART photography* - lo *smartphone* racconta la *Street Art*”, rivolto agli istituti artistici, turistici, istituti di fotografia o grafica e design con l'obiettivo, da un lato, di introdurre gli studenti nel mondo della fotografia aumentando le loro conoscenze sulle potenzialità tecniche

dei propri dispositivi e, dall'altro, di avvicinarli al mondo della *Street Art* utilizzando i loro stessi *smartphone* per catturare l'essenza e la creatività delle opere urbane;

- “Percorsi musei digitali e guida turistica rivolta all'archeologia industriale”, rivolto agli istituti turistici e ai licei classici con l'obiettivo di realizzare, attraverso gli strumenti messi a disposizione dalla piattaforma *Google Maps* (descrizione itinerario, foto, tempi di percorrenza, ecc.) un percorso turistico pilota alternativo ai circuiti classici che mette in evidenza le importanti tracce ancora presenti nell'area industriale Ostiense-Garbatella-Marconi;
- “Dal *fast fashion* alla moda sostenibile: il futuro *green* del settore”, rivolto agli istituti artistici con indirizzo moda e design con l'obiettivo di introdurre gli studenti al mondo della sostenibilità, sviluppando le loro competenze in un settore strategico del *Made in Italy*, quale quello della moda, che offre una costante domanda di nuove professionalità.

A supporto degli aspiranti imprenditori e professionisti, quindi, la Struttura ha elaborato e pubblicato sul sito istituzionale della Camera, nella sezione “Orientamento al lavoro e alle professioni - Le professioni regolamentate”, materiale informativo sul Ruolo Conducenti dei servizi pubblici non di linea, Agenti affari in mediazione e Agenti e Rappresentanti di Commercio, con l'obiettivo di fornire suggerimenti e chiarimenti sugli adempimenti amministrativi da assolvere.

Inoltre, nella medesima sezione del sito istituzionale “Le professioni del futuro” sono state pubblicate quattro video-interviste dal titolo:

- “*Agritech*”;
- “Lo *startupper*”;
- “Intelligenza artificiale e lavoro”;
- “Il ruolo della manifattura additiva”.

Infine, nella sezione “Strumenti di autoformazione” è stato pubblicato un compendio dal titolo “Le figure professionali nel mondo dell'editoria” affinché gli utenti potessero prendere spunto per ulteriori approfondimenti.

Tra le attività di competenza della Struttura, inoltre, rientra anche la gestione e lo sviluppo della linea editoriale delle piattaforme digitali istituzionali (*Twitter, Facebook, Instagram, LinkedIn, Threads, YouTube*), con l'obiettivo di garantire una maggiore visibilità dei contenuti pubblicati e di rafforzare la *brand reputation* camerale grazie anche al puntuale coordinamento con le diverse Strutture dell'Ente e con le Aziende Speciali della Camera, in modo da garantire l'uniformità grafica e contenutistica del prodotto finale.

In aggiunta a quanto sopra descritto, a partire dal mese di maggio 2024 questa Struttura ha attivato sulla piattaforma di messaggistica *WhatsApp* il canale pubblico ufficiale della Camera, uno strumento di comunicazione rapido ed efficace attraverso il quale rimanere sempre al corrente sulle iniziative, attività ed opportunità per imprese, professionisti e cittadini; i contenuti del canale *WhatsApp* vengono aggiornati quotidianamente ad opera della Struttura che ne cura anche il palinsesto editoriale. La Camera di Commercio di Roma è stata la prima Camera di Commercio in Italia a sperimentare la nuova funzionalità dell'app di messaggistica più famosa al mondo, raccogliendo in poche ore dall'apertura del canale centinaia di iscrizioni.

In tale quadro, sono stati pubblicati numerosi contenuti di interesse per le imprese ed i professionisti, come la promozione del bando Voucher Digitali 2024 e del bando Voucher Transizione Energetica, la promozione dei servizi digitali nonché il servizio "Giovedì del cittadino che fa impresa" che offre all'utenza servizi di sportello con orario prolungato.

In occasione delle festività natalizie, quindi, è stato dato ampio spazio alla terza campagna di comunicazione #RegalatiRoma, iniziativa a sostegno delle piccole e medie imprese al fine di incentivare gli acquisti nei negozi e nelle botteghe di quartiere: l'attività di promozione si è concretizzata nella realizzazione di contenuti video e di grafiche, con il coinvolgimento di personaggi dello spettacolo e *testimonial* di eccezione, che hanno prestato il loro volto e la loro voce all'iniziativa della Camera.

Dal mese di ottobre 2023 la gestione della biblioteca camerale è stata affidata alla Struttura Orientamento al lavoro e digitalizzazione; completamente rinnovata e modernizzata, la biblioteca è stata concepita per accogliere giovani e studenti, offrendo loro spazi confortevoli e accessibili per lo studio e la ricerca, nel cuore di Roma.

In questo contesto, sono state curate sia le attività di promozione (attraverso i canali *social* istituzionali e attraverso l'apertura di un *account Instagram* specifico della Biblioteca @bibliotecadellacamera) sia il coordinamento delle risorse dedicate all'accoglienza degli utenti e alla sorveglianza degli spazi.

Nel corso del 2024 le Aule studio della Biblioteca hanno accolto ben 4.672 utenti, di cui il 65% è rappresentato da giovani al di sotto dei 26 anni di età, e sono state gratuitamente rilasciate 1.188 tessere di accesso.

Inoltre, nell'ambito delle convenzioni appositamente stipulate con le Università "La Sapienza" e "Roma Tre", è stata gestita l'organizzazione di tirocini extracurricolari semestrali che hanno visto coinvolti dieci studenti neolaureati dei due atenei romani.

Infine, sempre nel corso del 2024, nelle Aule studio della Biblioteca sono stati organizzati sei eventi promozionali (dalle professioni del futuro alla presentazione di libri) che hanno visto la presenza sia di classi delle scuole superiori di secondo grado sia di studenti universitari.

Le attività sopra descritte sono state svolte nel rispetto del *budget* assegnato, senza ricorrere a scostamenti rispetto a quanto preventivato.

ANALISI DEI RISULTATI DELLE AZIENDE SPECIALI

Nella tabella che segue sono illustrate le risorse destinate dalla Camera nel 2024 alle Aziende Speciali:

N° conto	Azienda Speciale	Consuntivo 2023	Preventivo Agg.to 2024	Consuntivo 2024
331814	Agro Camera	986.000	956.420	956.420
331804	Forma Camera	744.000	721.680	721.680
332412	Forma Camera - Progetto Formazione Lavoro (da incremento D.A.)	200.000	200.000	200.000
		944.000	921.680	921.680
331817	Innova Camera	2.824.511	4.155.000	3.545.255
332409	Innova Camera - PID - Doppia transizione digitale ed ecologica (da incremento D.A.)	875.000	875.000	875.000
332413	Innova Camera - Iniziative legate ai progetti Turismo e Cultura - Filiera Innovazione (da incremento D.A.)	525.000	525.000	525.000
332415	Innova Camera - Filiera Moda (da incremento D.A.)	300.000	300.000	300.000
332416	Innova Camera - Filiera Cultura (da incremento D.A.)	210.000	435.000	435.000
		4.734.511	6.290.000	5.680.255
331801	Sviluppo e Territorio	1.026.425	2.037.000	1.010.176
332417	Sviluppo e Territorio - Progetto Internazionalizzazione (da incremento D.A.)	555.000	555.000	555.000
		1.581.425	2.592.000	1.565.176
Totale contributo		8.245.936	10.760.100	9.123.531

Dal prospetto sopra esposto, si evince un incremento complessivo delle risorse a favore delle Aziende Speciali, rispetto all'esercizio precedente, pari a € 877.595, riconducibile alle maggiori risorse assegnate all'Azienda Speciale Innova Camera.

In proposito, con riferimento ai progetti finanziati con l'incremento del 20% del diritto annuale per il triennio 2023-2025, approvati dal Consiglio Camerale con Deliberazione n. 27 del 28.11.2022 e autorizzati dal Ministro delle Imprese e del *Made in Italy* con Decreto del 23 febbraio 2023, si espone, di seguito, un dettaglio delle iniziative realizzate nell'anno in esame attraverso le Aziende Speciali: Forma Camera, Innova Camera e Sviluppo e Territorio.

- “Forma Camera”

Nell’ambito delle risorse rese disponibili a seguito del citato incremento del diritto annuale e destinate al Progetto “Formazione e Lavoro” il contributo in conto esercizio per l’anno 2024 a favore dell’azienda è stato incrementato per € 200.000,00, con la finalità di attuare una pluralità di azioni volte a favorire il matching tra il sistema imprenditoriale e il sistema scolastico e di supporto all’incontro tra domanda e offerta di lavoro, attraverso la valorizzazione della rete costituita dal sistema camerale sul territorio, capace di interagire con tutte le diverse realtà e gli stakeholder locali, e la realizzazione di percorsi di sviluppo su specifici temi, quali: la certificazione delle competenze; il supporto alle imprese nel rapporto con gli ITS Academy; il supporto alle imprese innovative e sociali; la promozione di azioni di valorizzazione della filiera dell’istruzione e della formazione e la realizzazione di azioni di orientamento al lavoro anche indipendente e autonomo e formazione attraverso il Servizio Nuove Imprese. (Determinazione Dirigenziale Area III n. 57 del 17.04.2024).

- “Innova Camera”

Il contributo in conto esercizio a favore dell’Azienda Speciale Innova Camera finanziato attraverso il citato incremento del 20% del diritto annuale, pari a € 2.135.000,00, per la prosecuzione ed il potenziamento nell’esercizio 2024 di una serie di iniziative, è rivolto:

- per € 735.000,00 alla Linea A “Comunicazione”, e finalizzato a potenziare, nell’ambito del progetto “Turismo e Cultura”, la realizzazione, per un importo di € 300.000,00, di iniziative a sostegno della filiera della moda improntate ai temi della sostenibilità e dell’innovazione, e la realizzazione, per un importo di € 435.000,00, di iniziative per la valorizzazione della filiera strategica della cultura;
- per € 1.400.000,00 alla Linea C “Progetti per l’innovazione e per i fondi europei” e finalizzato a potenziare, per un importo di € 875.000,00, nell’ambito del Progetto “Doppia Transizione”, i servizi di accompagnamento e orientamento per le imprese del territorio e organizzare iniziative per la diffusione della cultura digitale e della transizione ecologica, e, per un importo di € 525.000,00, la realizzazione, nell’ambito del Progetto “Turismo e Cultura”, di iniziative a sostegno del turismo e della cultura in ambito di innovazione tecnologica (*Maker Faire*) e di attività di formazione e sensibilizzazione alle imprese per la digitalizzazione, la robotica e la green economy.

In particolare, nell'ambito del "Progetto Turismo e Cultura", sono stati arricchiti i contenuti dell'edizione 2024 della *Maker Faire Rome – The European edition*, e degli eventi correlati.

Tra le attività in stretta sinergia con la *Maker Faire* rientra il PID – Progetto "Doppia Transizione", continuazione del Progetto Punto Impresa Digitale, che ha riguardato una serie di iniziative incentrate su vari filoni di attività, quali eventi istituzionali per la disseminazione della cultura digitale e l'avviamento presso le imprese di percorsi applicativi di innovazione dei processi produttivi; formazione gratuita, seminari di aggiornamento e workshop per le PMI con particolare riferimento al piano Impresa 4.0, all'Economia Circolare e alla transizione ecologica delle imprese; supporto alle imprese per la fruizione del bando voucher digitali.

(Determinazione Dirigenziale Area III n. 151 dell'11.10.2024).

- ***"Sviluppo e Territorio"***

L'Azienda Sviluppo e Territorio è risultata beneficiaria di risorse aggiuntive per € 555.000,00 dedicate all'internazionalizzazione con particolare riferimento al progetto di sistema nazionale "*AREA SVILUPPO E COESIONE TERRITORIALE - Preparazione delle PMI ad affrontare i mercati internazionali: i punti S.E.I.*".

In particolare, l'Azienda, che ha tra i suoi obiettivi statuari quello di promuovere l'internazionalizzazione delle imprese del territorio, opera per informare, formare e fornire assistenza tecnica sia alle imprese che si affacciano per la prima volta sui mercati esteri, sia alle imprese che hanno già avviato percorsi di internazionalizzazione più strutturati.

Per fare questo, Sviluppo e Territorio progetta e sviluppa una serie di servizi e strumenti da mettere a disposizione del sistema delle imprese per accompagnarle in questo percorso di crescita sui mercati esteri.

(Determinazione Dirigenziale Area III n. 69 del 9.05.2024).

Passando in rassegna i Bilanci d'esercizio 2024 delle attuali Aziende Speciali, si evidenzia una chiusura in pareggio.

Segue una illustrazione sintetica delle attività svolte dalle Aziende Speciali per il raggiungimento degli Obiettivi strategici di riferimento dell'Ente. Per un approfondimento analitico si rinvia alla lettura delle Relazioni sul bilancio 2024 delle singole Aziende.

AREA STRATEGICA 'D': VALORIZZAZIONE DELLE FILIERE PRODUTTIVE

Obiettivo strategico D.1 – Interventi per lo sviluppo delle filiere

Programma operativo D.1.2 – Programma dell'Azienda Speciale AGRO CAMERA

DESCRIZIONE DELLE ATTIVITÀ

1 - SERVIZI PER LE IMPRESE

Gestione Borsa Merci

L'Azienda svolge la propria missione istituzionale di gestione del mercato attraverso il presidio della sala e l'erogazione di servizi alle aziende accreditate. Nell'ambito delle attività di Borsa figura la gestione del sito dedicato che garantisce la divulgazione del Listino ufficiale.

La Borsa Merci di Roma ha ospitato la presentazione della stagione cerealicola francese in collaborazione con Intercéréales, associazione per la promozione internazionale dei cereali francesi. Il seminario informativo si è tenuto 27 settembre presso la Sala della Protomoteca, piazza del Campidoglio.

Romacereali

Il 31 maggio u.s. presso il Tempio di Vibia Sabina e Adriano della Camera di Commercio è stata realizzata l'edizione 2024 a cui hanno partecipato 161 addetti ai lavori appartenenti a 106 imprese.

2 - QUALITÀ AGROALIMENTARE

Premio Roma Formaggi e Premio Roma Pane

Sono state realizzate le due edizioni la cui premiazione si è tenuta il 24 maggio presso il Tempio di Vibia Sabina e Adriano della Camera di Commercio di Roma.

Premio Roma Vino

È stata realizzata la II edizione la cui cerimonia di premiazione si è tenuta 29 novembre presso il Tempio di Vibia Sabina e Adriano della Camera di Commercio di Roma.

2 - EDUCAZIONE ALIMENTARE E ORIENTAMENTO AL MERCATO

Attività ludico-didattiche per le scuole

Anche nel 2024 è continuata l'attività di sensibilizzazione delle giovani generazioni affinché possano comprendere gli importanti e complessi legami esistenti tra ciò che mangiamo, l'ambiente in cui viviamo e la nostra salute. A tal fine sono stati realizzati 4 seminari gratuiti per gli studenti degli istituti agrari ed alberghieri di Roma.

Centro Servizi Romaincampagna - Punto informazione per i consumatori

Il Centro Servizi ha continuato nel corso del 2024 le consuete attività di informazione sulla cultura enogastronomica e sulle produzioni agroalimentari tipiche del territorio locale e regionale indirizzate ai consumatori adulti e ai ragazzi delle scuole di Roma.

Per il secondo anno è stato sede di uno dei sei Hub previsti nell'ambito del progetto europeo Horizon-SWITCH, avviato nel 2023 e della durata di quattro anni.

Agro Camera ha curato, sulla base di una apposita convenzione con la Camera di Commercio di Rieti – Viterbo, la gestione di alcune attività nell'ambito della terza edizione di "Assaggi" salone dell'enogastronomia, che si è tenuto a Viterbo dal 18 al 20 maggio.

4 - SOSTENIBILITÀ E TRANSIZIONE VERDE

Videoteca della sostenibilità

Agro Camera ha continuato anche nel 2024 l'attività di produzione di contributi video sia di natura tecnica che divulgativa sulle tematiche dell'educazione alimentare, della biodiversità, dell'utilizzo delle risorse energetiche in ambito agricolo e sulle soluzioni innovative per le imprese, presentanti in occasione di *Maker Faire Rome*.

Innovazioni in agricoltura

Anche nel 2024 Agro Camera ha coordinato, in collaborazione con Enti ed Istituzioni di Ricerca nazionali (CREA, ENEA, CNR e Università) l'area Agrofood della *Maker Faire*.

