



**Camera di Commercio
Roma**

**BILANCI D'ESERCIZIO
AZIENDE SPECIALI**

2024

Delibera del Consiglio n. 9 del 14 Aprile 2025

INDICE

Allegato n. 6

Bilanci di esercizio anno 2024 delle Aziende Speciali

- Agro Camera	>>	1
- Forma Camera	>>	48
- Innova Camera	>>	102
- Sviluppo e Territorio	>>	160



Agro Camera
Azienda Speciale
Camera di Commercio Roma

BILANCIO CONSUNTIVO 2024

ATTIVO			ANNO 2024			ANNO 2023
A) IMMOBILIZZAZIONI						
a) Immateriali						
Software			2.040			4.080
Altre			0			0
Totale immobilizz. Immateriali			2.040			4.080
b) Materiali						
Impianti			0			0
Attrezzature non informatiche			1.060			1.590
Attrezzature informatiche			3.701			5.137
Arredi e mobili			0			0
Totale immobilizz. materiali			4.761			6.727
TOTALE IMMOBILIZZAZIONI			6.801			10.807
B) ATTIVO CIRCOLANTE						
c) Rimanenze						
Rimanenze di magazzino						
d) Crediti di funzionamento	entro 12 mesi	oltre 12 mesi		entro 12 mesi	oltre 12 mesi	
Crediti v/CCIAA	636.989	0	636.989	897.200	0	897.200
Crediti vs organismi e istituz. nazionali e comunitarie	0	0	0	0	0	0
Crediti vs organismi del sistema camerale	0	0	0	0	0	0
Crediti per servizi c/terzi	75.019	0	75.019	55.799	0	55.799
Crediti diversi	78.523	0	78.523	46.678	0	46.678
Totali crediti funzionamento	790.531	0	790.531	999.677	0	999.677
e) Disponibilità liquide						
Banca c/c			377.984			153.663
Depositi postali			0			0
Cassa			260			822
Totale disponibilità liquide			378.244			154.485
TOTALE ATTIVO CIRCOLANTE			1.168.775			1.154.162
C) RATEI E RISCONTI ATTIVI						
Ratei attivi			0			0
Risconti attivi			0			0
TOTALE RATEI E RISCONTI			0			0
TOTALE ATTIVO			1.175.576			1.164.969
D) CONTI D'ORDINE			0			0
TOTALE GENERALE			1.175.576			1.164.969

PASSIVO			ANNO 2024			ANNO 2023
A) PATRIMONIO NETTO						
Fondo acquisizioni patrimoniali			105.126			105.126
Avanzo/disavanzo economico			0			0
Totale patrimonio netto			105.126			105.126
B) DEBITI DI FINANZIAMENTO						
Mutui passivi			0			0
Prestiti ed anticipaz.passive			0			0
TOTALE DEBITI DI FINANZIAM.			0			0
C) TRATTAMENTO FINE RAPP.						
F.do trattamento fine rapporto			483.281			441.183
TOT. F.DO TRATT.FINE RAPP.			483.281			441.183
D) DEBITI DI FUNZIONAMENTO	entro 12 mesi	oltre 12 mesi		entro 12 mesi	oltre 12 mesi	
Debiti v/fornitori	123.930	0	123.930	195.355	0	195.355
Debiti v/soc. e org. del sistema	165.665	0	165.665	165.997	0	165.997
Debiti v/org. e istituzioni nazionali e comunitarie	0	0	0	0	0	0
Debiti tributari e previdenziali	95.885	0	95.885	78.124	0	78.124
Debiti v/dipendenti	0	0	0	0	0	0
Debiti v/ organi istituzionali	10.730	0	10.730	14.306	0	14.306
Debiti diversi	0	0	0	32.000	0	32.000
Debiti per servizi c/terzi	0	0	0	0	0	0
Clienti c/anticipi	0	0	0	0	0	0
TOTALE DEBITI FUNZIONAMENTO	396.210	0	396.210	485.782	0	485.782
E) FONDI PER RISCHI E ONERI						
Fondo imposte	0		0	0		0
Fondo L. 122/2010	0		0	0		0
TOT. FONDI PER RISCHI E ONERI	0		0	0		0
F) RATEI E RISCONTI PASSIVI						
Ratei passivi			66.573			53.751
Risconti passivi			124.386			79.127
TOT.RATEI E RISCONTI PASSIVI			190.959			132.878
TOTALE PASSIVO			1.070.450			1.059.843
TOTALE PASSIVO E PATRIMONIO			1.175.576			1.164.969
G) CONTI D'ORDINE			0			0
TOTALE GENERALE			1.175.576			1.164.969

VOCI DI COSTO / RICAVO	ANNO 2024	ANNO 2023	DIFFERENZA
A) RICAVI ORDINARI			
1) Proventi da servizi	230.109	215.787	14.322
2) Altri proventi o rimborsi	0	0	
3) Contributi da organismi comunitari	21.686	21.900	(214)
4) Contributi regionali o da altri enti pubblici	6.000	10.250	(4.250)
5) Altri contributi	0	0	0
6) Contributo della Camera di Commercio	956.420	986.000	(29.580)
Totale (A)	1.214.215	1.233.937	(19.722)
B) COSTI DI STRUTTURA			
7) Organi istituzionali	36.990	37.364	(374)
8) Personale	690.782	637.817	52.965
a) Competenze al personale	476.907	420.984	55.923
b) oneri sociali	169.737	172.573	(2.836)
c) accantonamenti al TFR	43.838	40.958	2.880
d) altri costi	300	3.302	(3.002)
9) Funzionamento	140.938	135.738	5.200
a) Prestazione servizi	132.937	121.542	11.395
b) Godimento di beni di terzi	0	1.769	(1.769)
c) Oneri diversi di gestione	8.001	12.427	(4.426)
10) Ammortamenti e accantonamenti	4.831	15.288	(10.457)
a) Immobilizzazioni immateriali	2.040	2.040	0
b) Immobilizzazioni materiali	2.791	6.248	(3.457)
c) Svalutazione crediti	0	0	0
d) Fondi rischi e oneri	0	7.000	(7.000)
Totale (B)	873.541	826.207	47.334
C) COSTI ISTITUZIONALI			
11) Spese per progetti e iniziative	345.436	413.007	(67.571)
Totale C)	345.436	413.007	(67.571)
Totale costi (B+C)	1.218.977	1.239.214	(20.237)
Risultato della gestione corrente (A-B-C)	(4.762)	(5.277)	515

VOCI DI COSTO /RICAVO	ANNO 2024	ANNO 2023	DIFFERENZA
D) GESTIONE FINANZIARIA			
12) Proventi finanziari	39	16	23
13) Oneri finanziari	0	0	
Risultato della gestione finanziaria	39	16	23
E) GESTIONE STRAORDINARIA			
14) Proventi straordinari	4.875	5.668	(793)
15) Oneri straordinari	152	407	(255)
Risultato della gestione straordinaria	4.723	5.261	(538)
F) RETTIFICHE DI VALORE ATTIVITA' FINANZIARIE			
16) Rivalutazione attivo patrimoniale	0	0	0
17) Svalutazione attivo patrimoniale	0	0	0
Differenze rettifiche di valore attività finanziarie	0	0	0
Disavanzo/avanzo economico d'esercizio	0	0	0

NOTA INTEGRATIVA

Il Bilancio d'esercizio è stato redatto in conformità al Regolamento concernente la disciplina della gestione patrimoniale e finanziaria delle Camere di Commercio approvato con D.P.R. 254 del 2/11/2005 ed è costituito dallo Stato Patrimoniale (conforme allo schema I allegato al Regolamento), dal Conto Economico (conforme allo schema H allegato al Regolamento) e dalla presente Nota Integrativa.

La Nota Integrativa contiene le informazioni richieste dall'art. 23 del Regolamento. Inoltre fornisce tutte le informazioni complementari ritenute necessarie a dare una rappresentazione veritiera e corretta, anche se non richieste da specifiche disposizioni di legge.

La valutazione delle poste iscritte in bilancio è stata prudentemente effettuata nella prospettiva di una regolare attività aziendale.

I componenti positivi e negativi di reddito sono stati considerati per competenza, indipendentemente dalla data di incasso o di pagamento, escludendo gli utili non realizzati, alla data di bilancio e tenendo conto dei rischi e delle perdite maturate nell'esercizio anche se divenute note successivamente.

Le singole voci di Bilancio sono espresse in Euro, arrotondate all'unità, in accordo con quanto previsto dal D. Lgs. n. 213/1998.

CRITERI DI VALUTAZIONE

Ai sensi dell'art. 2426 e seguenti del C.C. precisiamo che nella valutazione degli elementi patrimoniali sono stati osservati i seguenti criteri:

Immobilizzazioni materiali ed immateriali

Sono iscritte al costo di acquisto, sistematicamente ammortizzate in relazione alla loro residua possibilità di utilizzazione. Il valore delle immobilizzazioni materiali non è comprensivo delle spese sostenute per mantenerle in efficienza onde garantirne la vita utile prevista e di quelle sostenute per la loro riparazione.

La quota di ammortamento dell'esercizio è stata determinata tenendo conto delle stime di vita delle immobilizzazioni.

La dismissione o la cessione dei cespiti è riconosciuta in bilancio eliminando dallo Stato Patrimoniale il costo e il fondo ammortamento e, riconoscendo la relativa plusvalenza o minusvalenza nel conto economico.

Crediti e debiti

I crediti sono iscritti al valore di presumibile realizzo e classificati tra l'attivo circolante. Il valore di presumibile realizzo è basato su un'analisi dei crediti a fine esercizio. I debiti sono iscritti al valore nominale.

Ratei e risconti

Sono determinati in base al principio della competenza temporale.

Ricavi e costi

Sono iscritti in base al principio della competenza economica con rilevazione dei relativi ratei e risconti. I ricavi per prestazioni di servizi sono riconosciuti al momento della loro ultimazione. I costi sono riconosciuti sulla base della loro correlazione con i ricavi dell'esercizio.

I ricavi e i costi di natura finanziaria vengono riconosciuti in base alla competenza temporale.

VARIAZIONI INTERVENUTE NELLA CONSISTENZA DELLE VOCI DELL'ATTIVO E DEL PASSIVO

ATTIVO

A) IMMOBILIZZAZIONI

a) *Immobilizzazioni immateriali*

Saldo al 31/12/24	euro	2.040
Saldo al 31/12/23	euro	4.080
Variazioni	euro	(2.040)

Software

<u>Descrizione</u>	Importo
Costo storico	10.200
Ammortamenti esercizi precedenti	(6.120)
Saldo al 31/12/23	4.080
Acquisizioni dell'esercizio	0
Decrementi dell'esercizio	0
Ammortamenti dell'esercizio	(2.040)
Utilizzo fondi ammortamento	0
Saldo al 31/12/24	2.040

b) *Immobilizzazioni materiali*

Saldo al 31/12/24	euro	4.761
Saldo al 31/12/23	euro	6.727
Variazioni	euro	(1.966)

Attrezzature non informatiche

<u>Descrizione</u>	Importo
Costo storico	31.027
Ammortamenti esercizi precedenti	29.437
Saldo al 31/12/23	1.590
Acquisizioni dell'esercizio	0
Decrementi dell'esercizio	0
Ammortamenti dell'esercizio	(530)
Utilizzo fondi ammortamento	0
Saldo al 31/12/24	1.060

Attrezzature informatiche

<u>Descrizione</u>	Importo
Costo storico	34.550
Ammortamenti esercizi precedenti	29.413
Saldo al 31/12/23	5.137
Acquisizioni dell'esercizio	825
Decrementi dell'esercizio	0
Ammortamenti dell'esercizio	(2.261)
Utilizzo fondi ammortamento	0
Saldo al 31/12/24	3.701

Arredi e mobili

<u>Descrizione</u>	Importo
Costo storico	7.609
Ammortamenti esercizi precedenti	7.609
Saldo al 31/12/23	0
Acquisizioni dell'esercizio	0
Decrementi dell'esercizio	0
Ammortamenti dell'esercizio	0
Utilizzo fondi ammortamento	0
Saldo al 31/12/24	0

B) ATTIVO CIRCOLANTE

Crediti verso CCIAA

Saldo al 31/12/24	euro	636.989
Saldo al 31/12/23	euro	897.200
Variazioni	euro	(260.211)

I crediti verso CCIAA sono così composti:

Descrizione	31/12/24
Residuo Contributo iniziative 2024	466.420
Fatture emesse e da emettere	170.569
	636.989

Crediti per servizi c/terzi

Saldo al 31/12/24	euro	75.019
Saldo al 31/12/23	euro	55.799
Variazioni	euro	19.220

I crediti per servizi c/terzi sono così composti:

Descrizione	31/12/24
Clienti per fatture emesse da riscuotere	431
Clienti per fatture da emettere	74.588
	75.019

I crediti verso clienti per fatture emesse da riscuotere sono iscritti secondo il loro presunto valore di realizzo, ottenuto rettificando il valore nominale con apposito fondo svalutazione crediti.

Crediti diversi

Saldo al 31/12/24	euro	78.523
Saldo al 31/12/23	euro	46.678
Variazioni	euro	31.845

I crediti diversi sono così composti:

Descrizione	Entro 12 mesi
Erario per ritenute subite	48.400
Erario c/Iva	29.669
Erario per Irap	454
	78.523

Disponibilità liquide

Saldo al 31/12/24	euro	378.244
Saldo al 31/12/23	euro	154.485
Variazioni	euro	223.759

Le disponibilità liquide sono così composte:

Descrizione	31/12/24
Banca c/c	377.984
Cassa	260
	378.244

PASSIVO

C) TRATTAMENTO DI FINE RAPPORTO

La movimentazione della posta in esame è così dettagliata:

Fondo al 31/12/23	441.183
Incremento per accantonamento del periodo	43.838
Decremento per TFR erogato	0
Decremento per Imposta sostitutiva sulla rivalutazione del TFR	(1.740)
Decremento per anticipi	0
Fondo al 31/12/24	483.281

Il fondo accantonato rappresenta l'effettivo debito verso i dipendenti in forza a tale data, al netto degli anticipi erogati.

D) DEBITI DI FUNZIONAMENTO

Debiti verso fornitori:

Saldo al 31/12/24	euro	123.930
Saldo al 31/12/23	euro	195.355
Variazioni	euro	(71.425)

I debiti verso fornitori sono così composti:

Descrizione	31/12/24
Debiti verso fornitori per fatture ricevute da pagare	3.292
Debiti verso fornitori per fatture da ricevere	120.638
	123.930

Debiti verso società e organizzazioni del sistema

Saldo al 31/12/24	euro	165.665
Saldo al 31/12/23	euro	165.997
Variazioni	euro	(332)

I debiti verso società e organizzazioni del sistema sono così composti:

Descrizione	31/12/24
Cciaa per fondo di dotazione	154.937
Cciaa per spese anticipate 4° trim. 2024	10.728
	165.665

Debiti tributari e previdenziali

Saldo al 31/12/24	euro	95.885
Saldo al 31/12/23	euro	78.124
Variazioni	euro	17.761

I debiti tributari e previdenziali sono così composti:

Descrizione	31/12/24
Erario per ritenute su stipendi e compensi	45.951
Debiti verso enti previdenziali	49.934
	95.885

Debiti verso organi istituzionali

Saldo al 31/12/24	euro	10.730
Saldo al 31/12/23	euro	14.306
Variazioni	euro	(3.576)

I debiti verso organi istituzionali sono così composti:

Descrizione	31/12/24
Debiti verso Comitato Borsa Merci	10.730
	10.730

Debiti diversi

Saldo al 31/12/24	euro	0
Saldo al 31/12/23	euro	32.000
Variazioni	euro	(32.000)

Ratei passivi

Saldo al 31/12/24	euro	66.573
Saldo al 31/12/23	euro	53.751
Variazioni	euro	12.822

I ratei passivi sono così composti:

Descrizione	31/12/2024
Rateo ferie	33.761
Rateo permessi	13.108
Rateo 14^ mensilità	19.704
	66.573

Risconti passivi

Saldo al 31/12/24	euro	124.386
Saldo al 31/12/23	euro	79.127
Variazioni	euro	45.259

I risconti passivi sono relativi alla quota del contributo erogato nell'ambito del progetto Switch a fronte delle attività che verranno svolte nell'anno 2025.

CONTO ECONOMICO

L'analitica esposizione nel Conto Economico dei componenti positivi e negativi di reddito, ed i precedenti commenti alle poste dello Stato Patrimoniale, consentono di limitare l'analisi alle sole voci che hanno subito scostamenti significativi rispetto alla situazione riferita al 31 dicembre 2023.

A) RICAVI ORDINARI

1) Proventi da servizi

Saldo al 31/12/24	euro	230.109
Saldo al 31/12/23	euro	215.787
Variazioni	euro	14.322

3) Contributi da organismi comunitari

Saldo al 31/12/24	euro	21.686
Saldo al 31/12/23	euro	21.900
Variazioni	euro	(214)

4) Contributi regionali o da altri enti pubblici

Saldo al 31/12/24	euro	6.000
Saldo al 31/12/23	euro	10.250
Variazioni	euro	(4.250)

6) Contributo della Camera di commercio

Saldo al 31/12/24	euro	956.420
Saldo al 31/12/23	euro	986.000
Variazioni	euro	(29.580)

Il contributo della Camera di Commercio è così composto:

Descrizione	31/12/24
Servizi per le imprese	258.900
Qualità agroalimentare	311.520
Educazione alimentare	207.000
Transizione verde	179.000
	956.420

B) COSTI DI STRUTTURA*7) Organi istituzionali*

Saldo al 31/12/24	euro	36.990
Saldo al 31/12/23	euro	37.364
Variazioni	euro	(374)

I costi per organi istituzionali sono così composti:

Descrizione	31/12/24
Collegio dei revisori	15.720
Commissione Borsa Merci	21.270
	36.990

8) Personale

Saldo al 31/12/24	euro	690.782
Saldo al 31/12/23	euro	637.817
Variazioni	euro	52.965

L'incremento dei costi del personale rispetto all'esercizio precedente è dato dall'aumento dei premi concessi ai dipendenti ed al passaggio di qualifica della dott.ssa Ugolini da 1° livello a Quadro.

I costi per il personale sono così composti:

Descrizione	31/12/24
Competenze al personale	476.907
Oneri sociali	169.737
Accantonamenti al TFR	43.838
Altri costi	300

690.782

9) *Funzionamento*

Saldo al 31/12/24	euro	140.938
Saldo al 31/12/23	euro	135.738
Variazioni	euro	5.200

a) Prestazioni di servizi

Descrizione	31/12/24
Buoni pasto	11.126
Consulenza amministrativa e fiscale	5.720
Consulenza del lavoro	1.872
Consulenze tecniche e legali	20.739
Servizi vari	16.115
Utenze	22.608
Manutenzione e assistenza tecnica	22.925
Pulizie	19.265
Assicurazioni	462
Vigilanza	11.902
Postali	203
	132.937

c) Oneri diversi di gestione

Descrizione	31/12/24
Cancelleria e stampati	1.318
Materiale di consumo	50
Attrezzatura minuta	635
Imposte e tasse	5.998
	8.001

La ripartizione dei costi di struttura tra quelli riferibili alle attività istituzionali e quelli necessari per il funzionamento interno dell'Azienda, effettuata applicando i criteri previsti dalla circolare MISE n.3612/C del 26.07.2007, ha evidenziato che le entrate proprie pari ad € 257.795 sono in grado di coprire i costi di struttura per il 100%.

I costi di struttura così determinati sono esposti nella seguente tabella:

COSTI STRUTTURA	Complessivo	Struttura	Iniziative
Organi istituzionali	36.990,00	15.720,00	21.270,00
Personale	690.782,00	137.300,00	553.482,00
Funzionamento	140.938,00	56.436,00	84.503,00
Ammortamenti/Acc.	4.831,00	1.931,00	2.900,00
TOTALE	873.541,00	211.387,00	662.154,00

C) COSTI ISTITUZIONALI

11) Spese per iniziative e progetti

Saldo al 31/12/24	euro	345.436
Saldo al 31/12/23	euro	413.007
Variazioni	euro	(67.571)

I costi per iniziative e progetti sono così composti:

Descrizione	31/12/24
Servizi per le imprese	29.644
Qualità Agroalimentare	97.389
Educazione alimentare	9.175

Transizione verde	5.373
CCIAA So food	18.450
CCIAA Le eccellenze di Roma	32.595
CCIAA Eccellenza Roma	16.394
Premio Birre Preziose	9.938
CCIAA La mia salute è la salute nel mondo	56.100
CCIAA Piano del cibo	16.300
Lazio Innova Food Hub	25.245
PSR Lazio	3.038
Switch	5.956
Premio Roma Evo	19.839

345.436

D) GESTIONE FINANZIARIA

12) Proventi finanziari

Saldo al 31/12/24	euro	39
Saldo al 31/12/23	euro	16
Variazioni	euro	23

E) GESTIONE STRAORDINARIA

14) Proventi straordinari

Saldo al 31/12/24	euro	4.875
Saldo al 31/12/23	euro	5.668
Variazioni	euro	(793)

La somma di € 4.875 si riferisce allo storno accantonamenti di € 3.475 per fornitori per prestazioni non più effettuate e per € 1.400 allo storno dell'accantonamento per gettoni presenze comitato Borsa Merci.

15) Oneri straordinari

Saldo al 31/12/24	euro	152
Saldo al 31/12/23	euro	407
Variazioni	euro	(256)

La somma di € 152 si riferisce al conguaglio sui contributi Fasdac/Negri/Pastore 2023 del direttore generale.

CONTRIBUTO CONTO IMPIANTI

Così come indicato nel documento n. 3 elaborato dalla Commissione istituita presso il Ministero dello Sviluppo economico e relativo al trattamento contabile delle operazioni tipiche delle Camere di Commercio, si forniscono le informazioni riferite all'utilizzo del contributo in conto impianti erogato dalla Camera di Commercio di Roma nell'anno 2010 per un importo complessivo di € 20.000,00.

DESCRIZIONE BENE	VALORE	QUOTE DI AMMORTAMENTO	VALORE CONTABILE
n. 3 desk gusto con mensole posteriori e portamonitor carrellato	€ 12.000,00	€ 12.000,00	€ 0,00
n. 1 RCF AM 1122 amplificatore 100W n. 1 RCF 1040 radiomicrofono TX nero n. 4 RCF PL60 diffusore circolare n. 3 Schermi LG – LGT228 n. 1 Microstar webcam n. 1 Btother MFC 790-CW n. 1 Schermo 55" LCD full HD n. 1 Schermo 37" LCD full HD n. 2 Microstar Wind box n. 2 minitastiere palmare n. 1 Microstar Wind box DE 520 Pc	€ 8.000,00	€ 8.000,00	€ 0,00

IL PRESIDENTE
David Granieri
FIRMATO

AGRO CAMERA

FORMAT PER IL CONTROLLO ECONOMICO DEI PROGETTI

<u>SERVIZI PER LE IMPRESE</u>									
<u>Denominazione del progetto:</u>									
<u>Tipologia:</u>					progetto affidato dalla C.C.I.A.A. ☐				
					progetto d'iniziativa Agro Camera ☒				
Data inizio progetto: 01.01.2024						Data fine progetto: 31.12.2024			

DESCRIZIONE	PREVENTIVO	PREVENTIVO AGGIORNATO	S.A.L. e CONSUNTIVO O 31.03.2024	S.A.L. 30.06.2024	CONSUNTIVO O 30.06.2024	S.A.L. 30.09.2024	CONSUNTIVO O 30.09.2024	S.A.L. 31.12.2024	CONSUNTIVO O 31.12.2024
A) Ricavi del progetto									
Proventi diretti	19.000	14.100						24.516	24.516
Contributi regionali									
TOTALE RICAVI	19.000	14.100	0	0	0	0	0	24.516	24.516
B) Costi diretti									
Costo del Personale	140.000	155.000	40.000	60.000	100.000	50.000	150.000	16.460	166.460
Consulenze e acquisto servizi	49.500	15.000		19.580	19.580	10.041	29.621	23	29.644
Spese promozionali									
Spese di missione									
Spese per convegni									
Cancelleria e materiale d'ufficio									
Stampati e dépliant									
Targhe medaglie e fotografie									
Spese per interpreti e traduzioni									
Affitto sale									
Spese laboratorio chimico									
Imposte e tasse									
Spese pubblicità									
Spese di rappresentanza									
Spese vigilanza									
Utenze telefoniche									
Spese pulizia									
Spese riscaldamento									
Energia e acqua									
Manutenzione impianti									
Manutenzione Hardware software									
Altri costi e spese									
TOTALE COSTI IMPUTAZ. DIRETTA	189.500	170.000	40.000	79.580	119.580	60.041	179.621	16.483	196.104
C) Costi indiretti									
Costo del Personale	30.000	30.000	5.000	6.000	11.000	6.000	17.000	8.000	25.000
Organi Istituzionali	24.000	28.000	5.500	5.500	11.000	5.500	16.500	8.490	24.990
Spese di funzionamento	37.000	43.000	7.000	9.000	16.000	8.000	24.000	12.091	36.091
Ammortamenti	2.500	2.000	300	400	700	300	1.000	231	1.231
TOTALE COSTI IMPUTAZ. INDIRETTA	93.500	103.000	17.800	20.900	38.700	19.800	58.500	28.812	87.312
Totale ricavi (A)	19.000	14.100	0	0	0	0	0	24.516	24.516
Totale costi (B+C)	283.000	273.000	57.800	100.480	158.280	79.841	238.121	45.295	283.416
CONTRIBUTO C.C.I.A.A.	264.000	258.900	57.800	100.480	158.280	79.841	238.121	20.779	258.900

AGRO CAMERA

FORMAT PER IL CONTROLLO ECONOMICO DEI PROGETTI

<u>Denominazione del progetto:</u>					<u>QUALITA' AGROALIMENTARE</u>				
<u>Tipologia:</u>					progetto affidato dalla C.C.I.A.A. ☐				
					progetto d'iniziativa Agro Camera ☒				
Data inizio progetto: 01.01.2024					Data fine progetto: 31.12.2024				

DESCRIZIONE	PREVENTIVO	PREVENTIVO AGGIORNATO	S.A.L. e CONSUNTIVO O 31.03.2024	S.A.L. 30.06.2024	CONSUNTIVO O 30.06.2024	S.A.L. 30.09.2024	CONSUNTIVO O 30.09.2024	S.A.L. 31.12.2024	CONSUNTIVO O 31.12.2024
A) Ricavi del progetto									
Proventi diretti									
Contributi regionali									
TOTALE RICAVI	0	0	0	0	0	0	0	0	0
B) Costi diretti									
Costo del Personale	150.000	156.000	40.000	65.000	105.000	45.000	150.000	-5.069	144.931
Consulenze e acquisto servizi	51.500	76.520		48.088	48.088	13.000	61.088	36.301	97.389
Spese promozionali									
Spese di missione									
Spese per convegni									
Cancelleria e materiale d'ufficio									
Stampati e dépliant									
Targhe medaglie e fotografie									
Spese per interpreti e traduzioni									
Affitto sale									
Spese laboratorio chimico									
Imposte e tasse									
Spese pubblicità									
Spese di rappresentanza									
Spese vigilanza									
Utenze telefoniche									
Spese pulizia									
Spese riscaldamento									
Energia e acqua									
Manutenzione impianti									
Manutenzione Hardware software									
Altri costi e spese									
TOTALE COSTI IMPUTAZ. DIRETTA	201.500	232.520	40.000	113.088	153.088	58.000	211.088	31.232	242.320
C) Costi indiretti									
Costo del Personale	30.000	30.000	5.000	6.000	11.000	6.000	17.000	8.000	25.000
Organi Istituzionali	7.000	6.000	1.500	1.500	3.000	1.500	4.500	-500	4.000
Spese di funzionamento	31.000	41.000	7.000	9.000	16.000	8.000	24.000	15.000	39.000
Ammortamenti	2.500	2.000	300	400	700	300	1.000	200	1.200
TOTALE COSTI IMPUTAZ. INDIRETTA	70.500	79.000	13.800	16.900	30.700	15.800	46.500	22.700	69.200
Totale ricavi (A)	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Totale costi (B+C)	272.000	311.520	53.800	129.988	183.788	73.800	257.588	53.932	311.520
CONTRIBUTO C.C.I.A.A.	272.000	311.520	53.800	129.988	183.788	73.800	257.588	53.932	311.520

AGRO CAMERA

FORMAT PER IL CONTROLLO ECONOMICO DEI PROGETTI

<u>Denominazione del progetto:</u>				<u>EDUCAZIONE ALIMENTARE</u>					
<u>Tipologia:</u>				progetto affidato dalla C.C.I.A.A. ☐					
				progetto d'iniziativa Agro Camera ☒					
Data inizio progetto: 01.01.2024								Data fine progetto: 31.12.2024	

DESCRIZIONE	PREVENTIVO	PREVENTIVO AGGIORNATO	S.A.L. e CONSUNTIVO 31.03.2024	S.A.L. 30.06.2024	CONSUNTIVO 30.06.2024	S.A.L. 30.09.2024	CONSUNTIVO 30.09.2024	S.A.L. 31.12.2024	CONSUNTIVO 31.12.2024
A) Ricavi del progetto									
Proventi diretti		6.000						6.000	6.000
Contributi regionali									
TOTALE RICAVI	0	6.000	0	0	0	0	0	6.000	6.000
B) Costi diretti									
Costo del Personale	138.000	138.000	20.000	35.000	55.000	25.000	80.000	60.625	140.625
Consulenze e acquisto servizi	41.500	5.000		6.975	6.975		6.975	2.200	9.175
Spese promozionali									
Spese di missione									
Spese per convegni									
Cancelleria e materiale d'ufficio									
Stampati e dépliant									
Targhe medaglie e fotografie									
Spese per interpreti e traduzioni									
Affitto sale									
Spese laboratorio chimico									
Imposte e tasse									
Spese pubblicità									
Spese di rappresentanza									
Spese vigilanza									
Utenze telefoniche									
Spese pulizia									
Spese riscaldamento									
Energia e acqua									
Manutenzione impianti									
Manutenzione Hardware software									
Altri costi e spese									
TOTALE COSTI IMPUTAZ. DIRETTA	179.500	143.000	20.000	41.975	61.975	25.000	86.975	62.825	149.800
C) Costi indiretti									
Costo del Personale	30.000	30.000	5.000	6.000	11.000	6.000	17.000	8.000	25.000
Organi Istituzionali	7.000	6.000	1.500	1.500	3.000	1.500	4.500	-500	4.000
Spese di funzionamento	31.000	32.000	7.000	9.000	16.000	8.000	24.000	9.000	33.000
Ammortamenti	2.500	2.000	300	400	700	300	1.000	200	1.200
TOTALE COSTI IMPUTAZ. INDIRETTA	70.500	70.000	13.800	16.900	30.700	15.800	46.500	16.700	63.200
Totale ricavi (A)	0	6.000	0	0	0	0	0	6.000	6.000
Totale costi (B+C)	250.000	213.000	33.800	58.875	92.675	40.800	133.475	79.525	213.000
CONTRIBUTO C.C.I.A.A.	250.000	207.000	33.800	58.875	92.675	40.800	133.475	73.525	207.000

AGRO CAMERA**FORMAT PER IL CONTROLLO ECONOMICO DEI PROGETTI**

<u>Denominazione del progetto:</u>					<u>SOSTENIBILITA' E TRANSIZIONE VERDE</u>				
<u>Tipologia:</u>					progetto affidato dalla C.C.I.A.A. ☐				
					progetto d'iniziativa Agro Camera ☒				
Data inizio progetto: 01.01.2024					Data fine progetto: 31.12.2024				
DESCRIZIONE	PREVENTIVO	PREVENTIVO AGGIORNATO	S.A.L. e CONSUNTIVO O 31.03.2024	S.A.L. 30.06.2024	CONSUNTIVO O 30.06.2024	S.A.L. 30.09.2024	CONSUNTIVO O 30.09.2024	S.A.L. 31.12.2024	CONSUNTIVO O 31.12.2024
A) Ricavi del progetto									
Proventi diretti									
Contributi regionali									
TOTALE RICAVI	0	0	0	0	0	0	0	0	0
B) Costi diretti									
Costo del Personale	120.000	110.000	18.000	22.000	40.000	20.000	60.000	50.427	110.427
Consulenze e acquisto servizi	9.500	4.000						5.373	5.373
Spese promozionali									
Spese di missione									
Spese per convegni									
Cancelleria e materiale d'ufficio									
Stampati e dépliant									
Targhe medaglie e fotografie									
Spese per interpreti e traduzioni									
Affitto sale									
Spese laboratorio chimico									
Imposte e tasse									
Spese pubblicità									
Spese di rappresentanza									
Spese vigilanza									
Utenze telefoniche									
Spese pulizia									
Spese riscaldamento									
Energia e acqua									
Manutenzione impianti									
Manutenzione Hardware software									
Altri costi e spese									
TOTALE COSTI IMPUTAZ. DIRETTA	129.500	114.000	18.000	22.000	40.000	20.000	60.000	55.800	115.800
C) Costi indiretti									
Costo del Personale	30.000	30.000	5.000	6.000	11.000	6.000	17.000	8.000	25.000
Organi Istituzionali	7.000	5.000	1.500	1.500	3.000	1.500	4.500	-500	4.000
Spese di funzionamento	31.000	29.000	7.000	9.000	16.000	8.000	24.000	9.000	33.000
Ammortamenti	2.500	1.000	300	400	700	300	1.000	200	1.200
TOTALE COSTI IMPUTAZ. INDIRETTA	70.500	65.000	13.800	16.900	30.700	15.800	46.500	16.700	63.200
Totale ricavi (A)	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Totale costi (B+C)	200.000	179.000	31.800	38.900	70.700	35.800	106.500	72.500	179.000
CONTRIBUTO C.C.I.A.A.	200.000	179.000	31.800	38.900	70.700	35.800	106.500	72.500	179.000



Relazione Consuntiva Attività 2024

RELAZIONE DESCRITTIVA AL BILANCIO CONSUNTIVO 2024

- **Le attività svolte**
- **I momenti salienti delle attività**
- **Il calendario**
- **Gli strumenti: le principali pubblicazioni e i supporti tecnici 2024**

La mappa delle attività svolte nel 2024

FORMAT PROGETTI	AZIONI
1 - SERVIZI PER LE IMPRESE	• Gestione Borsa Merci • Romacereali
2 - QUALITÀ AGROALIMENTARE	• Premio Roma Formaggi • Premio Roma Pane • Premio Roma Vino
3 - EDUCAZIONE ALIMENTARE E ORIENTAMENTO AL MERCATO	• Attività ludico-didattiche per le scuole • Centro Servizi Romaincampagna - Punto informazione per i consumatori • Romaincampagna
4 - SOSTENIBILITÀ E TRANSIZIONE VERDE	• Videoteca della sostenibilità • Innovazioni in agricoltura

I momenti salienti delle attività:

DESCRIZIONE DELLE ATTIVITÀ

1 - SERVIZI PER LE IMPRESE

Gestione Borsa Merci

L'Azienda svolge la propria missione istituzionale di gestione del mercato attraverso il presidio della sala nel giorno di apertura (mercoledì) e l'erogazione di servizi alle aziende accreditate; tra le attività a carattere ricorrente figura la segreteria degli organi di Borsa; la gestione ed aggiornamento del sito dedicato che garantisce la divulgazione del Listino ufficiale in aggiunta alla produzione delle copie cartacee per le necessità di tipo istituzionale; gli adempimenti amministrativo-gestionali nei confronti di Camera di Commercio di Roma e Ministero delle Imprese e del Made in Italy.