5 - INCARICHI AGGIUNTIVI AD AFFIDAMENTO DIRETTO

Tra essi, si citano i seguenti progetti:

1. Camera di Commercio di Roma – Eccellenza Roma

Nel primo semestre del 2024 sono state completate le attività del progetto con l'obiettivo di proseguire l'azione di valorizzazione dei migliori prodotti locali per favorirne la conoscenza da parte dei consumatori e per rafforzarne la presenza nei mercati nazionali ed esteri.

Sono stati organizzati laboratori tecnici dedicati ai vini autoctoni e laboratori ludico-didattici ed educativi.

2. Camera di Commercio di Roma – Le Eccellenze di Roma

Nel corso del 2024 state avviate le attività del progetto affidato dalla Camera con l'obiettivo di valorizzare l'eccellenza della gamma dei prodotti di Roma e del suo territorio.

3. Camera di Commercio di Roma – La mia salute è la salute del mondo

Il progetto è stato affidato ad Agro Camera con l'obiettivo di continuare l'azione didattica verso i bambini delle scuole primarie e i ragazzi delle scuole secondarie di primo grado per trasmettere sia la conoscenza e la cultura agroalimentare dei prodotti tipici del nostro territorio che l'immenso valore dell'ambiente e della biodiversità.

In occasione della Prima Giornata Mondiale dei Bambini, che si è tenuta a Roma il 25 e 26 maggio, Agro Camera ha messo a disposizione di 3.000 partecipanti una esperienza nutrizionale certificata dai nutrizionisti del CREA – Alimenti e Nutrizione.

4. Camera di Commercio di Rieti – Viterbo – ASSAGGI

Agro Camera ha curato, sulla base di una apposita convenzione con la Camera di Commercio di Rieti – Viterbo, la gestione di alcune attività nell'ambito della terza edizione di "Assaggi" salone dell'enogastronomia, che si è tenuto a Viterbo dal 18 al 20 maggio.

5. Sviluppo e Territorio - Concorso Premio Roma Evo e Premio Roma Birre Preziose

Agro Camera ha curato su incarico di Sviluppo e Territorio le attività di supporto tecnico-organizzativo previste per la realizzazione dell'edizione 2024 dei due Concorsi. Le premiazioni si sono tenute, rispettivamente, il 23 marzo e il 18 novembre presso la Sala del Tempio di Vibia Sabina e Adriano della Camera di Commercio di Roma.

6. Lazio Innova – Food Innovation Hub 2023

Nel corso del 2024 sono state ultimate le attività progettuali oggetto della convenzione di servizio con Lazio Innova firmata nel 2023. Le attività hanno riguardato 10 imprese proponenti. Il 20 novembre presso WeGIL si è tenuta la presentazione finale di tutti i progetti partecipanti e la premiazione dei due migliori.

7. Horizon Europe - SWITCH

Nel corso del 2024 è stata realizzata la seconda annualità del progetto europeo pluriennale SWITCH - di cui Agro Camera è partner in qualità di Hub internazionale per l'Italia ed in particolare per Roma e l'intera regione - focalizzato sulla comprensione delle barriere alla transizione verso stili alimentari più salutari e sostenibili.

Dal 30 gennaio al 1° febbraio si è svolto a Berlino il secondo Consortium Meeting a cui l'Azienda ha partecipato.

AREA STRATEGICA 'C' – SOSTEGNO ALLA COMPETITIVITA' DELLE IMPRESE E DEL TERRITORIO

Obiettivo strategico C.1 – Creazione di nuove imprese, orientamento al lavoro e alle professioni

Programma operativo C.1.3 - Programma dell'Azienda Speciale FORMA CAMERA

Nell'esercizio 2024 le attività sono state progettate e poste in essere sulla base di quanto descritto nel Programma 2024, in particolare sono state realizzate una pluralità di azioni di formazione ed orientamento volte a facilitare l'acquisizione e la trasmissione delle competenze professionali richieste dalle imprese, con l'obiettivo generale di sostenere il miglioramento delle capacità gestionali del management e professionali del capitale umano impiegato e di facilitare l'incontro domanda ed offerta di lavoro al fine di contrastare, con iniziative concrete di orientamento e formazione, il mismatch tra fabbisogno occupazionale ed offerta di lavoro.

Nel 2024 sono state realizzate le attività articolate in cinque Aree programmatiche:

- 1. Proventi da servizi:** nell'ambito di tale area si è realizzata, con modalità a distanza e in presenza, la formazione abilitante relativa alla trasmissione delle competenze necessarie alle iscrizioni ad albi e ruoli camerali (Corsi per Agenti di affari in

Mediazione - Corsi Per Agenti e Rappresentanti - Corsi per la somministrazione di alimenti e bevande) e la formazione a catalogo relativa a corsi e seminari volti all'aggiornamento di imprenditori e dipendenti e ad iniziative a supporto della formazione continua e dell'orientamento su richiesta ed affidamento delle imprese .

- 2. Contributi da Organismi comunitari:** nell'ambito di tale area sono stati realizzati i progetti affidati dalla Unione Europea e predisposte nuove proposte progettuali in risposta ai bandi emanati nel corso dell'annualità.

Tra essi: il **Progetto Erasmus Plus - Accreditamento 2020-27** di durata settennale, nell'ambito del quale ogni anno vengono gestite singole iniziative volte favorire nei partecipanti l'acquisizione di competenze professionalizzanti in un contesto internazionale; il **Progetto WELCOME** di durata biennale per favorire una formazione specifica nell'ambito del settore ricettivo;

- 3. Contributi regionali o da altri enti pubblici:** nell'ambito di tale area sono state realizzate le attività finanziate da Regione Lazio o Altri Enti pubblici, alcune di valenza pluriennale, e presentate altre proposte in risposta ai Bandi regionali o di altri enti: **Progetto GOL – Garanzia Occupabilità Lavoratori** di durata pluriennale che ha avuto avvio nel 2022. Il Progetto in generale prevede un'offerta di servizi per l'inserimento e il reinserimento lavorativo e la qualificazione o riqualificazione professionale dei lavoratori anche mediante attività formative; **Progetto CDR - Servizi di Orientamento nell'ambito del Contratto di Ricollocazione Generazioni** rivolto in particolare agli inoccupati o utenti in stato di disoccupazione, avendo come finalità precipua azioni di sostegno all'occupazione; **Progetto Porta Futuro**, con la realizzazione di diverse attività di formazione, orientamento ed accompagnamento allo start up di impresa.

- 4. Altri contributi:** nell'ambito di tale area è stato realizzato anche per il 2024 il Progetto "FORMAZIONE LAVORO" che è tra le iniziative camerali approvate del Ministero delle imprese e del made in Italy, in ordine all'incremento del 20% del diritto annuale a carico delle imprese per il triennio 2023-2025.

- 5. Contributo della Camera di Commercio:** nell'ambito di tale area sono state progettate e realizzate iniziative in linea con le finalità istituzionali e le competenze attribuite alle Camere di Commercio. In particolare, è stata data attuazione alle 5 attività progettuali approvate nell'ambito del Preventivo 2024. Questi i progetti realizzati: Nuove

Competenze per la gestione di impresa, Economia Digitale. Formazione e Transizione, Ambiente e Sostenibilità d'impresa, Formarsi per Vecchie Professioni e Nuovi Mestieri, L'Europa per le PMI. Opportunità e crescita.

Per ciò che concerne le attività progettuali volte alla gestione di progetti finanziati dalla UE, nel corso del 2024 sono stati presentati 4 Progetti a valere su fondi diretti della UE per un valore complessivo di € 1.533.919,84 di cui 1 proposta è stata approvata e le altre sono in attesa di valutazione finale.

AREA STRATEGICA 'C' – SOSTEGNO ALLA COMPETITIVITA' DELLE IMPRESE E DEL TERRITORIO

Obiettivo strategico C.2 – Interventi per l'incremento della competitività delle imprese

Programma operativo C.2.4 – Programma dell'Azienda Speciale INNOVA CAMERA

L'azione dell'Azienda nel 2024 è stata articolata su tre Linee di intervento:

- **Linea A, Comunicazione:** progettare, coordinare e rendere esecutive le attività di comunicazione dell'Azienda e del sistema camerale, organizzare gli eventi e le iniziative del sistema. Gestire, nell'ambito dell'attività di Ufficio Stampa, le relazioni con i media e gli stakeholder.
- **Linea B, Siti e servizi camerali:** gestire il sito/portale internet della Camera di Commercio di Roma e fornire supporto alle Aziende speciali per la progettazione e gestione dei propri siti. In particolare, definire l'architettura logica e la *user experience* di siti e prodotti *web based* e svolgere le relative attività di manutenzione e aggiornamento del software e dei contenuti.
- **Linea C, Progetti per l'innovazione e fondi europei:** gestire gli aspetti operativi, le procedure organizzative e il marketing di eventi di promozione dell'economia innovativa, in particolare della *Maker Faire Rome*; proporre progetti per l'accesso ai fondi dell'UE sui temi d'interesse aziendale; gestire e promuovere i servizi finalizzati alla transizione digitale ed ecologica delle imprese, in particolare attraverso il Punto Impresa Digitale-PID.

Di seguito viene riportata una sintesi delle attività svolte nell'ambito delle varie Linee.

Linea A – Comunicazione

1) Comunicazione dell'attività istituzionale della Camera di Commercio di Roma

Tra i principali piani media realizzati nel corso dell'anno 2024, si segnala la **Campagna di comunicazione relativa alla pubblicazione del Bando Voucher Digitali Impresa 4.0** che prevede contributi a fondo perduto per consulenza, formazione e acquisto di beni e servizi strumentali finalizzati all'introduzione di tecnologie in ambito Impresa 4.0 e la **Campagna Bando Voucher Transizione Energetica** finalizzata al finanziamento degli interventi volti a migliorare l'efficienza energetica dell'impresa.

2) Azioni ed eventi realizzati per conto di e in collaborazione con la CCIAA di Roma

- "Linea Verde Discovery"

"Linea Verde Discovery" è un programma dedicato alla scoperta del territorio italiano e delle sue eccellenze. Si tratta di uno spin-off del programma "Linea Verde".

- "Governare l'intelligenza artificiale"

Il giorno 8 febbraio 2024 la Camera di commercio di Roma ha presentato l'evento "Governare l'intelligenza artificiale": il Regolamento europeo sull'intelligenza artificiale ormai prossimo alla sua definitiva approvazione rappresenterà un tassello fondamentale nel governo dell'intelligenza artificiale.

- "Bando idea innovativa 2023 - XI edizione"

Nella giornata dell'8 marzo 2024 è stata realizzata un'iniziativa camerale per diffondere la cultura imprenditoriale femminile e favorirne la crescita, a sostegno di progetti d'impresa innovativi tesi a valorizzare il tessuto economico e sociale del territorio e supportare le migliori idee utili a creare nuove soluzioni per lo svolgimento dell'attività aziendale.

- "Premio imprese storiche di Roma"

Nella giornata del 25 luglio 2024 la Camera di Commercio di Roma ha inteso dare un riconoscimento all'impegno di quegli imprenditori che, da oltre un secolo, hanno lavorato e lavorano costantemente per creare ricchezza e benessere nella città di Roma.

- "Le infiltrazioni della criminalità organizzata nell'economia romana"

Il 24 settembre 2024, presso il Tempio di Vibia Sabina e Adriano, si è tenuto il convegno dal titolo “Le infiltrazioni della Criminalità organizzata nell’economia romana”.

- **“Festival del Mare - Roma al centro del Mediterraneo”**

L’Azienda ha organizzato l’evento “Festival del Mare - Roma al centro del Mediterraneo” che, nella giornata del 27 novembre, ha raccontato Roma, e quindi l’Italia, come centro della vitalità economica, e non solo, del Mar Mediterraneo.

3) Ufficio stampa della Camera di Commercio di Roma e delle sue Aziende speciali

L’attività svolta è di natura sia generale, sia specifica con riferimento a particolari iniziative, con la redazione e diffusione di vari comunicati stampa.

Linea B – Siti e servizi camerali

1) Gestione siti internet sistema camerale e servizi web

Le azioni realizzate nell’ambito della Linea B sono relative alla progettazione, gestione e manutenzione dei siti e dei prodotti *web based* del sistema camerale romano e allo svolgimento di servizi di supporto agli uffici della Camera di Commercio di Roma (in particolare al Registro Imprese), alla Presidenza e ai vertici dell’Istituzione. La Linea opera in un’ottica di ampliamento, comunicazione e ottimizzazione dei servizi online dell’Istituzione, che includono sia il portale istituzionale, sia altri servizi forniti dalla Camera e gestiti a livello nazionale.

Con riferimento agli eventi organizzati in collaborazione con la CCIAA di Roma si è proceduto all’aggiornamento dei vari contenuti sul sito internet e, se necessario, sono state implementate specifiche sezioni.

Ad esempio, relativamente all’evento “Roma Storia Festival”, sono state predisposte sul sito internet alcune landing page per la promozione dell’iniziativa ed è stato implementato un articolato sistema di registrazione degli utenti su Eventbrite.

Infine, in relazione al **CRM**, sistema attraverso il quale vengono svolte le campagne per la promozione delle iniziative dell’intero sistema camerale romano presso le imprese e i professionisti, sono proseguite le attività di invio delle campagne e le attività di aggiornamento dei dati. Nell’anno sono state svolte oltre 40 campagne.

2) Studi e supporto alla Presidenza

- monitoraggio quotidiano delle principali banche dati contenenti informazioni socioeconomiche;
- analisi, elaborazione e realizzazione di schede e *report* sulle dinamiche delle principali variabili socioeconomiche nel contesto provinciale, regionale, nazionale e internazionale a supporto delle attività del Presidente della Camera di Commercio di Roma;
- redazione ed elaborazione dati per comunicati stampa, interviste e interventi a convegni ed eventi ufficiali del Presidente della Camera di Commercio di Roma.

Linea C – Progetti per l’Innovazione e Fondi Europei

Le azioni realizzate nell’ambito della Linea C sono volte a gestire tutti gli aspetti operativi di marketing e le procedure organizzative di eventi, in particolare della Maker Faire e delle altre iniziative di innovazione, ivi compresa la progettazione e la partecipazione a progetti europei d’interesse aziendale.

Progetto *Maker Faire Rome – The European Edition/PID 2024*

Nell’esercizio 2024 Innova Camera si è dedicata all’organizzazione della dodicesima edizione della manifestazione che si è svolta dal 25 al 27 ottobre presso il Gazometro Ostiense e il padiglione ISA (Istituto Superiore Antincendi). Con esso prende forma la rivoluzione digitale, un luogo dedicato ad aziende ed imprenditori che utilizzano la cultura digitale come mezzo per affrontare il cambiamento e le sfide dei mercati.

La manifestazione ha proposto ai visitatori tre grandi aree tematiche: Innovazione, Creatività e Scoperta. All’interno di queste aree, trasversalmente, è stato possibile ammirare centinaia di progetti, che hanno spaziato dall’agritech al foodtech, dal digital manufacturing alla robotica, dall’intelligenza artificiale alla mobilità, dall’economia circolare alla salute, dall’IoT al recycling fino alla data science e al design thinking, oltre allo sport e alla realtà virtuale e ad un’area dedicata al Networking business.

Il progetto ha visto nel corso dell’esercizio anche attività che perseguono l’obiettivo di diffondere l’innovazione nel sistema imprenditoriale tra le quali rientra il “**PID - Punto Impresa Digitale**”, che fa parte del Network nazionale Impresa 4.0, nato per accompagnare e supportare le imprese nella trasformazione digitale ed ecologica.

Tra le principali iniziative PID dell'esercizio, si citano:

- **"Strumenti Digitali e Nuove Competenze"**: ciclo di webinar tematici organizzato in collaborazione con l'Azienda Speciale Forma Camera, al fine di far comprendere l'importanza di una sempre maggiore consapevolezza delle conoscenze digitali come supporto allo sviluppo del business aziendale. Tre i webinar realizzati, con un numero complessivo di circa 80 partecipanti;
- **"Governare l'intelligenza artificiale dove siamo, dove dobbiamo andare"**: evento che si è svolto presso la Sala del Tempio di Vibia Sabina e Adriano. Tra i temi dibattuti anche l'imminente recepimento del Regolamento europeo sull'intelligenza artificiale (AI Act);
- **"Eccellenze in Digitale"**: La Camera, che ha aderito al progetto "Eccellenze in Digitale", storico programma di Unioncamere e Google, ha tra gli obiettivi la diffusione della cultura digitale sul territorio, coinvolgendo non solo gli imprenditori delle micro, piccole e medie imprese, ma anche docenti, studenti e lavoratori. Il ciclo, iniziato lo scorso anno, è composto di quattro webinar formativi gratuiti.
- **Fashion Green And Innovation**: un incontro sul tema della sostenibilità e dell'innovazione nella moda, sotto forma di seminario, che ha avuto come obiettivo comunicare, presentare e condividere informazioni e metodologie di approccio alla sostenibilità nell'ambito della produzione di moda.

AREA STRATEGICA 'C' – SOSTEGNO ALLA COMPETITIVITA' DELLE IMPRESE E DEL TERRITORIO

Obiettivo strategico C.2 – Interventi per l'incremento della competitività delle imprese

Programma operativo C.2.7 – Programma dell'Azienda Speciale SVILUPPO E TERRITORIO

L'esercizio 2024 segna un anno importante nell'operatività dell'Azienda Speciale Sviluppo e Territorio, all'indomani del processo di riforma e di riorganizzazione della stessa, approvato dalla Giunta della Camera di Commercio di Roma con delibera n. 146 del 17 ottobre 2022.

Con tale delibera, la Giunta Camerale ha inteso incrementare il respiro operativo dell'Azienda Speciale andando ad ampliare il perimetro delle attività della stessa e a ridisegnare l'intero assetto organizzativo.

L'Azienda esercita, infatti, le funzioni già presidiate dalla disciolta Unione delle Camere di Commercio del Lazio e diventa lo strumento di intervento della Camera negli ambiti e nelle attività di cui all'art. 6, comma 1 ter della L. n. 580 del 1993 e s.m.i., utile alla Camera di Commercio di Roma e alle articolazioni del sistema camerale regionale per rafforzare le potenzialità del sistema economico ed intervenire, in maniera più efficiente ed efficace, nei servizi resi a favore delle imprese di Roma e delle altre province del Lazio.

In relazione agli obiettivi programmatici assegnati all'Azienda dalla Camera, Sviluppo e Territorio ha operato lungo le seguenti principali linee di attività:

➤ AREA SVILUPPO E COESIONE TERRITORIALE

- Internazionalizzazione
- Progetto Internazionalizzazione i Punti SEI (progetto incremento DA)
- Filiere produttive
- Marketing territoriale
- Relazioni istituzionali
- Studi e Osservatori
- Monitoraggio attività legislativa Regione Lazio

➤ AREA ARBITRATO E CONCILIAZIONE

- Arbitrati
- Conciliazioni e Mediazione

➤ AREA SOCIAL MEDIA

Azioni di comunicazione sui social delle attività istituzionali.

Seguono alcuni dettagli relative alle Linee sopra indicate:

➤ AREA SVILUPPO E COESIONE TERRITORIALE – PROGETTO INTERNAZIONALIZZAZIONE I PUNTI SEI

L'Azienda Speciale ha tra i suoi obiettivi statuari quello di promuovere l'internazionalizzazione delle imprese del territorio. In particolare, l'Azienda opera per informare, formare e fornire assistenza tecnica sia alle imprese che si affacciano per la

prima volta sui mercati esteri, sia alle imprese che hanno già avviato percorsi di internazionalizzazione più strutturati.

Nell'ambito delle politiche di sostegno dell'internazionalizzazione, Sviluppo e Territorio ha svolto le seguenti attività:

- **Sportello per l'internazionalizzazione:** si tratta di un servizio di informazione, formazione e assistenza tecnica alle imprese interessate ai mercati esteri. Sono state incontrate 61 imprese.
- **Percorso formativo Strumenti per l'export e Tecniche per l'internazionalizzazione,** ideato e progettato in collaborazione con ICE. Ha preso avvio il 17 ottobre e si concluso il 28 novembre il secondo ciclo di incontri formativi a favore delle PMI sui temi dell'internazionalizzazione. Hanno aderito 45 imprese.
- **Progetto Desk Canada.** Convenzione tra Sviluppo e Territorio e Camera di Commercio italiana in Ontario Toronto. Sono proseguite le attività di informazione e assistenza alle imprese interessate ad esplorare il mercato canadese. Nel mese di aprile è stata organizzata una tavola rotonda dal titolo "*Canada, istruzioni per l'uso: opportunità e sfide per le imprese di Roma e del Lazio*".
- **Incoming di operatori dal Canada del settore cinema:** in occasione del Festival "Alice nella città" *Short film days*, svoltosi a Roma dal 17 al 20 ottobre 2024 Sviluppo e Territorio ha ospitato una delegazione di 10 operatori canadesi.
- **Progetto In Buyer** Si tratta di un progetto promosso nell'ambito delle attività a sostegno dell'internazionalizzazione delle imprese, finanziate con l'incremento del 20% del diritto annuale. Nel corso del 2024 sono stati realizzati i seguenti in Buyer: *Wine & Spirits, Furniture e Turismo*.
- **Focus Paese: Webinar Sud Africa.** Sviluppo e Territorio ha promosso, in collaborazione con la Camera italiana in Sud Africa, un *webinar*, svoltosi in data 13 giugno, allo scopo di presentare alle imprese interessate le opportunità del mercato con particolare riferimento alle PMI.
- **Workshop Turistico internazionale Buy Lazio & Rome.**

La ventiseiesima edizione del Buy Lazio & Rome, Workshop Internazionale del turismo regionale, si è svolta dal 19 al 22 settembre 2024. Il Buy Lazio & Rome rappresenta per

le imprese del turismo un punto di riferimento per l'incontro con la domanda internazionale.

Promozione delle Filiere produttive

- ***Concorsi Premio Roma***

La Camera di Commercio di Roma promuove le eccellenze delle produzioni regionali attraverso numerose iniziative di promozione tra le quali vi è lo strumento dei Concorsi "Premio Roma". Attualmente i Concorsi sono cinque e sono i seguenti:

- Premio Roma Evo Concorso per i migliori oli di Roma e del Lazio
- Premio Roma Formaggi
- Premio Roma Prodotti da forno
- Premio Roma Birre Preziose per le migliori birre di Roma e del Lazio
- Premio Roma Vino

Fiere in Convenzione

Tra le iniziative di promozione delle filiere vi è anche l'organizzazione di Fiere e Workshop nazionali ed internazionali. Nel 2024, il programma ha riguardato oltre 27 fiere, alcune di esse sono:

- ***Vino per Roma***, organizzata in esclusiva dalla società Excellence Events si è svolta dal 9 all'11 maggio presso Complesso Monumentale Pio Sodalizio dei Piceni in Roma. All'iniziativa ha partecipato una collettiva di 18 imprese.
- ***Evoo Trends***, svoltasi dal 29 novembre al 1° dicembre 2024, presso il Mercato di Campagna Amica San Teodoro, iniziativa in Convenzione Regione Lazio e Camera di Commercio di Roma. Sono state ammesse a partecipare 33 imprese del settore oleicolo.
- ***New Space Economy***, svoltasi in Fiera di Roma dal 16 al 18 dicembre e interamente dedicata alla filiera dell'Economia dello Spazio. Essa ha visto la partecipazione di una collettiva di 32 imprese del Lazio ammesse a seguito della Call.

Programmi europei

È proseguito nel corso dell'anno il lavoro promosso dall'azienda nell'ambito del Progetto Europeo *Enterprise Europe Network*, cofinanziato dall'UE di cui Sviluppo e Territorio è

partner ufficiale. Esso è la più vasta rete creata dalla Commissione europea per accrescere il potenziale innovativo e competitivo delle piccole e medie imprese nel mercato europeo ed internazionale. Nell'ambito del progetto, Sviluppo e Territorio realizza una *Newsletter* quindicinale rivolta al sistema delle imprese allo scopo di fornire informazioni sui programmi e i finanziamenti europei, sulle opportunità di ricerca partner, sulle iniziative promosse dalla Camera di Roma e da Sviluppo e Territorio.

Accoglienza delegazioni estere

Fra le attività svolte da Sviluppo e Territorio vi è l'importante lavoro di accoglienza delle delegazioni estere interessate a conoscere la Camera di Commercio di Roma e a sviluppare attività di collaborazione con la stessa e con il sistema delle imprese.

Nel corso dell'anno, sono state accolte varie delegazioni, tra le quali:

- in data 11 marzo, la delegazione dell'Ambasciata degli Emirati Arabi Uniti a Roma con l'obiettivo di promuovere la conoscenza delle reciproche istituzioni ed esplorare le opportunità di collaborazione tra le imprese del territorio e gli Emirati Arabi;
- In data 5 aprile, la delegazione della Camera di Commercio di Atene;
- In data 11 aprile è stata accolta una delegazione di 18 *buyer* esteri del settore olio e del settore agroalimentare provenienti dai seguenti Paesi: USA, Giappone, Spagna, Uzbekistan.
- Il 16 maggio è stata accolta la delegazione composta da 25 studenti dell'Università dello Utah, ai quali è stato illustrato il funzionamento della Camera e le attività di internazionalizzazione promosse da Sviluppo e Territorio.
- Nel corso del mese di settembre sono state accolte n. 2 delegazioni provenienti da Shanghai, al fine di approfondire le relazioni tra Italia e Cina.

➤ AREA ARBITRATO E CONCILIAZIONE

I dati inerenti la presente linea di attività per il 2024 possono essere così riassunti:

- Conciliazioni e Mediazione: 130 procedure gestite dal 1° gennaio al 31 dicembre 2024 (14 mediazioni non concluse nel 2023 + 107 nuove mediazioni depositate + 9 nuove conciliazioni depositate).

Arbitrati: 19 procedure gestite dal 1° gennaio 2024 al 31 dicembre 2024 (12 arbitrati non conclusi nel 2023 + 7 nuovi arbitrati depositati).

L'Azienda è stata impegnata in un percorso di aggiornamento ed adeguamento, ancora in corso, sul tema della mediazione in relazione alle modifiche introdotte dalla Riforma Cartabia.

Nel corso dell'anno, allo scopo di ampliare l'attuale elenco dei 26 mediatori, è stato pubblicato un Avviso pubblico per la selezione di nuovi Mediatori, che si è chiuso il 30 settembre. Sono pervenute 11 domande e, al termine dell'istruttoria di verifica dei requisiti richiesti, sono stati selezionati n. 5 nuovi mediatori.

➤ **AREA STUDI E RICERCHE**

Nell'ambito di questa linea di attività è stato realizzato, in collaborazione con Eures, lo studio sulla Situazione Economica del Lazio 2023-2024. Si tratta di un documento strategico di analisi e approfondimento delle dinamiche socio economiche e del ruolo del sistema camerale regionale.

E' stata, inoltre, elaborata, in adempimento a norme di legge, la relazione annuale delle attività delle Camere di Commercio del Lazio, da presentare alla Regione e al Parlamento.

COMPOSIZIONE DEL PERSONALE

Si riporta una tabella indicante il numero dei dipendenti nell'esercizio 2024, suddivisi per fasce, con evidenza delle relative variazioni registrate tra l'inizio e la fine del periodo, per un totale del personale ammontante a n.298 unità, a fronte delle 318 dell'esercizio 2023. Nella tabella sottostante, dal confronto delle unità di personale, emerge una diminuzione delle relative consistenze. Tuttavia, la stessa non si traduce in una diminuzione del costo del personale tra le due annualità poiché ben 28 unità, presenti al 01.01.2024, erano state assunte solo alla fine dell'anno. Pertanto la loro incidenza sui costi si riflette esclusivamente sul 2024.

Composizione del personale				
Qualifica	Nuova Qualifica	Al 01/01/2024	Al 31/12/2024	Variazioni
S.G.	S.G.	1	1	0
Dirigenti	Dirigenti	4	4	0
Categoria D	Funzionari ed EQ	85	87	+2
Categoria C	Istruttori	152	159	+7
Categoria B	Operatori Esperti	75	46	-29
Categoria A	Operatori	1	1	0
Totale	Totale	318*	298**	-20

* Il dato è comprensivo di n.4 unità in Comando

** Il dato è comprensivo di n.5 unità in Comando

DISPONIBILITA' LIQUIDE

La gestione del servizio di cassa della Camera per l'anno 2024 è stata esercitata dalla BdM Banca SpA.

Per quanto concerne le disponibilità liquide, si evidenzia che la situazione di cassa registra un incremento di euro 10.930.039,25 passando da una situazione iniziale al 01.01.2024 di euro 184.543.890,91 ad un saldo finale al 31.12.2024 pari ad euro 195.473.930,16. Aggiungendo a tale importo le ulteriori liquidità della Camera rappresentate da incassi in fase di regolarizzazione per euro 6.545,24 la cui valuta decorrerà dal 2025, e dai depositi postali per euro 14.617,53, il totale delle disponibilità liquide al 31/12/2024 risulta essere pari ad euro 195.495.092,93.

Nell'ambito delle diponibilità totali si rileva la presenza di € 578.423,95 di fondi vincolati per la gestione delle risorse provenienti dalla Regione Lazio per il Bando Voucher Digitali 4.0 – Anno 2021.

A seguito dell'assoggettamento al regime di Tesoreria Unica delle Camere di commercio, industria, artigianato e agricoltura, così come disposto dalla L. 190/2014 (legge di

stabilità 2015), a far data dal 1° febbraio 2015, l'Istituto cassiere provvede a versare le disponibilità liquide depositate presso lo stesso sul sottoconto fruttifero della contabilità speciale intestata alla Camera di Commercio di Roma e accesa presso la tesoreria dello Stato.

ESAME DEL CONSUNTIVO DEI PROVENTI, DEGLI ONERI E DEGLI INVESTIMENTI

L'esercizio appena concluso fa complessivamente registrare un avanzo di € 791.384,49.

Di seguito si passano in rassegna le principali poste di bilancio ponendole a confronto con quelle dell'anno precedente.

Nell'ambito della **Gestione Corrente**, che presenta un saldo negativo di circa 9,6 mln di euro, il **Totale dei Proventi correnti** passa da 88,9 mln di euro del 2023 a circa 85,3 mln di euro del 2024. La diminuzione di tali proventi è sostanzialmente riconducibile a fatti contingenti verificatisi solo nell'annualità 2023, registrati soprattutto nelle voci "*Diritti di segreteria*" e "*Contributi, trasferimenti ed altre entrate*".

Le principali voci dei proventi correnti sono le seguenti:

- ***Diritto annuale*** che passa da 55,3 mln del 2023 a 55,1 mln di euro nel 2024. Pur registrando un leggero decremento di circa 226 mila euro nell'accertato, gli stessi fanno registrare un aumento degli incassi da diritto per 1,1 milioni di euro; risultano in diminuzione per 1,3 milioni di euro gli interessi sul diritto non riscosso quale conseguenza della riduzione del tasso legale applicato passato dal 5% del 2023 al 2,5% del 2024.
- ***Diritti di segreteria*** che ammontano a 26,5 mln di euro (circa - 2 mln di euro), sono in diminuzione ma sulle due annualità ha influito l'obbligo di comunicazione dei titolari effettivi delle imprese, introdotto nel 2023 con effetti positivi per circa 3,6 milioni di euro e sospeso nel 2024 con i relativi incassi pari a circa 850 mila euro. Al netto di tale fattore eccezionale (-2,75 milioni di euro) i diritti di segreteria aumentano di 750 mila euro rispetto al 2023.
- ***Contributi, trasferimenti ed altre entrate***, pari a 2,9 mln di euro ed in diminuzione per € 1,4 mln di euro. In tale voce è confluito il contributo di circa 1,5 mln di euro erogato dalla Regione Lazio nel 2023 per il "Bando Parchi – II Edizione", con la corrispondente uscita nell'ambito degli interventi economici. Tale iniziativa non è stata riproposta nel 2024.