Nell'ambito delle attività di Borsa un posto importante è riservato alla costante acquisizione di informazioni utili agli operatori del mercato. Nel corso dell'anno si è proceduto ad un ampliamento della base informativa e della periodicità del servizio su quotazioni ed andamenti, fornendo alle imprese elementi puntuali ed approfonditi su prodotti, mercati e noli.

Come consuetudine ormai da diversi anni, anche nel 2024 la Borsa Merci di Roma ha ospitato la presentazione della stagione cerealicola francese in collaborazione con Intercéréales, associazione per la promozione internazionale dei cereali francesi. Il seminario informativo si è tenuto 27 settembre presso la Sala della Protomoteca, piazza del Campidoglio. L'appuntamento ha visto la partecipazione di 42 persone in presenza e 13 da remoto. Le imprese partecipanti sono state in tutto 24. È stato inoltre predisposto un Report sull'offerta cerealicola francese per la pubblicazione nella sezione "Scenari di mercato" del sito della Borsa Merci di Roma.

Romacereali

Il 31 maggio u.s. presso il Tempio di Vibia Sabina e Adriano della Camera di Commercio di Roma è stata realizzata l'edizione 2024 di Romacereali a cui hanno partecipato 161 addetti ai lavori (di cui 16 via web attraverso la piattaforma zoom) appartenenti a 106 imprese. Sono stati predisposti due rapporti: uno sintetico preparatorio all'evento ed uno più ampio sulla base degli interventi e delle presentazioni della giornata. I due documenti sono consultabili e scaricabili alla pagina <https://www.borsamerciroma.it/romacereali-report>.

La registrazione dell'evento è disponibile sul canale Youtube di Agro Camera (<https://www.youtube.com/watch?v=yhNqZUfsjIA>).

2 – QUALITÀ AGROALIMENTARE

Premio Roma Formaggi

È stata realizzata l'edizione 2024 del Concorso Premio Roma Formaggi la cui premiazione si è tenuta il 24 maggio presso il Tempio di Vibia Sabina e Adriano della Camera di Commercio di Roma.

Al concorso hanno partecipato complessivamente 97 imprese del formaggio (di cui 14 di Roma) con oltre 250 campioni. È stato realizzato come di consueto l'opuscolo in italiano ed inglese con i vincitori.

L'elenco dei vincitori e dei partecipanti è stato pubblicato sul sito relativo ai Concorsi www.concorsipremioroma.it. La registrazione della premiazione è disponibile sul canale Youtube di Agro Camera (<https://www.youtube.com/watch?v=WEiixtoCuOQ>).

È stata inoltre realizzata un'azione di sensibilizzazione e promozione presso gli opinion maker dei formaggi di eccellenza della campagna romana selezionati al concorso.

Premio Roma Pane

È stata realizzata l'edizione 2024 del Concorso Premio Roma pane e prodotti da forno la cui premiazione si è tenuta il 24 maggio presso il Tempio di Vibia Sabina e Adriano della Camera di Commercio di Roma.

Al concorso hanno partecipato complessivamente 71 imprese del pane (di cui 26 di Roma) con oltre 230 campioni. È stato realizzato come di consueto l'opuscolo in italiano ed inglese con i vincitori.

L'elenco dei vincitori e dei partecipanti è stato pubblicato sul sito relativo ai Concorsi www.concorsipremioroma.it. La registrazione della premiazione è disponibile sul canale Youtube di Agro Camera (<https://www.youtube.com/watch?v=WEiixtoCuOQ>).

È stata inoltre realizzata un'azione di sensibilizzazione e promozione presso gli opinion maker dei prodotti di da forno eccellenza della campagna romana selezionati al concorso Premio Roma Pane 2024.

Premio Roma Vino

È stata realizzata la II edizione del Premio Roma Vino la cui cerimonia di premiazione si è tenuta venerdì 29 novembre presso il Tempio di Vibia Sabina e Adriano della Camera di Commercio di Roma.

Al premio hanno partecipato complessivamente 86 imprese (di cui 53 di Roma). Le aziende vitivinicole erano in tutto 68 (di cui 36 di Roma) con oltre 200 campioni.

È stato realizzato come di consueto l'opuscolo in italiano ed inglese con i vincitori. L'elenco dei vincitori e dei partecipanti è stato pubblicato sul sito relativo ai Concorsi www.concorsipremioroma.it.

È stato infine realizzato un video, uno speciale dedicato ai vini di Roma, della durata di circa 26 minuti con Giorgione, talent chef del Gambero Rosso.

3 - EDUCAZIONE ALIMENTARE E ORIENTAMENTO AL MERCATO

Attività ludico-didattiche per le scuole

Anche nel 2024 è continuata l'attività di sensibilizzazione delle giovani generazioni affinché possano comprendere gli importanti e complessi legami esistenti tra ciò che mangiamo, l'ambiente in cui viviamo e la nostra salute. A tal fine sono stati realizzati 4 seminari gratuiti per gli studenti degli istituti agrari ed alberghieri di Roma finalizzati alla formazione dei futuri professionisti del settore agroalimentare sulla tematica della sostenibilità e del legame tra sostenibilità e alimentazione.

Centro Servizi Romaincampagna - Punto informazione per i consumatori

Il Centro Servizi ha continuato nel corso del 2024 le consuete attività di informazione sulla cultura enogastronomica e sulle produzioni agroalimentari tipiche del territorio locale e regionale indirizzate ai consumatori adulti e ai ragazzi delle scuole di Roma.

Per il secondo anno è stato sede di uno dei sei Hub previsti nell'ambito del progetto europeo Horizon-SWITCH, avviato nel 2023 e della durata di quattro anni, a cui Agro Camera partecipa in qualità di partner.

Agro Camera ha curato, sulla base di una apposita convenzione con la Camera di Commercio di Rieti – Viterbo, la gestione di alcune attività nell'ambito della terza edizione di "Assaggi" salone dell'enogastronomia, che si è tenuto a Viterbo dal 18 al 20 maggio. In particolare il programma di attività organizzato da Agro Camera ha previsto: laboratori di sensorial game, cooking show con la partecipazione di chef e osti qualificati del Lazio e talk.

La struttura, a disposizione di Enti e Organizzazioni professionali per lo svolgimento di incontri informativi e seminari rivolti alle imprese del territorio romano, ha ospitato a settembre l'evento dal titolo "RAFT – Olivio Romano, l'AI dell'Olio di Roma IGP" nell'ambito di Rome Future Week® 2024.

Romaincampagna

Nel corso del 2024 il portale Romaincampagna è stato potenziato con nuovi contenuti testuali e fotografici, relativi ad aziende agrituristiche, ricette, eventi, esperienze. È stata aggiornata la sezione dedicata ai "Cammini del Giubileo" ed è stata pubblicata la sezione di "Acquisti in città" con 69 botteghe. Entrambe le sezioni sono state pensate in funzione della preparazione della gamma di offerta di prodotti e servizi in previsione del Giubileo.

4 - SOSTENIBILITÀ E TRANSIZIONE VERDE

Videoteca della sostenibilità

Agro Camera ha continuato anche nel 2024 l'attività di produzione di contributi video sia di natura tecnica che divulgativa sulle tematiche dell'educazione alimentare, della biodiversità, dell'utilizzo delle risorse energetiche in ambito agricolo e sulle soluzioni innovative per le imprese.

Sono stati realizzati 10 video AI di "Interviste Impossibili" ad altrettanti personaggi della Roma antica, moderna e contemporanea che hanno a vario titolo influenzato la storia della nostra Città

fatti rivivere con l'aiuto dell'intelligenza artificiale. I video sono stati presentati in occasione di Maker Faire Rome e sono disponibili sul canale YouTube di Agro Camera.

Su tale canale sono stati inoltre caricati 7 video di produttori agroalimentari coinvolti in filiere corte sul tema delle strategie di sostenibilità già individuate e intraprese dalle aziende nell'ambito del progetto Horizon Switch, 6 pillole informative e 5 video-laboratori didattici realizzati nell'ambito del progetto "La mia salute è la salute del mondo".

Innovazioni in agricoltura

Anche nel 2024 Agro Camera ha coordinato, in collaborazione con Enti ed Istituzioni di Ricerca nazionali (CREA, ENEA, CNR e Università) l'area Agrofood Maker di Maker Faire Rome che si è tenuta dal 25 al 27 ottobre presso il Gazometro.

Sono stati selezionati 13 progetti innovativi presentati presso gli stand dell'area o attraverso un ricco programma di talk. In tutto sono state coinvolte 10 imprese.

Nell'ambito dell'azione di Agro Camera di divulgazione ed informazione sui sistemi di innovazione per la diffusione delle buone pratiche agricole ed alimentari è stata infine realizzata una rassegna di tecniche innovative per la sostenibilità applicate al settore agro-ambientale.

5 - INCARICHI AGGIUNTIVI AD AFFIDAMENTO DIRETTO

1. Camera di Commercio di Roma – so.food

Nel corso del 2024 è continuata la realizzazione delle attività previste nell'ambito del progetto affidato dalla Camera di Commercio di Roma. In particolare è stata realizzata una collana di pillole informative per una campagna social.

2. Camera di Commercio di Roma – Eccellenza Roma

Nel primo semestre del 2024 sono state completate le attività del progetto della Camera di Commercio di Roma con l'obiettivo di proseguire l'azione di valorizzazione dei migliori prodotti locali per favorirne la conoscenza da parte dei consumatori e per rafforzarne la presenza nei mercati nazionali ed esteri, stimolando i produttori a perseguire il miglioramento della qualità del prodotto.

Nel mese di marzo sono stati organizzati due laboratori tecnici dedicati ai vini autoctoni.

È proseguita inoltre l'azione di sensibilizzazione delle giovani generazioni e non, ponendo l'accento sulla priorità della transizione verso stili alimentari più salutari e sostenibili.

A tal fine si è provveduto alla progettazione di 3 laboratori didattici dedicati ad un pubblico adulto: "Come si assaggia l'olio", "Come si assaggia il pane", "Come si assaggia il formaggio".

Infine, in occasione della consueta giornata dedicata a figli e nipoti dei dipendenti della Camera, delle aziende speciali e delle società partecipate, tenutasi l'11 giugno, Agro Camera ha curato 5 laboratori ludico-didattici ed educativi per i giovani ospiti.

3. Camera di Commercio di Roma – Le Eccellenze di Roma

Nel corso del 2024 state avviate le attività del progetto affidato dalla Camera di Commercio di Roma ad Agro Camera con l'obiettivo di valorizzare l'eccellenza della gamma dei prodotti di Roma e del suo territorio, in particolare quelli premiati nei Concorsi Premio Roma, in una nuova chiave di rete tra imprese e utilizzatori, ovvero la ristorazione qualificata della Capitale.

È stata realizzata un'indagine esplorativa presso un campione di ristoranti e trattorie tradizionali di Roma per individuare il livello di gradimento nei confronti dei prodotti del territorio romano e del Lazio. È stata inoltre messa in atto un'azione di promozione del progetto presso i ristoranti di Roma, anche attraverso le varie associazioni di categoria. In particolare sono stati realizzati due incontri tecnici di presentazione dei prodotti vincitori delle ultime edizioni dei concorsi Premio Roma. Al progetto hanno al momento aderito 45 imprese: 34 ristoranti, 9 gelaterie e 2 negozi di specialità alimentare di Roma. Nel mese di dicembre infine è stata realizzata una campagna radiofonica dedicata ai prodotti premiati nei vari concorsi Premio Roma.

4. Camera di Commercio di Roma – La mia salute è la salute del mondo

Il progetto è stato affidato dalla Camera di Commercio di Roma ad Agro Camera con l'obiettivo di continuare l'azione didattica verso i bambini delle scuole primarie e i ragazzi delle scuole secondarie di primo grado per trasmettere sia la conoscenza e la cultura agroalimentare dei prodotti tipici del nostro territorio che l'immenso valore dell'ambiente, fatto di paesaggio, biodiversità, stagionalità, cultura locale.

In occasione della Prima Giornata Mondiale dei Bambini (GMB24), che si è tenuta a Roma il 25 e 26 maggio, Agro Camera ha messo a disposizione di 3.000 partecipanti una esperienza nutrizionale progettata appositamente e certificata dai nutrizionisti del CREA – Alimenti e Nutrizione, la più alta autorità nazionale in materia, fornendo loro una cena e una colazione accompagnati da materiali didattici digitali.

Sono stati realizzati 5 video laboratori didattici sul tema della transizione verso stili alimentari più salutari e sostenibili destinati agli studenti delle scuole primarie e secondarie di primo grado e ai loro genitori ed è stato progettato un opuscolo informativo destinato ai ragazzi e ai genitori.

5. Camera di Commercio di Roma – Piano del cibo metropolitano

Nel quarto trimestre del 2024, su incarico della Camera di Commercio di Roma, sono state avviate le attività di redazione del Piano del cibo metropolitano. In particolare è stata realizzata un'indagine campionaria per meglio comprendere alcuni aspetti di comportamento di consumo di prodotti alimentari in casa e fuori casa e di comportamenti d'acquisto dei cittadini dell'area metropolitana di Roma Capitale. È stato inoltre realizzato un approfondimento sui pubblici esercizi a Roma.

6. Camera di Commercio di Rieti – Viterbo – ASSAGGI

Agro Camera ha curato, sulla base di una apposita convenzione con la Camera di Commercio di Rieti – Viterbo, la gestione di alcune attività nell'ambito della terza edizione di "Assaggi" salone dell'enogastronomia, che si è tenuto a Viterbo dal 18 al 20 maggio. In particolare il programma di attività organizzato da Agro Camera ha previsto: laboratori di sensorial game, cooking show con la partecipazione di chef e osti qualificati del Lazio e talk.

7. Sviluppo e Territorio - Concorso Premio Roma Evo

Agro Camera ha curato su incarico di Sviluppo e Territorio le attività di supporto tecnico-organizzativo previste per la realizzazione dell'edizione 2024 del Concorso a cui hanno partecipato 41 aziende del Lazio (37 aziende agricole e 4 ristoranti), di cui 13 della provincia di Roma, per un

totale di 46 etichette. La premiazione si è tenuta il 23 marzo presso la Sala del Tempio di Vibia Sabina e Adriano della Camera di Commercio di Roma.

Il 10 aprile è stato organizzato un seminario con buyer internazionali selezionati da ICE in cui sono stati presentati gli oli premiati e sono state illustrate le caratteristiche degli oli DOP e IGP del Lazio. Inoltre, in occasione della fiera SOL 2024 (Verona, 14-17 aprile), è stata svolta un'attività di rilevazione sull'effettivo grado di conoscenza ed interesse verso l'olio extra vergine di oliva del Lazio attraverso interviste mirate ad interlocutori nazionali ed esteri.

8. Sviluppo e Territorio – Premio Roma Birre Preziose

Agro Camera ha curato su incarico dell'Azienda Speciale Sviluppo e Territorio le attività di supporto tecnico-organizzativo previste per la realizzazione della quarta edizione del Concorso a cui hanno partecipato 23 aziende del Lazio, di cui 13 della provincia di Roma, per un totale di 83 etichette. Al Premio per la migliore carta delle birre hanno aderito 2 pubblici esercizi di Roma e provincia.

La premiazione si è tenuta il 18 novembre presso la Sala del Tempio di Vibia Sabina e Adriano della Camera di Commercio di Roma.

9. Lazio Innova – Food Innovation Hub 2023

Nel corso del 2024 sono state ultimate le attività progettuali oggetto della convenzione di servizio con Lazio Innova firmata nel 2023. Le attività hanno riguardato 10 imprese proponenti, di cui solo 8 hanno completato il percorso di sperimentazione insieme alle 8 imprese partner.

Il 20 novembre presso WeGIL si è tenuta la presentazione finale di tutti i progetti partecipanti e la premiazione dei due migliori. Nella stessa mattinata è stato ufficializzato l'accordo con Carrefour.

10. Horizon Europe - SWITCH

Nel corso del 2024 è stata realizzata la seconda annualità del progetto europeo pluriennale SWITCH - di cui Agro Camera è partner in qualità di Hub internazionale per l'Italia ed in particolare per Roma e l'intera regione - focalizzato sulla comprensione delle barriere alla transizione verso stili alimentari più salutari e sostenibili ed alla divulgazione dei benefici che ne potrebbero invece derivare.

Dal 30 gennaio al 1° febbraio si è svolto a Berlino il secondo Consortium Meeting a cui l'Azienda ha partecipato con una risorsa interna. Nel corso dell'anno sono stati organizzati incontri con i diversi attori territoriali finalizzati alla definizione e descrizione delle attività che saranno implementate nel nostro Hub ubicato presso il Centro Servizi Roma in Campagna.

L'Azienda ha contribuito alla stesura dell'action plan e dei vari output di progetto presentati a fine giugno, anche attraverso incontri in presenza o online con i vari partner.

Si è proceduto anche all'invio della rendicontazione delle attività e spese sostenute nei primi 18 mesi del progetto e nella pianificazione delle attività da realizzare nei restanti mesi del progetto sulla base dei risultati delle ricerche realizzate dagli enti di ricerca partner del progetto.

Durante la manifestazione "Maker Faire 2024" è proseguita l'attività di indagine sulle abitudini di consumo alimentare nell'area dell'Hub e sono stati organizzati dei talk per la disseminazione dei primi risultati del progetto. Ulteriori attività di divulgazione sui temi della sostenibilità alimentare sono state svolte presso Istituti scolastici agrari ed alberghieri. Nel mese di dicembre è inoltre iniziata l'attività di coinvolgimento e raccolta dati presso produttori agroalimentari coinvolti in filiere corte, con la realizzazione di video interviste sul tema delle strategie di sostenibilità già individuate e intraprese dalle aziende, rese disponibili sul canale YouTube di Agro Camera.

Inoltre sono stati realizzati due video didattici destinati agli studenti delle scuole secondarie di secondo grado.

11. Colle Difesa - Mis. 16.2 - Simodrofila

Nel corso del 2024 sono continuate su incarico della Soc. Agr. Colle Difesa, capofila del Gruppo Operativo, le attività di animazione nell'ambito del progetto SIMODROFILA di cui al PSR Lazio Mis. 16.2 – Sistemi innovativi di monitoraggio per il controllo sostenibile di *Drosophila Suzukii* ed altri fitofagi rilevanti per la frutticoltura laziale.

In particolare, sono state progettate 3 newsletter destinate alle imprese interessate dalle attività progettuali.

12. Colle Difesa - Mis. 16.2 - Frufun

Nel corso del 2024 sono continuate su incarico della Soc. Agr. Colle Difesa, capofila del Gruppo Operativo, le attività di animazione nell'ambito del progetto FRUFUN di cui al PSR Lazio Mis. 16.2 – Produzione a basso impatto ambientale di alimenti Funzionali innovativi con frutta prodotta dalle Imprese agricole dell'areale sabino.

In particolare, sono state progettate 3 newsletter destinate alle imprese interessate dalle attività progettuali.

13. Op Latium - Mis. 16.2 - Moniolitech

Nel corso del 2024 sono continuate su incarico di OP Latium, capofila del Gruppo Operativo, le attività di animazione nell'ambito del progetto MONIOLITECH di cui al PSR Lazio Mis. 16.2 – Monitoraggio hi-tech per la gestione sostenibile dell'ecosistema oliveto nel Lazio.

In particolare, sono state progettate 3 newsletter destinate alle imprese interessate dalle attività progettuali.

14. Op Latium - Mis. 16.2 – Valsare

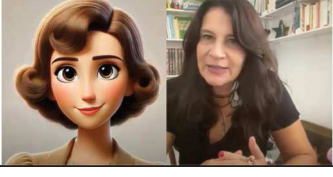
Nel corso del 2024 sono continuate su incarico di OP Latium, capofila del Gruppo Operativo, le attività di animazione nell'ambito del progetto VALSARE di cui al PSR Lazio Mis. 16.2 – Lotta ai cambiamenti climatici nella filiera olivicola attraverso la valorizzazione delle sanse e dei residui di potatura.

In particolare, sono state progettate 3 newsletter destinate alle imprese interessate dalle attività progettuali.

CALENDARIO ATTIVITÀ 2024			
30-31	GENNAIO		PROGETTO SWITCH - SECONDO CONSORTIUM MEETING (BERLINO)
1	FEBBRAIO		PROGETTO SWITCH - SECONDO CONSORTIUM MEETING (BERLINO)
23	MARZO		PREMIO ROMA EVO – TEMPIO DI VIBIA SABINA E ADRIANO – GIORNATA DI PREMIAZIONE
10	APRILE		MERCATORUM SEMINARIO "INNOVAZIONE ED ECONOMIA CIRCOLARE NELLA FILIERA PRODUTTIVA DEL CARCIOFO"
24	MAGGIO		PREMIAZIONE PREMIO ROMA FORMAGGI E PANE - TEMPIO DI VIBIA SABINA E ADRIANO
31	MAGGIO		ROMACEREALI - TEMPIO DI VIBIA SABINA E ADRIANO
11	GIUGNO		CAMERA DI COMMERCIO ROMA – OPEN DAY
16	SETTEMBRE		PRESENTAZIONE DELL'AVATAR OLIVIO ROMANO - CENTRO SERVIZI
27	SETTEMBRE		INTERCEREALS
20-22	OTTOBRE		MAKER FAIRE – GAZOMETRO OSTIENSE
5	NOVEMBRE		BORSA MERCI ROMA – INCONTRO “VETRINA ROMA”
11	NOVEMBRE		PALAZZO VALENTINI, CITTA' METROPOLITANA DI ROMA CAPITALE – SEMINARIO I MESTIERI DEL VINO – PROFESSIONE ENOTECARIO
18	NOVEMBRE		TEMPIO DI VIBIA SABINA E ADRIANO - PREMIAZIONE PREMIO ROMA BIRRE PREZIOSE
20	NOVEMBRE		WEGIL – FOOD INNOVATION HUB
29	NOVEMBRE		PREMIAZIONE PREMIO ROMA VINO - TEMPIO DI VIBIA SABINA E ADRIANO
2	DICEMBRE		LIMONAIA DI VILLA TORLONIA – PROGETTO LE ECCELLENZE DI ROMA: PRESENTAZIONE VINCITORI CONCORSI PREMIO ROMA
9	DICEMBRE		IPSEOA TOR CARBONE – PROGETTO SWITCH – SEMINARIO RICETTE CONSAPEVOLI
10	DICEMBRE		L'ISTITUTO TECNICO AGRARIO EMILIO SERENI - SEMINARIO LA SOSTENIBILITÀ IN CAMPO - FOCUS SULLA COLTIVAZIONE DELLA VITE
10	DICEMBRE		L'ISTITUTO TECNICO AGRARIO EMILIO SERENI - SEMINARIO LA SOSTENIBILITÀ IN CAMPO - FOCUS SULLA COLTIVAZIONE DELL'OLIVO
17	DICEMBRE		TERRE E DOMUS – PROGETTO LE ECCELLENZE DI ROMA: PRESENTAZIONE VINCITORI CONCORSI PREMIO ROMA

GLI STRUMENTI: LE PRINCIPALI PUBBLICAZIONI E SUPPORTI TECNICI 2024

	1. NOTIZIARIO PRODOTTI E MERCATI
	2. REPORT DI SINTESI MERCATO CEREALICOLO – ROMACEREALI 2024
	3. REPORT CONCLUSIVO MERCATO CEREALICOLO – ROMACEREALI 2024
	4. L'ARTE DEL CASARO 2024
	5. PANE E TRADIZIONE 2024
	6. ROMA CAPITALE DEL VINO 2024
	7. PREMIO ROMA PANE - DEPLIANT
	8. PREMIO ROMA FORMAGGI - DEPLIANT

	9. VINI DI ROMA – VIDEO GIORGIONE GAMBERO ROSSO CHANNEL
	10. I CAVALLI DI ROMA
	11. LE INTERVISTE IMPOSSIBILI: ISIDE DE CESARE INTERVISTA BARTOLOMEO SCAPPI
	12. LE INTERVISTE IMPOSSIBILI: SIMONA CASTALDI INTERVISTA SORA LELLA
	13. LE INTERVISTE IMPOSSIBILI: FELICE SANTODONATO INTERVISTA MARIA MONTESSORI
	14. LE INTERVISTE IMPOSSIBILI: CESARE MANETTI INTERVISTA LUCIO GIUNIO MODERATO COLUMELLA
	15. LE INTERVISTE IMPOSSIBILI: FRANCESCA ROCCHI INTERVISTA MARCO PORCIO CATONE
	16. LE INTERVISTE IMPOSSIBILI: DON PASTA INTERVISTA ALBERTO SORDI
	17. LE INTERVISTE IMPOSSIBILI: MASSIMO IANNETTA INTERVISTA NAZARENO STRAMPELLI
	18. LE INTERVISTE IMPOSSIBILI: STEFANIA RUGGERI INTERVISTA ADA BONI

	19. LE INTERVISTE IMPOSSIBILI: FRANCESCA ROMANA BERTANI INTERVISTA RITA LEVI MONTALCINI
	20. LE INTERVISTE IMPOSSIBILI: FABIO TURCHETTI INTERVISTA TRILUSSA
	21. LA MIA SALUTE È LA SALUTE DEL MONDO - N. 6 PILLOLE INFORMATIVE
	22. LA MIA SALUTE È LA SALUTE DEL MONDO - N. 6 PILLOLE INFORMATIVE
	23. CATALOGO DELLE INNOVAZIONI
	24. HORIZON EUROPE SWITCH – N. 7 VIDEO SULLE STRATEGIE DI SOSTENIBILITÀ DI PRODUTTORI AGROALIMENTARI COINVOLTI IN FILIERE CORTE

IL PRESIDENTE
David Granieri
FIRMATO

RELAZIONE DEL COLLEGIO DEI REVISORI DELL'AZIENDA SPECIALE AGRO CAMERA AL PROGETTO DEL BILANCIO D'ESERCIZIO CHIUSO AL 31/12/2024.

Il progetto di bilancio consegnato ai Revisori, corredato della Relazione sulla gestione, è stato redatto sulla base del combinato disposto dell'art. 68 del DPR 2 novembre 2005, n. 254, recante il *“Regolamento per la disciplina della gestione patrimoniale e finanziaria delle Camere di Commercio e dell'art. 2423 e seguenti del c.c. È comprensivo dei seguenti documenti:*

- “Stato patrimoniale” redatto in conformità all'allegato I del D.P.R. sopra richiamato;
- “Conto economico” redatto in conformità all'allegato H del D.P.R. sopra richiamato;
- “Nota integrativa”;
- “Relazione sulla gestione”.

È stato, inoltre, redatto ed allegato al bilancio un prospetto contenente il maggior dettaglio delle voci inserite nel Conto economico ed allegato alla nota integrativa al 31/12/2024.

La nota integrativa, oltre ad illustrare i criteri di valutazione adottati, riporta informazioni dettagliate relative allo Stato Patrimoniale e al Conto Economico.

Sulla base di verifiche a campione, si è proceduto all'esame degli elementi probatori a sostegno dei saldi e delle informazioni del bilancio, nonché alla valutazione dell'adeguatezza e della correttezza dei principi contabili utilizzati, anche alla luce di quanto contenuto nella circolare n. 3622/C del 05/02/2009 del Ministero dello sviluppo economico.

I criteri di valutazione adottati e riportati nella Nota Integrativa sono i seguenti:

- le immobilizzazioni materiali e immateriali sono esposte al netto dei fondi di ammortamento.
- i crediti sono stati iscritti al valore nominale.
- i debiti sono iscritti al valore nominale.
- i ratei passivi rappresentano quote di costi che sono stati calcolati nel rispetto del principio di competenza economica e temporale.
- il Fondo di Trattamento Fine Rapporto del personale dipendente è determinato secondo il vigente contratto di lavoro.

L'esame dello Stato Patrimoniale e del Conto Economico è stato effettuato confrontando l'ammontare degli importi del Bilancio d'esercizio al 31/12/2024 con le corrispondenti voci del Bilancio d'esercizio al 31/12/2023.

Nelle tabelle che seguono vengono riportati i valori a confronto tra gli esercizi 2023 e 2024, per i dettagli si rimanda a quanto esposto nella Nota Integrativa e nella Relazione sulla Gestione.

Il documento contabile presentato evidenzia le seguenti risultanze riepilogative:

AGRO CAMERA - Azienda speciale della Camera di Commercio di Roma
BILANCIO CONSUNTIVO 2024

ATTIVO			ANNO 2024			ANNO 2023
A) IMMOBILIZZAZIONI						
Totale immobilizz. immateriali			2.040			4.080
Totale immobilizz. materiali			4.761			6.727
TOTALE IMMOBILIZZAZIONI			6.801			10.807
B) ATTIVO CIRCOLANTE						
c) Rimanenze						
d) Crediti di funzionamento	entro	oltre		entro	oltre	
	12	12		12	12	
	mesi	mesi		mesi	mesi	
Crediti v/CCIAA	636.989	0	636.989	897.200	0	897.200
Crediti vs organismi e istituz. nazionali e comunitarie	0	0	0	0	0	0
Crediti vs organismi del sistema camerale	0	0	0	0	0	0
Crediti per servizi c/terzi	75.019	0	75.019	55.799	0	55.799
Crediti diversi	78.523	0	78.523	46.678	0	46.678
Totali crediti funzionamento	790.531	0	790.531	999.677	0	999.677
e) Disponibilità liquide						
Totale disponibilità liquide			378.244			154.485
TOTALE ATTIVO CIRCOLANTE			1.168.775			1.154.162
C) RATEI E RISCONTI ATTIVI						
TOTALE RATEI E RISCONTI			0			0
TOTALE ATTIVO			1.175.576			1.164.969
D) CONTI D'ORDINE			0			0
TOTALE GENERALE			1.175.576			1.164.969

PASSIVO			ANNO 2024			ANNO 2023
A) PATRIMONIO NETTO						
Fondo acquisizioni patrimoniali			105.126			105.126
Totale patrimonio netto			105.126			105.126
B) DEBITI DI FINANZIAMENTO						
TOTALE DEBITI DI FINANZIAM.			0			0
C) TRATTAMENTO FINE RAPP.						
TOT. F.DO TRATT.FINE RAPP.			483.281			441.183
D) DEBITI DI FUNZIONAMENTO	entro 12 mesi	oltre 12 mesi		entro 12 mesi	oltre 12 mesi	
Debiti v/fornitori	123.930	0	123.930	195.355	0	195.355
Debiti v/soc. e org. del sistema	165.665	0	165.665	165.997	0	165.997
Debiti v/org. e istituzioni nazionali e comunitarie	0	0	0	0	0	0
Debiti tributari e previdenziali	95.885	0	95.885	78.124	0	78.124
Debiti v/dipendenti	0	0	0	0	0	0
Debiti v/ organi istituzionali	10.730	0	10.730	14.306	0	14.306
Debiti diversi	0	0	0	32.000	0	32.000
Debiti per servizi c/terzi	0	0	0	0	0	0
Clienti c/anticipi	0	0	0	0	0	0
TOTALE DEBITI FUNZIONAMENTO	396.210	0	396.210	485.782	0	485.782
E) FONDI PER RISCHI E ONERI						
Fondo imposte	0		0	0		0
Fondo L. 122/2010	0		0	0		0
TOT. FONDI PER RISCHI E ONERI	0		0	0		0
F) RATEI E RISCONTI PASSIVI						
Ratei passivi			66.573			53.751
Risconti passivi			124.386			79.127
TOT.RATEI E RISCONTI PASSIVI			190.959			132.878
TOTALE PASSIVO			1.070.450			1.059.843
TOTALE PASSIVO E PATRIMONIO			1.175.576			1.164.969
G) CONTI D'ORDINE			0			0
TOTALE GENERALE			1.175.576			1.164.969

VOCI DI COSTO / RICAVO	ANNO 2024	ANNO 2023	DIFFERENZA
A) RICAVI ORDINARI			
1) Proventi da servizi	230.109	215.787	14.322
2) Altri proventi o rimborsi	0	0	
3) Contributi da organismi comunitari	21.686	21.900	(214)
4) Contributi regionali o da altri enti pubblici	6.000	10.250	(4.250)
5) Altri contributi	0	0	0
6) Contributo della Camera di Commercio	956.420	986.000	(29.580)
Totale (A)	1.214.215	1.233.937	(19.722)
B) COSTI DI STRUTTURA			
7) Organi istituzionali	36.990	37.364	(374)
8) Personale	690.782	637.817	52.965
a) Competenze al personale	476.907	420.984	55.923
b) oneri sociali	169.737	172.573	(2.836)
c) accantonamenti al TFR	43.838	40.958	2.880
d) altri costi	300	3.302	(3.002)
9) Funzionamento	140.938	135.738	5.200
a) Prestazione servizi	132.937	121.542	11.395
b) Godimento di beni di terzi	0	1.769	(1.769)
c) Oneri diversi di gestione	8.001	12.427	(4.426)
10) Ammortamenti e accantonamenti	4.831	15.288	(10.457)
a) Immobilizzazioni immateriali	2.040	2.040	0
b) Immobilizzazioni materiali	2.791	6.248	(3.457)
c) Svalutazione crediti	0	0	0
d) Fondi rischi e oneri	0	7.000	(7.000)
Totale (B)	873.541	826.207	47.334
C) COSTI ISTITUZIONALI			
11) Spese per progetti e iniziative	345.436	413.007	(67.571)
Totale C)	345.436	413.007	(67.571)
Totale costi (B+C)	1.218.977	1.239.214	(20.237)
Risultato della gestione corrente (A-B-C)	(4.762)	(5.277)	515
VOCI DI COSTO /RICAVO	ANNO 2024	ANNO 2023	DIFFERENZA
D) GESTIONE FINANZIARIA			
12) Proventi finanziari	39	16	23
13) Oneri finanziari	0	0	
Risultato della gestione finanziaria	39	16	23
E) GESTIONE STRAORDINARIA			
14) Proventi straordinari	4.875	5.668	(793)
15) Oneri straordinari	152	407	(255)
Risultato della gestione straordinaria	4.723	5.261	(538)
F) RETTIFICHE DI VALORE ATTIVITA' FINANZIARIE			
16) Rivalutazione attivo patrimoniale	0	0	0
17) Svalutazione attivo patrimoniale	0	0	0
Differenze rettifiche di valore attività finanziarie	0	0	0
Disavanzo/avanzo economico d'esercizio	0	0	0

STATO PATRIMONIALE

Il prospetto di bilancio riportante lo Stato Patrimoniale dell'Azienda, in conformità all'allegato I al D.P.R. n. 254/2005, espone nella prima colonna i valori derivanti dalle risultanze contabili al 31/12/2024.

ATTIVITÀ

Voce A) "Immobilizzazioni"

Le *immobilizzazioni* riguardano software, attrezzature non informatiche ed attrezzature informatiche per €. 6.801. Il suddetto importo è al netto degli ammortamenti per quote immobilizzazioni materiali e immateriali.

Voce B) "Attivo Circolante" consiste in:

crediti di funzionamento che ammontano a totali €. 790.531, dei quali €. 790.531 esigibili entro l'esercizio successivo (100 % del totale). Di questi €. 636.989 sono riferiti a crediti verso la CCIAA, €. 75.019 sono crediti per servizi c/terzi ed €. 78.523 crediti diversi.

Le *disponibilità liquide*, per totali €. 378.244 risultano costituite da:

- somme depositate sul conto corrente bancario per €. 377.984.
- cassa contanti per minute spese per €. 260.

Voce C) "Ratei e risconti attivi"

Ammontano complessivamente ad euro 0.

PASSIVITÀ

Passando all'esame dei dati contabili rappresentati nella sezione "Passività" dello Stato Patrimoniale si rileva che:

Voce A) "Patrimonio netto" risulta attivo per €. 105.126, ed è costituito dall'importo del "Fondo di acquisizioni patrimoniale" pari ad €. 105.126, acceso in sede di costituzione.

Voce C) "Trattamento fine rapporto" ammonta ad €. 483.281. Il totale è comprensivo dell'Accantonamento 2024 pari ad €. 43.838. In nota integrativa è illustrata la movimentazione dell'esercizio.

Voce D) "Debiti di funzionamento" ammontano a €. 396.210 in diminuzione del 18,44%, rispetto al dato al 31/12/2023.

Tra i *debiti di funzionamento* la voce più consistente è rappresentata da “debiti vs/soc. e org. del sistema” per un importo totale pari ad €. 165.665.

Voce F) “Ratei e risconti passivi”. I ratei passivi ammontano complessivamente ad €. 66.573 sono costituiti esclusivamente da ratei passivi rilevati per le quote di competenza futura del costo del personale, mentre i risconti passivi ammontano ad €. 124.386 e si riferiscono alla quota del contributo erogato nell’ambito del progetto Switch la cui attività verrà svolta nell’anno 2025.

CONTO ECONOMICO

Per quanto riguarda il conto economico, lo stesso è stato redatto in conformità all’ allegato H al D.P.R. n. 254/2005. Nel prospetto risulta evidenziato il raffronto con l’esercizio precedente (anno 2023). Il bilancio 2024 si è chiuso in pareggio.

Nel dettaglio:

RICAVI

Il totale dei ricavi è costituito da proventi e contributi per €. 257.795 (All. H – punti 1, 2, 3, 4 e 5) e dal contributo della CC.I.AA. in conto esercizio per €. 956.420 (All. H – punto 6).

	Valore al 31.12.2024	% sul totale
A) RICAVI ORDINARI		
1) Proventi da servizi	€.230.109	18,95
2) Altri proventi o rimborsi	€.0	
3) Contributi da organismi comunitari	€.21.686	1,79
4) Contributi regionali o da altri enti pubblici	€. 6.000	0,49
5) Altri contributi	€.0	
6) Contributo della Camera di Commercio	€.956.420	78,77

COSTI

I costi di struttura ammontano complessivamente ad €. 873.541 con un incremento del 5,73% (+ €. 47.334) rispetto all’esercizio precedente.

Le componenti principali sono: i costi per il personale pari ad €. 690.782, in aumento rispetto l’esercizio precedente per premi concessi ai dipendenti ed al passaggio di qualifica della Dott.ssa Ugolini da 1° livello a Quadro; di funzionamento pari ad €. 140.938 (di cui per prestazioni di servizi €. 132.937 ed oneri diversi gestione €. 8.001); per organi istituzionali pari ad €. 36.990 (di cui Collegio dei Revisori €. 15.720 e Comitato di listino di Borsa merci €. 21.270); per ammortamenti pari ad €. 4.831.

Gli Oneri diversi di gestione per €. 8.001 prevedono i costi di cancelleria, materiale di consumo, attrezzatura minuta ed imposte e tasse.

Il totale complessivo comprende gli importi relativi agli stipendi, ai contributi, agli oneri sociali e assistenziali e comprendono altresì le erogazioni previste dal contratto.

Al 31/12/2024 il personale a tempo indeterminato in forza all'Azienda risultava essere di n. 9 unità (di cui n. 1 dirigente e n. 1 quadro).

I costi istituzionali, ovvero i costi imputabili direttamente alla gestione di progetti specifici e altre iniziative, comprensivi dei costi di carattere generale imputati alle iniziative, così come esposte nella nota integrativa e nei relativi prospetti, ammontano a complessivi €. 1.007.590.

Il risultato della gestione finanziaria è pari ad €. 39 e deriva da interessi maturati al 31/12/2024 sulle giacenze dei c/c bancari.

La gestione straordinaria presenta un saldo positivo di € 4.723. Gli importi si riferiscono alle sopravvenienze attive, pari a €. 4.875, ed a sopravvenienze passive per €. 152, dovute a riconciliazioni di valore a seguito delle diverse tempistiche di contabilizzazione.

Il Bilancio 2024 si chiude in pareggio.

Il Collegio ha proceduto alla verifica della capacità di autofinanziamento dell'Azienda speciale.

Il D.P.R. n. 254/2005 recita al 2° comma dell'art. 65 "Le aziende speciali perseguono l'obiettivo di assicurare, mediante l'acquisizione di risorse proprie, almeno la copertura dei costi strutturali". Al fine di individuare i costi di struttura da confrontare con le risorse proprie, la circolare MISE n. 3612/C del 26.07.2007 prevede di considerare solo i costi di struttura imputabili al mero funzionamento interno dell'Azienda (e non alla realizzazione di progetti e iniziative).

A tal proposito il Collegio prende atto di quanto riportato nella nota integrativa in merito alla ripartizione dei costi di struttura tra quelli riferibili alle attività istituzionali e quelli necessari per il funzionamento interno dell'Azienda e con riferimento alla valutazione della capacità di autofinanziamento dell'Azienda, essa viene calcolata pari al 121,96%, contro il 121,21% del consuntivo 2023; tale valore scaturisce dal rapporto tra i ricavi ordinari propri, pari complessivamente ad €. 257.795 (totale ricavi ordinari al netto del contributo camerale) ed il totale dei costi di struttura, pari ad €. 211.387 (come rappresentato in nota integrativa).

Dall'indicatore economico riguardante l'autonomia strutturale, risulta quindi che l'Azienda nell'esercizio 2024 è stata in grado di assicurare, mediante l'acquisizione di risorse proprie, la copertura dei costi strutturali.

Il Collegio rileva, inoltre, che come da sua richiesta espressa, l'Azienda speciale ha provveduto anche a dettagliare nella nota integrativa, con apposito prospetto la ripartizione dei costi di struttura al fine della determinazione del calcolo della percentuale di autofinanziamento. La Stessa si è avvalsa di

quanto disposto dalla direttiva contenuta nella circolare del MISE n. 3612/C del 26/07/2007 secondo la quale al fine di individuare i costi di struttura da confrontare con le risorse proprie, evidenzia che *“gli oneri relativi al personale, al funzionamento e agli ammortamenti sono sostenuti in una certa misura, talvolta rilevante, per la realizzazione di progetti ed iniziative e non solo per il funzionamento interno dell'azienda”*. Di conseguenza, al fine di definire la capacità di autofinanziamento, *“devono essere considerati solo i costi di struttura relativi al funzionamento dell'azienda speciale e non già quella parte di oneri sostenuti per la realizzazione dell'attività realizzata.”*.

Indicatori economici

Autonomia finanziaria

2024

capacità di reperire fondi di finanziamento
indipendenti dai contributi versati dalla
CCIAA

Ricavi propri/Totale entrate

21,24%

2024= 257.795 / 1.214.215

Autonomia strutturale

Capacità di coprire con risorse proprie i costi
di struttura

Ricavi propri/Costi di struttura

2024 257.795 / 211.837

121,96%

Grado di focalizzazione

Capacità di impiego risorse economiche
per attività istituzionali

Costi istituzionali/Totale costi

2024 211.387 / 1.218.977

82,65%

Indicatori Finanziari

1. Indice di Disponibilità Corrente

$[(\text{Totale attivo circolante}) - 0 (\text{Crediti scadenza} > 12 \text{ mesi}) + 0 (\text{Ratei/risconti attivi})]$

= 1,99

$[(\text{Totale debiti}) - 0,00 (\text{Debiti scadenza} > 12 \text{ mesi}) + (\text{Ratei/risconti passivi})]$

Valore soglia: ≥ 1

2. Durata media dei crediti

$[(\text{Crediti scadenza} < 12 \text{ mesi}) + 0,00 (\text{Rimanenze}) - (\text{Debiti, acconti})] * 365$

= 118,54

$[(\text{Valore della produzione})]$

Valore soglia: ≤ 200

3. Durata media dei debiti

$[(\text{Debiti scadenza} < 12 \text{ mesi}) - 0,00 (\text{Debiti finanziari e acconti})] * 365$

= 119,10

$[(\text{Costo della produzione})]$

Valore soglia ≤ 200

4. Incidenza degli Oneri Finanziari

$[0,0 (\text{Oneri finanziari})]$

= 0,00%

$[(\text{Valore della produzione})]$

Valore soglia: $\leq 3\%$

L'indicatore di tempestività dei pagamenti dei debiti commerciali per l'anno 2024 si attesta a -20,15 giorni.

Il Collegio dà atto che non ha ricevuto denunce ex art. 2408 e 2409 c.c..

Infine, il Collegio dà altresì atto, che è stata trasmessa all'ANAC l'attestazione sul grado di assolvimento degli obblighi di pubblicazione, di cui alla Delibera ANAC 213/2024.

CONCLUSIONI

Il documento di bilancio presentato, al termine del riscontro a campione degli elementi probatori che giustificano i valori esposti e dell'esame di insieme, risulta essere stato redatto nel suo complesso con chiarezza e rappresenta in modo veritiero e corretto la situazione patrimoniale e finanziaria, nonché il risultato economico dell'Azienda Speciale Agro Camera per l'esercizio chiuso al 31 dicembre 2024.

Il Collegio dà atto, altresì, che i criteri di valutazione adottati, per quanto accertato, sono conformi alle norme regolamentari speciali e alle disposizioni del codice civile per quanto applicabili alla fattispecie, la nota integrativa contiene le indicazioni ritenute necessarie per il completamento dell'informazione, come previsto anche dall'art. 2427 cc, e che nella redazione del bilancio è stato rispettato il principio della continuità dei criteri di valutazione da un esercizio all'altro.

Tenuto conto di quanto sopra esposto, con le osservazioni formulate, il Collegio a conclusione dell'esame espletato esprime il proprio

PARERE FAVOREVOLE

all'approvazione del bilancio di esercizio chiuso al 31 dicembre 2024.

Roma, 25/02/2025

Dott. Giovanni Caravetta FIRMATO

Dott. Marco Lombardi FIRMATO

Rag. Mirella Petrolati FIRMATO



BILANCIO D' ESERCIZIO ANNO 2024

STATO PATRIMONIALE AL 31/12/2024

ATTIVO			Valori al 31/12/2024			Valori al 31/12/2023
A) IMMOBILIZZAZIONI						
a) Immateriali						
<i>Software</i>			367			1.100
<i>Altre</i>			-			-
Totale Immobilizzazioni Immateriali			367			1.100
b) Materiali						
<i>Impianti</i>						
<i>Attrezzature non informatiche</i>						
<i>Attrezzature informatiche</i>			4.655			6.518
<i>Arredi e mobili</i>			-			-
Totale Immobilizzazioni materiali			4.655			6.518
TOTALE IMMOBILIZZAZIONI			5.022			7.618
B) ATTIVO CIRCOLANTE						
c) Rimanenze						
<i>Rimanenze di magazzino</i>						
Totale Rimanenze			-			-
d) Crediti di funzionamento	ENTRO 12 MESI	OLTRE 12 MESI		ENTRO 12 MESI	OLTRE 12 MESI	
<i>Crediti v/Cciaa</i>	138.561		138.561	29.482		29.482
<i>Crediti v/organismi e Istituzioni nazionali</i>	1.168.074		1.168.074	1.286.411		1.286.411
<i>Crediti v/organismi del sistema camerale</i>	30.744		30.744	30.744		30.744
<i>Crediti per servizi c/terzi</i>	31.915		31.915	30.129		30.129
<i>Crediti diversi</i>	32.092		32.092	59.274		59.274
<i>Anticipi a fornitori</i>						
Totale crediti di funzionamento	1.401.386		1.401.386	1.436.040		1.436.040
e) Disponibilità liquide						
<i>Banca c/c</i>			211.278			589.784
<i>Cassa</i>			2.022			1.685
Totale disponibilità liquide			213.300			591.469
TOTALE ATTIVO CIRCOLANTE			1.614.686			2.027.509
C) RATEI E RISCONTI ATTIVI						
<i>Ratei attivi</i>						
<i>Risconti attivi</i>			13.982			130
TOTALE RATEI E RISCONTI ATTIVI			13.982			130
TOTALE ATTIVO			1.633.690			2.035.257
D) CONTI D'ORDINE						
TOTALE GENERALE			1.633.690			2.035.257

STATO PATRIMONIALE AL 31/12/2024

PASSIVO			Valori al 31/12/2024			Valori al 31/12/2023
A) PATRIMONIO NETTO						
<i>Fondo acquisizioni patrimoniali</i>			813.042			813.042
<i>Avanzo/Disavanzo economico esercizio</i>						
TOTALE PATRIMONIO NETTO			813.042			813.042
B) DEBITI DI FINANZIAMENTO						
<i>Mutui passivi</i>						
<i>Prestiti ed anticipazioni passive</i>						
TOTALE DEBITI DI FINANZIAMENTO			-			-
C) TRATTAMENTO DI FINE RAPPORTO						
<i>F.do trattamento fine rapporto</i>			326.084			332.832
TOTALE F.DO TRATT. FINE RAPPORTO						
D) DEBITI DI FUNZIONAMENTO	ENTRO 12 MESI	OLTRE 12 MESI		ENTRO 12 MESI	OLTRE 12 MESI	
<i>Debiti v/fornitori</i>	147.461		147.461	485.615		485.615
<i>Debiti v/società e organismi del sistema camerale</i>	214.028		214.028	214.083		214.083
<i>Debiti v/organismi e istituzioni nazionali e comunitarie</i>						
<i>Debiti tributari e previdenziali</i>	82.670		82.670	141.186		141.186
<i>Debiti v/dipendenti</i>	50.147		50.147	47.998		47.998
<i>Debiti v/organi istituzionali</i>						
<i>Debiti diversi</i>	258		258	311		311
<i>Debiti per servizi c/terzi</i>						
<i>Clients c/anticipi</i>						
TOTALE DEBITI DI FUNZIONAMENTO	494.564		494.564	889.193		889.193
E) FONDI PER RISCHI E ONERI						
<i>Fondo imposte</i>						
<i>Altri fondi</i>						
TOTALE FONDI PER RISCHI E ONERI			-			-
F) RATEI E RISCONTI PASSIVI						
<i>Ratei passivi</i>						
<i>Risconti passivi</i>						190
TOTALE RATEI E RISCONTI PASSIVI			-			190
TOTALE PASSIVO			820.648			1.222.215
TOTALE PASSIVO E PATRIM. NETTO			1.633.690			2.035.257
D) CONTI D'ORDINE						
TOTALE GENERALE			1.633.690			2.035.257

CONTO ECONOMICO AL 31/12/2024

VOCI DI COSTO/RICAVO	VALORI ANNO 2024	VALORI ANNO 2023	DIFFERENZA
A) RICAVI ORDINARI			
1) Proventi da servizi	212.210	208.612	3.598
2) Altri proventi o rimborsi	110		110
3) Contributi da organismi comunitari	278.363	220.088	58.275
4) Contributi regionali o da altri enti pubblici	319.103	264.601	54.502
5) Altri contributi	200.000	200.000	-
6) Contributo della Camera di commercio	721.680	744.000	-22.320
Totale (A)	1.731.466	1.637.301	94.165
B) COSTI DI STRUTTURA			
7) Organi istituzionali	17.551	17.255	296
8) Personale	578.647	627.176	-48.529
a) competenze al personale	403.426	429.090	-25.664
b) oneri sociali	139.152	157.497	-18.345
c) accantonamento al fondo TFR	35.533	40.239	-4.706
d) altri costi	536	350	186
9) Funzionamento	189.846	171.052	18.794
a) prestazione servizi	153.567	153.533	34
b) godimento beni di terzi	7.388	8.462	-1.074
c) oneri diversi di gestione	28.891	9.057	19.834
10) Ammortamenti e accantonamenti	2.596	2.596	-
a) immobilizzazioni immateriali	733	733	-
b) immobilizzazioni materiali	1.863	1.863	-
c) svalutazione crediti			
d) fondi rischi e oneri			
Totale (B)	788.640	818.079	-29.439
C) COSTI ISTITUZIONALI			
11) Spese per progetti e iniziative	936.682	818.327	118.355
Totale (C)	936.682	818.327	118.355
Risultato della gestione corrente (A-B-C)	6.144	895	5.249
D) GESTIONE FINANZIARIA			
12) Proventi finanziari	1.148	284	864
13) Oneri finanziari	1.260	1.052	208
Risultato della gestione finanziaria	-112	-768	656
E) GESTIONE STRAORDINARIA			
14) Proventi straordinari	85.916	71.907	14.009
15) Oneri straordinari	91.948	72.034	19.914
Risultato della gestione straordinaria	-6.032	-127	-5.905
F) RETTIFICHE DI VALORE ATTIVITA' FINANZIARIE			
16) Rivalutazioni attivo patrimoniale			
17) Svalutazioni attivo patrimoniale			
DIFFERENZE RETTIFICHE DI VALORE ATTIVITA' FINANZIARIE			
Disavanzo/avanzo economico d'esercizio (A-B-C+/-D+/-E+/-F)	-	-	

Il Presidente - Dr. Erino Colombi - *firmato*

NOTA INTEGRATIVA

Il Bilancio d'esercizio è stato redatto in conformità al Regolamento concernente la disciplina della gestione patrimoniale e finanziaria delle Camere di Commercio approvato con D.P.R. 254 del 2/11/2005 ed è costituito dallo Stato Patrimoniale (conforme allo schema I allegato al Regolamento), dal Conto Economico (conforme allo schema H allegato al Regolamento) e dalla presente nota integrativa.

La Nota Integrativa contiene le informazioni richieste dall'art. 23 del Regolamento. Inoltre, fornisce tutte le informazioni complementari ritenute necessarie a dare una rappresentazione veritiera e corretta, anche se non richieste da specifiche disposizioni di legge.

La valutazione delle poste iscritte in bilancio è stata prudentemente effettuata nella prospettiva di una regolare attività aziendale.

I componenti positivi e negativi di reddito sono stati considerati per competenza, indipendentemente dalla data di incasso o di pagamento, escludendo gli utili non realizzati, alla data di bilancio e tenendo conto dei rischi e delle perdite maturate nell'esercizio anche se divenute note successivamente.

Le singole voci di Bilancio sono espresse in Euro, arrotondate all'unità, in accordo con quanto previsto dal D.Lgs. n. 213/1998.

CRITERI DI VALUTAZIONE

Ai sensi dell'art. 2426 e seguenti del C.C. precisiamo che nella valutazione degli elementi patrimoniali sono stati osservati i seguenti criteri:

FORMA CAMERA

[t] +39 06571171

[w] www.formacamera.it [e] info@formacamera.it

P.I. e C.F. 08801501001

Immobilizzazioni materiali

Sono iscritte al costo di acquisto, sistematicamente ammortizzate in relazione alla loro residua possibilità di utilizzazione. Il valore delle immobilizzazioni materiali non è comprensivo delle spese sostenute per mantenerle in efficienza onde garantirne la vita utile prevista e di quelle sostenute per la loro riparazione.

La quota di ammortamento dell'esercizio è stata determinata tenendo conto delle stime di vita delle immobilizzazioni.

La dismissione o la cessione dei cespiti è riconosciuta in bilancio eliminando dallo Stato Patrimoniale il costo e il fondo ammortamento e, riconoscendo la relativa plusvalenza o minusvalenza nel conto economico.

Crediti e debiti

I crediti sono iscritti al valore di presumibile realizzo e classificati tra l'attivo circolante. Il valore di presumibile realizzo è basato su un'analisi dei crediti a fine esercizio.

I debiti sono iscritti al valore nominale.

Ratei e risconti

Sono determinati in base al principio della competenza temporale.

Ricavi e costi

Sono iscritti in base al principio della competenza economica con rilevazione dei relativi ratei e risconti. I ricavi per prestazioni di servizi sono riconosciuti al momento della loro ultimazione.

I costi sono riconosciuti sulla base della loro correlazione con i ricavi dell'esercizio.

I ricavi e i costi di natura finanziaria vengono riconosciuti in base alla competenza temporale.

VARIAZIONI INTERVENUTE NELLA CONSISTENZA DELLE VOCI DELL'ATTIVO E DEL PASSIVO

ATTIVO

A) IMMOBILIZZAZIONI

Immobilizzazioni immateriali

Saldo al 31/12/24	euro	367
Saldo al 31/12/23	euro	1.100
Variazioni	euro	(733)

Software

Descrizione	Importo
Costo storico	2.200
Ammortamenti esercizi precedenti	1.100
Saldo al 31/12/23	1.100
Acquisizioni dell'esercizio	0
Decrementi dell'esercizio	0
Ammortamenti dell'esercizio	733
Utilizzo fondi ammortamento	0
Saldo al 31/12/24	367

Immobilizzazioni materiali

Saldo al 31/12/24	euro	4.655
Saldo al 31/12/23	euro	6.518
Variazioni	euro	(1.863)

Impianti

<u>Descrizione</u>	<i>Importo</i>
Costo storico	91.865
Ammortamenti esercizi precedenti	91.865
Saldo al 31/12/23	0
Acquisizioni dell'esercizio	0
Decrementi dell'esercizio	0
Ammortamenti dell'esercizio	0
Utilizzo fondi ammortamento	0
Saldo al 31/12/24	0

Attrezzature informatiche

<u>Descrizione</u>	<i>Importo</i>
Costo storico	360.337
Ammortamenti esercizi precedenti	353.819
Saldo al 31/12/23	6.518
Acquisizioni dell'esercizio	0
Decrementi dell'esercizio	0
Ammortamenti dell'esercizio	1.863
Utilizzo fondi ammortamento	0
Saldo al 31/12/24	4.655

Arredi e mobili

<u>Descrizione</u>	<i>Importo</i>
Costo storico	101.903
Ammortamenti esercizi precedenti	101.903
Saldo al 31/12/23	0
Acquisizioni dell'esercizio	0
Decrementi dell'esercizio	0
Ammortamenti dell'esercizio	0
Utilizzo fondi ammortamento	0
Saldo al 31/12/24	0

B) ATTIVO CIRCOLANTE

Crediti verso CCIAA

Saldo al 31/12/24	euro	138.561
Saldo al 31/12/23	euro	29.482
Variazioni	euro	109.079

I crediti verso CCIAA sono così composti:

Contributi progetti anno 2024	121.098
Imposte anni precedenti	17.463
Totale Crediti verso CCIAA al 31/12/2024	138.561

Crediti verso organismi e istituzioni nazionali e comunitarie

Saldo al 31/12/24	euro	1.168.074
Saldo al 31/12/23	euro	1.286.411
Variazioni	euro	(118.337)

I crediti verso organismi e istituzioni nazionali e comunitarie sono così composti:

Progetto B-Entrepreneur	euro	29.855
Progetto Crescere in Digitale	euro	18.425
Progetto Alternanza Scuola Lavoro	euro	25.000
Progetto ETHOS II	euro	45.597
Progetto GOL	euro	159.580

Progetto Porta Futuro PR FSE	euro	40.000
Progetto Formazione Continua e Orientamento	euro	135.000
Progetto Erasmus	euro	83.570
Progetto Riesco	euro	34.400
Progetto Edith – R.O.M.E. Digital Hub	euro	95.000
Progetto Ricollocazione III	euro	128.281
Progetto Futurae 2	euro	34.500
Progetto Nuove competenze RL	euro	261.875
Progetto Operatore di ricevimento Receptionist	euro	50.000
Progetto Servizio Nuove Imprese	euro	9.120
Progetto Welcome	euro	17.871
Totale Crediti verso organismi e istituzioni nazionali e comunitarie	euro	1.168.074

Crediti verso organismi sistema camerale

Saldo al 31/12/24	euro	30.744
Saldo al 31/12/23	euro	30.744
Variazioni	euro	0

I crediti verso organismi del sistema camerale sono così composti:

Descrizione	31/12/24	
Sviluppo e Territorio per TFR	euro	30.744
Totale al 31/12/2024	euro	30.744

Relativo alla quota di TFR di una unità proveniente da altra Azienda Speciale, acquisita mediante cessione di contratto a far data dal 17/06/2022.

Crediti per servizi c/terzi

Saldo al 31/12/24	euro	31.915
Saldo al 31/12/23	euro	30.129
Variazioni	euro	1.786

I crediti per servizi c/terzi sono così composti:

Descrizione	31/12/24	
Clienti per fatture emesse e non riscosse	euro	31.915
Totale al 31/12/2024	euro	31.915

Crediti diversi

Saldo al 31/12/24	euro	32.092
Saldo al 31/12/23	euro	59.274
Variazioni	euro	(27.182)

I crediti diversi sono così composti:

Descrizione	Entro 12 mesi	
Erario per Ires	euro	28.767
Erario per Irap	euro	2.887
Credito Decreto Legislativo n. 66/2014	euro	379

Banca per interessi attivi	euro	59
Totale crediti diversi al 31/12/2024	euro	32.092

Il credito verso Erario per IRES deriva dalle ritenute sui contributi erogati nell'anno 2024 e dalle ritenute sugli interessi attivi bancari.

Disponibilità liquide

Saldo al 31/12/24	euro	213.300
Saldo al 31/12/23	euro	591.469
Variazioni	euro	(378.169)

Le disponibilità liquide sono così composte:

Descrizione	31/12/24	
Banca c/c	euro	211.278
Cassa	euro	2.022
Totale disponibilità liquide al 31/12/2024	euro	213.300

Risconti attivi:

Saldo al 31/12/24	euro	13.982
Saldo al 31/12/23	euro	130
Variazioni	euro	13.852

PASSIVO**C) TRATTAMENTO DI FINE RAPPORTO**

La movimentazione della posta in esame è così dettagliata:

Fondo al 31/12/23	332.832
Incremento per accantonamento del periodo	35.533
Decremento per TFR erogato	38.822
Decremento per destinazione fondi previdenza	2.231
Decremento per Imposta sostitutiva	1.228
Fondo al 31/12/24	326.084

Il fondo accantonato rappresenta l'effettivo debito verso i dipendenti in forza a tale data.

D) DEBITI DI FUNZIONAMENTO

Debiti verso fornitori:

Saldo al 31/12/24	euro	147.461
Saldo al 31/12/23	euro	485.615
Variazioni	euro	(338.154)

I debiti verso fornitori sono così composti:

Descrizione	31/12/24	
Debiti verso fornitori per fatture ricevute da pagare	euro	54.089
Debiti verso fornitori per fatture da ricevere	euro	93.372
Totale al 31/12/2024	euro	147.461

Debiti verso società e organizzazioni del sistema

Saldo al 31/12/24	euro	214.028
Saldo al 31/12/23	euro	214.083
Variazioni	euro	(55)

I debiti verso società e organizzazioni del sistema sono così composti:

Descrizione	31/12/24	
CCIAA per fondo di dotazione	euro	206.583
CCIAA per saldo spese anticipate 2024	euro	7.445
Totale al 31/12/2024	euro	214.028

Debiti tributari e previdenziali

Saldo al 31/12/24	euro	82.670
Saldo al 31/12/23	euro	141.186
Variazioni	euro	(58.516)

I debiti tributari e previdenziali sono così composti:

Descrizione	31/12/24	
Erario per ritenute su stipendi e compensi	euro	34.477
Erario per Iva	Euro	1.624
Debiti verso enti previdenziali	euro	46.569
Totale al 31/12/2024	euro	82.670

I debiti tributari e previdenziali sono relativi a stipendi e compensi pagati nel mese di dicembre e sono stati regolarmente pagati nel mese di gennaio 2025.