Andando ad analizzare invece le voci di spesa, si evidenzia che il **Totale degli Oneri correnti** passa da 111,5 mln di euro a 94,9 mln di euro. Gli elementi più significativi che determinano il risultato della presente sezione sono:

- I **Costi del Personale** che, in aumento rispetto all'anno precedente, passano da circa 18,2 mln nel 2023 a circa 19,1 mln nel 2024 (+ 912 mila euro). Tale variazione è riconducibile essenzialmente all'impatto economico derivante dall'assunzione di nuovi dipendenti in servizio;
- I **Costi di Funzionamento** con un incremento di circa 2,7 mln di euro, passano da circa 14,9 mln di euro a circa 17,6 mln di euro. **Tali spese sono rappresentate nella misura del 45% da oneri non dipendenti da scelte operative dell'ente** ma dall'applicazione di normative di varia natura (imposte, quote associative, versamenti al Bilancio dello Stato) per **circa 7,9 milioni di euro**. In particolare, si evidenzia:
 - il ripristino della voce Oneri da provvedimento di contenimento della spesa di circa 2,6 mln di euro, non presente nel 2023. Infatti, in base alla interpretazione prevalente della circolare MEF n. 120977 del 19 maggio 2022 e della sentenza della Corte Costituzionale n. 210 del 2022, gli stanziamenti relativi al 2023 sono stati variamente considerati, appostati in attesa di definizione tra gli accantonamenti ed, infine, versati nel corso del 2024;
 - l'aumento di Imposte e Tasse (circa + 304 mila euro);
 - l'aumento della voce *Quote associative* (circa + 267 mila euro).
 - La diminuzione della voce *Prestazione servizi* (- € 530 mila euro) è imputabile a oneri di diversa natura.
- **Gli Oneri per Interventi Economici**, come già detto, ammontano a **circa 30,9 mln di euro**, di cui circa 9,1 mln di euro per contributi alle Aziende Speciali.

In particolare, nell'ambito delle iniziative promozionali realizzate nel corso del 2024, l'azione della Camera si è incentrata sulla realizzazione di progetti di vasto respiro finanziati con il già citato incremento del 20% del diritto annuale.

In tale ambito, l'attività di sostegno all'internalizzazione e di supporto alle piccole e medie imprese e alle start up, per accompagnarle nello sviluppo, nella crescita della produttività e dell'efficienza, nella competitività, rappresenta la linea strategica della Camera volta a rafforzare il suo ruolo di riferimento sul territorio.

Nei progetti di rilancio dell'economia locale assume un ruolo prioritario la doppia transizione, progetto finalizzato a promuovere un'economia sostenibile attraverso la trasformazione digitale ed ecologica delle imprese.

Tra le iniziative di maggior rilievo si segnalano: *Progetto PID - Bando Voucher Digitali Impresa 4.0* (7 mln di euro), *Contributi per il sostegno alla competitività delle imprese e per lo sviluppo economico del territorio* (2,8 mln di euro), *Bando Sviluppo Impresa* (1,9 mln di euro) e *Iniziativa Giubileo 2025* (1,3 mln di euro).

Anche le annualità 2023-2025 sono quindi caratterizzate dall'incremento del 20% del diritto, deciso dalla Camera e autorizzato dal Ministro delle Imprese e del *Made in Italy* con Decreto del 23.02.2023.

Le maggiori risorse da esso derivanti (8,2 mln di euro per il solo diritto), al netto del relativo fondo di svalutazione (2,2 mln di euro), sono destinate alla copertura dei costi interni ed esterni sostenuti per alcune iniziative promozionali concordate con il MiMIT.

L'importo complessivamente destinabile a tali progetti, calcolato a consuntivo con riferimento al solo tributo, è risultato essere pari ad € 5.977.760,89.

ANNO 2024

Descrizione Progetti	Incremento 20 % quota di riparto	Costi esterni		Costi interni	Importo complessivo	Valori progetti (a consuntivo)	Differenze
		Conto	Importo	Importo			
<i>La doppia transizione: digitale ed ecologica</i>	10%	332408 Bando Voucher Digitali Impresa 4.0	7.000.000,00	378.500,00	9.268.754,44	2.988.880,45	6.279.874,00
		332300 Bando Voucher transizione energetica	990.754,44				
		332509 Bando CER	24.500,00				
		332409 Contributo Innova Camera	875.000,00				
<i>Turismo e Cultura:</i>	6%	332413 Filiera Innovazione (Contributo Innova Camera)	525.000,00	262.000,00	1.822.000,00	1.793.328,27	28.671,73
		332414 Filiera Cinema e audiovisivo	300.000,00				
		332415 Filiera Moda (Contributo Innova Camera)	300.000,00				
		332416 Filiera Cultura (Contributo Innova Camera)	435.000,00				
<i>Internazionalizzazione</i>	2,5%	332417 Contributo Sviluppo e Territorio	555.000,00	95.000,00	650.000,00	747.220,11	- 97.220,11
<i>Formazione e Lavoro</i>	1,5%	332421 Bando Certificazione Competenze	85.000,00	77.000,00	480.000,00	448.332,07	31.667,93
		343015 Fondo Accantonamento DA	88.000,00				
		332422 Bando ITS Academy	25.000,00				
		332411 Premio Storie di Alternanza	5.000,00				
		332412 Contributo Forma Camera	200.000,00				
Totale generale			11.408.254,44	812.500,00	12.220.754,44	5.977.760,89	

2024 - Ammontare della maggiorazione del 20% D.A. risultante a Consuntivo	8.163.802,46
2024 - Ammontare della svalutazione D.A. risultante a Consuntivo	2.186.041,57
	5.977.760,89

Accantonamenti da iscrivere a bilancio 2024

Progetto Internazionalizzazione	-	97.220,11
TOTALE	-	97.220,11

Come specificato in calce allo schema la differenza tra l'importo destinato e quello da destinare alle singole iniziative, se negativa, è oggetto di rilevazione di specifico accantonamento per essere destinata nel prosieguo all'iniziativa di riferimento.

- la voce **Ammortamenti e accantonamenti**, passando da circa 44,8 mln di euro a circa 27,2 mln di euro, risulta in diminuzione di circa 17,6 mln di euro. Tale decremento è imputabile sostanzialmente al minore accantonamento (- 15 mln di euro), nella sezione Fondi rischi e oneri nella quale, se pur in misura inferiore al passato, è proseguita la costituzione di un fondo atto a fronteggiare svalutazioni degli asset partecipativi posseduti. Lo stesso è destinato a costituire progressivamente una riserva da utilizzare a copertura di future svalutazioni delle partecipazioni. Si tratta di un'azione cautelativa e prudentiale da parte della Camera che ha ritenuto opportuno accantonare tale importo a maggior garanzia della propria solidità finanziaria. A ciò si aggiunga il minore accantonamento al fondo svalutazione crediti da diritto annuale (-1,6 mln di euro) quale diretta conseguenza del minor credito accertato, sia per minori interessi sia per maggiori riscossioni nell'anno.

- La **Gestione Finanziaria** presenta un saldo positivo di circa 2,15 mln di euro, dovuto ai dividendi distribuiti dalla società Tecno Holding S.p.A. (1,53 mila euro) e agli interessi relativi al prestito obbligazionario "Investimenti S.p.A. 2013-2024" (590 mila euro), a fronte di quest'ultimi è stato iscritto apposito accantonamento.

- Il Risultato della Gestione Straordinaria presenta un decremento di circa 13,7 mln di euro, passando da 22 mln nel 2023 a 8,3 mln rilevati nel 2024. Tale variazione, nell'ambito dei Proventi straordinari, è in primo luogo diretta conseguenza dello scioglimento dell'ex Unione Regionale delle Camere di Commercio del Lazio che, per l'annualità passata, ha comportato l'assegnazione alla Camera di una quota di riparto pari a 8,3 mln di euro. A questa variazione si aggiungano insussistenze di debito per l'eliminazione di poste passive anni pregressi non più necessarie (- 1 mln di euro) nonché le voci collegate alla gestione del diritto annuale anni pregressi con un saldo di – 650 mila euro.

Nell'ambito degli Oneri straordinari si evidenziano sopravvenienze passive (+ 3 mln di euro) che includono la quota parte della somma versata al MEF per il 2023 in attuazione della normativa sui contenimenti della spesa di 2,1 mln di euro, la minusvalenza di circa 900 mila euro legata alla liquidazione di Alta Roma S.C.p.A.,

nonché le somme derivanti da diritto annuale anni pregressi con un saldo di 150 mila euro..

- Infine, per quanto concerne la sezione E “**Rettifiche di valore dell’attività finanziaria**”, la stessa non è stata movimentata.

- Il Piano degli Investimenti registra un incremento passando da 2,5 mln di euro del 2023 a circa 3,9 mln di euro del 2024. La differenza è da ricondurre: a maggiori Immobilizzazioni immateriali (+ 750 mila euro) dovute all’acquisto del software per il progetto “Azione Caring” di trasformazione digitale nei rapporti con l’utenza, a maggiori Immobilizzazioni materiali (+ 685 mila euro) per nuovi interventi di manutenzioni straordinarie su immobili ed impianti, nonché a minori risorse registrate nelle Immobilizzazioni Finanziarie (circa – 63 mila di euro).

In queste ultime viene movimentata unicamente la voce Tecnoservicecamere SCpA per l’adesione all’aumento di capitale sociale (circa + 187 mila euro).

ALL. A - CONSUNTIVO 2024

(previsto dall'art.24 del D.P.R. 254/05)

GESTIONE CORRENTE	ORGANI ISTITUZIONALI E SEGRETERIA GENERALE (A)		SERVIZI DI SUPPORTO (B)		ANAGRAFE E SERVIZI DI REGOLAZIONE DEL MERCATO (C)		STUDIO, FORMAZIONE, INFORMAZIONE E PROMOZIONE ECONOMICA (D)		TOTALE (A+B+C+D)		
	Aggiornamento Budget 2024	Consuntivo	Aggiornamento Budget 2024	Consuntivo	Aggiornamento Budget 2024	Consuntivo	Aggiornamento Budget 2024	Consuntivo	Aggiornamento Budget 2024	Stanziam. a Consuntivo	Consuntivo
A) PROVENTI CORRENTI											
1) DIRITTO ANNUALE	-	-	50.000.000,00	55.132.690,03	-	-	-	-	50.000.000,00	50.000.000,00	55.132.690,03
2) DIRITTI DI SEGRETERIA	-	-	130.000,00	68.236,00	23.559.000,00	26.406.465,06	11.000,00	12.760,84	23.700.000,00	23.700.000,00	26.487.461,90
3) CONTRIBUTI TRASFERIMENTI ED ALTRE ENTRATE	97.500,80	289.103,50	933.754,20	1.127.628,99	1.490.000,00	1.458.681,46	58.745,00	59.809,63	2.580.000,00	2.580.000,00	2.935.223,58
4) PROVENTI GESTIONE SERVIZI	-	-	509.700,00	175.769,46	590.200,00	554.201,47	100,00	49,17	1.100.000,00	1.100.000,00	730.020,10
5) VARIAZIONE DELLE RIMANENZE	-	-	-	7.875,00	-	12.965,00	-	-	-	-	5.090,00
TOTALE PROVENTI CORRENTI (A)	97.500,80	289.103,50	51.573.454,20	56.512.199,48	25.639.200,00	28.406.382,99	69.845,00	72.619,64	77.380.000,00	77.380.000,00	85.280.305,61
B) ONERI CORRENTI											
6) PERSONALE	1.692.715,52	1.666.950,34	9.124.851,48	5.662.245,13	8.612.795,00	9.354.637,71	2.169.638,00	2.474.419,48	21.600.000,00	21.600.000,00	19.158.252,66
7) FUNZIONAMENTO	977.487,86	849.118,36	13.670.383,05	12.027.245,50	5.424.441,29	4.074.252,91	920.871,90	699.109,52	20.993.183,90	20.993.183,90	17.649.726,29
8) INTERVENTI ECONOMICI	-	-	-	-	-	64.660,00	38.361.250,00	30.821.316,52	38.361.250,00	38.361.250,00	30.885.976,52
9) AMMORTAMENTI ED ACCANTONAMENTI	284.202,05	229.019,90	18.242.965,44	19.431.466,92	1.920.255,29	1.544.178,72	380.577,22	5.993.505,07	20.828.000,00	20.828.000,00	27.198.170,61
TOTALE ONERI CORRENTI (B)	2.954.405,23	2.745.088,60	41.038.199,97	37.120.957,55	15.957.491,58	15.037.729,34	41.832.337,12	39.988.350,59	#####	101.782.433,90	94.892.126,08
RISULTATO GESTIONE CORRENTE (A - B)	- 2.856.904,43	- 2.455.985,10	10.535.254,23	19.391.241,93	9.681.708,42	13.368.653,65	- 41.762.492,12	- 39.915.730,95	- 24.402.433,90	- 24.402.433,90	- 9.611.820,47
C) GESTIONE FINANZIARIA											
10) PROVENTI FINANZIARI	900,00	356,16	7.350,00	6.126,57	16.950,00	16.748,72	2.118.994,00	2.130.048,99	2.144.194,00	2.144.194,00	2.153.280,44
11) ONERI FINANZIARI	-	-	4.000,00	-	-	-	-	-	4.000,00	4.000,00	-
RISULTATO GESTIONE FINANZIARIA	900,00	356,16	3.350,00	6.126,57	16.950,00	16.748,72	2.118.994,00	2.130.048,99	2.140.194,00	2.140.194,00	2.153.280,44
D) GESTIONE STRAORDINARIA											
12) PROVENTI STRAORDINARI	-	3,00	9.975.000,00	11.157.612,66	-	93.421,45	-	2.214.690,56	9.975.000,00	9.975.000,00	13.465.727,67
13) ONERI STRAORDINARI	-	-	5.392.183,90	4.048.867,18	-	188.766,04	-	978.169,93	5.392.183,90	5.392.183,90	5.215.803,15
RISULTATO GESTIONE STRAORDINARIA	-	3,00	4.582.816,10	7.108.745,48	-	95.344,59	-	1.236.520,63	4.582.816,10	4.582.816,10	8.249.924,52
AVANZO/DISAVANZO ECONOMICO D'ESERCIZIO (A-B +/-C +/-D)	- 2.856.004,43	- 2.455.625,94	15.121.420,33	26.506.113,98	9.698.658,42	13.290.057,78	- 39.643.498,12	- 36.549.161,33	- 17.679.423,80	- 17.679.423,80	791.384,49
*** L'avanzo economico a Consuntivo 2024 indicato nel presente prospetto (€ 791.384,49) non differisce da quello riportato nel Conto Economico - All.C (€ 791.384,49) anche se lo stesso non include la sezione E "Rettifiche di valore attività finanziaria" (€ 0,00), così come previsto dal D.P.R. 254/05.											
PIANO DEGLI INVESTIMENTI											
E) IMMOBILIZZAZIONI IMMATERIALI	-	-	70.000,00	1.300,00	750.000,00	750.000,00	-	-	820.000,00	820.000,00	751.300,00
F) IMMOBILIZZAZIONI MATERIALI	-	-	6.605.000,00	2.933.524,28	70.000,00	14.130,00	-	-	6.675.000,00	6.675.000,00	2.947.654,28
G) IMMOBILIZZAZIONI FINANZIARIE	-	-	-	-	-	-	12.687.000,00	186.680,88	12.687.000,00	12.687.000,00	186.680,88
TOTALE INVESTIMENTI (E + F + G)	-	-	6.675.000,00	2.934.824,28	820.000,00	764.130,00	12.687.000,00	186.680,88	20.182.000,00	20.182.000,00	3.885.635,16