Debiti verso dipendenti

Saldo al 31/12/24	euro	50.147
Saldo al 31/12/23	euro	47.998
Variazioni	euro	2.149

Debiti diversi

Saldo al 31/12/24	euro	258
Saldo al 31/12/23	euro	311
Variazioni	euro	(53)

La voce si riferisce al debito verso le organizzazioni sindacali per le ritenute operate nel mese di dicembre e al debito verso banca per spese.

Ratei e Risconti:

Saldo al 31/12/24	euro	0
Saldo al 31/12/23	euro	190
Variazioni	euro	(190)

CONTO ECONOMICO

L'analitica esposizione nel Conto Economico dei componenti positivi e negativi di reddito, ed i precedenti commenti alle poste dello Stato Patrimoniale, consentono di limitare l'analisi alle sole voci che hanno subito scostamenti significativi rispetto alla situazione riferita al 31 dicembre 2023

A) RICAVI ORDINARI

1) Proventi da servizi

Saldo al 31/12/24	euro	212.210
Saldo al 31/12/23	euro	208.612
Variazioni	euro	3.598

2) Altri proventi

Saldo al 31/12/24	euro	110
Saldo al 31/12/23	euro	0
Variazioni	euro	110

3) Contributi da organismi comunitari

Saldo al 31/12/24	euro	278.363
Saldo al 31/12/23	euro	220.088
Variazioni	euro	58.275

4) Contributi regionali o da altri enti pubblici

Saldo al 31/12/24	euro	319.103
Saldo al 31/12/23	euro	264.601
Variazioni	euro	54.502

5) Altri Contributi

Saldo al 31/12/24	euro	200.000
Saldo al 31/12/23	euro	200.000
Variazioni	euro	0

6) Contributo della Camera di commercio

Saldo al 31/12/24	euro	721.680
Saldo al 31/12/23	euro	744.000
Variazioni	euro	(22.320)

Il contributo della Camera di Commercio è così composto:

Descrizione	31/12/24	
Progetto Nuove competenze gestione d'impresa	Euro	157.140
Progetto Economia Digitale	Euro	155.200
Progetto Ambiente e Sostenibilità d'impresa	Euro	147.440
Progetto Formarsi Vecchie Professioni e Nuovi Mestieri	Euro	150.350
Progetto L'Europa per le PMI	Euro	111.550
Totale al 31/12/2024	Euro	721.680

B) COSTI DI STRUTTURA

7) Organi istituzionali

Saldo al 31/12/24	euro	17.551
Saldo al 31/12/23	euro	17.255
Variazioni	euro	296

I costi per organi istituzionali sono relativi al compenso spettante al Collegio dei revisori ed è in linea con le disposizioni previste dal Decreto del Ministero dello Sviluppo Economico emanato, di concerto con il Ministero dell'Economia e delle Finanze, in data 11 dicembre 2019. Il predetto Decreto all'art. 3 ribadisce la gratuità stabilita a decorrere dal 10 dicembre 2016 per tutti gli incarichi degli Organi diversi dai Collegi dei revisori e detta i criteri tesi ad assicurare misure omogenee di indennità per l'Organo Collegiale, sulla base di parametri che, per le Aziende Speciali, sono le classi dimensionali, definite tenendo conto del valore dei ricavi ordinari evidenziato nei bilanci. Tali disposizioni sono state recepite con la Deliberazione del Consiglio della Camera di Commercio di Roma n. 26 del 30/11/2020.

8) Personale

Saldo al 31/12/24	euro	578.647
Saldo al 31/12/23	euro	627.176
Variazioni	euro	(48.529)

Il costo del personale dipendente è relativo all'organico in forza nel 2024:

1 unità a tempo indeterminato, Dirigente del C.C.N.L. Commercio;

1 unità a tempo indeterminato, Quadro del C.C.N.L. Commercio;



3 unità a tempo indeterminato, I livello del C.C.N.L. Commercio;

2 unità a tempo indeterminato, II livello del C.C.N.L. Commercio*;

1 unità a tempo indeterminato, III livello del C.C.N.L. Commercio**;

2 unità a tempo indeterminato, IV livello del C.C.N.L. Commercio***;

* una unità di secondo livello entrata a far parte dell'organico di Forma Camera a far data dal 14 Ottobre 2024.

** una unità di terzo livello entrata a far parte dell'organico di Forma Camera dal 18 Novembre 2024.

*** una unità di quarto livello dimissionaria dal 12 Giugno 2024.

Il costo tiene conto oltreché degli oneri previdenziali anche dell'accantonamento al Fondo di Fine Rapporto (TFR).

9) Funzionamento

Saldo al 31/12/24	euro	189.846
Saldo al 31/12/23	euro	171.052
Variazioni	euro	18.794

a) Prestazioni di servizi

Descrizione	31/12/24	
Buoni pasto	euro	8.766
Assistenza amministrativa e fiscale	euro	7.488
Assistenza paghe e contributi	euro	6.009
Assistenza adempimenti sicurezza sui luoghi di lavoro	euro	4.400

Spese anticipate per costi sede sostenuti da CCIAA	euro	32.734
Responsabile protezione dati	euro	5.000
Spese certificazione Sistema Qualità	euro	1.500
Spese telefoniche e linea internet (comprehensive spese spostamento linee)	euro	50.842
Spese di pubblicità	euro	1.850
Manutenzione e assistenza tecnica e informatica	euro	20.766
Assicurazioni	Euro	7.800
Spese servizi vari	euro	2.037
Canone programma contabilità	euro	4.375
Totale al 31/12/2024	euro	153.567

b) Godimento beni di terzi

Descrizione	31/12/24	
Noleggio fotocopiatrici	euro	7.388
Totale al 31/12/2024	euro	7.388

c) Oneri diversi di gestione

Descrizione	31/12/23	
Imposte e tasse	euro	28.891
Totale al 31/12/2024	euro	28.891

10) Ammortamenti e accantonamenti

Saldo al 31/12/24	euro	2.596
Saldo al 31/12/23	euro	2.596
Variazioni	euro	0

C) COSTI ISTITUZIONALI
11) Spese per iniziative e progetti

Saldo al 31/12/24	euro	936.682
Saldo al 31/12/23	euro	818.327
Variazioni	euro	118.355

D) GESTIONE FINANZIARIA
12) Proventi finanziari

Saldo al 31/12/24	euro	1.148
Saldo al 31/12/23	euro	284
Variazioni	euro	864

Si riferiscono agli interessi attivi maturati sui c/c bancari aziendali.

13) Oneri finanziari

Saldo al 31/12/24	euro	1.260
Saldo al 31/12/23	euro	1.052
Variazioni	euro	208

Sono relativi alle spese bancarie e alle commissioni per i pagamenti elettronici maturati nel 2024.

E) GESTIONE STRAORDINARIA

14) Proventi straordinari

Saldo al 31/12/24	euro	85.916
Saldo al 31/12/23	euro	71.907
Variazioni	euro	14.009

Sono riferiti a minori costi rendicontati rispetto a quanto previsto per i progetti Difilim (euro 7.370), Eco Tour (euro 19.334), Ricollocazione II (euro 48.194) e al venir meno di costi accantonati nel precedente esercizio.

15) Oneri straordinari

Saldo al 31/12/24	euro	91.948
Saldo al 31/12/23	euro	72.034
Variazioni	euro	19.914

Sono relativi agli importi non rendicontati in relazione ai progetti Difilim (euro 7.226), Yes I start up (euro 14.957), Eco Tour (euro 28.132), Ricollocazione II (euro 40.801) e al venir meno di costi accantonati nel precedente esercizio.

Il Presidente
 Dr. Erino Colombi
Firmato

Bilancio d'esercizio 2024 di Forma Camera - Relazione del Presidente sulla Gestione

L'esercizio 2024 si è chiuso con il perseguimento del pareggio tra le voci di entrata e di uscita dal punto di vista del Bilancio e con il raggiungimento degli obiettivi generali previsti nel programma di attività, per ciò che concerne le iniziative complessivamente realizzate. Le attività sono state progettate e poste in essere sulla base di quanto descritto nel Programma 2024, in particolare sono state realizzate una pluralità di azioni di formazione ed orientamento volte a facilitare l'acquisizione e la trasmissione delle competenze professionali richieste dalle imprese, con l'obiettivo generale di sostenere il miglioramento delle capacità gestionali del management e professionali del capitale umano impiegato e di facilitare l'incontro domanda ed offerta di lavoro al fine di contrastare, con iniziative concrete di orientamento e formazione, il mismatch tra fabbisogno occupazionale ed offerta di lavoro. Nell'individuazione delle attività formative erogate l'attenzione è stata incentrata su temi di attualità e di rilancio e sostegno al sistema imprenditoriale, identificati sulla base di un'attenta analisi dei fabbisogni formativi espressi dalle imprese e di quanto richiesto dal mercato del lavoro.

Anche per il 2024 le attività formative e di orientamento, sono state realizzate sia in modalità di erogazione e fruizione a distanza che in presenza e si è registrato un numero significativo di adesioni in particolare di imprese nelle iniziative realizzate nell'ambito del contributo camerale.

Nel 2024 sono state realizzate le attività articolate come previsto nell'aggiornamento al Bilancio Preventivo in cinque Aree programmatiche:

FORMA CAMERA

[t] +39 06571171

[w] www.formacamera.it [e] info@formacamera.it

P.I. e C.F. 08801501001

1. **Proventi da servizi:** nell'ambito di tale area si è realizzata, con modalità a distanza e in presenza, la formazione abilitante relativa alla trasmissione delle competenze necessarie alle iscrizioni ad albi e ruoli camerali (Corsi per Agenti di affari in Mediazione - Corsi Per Agenti e Rappresentanti - Corsi per la somministrazione di alimenti e bevande) e la formazione a catalogo relativa a corsi e seminari volti all'aggiornamento di imprenditori e dipendenti e ad iniziative a supporto della formazione continua e dell'orientamento su richiesta ed affidamento delle imprese .
2. **Contributi da Organismi comunitari:** nell'ambito di tale area sono stati realizzati i progetti affidati dalla Unione Europea e predisposte nuove proposte progettuali in risposta ai bandi emanati nel corso dell'annualità.
3. **Contributi regionali o da altri enti pubblici:** nell'ambito di tale area sono state realizzate le attività finanziate da Regione Lazio o Altri Enti pubblici e presentate altre proposte in risposta ai Bandi regionali o di altri enti.
4. **Altri contributi:** nell'ambito di tale area è stato realizzato anche per il 2024 il Progetto “FORMAZIONE LAVORO” che è tra le iniziative camerali approvate del Ministero delle imprese e del made in Italy, in ordine all'incremento del 20% del diritto annuale a carico delle imprese per il triennio 2023-2025, la cui gestione è stata assegnata a Forma Camera dalla Giunta camerale.
5. **Contributo della Camera di Commercio:** nell'ambito di tale area sono state progettate e realizzate iniziative in linea con le finalità istituzionali e le competenze attribuite alle Camere di Commercio. In particolare, è stata data attuazione alle 5 attività progettuali approvate nell'ambito del Preventivo 2024. Progetti: Progetto – Nuove Competenze per la



gestione di impresa, Progetto – Economia Digitale. Formazione e Transizione, Progetto: Ambiente e Sostenibilità d'impresa, Progetto: Formarsi per Vecchie Professioni e Nuovi Mestieri, Progetto: L'Europa per le PMI. Opportunità e crescita.

Complessivamente nel 2024 sono state realizzate 536 iniziative che hanno previsto la partecipazione di 6.467 risorse, realizzate 7.517 ore di attività tra formazione, orientamento, percorsi PCTO, sia in presenza che con modalità on line.

Per ciò che concerne le attività progettuali volte alla gestione di progetti finanziati dalla UE, nel corso del 2024 la struttura ha risposto a diverse call; in particolare nel 2024 sono stati presentati 4 Progetti a valere su fondi diretti della UE per un valore complessivo di € 1.533.919,84 di cui 1 proposta è stata approvata e le altre sono in attesa di valutazione finale.

Nel dettaglio le attività realizzate nel corso del 2024:

Proventi da servizi - Attività' istituzionali a rimessa diretta e Formazione a catalogo

Nel corso del 2024, nell'ambito delle attività a rimessa diretta (corsi istituzionali e formazione a catalogo) sono state realizzate le seguenti attività:

- 5 Corsi Agenti Affari in Mediazione -AIM
- 2 Corsi Agenti e Rappresentanti di Commercio -ARC
- 2 Corsi Somministrazione alimenti e bevande - Ex REC
- 2 Corsi HACCP
- 2 Corsi per il “Rilascio e rinnovo del certificato di abilitazione all'acquisto e all'utilizzo dei prodotti fitosanitari ai sensi del D.lgs. 150/2012”

- Attività formativa relativa ai Percorsi PTCO - Percorsi trasversali per le competenze e l'orientamento
- Progettazione delle attività di formazione continua su richiesta delle imprese

Progetti realizzati con contributi da Organismi comunitari

Nel corso del 2024 sono stati gestiti i progetti pluriennali a valere su Fondi UE affidati da organismi comunitari, in particolare:

Progetto Erasmus Plus - Accredimento 2020-27 - Nel corso del 2024 sono proseguite le attività afferenti l'accREDITamento Erasmus plus di durata settennale (2020-27). Nell'ambito del progetto ogni anno vengono gestite singole iniziative volte favorire nei partecipanti l'acquisizione di competenze professionalizzanti in un contesto internazionale. In particolare, vengono realizzate attività di mobilità internazionale che consentono ai partecipanti di sviluppare competenze professionalizzanti in vari settori imprenditoriali nei paesi europei aderenti. In particolare, nel 2024 sono state realizzate 48 mobilità.

Progetto WELCOME- Nel corso del 2024 si sono concluse le attività del Progetto, finanziato dalla UE, di durata biennale che ha avuto avvio nel 2023 e ha visto coinvolti 5 paesi europei. Obiettivo generale dell'iniziativa è stato quello di favorire una formazione specifica nell'ambito del settore ricettivo in particolare per gli Addetti alla Reception di Hotel, attraverso lo sviluppo e la realizzazione di una moderna piattaforma digitale online che ha permesso l'erogazione di contenuti formativi innovativi erogati sotto forma di simulazioni 3D.

Progetto EDIH R.O.M.E Digital Hub –Nel 2024 sono state sviluppate le attività progettuali del Progetto EDIH-R.O.M.E. – Digital Hub, “Proposal ID 101083476” in cui Forma Camera è partner in un ampio partenariato di cui è capofila il Tecnopolo SpA. L'impegno di Forma Camera è stato



quello di definire la progettazione di iniziative formative rivolte alle imprese in ambito di transizione digitale, con l'obiettivo di supportare il sistema imprenditoriale nella conoscenza delle tendenze in tema di digitalizzazione utili ad implementare le strategie di marketing nella gestione d'impresa.

Progetti realizzati con i Contributi regionali o altri enti pubblici

Nel corso del 2024 sono stati gestiti i seguenti progetti a valere sui contributi affidati dalla Regione Lazio o da altri enti pubblici, alcuni di valenza pluriennale.

Progetto GOL – Garanzia Occupabilità Lavoratori – Anche nel 2024 si sono svolte le attività di orientamento afferenti al Progetto GOL finanziato dalla Regione Lazio, di durata pluriennale che ha avuto avvio nel 2022. Il Progetto in generale prevede un'offerta di servizi per l'inserimento e il reinserimento lavorativo e la qualificazione o riqualificazione professionale dei lavoratori anche mediante attività formative. Le azioni previste sono in particolare: Orientamento specialistico, accompagnamento intensivo all'inserimento o reinserimento lavorativo, attività di accompagnamento all'avvio di impresa e supporto allo start up di impresa; nel corso del 2024 sono stati orientati ed avviati all'inserimento lavorativo o all'avvio di impresa circa 300 utenti, di cui un buon numero percentuale ha avviato un'attività imprenditoriale o ha trovato collocazione nel mondo del lavoro, mentre il restante numero di partecipanti ha proseguito il percorso frequentando le attività di formazione specifiche.

Progetto: CDR - Servizi di Orientamento nell'ambito del Contratto di Ricollocazione Generazioni – Anche nel corso del 2024 sono proseguite le attività di orientamento del progetto CDR finanziato dalla Regione Lazio che è rivolto in particolare agli inoccupati o utenti in stato di disoccupazione, avendo come finalità precipua azioni di sostegno all'occupazione, rivolte a



coloro che si trovano in situazioni particolarmente svantaggiose sia per l'accesso alla formazione che per l'inserimento lavorativo.

Progetto Inclusione Socio-Economica e Finanziaria delle Imprese gestite da migranti –

FUTURAE 2 - Nel corso del 2024 sono proseguite le attività relative al Progetto FUTURAE 2, finanziato dal Fondo Nazionale Politiche Migratorie del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali, per il tramite di Unioncamere. Il Progetto è arrivato alla sua seconda edizione ed in particolare ha avuto l'obiettivo di promuovere la nascita di nuove imprese di migranti o l'avvio di lavoro autonomo. Tale percorso ha visto l'erogazione di una pluralità di servizi di orientamento, formazione e affiancamento allo start up.

Progetto Porta Futuro - Nel corso del 2024 sono state gestite le attività afferenti al Progetto, finanziato dalla Regione Lazio attraverso l'ente Lazio Disco di durata pluriennale. In particolare, sono state realizzate diverse attività di formazione, orientamento ed accompagnamento allo start up di impresa. Le attività formative, erogate sia in presenza che in modalità a distanza, hanno riguardato lo sviluppo delle competenze trasversali delle imprese e delle competenze linguistiche. Le attività hanno riguardato anche i servizi relativi allo Sportello Impresa e allo Sportello Tirocini.

Progetto SNI – Servizio Nuove Imprese – Progetto finanziato da Unioncamere, nell'ambito della gestione della Piattaforma del Servizio Nuove Imprese. In particolare, Forma Camera assiste gli aspiranti imprenditori attraverso attività di orientamento e informazioni personalizzate per l'avvio e lo svolgimento di attività d'impresa (Iter Burocratico per l'avvio di impresa, Forme giuridiche d'impresa, Business Model Canvas, Business Plan) tramite Colloqui di approfondimento – Esperto risponde e Colloqui di primo orientamento. Nell'ambito del progetto



sono stati realizzati anche seminari informativi e formativi su tematiche riguardanti l'avvio di impresa, il Business Plan e l'Imprenditoria Migrante.

Progetto FSE 2021-2027- Bando Confluenze - Nel corso del 2024 sono state realizzate le attività di progettazione esecutiva del corso di formazione “Operatore di ricevimento – Receptionist” approvato con DD n. G07490 del 07/06/2024 e realizzato nell'ambito dell'Avviso Pubblico “Confluenze” della Regione Lazio. Il corso ha l'obiettivo di formare figure professionali da inserire nell'ambito del mercato del lavoro del settore turistico/alberghiero, attraverso l'erogazione di attività di formazione teorica e pratica volte a trasmettere le competenze di base, trasversali e tecnico-professionali, per operare con competenza e professionalità nel settore dell'accoglienza.

Progetto Scambi Giovanili 2024 - Nel corso del 2024 è stato gestito il progetto “Italia & Emirati Arabi Uniti: Le Arti Digitali come veicolo di accessibilità al patrimonio culturale” presentato a valere sul Bando “Scambi Giovanili 2024” Ministero degli Affari Esteri e della Cooperazione Internazionale – Direzione Generale per la diplomazia pubblica e culturale – Ufficio IV e da questi approvato e finanziato. Obiettivo generale del progetto è stato quello di realizzare uno scambio culturale e la formazione professionale tra giovani operanti nell'ambito delle arti digitali .

Progetti realizzati con Altri contributi

Anche nel corso del 2024 sono state realizzate le attività afferenti al Progetto Formazione Lavoro che prevede l'attuazione di una pluralità di azioni volte a favorire il matching tra il sistema imprenditoriale ed il sistema scolastico e di supporto all'incontro tra domanda e offerta di lavoro, attraverso la realizzazione di percorsi di sviluppo su specifici temi, quali: la certificazione delle competenze; il supporto alle imprese nel rapporto con gli ITS Academy, la realizzazione di azioni di orientamento al lavoro anche indipendente e autonomo e formazione attraverso il Servizio



Nuove Imprese. Realizzati in particolare: 78 PTCO (Percorsi per le competenze trasversali e per l'orientamento), che hanno coinvolto 1300 studenti; i percorsi di Certificazione delle competenze, per un complessivo di 55 certificazioni nel settore del turismo e della cittadinanza sostenibile; le attività di formazione ed orientamento nell'ambito del SNI – Servizio nuove imprese- per un complessivo di 76 iniziative rivolte a 693 utenti; il supporto nella diffusione e gestione dei Bandi ITS Accademy e Certificazione delle Competenze.

Progetti realizzati con il Contributo della Camera di Commercio

Nel corso del 2024 nell'ambito dei progetti realizzati con il contributo camerale sono state attuate le iniziative previste per l'annualità, in particolare:

Progetti: Progetto – Nuove Competenze per la gestione di impresa, Progetto – Economia Digitale. Formazione e Transizione, Progetto: Ambiente e Sostenibilità d'impresa, Progetto: Formarsi per Vecchie Professioni e Nuovi Mestieri, Progetto: L'Europa per le PMI. Opportunità e crescita.

Progetto NUOVE COMPETENZE PER LA GESTIONE DI IMPRESA - Mediante il progetto è stata attuata la realizzazione di azioni formative volte a trasferire ad imprenditori e manager le competenze di general management necessarie ad acquisire o sviluppare la padronanza delle leve tecniche e manageriali necessarie alla gestione d'impresa: dagli aspetti organizzativi a quelli economici sino ai processi marketing e di gestione delle risorse umane. In particolare, sono state realizzate singole iniziative formative incentrate sulle hard skill relative alle competenze tecniche manageriali, quali l'organizzazione ed i fondamenti del management, il modello di business plan, i sistemi di controllo di gestione, il marketing e le vendite.



In particolare, sono state realizzate le seguenti attività:

- Progettazione e realizzazione del Percorso formativo sulle novità introdotte in materia di “Whistleblowing” – D.lgs. 24/2023;
- Progettazione e realizzazione del Corso di alta formazione “Costruire il futuro tra trend globali e atteggiamenti individuali”, in collaborazione con l’Istituto Piepoli, Il programma, articolato due edizioni ha previsto l’analisi dei trend globali in atto e degli atteggiamenti individuali al fine di convogliare entrambe a supporto dello sviluppo del business. Durante gli incontri è stata prevista la presenza di testimonial e di esercitazioni, al fine di una sperimentazione pragmatica dei concetti espressi;
- Realizzazione del progetto “Le soft skills strategiche per il successo delle PMI: gestione del tempo, empatia e adattabilità”, il percorso articolato in tre incontri, è stato rivolto in particolare alle PMI per acquisire competenze avanzate nel campo delle soft skills, al fine di utilizzare tali strumenti per migliorare la produttività, le relazioni interpersonali e la capacità di adattarsi ai cambiamenti nel contesto aziendale;
- Erogazione del percorso “Appalti pubblici – Aggiornamenti normativi e principali novità del nuovo Codice” per le PMI con l’obiettivo di formare i partecipanti sulla normativa in materia di appalti, anche alla luce della riforma e delle novità del P.N.R.R., in particolare, sono stati forniti gli strumenti per un adeguato aggiornamento professionale e per consolidare skills tecniche, giuridiche e gestionali e operare a vari livelli con competenza e professionalità.

Progetto ECONOMIA DIGITALE. FORMAZIONE E TRANSIZIONE - Mediante il progetto è stata attuata la realizzazione di azioni formative incentrate sui temi delle nuove tecnologie digitali

quali strumenti dal forte impatto sulla gestione e-business aziendale ed imprescindibili volani per il rilancio e lo sviluppo del sistema imprenditoriale. Le attività formative hanno avuto il duplice obiettivo di incrementare la competitività aziendale ed aumentare l'occupabilità dei dipendenti sopperendo al rischio dell'obsolescenza delle competenze attraverso la comprensione di nuovi modelli e processi. Le attività formative erogate hanno trasmesso ai partecipanti la conoscenza degli strumenti necessari a governare e gestire la meglio il cambiamento digitale in atto.

In particolare, sono state realizzate le seguenti iniziative formative:

- Progettazione ed erogazione di azioni formative sui temi del benessere e della cultura digitale;
- Realizzazione del Webinar “Gli sviluppi digitali per le PMI: Educazione, Innovazione AI e Benessere Digitale”, che ha avuto l'obiettivo di far acquisire ai partecipanti la conoscenza di strumenti avanzati nel settore delle competenze digitali al fine dell'utilizzo degli stessi per lo sviluppo del business aziendale;
- Progettazione e realizzazione del percorso “Competenze Digitali e Gestione della Digital Reputation per le PMI”, dedicato alla gestione della digital reputation e al multitasking nel contesto della formazione digitale delle piccole e medie imprese;
- Erogazione del percorso “Digital Storytelling, Social Media ed Economia dell'Attenzione per le PMI”, un'opportunità formativa essenziale per quelle PMI che desiderano affrontare con successo le sfide dell'economia dell'attenzione, accrescere la propria presenza digitale e gestire in modo strategico la loro reputazione online.

Progetto - AMBIENTE E SOSTENIBILITÀ D'IMPRESA - Mediante il progetto è stata attuata la realizzazione di azioni formative incentrate sul tema dell'ambiente e della sostenibilità quale

driver di crescita per le imprese. Anche nell'ambito dell'economia circolare è necessario investire sul capitale umano per avere la capacità di agire sulle leve critiche e acquisire un posizionamento strategico nella conversione energetica. L'obiettivo è stato quello di migliorare il profilo di sostenibilità delle imprese tramettendo ad imprenditori, manager e risorse umane le conoscenze e le competenze utili ad affrontare consapevolmente la transizione green per facilitare lo sviluppo sostenibile della propria attività dal punto di vista economico, sociale ed ambientale. Particolare attenzione è stata data al trasferimento della conoscenza dei criteri ESG (Environmental, Social, Governance) utili a determinare l'impatto ambientale, sociale e di governance delle imprese e necessari a far individuare agli imprenditori nuovi modelli di business rendendo sostenibile, anche economicamente, la propria attività ed aprendosi a nuovi modelli gestionali.

In particolare, sono state realizzate le seguenti attività:

- Progettazione ed erogazione di azioni formative in ambito di transizione green, sostenibilità e criteri ESG;
- Realizzazione del percorso "Fondamenti di Sostenibilità e ESG: Strategie e Pratiche per PMI" dedicato all'introduzione dei concetti di sostenibilità, alle dimensioni ESG (Environmental, Social, Governance) e alle pratiche di reporting e certificazione;
- Progettazione e realizzazione del percorso "Risparmio Energetico ed Efficienza come leve per la Transizione Energetica delle PMI" con l'obiettivo di trasmettere le competenze necessarie per l'ottimizzazione dei consumi energetici aziendali e per la riduzione dei costi operativi. Durante gli incontri formativi, sono state presentate strategie pratiche e

soluzioni innovative per migliorare l'efficienza energetica aziendale, contribuendo al contempo alla sostenibilità ambientale;

- Realizzazione del percorso formativo “Introduzione alla Sostenibilità e Reportistica ESG per PMI” rivolto alle imprese al fine di implementare e monitorare politiche sostenibili efficaci nelle proprie organizzazioni, partendo da una declinazione dei principi base del Social Business si è proceduto con un excursus completo sullo sviluppo della materia, alcuni approfondimenti specifici hanno riguardato l'importanza del Report di sostenibilità attraverso casi di best e worst practices, con l'analisi di esempi concreti di approcci virtuosi e fallimentari;
- Realizzazione della seconda edizione del percorso formativo “Risparmio Energetico ed Efficienza come leve per la Transizione Energetica delle PMI” con l'obiettivo di trasmettere le competenze necessarie per l'ottimizzazione dei consumi energetici aziendali e per la riduzione dei costi operativi. Durante gli incontri formativi, sono state presentate strategie pratiche e soluzioni innovative per migliorare l'efficienza energetica aziendale, contribuendo al contempo alla sostenibilità ambientale.

Progetto - FORMARSI PER VECCHIE PROFESSIONI E NUOVI MESTIERI – Mediante il progetto è stata attuata la realizzazione di una pluralità di azioni e servizi volti alla trasmissione delle competenze professionali richieste dal mondo del lavoro, elaborati e proposti sulla base di un'attenta analisi dell'evoluzione delle attività lavorative e delle relative ricadute occupazionali. In continuità con l'esperienza pluriennale maturata si è prevista la realizzazione di azioni di orientamento e formazione volte a favorire il matching tra i sistemi imprenditoriale, scolastico e universitario e di PCTO, progetti specifici di sviluppo delle competenze trasversali e



orientamento e formazione al lavoro (ex ASL), in collaborazione con gli Istituti Scolastici del territorio.

In particolare, sono state realizzate le seguenti iniziative:

- Laboratori “Mestieri” relativi a diverse tematiche;
- Realizzazione del Progetto “E-Bookers”, attività di diffusione e sostegno della cultura attraverso la formazione e la promozione della lettura di libri e testi anche in formato digitale.
- Realizzazione del progetto per l'acquisizione di competenze-aggiornamento nel settore food, in particolare sono stati erogati due percorsi formativi, il primo “Corso Tecniche avanzate di vendita nel settore Food & Beverage: creare esperienza di valore” ed il secondo “Vendita al Tavolo: Ottimizzare il servizio per massimizzare le vendite”.

Nell’ambito di tale Progetto sono stati inoltre coordinati tutti i servizi di orientamento al lavoro ed all’autoimprenditorialità realizzati nel 2024.

Progetto: L’EUROPA PER LE PMI. OPPORTUNITÀ E CRESCITA – Nell’ambito del Progetto è stata realizzata un’articolata azione di coordinamento e gestione delle attività progettuali in risposta ai Bandi promossi dalle istituzioni comunitarie. L’Unione Europea rappresenta un’opportunità di sviluppo per il territorio, grazie ai programmi comunitari è possibile, infatti, ottenere finanziamenti per la realizzazione di iniziative che contribuiscono alla crescita del tessuto economico e sociale. Il Progetto nel suo complesso ha avuto l’obiettivo di far emergere ed implementare progettualità innovative che funzionassero da volano per la creazione di nuove imprese, l’innovazione e il riposizionamento di quelle già esistenti e più in generale aiutassero la

crescita economica del sistema imprenditoriale. Il Progetto ha previsto una pluralità di azioni tra cui la costante analisi e ricerca dei bandi e delle opportunità di finanziamento, l'analisi dei fabbisogni espressi dal sistema imprenditoriale, la ricerca dei partenariati europei utili allo sviluppo delle idee progettuali ed alla partecipazione ai bandi, l'analisi delle linee guida di gestione economica delle attività progettuali, la predisposizione della documentazione richiesta dalle diverse commissioni UE, la gestione e la rendicontazione delle attività affidate.

Sono state presentate proposte progettuali a valere sui finanziamenti UE, tra cui:

- Monitoraggio, coordinamento e rendicontazione delle attività in corso già finanziate dalla UE;
- Presentazione della candidatura per la rete di Ambasciatori Erasmus+ settore VET;
- Presentazione della proposta progettuale I-Enabled Skill-Building for Tourism and Hospitality: Bridging the Industry-Academia Divide (BIAD) nell'ambito della Call: ERASMUS-EDU-2024-PI-ALL-INNO;
- Presentazione della proposta progettuale Scambi Giovanili – “Italia & Emirati Arabi Uniti: le arti digitali come veicolo di accessibilità al patrimonio culturale”: finanziato dal Ministero degli Affari Esteri e della Cooperazione Internazionale. Il progetto è stato approvato ed è stato realizzato e rendicontato al Ministero degli Affari Esteri e della Cooperazione Internazionale;
- Progettazione in qualità di partner del progetto E.D.E.N.: Empowerment Digitale nell'ambito del Bando POLARIS;
- Progettazione del progetto CO.VE.