VOCI DI ONERI/PROVENTI E INVESTIMENTO	Aggiornamento Budget 2024	Consuntivo al 31/12/2024	Differenza
<u>GESTIONE CORRENTE</u>			
A) PROVENTI CORRENTI			
1) <i>Diritto annuale</i>	50.000.000,00	55.132.690,03	5.132.690,03
2) <i>Diritti di segreteria</i>	23.700.000,00	26.487.461,90	2.787.461,90
3) <i>Contributi trasferimenti e altre entrate</i>	2.580.000,00	2.935.223,58	355.223,58
4) <i>Proventi da gestione di beni e servizi</i>	1.100.000,00	730.020,10	- 369.979,90
5) <i>Variazioni delle rimanenze</i>	-	5.090,00	- 5.090,00
Totale Proventi Correnti (A)	77.380.000,00	85.280.305,61	7.900.305,61
B) ONERI CORRENTI			
6) <i>Personale</i>	21.600.000,00	19.158.252,66	- 2.441.747,34
7) <i>Funzionamento di cui:</i>	20.993.183,90	17.649.726,29	- 3.343.457,61
<i>Imposte e tasse</i>	2.669.010,00	2.353.734,60	- 315.275,40
<i>Oneri da provvedimenti di contenimento della spesa</i>	2.640.146,64	2.640.146,64	-
<i>Quote associative</i>	2.925.000,00	2.921.904,95	- 3.095,05
8) <i>Interventi economici</i>	38.361.250,00	30.885.976,52	- 7.475.273,48
9) <i>Ammortamenti ed accantonamenti di cui:</i>	20.828.000,00	27.198.170,61	6.370.170,61
<i>Ammortamenti Immobilizz. Immateriali e Materiali</i>	3.428.000,00	2.761.880,57	- 666.119,43
<i>Svalutazione crediti (da Diritto Annuale)</i>	16.920.000,00	18.486.243,82	1.566.243,82
<i>Acc.to per svalutazioni societarie</i>	-	5.000.000,00	5.000.000,00
Totale Oneri Correnti (B)	101.782.433,90	94.892.126,08	- 7.208.678,27
RISULTATO GESTIONE CORRENTE (A-B)	- 24.402.433,90	- 9.611.820,47	15.108.983,88
<u>C) GESTIONE FINANZIARIA</u>			
10) <i>Proventi finanziari</i>	2.144.194,00	2.153.280,44	9.086,44
11) <i>Oneri finanziari</i>	4.000,00	-	- 4.000,00
RISULTATO GESTIONE FINANZIARIA	2.140.194,00	2.153.280,44	13.086,44
<u>D) GESTIONE STRAORDINARIA</u>			
12) <i>Proventi straordinari</i>	9.975.000,00	13.465.727,67	3.490.727,67
13) <i>Oneri straordinari</i>	5.392.183,90	5.215.803,15	- 176.380,75
RISULTATO GESTIONE STRAORDINARIA	4.582.816,10	8.249.924,52	3.667.108,42
AVANZO/DISAVANZO ECONOMICO D'ESERCIZIO (A - B +/- C +/- D)	- 17.679.423,80	791.384,49	18.789.178,74
<p>*** L'avanzo economico a Consuntivo 2024 indicato nel presente prospetto (€ 791.384,49) non differisce da quello riportato nel Conto Economico - All.C (€ 791.384,49) anche se lo stesso non include la sezione E "Rettifiche di valore attività finanziaria" (€ 0,00), così come previsto dal D.P.R. 254/05.</p>			
PIANO DEGLI INVESTIMENTI	Aggiornamento Budget 2024	Consuntivo al 31/12/2024	Differenza
E) IMMOBILIZZAZIONI IMMATERIALI	820.000,00	751.300,00	- 68.700,00
F) IMMOBILIZZAZIONI MATERIALI	6.675.000,00	2.947.654,28	- 3.727.345,72
G) IMMOBILIZZAZIONI FINANZIARIE	12.687.000,00	186.680,88	- 12.500.319,12
TOTALE INVESTIMENTI (E + F + G)	20.182.000,00	3.885.635,16	- 16.296.364,84

PROSPETTO DI SPESA COMPLESSIVA PER MISSIONI-PROGRAMMI								
(ai sensi dell'art.7 del DM 27 marzo 2013)								
Missione	11 Competitività e sviluppo delle imprese	12 Regolazione dei mercati	12 Regolazione dei mercati	16 Commercio internaz. ed internazionalizz. del sistema produttivo	32 Servizi istituzionali e generali delle amministrazioni pubbliche	32 Servizi istituzionali e generali delle amministrazioni pubbliche		
							5	4
Programma	Promozione e attuazione di politiche di sviluppo, competitività e innovazione, di responsabilità sociale d'impresa e movimento cooperativo	Vigilanza sui mercati e sui prodotti, promozione della concorrenza e tutela dei consumatori	Vigilanza sui mercati e sui prodotti, promozione della concorrenza e tutela dei consumatori	Sostegno all'internazionalizzazione delle imprese e promozione del made in Italy	Indirizzo politico	Servizi e affari generali per le amministrazioni di competenza		
	Divisione COFOG	4 AFFARI ECONOMICI	1 SERVIZI GENERALI DELLE PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI	4 AFFARI ECONOMICI	4 AFFARI ECONOMICI	1 SERVIZI GENERALI DELLE PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI	1 SERVIZI GENERALI DELLE PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI	
Gruppo COFOG		1 Affari generali economici, commerciali e del lavoro	3 Servizi generali	1 Affari generali economici, commerciali e del lavoro	1 Affari generali economici, commerciali e del lavoro	1 Organi esecutivi e legislativi, attività finanziarie fiscali e affari esteri	3 Servizi generali	
	BUDGET AGGIORNATO 2024	CONSUNTIVO 2024	11-5-4-1 FUNZIONE D	12-4-1-3 FUNZIONE C	12-4-4-1 FUNZIONE C	16-5-4-1 FUNZIONE D	32-2-1-1 FUNZIONE A	32-3-1-3 FUNZIONE B
B) ONERI CORRENTI								
6) PERSONALE	21.600.000,00	19.158.252,66	2.107.407,79	6.705.388,43	3.256.902,95	191.582,53	1.341.077,69	5.555.893,27
7) FUNZIONAMENTO	20.993.183,90	17.649.726,29	601.206,17	2.417.199,28	2.101.423,55	58.396,46	843.778,06	11.627.722,77
a) Prestazione servizi	11.218.401,64	8.568.876,10	581.159,73	2.320.801,52	1.846.830,88	55.890,65	417.941,71	3.346.251,61
b) Godimento di beni di terzi	172.000,00	91.641,95	4.998,40	19.993,60	14.995,20	624,80	4.373,60	46.656,35
c) Oneri diversi di gestione	6.147.469,14	5.567.023,22	15.048,04	60.312,16	239.597,48	1.881,00	13.167,03	5.237.017,51
d) Quote associative	2.925.000,00	2.921.904,95	-	-	-	-	-	2.921.904,95
e) Organi istituzionali	530.313,12	500.280,07	-	16.092,00	-	-	408.295,72	75.892,35
8) INTERVENTI ECONOMICI	38.361.250,00	30.885.976,52	30.330.976,52	-	-	555.000,00	-	-
9) AMMORTAMENTI E ACCANTONAMENTI	20.828.000,00	27.198.170,61	5.688.046,22	-	-	-	-	21.510.124,39
di cui: Acc.to Svalutazione Crediti Diritto Annuale	16.920.000,00	18.486.243,82	-	-	-	-	-	18.486.243,82
di cui: Acc.to Fondi rischi e oneri	480.000,00	5.950.046,22	5.688.046,22	-	-	-	-	262.000,00
TOTALE ONERI CORRENTI	101.782.433,90	94.892.126,08	38.727.636,70	9.122.587,71	5.358.326,51	804.978,98	2.184.855,75	38.693.740,43
C) GESTIONE FINANZIARIA								
11) ONERI FINANZIARI	4.000,00	-						
D) GESTIONE STRAORDINARIA								
13) ONERI STRAORDINARI	5.392.183,90	5.215.803,15	980.230,88	192.461,61	10.731,11	257,62	1.803,34	4.030.318,59
RETTIFICHE DI VALORE ATT. FINANZIARIE								
15) SVALUTAZIONI ATTIVO PATRIMONIALE	-	-	-					
PIANO DEGLI INVESTIMENTI								
E) IMMOBILIZZAZIONI IMMATERIALI	820.000,00	751.300,00	104,00	750.416,00	312,00	13,00	91,00	364,00
F) IMMOBILIZZAZIONI MATERIALI	6.675.000,00	2.947.654,28	234.681,94	938.727,77	718.175,83	29.335,24	205.346,70	821.386,80
G) IMMOBILIZZAZIONI FINANZIARIE	12.687.000,00	186.680,88	186.680,88	-	-	-	-	-
TOTALE INVESTIMENTI (E+F+G)	20.182.000,00	3.885.635,16	421.466,82	1.689.143,77	718.487,83	29.348,24	205.437,70	821.750,80
TOTALE ONERI + INVESTIMENTI	127.360.617,80	103.993.564,39	40.129.334,41	11.004.193,09	6.087.545,45	834.584,85	2.392.096,78	43.545.809,82

Misure di contenimento della spesa per l'anno 2024

Come per il passato, anche nel 2024, la Camera è stata oggetto di misure di contenimento della spesa aventi la finalità di vincolare l'ammontare spendibile ed assicurare un gettito aggiuntivo all'Erario. Tuttavia, è bene evidenziare come l'intera normativa di che trattasi sia stata significativamente innovata dalla legge 160/2019 (legge di bilancio 2020).

Le previgenti normative, nel tempo stratificatesi, intervenivano a regolare singole tipologie di spesa, prevedendo per esse limiti di riferimento e importi da versare all'erario. Era inoltre prevista, attraverso procedure via via semplificate, la possibilità di effettuare variazioni compensative tra le voci di spesa considerate.

Al contrario la citata legge di bilancio dopo aver fatto cessare l'applicazione delle vecchie normative, con l'eccezione di quella relativa alle spese per autovetture e taxi, individua le voci da contenere che vengono considerate un unicum all'interno del quale poter scegliere quali spese effettuare. Stabilisce, infine, che il versamento annuale sia da determinare con riferimento a quanto dovuto nel 2018 per le stesse finalità con una maggiorazione del 10%.

Passando ad analizzare più nel dettaglio la normativa e come essa sia stata declinata all'interno dell'Ente, va da subito precisato che per gli organismi che adottano la contabilità civilistica, quali la Camera, gli aggregati a cui fare riferimento sono quelli a cui corrispondono le voci B6, B7 e B8 del conto economico riclassificato ai sensi del Decreto MEF 27.03.2013. Pertanto, si è proceduto alla ricognizione delle spese per acquisto di beni e servizi, contenute nelle citate voci, negli esercizi 2016-2017-2018, e riepilogate nel seguente schema al netto degli interventi economici (voce B7a), che sono stati esclusi dal novero del contenimento come indicato nella Circolare MiSE n.7643 del 25.03.2020.

CODIFICA MEF		CONTI BUDGET		Voci b6), b7) e b8) del conto economico del bilancio d'esercizio redatto secondo lo schema di cui all'Allegato 1 del Decreto MEF del 27 marzo 2013	2016	2017	2018	MEDIA TRIENNIO 2016/2018	CONSUNTIVO 2024
				B) COSTI DELLA PRODUZIONE					
B6	-			B) 6) per materie prime, sussidiarie, di consumo	-	-	-	-	
B7b	Mastro 3250 (1 di 2)			B) 7) per servizi b) acquisizione di servizi	8.655.298,89	7.916.988,18	7.676.688,34	8.082.991,80	8.556.676,10
B7b	325002			Spese consumo energia elettrica	- 449.008,33	- 472.646,85	- 453.003,91	- 458.219,70	- 479.220,00
B7b	325006			Oneri Riscaldamento e Condizionamento	- 115.767,68	- 96.500,00	- 119.618,03	- 110.628,57	- 110.000,00
B7b	325058			Oneri per mezzi di trasporto non soggetti a contenimento (carburante)	- 1.475,34	- 1.299,13	- 2.273,33	- 1.682,60	- 1.368,33
B7b	325059			Oneri per mezzi di trasporto soggetti a contenimento (carburante)	-	-	-	-	-
B7b	Mastro 3250 (2 di 2)			B) 7) per servizi c) consulenze collaborazioni altre prestazioni lavoro	15.629,95	99.012,91	48.937,31	54.526,72	12.200,00
B7d	Mastro 3290			B) 7) per servizi d) compensi ad organi amministrazione e controllo	297.975,22	123.382,38	127.120,99	182.826,20	500.280,07
B7d	329021			Oneri prev. comp. organi collegiali e commiss.	-	-	-	-	- 52.491,52
B7d	329025			Compensi organi istituzionali	-	-	-	-	- 316.200,00
B8	Mastro 3260			B) 8) per godimento beni di terzi	230.844,00	171.016,46	111.412,20	171.090,89	91.641,95
				Totale Voci b6), b7) e b8) depurate delle spese energetiche e per i compensi agli organi istituzionali	8.633.496,71	7.739.953,95	7.389.263,57	7.920.904,74	8.201.518,27
				Ammontare spendibile nel 2024				7.920.904,74	
				Totale Consuntivo 2024					8.201.518,27
				Differenza					- 280.613,53
				Costi indiretti di funzionamento legati ai progetti DA 20%	-	191.039,63	257.786,46	149.608,70	280.175,00
				Costi legati alla convenzione sulla Vigilanza sul Mercato	16.238,69	42.037,95	17.105,18	25.127,27	-
				Costi per Albo Smaltitori	163.227,12	145.919,56	98.644,56	135.930,41	118.850,85
				Costi per Albo Imprese Artigiane (senza fitto figurativo)	156.607,28	113.228,71	97.387,73	122.407,91	100.337,69
				Costi per iniziative promozionali finanziate con contributi	-	-	-	-	-
				Totale Costi relativi ad attività finanziate	336.073,09	492.225,85	470.923,93	433.074,29	499.363,54
				Totale Voci b6), b7) e b8) depurate di spese rimborsate				7.487.830,45	7.702.154,73
				Ammontare spendibile nel 2024				7.487.830,45	
				Totale Consuntivo 2024					7.702.154,73
				Differenza					- 214.324,28

Post circolare MISE n.88550

La media del triennio e lo speso 2024 sono stati, altresì, depurati di quei costi che trovano corrispondenza in entrate vincolate per destinazione. Infatti, la Legge di Bilancio prevede la possibilità di superare il limite derivante dalla media del triennio, ove vi sia un surplus tra le entrate del 2023 e quelle del 2018, escluse le entrate destinate, per legge o per vincolo del finanziatore, a spese diverse dall'acquisizione di beni e servizi.

Per quanto attiene alla quantificazione del surplus citato, va precisato che a partire dal 2022, per effetto dell'azione straordinaria di pulizia del Registro Imprese intrapresa dall'ente, si è ridotto il valore contabile dei ricavi da Diritto Annuale ed in misura correlata anche l'importo dell'accantonamento al Fondo svalutazione crediti, in quanto non risultano più conteggiati i crediti relativi alle imprese inattive oggetto di cancellazione/sterilizzazione.

Tale valutazione ha comportato a partire dall'esercizio 2022, un significativo abbattimento del valore dei proventi accertati da diritto annuale, in raffronto a quelli registrati nell'anno 2018, anno posto quale base di riferimento ai sensi dell'art. 1, comma 593, della legge n.160/2019, per il computo dei maggiori ricavi.

L'effetto complessivo dell'operazione sopra citata si è di fatto tradotta in una non-comparabilità del valore contabile dei ricavi da diritto annuale fra gli anni 2018 e 2022.

La Camera ha interpellato i Ministeri vigilanti al fine di individuare una modalità atta a ricondurre i ricavi da diritto annuale a valori confrontabili tra le diverse annualità, ai fini dell'applicazione del comma 593.

Sul quesito, il Ministero dell'Economia e delle Finanze, con nota prot. 226978 del 14/09/2023, considerata l'eccezionalità dell'operazione intrapresa dalla Camera ed in aderenza ai principi contabili di veridicità e prudenza del bilancio, ha affermato che il calcolo della maggiore spesa realizzabile, ai sensi del citato articolo 1, comma 593, della legge n. 160/2019, possa essere determinato effettuando il confronto tra i ricavi accertati nell'annualità di volta in volta presa in esame e quelli conseguiti nel 2018 rideterminato. A tal fine quest'ultimo ha subito analogo decurtazione a quella rilevata nel 2022 per effetto dell'operazione di cancellazione/sterilizzazione di cui si è detto.

Anche per il 2023 si è applicato tale criterio e lo schema successivo raffigura un surplus di entrata pari a € 21.116.931,74, tale da coprire il maggior ammontare della spesa 2024 sopra evidenziata.