Sul fronte dei costi nel corso del 2024 si è mantenuto il costante monitoraggio delle spese previste a preventivo. In particolare, i costi di struttura nel loro complesso ammontano ad € 788.640,00 (nel bilancio consuntivo 2023 erano pari ad € 818.079,00). Nell'analizzare le singole voci che compongono i costi di struttura nel loro complesso si evidenzia che la variazione è dovuta sostanzialmente ad un decremento del costo del personale pari ad € 578.647,00 (nel bilancio consuntivo 2023 era pari ad € 627.176,00). Il decremento è dovuto alla cessazione del rapporto di lavoro di una risorsa intervenuta nel mese di novembre 2023 e ad una ulteriore cessazione intervenuta nel mese di giugno 2024. Si registra un lieve aumento dei costi di funzionamento che sono pari ad € 189.846,00 (nel bilancio consuntivo 2023 erano pari ad € 171.052,00) dovuto all'aumento della voce oneri diversi di gestione (€28.891,00 nel 2024 e € 9.057,00 nel 2023) quantificabile esattamente solo a consuntivo.

I costi per progetti ed iniziative sono pari ad € 936.682,00 e sono correlati ai costi dei relativi progetti.

Si evidenzia che i ricavi propri pari € 809.786,00 al netto del contributo camerale coprono interamente i costi di struttura come determinati dalla circolare MISE 3612/C del 26/07/2007 ed esposti nella seguente tabella:

	Preventivo 2024	Consuntivo 2024
Ricavi Propri	663.902	809.786

Preventivo 2024

COSTI STRUTTURA	Complessivo	Struttura	Iniziative
Organi istituzionali	17.300	17.300	0,00
Personale	660.00	132.000	528.000
Funzionamento	173.500	44.567	128.933
Ammortamenti	4.000	2.000	2.000
TOTALE	854.800	195.867	658.933

Consuntivo 2024

COSTI STRUTTURA	Complessivo	Struttura	Iniziative
Organi istituzionali	17.551	17.551	0,00
Personale	578.647	117.276	461.371
Funzionamento	189.846	37.046	152.800
Ammortamenti	2.596	1.298	1.298
TOTALE	788.640	173.171	615.469

In conclusione, si evidenzia un buon andamento delle attività, una corretta gestione e un risultato di bilancio in pareggio.

Il Presidente
 Dr. Erino Colombi
Firmato

FORMAT PER IL CONTROLLO ECONOMICO DEI PROGETTI

Denominazione del progetto:

Formazione Lavoro

Tipologia:

progetto affidato dalla C.C.I.A.A.

☐

progetto di iniziativa

☒

progetto in collaborazione con altri organismi

☐

Data inizio progetto:

01/01/2024

Data fine progett 31/12/2024

DESCRIZIONE	PREVENTIVO AGGIORNATO	CONSUNTIVO 31.03.2024	S.A.L. 30.06.2024	CONSUNTIVO 30.06.2023	S.A.L. 30.09.2024	CONSUNTIVO 30.09.2024	S.A.L. 31.12.2024	CONSUNTIVO 31.12.2024
A) Ricavi del progetto								
Proventi diretti								
Finanziamenti di altri organismi								
TOTALE RICAVI								
B) Costi diretti								
Costo del Personale	28.560	7.140	7.140	14.280	7.140	21.420	7.140	28.560
Costo del Personale - oneri fiscali e previdenziali	12.240	3.060	3.060	6.120	3.060	9.180	3.060	12.240
Spese promozionali								
Spese di missione								
Spese di comunicazione								
Spese per convegni								
Cancelleria e materiale d'ufficio	3.000	0	1.500	1.500	0	1.500	0	1.500
Stampati e dépliant								
Azioni e percorsi nell'ambito della Formazione ed istruzione di supporto all'Orientamento, certificazione delle Competenze, PCTO, ITS	112.634	15.000	45.000	58.500	31.925	90.425	25.634	116.059
Interventi informativi								
Gestione progetto								
Affitto sale								
Spese laboratorio chimico								
Imposte e tasse								
Pubblicità radio								
Pubblicità stampa quotidiana/periodica								
Pubblicità televisiva								
Altri mezzi pubblicitari								
Banca dati quotazioni mercati								
Spese di rappresentanza								
Canone locazione locali								
Spese funzionamento	15.400	3.850	3.850	7.700	1.925	9.625	3.850	13.475
Utenze telefoniche								
Spese pulizia								
Spese impianto climatizzazione								
Energia e acqua								
Manutenzione impianti								
Ammortamenti	200	50	50	100	50	150	50	200
Altri costi e spese								
TOTALE COSTI IMPUTAZ. DIRETTA	172.034	29.100	60.600	88.200	44.100	132.300	39.734	172.034
C) Costi indiretti								
Costo del Personale	13.440	3.360	3.360	6.720	3.360	10.080	3.360	13.440
Costo del Personale - oneri fiscali e previdenziali	5.760	1.440	1.440	2.880	1.440	4.320	1.440	5.760
Organi Istituzionali	1.922	481	481	961	481	1.442	481	1.922
Spese di funzionamento	6.600	1.650	1.650	3.300	1.650	4.950	1.650	6.600
Ammortamenti	244	61	61	122	61	183	61	244
TOTALE COSTI IMPUTAZ. INDIRETTA	27.966	6.992	6.992	13.983	6.992	20.975	6.992	27.966
Totale ricavi (A)	0							
Totale costi (B+C)	200.000	36.092	67.592	102.183	51.092	153.275	46.726	200.000
ALTRI CONTRIBUTI								
(Contributo Camera di Commercio)	200.000	36.092	67.592	102.183	51.092	153.275	46.726	200.000

Il Presidente - Dr. Erino Colombi - *firmato*

AZIENDA SPECIALE FORMA CAMERA All. 3)
FORMAT PER IL CONTROLLO ECONOMICO DEI PROGETTI

Denominazione del progetto:

Tipologia:

☐

Nuove Competenze per la gestione di impresa

☒

progetto affidato dalla C.C.I.A.A.

progetto di iniziativa

☐

progetto in collaborazione con altri organismi

Data inizio progetto:

01/01/2024

data fine progetto

31/12/2024

DESCRIZIONE	PREVENTIVO AGGIORNATO	CONSUNTIVO 31.03.2024	S.A.L. 30.06.2024	CONSUNTIVO 30.06.2023	S.A.L. 30.09.2024	CONSUNTIVO 30.09.2024	S.A.L. 31.12.2024	CONSUNTIVO 31.12.2024
A) Ricavi del progetto								
Proventi diretti								
Finanziamenti di altri organismi								
TOTALE RICAVI								
B) Costi diretti								
Costo del Personale	23.867	13.090	6.545	19.635	2.500	22.135	1.732	23.867
Costo del Personale - oneri fiscali e previdenziali	10.229	5.610	2.805	8.415	750	9.165	1.064	10.229
Spese promozionali								
Spese di missione								
Spese di comunicazione								
Spese per convegni								
Cancelleria e materiale d'ufficio	3.500	1.750	875	2.625	0	2.625	875	3.500
Stampati e dépliant								
Interventi formativi	78.600	20.000	19.650	39.650	20.000	59.650	18.950	78.600
Interventi informativi								
Gestione progetto	2.000	1.000	500	1.500	250	1.750	250	2.000
Affitto sale								
Spese laboratorio chimico								
Imposte e tasse								
Pubblicità radio								
Pubblicità stampa quotidiana/periodica								
Pubblicità televisiva								
Altri mezzi pubblicitari								
Banca dati quotazioni mercati								
Spese di rappresentanza								
Canone locazione locali								
Spese funzionamento	10.874	5.437	2.718	8.155	2.175	10.330	544	10.874
Utenze telefoniche								
Spese pulizia								
Spese impianto climatizzazione								
Energia e acqua								
Manutenzione impianti								
Ammortamenti	200	100	50	150	0	150	50	200
Altri costi e spese	5.000	2.500	1.250	3.750	850	4.600	400	5.000
TOTALE COSTI IMPUTAZ. DIRETTA	134.270	49.487	34.393	83.880	26.525	110.405	23.865	134.270
C) Costi indiretti								
Costo del Personale	11.231	6.160	3.080	9.240	1.000	10.240	991	11.231
Costo del Personale - oneri fiscali e previdenziali	4.813	2.640	1.320	3.960	300	4.260	553	4.813
Organi Istituzionali	1.922	961	480	1.441	241	1.682	240	1.922
Spese di funzionamento	4.660	2.330	1.165	3.495	932	4.427	233	4.660
Ammortamenti	244	122	61	183	0	183	61	244
TOTALE COSTI IMPUTAZ. INDIRETTA	22.870	12.213	6.106	18.319	2.473	20.792	2.078	22.870
Totale ricavi (A)	0							
Totale costi (B+C)	157.140	61.700	40.499	102.199	28.998	131.197	25.943	157.140
CONTRIBUTO C.C.I.A.A.	157.140	61.700	40.499	102.199	28.998	131.197	25.943	157.140

AZIENDA SPECIALE FORMA CAMERA

All. 3)

FORMAT PER IL CONTROLLO ECONOMICO DEI PROGETTI

Denominazione del progetto:

Economia Digitale, Formazione e Transizione

Tipologia:

☐

progetto affidato dalla C.C.I.A.A.

☒

progetto di iniziativa

☐

progetto in collaborazione con altri organismi

Data inizio progetto:

01/01/2024

data fine progetto

31/12/2024

DESCRIZIONE	PREVENTIVO AGGIORNATO	CONSUNTIVO 31.03.2024	S.A.L. 30.06.2024	CONSUNTIVO 30.06.2023	S.A.L. 30.09.2024	CONSUNTIVO 30.09.2024	S.A.L. 31.12.2024	CONSUNTIVO 31.12.2024
A) Ricavi del progetto								
Proventi diretti								
Finanziamenti di altri organismi								
TOTALE RICAVI								
B) Costi diretti								
Costo del Personale	26.215	13.875	6.937	20.812	3.500	24.312	1.903	26.215
Costo del Personale - oneri fiscali e previdenziali	11.235	5.946	2.973	8.919	1.050	9.969	1.266	11.235
Spese promozionali								
Spese di missione								
Spese di comunicazione								
Spese per convegni								
Cancelleria e materiale d'ufficio	3.500	1.750	875	2.625	0	2.625	875	3.500
Stampati e dépliant								
Interventi formativi	74.500	18.625	18.625	37.250	20.000	57.250	17.250	74.500
Interventi informativi								
Gestione progetto	2.000	1.000	500	1.500	0	1.500	500	2.000
Affitto sale								
Spese laboratorio chimico								
Imposte e tasse								
Pubblicità radio								
Pubblicità stampa quotidiana/periodica								
Pubblicità televisiva								
Altri mezzi pubblicitari								
Banca dati quotazioni mercati								
Spese di rappresentanza								
Canone locazione locali								
Spese funzionamento	10.034	5.017	2.508	7.525	1.500	9.025	1.009	10.034
Utenze telefoniche								
Spese pulizia								
Spese impianto climatizzazione								
Energia e acqua								
Manutenzione impianti								
Ammortamenti	200	100	50	150	0	150	50	200
Altri costi e spese	5.000	2.500	1.250	3.750	500	4.250	750	5.000
TOTALE COSTI IMPUTAZ. DIRETTA	132.684	48.813	33.718	82.531	26.550	109.081	23.603	132.684
C) Costi indiretti								
Costo del Personale	11.235	6.529	3.264	9.793	1.500	11.293	0	11.293
Costo del Personale - oneri fiscali e previdenziali	4.815	1.399	1.399	2.798	450	3.248	1.509	4.757
Organi Istituzionali	1.922	961	480	1.441	241	1.682	240	1.922
Spese di funzionamento	4.300	2.150	1.075	3.225	700	3.925	375	4.300
Ammortamenti	244	122	61	183	0	183	61	244
TOTALE COSTI IMPUTAZ. INDIRETTA	22.516	11.161	6.279	17.440	2.891	20.331	2.185	22.516
Totale ricavi (A)	0							
Totale costi (B+C)	155.200	59.974	39.997	99.971	29.441	129.412	25.788	155.200
CONTRIBUTO C.C.I.A.A.	155.200	59.974	39.997	99.971	29.441	129.412	25.788	155.200

Il Presidente - Dr. Erino Colombi - *firmato*

FORMAT PER IL CONTROLLO ECONOMICO DEI PROGETTI

Denominazione del progetto:

Ambiente e Sostenibilità d'impresa

Tipologia:

☐

progetto affidato dalla C.C.I.A.A.

☒

progetto di iniziativa

☐

progetto in collaborazione con altri organismi

Data inizio progetto:

01/01/2024

data fine progetto

31/12/2024

DESCRIZIONE	PREVENTIVO AGGIORNATO	CONSUNTIVO 31.03.2024	S.A.L. 30.06.2024	CONSUNTIVO 30.06.2023	S.A.L. 30.09.2024	CONSUNTIVO 30.09.2024	S.A.L. 31.12.2024	CONSUNTIVO 31.12.2024
A) Ricavi del progetto								
Proventi diretti								
Finanziamenti di altri organismi								
TOTALE RICAVI								
B) Costi diretti								
Costo del Personale	24.046	12.765	6.382	19.147	3.000	22.147	1.899	24.046
Costo del Personale - oneri fiscali e previdenziali	10.306	5.470	2.735	8.205	900	9.105	1.201	10.306
Spese promozionali								
Spese di missione								
Spese di comunicazione								
Spese per convegni								
Cancelleria e materiale d'ufficio	3.500	1.750	875	2.625	300	2.925	575	3.500
Stampati e dépliant								
Interventi formativi	72.500	18.125	18.125	36.250	20.000	56.250	16.250	72.500
Interventi informativi								
Gestione progetto	2.000	1.000	500	1.500	500	2.000	0	2.000
Affitto sale								
Spese laboratorio chimico								
Imposte e tasse								
Pubblicità radio								
Pubblicità stampa quotidiana/periodica								
Pubblicità televisiva								
Altri mezzi pubblicitari								
Banca dati quotazioni mercati								
Spese di rappresentanza								
Canone locazione locali								
Spese funzionamento	9.100	4.550	2.275	6.825	1.138	7.963	1.138	9.100
Utenze telefoniche								
Spese pulizia								
Spese impianto climatizzazione								
Energia e acqua								
Manutenzione impianti								
Ammortamenti	200	100	50	150	0	150	50	200
Altri costi e spese	5.000	2.500	1.250	3.750	250	4.000	1.000	5.000
TOTALE COSTI IMPUTAZ. DIRETTA	126.652	46.260	32.192	78.452	26.088	104.540	22.113	126.652
C) Costi indiretti								0
Costo del Personale	10.305	6.007	3.003	9.010	900	9.910	395	10.305
Costo del Personale - oneri fiscali e previdenziali	4.417	2.574	1.287	3.861	270	4.131	286	4.417
Organi Istituzionali	1.922	961	480	1.441	241	1.682	240	1.922
Spese di funzionamento	3.900	1.950	975	2.925	488	3.413	488	3.900
Ammortamenti	244	122	61	183	0	183	61	244
TOTALE COSTI IMPUTAZ. INDIRETTA	20.788	11.614	5.806	17.420	1.899	19.319	1.470	20.788
Totale ricavi (A)	0							
Totale costi (B+C)	147.440	57.874	37.998	95.872	27.986	123.858	23.582	147.440
CONTRIBUTO C.C.I.A.A.	147.440	57.874	37.998	95.872	27.986	123.858	23.582	147.440

Il Presidente - Dr. Erino Colombi - firmato

FORMAT PER IL CONTROLLO ECONOMICO DEI PROGETTI

Denominazione del progetto:

Formarsi per Vecchie Professioni e Nuovi Mestieri

Tipologia:

☐

progetto affidato dalla C.C.I.A.A.

☒

progetto di iniziativa

☐

progetto in collaborazione con altri organismi

Data inizio progetto:

01/01/2024

data fine progetto

31/12/2024

DESCRIZIONE	PREVENTIVO AGGIORNATO	CONSUNTIVO 31.03.2024	S.A.L. 30.06.2024	CONSUNTIVO 30.06.2023	S.A.L. 30.09.2024	CONSUNTIVO 30.09.2024	S.A.L. 31.12.2024	CONSUNTIVO 31.12.2024
A) Ricavi del progetto								
Proventi diretti								
Finanziamenti di altri organismi								
TOTALE RICAVI								
B) Costi diretti								
Costo del Personale	22.875	12.217	6.108	18.325	3.500	21.825	1.050	22.875
Costo del Personale - oneri fiscali e previdenziali	9.804	5.236	2.618	7.854	1.050	8.904	900	9.804
Spese promozionali								0
Spese di missione								0
Spese di comunicazione								0
Spese per convegni								0
Cancelleria e materiale d'ufficio	3.500	1.750	875	2.625	300	2.925	575	3.500
Stampati e dépliant								0
Interventi formativi	73.500	15.750	18.375	34.125	20.000	54.125	19.375	73.500
Interventi informativi								0
Gestione progetto	2.000	1.000	500	1.500	250	1.750	250	2.000
Affitto sale								0
Spese laboratorio chimico								0
Imposte e tasse								0
Pubblicità radio								0
Pubblicità stampa quotidiana/periodica								0
Pubblicità televisiva								0
Altri mezzi pubblicitari								0
Banca dati quotazioni mercati								0
Spese di rappresentanza								0
Canone locazione locali								0
Spese funzionamento	12.110	6.055	3.027	9.082	1.500	10.582	1.528	12.110
Utenze telefoniche								0
Spese pulizia								0
Spese impianto climatizzazione								0
Energia e acqua								0
Manutenzione impianti								0
Ammortamenti	200	100	50	150	0	150	50	200
Altri costi e spese	5.000	2.500	1.250	3.750	250	4.000	1.000	5.000
TOTALE COSTI IMPUTAZ. DIRETTA	128.989	44.608	32.803	77.411	26.850	104.261	24.728	128.989
C) Costi indiretti								0
Costo del Personale	9.804	5.749	2.874	8.623	600	9.223	580	9.803
Costo del Personale - oneri fiscali e previdenziali	4.202	2.624	1.232	3.856	180	4.036	166	4.202
Organi Istituzionali	1.922	961	480	1.441	241	1.682	240	1.922
Spese di funzionamento	5.190	2.595	1.297	3.892	600	4.492	698	5.190
Ammortamenti	244	122	61	183	0	183	61	244
TOTALE COSTI IMPUTAZ. INDIRETTA	21.361	12.051	5.944	17.995	1.621	19.616	1.745	21.361
Totale ricavi (A)	0							
Totale costi (B+C)	150.350	56.659	38.747	95.406	28.471	123.877	26.473	150.350
CONTRIBUTO C.C.I.A.A.	150.350	56.659	38.747	95.406	28.471	123.877	26.473	150.350

Il Presidente - Dr. Erino Colombi - *firmato*

FORMAT PER IL CONTROLLO ECONOMICO DEI PROGETTI

Denominazione del progetto:

L'Europa per le PMI. Opportunità e crescita

Tipologia:

☐

progetto affidato dalla C.C.I.A.A.

☒

progetto di iniziativa

☐

progetto in collaborazione con altri organismi

Data inizio progetto:

01/01/2024

data fine progetto

31/12/2024

DESCRIZIONE	PREVENTIVO AGGIORNATO	CONSUNTIVO 31.03.2024	S.A.L. 30.06.2024	CONSUNTIVO 30.06.2023	S.A.L. 30.09.2024	CONSUNTIVO 30.09.2024	S.A.L. 31.12.2024	CONSUNTIVO 31.12.2024
A) Ricavi del progetto								
Proventi diretti								
Finanziamenti di altri organismi								
TOTALE RICAVI								
B) Costi diretti								
Costo del Personale	18.220	9.671	4.835	14.506	2.000	16.506	1.714	18.220
Costo del Personale - oneri fiscali e previdenziali	7.809	4.144	2.072	6.216	600	6.816	993	7.809
Spese promozionali				0		0		0
Spese di missione				0		0		0
Spese di comunicazione				0		0		0
Spese per convegni				0		0		0
Cancelleria e materiale d'ufficio	3.500	1.750	875	2.625	300	2.925	575	3.500
Progettazione attività	10.000	5.000	2.500	7.500	2.500	10.000	0	10.000
Interventi formativi	32.500	5.000	8.125	13.125	9.370	22.495	10.005	32.500
Interventi informativi				0		0		0
Gestione progetto	10.000	5.000	2.500	7.500	500	8.000	2.000	10.000
Affitto sale	2.000	0	1.500	1.500	0	1.500	500	2.000
Spese laboratorio chimico				0		0		0
Imposte e tasse				0		0		0
Pubblicità radio				0		0		0
Pubblicità stampa quotidiana/periodica				0		0		0
Pubblicità televisiva				0		0		0
Altri mezzi pubblicitari				0		0		0
Banca dati quotazioni mercati				0		0		0
Spese di rappresentanza				0		0		0
Canone locazione locali				0		0		0
Spese funzionamento	6.300	3.150	1.575	4.725	700	5.425	875	6.300
Utenze telefoniche				0		0		0
Spese pulizia				0		0		0
Spese impianto climatizzazione				0		0		0
Energia e acqua				0		0		0
Manutenzione impianti				0		0		0
Ammortamenti	200	100	50	150	0	150	50	200
Altri costi e spese	5.000	2.500	1.250	3.750	0	3.750	1.250	5.000
TOTALE COSTI IMPUTAZ. DIRETTA	95.529	36.315	25.282	61.597	15.970	77.567	17.962	95.529
C) Costi indiretti						0		0
Costo del Personale	7.809	4.551	2.275	6.826	600	7.426	383	7.809
Costo del Personale - oneri fiscali e previdenziali	3.347	1.950	975	2.925	180	3.105	241	3.346
Organi Istituzionali	1.922	961	480	1.441	241	1.682	240	1.922
Spese di funzionamento	2.700	1.350	675	2.025	250	2.275	425	2.700
Ammortamenti	244	122	61	183	0	183	61	244
TOTALE COSTI IMPUTAZ. INDIRETTA	16.021	8.934	4.466	13.400	1.271	14.671	1.350	16.021
Totale ricavi (A)	0							
Totale costi (B+C)	111.550	45.249	29.748	74.997	17.241	92.238	19.312	111.550
CONTRIBUTO C.C.I.A.A.	111.550	45.249	29.748	74.997	17.241	92.238	19.312	111.550

Il Presidente - Dr. Erino Colombi - firmato

Verbale n. 2 / 2025

L'anno 2025 il giorno 27 del mese di febbraio, alle ore 10,30 si è riunito il Collegio dei Revisori dei Conti dell'Azienda Speciale della Camera di Commercio di Roma Forma Camera a seguito della convocazione del Direttore Generale, avvenuta su indicazione della Presidente tramite mail del 18/02/2025, prot. n. 123/2025 per l'esame del Bilancio Consuntivo al 31 dicembre 2024, trasmesso tramite mail del 18/02/2025 e la stesura della relativa Relazione.

Tale attività è svolta nell'ambito dei compiti previsti dal D.P.R. 2 novembre 2005 n. 254 recante il "Regolamento per la disciplina della gestione patrimoniale e finanziaria delle Camere di Commercio" e dal Codice civile. Sono presenti alla riunione i seguenti componenti del Collegio dei revisori dei conti:

Dott.ssa Daniela Valentini	Presidente in rappresentanza del Ministero delle Imprese e del made in Italy
Dott.ssa Paola Camponeschi	Componente effettivo in rappresentanza del Ministero dell'Economia e delle Finanze
Dott. Giovambattista Nicoletti	Componente in rappresentanza del Ministero delle Imprese e del made in Italy

Sono altresì presenti il Direttore Generale dott.ssa Daniela De Vita, il Responsabile Amministrativo dr.ssa Ilaria Rovere, la contabile Francesca Oderino ed il commercialista dell'Azienda Speciale dott. Mauro Grimani.

Il Collegio esamina l'elaborato contabile, che è stato predisposto secondo le disposizioni dell'art. 68, comma 1, del citato D.P.R. n. 254/2005, composto dal Conto economico, dallo Stato patrimoniale e dalla Nota integrativa, redatti in conformità ai modelli di cui agli allegati H ed I dell'art. 68 sopra citato e sulla base dei criteri di cui agli artt. 23, 25 e 26 del richiamato decreto. È stato inoltre tenuto conto dei principi contabili emanati con la Circolare MISE n. 3622/C del 5 febbraio 2009. Il Bilancio è corredato dalla Relazione illustrativa del Presidente.

Nell'anno 2024 sono state realizzate attività articolate in cinque aree programmatiche:

1) Proventi da servizi - Formazione abilitante relativa alla trasmissione delle competenze necessarie alle iscrizioni ad albi e ruoli camerali (corsi per Agenti di affari in Mediazione - corsi per Agenti e Rappresentanti - corsi per la somministrazione di alimenti e bevande) e formazione a catalogo relativa a corsi e seminari volti all'aggiornamento di imprenditori e manager e ad iniziative

a supporto del sistema imprenditoriale su temi di particolare rilevanza.

2) Contributi da organismi comunitari - Progetti affidati dall'Unione Europea e proposte progettuali in risposta ai bandi emanati.

3) Contributi regionali e da altri enti pubblici - Attività finanziate dalla Regione Lazio e da altri enti pubblici e proposte in risposta ai bandi regionali e di altri enti.

4) Altri contributi - Progetto "FORMAZIONE LAVORO", rientrante tra le iniziative camerali approvate dal Ministero delle imprese e del made in Italy, in ordine all'incremento del 20% del diritto annuale a carico delle imprese per il triennio 2023 - 2025, la cui gestione è stata assegnata a Forma Camera.

5) Contributo della Camera di Commercio - Iniziative in linea con le attività istituzionali e le competenze attribuite alla Camera di Commercio. In particolare, è stata data attuazione a sette attività progettuali approvate nel Preventivo 2024.

L'attività formativa, di orientamento e percorsi PCTO è stata realizzata sia in presenza che con modalità on line.

Effettuate le opportune verifiche, il Collegio redige la relazione di seguito riportata.

RELAZIONE DEL COLLEGIO DEI REVISORI DEI CONTI
AL BILANCIO D'ESERCIZIO 2024

L'esame del Collegio è stato condotto secondo gli statuiti principi di revisione contabile che comprendono l'esame, sulla base di verifiche a campione, degli elementi probativi a supporto dei saldi e delle informazioni contenuti nel bilancio, nonché la valutazione dell'adeguatezza e della correttezza dei criteri contabili utilizzati e della ragionevolezza delle stime effettuate dagli Amministratori.

Il Bilancio si compone dello Stato Patrimoniale, redatto in base all'Allegato I del D.P.R. n. 254 del 2005, del Conto Economico, formulato in base all'Allegato H del medesimo decreto e della Nota Integrativa.

Il Collegio esamina il documento contabile unitamente alla Relazione del Presidente prevista dall'art. 68, commi 2 e 3 del citato D.P.R. n. 254/2005, nella quale sono stati evidenziati i risultati ottenuti nel corso dell'esercizio in relazione ai progetti e alle attività realizzate dall'Azienda contenuti nel Bilancio di previsione 2024 e con riferimento agli obiettivi assegnati dal Consiglio Camerale. L'esercizio 2024 chiude in pareggio, determinato dal confronto tra i costi e i ricavi di competenza.

Lo schema di bilancio in esame può essere sintetizzato nelle seguenti voci dello Stato Patrimoniale e del Conto Economico per le quali si evidenziano le variazioni assolute e percentuali rispetto all'anno precedente.

STATO PATRIMONIALE

Di seguito sono indicate le differenze più significative intercorse tra i valori consuntivi dell'esercizio 2024 e dell'esercizio 2023.

STATO PATRIMONIALE AL 31/12/2024				
ATTIVO	CONSUNTIVO 2024	CONSUNTIVO 2023	VARIAZIONE	VARIAZIONE%
A) IMMOBILIZZAZIONI				
a) Immateriali	367,00	1.100,00	-733,00	-66,64%
b) Materiali	4.655,00	6.518,00	-1.863,00	-28,58%
TOTALE IMMOBILIZZAZIONI	5.022,00	7.618,00	-2.596,00	-34,08%
B) ATTIVO CIRCOLANTE				
c) Rimanenze				
d) Crediti di funzionamento	1.401.386,00	1.436.040,00	-34.654,00	-2,41%
Crediti v/ CCIAA	138.561,00	29.482,00	109.079,00	369,99%
Crediti per servizi c/terzi	31.915,00	30.129,00	1.786,00	5,93%
Crediti v/ organismi e Ist. Nazionali	1.168.074,00	1.286.411,00	-118.337,00	-9,20%

Crediti v/ organismi Sistema Camerale	30.744,00	30.744,00	0,00	0,00%
Crediti diversi	32.092,00	59.274,00	-27.182,00	-45,86%
Anticipi a fornitori				
e) Disponibilità liquide	213.300,00	591.469,00	-378.169,00	-63,94%
Banca c/c	211.278,00	589.784,00	-378.506,00	-64,18%
Cassa	2.022,00	1.685,00	337,00	20,00%
TOTALE ATTIVO CIRCOLANTE	1.614.686,00	2.027.509,00	-412.823,00	-20,36%
C) RATEI E RISCONTI ATTIVI				
Risconti attivi	13.982,00	130,00	13.852,00	10655,38%
TOTALE RATEI E RISCONTI ATTIVI	13.982,00	130,00	13.852,00	10655,38%
TOTALE ATTIVO	1.633.690,00	2.035.257,00	-401.567,00	-19,73%
D) CONTI D'ORDINE				
TOTALE GENERALE	1.633.690,00	2.035.257,00	-401.567,00	-19,73%

STATO PATRIMONIALE ATTIVO

- **Immobilizzazioni**

- *Immobilizzazioni immateriali*: costituite da acquisizioni di software nell'anno 2022, risultano pari a € 367,00, al netto delle quote di ammortamento;
- *Immobilizzazioni materiali*: riguardanti attrezzature informatiche, risultano iscritte per € 4.655,00, al netto degli ammortamenti.

- **Crediti di Funzionamento:**

- *Crediti v/ Camera di Commercio*: pari a € 138.561,00, incrementati (+369,99%) si riferiscono alla quota di contributo camerale per iniziative progettuali riferite all'anno 2024 non ancora erogati al 31/12/2024. In particolare, l'incremento è dovuto allo sfasamento temporale nell'erogazione dei contributi camerali al 31/12/2024 e ad imposte degli anni precedenti;
- *Crediti per servizi c/ terzi*: pari a € 31.915,00, risultano aumentati del 5,93% e riguardano le fatture emesse e non rimosse;
- *Crediti v/ Organismi e Istituzioni nazionali*: pari a € 1.168.074,00, ridotti del 9,20%, si riferiscono a progetti finanziati i cui crediti non sono ancora stati erogati dagli organismi finanziatori;
- *Crediti v/ Organismi del Sistema Camerale*: pari a € 30.744,00, risultano pari all'esercizio precedente e si riferiscono alla quota del trattamento di fine rapporto di una unità di personale proveniente da altra Azienda Speciale, acquisita mediante cessione di contratto a far data dal 17/06/2022;
- *Crediti diversi*: pari a € 32.092,00, ridotti del 45,86%, riguardano crediti per imposte, acconti a fornitori e interessi bancari.

- **Disponibilità liquide esistenti al 31/12/2025**: ridotte del 63,94%, sono rappresentate dal

saldo dei conti correnti bancari ammontanti a € 211.278,00 e dalla giacenza di cassa di € 2.022,00. Le disponibilità liquide al 31/12/2024 concordano con le risultanze della verifica di cassa contenute nel verbale n. 1/024, riferite al conto di tesoreria, ai conti correnti dedicati ai vari progetti ed alla cassa economale, con una differenza di € 15,54 per interessi attivi.

- **Risconti attivi:** ammontanti a € 13.982,00, sono fortemente incrementati (+ 10.655,38%) e sono relativi a fatture anticipate per il progetto “Tra Tradizione e Innovazione”.

STATO PATRIMONIALE AL 31/12/2024				
PASSIVO	CONSUNTIVO 2024	CONSUNTIVO 2023	VARIAZIONE	VARIAZIONE %
A) PATRIMONIO NETTO				
Fondo acquisizioni patrimoniali	813.042,00	813.042,00	0,00	0%
Avanzo / Disavanzo dell'esercizio				
TOTALE PATRIMONIO NETTO	813.042,00	813.042,00	0,00	0%
B) DEBITI DI FINANZIAMENTO				
TOTALE DEBITI DI FINANZIAMENTO				
C) TRATTAMENTO DI FINE RAPPORTO	326.084,00	332.832,00	-6.748,00	-2,03%
TOTALE TRATTAMENTO DI FINE RAPPORTO	326.084,00	332.832,00	-6.748,00	-2,03%
D) DEBITI DI FUNZIONAMENTO				
Debiti v/ fornitori	147.461,00	485.615,00	-338.154,00	-69,63%
Debiti v/ società e organismi del sistema camerale	214.028,00	214.083,00	-55,00	-0,03%
Debiti tributari e previdenziali	82.670,00	141.186,00	-58.516,00	-41,45%
Debiti v/ dipendenti	50.147,00	47.998,00	2.149,00	4,48%
Debiti v/ organi istituzionali				
Debiti diversi	258,00	311,00	-53,00	-17,04%
TOTALE DEBITI DI FUNZIONAMENTO	494.564,00	889.193,00	-394.629,00	-44,38%
E) FONDI PER RISCHI E ONERI				
F) RATEI E RISCONTI PASSIVI				
Ratei passivi				
Risconti passivi	0,00	190,00	-190,00	-100,00%
TOTALE RATEI E RISCONTI PASSIVI	0,00	190,00	-190,00	-100,00%
TOTALE PASSIVO	820.648,00	1.222.215,00	-401.567,00	-32,86%
TOTALE PASSIVO E PATRIMONIO NETTO	1.633.690,00	2.035.257,00	-401.567,00	-19,73%
G) CONTI D'ORDINE				
TOTALE GENERALE	1.633.690,00	2.035.257,00	-401.567,00	-19,73%

STATO PATRIMONIALE PASSIVO

- **Trattamento di fine rapporto:** dell'importo di € 326.084,00, risulta decrementato del 2,03% e riguarda l'erogazione del TFR per la cessazione di un rapporto di lavoro intervenuta nel mese di giugno 2024, delle imposte e della destinazione a fondi di previdenza.
- **Debiti di funzionamento:** dell'importo di € 494.564,00 risultano diminuiti del 44,38%. Comprendono le seguenti voci:
 - *Debiti verso fornitori:* dell'importo di € 147.461,00, ridotti del 69,63%, sono

costituiti dall'ammontare delle fatture da pagare e di quelle da ricevere al 31/12/2024;

- *Debiti verso società e organismi del Sistema Camerale*: pari a € 214.028,00, in linea con il precedente esercizio (- 0,03%), comprendono le quote destinate al fondo di dotazione per € 206.583,00 e il saldo delle spese anticipate nel 2024 dalla Camera di Commercio per € 7.445,00;
- *Debiti tributari e previdenziali*: ammontanti a € 82.670,00, diminuiti del 41,45%, comprendono le ritenute fiscali e previdenziali relative a stipendi e compensi corrisposti nel mese di dicembre 2024, regolarmente versate nel mese di gennaio 2025;
- *Debiti verso dipendenti*: di ammontare pari a € 50.147,00, risultano incrementati del 4,48%. Riguardano l'accantonamento delle somme stanziare per la corresponsione delle premialità legate al sistema della performance per l'anno 2024;
- *Debiti diversi*: pari a € 258,00, in diminuzione del 17,04%, sono relativi al debito verso le organizzazioni sindacali per le ritenute operate nel mese di dicembre e alle spese bancarie.

Il Patrimonio netto è pari a € 813.042,00, al pari del precedente esercizio ed è composto dal Fondo acquisizioni patrimoniali.

CONTO ECONOMICO

Relativamente al Conto Economico si riportano in dettaglio le differenze più significative registrate per le voci di costo e ricavo negli anni 2024 e 2023.

CONTO ECONOMICO AL 31/12/2024				
VOCI DI COSTO/RICAVO	ANNO 2024	ANNO 2023	VARIAZIONE	VARIAZIONE %
A) RICAVI ORDINARI				
1) Proventi da servizi	212.210,00	208.612,00	3.598,00	1,72%
2) Altri proventi o rimborsi	110,00			
3) Contributi da organismi comunitari	278.363,00	220.088,00	58.275,00	26,48%
4) Contributi regionali o da altri enti pubblici	319.103,00	264.601,00	54.502,00	20,60%
5) Altri contributi	200.000,00	200.000,00		
6) Contributo della Camera di commercio	721.680,00	744.000,00	-22.320,00	-3,00%
Totale (A)	1.731.466,00	1.637.301,00	94.165,00	5,75%
B) COSTI DI STRUTTURA				
7) Organi istituzionali	17.551,00	17.255,00	296,00	1,72%
8) Personale	578.647,00	627.176,00	-48.529,00	-7,74%

a) competenze al personale	403.426,00	429.090,00	-25.664,00	-5,98%
b) oneri sociali	139.152,00	157.497,00	-18.345,00	-11,65%
c) accantonamento al fondo TFR	35.533,00	40.239,00	-4.706,00	-11,70%
d) altri costi	536,00	350,00	186,00	53,14%
9) Funzionamento	189.846,00	171.052,00	18.794,00	10,99%
a) prestazione servizi	153.567,00	153.533,00	34,00	0,02%
b) godimento beni di terzi	7.388,00	8.462,00	-1.074,00	-12,69%
c) oneri diversi di gestione	28.891,00	9.057,00	19.834,00	218,99%
10) Ammortamenti e accantonamenti	2.596,00	2.596,00	0,00	-
a) Immobilizzazioni immateriali	733,00	733,00	0,00	-
b) Immobilizzazioni materiali	1.863,00	1.863,00	0,00	-
c) svalutazione crediti				
d) fondi rischi e oneri				
Totale (B)	788.640,00	818.079,00	-29.439,00	-3,60%
C) COSTI ISTITUZIONALI				
11) Spese per progetti e iniziative	936.682,00	818.327,00	118.355,00	14,46%
Totale (C)	936.682,00	818.327,00	118.355,00	14,46%
Risultato della gestione corrente (A-B-C)	6.144,00	895,00	5.249,00	586,48%
D) GESTIONE FINANZIARIA				
12) Proventi finanziari	1.148,00	284,00	864,00	304,23%
13) Oneri finanziari	1.260,00	1.052,00	208,00	19,77%
Risultato della gestione finanziaria	-112,00	-768,00	656,00	-85,42%
E) GESTIONE STRAORDINARIA				
14) Proventi straordinari	85.916,00	71.907,00	14.009,00	19,48%
15) Oneri straordinari	91.948,00	72.034,00	19.914,00	27,65%
Risultato della gestione straordinaria	-6.032,00	-127,00	-5.905,00	4649,61%
F) RETTIFICHE DI VALORE ATTIVITA' FINANZIARIE				
16) Rivalutazioni attivo patrimoniale				
17) Svalutazioni attivo patrimoniale				
TOTALE (F= (16) - (17))				
Disavanzo/avanzo economico d'esercizio (A-B-C+/-D+/-E+/-F)	-	-		

RICAVI

I ricavi risultano formati da:

- ⊖ *Proventi da servizi*: di ammontare pari a € 212.210,00, incrementati dell'1,72%, sono relativi alla formazione abilitante finalizzata alla trasmissione delle competenze necessarie alle iscrizioni ad albi e ruoli camerali e alla formazione con iniziative a catalogo.
- *Contributi da organismi comunitari*: dell'importo di € 278.363,00, incrementati del 26,48%, sono relativi a progetti approvati dalla Comunità Europea.
- *Contributi regionali e da altri enti pubblici*: si riferiscono a progetti approvati dalla Regione Lazio e da altri Enti Pubblici. Per l'anno 2024 sono pari a € 319.103,00, in aumento del 20,60%.
- *Contributo camerale*: dell'ammontare di € 721.680,00, è diminuito del 3% ed è ripartito tra diversi progetti dettagliati nella Nota integrativa.
- *Altri contributi*: pari a € 200,000, di importo pari all'anno 2023, riguardano un progetto

rientrante tra le iniziative camerali approvate dal Ministero delle Imprese e del Made in Italy, in ordine all'incremento del 20% del diritto annuale a carico delle imprese per il triennio 2023 - 2025, la cui gestione è stata assegnata a Forma Camera.

- *Altri proventi o rimborsi:* per € 110,00 derivanti da incassi per contributi di segreteria relativi alla selezione di personale svolta nell'anno 2024.

COSTI

In ordine ai costi, si evidenziano:

- ***COSTI DI STRUTTURA:*** ammontanti per l'anno 2024 a € 788.640,00. Si registra un decremento del 3,60%. Sono costituiti da:
 - *Costi per Organi Istituzionali* di € 17.551,00, che registrano un aumento dell'1,72%. Si tratta dei compensi spettanti ai componenti del Collegio dei revisori dei conti, determinati con deliberazione del Consiglio camerale n. 26 del 30/11/2020.
 - *Costi per il Personale* di € 578.647,00, in diminuzione del 7,74%. Comprende gli emolumenti lordi corrisposti ai 9 dipendenti dell'Azienda ai sensi del vigente C.C.N.L. del settore Commercio - Servizi. Sono composti da "*Competenze al personale*" per € 403.426,00, "*Oneri sociali*" per € 139.152,00, "*Accantonamento al fondo TFR*" per € 35.533,00 e "*Altri costi*" per € 536,00.

L'Azienda Speciale si avvale dell'Organismo Indipendente di Valutazione della Performance della Camera di Commercio di Roma.

La valutazione della performance aziendale è preventivamente effettuata dall'OIV della Camera di Commercio e successivamente approvata dall'OdA, come da Piano della Performance di Forma Camera 2024 approvato con deliberazione dell'Organo di Amministrazione n. 16 del 15/12/2023.

 - *Costi per Funzionamento* di € 189.846,00, aumentati del 10,99%. Sono ascrivibili a "*Prestazioni di servizi*" per € 153.567,00, "*Godimento di beni di terzi*" (noleggio fotocopiatrici) ammontanti a € 7.388,00 e "*Oneri diversi di gestione*" (imposte e tasse) per € 28.891,00.
 - *Costi per Ammortamenti e accantonamenti* ammontanti a € 2.596,00, rimasti invariati, riferiti alle immobilizzazioni materiali e immateriali sopra citate.
- ***COSTI ISTITUZIONALI:*** costituiti da Spese per progetti e iniziative, sostenuti per € 936.682,00, incrementati del 14,46%.

- **GESTIONE FINANZIARIA:** ammontante a € - 112,00, incrementata dell'85,42%, comprende i "Proventi finanziari" (interessi attivi su c/correnti bancari) per € 1.148,00 e gli "Oneri finanziari" (spese bancarie e commissioni per pagamenti elettronici) per € 1.260,00.
- **GESTIONE STRAORDINARIA:** ammontante a € - 6.032,00, che registra un complessivo aumento negativo di 4649,61%, risultante dalla differenza fra la voce "Proventi straordinari" (minori costi rendicontati e venir meno di costi accantonati su Progetti) pari ad € 85.916,00 e la voce "Oneri straordinari" (costi non rendicontati e sopravvenuti su Progetti) pari ad € 91.948,00.

Si rileva che l'Azienda Speciale ha pubblicato nella sezione "Amministrazione trasparente" del sito internet istituzionale l'indice di tempestività dei pagamenti relativo ai tempi medi di pagamento per gli acquisti di beni, servizi e forniture dei quattro trimestri e annuale per l'anno 2024, effettuati mediamente in anticipo rispetto alla scadenza, ai sensi dell'art. 33 del D.lgs. n. 33/2013.

AUTOFINANZIAMENTO DELL'AZIENDA SPECIALE (EX ART. 65, COMMA 2, DEL D.P.R. N. 254/2005)

Ai fini della valutazione del rispetto delle disposizioni di cui al comma 2, dell'art. 65 del D.P.R. 254/2005 ("2. Le aziende speciali perseguono l'obiettivo di assicurare mediante acquisizione di risorse proprie, almeno la copertura dei costi strutturali") e della circolare MISE n. 3612/C del 26/07/2007, con riferimento alla capacità di autofinanziamento dell'Azienda Speciale, il Collegio prende atto del calcolo determinato nella Relazione al bilancio dei costi di struttura residuali rispetto al totale dei costi, per scorporo degli oneri occorsi per la realizzazione dell'attività istituzionale.

Al riguardo, i costi di struttura complessivi risultanti dal conto economico risultano pari a € 788.640,00, ridotti del 3,60% raffrontati con l'esercizio 2023, a seguito della cessazione di due rapporti di lavoro, mentre le entrate diverse dal contributo camerale (ricavi propri) ammontano a € 809.786,00. La suddetta circolare stabilisce che, "per definire la capacità di autofinanziamento dell'azienda speciale devono essere considerati solo i 'costi di struttura' relativi al funzionamento dell'azienda speciale e non già quella parte di oneri sostenuti per la realizzazione dell'attività realizzata. Tale evidenziazione deve essere riportata nella relazione illustrativa che accompagna il bilancio preventivo nella quale si darà conto anche della capacità di autofinanziamento dell'azienda speciale".

Per quanto sopra esposto, si riportano nella tabella sottostante i ricavi ordinari al netto del contributo camerale, ammontanti a € 809.786,00 risultanti dal bilancio di esercizio, che coprono integralmente i costi di struttura imputabili al funzionamento di Forma Camera, indicati nella Relazione sulla gestione per dare atto della capacità di autofinanziamento dell'Azienda speciale.

RICA VI ORDINARI (in euro) DEL BILANCIO DI ESERCIZIO 2024	
Proventi da servizi	212.210,00
Contributi regionali o da altri enti pubblici	319.103,00
Contributi da organismi comunitari	278.363,00
Altri proventi	110,00
TOTALE	809.786,00

COSTI DI STRUTTURA (in euro) DEL BILANCIO DI ESERCIZIO 2024 IMPUTATI AL FUNZIONAMENTO	
Organi istituzionali	17.551,00
Personale	117.276,00
Funzionamento	37.046,00
Ammortamenti	1.298,00
TOTALE	173.171,00

Con riferimento alle proprie competenze circa la redazione del bilancio, il Collegio dei revisori precisa quanto segue:

- a) per quanto concerne la struttura del Bilancio, i principi di redazione ed i criteri di valutazione delle poste risultano in conformità con quanto previsto dalle disposizioni contabili delle Camere di Commercio, delle loro Aziende Speciali e del Codice civile;
- b) la Relazione del Presidente evidenzia gli obiettivi raggiunti nel corso dell'esercizio, descrivendo i progetti e le attività realizzati dall'Azienda Speciale.

Dalla documentazione esaminata e dall'attività di vigilanza esercitata, il Collegio ritiene non siano emersi fatti significativi suscettibili di segnalazione nella presente relazione.

Per quanto sopra esposto, effettuate le verifiche trimestrali e le verifiche a campione sulle poste di bilancio, il Collegio dei revisori esprime parere favorevole all'approvazione del Bilancio d'esercizio dell'Azienda Speciale Forma Camera per l'anno 2024.

La presente relazione verrà trasmessa all'Organo di Amministrazione per il seguito di competenza.

La seduta si chiude alle ore 12.10

IL COLLEGIO DEI REVISORI DEI CONTI

Dott.ssa Daniela Valentini Firmato

Dott.ssa Paola Camponeschi Firmato

Dott. Giovambattista Nicoletti Firmato

BILANCIO DI ESERCIZIO

2024

Il Documento di Bilancio di Innova Camera è composto da:

- Relazione per l'Organo di Amministrazione (ex art.68 DPR 254/05 e art. 25 Regolamento di Organizzazione)
- Stato patrimoniale
- Conto economico
- Nota Integrativa
- Format progetti

Viene inoltre allegata la Relazione del Collegio dei Revisori dei Conti

BILANCIO DI ESERCIZIO 2024**RELAZIONE PER L'ORGANO DI AMMINISTRAZIONE****1. Obiettivi e articolazione delle attività**

Nel corso degli ultimi anni l'Azienda ha consolidato, con riferimento ai processi di innovazione dei sistemi produttivi, un ruolo rilevante nello sviluppo e nella promozione del potenziale dell'area romana.

Innova Camera, come strumento della Camera di Commercio di Roma, ha sviluppato anche per l'esercizio 2024 la sua attività su due livelli prioritari:

- interno: erogando servizi al sistema camerale finalizzati sia alla comunicazione e promozione del sistema, anche curando l'organizzazione di eventi, sia alla gestione e manutenzione dei siti e prodotti *web based*, in un'ottica di continuo miglioramento della *user experience*;
- esterno: realizzando iniziative volte a migliorare l'attrattività del territorio e la qualificazione del tessuto imprenditoriale, mediante la promozione delle tematiche relative all'innovazione e alla sostenibilità.

Le due linee d'azione sono coerenti con il mandato e l'obiettivo fondamentale dell'Azienda speciale: favorire l'innovazione nel mondo imprenditoriale e dare al sistema camerale supporto e nuovi strumenti per aumentare la propria capacità di accompagnare le imprese nel raccogliere sfide e opportunità in un contesto in continuo cambiamento. Le crisi economiche, come quelle generate dalla pandemia di Covid-19, le forti tensioni geopolitiche, la guerra in Ucraina e Medio Oriente, richiedono una risposta forte ed immediata da parte delle imprese. Le aziende che riusciranno a impostare una profonda revisione dell'organizzazione e dei processi produttivi saranno in grado di aumentare la loro competitività. Per trasformare la sfida in opportunità, il modo migliore è sfruttare le grandi potenzialità dell'utilizzo delle nuove tecnologie che, in un contesto economico come quello italiano e romano, caratterizzato da un tessuto produttivo formato per la stragrande maggioranza da micro e piccole imprese, rappresentano lo strumento per creare integrazione, collaborare in filiere e reti di imprese ed aprirsi a nuovi mercati anche esteri.

Innova Camera ha acquisito in questo campo, con la manifestazione annuale Maker Faire Rome – the European Edition e altre iniziative, quali quelle legate al Punto Impresa Digitale-PID, un ruolo importante e riconosciuto a livello nazionale e internazionale.

2. Personale e organizzazione

Alla data del primo gennaio 2024, erano presenti in organico 42 unità.

Nel corso dell'anno 2024 si è dimessa un'unità di II livello (ultimo giorno di lavoro il 15 aprile) e, a seguito di avvisi di selezione, sono state assunte quattro unità:

- dal 5 gennaio, un'unità di I livello;
- dal 17 giugno, due unità di I livello;
- dal 15 luglio un'unità di II livello.

Alla data del 31 dicembre 2024 il personale era quindi costituito da 45 unità a tempo indeterminato.

Le 45 unità di personale in forza all'Azienda, al 31 dicembre 2024 erano così suddivise:

- 3 dirigenti cui si applica il CCNL Dirigenti Terziario, della Distribuzione e dei Servizi;
- 41 unità cui si applica il CCNL del Commercio e del terziario di cui: nove inquadrare come quadro; quindici di I livello; otto di II livello; otto di III livello; una di IV livello;
- un'unità a cui è applicato il CCNL Giornalisti con la qualifica di Redattore capo.

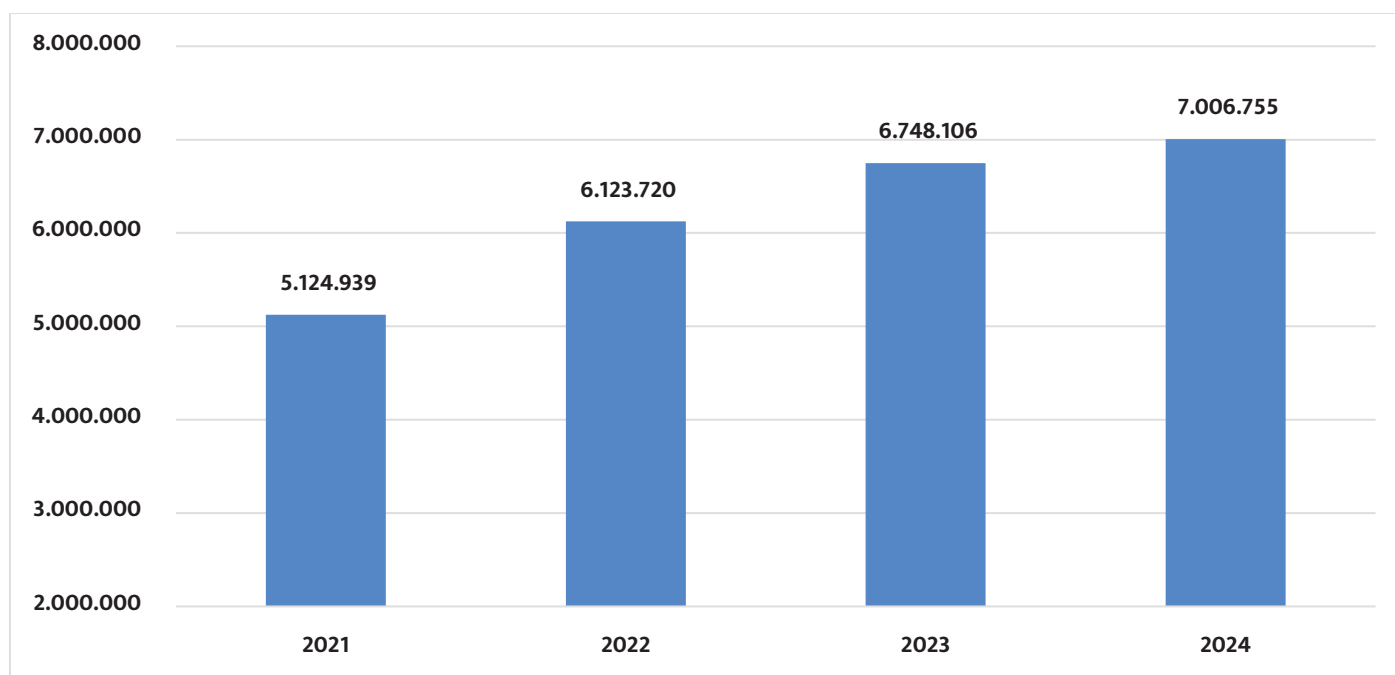
Le tutele relative alla Legge 68/99 (diritto al lavoro dei disabili) e Legge 104/1992 (agevolazioni per lavoratori disabili e familiari) riguardano, nel complesso, dieci unità di personale.

3. Principali evidenze economiche

L'importo complessivo dei ricavi nell'esercizio 2024, come riportato nella tabella seguente, è stato di € 7.006.755 (6.748.106 euro nel 2023, + 3,83%) a fronte di una previsione di € 8.589.500.

Ricavi totali	A	B	C	D	E
	2024 consuntivo	2024 preventivo	2023 consuntivo	2022 consuntivo	2021 consuntivo
A) Ricavi esterni	1.326.500	2.299.500	2.013.595	2.057.855	1.729.591
B) Contributo CCIAA	5.680.255	6.290.000	4.734.511	4.065.865	3.395.348
Ricavi totali (A+B)	7.006.755	8.589.500	6.748.106	6.123.720	5.124.939

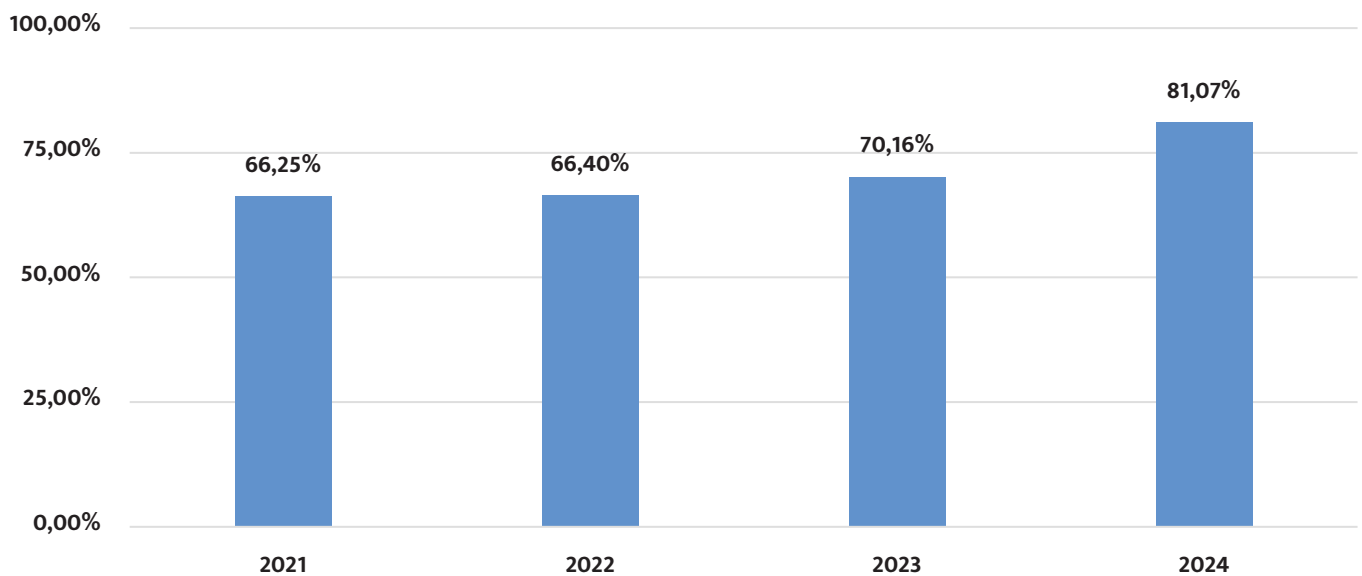
Fig.1. Ricavi totali



Un utile indicatore è dato dalla consistenza del contributo camerale per le attività di programma rispetto ai ricavi complessivi:

Incidenza del contributo della CCIAA sui ricavi totali	2024	2023	2022	2021
A) Contributo CCIAA	5.680.255	4.734.511	4.065.865	3.395.348
B) Ricavi totali	7.006.755	6.748.106	6.123.720	5.124.939
Incidenza percentuale (A/B)	81,07%	70,16%	66,40%	66,25%

Fig.2 Incidenza del contributo della CCIAA sui ricavi totali



I ricavi esterni sono stati di € 1.326.500 (2.013.595 euro nel 2023, -34,12%) a fronte di una previsione di € 2.299.500. Di questi € 1.124.320 per sponsorizzazioni Maker Faire, € 193.956 per ricavi dalla vendita di biglietti Maker Faire, € 8.074 per fee da ristorazione ed € 150 per altri proventi.

La diminuzione, rispetto all'anno precedente, è dovuta principalmente all'assenza del contributo che nel 2023 era maturato nei confronti di ITA- ICE per il co-finanziamento dell'attività di comunicazione della Maker Faire (-445.150 euro). Altri fattori rilevanti sono stati la contrazione delle sponsorizzazioni Maker Faire (-186.066 euro) e la riduzione dei ricavi per la vendita dei biglietti Maker Faire (-49.670 euro), dovuta ad una selezione più accurata delle scolaresche partecipanti. Si evidenzia che la diminuzione dei ricavi esterni è stata compensata dal minor costo sostenuto per la realizzazione della manifestazione.

Il contributo camerale è stato pari a € 5.680.255 (4.734.511 euro nel 2023) a fronte di una previsione di € 6.290.000, con una differenza in meno di € 609.745.

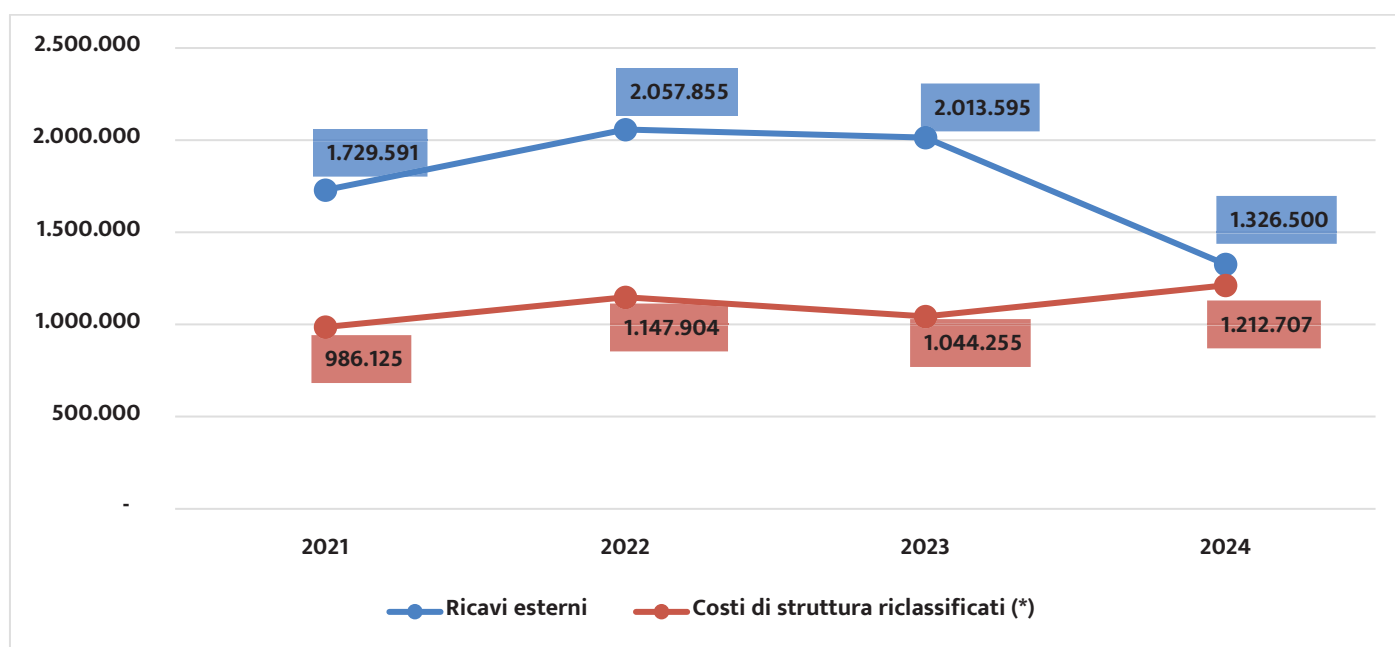
Si evidenzia, in proposito, che l'Azienda ha completato nell'esercizio tutte le iniziative progettuali previste nel programma di attività realizzando significative economie di costo. Ciò ha consentito alla Camera di Commercio di Roma di risparmiare una quota rilevante del contributo camerale in conto esercizio che aveva destinato all'Azienda in fase previsionale.

Per quanto riguarda i costi di struttura, per un totale di € 3.129.515, si hanno le seguenti indicazioni:

- personale € 2.762.677 (2.515.860 nel 2023);
- costi degli organi istituzionali € 24.755 (23.849 nel 2023);
- costi di funzionamento € 338.388 (292.638 nel 2023), di cui si segnalano € 307.999 (271.506 nel 2023) per prestazione di servizi, € 9.289 (5.361 nel 2023) per godimento beni di terzi, € 21.100 (15.771 nel 2023) per oneri diversi di gestione (le tre poste erano complessivamente previste per € 352.000 nel Preventivo Economico);
- ammortamenti per € 3.695 (2.723 nel 2023).

Con riferimento alla capacità di autofinanziamento con risorse proprie, va sottolineato che i costi di struttura sono stati interamente coperti (€ 1.326.500 di ricavi esterni e € 1.212.707 di costi di struttura, come definiti dalla Circolare no. 3612 del Ministero Sviluppo Economico del 26.07.2007; il dettaglio dei costi di struttura è il seguente: € 24.755 per organi istituzionali; € 338.388 per costi di funzionamento; € 3.695 per ammortamenti; € 845.869 per personale indiretto).