CONFRONTO PROVENTI 2018 / 2023 (con importi legati al diritto annuale 2018 rideterminati)

BUDGET ECONOMICO ANNUALE 2018 CON CONSUNTIVO 2023 (previsto dall'art. 2 comma 3 del decreto del MEF 27 marzo 2013)					Differenza 2023-2018
	Dettaglio Consuntivo 2018		Consuntivo 2018	Consuntivo 2023	
	Valore Base	Aumento 20%	Totali	Totali	
VALORE DELLA PRODUZIONE					
	<i>Provento Diritto Annuale</i>	52.902.443,92	10.700.362,00	63.602.805,92	55.358.742,49
	<i>Altre componenti del Valore della Produzione</i>	26.648.394,67		26.648.394,67	33.559.386,30
	Valore della Produzione	79.550.838,59	10.700.362,00	90.251.200,59	88.918.128,79
	<i>Importo del minor accertamento a valere sul 2018</i>	- 15.050.152,76	- 3.010.030,55	- 18.060.183,31	
A	Totale valore della produzione (rideterminato per il 2018)	64.500.685,83	7.690.331,45	72.191.017,28	88.918.128,79
PROVENTI FINANZIARI					
	<i>15) proventi da partecipazioni, con separata indicazione di quelli da imprese controllate e collegate</i>		1.542.527,87	767.596,88	
	<i>16) altri proventi finanziari</i>		237.473,34	572.756,86	
B	Totale Proventi Finanziari		1.780.001,21	1.340.353,74	
PROVENTI STRAORDINARI					
	<i>20) proventi, con separata indicazione delle plusvalenze da alienazioni i cui ricavi non sono iscrivibili al n.5)</i>		11.823.518,44	23.809.340,74	
C	Totale proventi straordinari		11.823.518,44	23.809.340,74	
D	Totale proventi (A+B+C)		85.794.536,93	114.067.823,27	28.273.286,34
E	Entrate a destinazione vincolata ai sensi della Legge di Bilancio 2020 (L.160/2019) - Diritto Annuale 20%		- 7.690.331,45	- 8.792.235,55	
	<i>Diritto Annuale incremento 20% anno 2017</i>		- 112.689,35		
	<i>Sanzioni D.A. incremento 20% anno 2017</i>		- 15.447,86		
	<i>Interessi D.A. incremento 20% anno 2017</i>		- 30,07		
	<i>Diritto Annuale incremento 20% - anno 2018 al netto della sterilizzazione (9.287.103,14 - 2.308.878,37)</i>		- 6.978.224,77		
	<i>Sanzioni D. A. incremento 20% - anno 2018 al netto della sterilizzazione (1.276.383,36 - 692.710,85)</i>		- 583.672,51		
	<i>Interessi D. A. incremento 20% - anno 2018 al netto della sterilizzazione (8.708,22 - 8.441,33)</i>		- 266,89		
	<i>Diritto Annuale incremento 20% anno 2023</i>			- 7.968.319,08	
	<i>Sanzioni D. A. incremento 20% anno 2023</i>			- 762.169,99	
	<i>Interessi D.A. incremento 20% anno 2023</i>			- 61.746,48	
	Subtotale 1		78.104.205,48	105.275.587,72	27.171.382,24
F	Altre Entrate a destinazione vincolata ai sensi della Legge di Bilancio 2020 (L.160/2019)		- 1.862.480,71	- 7.916.931,21	
	<i>Trasferimenti Convenzione Vigilanza sul mercato</i>		- 51.638,68	-	
	<i>Recuperi da Albo Gestori Ambientali</i>		- 662.432,22	- 426.000,00	
	<i>Rimborsi da regione per funzionamento albi</i>		- 763.308,96	- 720.000,00	
	<i>Rimborso Unioncamere Progetto Latte nelle Scuole</i>		- 34.999,99		
	<i>Contributo Progetto SISPRINT</i>		- 34.716,76		
	<i>Recupero tratt.accessoria personale</i>		- 315.384,10		
	<i>Rimborso Unioncamere Progetto Imprese Migranti</i>			- 61.476,00	
	<i>Bando Parchi II edizione - Regione Lazio</i>			- 1.476.920,21	
	<i>Sopravvenienze attive - Partecipazione in UnioncamereLazio Servizi Srl</i>			- 5.232.535,00	
G	Totale proventi (al netto delle entrate a destinazione vincolata ai sensi della L.160/2019) (D+E+F)		76.241.724,77	97.358.656,51	21.116.931,74

Per quanto concerne i versamenti da effettuare al Bilancio dello Stato, la Legge 160/2019 li aveva ridotti a due: uno specifico per le autovetture e i taxi, la cui normativa non è stata oggetto di modifiche; l'altro relativo alla restante parte dei versamenti dovuti per il 2018 maggiorati del 10%.

Nel corso del 2022 la materia dei contenimenti di spesa da applicare alle amministrazioni pubbliche, con particolare riferimento ai versamenti all'erario, è stata oggetto di nuovi interventi che ne hanno modificato l'operatività. Artefice di tale reinterpretazione è stata la Corte Costituzionale che,

adita sull'argomento, con propria sentenza n. 210/2022 ha sancito la non applicabilità di talune norme alle camere di commercio per il triennio 2017/2019 con diritto al rimborso di quanto per esse versato. A ciò si aggiunga il fatto che la L. 160/2019, legge di bilancio 2020 con la quale è stata ridefinita la materia dei contenimenti di spesa, all'art. 1 comma 594 afferma che il versamento, a cui le amministrazioni sono tenute, è *“pari a quanto dovuto nell'esercizio 2018 [...] incrementato del 10%”*. Dal combinato disposto della sentenza e della norma ne derivava che il solo versamento richiesto era quello relativo alle spese di manutenzione ordinaria e straordinaria sugli immobili utilizzati.

In applicazione della sentenza citata il Ministero delle Imprese e del Made in Italy ha programmato una restituzione graduale delle somme versate dalle Camere di Commercio nel triennio 2017/2019. Dopo la prima rata del 2023, la seconda rata di pertinenza è stata versata alla Camera di Roma ad ottobre del 2024 per € 1.925.636,93.

Inoltre, l'Unioncamere, affrontando la portata della sentenza della Corte Costituzionale, aveva rappresentato ai Ministeri vigilanti la necessità di definire rapidamente la questione offrendo una soluzione che potesse coinvolgere anche le annualità successive. In attesa di ciò aveva prospettato, in via provvisoria, la sospensione dei versamenti da parte delle Camere di Commercio e l'accantonamento delle relative risorse in un apposito fondo di bilancio. Unioncamere aveva altresì chiesto di far pervenire indicazioni contrarie a tale comportamento senza ricevere alcuna risposta.

La Camera nel 2023 ha proceduto ad accantonare sul conto 261037 *“Fondo accantonamenti per versamenti al Bilancio dello Stato”* la somma di € 523.962,74. In analogia a quanto effettuato per il 2023, il preventivo 2024 era stato predisposto stanziando l'importo da versare per le sole spese per manutenzioni. Il 22 maggio del 2024, con apposita nota, il MEF è intervenuto in maniera perentoria dichiarando che la soluzione di accantonamento delle somme dovute in un apposito fondo, senza procedere al versamento, non poteva risultare compatibile con la disciplina vigente.

Sulla base di tale decisione la Camera, con l'aggiornamento del Preventivo 2024, ha provveduto a stanziare l'intera somma da versare per il biennio 2023-2024 e, in data 22 luglio 2024, ha effettuato i versamenti con i relativi mandati di pagamento n. 2369-2370 e n. 2371-2372 rispettivamente per la quota 2023 e per quella 2024. Entrambi per l'importo di € 2.640.146,64. Al contempo la Camera ha proceduto alla trasmissione al MEF delle schede di monitoraggio per le due annualità considerate come di seguito rappresentato.

Scheda di monitoraggio 2023

Allegato 2

Scheda monitoraggio riduzioni di spesa con versamento in entrata al bilancio dello Stato per l'anno 2023 (sostituisce la scheda inviata in data 17/04/2023 prot. Camera di Commercio di Roma n. 85357/U)			
Da inviare a: Dipartimento della Ragioneria Generale dello Stato - Ispettorato Generale di Finanza			
All' Ufficio II per gli Enti ed organismi operanti nella sfera di competenza del Ministero della salute e delle strutture sanitarie presenti sul territorio nazionale - indirizzo e-mail: igf.ufficio2.rgs@mef.gov.it			
All' Ufficio IV per gli Enti ed organismi operanti nella sfera di competenza dei Ministeri: dell'istruzione, dell'università e della ricerca; della cultura; del turismo - indirizzo e-mail: igf.ufficio4.rgs@mef.gov.it			
All' Ufficio VI per gli Enti ed organismi operanti nella sfera di competenza della Presidenza del Consiglio dei Ministri e dei Ministeri: dell'economia e finanze; delle politiche agricole, alimentari e forestali; transizione ecologica; delle infrastrutture e della mobilità sostenibile - indirizzo e-mail: igf.ufficio6.rgs@mef.gov.it			
All' Ufficio VII per gli Enti ed organismi pubblici operanti nella sfera di competenza dei Ministeri: dell'interno; degli affari esteri e della cooperazione internazionale; della giustizia; del lavoro e delle politiche sociali; della difesa; dello sviluppo economico - indirizzo e-mail: igf.ufficio7.rgs@mef.gov.it			
Denominazione Ente: CAMERA DI COMMERCIO, INDUSTRIA, ARTIGIANATO E AGRICOLTURA DI ROMA			
PRIMA SEZIONE			
Versamenti al capitolo 3422 - capo X - bilancio dello Stato ai sensi dell'art. 1, comma 894, della legge n. 190/2019 (legge di bilancio 2020), Allegato A			
D.L. n. 112/2008, conv. dalla legge n. 133/2008			
Disposizioni di contenimento	Importo dovuto nel 2018	maggiorazione del 10%	versamento
Art. 61 comma 1 (spese per organi collegiali e altri organismi)	37.075,80	3.707,58	40.783,38
Art. 61 comma 2 (spese per studi e consulenze)	67.792,26	6.779,23	74.571,49
Art. 61 comma 5 (spese per relazioni pubbliche e convegni)	115.473,34	11.547,33	126.965,67
Art. 61 comma 6 (spese per sponsorizzazioni)			
Art. 61 comma 7 (misure per le società in elenco ISTAT)			
Totale	220.291,40	22.029,14	242.320,54
D.L. n. 78/2010, conv. dalla legge n. 122/2010			
Disposizioni di contenimento	Importo dovuto nel 2018	maggiorazione del 10%	versamento
Art. 6 comma 3 come modificato dall'art. 10, c.5, del D.L. n. 210/2015, (Indennità, compensi, gettoni, retribuzioni corrisposte a consigli di amministrazione e organi collegiali comunque denominati ed ai titolari di incarichi di qualsiasi tipo 10% sui importi risultanti alla data 30 aprile 2010) NB: per le Autorità portuali tenere conto anche della previsione di cui all'art. 5, c.14, del D.L. n. 95/2012	10.795,32	1.079,53	11.874,85
Art. 6 comma 7 (Incarichi di consulenza)	121.414,19	12.141,42	133.555,61
Art. 6 comma 8 (Spese per relazioni pubbliche, convegni, mostre, pubblicità e di rappresentanza)	15.896,77	1.589,68	17.486,45
Art. 6 comma 9 (Spese per sponsorizzazioni)		-	-
Art. 6 comma 12 (Spese per missioni)	20.520,25	2.052,03	22.572,28
Art. 6 comma 13 (Spese per la formazione)	107.338,83	10.733,88	118.072,71
Totale	275.965,36	27.596,54	303.561,89
Legge n. 244/2007 (modificata dalla legge n. 122/2010)			
Disposizione di contenimento	Importo dovuto nel 2018	maggiorazione del 10%	versamento
Art. 2 commi 619* e 623 L. n. 244/2007 - *come modificato dall'art. 8, c.1, della L. n. 122/2010 - (Spese di manutenzione ordinaria e straordinaria degli immobili utilizzati: 2% del valore immobile utilizzato - Nel caso di esecuzione di interventi di sola manutenzione ordinaria degli immobili utilizzati: 1% del valore dell'immobile utilizzato)	476.329,76	47.632,98	523.962,74
D.L. n. 95/2012, conv. dalla legge n. 135/2012			
Disposizione di contenimento	Importo dovuto nel 2018	maggiorazione del 10%	versamento
Art. 8 comma 3 (spese per consumi intermedi)	944.034,89	94.403,49	1.038.438,38
Legge n. 147/2013 (legge di stabilità 2014)			
Disposizioni di contenimento	Importo dovuto nel 2018	maggiorazione del 10%	versamento
Art. 1 comma 321 (La disposizione prevede che l'Autorità garante della concorrenza e del mercato nonché le Autorità di regolazione dei servizi di pubblica utilità assicurino il rispetto dei vincoli di finanza pubblica individuando misure di contenimento della spesa, anche alternative rispetto alle vigenti disposizioni in materia di finanza pubblica ad esse applicabili, che garantiscano il versamento al bilancio dello Stato di un risparmio di spesa complessivo annuo maggiorato del 10 per cento rispetto agli obiettivi di risparmio stabiliti a legislazione vigente e senza corrispondenti incrementi delle entrate dovute ai contributi del settore di regolazione.)			0
D.L. n. 66/2014 conv. dalla legge n. 89/2014			
Disposizione di contenimento	Importo dovuto nel 2018	maggiorazione del 10%	versamento
Art. 50 comma 3 (somme rinvenienti da ulteriori riduzioni di spesa - 5% spesa sostenuta anno 2010 - per acquisti di beni e servizi per consumi intermedi)	472.017,45	47.201,75	519.219,20
Importo totale da versare al capitolo 3422 - capo X - bilancio dello Stato entro il 30 giugno			2.627.802,76
SECONDA SEZIONE			
Versamenti dovuti in base alle seguenti disposizioni ancora applicabili:			
Applicazione D.L. n. 112/2008, conv. dalla legge n. 133/2008			
Disposizioni di contenimento			versamento
Art. 61 comma 9 (compenso per l'attività di componente o di segretario del collegio arbitrale) Versamento al capitolo 3490 capo X - bilancio dello Stato			
Art. 67 comma 6 (somme provenienti dalle riduzioni di spesa contrattazione integrativa e di controllo dei contratti nazionali ed integrativi) Versamento al capitolo 3348 - capo X - bilancio dello Stato entro il 31 ottobre			
Applicazione D.L. n. 78/2010, conv. dalla legge n. 122/2010			
Disposizioni di contenimento			versamento
Art. 6 comma 1 (Spese per organismi collegiali e altri organismi) Versamento al capitolo 3422- capo X- bilancio dello Stato entro il 30 giugno			
Art. 6 comma 14 (Spese per acquisto, manutenzione, noleggio o esercizio di autovetture, nonché per acquisto di buoni taxi) Versamento al capitolo 3422 - capo X - bilancio dello Stato entro il 30 giugno			12.643,90
Applicazione D.L. n. 98/2011, conv. dalla legge n. 111/2011			
Disposizione di contenimento			versamento
Articolo 16 comma 5 (somme derivanti dalle economie realizzate per effetto di piani triennali di razionalizzazione e riqualificazione della spesa, di riordino e ristrutturazione amministrativa, di semplificazione e digitalizzazione, di riduzione dei costi della politica e di funzionamento, ivi compresi gli appalti di servizio, gli affidamenti alle partecipate e il ricorso alle consulenze attraverso persone giuridiche) Versamento al capitolo 3539 - capo X - bilancio dello Stato			
Applicazione D.L. n. 201/2011, conv. dalla legge n. 214/2011			
Disposizione di contenimento			versamento
Art. 23-ter comma 4 (somme rinvenienti dall'applicazione misure in materia di trattamenti economici) Versamento al capitolo 3512 - capo X - bilancio dello Stato			

TERZA SEZIONE	
ULTERIORI NORME APPLICABILI (dichiarare in questa sezione le eventuali disposizioni ulteriori da applicare)	
Versamenti dovuti dall'ente/organismo in base a disposizioni specifiche applicabili allo stesso	
Applicazione legge/D.L./Dlgs. n.	
Disposizioni di contenimento	versamento
Art. comma (somme da versare) Versamento al capitolo capo bilancio dello Stato	

Roma, 30 Luglio 2024

PRESIDENTE DEL COLLEGIO
DEI REVISORI DEI CONTI
Dott.ssa Angela Lupo



Scheda di monitoraggio 2024

Scheda monitoraggio riduzioni di spesa con versamento in entrata al bilancio dello Stato per l'anno 2024 (sostituisce la scheda inviata in data 29/04/2024 prot. Camera di Commercio di Roma n. 80158/U)			
Da inviare a: Dipartimento della Ragioneria Generale dello Stato - Ispettorato Generale di Finanza			
All' Ufficio II per gli Enti ed organismi operanti nella sfera di competenza del Ministero della salute e delle strutture sanitarie presenti sul territorio nazionale - indirizzo e-mail: igf.ufficio2.rgs@mef.gov.it			
All' Ufficio IV per gli Enti ed organismi operanti nella sfera di competenza dei Ministeri: dell'istruzione; dell'università e della ricerca; della cultura; del turismo - indirizzo e-mail: igf.ufficio4.rgs@mef.gov.it			
All' Ufficio VI per gli Enti ed organismi operanti nella sfera di competenza della Presidenza del Consiglio dei Ministri e dei Ministeri: dell'economia e finanze; delle politiche agricole, alimentari e forestali; transizione ecologica; delle infrastrutture e della mobilità sostenibile - indirizzo e-mail: igf.ufficio6.rgs@mef.gov.it			
All' Ufficio VII per gli Enti ed organismi pubblici operanti nella sfera di competenza dei Ministeri: dell'interno; degli affari esteri e della cooperazione internazionale; della giustizia; del lavoro e delle politiche sociali; della difesa; dello sviluppo economico - indirizzo e-mail: igf.ufficio7.rgs@mef.gov.it			
Denominazione Ente: CAMERA DI COMMERCIO, INDUSTRIA, ARTIGIANATO E AGRICOLTURA DI ROMA			
PRIMA SEZIONE			
Versamenti al capitolo 3422 - capo X - bilancio dello Stato ai sensi dell'art. 1, comma 694, della legge n. 160/2019 (legge di bilancio 2020), Allegato A			
D.L. n. 112/2008, conv. dalla legge n. 133/2008			
Disposizioni di contenimento	Importo dovuto nel 2018	maggiorazione del 10%	versamento
Art. 61 comma 1 (spese per organi collegiali e altri organismi)	37.075,80	3.707,58	40.783,38
Art. 61 comma 2 (spese per studi e consulenze)	67.792,26	6.779,23	74.571,49
Art. 61 comma 5 (spese per relazioni pubbliche e convegni)	115.423,34	11.542,33	126.965,67
Art. 61 comma 6 (spese per sponsorizzazioni)			
Art. 61 comma 7 (misure per le società in elenco ISTAT)			
Totale	220.291,40	22.029,14	242.320,54
D.L. n. 78/2010, conv. dalla legge n. 122/2010			
Disposizioni di contenimento	Importo dovuto nel 2018	maggiorazione del 10%	versamento
Art. 6 comma 3 come modificato dall'art. 10, c.5, del D.L. n. 210/2015, (Indennità, compensi, gettoni, retribuzioni corrisposte a consigli di amministrazione e organi collegiali comunque denominati ed ai titolari di incarichi di qualsiasi tipo 10% su importi risultanti alla data 30 aprile 2010) NB: per le Autorità portuali tenere conto anche della previsione di cui all'art. 5, c.14, del D.L. n. 95/2012	10.795,32	1.079,53	11.874,85
Art. 6 comma 7 (Incarichi di consulenza)	121.414,19	12.141,42	133.555,61
Art. 6 comma 8 (Spese per relazioni pubbliche, convegni, mostre, pubblicità e di rappresentanza)	15.896,77	1.589,68	17.486,45
Art. 6 comma 9 (Spese per sponsorizzazioni)			
Art. 6 comma 12 (Spese per missioni)	20.520,25	2.052,03	22.572,28
Art. 6 comma 13 (Spese per la formazione)	107.338,83	10.733,88	118.072,71
Totale	275.965,36	27.596,54	303.561,89

Legge n. 244/2007 (modificata dalla legge n. 122/2010)			
Disposizione di contenimento	Importo dovuto nel 2018	maggiorazione del 10%	versamento
Art. 2 commi 618* e 623 L. n. 244/2007 - *come modificato dall'art. B, c.1, della L. n. 122/2010 - (Spese di manutenzione ordinaria e straordinaria degli immobili utilizzati: 2% del valore immobile utilizzato - Nel caso di esecuzione di interventi di sola manutenzione ordinaria degli immobili utilizzati: 1% del valore dell'immobile utilizzato)	476.329,76	47.632,98	523.962,74
D.L. n. 95/2012, conv. dalla legge n. 135/2012			
Disposizione di contenimento	Importo dovuto nel 2018	maggiorazione del 10%	versamento
Art. 8 comma 3 (spese per consumi intermedi)	944.034,89	94.403,49	1.038.438,38
Legge n. 147/2013 (legge di stabilità 2014)			
Disposizioni di contenimento	Importo dovuto nel 2018	maggiorazione del 10%	versamento
Art. 1 comma 321 (la disposizione prevede che l'Autorità garante della concorrenza e del mercato nonché le Autorità di regolazione dei servizi di pubblica utilità assicurino il rispetto dei vincoli di finanza pubblica individuando misure di contenimento della spesa, anche alternative rispetto alle vigenti disposizioni in materia di finanza pubblica ad esse applicabili, che garantiscano il versamento al bilancio dello Stato di un risparmio di spesa complessivo annuo maggiorato del 10 per cento rispetto agli obiettivi di risparmio stabiliti a legislazione vigente e senza corrispondenti incrementi delle entrate dovute ai contributi del settore di regolazione.)		0	0
D.L. n. 66/2014 conv. dalla legge n. 89/2014			
Disposizione di contenimento	Importo dovuto nel 2018	maggiorazione del 10%	versamento
Art. 50 comma 3 (somme rinvenienti da ulteriori riduzioni di spesa - 5% spesa sostenuta anno 2010 - per acquisti di beni e servizi per consumi intermedi)	472.017,45	47.201,75	519.219,20
Importo totale da versare al capitolo 3422 - capo X - bilancio dello Stato entro il 30 giugno			2.927.502,74
SECONDA SEZIONE			
Versamenti dovuti in base alle seguenti disposizioni ancora applicabili:			
Applicazione D.L. n. 112/2008, conv. dalla legge n. 133/2008			
Disposizioni di contenimento	versamento		
Art. 61 comma 9 (compenso per l'attività di componente o di segretario del collegio arbitrale) Versamento al capitolo 3490 capo X - bilancio dello Stato			
Art. 67 comma 6 (somme provenienti dalle riduzioni di spesa contrattazione integrativa e di controllo dei contratti nazionali ed integrativi) Versamento al capitolo 3348 - capo X - bilancio dello Stato entro il 31 ottobre			
Applicazione D.L. n. 78/2010, conv. dalla legge n. 122/2010			
Disposizioni di contenimento	versamento		
Art. 6 comma 1 (Spese per organismi collegiali e altri organismi) Versamento al capitolo 3422 - capo X - bilancio dello Stato entro il 30 giugno			
Art. 6 comma 14 (Spese per acquisto, manutenzione, noleggio e esercizio di autovetture, nonché per acquisto di buoni taxi) Versamento al capitolo 3422 - capo X - bilancio dello Stato entro il 30 giugno	12.643,90		
Applicazione D.L. n. 98/2011, conv. dalla legge n. 111/2011			
Disposizione di contenimento	versamento		
Articolo 16 comma 5 (somme derivanti dalle economie realizzate per effetto di piani triennali di razionalizzazione e riqualificazione della spesa, di riordino e ristrutturazione amministrativa, di semplificazione e digitalizzazione, di riduzione dei costi della politica e di funzionamento, ivi compresi gli appalti di servizio, gli affidamenti alle partecipate e il ricorso alle consulenze attraverso persone giuridiche) Versamento al capitolo 3539 - capo X - bilancio dello Stato			
Applicazione D.L. n. 201/2011, conv. dalla legge n. 214/2011			
Disposizione di contenimento	versamento		
Art. 23-ter comma 4 (somme rinvenienti dall'applicazione misure in materia di trattamenti economici) Versamento al capitolo 3512 - capo X - bilancio dello Stato			

TERZA SEZIONE	
ULTERIORI NORME APPLICABILI (dichiarare in questa sezione le eventuali disposizioni ulteriori da applicare)	
Versamenti dovuti dall'ente/organismo in base a disposizioni specifiche applicabili allo stesso	
Applicazione legge/D.L./Dlgs. n. /.....	
Disposizioni di contenimento	versamento
Art. comma (somme da versare:....) Versamento al capitolo capo bilancio dello Stato	

Roma, 30 Luglio 2024

PRESIDENTE DEL COLLEGIO
DEI REVISORI DEI CONTI
Dott.ssa Angela Lupo



Contenimento spese 2024 – autovetture e taxi

Considerato quanto sopra precisato, in materia di contenimento per autovetture e taxi, resta quale unico adempimento il rispetto del limite di spesa fissato dal D.L. 95/2012 e s.m.i. che, come evidenziato nella seguente tabella, è stato osservato.

Contenimenti di spesa 2024 - autovetture e taxi				
Contenimenti ai sensi del D.L. n. 95 del 06/07/2012 legge di conversione n. 135 del 07/08/2012 art. 5 (modificato dall'art. 15 del DL 66/2014 - L. n.89 del 23/06/2014)				
Art. 5 comma 2. A decorrere dal 1° maggio 2014, le amministrazioni pubbliche inserite nel conto economico consolidato della pubblica amministrazione, come individuate dall'Istituto nazionale di statistica (ISTAT) ai sensi dell'articolo 1, comma 2, della legge 31 dicembre 2009, n. 196, nonché le autorità indipendenti, ivi inclusa la Commissione nazionale per le società e la borsa (Consob), non possono effettuare spese di ammontare superiore al 30 per cento della spesa sostenuta nell'anno 2011 per l'acquisto, la manutenzione, il noleggio e l'esercizio di autovetture, nonché per l'acquisto di buoni taxi. Tale limite può essere derogato, per il solo anno 2014, esclusivamente per effetto di contratti pluriennali già in essere.	Limite 2011	Riduzione del 70%	Importo spendibile dal 2014	Costo 2024
		80.560,87	- 56.392,61	24.168,26

SIOPE Sistema Informativo sulle Operazioni degli Enti pubblici

Relazione 2024

Il sistema SIOPE, che ha iniziato ad operare nel 2003 con riferimento ai pagamenti del Bilancio delle amministrazioni centrali ed è stato progressivamente esteso a tutte le amministrazioni pubbliche, si sostanzia in uno strumento di rilevazione telematica degli incassi e dei pagamenti che, effettuati dai tesoreri dei vari enti, sono per loro tramite trasmessi quotidianamente alla Tesoreria provinciale della Banca d'Italia.

Il percorso normativo tracciato per l'attuazione del SIOPE può essere così riassunto:

- **art. 28 della L. 289/2002** (finanziaria per il 2003) che lo ha introdotto per tutte le amministrazioni pubbliche di cui all'articolo 1, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, delegando il Mef ad emanare una serie di decreti attuativi per regolarne l'applicazione nelle singole amministrazioni;
- **art. 14 della L. 196/2009** (legge di riordino della contabilità e finanza pubblica) che meglio ha definito i destinatari della norma e gli obblighi da essa scaturenti; precisando, tra l'altro, che con la "messa a regime" di questo sistema di rilevazione sarebbe stata superata la trasmissione dei flussi trimestrali di cassa;
- **decreto MEF n. 25446 del 12 aprile 2011** che, analogamente a quanto accaduto con specifici decreti per altre amministrazioni, ha dettagliatamente regolato le modalità applicative del SIOPE per le Camere di commercio;

- **circolari MiSE 70844 del 14/04/2011 e 197017 del 21/10/2011** che hanno fornito ulteriori indicazioni in materia.

Preliminare, all'effettiva operatività del sistema, era l'associazione di ogni conto del bilancio camerale ad un codice Siope. Tali codici, assegnati secondo la tassonomia fornita dallo stesso Ministero dell'economia e delle finanze, sono destinati a figurare sulle reversali e sui mandati emessi in corso d'anno. Scopo finale di tale processo, infatti, è quello di consentire un'aggregazione di dati uniformi attraverso i quali monitorare costantemente i conti pubblici e favorire, in tal modo, la reportistica contabile a livello nazionale.

Dall'analisi dei documenti finali, da effettuarsi ai sensi dell'art. 5 del decreto Mef 25446/11, è stata riscontrata la corrispondenza tra le risultanze dell'ente, in termini di mandati e reversali emesse suddivise per codice SIOPE, e quelle della Banca d'Italia. Come si può evincere confrontando i seguenti prospetti riepilogativi estrapolati dal relativo sito internet ed il *“prospetto delle entrate e delle spese complessive articolato per missioni e programmi”* contenuto nel documento n.5.

Ente Codice 000714591

Ente Descrizione CAMERA DI COMMERCIO INDUSTRIA ARTIGIANATO E AGRICOLTURA DI ROMA

Categoria Camere di commercio, industria, artigianato e agricoltura

Sotto Categoria CAMERE DI COMMERCIO

Periodo MENSILE Dicembre 2024

Prospetto DISPONIBILITA' LIQUIDE

Tipo Report Semplice

Importi in EURO

000714591 - CAMERA DI COMMERCIO INDUSTRIA ARTIGIANATO E AGRICOLTURA DI ROMA **Importo a tutto il periodo**

CONTO CORRENTE PRINCIPALE

1100	FONDO DI CASSA DELL'ENTE ALL' INIZIO DELL'ANNO (1)	184.543.890,91
1200	RISCOSSIONI EFFETTUATE DALL'ENTE A TUTTO IL MESE (2)	102.068.028,51
1300	PAGAMENTI EFFETTUATI DALL'ENTE A TUTTO IL MESE (3)	91.137.989,26
1400	FONDO DI CASSA DELL'ENTE ALLA FINE DEL PERIODO DI RIFERIMENTO (4) (1+2-3)	195.473.930,16
1450	FONDO DI CASSA DELL'ENTE ALLA FINE DEL PERIODO DI RIFERIMENTO - QUOTA VINCOLATA	0,00

FONDI DELL'ENTE PRESSO IL CASSIERE AL DI FUORI DEL CONTO DI TESORERIA

2100	DISPONIBILITA' LIQUIDE LIBERE ALLA FINE DEL MESE COMPRESSE QUELLE REIMPIEGATE IN OPERAZIONI FINANZIARIE	0,00
2200	DISPONIBILITA' LIQUIDE VINCOLATE ALLA FINE DEL MESE COMPRESSE QUELLE REIMPIEGATE IN OPERAZIONI FINANZIARIE	0,00

FONDI DELL'ENTE PRESSO ALTRI ISTITUTI DI CREDITO

2300	DISPONIBILITA' LIQUIDE LIBERE ALLA FINE DEL MESE COMPRESSE QUELLE REIMPIEGATE IN OPERAZIONI FINANZIARIE	0,00
2400	DISPONIBILITA' LIQUIDE VINCOLATE ALLA FINE DEL MESE COMPRESSE QUELLE REIMPIEGATE IN OPERAZIONI FINANZIARIE	0,00

CONCORDANZA TRA IL CONTO DI TESORERIA E LA CONTABILITA' SPECIALE DI T.U.

1500	DISPONIBILITA' LIQUIDE PRESSO IL CONTO DI TESORERIA SENZA OBBLIGO DI RIVERSAM. A FINE PERIODO RIFERIM., COMPRESSE QUELLE REIMP. IN OPERAZIONI FIN. (5)	0,00
1600	RISCOSSIONI EFFETTUATE DAL TESORIERE A TUTTO IL MESE E NON CONTABILIZZATE NELLA CONTAB. SPEC. (6)	7.762,19
1700	PAGAMENTI EFFETTUATI DAL TESORIERE A TUTTO IL MESE E NON CONTABILIZZATI NELLA CONTAB. SPEC. (7)	0,00
1800	VERSAM. C/O CONTAB. SPEC. NON CONTABILIZZATI DAL TESORIERE A TUTTO IL MESE (8)	0,00
1850	PRELIEVI DALLA CONTABILITA' SPECIALE NON CONTABILIZZATI DAL TESORIERE A TUTTO IL MESE (9)	0,00
1900	SALDO C/O CONTAB. SPEC. A FINE PERIODO RIFERIM. (4-5-6+7+8-9)	195.466.167,97

Ente Codice 000714591

Ente Descrizione CAMERA DI COMMERCIO INDUSTRIA ARTIGIANATO E AGRICOLTURA DI ROMA

Categoria Camere di commercio, industria, artigianato e agricoltura

Sotto Categoria CAMERE DI COMMERCIO

Periodo MENSILE Dicembre 2024

Prospetto INCASSI

Tipo Report Semplice

Importi in EURO

000714591 - CAMERA DI COMMERCIO INDUSTRIA ARTIGIANATO E AGRICOLTURA DI ROMA **Importo a tutto il periodo**

DIRITTI **72.204.569,75**

1100	Diritto annuale	41.343.385,21
1200	Sanzioni diritto annuale	1.673.051,85
1300	Interessi moratori per diritto annuale	464.162,80
1400	Diritti di segreteria	28.373.441,44
1500	Sanzioni amministrative	350.528,45

ENTRATE DERIVANTI DALLA PRESTAZIONE DI SERVIZI E DALLA CESSIONE DI BENI **839.046,03**

2101	Vendita pubblicazioni	40,00
2199	Altri proventi derivanti dalla cessione di beni	314.366,63
2201	Proventi da verifiche metriche	23.019,66
2202	Concorsi a premio	268.812,00
2299	Altri proventi derivanti dalla prestazione di servizi	232.807,74

CONTRIBUTI E TRASFERIMENTI CORRENTI **1.214.932,70**

3102	Altri contributi e trasferimenti correnti da Stato	14.000,00
3103	Contributi e trasferimenti correnti da enti di ricerca statali	865,63
3105	Contributi e trasferimenti correnti da Regione e Prov. Autonoma per attività' delegate	1.181.647,07
3201	Contributi e trasferimenti correnti da Famiglie	18.420,00