Fig. 3 Capacità di autofinanziamento con risorse proprie



* come definiti dalla Circolare no. 3612 del Ministero Sviluppo Economico del 26.07.2007

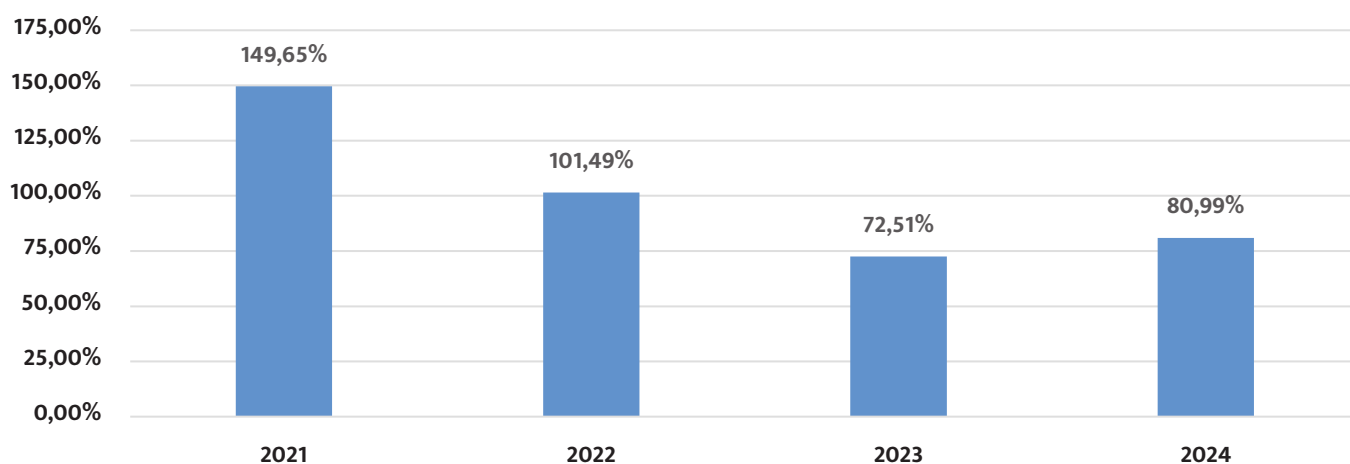
I costi istituzionali evidenziano un totale di € 3.863.868 (€3.909.888 nel 2023) con un decremento dell'1,18 %. Tali costi sono relativi allo svolgimento delle attività e dei progetti aziendali, in coerenza con gli obiettivi assegnati dalla Camera di Commercio. Il dato dell'esercizio 2024 è sostanzialmente in linea con quello dell'esercizio 2023, poiché i

maggiori costi per la realizzazione di nuove iniziative (in particolare gli eventi “Idee per il futuro, nel cuore di Roma” e “Libridine” e la produzione di una serie di podcast dedicati agli imprenditori iscritti alla Camera di Commercio di Roma), con il conseguente potenziamento del programma di attività svolto dall’Azienda, sono stati compensati dai risparmi maturati per la realizzazione della Maker Faire Rome, i cui costi sono stati compressi (il costo finale è stato di 653.953 euro più basso dell’edizione del 2023) in funzione delle minori risorse esterne attese. L’evento, che anche quest’anno ha riscosso un grande successo, in particolare, non ha potuto infatti contare sul potenziamento della campagna di comunicazione che negli anni passati veniva attuato in funzione del co-finanziamento accordato da ITA- ICE.

Infine, un altro utile indicatore è dato dall’incidenza dei costi di struttura complessivi sui costi istituzionali, che indica la capacità dell’Azienda di realizzare il programma di attività in rapporto ai costi da sostenere per finanziare la struttura.

Incidenza dei costi di struttura sui costi istituzionali	2024	2023	2022	2021
A) Costi di struttura complessivi	3.129.515	2.835.070	3.090.103	3.173.741
B) Costi istituzionali	3.863.868	3.909.888	3.044.842	2.120.828
Incidenza percentuale (A/B)	80,99%	72,51%	101,49%	149,65%

Fig. 4 Incidenza dei costi di struttura sui costi istituzionali



4. Dettaglio delle attività di Innova Camera nell’esercizio 2024

L’azione dell’Azienda nell’esercizio 2024 è stata articolata, come da Programma di Attività, su tre Linee di intervento:

- **Linea A, Comunicazione:** progettare, coordinare e rendere esecutive le attività di comunicazione dell’Azienda e del sistema camerale, organizzare gli eventi e le iniziative del sistema. Gestire, nell’ambito dell’attività di Ufficio Stampa, le relazioni con i media e gli stakeholders.
- **Linea B, Siti e servizi camerali:** gestire il sito/portale internet della Camera di Commercio di Roma e fornire supporto alle Aziende speciali per la progettazione e gestione dei propri siti. In particolare, definire

l'architettura logica e la *user experience* di siti e prodotti *web based* e svolgere le relative attività di manutenzione e aggiornamento del software e dei contenuti.

- **Linea C, Progetti per l'innovazione e fondi europei:** gestire gli aspetti operativi, le procedure organizzative e il marketing di eventi di promozione dell'economia innovativa, in particolare della Maker Faire Rome; proporre progetti per l'accesso ai fondi dell'UE sui temi d'interesse aziendale. Gestire e promuovere i servizi finalizzati alla transizione digitale ed ecologica delle imprese, in particolare attraverso il Punto Impresa Digitale-PID.

Di seguito viene riportata una sintesi delle attività svolte nell'ambito delle varie Linee.

Linea A – Comunicazione

Le azioni realizzate nell'ambito della Linea A riguardano la comunicazione dell'attività istituzionale della Camera di Commercio di Roma, anche con attività di acquisto spazi pubblicitari a pagamento e gestione organica e paid dei social network, la progettazione, l'organizzazione e la comunicazione di eventi per conto della CCIAA di Roma e l'attività di Ufficio stampa della Camera di Commercio di Roma e delle sue Aziende speciali.

Lo scopo è diffondere la conoscenza dell'Istituzione camerale presso l'utenza (le imprese), le associazioni di categoria, gli enti locali e le altre Istituzioni, al fine di promuovere i servizi e le attività sviluppate dalla Camera di Commercio di Roma a favore delle imprese e, più in generale, del territorio dell'area metropolitana.

Segue sintesi delle attività svolte nell'esercizio.

1) Comunicazione dell'attività istituzionale della Camera di Commercio di Roma

Di seguito i principali piani media realizzati nel corso dell'anno 2024:

- Campagna Bando Voucher 4.0

L'Azienda ha ideato e realizzato la campagna di comunicazione relativa alla pubblicazione del Bando Voucher Digitali Impresa 4.0 che prevede contributi a fondo perduto per consulenza, formazione e acquisto di beni e servizi strumentali finalizzati all'introduzione di tecnologie in ambito Impresa 4.0. Con riferimento alla **campagna social**, si evidenziano i risultati in termini di **numero di visualizzazioni social totali (pari a 6.470.660) e numero di click sul sito della CCIAA di Roma (pari a 24.285);**

- Campagna Bando Voucher Transizione Energetica

L'Azienda ha ideato e realizzato la campagna di comunicazione relativa alla pubblicazione del bando voucher e transizione energia. Le risorse messe a disposizione dalla Camera di Commercio di Roma, tramite contributi a fondo perduto, sono finalizzate al finanziamento degli interventi volti a migliorare l'efficienza energetica dell'impresa a condizione che vengano realizzati nella sede aziendale situata nel territorio di Roma e provincia. Con riferimento alla **campagna social**, si evidenziano i risultati in termini di **numero di visualizzazioni social totali (pari a 4.142.482) e numero di click sul sito della CCIAA di Roma (pari a 30.012);**

- Campagna Regalati Roma

La campagna "Regalati Roma 2024" è stata sviluppata per valorizzare e promuovere la specifica iniziativa della Camera di Commercio di Roma di incentivare i consumatori a comprare nei negozi di prossimità i regali di Natale, preferendoli agli acquisti on line o nei grandi centri commerciali. La campagna della Camera di Commercio di Roma è stata promossa e sostenuta da testimonial d'eccezione che hanno

prestato convintamente la loro voce e il loro volto all'iniziativa. Con riferimento alla **campagna social**, si evidenziano i risultati in termini di numero di **impression social totali (pari a 9.900.541)**, **numero di visualizzazioni social totali (pari a 7.281.576)**, **numero di utenti unici (pari a 2.767.111)**, **numero di interazioni social (pari a 6.022.189)** e **numero di click al sito della CCIAA di Roma (pari a 59.894)**;

- **Campagne varie, finalizzate alla promozione degli eventi aziendali che sono stati realizzati** (dettagliati di seguito).

Innova Camera ha ideato i suddetti piani di comunicazione pubblicitaria occupandosi anche della vestizione grafica al fine di migliorare la conoscenza e la diffusione dei contenuti degli stessi e il ruolo dell'Istituzione Camerale. Allo scopo di garantire il successo delle campagne di comunicazione sono state realizzate pianificazioni pubblicitarie pervasive con uscite pubblicitarie sia online sia offline con l'obiettivo di aumentare l'engagement dei diversi segmenti di pubblico.

L'Azienda ha inoltre supportato la Camera di Commercio di Roma nell'impostazione e nell'implementazione di una strategia di riposizionamento del proprio ruolo e di valorizzazione delle proprie attività. Tale azione è stata finalizzata alla redazione di un Piano di comunicazione integrato e allo sviluppo dello storytelling della Camera di Commercio di Roma verso i propri stakeholder e, soprattutto, le imprese del territorio di Roma e provincia. Infine, è stato avviato un progetto relativo alla produzione di una serie di podcast dedicati agli imprenditori iscritti alla Camera di Commercio di Roma, con particolare attenzione al racconto delle storie di impresa e manifattura artigiana della città, oltre che alle storie e alle best practice di innovazione. Il progetto prevede la realizzazione di 20 episodi audio/video dedicati alle manifatture artigiane artistiche e tradizionali e di 45 episodi audio/video dedicati a progetti e protagonisti dell'innovazione.

2) Azioni ed eventi realizzati per conto di e in collaborazione con la CCIAA di Roma

Di seguito le principali azioni ed eventi organizzati nel corso del 2024:

- **"Linea Verde Discovery"**

"Linea Verde Discovery" è un programma dedicato alla scoperta del territorio italiano e delle sue eccellenze. Si tratta di uno spin-off del programma "Linea Verde" e va in onda il sabato su Rai1 alle ore 12.00.

Nel 2024 (dal 27 gennaio al 17 febbraio) sono andate in onda quattro puntate del programma, nell'ambito del progetto "Roma e l'identità del suo territorio - alla scoperta della campagna romana e delle sue eccellenze territoriali".

Le puntate sono state condotte da Roberta Morise secondo il seguente format: i protagonisti di ogni puntata sono stati i percorsi che storicamente conducevano a Roma. Quattro itinerari che sono stati il filo conduttore per visitare quattro diversi territori: la Via Francigena da Calcata a Monte Mario, la Via Tiburtina da Monte Livata a Piazza Vittorio, il cammino di San Francesco dall'Abbazia di Farfa a San Pietro e, infine, la Via Appia da Velletri al Circo Massimo. Quattro itinerari che toccano il territorio dal punto di vista agroalimentare, paesaggistico, storico e sportivo. La campagna che circonda Roma non è da meno in fatto di storie e curiosità da raccontare. A queste si aggiungono l'operosità, l'energia e l'intraprendenza della gente del posto. Anche e soprattutto dei giovani che stanno dando un grande contributo all'innovazione delle tecniche in agricoltura. La serie ha l'obiettivo di promuovere i prodotti e le imprese agrituristiche, al fine di valorizzare il territorio dell'area metropolitana di Roma e raccontare l'impegno profuso dalle imprese per l'ammodernamento delle loro tecniche di produzione.

- **"Governare l'intelligenza artificiale"**

Il giorno 8 febbraio 2024 la Camera di commercio di Roma ha presentato l'evento "Governare l'intelligenza artificiale": il Regolamento europeo sull'intelligenza artificiale ormai prossimo alla sua definitiva approvazione rappresenterà un tassello fondamentale nel governo dell'intelligenza artificiale. **Oltre 250 i presenti all'evento;**

- **"Bando idea innovativa 2023 - XI edizione"**

Nella giornata dell'8 marzo 2024 è stata realizzata un'iniziativa camerale per diffondere la cultura imprenditoriale femminile e favorirne la crescita, a sostegno di progetti d'impresa innovativi tesi a valorizzare il tessuto economico e sociale del territorio e supportare le migliori idee utili a creare nuove soluzioni per lo svolgimento dell'attività aziendale. Per l'occasione sono state premiate, dalla Camera di Commercio di Roma, **5 imprese femminili vincitrici** dell'edizione 2023 del bando "Idea Innovativa". **Oltre 120 i presenti all'evento.**

Al riguardo, l'Azienda, oltre a realizzare l'evento, ha curato la campagna di comunicazione. Con riferimento alla **campagna social di promozione dell'evento**, si evidenziano i risultati in termini di **numero di visualizzazioni social totali (pari a 2.350.104) e numero di click sul sito della CCIAA di Roma (pari a 14.722);**

- **"Romantica Station"**

Nel mese di aprile è stato realizzato un evento dedicato alla Moda, con l'obiettivo prioritario di promuovere Roma come stazione laboratorio sui temi della tecnologia e della sostenibilità, attraverso il coinvolgimento di alcune Accademie presenti sul territorio e l'attrazione di speaker e *practice* italiane e internazionali.

La dinamica espositiva - performativa con workshop, talk e lavorazioni visibili ha attratto un pubblico di appassionati, di cittadini e di turisti. Il tema portante di "Romantica Station" è stato il rapporto che unisce l'Intelligenza Artigianale a quella Artificiale, un tema quanto mai attuale che è stato affrontato da vari punti di vista. Al riguardo, l'Azienda, oltre a realizzare l'evento, ha curato la campagna di comunicazione. Con riferimento alla **campagna social**, si evidenziano i risultati in termini di **numero di visualizzazioni social totali (pari a 330.876) e numero di interazioni con i post (pari a 142.047);**

- **"Conferenza programmatica di Unioncamere"**

Il 23 maggio 2024 il Presidente della Camera di Commercio di Roma Lorenzo Tagliavanti e il Presidente di Unioncamere Andrea Prete hanno accolto presso la sede della Camera di Commercio di Roma i Presidenti e i Segretari Generali delle Camere di Commercio italiane. Agli ospiti sono stati offerti un Light Cocktail di benvenuto e una Cena di Gala, svoltasi presso la Sala del Tempio di Vibia Sabina e Adriano, durante la quale si sono esibiti gli artisti di "Fabbrica", il programma di alto perfezionamento per giovani artisti del Teatro dell'Opera di Roma;

- **"Idee per il futuro, nel cuore di Roma"**

Dal 5 al 7 giugno 2024 è stato organizzato da Camera di Commercio di Roma, con il Patrocinio del Ministero della Cultura, il progetto "Idee per il futuro, nel cuore di Roma".

Presso la Sala del Tempio di Vibia Sabina e Adriano sono stati organizzati una serie di incontri studiati per immaginare il tempo che verrà dal punto di vista scientifico, artistico, ambientale, amministrativo e culturale.

Sono intervenuti ospiti internazionali e italiani di primissimo piano: il Premio Nobel Giorgio Parisi, l'ex sindaco di New York Bill De Blasio, la Presidente del CNR Maria Chiara Carrozza, il teologo Vito Mancuso,

l'opinione leader tecnologico David Orban, il fondatore della guida Lonely Planet e "viaggiatore" per eccellenza Tony Wheeler, il musicista e autore Giovanni Caccamo, l'attrice Valeria Solarino e i cantautori Amara e Simone Cristicchi. **Oltre 220 i presenti all'evento;**

"Premio imprese storiche di Roma"

Nella giornata del 25 luglio 2024 la Camera di Commercio di Roma ha inteso dare un riconoscimento all'impegno di quegli imprenditori che, da oltre un secolo, hanno lavorato e lavorano costantemente per creare ricchezza e benessere nella città di Roma. Cento anni di continuità aziendale sono un traguardo molto importante che è testimonianza di un'impresa forte, strutturata, capace di stare sul mercato, di sintonizzarsi sulle esigenze dei clienti, di intercettare e anticipare le tendenze, di accogliere con coraggio i cambiamenti. Cambiamenti che, mai come nella fase attuale, sono frenetici e senza soluzione di continuità. L'evento, che ha fatto registrare **oltre 120 presenze**, ha visto la partecipazione del Sen. Adolfo Urso, Ministro delle Imprese e del Made in Italy;

- **"Roma Storia Festival - Il carattere dei Romani"**

L'Azienda - in collaborazione con la storica società editrice Laterza, leader del settore - ha organizzato "Roma Storia Festival - Il carattere dei Romani". L'evento, giunto alla sua terza edizione, ha visto svolgersi ben 17 lezioni magistrali con la partecipazione dei più autorevoli storici italiani, scrittori e studiosi e un incontro/dibattito tra gli studenti di due licei romani.

La manifestazione articolata in quattro giorni, si è tenuta dal 19 al 22 settembre nella splendida cornice di Piazza di Pietra, nella Sala del Tempio di Vibia Sabina e Adriano e nell'Aula del Consiglio della Camera di Commercio e ha riscosso un incredibile successo di pubblico, raggiungendo **oltre 10mila persone in presenza, oltre 9mila collegamenti in streaming e centinaia di migliaia di interazioni registrate sui social media.**

Al riguardo l'Azienda, oltre a realizzare la pianificazione pubblicitaria, ha curato l'organizzazione e gli allestimenti, garantito l'attività di segreteria organizzativa, l'accoglienza e la diretta streaming. Con riferimento alla **campagna social**, si evidenziano i risultati in termini di **numero di visualizzazioni social totali (pari a 3.248.426) e numero di click sul sito dell'evento (pari a 34.256);**

- **"Le infiltrazioni della criminalità organizzata nell'economia romana"**

Il 24 settembre 2024, presso il Tempio di Vibia Sabina e Adriano, si è tenuto il convegno dal titolo "Le infiltrazioni della Criminalità organizzata nell'economia romana". Le imprese sono costantemente esposte a rischi di infiltrazioni della criminalità organizzata, specie in periodi di crisi come la recente pandemia. La Camera di Commercio di Roma, attraverso l'Osservatorio sulle Politiche per il Contrasto alla Criminalità Economica, si propone di tutelare le imprese dall'illegalità e di segnalare alle Autorità competenti elementi indicativi di una possibile infiltrazione criminale.

- **"Rome Half Marathon"**

La Camera di Commercio di Roma è da tempo consapevole dell'importanza dello sport quale strumento di diffusione del benessere psicofisico dei dipendenti delle aziende e degli operatori economici in genere.

A tale proposito, sono state attivate alcune azioni finalizzate, nell'ambito della prima edizione della Rome Half Marathon, alla promozione della business run denominata il "Campionato italiano di mezza maratona degli imprenditori e dei manager d'impresa" (20 ottobre 2024).

- **"Libridine"**

Dal 22 al 24 novembre, si è svolto "Libridine", il Festival diffuso delle librerie; un'iniziativa promossa e

organizzata dalla Camera di Commercio di Roma, con il patrocinio di Roma Capitale e realizzata grazie al supporto delle principali associazioni e confederazioni che rappresentano le librerie nel territorio metropolitano di Roma. Si è trattato di un “Festival” di eventi, per adulti e ragazzi, a cui hanno aderito molte librerie di Roma e provincia - da quelle situate nelle zone più centrali a quelle che operano nei quartieri più periferici e nell’area metropolitana della Capitale - che hanno organizzato nei propri spazi, in modo indipendente, appuntamenti ed eventi come reading, workshop, presentazioni, dibattiti e piccoli concerti. **Sono state 32 le librerie che hanno preso parte al Festival per un totale di oltre 60 appuntamenti organizzati.**

Con riferimento alle campagne social, che sono state attivate in varie fasi, si evidenziano i risultati della:

- **campagna a rinforzo della promozione organica del Bando su sito della CCIAA (31 ottobre - 14 novembre) con 1.872.774 visualizzazioni dell’annuncio da parte delle Librerie; 412.036 librerie uniche che hanno visto l’annuncio; 9.464 click sulla pagina del bando pubblicata sul sito della CCIAA:**
- **Campagna di promozione verso il pubblico del sito dell’Evento (13 novembre - 24 novembre) con 4.822.888 visualizzazioni social, 1.384.852 persone uniche e 41.124 click sul sito dell’evento;**

- **“Festival del Mare - Roma al centro del Mediterraneo”**

L’Azienda ha organizzato l’evento “Festival del Mare - Roma al centro del Mediterraneo” che, nella giornata del 27 novembre, ha raccontato Roma, e quindi l’Italia, come centro della vitalità economica, e non solo, del Mar Mediterraneo.

Nel corso dell’evento, che si è svolto nella Sala del Tempio di Vibia Sabina e Adriano, è stata presentata una ricerca sulla percezione che i cittadini residenti in alcuni Paesi oggetto dell’indagine (Italia, Francia, Grecia, Tunisia, Algeria, Marocco) hanno di Roma e dell’Italia come “centro del Mediterraneo”. **Oltre 170 i presenti all’evento.**

Con riferimento alla **campagna social**, si evidenziano i risultati in termini di **numero click sul sito della CCIAA (pari a 21.898), persone uniche che hanno visto l’annuncio (pari a 1.060.056) e visualizzazioni social totali (pari a 2.492.012);**

- **“III edizione del trofeo Roma ConCorre 2024 - Maratona Urbs Mundi”**

Si è svolta il 15 dicembre, nella splendida cornice della Sala del Tempio di Vibia Sabina e Adriano della Camera di Commercio di Roma, con la prestigiosa presenza della banda musicale della Guardia di Finanza, la premiazione del secondo trofeo “Roma conCorre per la legalità”, all’insegna dei valori di legalità economica, solidarietà sociale e sostenibilità ambientale.

3) Ufficio stampa della Camera di Commercio di Roma e delle sue Aziende speciali

L’attività svolta è di natura sia generale, sia specifica con riferimento a particolari iniziative:

Attività generale:

- gestione dei rapporti con i giornalisti di media e altri uffici stampa Istituzionali e non;
- redazione e invio della Rassegna stampa quotidiana ai vertici dell’Istituzione;
- verifica e confronto quotidiano degli articoli inseriti nella Rassegna stampa con quanto pubblicato da giornali, periodici, social media e siti internet;
- controllo e invio quotidiano, con segnalazione ai vertici dell’Istituzione dei lanci di agenzie di stampa ritenuti rilevanti;

- attività di ufficio stampa (redazione e diffusione di inviti e comunicati, recall e successiva rassegna specifica) in occasione di eventi organizzati dalla Camera di commercio di Roma e/o dalle sue Aziende speciali;
- aggiornamento periodico della mailing list dei giornalisti e, in raccordo con l'area comunicazione, supporto all'aggiornamento della mailing list istituzionale;
- attività di ufficio stampa per la Presidenza e la Segreteria Generale dell'Istituzione in occasione di richiesta di interviste, particolari eventi e/o dichiarazioni;
- redazione della Newsletter istituzionale "Roma Crea Notizie".

Attività specifica sui principali eventi:

- 16/01/2024: redazione e diffusione del comunicato stampa sulla firma digitale nel PID di Via Appia Nuova;
- 23/01/2024: press lunch che ha costituito un'importante occasione di incontro tra la Camera di Commercio di Roma e i principali operatori dell'informazione romana. Si è trattato, nello specifico, di un incontro tra i vertici dell'Istituzione camerale e una decina tra direttori e capi cronaca di testate giornalistiche (tv, quotidiani e periodici) che si occupano, principalmente, di economia, cronaca e cultura su Roma e provincia. Per l'occasione è stato distribuito, ai giornalisti presenti, un report ("La Camera in cifre") sulle principali attività svolte dall'Istituzione camerale e dalle sue Aziende speciali nel corso del 2023: una sorta di vademecum utile ai giornalisti per comprendere ancora meglio la capillare attività della Camera di Commercio di Roma a sostegno di imprese e cittadini;
- 12/03/2024: redazione e diffusione del comunicato stampa sulla nuova edizione del Salone enogastronomico "Assaggi" in collaborazione con la Camera di Commercio di Rieti-Viterbo;
- 22/03/2024: diffusione del report camerale sul mercato del lavoro 2023 dopo aver elaborato apposito comunicato stampa in collaborazione con il dott. Caiazzo;
- 23/03/2024: redazione e diffusione del comunicato stampa della premiazione del Premio Roma Evo;
- 28/03/2024: redazione e diffusione del comunicato stampa sull'annuncio della nuova Maker Faire Rome, prevista dal 25 al 27 ottobre 2024 al Gazometro di Roma;
- 05/04/2024: Redazione congiunta con gli organizzatori e diffusione del comunicato stampa sui 12 libri candidati all'edizione del "Premio Strega" 2024;
- 08/04/2024: Redazione e diffusione del comunicato stampa sull'evento "Romantica", organizzato dalla Camera di Commercio di Roma, con 11 Accademie della moda ospitate al Tempio di Vibia Sabina e Adriano;
- 10/04/2024: Attività di ufficio stampa durante il Consiglio della Camera di Commercio di Roma nel quale sono intervenuti Francesco Rocca e Roberta Angelilli, rispettivamente Presidente e VicePresidente della Regione Lazio e successiva redazione e diffusione del comunicato stampa;
- 02/05/2024: redazione e diffusione del comunicato stampa sull'apertura delle call della Maker Faire Rome 2024;
- 04/05/2024: Redazione e diffusione del comunicato stampa sull'apertura del canale Whatsapp della Camera di Commercio di Roma;
- 28/05/2024: redazione e diffusione del comunicato stampa sull'evento "Idee per il futuro", in programma dal 5 al 7 giugno al Tempio di Vibia Sabina e Adriano. Gestione delle interviste radio e tv al Presidente Tagliavanti;
- 03/07/2024: redazione e diffusione del comunicato stampa sull'evento "Innovation Day Green 2024";
- 05/07/2024: redazione e diffusione del comunicato stampa sul bando "ITS Academy", 100 borse di studio messe in palio dalla Camera di Commercio di Roma per incentivare l'iscrizione dei giovani agli Istituti

tecnici superiori;

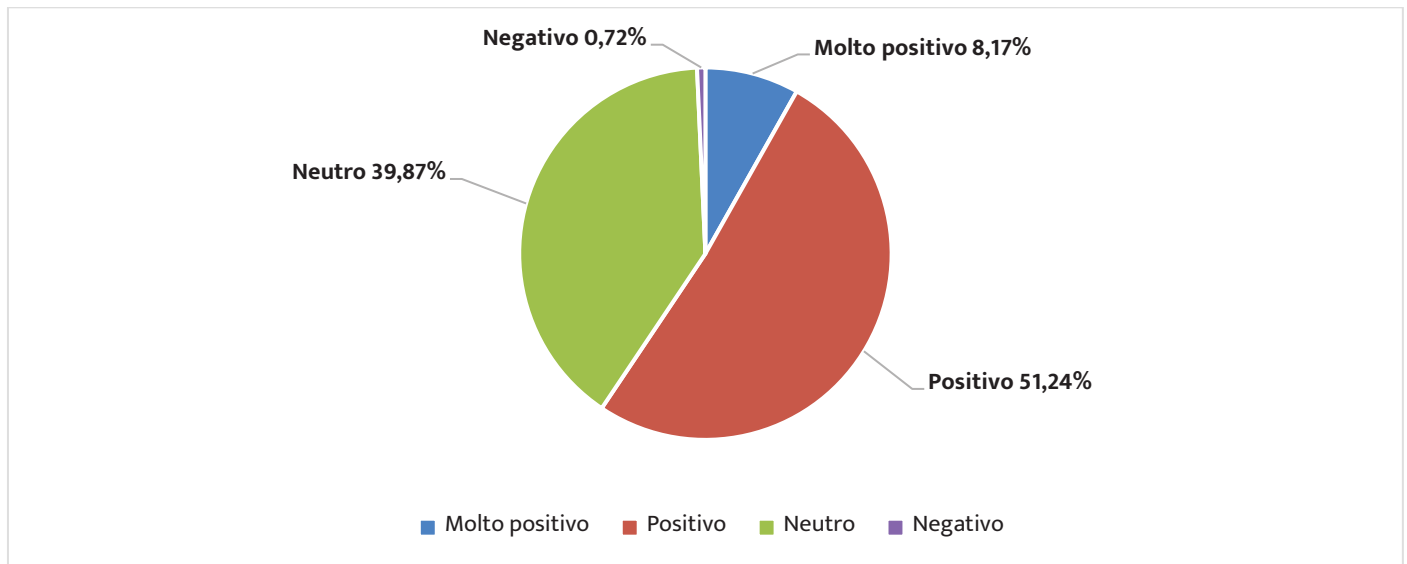
- 11/07/2024: redazione e diffusione del comunicato stampa sulla nuova Presidente e il nuovo Comitato per la promozione dell'imprenditorialità femminile della Camera di Commercio di Roma, con dichiarazione del Presidente Tagliavanti;
- 12/07/2024: attività di ufficio stampa durante il convegno, al Tempio di Vibia Sabina e Adriano, organizzato con il Comando generale della Guardia di Finanza del Lazio: "La deontologia professionale, tra legalità ed etica";
- 25/07/2024: attività di ufficio stampa durante l'evento di premiazione di 4 imprese storiche della Capitale, iscritte alla Camera di Commercio di Roma, che fanno impresa ininterrottamente da più di 100 anni, e del "Premio Roma Made in Italy", assegnato al Ministro dell'Impresa e del Made in Italy, Adolfo Urso;
- 12/08/2024: redazione e diffusione del comunicato stampa sul report dell'Osservatorio permanente della Camera di Commercio di Roma sulle imprese romane (indagine somministrata tra il 22 luglio e il primo agosto 2024);
- 02/09/2024: redazione e diffusione del comunicato stampa sul bando "Voucher digitali impresa 4.0" della Camera di Commercio di Roma;
- 04/09/2024: redazione e diffusione del comunicato stampa sulla nuova edizione del Roma Storia Festival;
- 18/09/2024: diffusione del comunicato stampa relativo alla nuova edizione del "Buy Lazio & Rome", Workshop turistico internazionale;
- 08/10/2024: Redazione e diffusione del comunicato stampa sull'apertura delle domande di partecipazione al Bando per "Libridine! Festival diffuso delle librerie";
- 10/10/2024: Redazione e diffusione del comunicato stampa sull'annuncio della dodicesima edizione della Maker Faire Rome, al Gazometro dal 25 al 27 ottobre 2024 e gestione di interviste, servizi radio/tv e comunicati stampa durante la tre giorni di manifestazione;
- 31/10/2024: Redazione e diffusione del comunicato stampa sulla firma del Protocollo di intesa tra Camera di Commercio di Roma, l'Ordine dei dottori commercialisti e degli esperti contabili di Roma e la Fondazione Telos;
- 11/11/2024: Redazione e diffusione del comunicato stampa sull'annuncio della dodicesima edizione del Bando Idea Innovativa, la nuova imprenditorialità al femminile;
- 18/11/2024: Controllo e diffusione del comunicato stampa Premio Roma Birre Preziose, con l'elenco dei vincitori;
- 25/11/2024: Redazione e diffusione del comunicato stampa sul "Maker Learn Festival": corsi di formazione gratuiti, disponibili on line su piattaforma Zoom, accessibili direttamente dal portale di Maker Faire Rome (25-27 novembre 2024);
- 29/11/2024: Redazione e diffusione del comunicato stampa sul Premio Roma Vino e diffusione dell'elenco dei relativi vincitori;
- 10/12/2024: Redazione e diffusione del comunicato stampa sulla campagna della Camera di Commercio di Roma per incentivare gli acquisti nei negozi di quartiere: "Regalati Roma";
- 19/12/2024: Attività di ufficio stampa al Tempio di Vibia Sabina e Adriano, durante la conferenza di presentazione del progetto espositivo "Quel che resta del giorno, ritratti imperiali da Villa Adriana", mostra che si terrà fino al 23 febbraio 2025.

L'Indice di equivalenza pubblicitaria per l'insieme delle attività svolte dall'Ufficio Stampa nell'annualità 2024 è stato pari a € 19.093.014.

L'analisi dei media sulla Camera di Commercio di Roma realizzata da Sifa Media Monitoring ha evidenziato, nel 2024, un totale di **10.398 item usciti sui vari media** (articoli su carta stampata e online, servizi tv, interviste e passaggi radio), pari a circa 28 item quotidiani, di cui circa il 60% sono stati pubblicati e/o riportati su media nazionali.

Da evidenziare l'**ottimo indice di qualità percepita degli item: oltre il 59% sono con sentiment positivo o molto positivo, il 40% neutro e meno dell'1% negativo.**

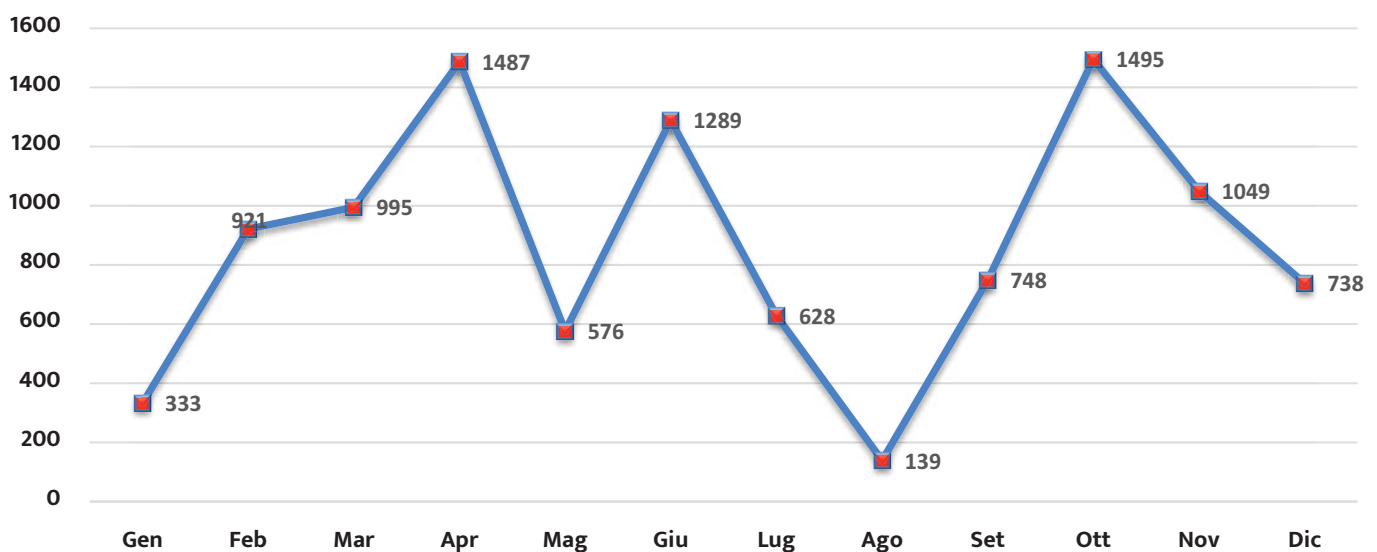
Fig. 5 Indice di qualità percepita



Fonte: Sifa Media Monitoring; calcolato su 10.398 item

Il Presidente della Camera di Commercio di Roma, Lorenzo Tagliavanti, si conferma uno dei driver principali di comunicazione dell'attività della Camera di Commercio di Roma: la sua presenza è rilevata in 3.001 item (28,86% del totale) con il 77% di positività.