ALTRE ENTRATE CORRENTI **5.403.900,89**

4101	Rimborsi spese per personale distaccato/comandato	161.879,22
4103	Rimborsi spese dalle Aziende Speciali	162.269,44
4198	Altri concorsi, recuperi e rimborsi	1.178.226,15
4199	Sopraavvenienze attive	2.036.051,53
4202	Altri fitti attivi	297.633,41
4204	Interessi attivi da altri	32.647,27
4205	Proventi mobiliari	1.535.193,76
4499	Altri proventi finanziari	0,11

OPERAZIONI FINANZIARIE **22.405.579,14**

7350	Restituzione fondi economici	5.805,95
7403	Riscossione di crediti da altre amministrazioni pubbliche	45.394,26
7406	Riscossione di crediti da dipendenti	214.588,27
7500	Altre operazioni finanziarie	22.139.790,66

INCASSI DA REGOLARIZZARE **0,00**

9999	Altri incassi da regolarizzare (riscossioni codificate dal cassiere)	0,00
------	--	------

TOTALE INCASSI **102.068.028,51**

Ente Codice 000714591

Ente Descrizione CAMERA DI COMMERCIO INDUSTRIA ARTIGIANATO E AGRICOLTURA DI ROMA

Categoria Camere di commercio, industria, artigianato e agricoltura

Sotto Categoria CAMERE DI COMMERCIO

Periodo MENSILE Dicembre 2024

Prospetto PAGAMENTI

Tipo Report Semplice

Importi in EURO

000714591 - CAMERA DI COMMERCIO INDUSTRIA ARTIGIANATO E AGRICOLTURA DI ROMA

Importo a tutto il periodo

PERSONALE

20.021.136,36

1101	Competenze fisse ed accessorie a favore del personale	10.511.336,49
1102	Rimborsi spese per personale distaccato/comandato	13.717,45
1103	Arretrati di anni precedenti	75.944,31
1201	Ritenute previdenziali e assistenziali al personale	877.031,13
1202	Ritenute erariali a carico del personale	3.612.357,88
1203	Altre ritenute al personale per conto di terzi	77.034,51
1301	Contributi obbligatori per il personale	3.279.137,56
1402	Altri interventi assistenziali a favore del personale	234.069,85
1501	Trattamento di missione e rimborsi spese viaggi	544,10
1502	TFR a carico direttamente dell'Ente	1.301.982,33
1599	Altri oneri per il personale	37.980,75

ACQUISTO DI BENI E SERVIZI

8.872.567,88

2101	Cancelleria e materiale informatico e tecnico	223.183,86
2102	Acquisto di beni per il funzionamento di mezzi di trasporto	24.345,83
2103	Pubblicazioni, giornali e riviste	45.835,64
2104	Altri materiali di consumo	108.066,42
2108	Corsi di formazione per il proprio personale	254.882,76
2110	Studi, consulenze, indagini e ricerche di mercato	10.000,00
2111	Organizzazione manifestazioni e convegni	589.999,82
2113	Servizi ausiliari, spese di pulizia e servizi di vigilanza	2.948.261,94
2114	Buoni pasto e mensa per il personale dipendente	374.084,50
2115	Utenze e canoni per telefonia e reti di trasmissione	117.601,36
2116	Utenze e canoni per energia elettrica, acqua e gas	390.011,63
2117	Utenze e canoni per altri servizi	407,35
2118	Riscaldamento e condizionamento	60.715,99
2120	Acquisto di servizi per la riscossione delle entrate	398.759,37
2121	Spese postali e di recapito	149.327,85
2122	Assicurazioni	64.860,79
2123	Assistenza informatica e manutenzione software	1.048.486,22
2124	Manutenzione ordinaria e riparazioni di immobili e loro pertinenze	707.217,04
2125	Altre spese di manutenzione ordinaria e riparazioni	148.833,88
2126	Spese legali	411.783,08
2127	Acquisto di beni e servizi per spese di rappresentanza	135,00
2298	Altre spese per acquisto di servizi	782.924,94
2299	Acquisto di beni e servizi derivato da sopravvenienze passive	12.842,61

CONTRIBUTI E TRASFERIMENTI CORRENTI**35.790.476,73**

3101	Contributi e trasferimenti correnti a Stato	5.280.293,28
3103	Contributi e trasferimenti correnti ad altre amministrazioni pubbliche centrali	233.119,04
3106	Contributi e trasferimenti correnti a città metropolitane	24.000,00
3107	Contributi e trasferimenti correnti a comuni	200.000,00
3112	Contributi e trasferimenti correnti a Camere di Commercio	1.071.035,38
3113	Contributi e trasferimenti correnti a Unioncamere per il fondo perequativo	1.627.884,01
3114	Contributi e trasferimenti correnti a Unioncamere	1.294.020,94
3202	Altri contributi e trasferimenti ad aziende speciali	9.972.989,24
3203	Altri contributi e trasferimenti ordinari a imprese	9.382.611,00
3204	Contributi e trasferimenti a famiglie	25.000,00
3205	Contributi e trasferimenti a istituzioni sociali private	6.679.523,84

ALTRE SPESE CORRENTI**4.485.812,26**

4101	Rimborso diritto annuale	137.446,46
4102	Restituzione diritti di segreteria	3.365,42
4199	Altri concorsi, recuperi e rimborsi a soggetti privati	919,68
4201	Noleggi	22.301,92
4202	Locazioni	34.000,00
4399	Altri oneri finanziari	0,20
4401	IRAP	1.148.395,00
4402	IRES	239.155,00
4403	I.V.A.	1.458.023,50
4405	ICI	320.304,00
4499	Altri tributi	360.177,24
4502	Indennità e rimborso spese per il Consiglio	17.900,88
4503	Indennità e rimborso spese per la Giunta	122.333,15
4504	Indennità e rimborso spese per il Presidente	66.495,88
4505	Indennità e rimborso spese per Collegio dei revisori	35.060,22
4506	Indennità e rimborso spese per il Nucleo di valutazione	37.906,65
4507	Commissioni e Comitati	16.584,24
4509	Ritenute erariali su indennità a organi istituzionali e altri compensi	204.011,76
4510	Contributi previdenziali ed assistenziali su indennità a organi istituzionali e altri compensi	59.204,35
4512	Ritenute previdenziali ed assistenziali a carico degli organi istituzionali	29.601,65
4513	Altri oneri della gestione corrente	172.625,06

INVESTIMENTI FISSI**2.022.705,00**

5102	Fabbricati	1.264.667,92
5103	Impianti e macchinari	392.632,68
5104	Mobili e arredi	56.326,00
5149	Altri beni materiali	50.726,10
5152	Hardware	70.371,42
5155	Acquisizione o realizzazione software	1.300,00
5202	Partecipazioni azionarie in altre imprese	186.680,88

OPERAZIONI FINANZIARIE**19.945.291,03**

7350	Costituzione di fondi per il servizio economato in contanti	6.000,00
7500	Altre operazioni finanziarie	19.939.291,03

PAGAMENTI DA REGOLARIZZARE**0,00**

9999	ALTRI PAGAMENTI DA REGOLARIZZARE (pagamenti codificati dal cassiere)	0,00
------	--	------

TOTALE PAGAMENTI**91.137.989,26**

**ATTESTAZIONE DEI TEMPI DI PAGAMENTO
DELLA C.C.I.A.A. DI ROMA**

Ai sensi dell'art. 41 del decreto legge 24 aprile 2014 n. 66, convertito, con modificazioni, dalla legge 23 giugno 2014, n. 89

SI ATTESTA

che l'Indicatore annuale di tempestività dei pagamenti relativi agli acquisti di beni, servizi e forniture, di cui all'art. 33 del Dlgs 14 marzo 2013, n. 33 e s.m.i. per l'anno 2024, nonché l'importo dei pagamenti 2024, relativi a transazioni commerciali, effettuati dopo la scadenza dei termini previsti dal decreto legislativo 9 ottobre 2002, n. 231, sono quelli riportati nel seguente prospetto:

Indicatore annuale di tempestività dei pagamenti anno 2024: $\frac{\sum \text{gg. intercorrenti da data pagamento fattura a data scadenza} \times \text{importo fattura}}{\text{Totale importi pagati}} =$	$- \frac{262.918.716,10}{11.602.207,32} = - 22,66$
---	--

L'indicatore rappresenta che la Camera di Commercio di Roma effettua i pagamenti, mediamente, con 22,66 gg di anticipo rispetto alla data di scadenza degli stessi.

Importo dei pagamenti 2024, relativi a transazioni commerciali, effettuati dopo la scadenza dei termini previsti dal decreto legislativo 9 ottobre 2002, n. 231	Euro 432.915,54
---	-----------------

Si allegano le misure organizzative adottate dalla Camera di Commercio di Roma per consentire la tempestiva effettuazione dei pagamenti.

IL DIRIGENTE

Area Amministrazione Finanziaria e Patrimoniale

Maurizio Rea
 Firmato digitalmente da: Rea Maurizio
 Ruolo: Dirigente
 Organizzazione: CCIAA di Roma
 Data: 17/03/2025 08:53:29

IL PRESIDENTE

Lorenzo Tagliavanti

Firmato digitalmente da: Tagliavanti
 Lorenzo
 Data: 20/03/2025 14:25:02

Misure organizzative per pagamenti di forniture di beni e servizi 2024 Art. 9 D.L. 1.7.2009 n. 78

Premessa

Con il presente documento vengono fornite indicazioni sulle misure organizzative adottate dalla Camera di Commercio di Roma per garantire il tempestivo pagamento delle somme dovute per somministrazioni, forniture ed appalti, in applicazione a quanto disposto dall'articolo 9 del D.L. 1 luglio 2009, n. 78, convertito con modificazioni nella L. n. 102/2009 e nel rispetto di quanto previsto dal D.Lgs. 9 ottobre 2002, n. 231.

Adozione Provvedimenti

Nell'ambito delle rispettive competenze, la gestione del budget è affidata ai Dirigenti che dispongono l'utilizzo delle somme con proprio provvedimento, dopo che, a seguito di specifica richiesta inoltrata al Provveditorato, sono state espletate le procedure di individuazione del fornitore del bene o del servizio, previste dalla normativa nazionale in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture. Il settore in oggetto, in particolare, è stato interessato dalle novità introdotte dal D.Lgs. n. 36/2023 recante il Nuovo Codice dei Contratti Pubblici e, a decorrere dal 1° gennaio 2024, hanno acquisito efficacia le norme relative alla digitalizzazione del ciclo di vita dei contratti pubblici, apportando una innovazione che coinvolge tutte le fasi contrattuali, a partire dall'affidamento fino all'esecuzione degli stessi, che si realizza attraverso l'obbligo dell'utilizzo di piattaforme telematiche certificate, sia da parte delle stazioni appaltanti che degli operatori economici. Tali piattaforme digitali garantiscono l'interoperabilità con l'ANAC e, quindi, la confluenza delle informazioni nella Banca dati nazionale dei Contratti Pubblici, nel rispetto della normativa vigente. Conseguentemente, la Camera ha adeguato le proprie procedure di affidamento di servizi, lavori e forniture alla nuova normativa.

Ordinazione spesa

A seguito della richiesta di fornitura di beni o di servizi, il Provveditorato, individuato il fornitore, procede alla stipula del contratto. Nell'ordinativo sono stabilite le modalità di consegna del bene o di prestazione del servizio (o lavoro) e i tempi di pagamento dei conseguenti documenti di spesa.

Pagamento fatture

Il pagamento della fattura avviene, salvo casi particolari, in ordine cronologico, nel rispetto di quanto previsto dal DPR n. 254/2005 "Regolamento per la disciplina della gestione patrimoniale e finanziaria delle Camere di Commercio" ed entro trenta giorni dalla data di ricevimento della fattura elettronica da parte della Camera di Commercio tramite la piattaforma del Sistema di Interscambio (SDI).

Procedimento liquidazione fatture

Presso la Camera di Commercio di Roma è stato introdotto un sistema di gestione informatica del processo di liquidazione delle spese, con l'obiettivo di eliminare la movimentazione cartacea, consentire la tracciabilità delle fasi del processo e ottenere una contrazione dei tempi medi di pagamento.

A seguito della protocollazione automatica della fattura elettronica (obbligatoria dal 1 marzo 2015) o della protocollazione del documento di spesa trasmesso dai fornitori alla Camera di Commercio, il sistema prevede che il documento in oggetto venga registrato nell'apposito software in uso per la procedura di liquidazione.

L'ufficio deputato alla liquidazione della spesa, effettuati i dovuti riscontri volti a verificare la completezza della documentazione (presenza di CIG, CUP, DURC e conto dedicato) e la regolarità della fornitura, rilascia un visto di conformità informatico e, successivamente, un atto di liquidazione con firma digitale con il quale ordina il pagamento della fattura.

Nell'ambito del procedimento inerente i pagamenti, il Provveditorato, nella sua azione trasversale, adempie agli obblighi scaturenti dalla L. 136/2010 (tracciabilità dei flussi finanziari), e acquisisce il DURC (Documento unico di regolarità contributiva). Tali adempimenti vengono svolti, altresì, dalle strutture camerali aventi il ruolo di "Stazioni appaltanti".

A far data dal 1 luglio 2015 sono entrate in vigore le disposizioni di cui al Decreto del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali del 30 gennaio 2015 "Semplificazione in materia di documento unico di regolarità contributiva (DURC) che, in tema di "semplificazione" prevedono la richiesta del *DURC Online*.

La struttura deputata ai pagamenti effettua i riscontri collegati alla tracciabilità sopra riportata, verifica la presenza del DURC regolare e si accerta che siano stati eseguiti gli adempimenti relativi alla pubblicazione ai sensi del decreto legislativo n. 33/2013 (art. 15 e artt. 26/27).

Inoltre, prima di avviare le procedure per l'emissione del mandato, per i pagamenti superiori a 5.000 Euro, provvede ad interrogare il servizio attivato da Agenzia delle Entrate Riscossione, in ottemperanza a quanto disposto dall'articolo 48 bis del DPR n. 602/73 e dalla circolare del Ministero dell'Economia e delle Finanze n. 13 del 21 marzo 2018.

In assenza di segnalazione di inadempimenti pendenti nei riguardi del beneficiario, la struttura deputata ai pagamenti provvede alla predisposizione del mandato elettronico di pagamento che viene inserito in una distinta informatica per la firma del responsabile della struttura e del Dirigente dell'Area Economico-Finanziaria.

Una volta acquisite le suddette firme, la distinta di pagamento con i mandati allegati viene telematicamente trasmessa all'Istituto cassiere per l'accredito dell'importo al beneficiario.

Indicatore di tempestività dei pagamenti

L'art. 33 del decreto legislativo n. 33/2013 e s.m.i. stabilisce che le pubbliche amministrazioni pubblichino, con cadenza trimestrale e annuale, un indicatore dei propri tempi medi di pagamento relativi agli acquisti di beni, servizi e forniture, denominato "indicatore di tempestività dei pagamenti".

Il valore dell'indicatore per l'anno 2024 è pari a -22,66

L'indicatore è calcolato come la somma, per ciascuna fattura emessa a titolo di corrispettivo di una transazione commerciale, dei giorni effettivi intercorrenti tra la data di scadenza della fattura o richiesta equivalente di pagamento e la data di pagamento ai fornitori, moltiplicata per l'importo dovuto, rapportata alla somma degli importi pagati nel periodo di riferimento.

A far data dal 1 gennaio 2015, l'indicatore di tempestività dei pagamenti viene calcolato su base trimestrale e su base annuale e viene pubblicato sul sito internet istituzionale nella sezione "Amministrazione trasparente/Pagamenti dell'amministrazione", così come precisato nella Circolare n. 3 del 14 gennaio 2015 del Ministero dell'Economia e delle Finanze, secondo quanto previsto dal DPCM del 22 settembre 2014 in attuazione degli elementi normativi apportati dal D.L. n.66/2014 convertito, con modificazioni, dalla Legge 23 giugno 2014, n. 89 e successivamente modificato dall'art. 29, comma 1, D.Lgs. 25 maggio 2016, n. 97.

Il presente indicatore è altresì definito come Indicatore di ritardo annuale dei pagamenti di cui all'art. 1, commi 859, lettera b), e 861, della L.145/2018, richiamato dal recente art. 4 bis del D.L.13/2023 convertito con la L. n.41/2023 concernente "Disposizioni in materia di riduzione dei tempi di pagamento delle pubbliche amministrazioni".