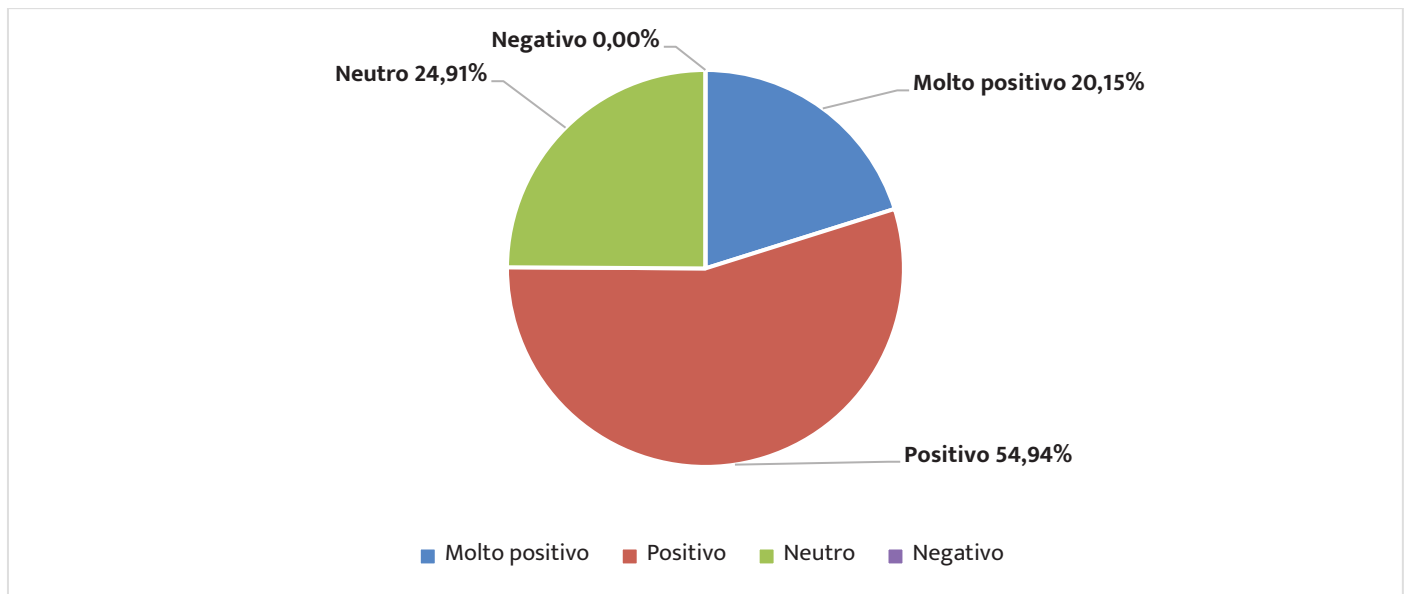
Fig. 6 Item sulla Camera di Commercio di Roma (stampa, web, radio, tv) nel 2024 per mese



Fonte: Sifa Media Monitoring; calcolato su 10.398 item

Con riferimento a Maker Faire Rome, gli item generati nel corso dell'intero anno sono stati 1.598 (15,36% del totale) con il 75,09% di positività.

Fig. 7 Indice di qualità percepita Camera di Commercio di Roma generati da Maker Faire Rome



Fonte: Sifa Media Monitoring; calcolato su 1.598 item

Linea B – Siti e servizi camerali

Le azioni realizzate nell'ambito della Linea B sono relative alla progettazione, gestione e manutenzione dei siti e dei prodotti *web based* del sistema camerale romano e allo svolgimento di servizi di supporto agli uffici della Camera di Commercio di Roma (in particolare al Registro Imprese), alla Presidenza e ai vertici dell'Istituzione. La Linea opera in un'ottica di ampliamento, comunicazione e ottimizzazione dei servizi online dell'Istituzione, che includono sia il portale istituzionale, sia altri servizi forniti dalla Camera di Commercio di Roma e gestiti a livello nazionale.

1) Gestione siti internet sistema camerale e servizi web

In accordo al proprio mandato, Innova Camera è stata impegnata, nella gestione e manutenzione dei siti e dei prodotti *web based* del sistema camerale romano, in coordinamento con gli uffici camerali impegnati nell'aggiornamento e la redazione dei contenuti del portale.

In particolare, l'azienda gestisce i processi relativi al *workflow* di pubblicazione assicurando i permessi di redazione ai circa **50 referenti camerali** sulla base di una architettura informativa predisposta dall'azienda stessa e provvedendo alla pubblicazione dei contenuti sulle relative pagine.

Nella gestione rientrano anche le attività di produzione di contenuti editoriali, sviluppo di banner grafici, manutenzione tecnica (risoluzione di problematiche relative a blocchi e/o malfunzionamenti). Nell'ambito della gestione del portale della Camera di Commercio l'Azienda ha gestito oltre **1.300 ticket relativi a richieste di intervento da parte del sistema camerale** relative a processi di pubblicazione dei contenuti.

Si evidenzia che nel 2024 il sito **rm.camcom.it** ha registrato **1.510.424 visite** per un totale di **8.528.015 pagine viste**.

In relazione alle attività prettamente tecniche, svolte per la gestione dei sistemi, nell'anno 2024 sono stati **implementati 2 nuovi server** per garantire il funzionamento in **sicurezza sia del sistema degli appuntamenti** (utilizzato dagli utenti per fissare appuntamenti con gli uffici camerali), **sia del sito istituzionale** ed è stata aggiornata la versione software del sistema degli appuntamenti. Quest'ultimo ha registrato **56.946 visite** nell'anno 2024 ed è stato utilizzato per fissare **18.698 appuntamenti**.

Con riferimento agli eventi organizzati in collaborazione con la CCIAA di Roma si è proceduto all'aggiornamento dei vari contenuti sul sito internet e, se necessario, sono state implementate specifiche sezioni.

Ad esempio, relativamente all'evento "Roma Storia Festival", sono state predisposte sul sito internet alcune landing page per la promozione dell'iniziativa ed è stato implementato un articolato sistema di registrazione degli utenti su Eventbrite.

In relazione al progetto PID/Maker Faire Rome, è stato aggiornato il sito internet www.makerfairerome.eu. Oltre alla produzione e pubblicazione dei contenuti legati all'edizione 2024, sono state curate le sezioni relative alla vendita dei biglietti, pubblicazione catalogo espositori, pubblicazione eventi, prenotazione eventi, gestione della piattaforma di networking.

In occasione degli eventi Maker Learn Festival e Maker Faire Academy, sono state predisposte le relative pagine del sito, il calendario degli eventi e pianificati e gestiti i webinar on line sulla piattaforma zoom.

Al temine della manifestazione Maker Learn Festival sono stati elaborati tutti i video degli eventi e pubblicati sulla piattaforma youtube per renderli accessibili agli utenti.

Infine, in relazione al **CRM**, sistema attraverso il quale vengono svolte le campagne per la promozione delle iniziative dell'intero sistema camerale romano presso le imprese e i professionisti, sono proseguite le attività di invio delle campagne e le attività di aggiornamento dei dati. Nell'anno sono state svolte **oltre 40 campagne**.

2) Studi e supporto alla Presidenza

Il personale del servizio ha curato nell'esercizio le seguenti attività:

- monitoraggio quotidiano delle principali banche dati contenenti informazioni socioeconomiche;
- analisi, elaborazione e realizzazione di schede e *report* sulle dinamiche delle principali variabili socioeconomiche nel contesto provinciale, regionale, nazionale e internazionale a supporto delle attività del Presidente della Camera di Commercio di Roma;
- redazione ed elaborazione dati per comunicati stampa, interviste del Presidente della Camera di Commercio di Roma e richieste di giornalisti in collaborazione con l'Ufficio Stampa;
- stesura di interventi, tracce, schede di sintesi e discorsi a supporto della partecipazione del Presidente della Camera di Commercio di Roma a convegni ed eventi ufficiali, tra i quali:
 - Convegno "Cooperazione - Modello virtuoso di Impresa", organizzato dal Ministero delle Imprese e del Made in Italy – Dipartimento per i servizi interni, finanziari, territoriali e di vigilanza (Sala del Tempio di Vibia Sabina e Adriano, 11 dicembre 2024);
 - Apertura del "Festival del Mare - Roma al centro del Mediterraneo", organizzato da Camera di Commercio di Roma e LIMES (Sala del Tempio di Vibia Sabina e Adriano, 27 novembre 2024);
 - "La tradizione si fa futuro - Da 130 anni insieme per l'Italia bene comune". Evento organizzato dal Touring Club Italiano alla presenza del Presidente della Repubblica (Sala del Tempio di Vibia Sabina e Adriano, 21 novembre 2024);
 - Assemblea di Federlazio (Sala del Tempio di Vibia Sabina e Adriano, 14 novembre 2024);
 - Convegno "Mondializzazione, Confini, Identità" e Workshop Italia-Cina, organizzati da Fondazione di

Studi Internazionali e Geopolitica e Camera di Commercio di Roma (Sala del Tempio di Vibia Sabina e Adriano, 22 e 23 ottobre 2024);

- “Capitale digitale” - Evento di inaugurazione del Data Center di Aruba, organizzato da Tecnopolo Spa (Tecnopolo Tiburtino, 2 ottobre 2024);
- Convegno “Le infiltrazioni della criminalità organizzata nell’economia romana”, organizzato dalla Camera di Commercio di Roma (Sala del Tempio di Vibia Sabina e Adriano, 24 settembre 2024);
- Conferenza stampa di presentazione del Workshop Turistico Internazionale Buy Lazio & Rome 2024, organizzato dalla Camera di Commercio di Roma – Azienda Speciale Sviluppo e Territorio (Aula della Giunta, 18 settembre 2024);
- Conferenza stampa di presentazione del “Roma Storia Festival 2024. Il carattere dei Romani – Personalità e simboli della storia di Roma” (19 - 22 settembre 2024), organizzato da Camera di Commercio di Roma ed Editori Laterza (Aula del Consiglio, 4 settembre 2024);
- Cerimonia di premiazione della prima edizione del “Premio Imprese storiche” e “Premio Roma per il Made in Italy”, organizzata dalla Camera di Commercio di Roma (Sala del Tempio di Vibia Sabina e Adriano, 25 luglio 2024);
- Convegno “La deontologia professionale, tra legalità ed etica”, organizzato da Camera di Commercio di Roma e Comando Regionale Lazio della Guardia di Finanza (Sala del Tempio di Vibia Sabina e Adriano, 12 luglio 2024);
- Conferenza stampa di presentazione del “Bando Energia” della Regione Lazio e contestuale presentazione del “Bando CER Comunità Energetiche Rinnovabili” della Camera di Commercio di Roma (Sala Tevere – Regione Lazio, 19 giugno 2024);
- Apertura dell’evento “Idee per il Futuro, nel cuore di Roma” (5 - 7 giugno 2024), organizzato dalla Camera di Commercio di Roma (Sala del Tempio di Vibia Sabina e Adriano, 5 giugno 2024);
- Lectio Magistralis di Paolo Zangrillo - Ministro per la Pubblica Amministrazione e Fabio Vaccarone, CEO Multiversity Group, evento organizzato da Camera di Commercio di Roma e SPES Academy Carlo Azeglio Ciampi (Sala del Tempio di Vibia Sabina e Adriano, 16 aprile 2024);
- Conferenza Stampa “La Regione Lazio al Vinitaly 2024” (Sala del Tempio di Vibia Sabina e Adriano, 4 aprile 2024);
- Consiglio della Camera con la partecipazione del Presidente della Regione Lazio, Francesco Rocca, e del Vicepresidente e Assessore allo Sviluppo economico, Commercio, Artigianato, Industria, Internazionalizzazione, Roberta Angelilli (Sala del Tempio di Vibia Sabina e Adriano, 10 aprile 2024);
- Cerimonia di premiazione del “Premio Roma Evo” - XXXI Edizione del Concorso per i migliori oli extravergine di oliva di Roma e del Lazio, organizzato dall’Azienda Speciale Sviluppo e Territorio con il supporto tecnico-scientifico di Agro Camera (Sala del Tempio di Vibia Sabina e Adriano, 24 marzo 2024);
- Evento “Le frontiere dell’intelligenza artificiale: opportunità e rischi”, organizzato da American Chamber of Commerce in Italy (Sala del Tempio di Vibia Sabina e Adriano, 21 marzo 2024);
- Cerimonia di premiazione del “Bando Idea innovativa, la nuova imprenditorialità al femminile 2023” - Undicesima edizione, organizzata dalla Camera di Commercio di Roma (Sala del Tempio di Vibia Sabina e Adriano, 08 marzo 2024);
- Evento “Governare l’Intelligenza artificiale - Dove siamo; dove dobbiamo arrivare”, organizzato dalla Camera di Commercio di Roma (Sala del Tempio di Vibia Sabina e Adriano, 08 febbraio 2024);

- elaborazione e preparazione di report su particolari tematiche relative all'economia romana, e collaborazione con l'Ufficio Stampa per trasformare i report in attività di comunicazione. Tra i principali:
 - report su “I dati del mercato del lavoro a Roma e provincia nel 2023”;
 - report su “I numeri socioeconomici del Centro Italia” (Popolazione, PIL, Lavoro, Imprese, Export);
 - analisi, elaborazione e preparazione del report relativo ai dati dell'indagine congiunturale dell'Osservatorio permanente istituito dalla CCIAA di Roma sulle imprese. L'indagine è stata somministrata tra il 22 luglio e il primo agosto 2024;
 - report su “Imprese artigianato artistico Roma e provincia” (Confronto 30 giugno 2024 – 30 giugno 2014);
 - report su “Le esportazioni di Roma (primo semestre 2024)”;
 - report su “Roma in numeri: economia (valore aggiunto/PIL, lavoro, export e imprese) e focus giovani (imprenditoria giovanile, demografia e competenze)”;
- Redazione di prefazioni a firma del Presidente Tagliavanti per iniziative editoriali;
- supervisione dei contenuti ed elaborazione di testi e dati per la brochure “La Camera di Commercio di Roma in cifre”;
- supporto alla segreteria di Presidenza della Camera di Commercio di Roma.

3) Lavorazione dei Bilanci - Attività di supporto alla Camera di Commercio di Roma - Area IV Registro Imprese e Analisi Statistiche

Nel corso dell'esercizio, unità del personale dell'Azienda sono state impegnate, in affiancamento al personale camerale della struttura Atti Societari, nella lavorazione dei bilanci depositati presso il Registro Imprese della Camera di Commercio di Roma e nel coadiuvare le attività di verifica propedeutiche alla cancellazione delle imprese inattive dal Registro.

Linea C – Progetti per l'Innovazione e Fondi Europei

Le azioni realizzate nell'ambito della Linea C sono volte a gestire tutti gli aspetti operativi di marketing e le procedure organizzative di eventi, in particolare della Maker Faire e delle altre iniziative di innovazione, ivi compresa la progettazione e la partecipazione a progetti europei d'interesse aziendale.

Progetto Maker Faire Rome – The European Edition/PID 2024

Nell'esercizio 2024 Innova Camera si è dedicata all'organizzazione della dodicesima edizione di ***Maker Faire Rome – The European Edition***. La manifestazione, nel suo percorso, è cresciuta e si è evoluta nel tempo, confermandosi come l'evento dove prende forma la rivoluzione digitale, un luogo dedicato ad aziende ed imprenditori che utilizzano la cultura digitale come mezzo per affrontare il cambiamento e le sfide dei mercati. Grazie ad un format ormai consolidato, l'evento è in grado di avvicinare all'innovazione reale, con un approccio aperto e divulgativo, studenti di tutte le età, imprenditori, innovatori e famiglie.

La manifestazione si è svolta dal 25 al 27 ottobre presso il Gazometro Ostiense e il padiglione ISA (Istituto Superiore Antincendi) e ha proposto ai visitatori tre grandi aree tematiche: Innovazione, Creatività e Scoperta. All'interno di

queste aree, trasversalmente, è stato possibile ammirare centinaia di progetti, che hanno spaziato dall'agritech al foodtech, dal digital manufacturing alla robotica, dall'intelligenza artificiale alla mobilità, dall'economia circolare alla salute, dall'IoT al recycling fino alla data science e al design thinking, oltre allo sport e alla realtà virtuale e ad un'area dedicata al Networking business.

La manifestazione ha avuto anche un'area Learn (3 stage per talk e performance e 12 aule per conferenze) con tante proposte di attività didattiche, lezioni e laboratori.

Di seguito alcuni approfondimenti:

ARTE E TECNOLOGIA - La sinergia tra arte e tecnologia è stata protagonista a Maker Faire Rome. Un punto di incontro tra arti e innovazione con uno sguardo sulla loro fruizione, cioè sul pubblico. Arti e tecnologie diventano intrattenimento contemporaneo. Maker Faire Rome ha ospitato un'installazione esclusiva dal titolo "Tessellis – il cerchio della vita", ideato dall'artista Angelo Bonello.

FABRICATION&ELECTRONICS - Maker Faire Rome 2024 è stata una vetrina per mostrare come il Made in Italy può affrontare le sfide del futuro, grazie alla sinergia tra competenze tradizionali e fabbricazione digitale. Questa nuova era mette al centro l'artigiano come innovatore, dimostrando che l'artigianato e l'industria possono prosperare in un contesto digitale e sostenibile.

ROBOTICS&AI - La robotica, insieme all'intelligenza artificiale, è una delle materie più controverse ed affascinanti in ambito scientifico. In passato è stata considerata una disciplina spesso relegata al mondo della fantascienza, ma, oggi più che mai, ha raggiunto livelli molto avanzati e una grande pervasività nel mondo industriale, in quello sanitario e anche in quello consumer. I moltissimi progetti esposti e i talk dedicati alla Robotica e all'AI hanno offerto a tutti i visitatori l'opportunità di esplorarne i segreti e scoprirne progressi ed avanzamenti insieme con i più prestigiosi protagonisti della scena italiana e internazionale. L'Istituto di Robotica e Macchine Intelligenti (I-RIM) e il Laboratorio nazionale di Intelligenza Artificiale del Cini (Consorzio Interuniversitario Nazionale per l'Informatica) hanno curato un'intera area di Maker Faire Rome. In mostra i progetti di maker, atenei, spinoff universitari e istituti di ricerca italiani e stranieri.

EDUCATION&KIDS – Diversi sono stati i progetti e le attività che hanno affascinato ragazzi e bambini, ospitati in tutte le aree della manifestazione. Attività interattive all'insegna del motto "imparare facendo".

BUSINESS NETWORKING - Maker Faire Rome è una occasione di business per piccole e grandi aziende, startup, investitori, un momento unico per sviluppare relazioni.

CONFERENCES, TALK, WORKSHOP & PERFORMANCE - Maker Faire Rome non è solo area espositiva. **Oltre 100 gli eventi ospitati** (workshop, talk e performance) ai quali il pubblico ha potuto partecipare gratuitamente.

CANALE MAIN - Anche quest'anno è stato attivo per tutta la durata della manifestazione il canale streaming Maker Faire Rome, con la realizzazione di dirette televisive, collegamenti e la presenza di ospiti nazionali e internazionali che si sono alternati sul palco Main allestito a studio televisivo.

Si riportano in sintesi gli indicatori più significativi della dodicesima edizione di Maker Faire Rome - The European Edition:

- **45mila presenze** presso il Gazometro Ostiense e il padiglione ISA nei giorni della manifestazione;
- **oltre 350 spazi espositivi**;
- **58 sponsor presenti**;
- **oltre 20 Paesi rappresentati**;
- **più di 600 progetti proposti**;

- **oltre 100 talk, workshop e spettacoli;**
- **57 eventi in diretta televisiva sul “Main Channel”**, tra i quali tre cerimonie di Premiazione dei contest promossi nel corso del 2024: Make It Circular con le Associazioni dei Consumatori e Eni, Top of the PID con Dintec e Take a Leap con il Rotary;
- **oltre 600 giornalisti accreditati;**
- **1.598 articoli pubblicati** nel corso dell’anno tra stampa, radio, TV e Web, su rilevanti testate sia nazionali che internazionali;
- **4.569.665 euro il Totale Equivalenza Pubblicitaria Maker Faire 2024 (AVE);**
- **3 milioni gli account raggiunti su Facebook e 909.160 quelli su Instagram** - con attività organiche e paid e senza attività di influencer - nel periodo di promozione (10 settembre - 27 ottobre);
- **70.594 visite nei giorni di manifestazione** (25-27 ottobre) e 1.323.535 pagine viste nel periodo 30 ottobre 2023 - 30 ottobre 2024 sul **sito di Maker Faire Rome**, che ha ospitato in chiaro le trasmissioni del Main Channel.

Complessivamente sono stati 58, tra sponsor e partner istituzionali, i soggetti ad aver partecipato alla dodicesima edizione della Maker Faire Rome. Tra questi si segnalano: Eni, Terna, Unidata, DigiKey, Arduino, Fae Technology, ST Microelectronics, R-Store, Teko, Intesa Sanpaolo, Meloper, Microchip, Prusa e Campustore tra i commerciali. Per le Istituzioni l’iniziativa è stata supportata, tra gli altri, dalla Regione Lazio, da Infocamere, da Unioncamere - Dintec, da Rome Technopole, da CNA, da Fondazione Leonardo, da Naba, da INAIL, dall’Ambasciata degli Stati Uniti d’America, da IED, oltre che dalle Università degli Studi di Roma La Sapienza Unitelma e Cattolica e dalla Fondazione Policlinico Gemelli.

Attraverso la collaborazione fattiva con i partner sono stati costruiti dei percorsi progettuali personalizzati, tra le quali si segnalano a titolo di esempio:

- **ENI (Main Partner)** - la partecipazione di ENI è stata strutturata partendo dalla realizzazione di uno spazio di circa 350 mq. All’interno di “Energy Playground”, una grande arena esperienziale estesa su tutta la superficie del Gazometro G2, ENI ha coinvolto i visitatori in una serie di attività a tema sportivo e digitale, attraverso sei aree tematiche differenti. Nell’area espositiva si sono poi aggiunte una serie di iniziative di supporto, come il contest MakeITcircular, promosso e organizzato in partnership con le Associazioni firmatarie della Carta del Consumo Circolare, la cui premiazione è stata realizzata direttamente dal palco del “Canale Main” della manifestazione;
- **Dintec – Unioncamere, Punti Impresa Digitale** - l’azienda ha studiato con il partner un articolato progetto che ha visto la valorizzazione dei PID, Punti Impresa Digitale, attraverso l’organizzazione di una conferenza (venerdì 25 ottobre), dedicata ai promoter dell’iniziativa. Inoltre, la partecipazione è stata valorizzata dalla presenza fisica con uno spazio dedicato e con la realizzazione della premiazione del contest “Top of the Pid” realizzata direttamente sul palco del Canale Main della manifestazione;
- **ST Microelectronics** – l’Azienda, leader globale nei semiconduttori con clienti in tutti i settori applicativi dell’elettronica, è tornata per la nona volta a Maker Faire Rome e ha offerto ai visitatori l’opportunità di accostarsi all’elettronica sia mostrando alcune applicazioni che guardano al futuro, come quelle su intelligenza artificiale e guida autonoma, sia mettendo a disposizione strumenti e conoscenze per sviluppare prototipi di progetti elettronici per il mondo dell’Internet of Things (IoT) e prototipi di

applicazioni destinate al settore della mobilità;

- **IED - Istituto Europeo di Design di Roma** – l'Istituto ha presentato un progetto dedicato alla disabilità visiva. L'obiettivo è stato quello di esplorare il valore che il mondo dei sensi può rivestire nelle pratiche educative, fungendo da canale di stimolo per la cognizione e per l'apprendimento nei bambini, con un approccio inclusivo e personalizzato. Oltre alle attività presso lo spazio espositivo il progetto ha previsto anche l'organizzazione di talk;
- **R-Store** – l'azienda, leader nella vendita di prodotti Apple e della formazione sul relativo ecosistema, ha presentato presso il proprio spazio alcune competizioni di robotica educativa dedicate ai più piccoli, come l'Arena dei Gladiatori, dove i robot si sono sfidati in prove di abilità sempre più impegnative offrendo ai giovani partecipanti un'esperienza dinamica e stimolante, o le "Corse Robotiche" su un tracciato avvincente in stile "*Monster Truck*", progettato per testare l'ingegno e il lavoro di squadra.

Un importante supporto è arrivato dalla Regione Lazio, che anche quest'anno è stata presente alla Maker Faire Rome. La partecipazione della Regione Lazio si è articolata in una serie di iniziative ed attività di animazione dello spazio espositivo su misura progettato da Innova Camera, di circa 110 mq, dedicato alle 11 imprese partecipanti del Sistema Lazio unitamente ai progetti della Faber School, ai progetti Startupper School Academy 2024. Sono state infatti organizzate le attività di matchmaking tra gli stakeholder regionali (startup, imprese, innovatori, makers e ricercatori) e i delegati della collettiva internazionale, organizzata da Innova Camera in collaborazione con l'Istituto per il Commercio Estero, presenti alla manifestazione. La collettiva in particolare era composta da investitori, business angels, imprenditori e giornalisti in rappresentanza di Arabia Saudita, Austria, Canada, Cile, Croazia, Germania, Giappone, Norvegia, Qatar, Regno Unito, Stati Uniti, Spagna, Paesi Bassi. Sono stati organizzati tre eventi di matchmaking e showcase volti a favorire la sinergia su progetti e servizi tra gli stakeholder regionali e i delegati internazionali presenti. È infine stata organizzata la presentazione nuovo bando "Voucher Digitalizzazione PMI", alla presenza di Roberta Angelilli, vicepresidente della Regione Lazio.

La Regione Lazio ha inoltre partecipato al Canale Main della manifestazione, con quattro diversi slot, ed al portale di networking, di cui è stata unico sponsor.

Un supporto significativo, infine, è arrivato da INAIL, che ha presentato, nello spazio progettato su misura, alcuni dei progetti per la salute e la sicurezza sul lavoro sviluppati dalla Ricerca dell'Istituto attraverso il Dipartimento di medicina, epidemiologia, igiene del lavoro e ambientale (Dimeila), il Dipartimento innovazioni tecnologiche e sicurezza degli impianti, prodotti e insediamenti antropici (Dit) e il Centro protesi di Vigorso di Budrio. La partecipazione ha incluso anche alcune interviste sul palco del Main Channel e l'organizzazione di due talk post evento, durante il Maker Learn Festival.

Il progetto ha visto nel corso dell'esercizio, oltre all'organizzazione della tre giorni di Maker Faire Rome, anche attività che perseguono l'obiettivo di diffondere l'innovazione nel sistema imprenditoriale tra le quali rientra il "**PID - Punto Impresa Digitale**", che fa parte del Network nazionale Impresa 4.0, nato per accompagnare e supportare le imprese nella trasformazione digitale ed ecologica.

L'Azienda è stata infatti impegnata nella realizzazione e promozione di incontri formativi/informativi dedicati alle imprese sul tema della digitalizzazione. **Nell'esercizio sono stati realizzati oltre 150 eventi PID** (tra i quali l'evento Maker Faire Rome e gli eventi realizzati nei tre giorni della manifestazione). Nel corso dell'anno sono stati inoltre

conclusi più di 1.000 questionari di assessment (*self assessment e SUSTAINability assessment*) delle imprese di Roma e provincia.

Tra le principali iniziative PID dell'esercizio:

- **"Strumenti Digitali e Nuove Competenze"**: ciclo di webinar tematici organizzato dal PID Roma in collaborazione con l'Azienda Speciale Forma Camera, al fine di far comprendere l'importanza di una sempre maggiore consapevolezza delle conoscenze digitali come supporto allo sviluppo del business aziendale. **Tre i webinar realizzati nell'anno, con un numero complessivo di circa 80 partecipanti;**
- **"Governare l'intelligenza artificiale dove siamo, dove dobbiamo andare"**: evento che si è svolto presso la Sala del Tempio di Vibia Sabina e Adriano (**oltre 240 i partecipanti**). Tra i temi dibattuti anche l'imminente recepimento del Regolamento europeo sull'intelligenza artificiale (AI Act), ormai prossimo alla sua definitiva approvazione, che rappresenterà un tassello fondamentale nel governo dell'intelligenza artificiale;
- **"Eccellenze in Digitale"**: Camera di Commercio di Roma, che ha aderito al progetto "Eccellenze in Digitale", storico programma di Unioncamere e Google, ha tra gli obiettivi la diffusione della cultura digitale sul territorio, coinvolgendo non solo gli imprenditori delle micro, piccole e medie imprese, ma anche docenti, studenti e lavoratori. Il ciclo di webinar formativi gratuiti, iniziato lo scorso anno, è proseguito con l'obiettivo di favorire lo sviluppo delle competenze digitali attraverso attività di formazione gratuite focalizzate sui principali strumenti digitali e sull'importanza di una presenza online efficace. **Quattro i webinar realizzati nell'anno, con un numero complessivo di oltre 90 partecipanti;**
- **Lectio Magistralis**: durante l'evento, che si è svolto il 16 aprile presso la Sala del Tempio di Vibia Sabina e di Adriano e che ha visto partecipare come relatori Paolo Zangrillo, Ministro per la Pubblica Amministrazione e Fabio Vaccarone, CEO di Multiversity Group, sono stati trattati temi di straordinaria attualità, tra i quali la digitalizzazione nelle Pubbliche Amministrazioni e il ruolo dell'AI nel mondo del lavoro. **Superiore a 200 il numero di partecipanti all'evento;**
- **Fashion Green And Innovation**: un incontro sul tema della sostenibilità e dell'innovazione nella moda, sotto forma di seminario, che ha avuto come obiettivo comunicare, presentare e condividere informazioni e metodologie di approccio alla sostenibilità nell'ambito della produzione di moda. L'intento è stato di guidare, condividendo l'esperienza di professionisti del settore con una platea di giovani imprenditori, verso la transizione diretta ad una produzione sostenibile e ad alto contenuto innovativo e tecnologico e al contempo sensibilizzare i consumatori ad un acquisto responsabile ed etico dei prodotti moda. All'iniziativa sono stati chiamati a raccontare le loro esperienze accreditati professionisti del settore. L'evento si è svolto il 17 maggio 2024 nella sala del Consiglio della CCIAA di Roma ed ha visto un **numero complessivo di circa 50 partecipanti**
- **"Food Storytelling: raccontare la propria identità d'impresa nella piazza digitale"**: un evento formativo realizzato in collaborazione con Fondazione Mondo Digitale e ING Italia. Si è tenuto il 22 maggio presso il Binario F in Via Marsala 29H. Rivolto alle piccole e medie imprese che operano nel settore Food & Beverage con l'obiettivo di conoscere le novità in tema di strategie di comunicazione, per promuovere la propria impresa sui canali online e raggiungere nuovi pubblici. Nel corso dell'incontro sono state presentate alcune storie di successo di realtà imprenditoriali che hanno utilizzato il digitale per potenziare il proprio business. **Superiore a 30 il numero di partecipanti all'evento;**

- **“Gaming and Gamification – da gioco a strumento di sviluppo industriale”**: l’iniziativa ha avuto come obiettivo quello di promuovere un dibattito sulla possibilità di utilizzare gli strumenti e le metodologie legate al gaming come soluzioni per gli asset di sviluppo aziendale. Il gaming può essere utilizzato per molteplici scopi: per la formazione classica, per aumentare la produttività, per l’acquisizione di hard e soft skill, per l’aumento dell’engagement. La gamification viceversa è uno strumento utile ad una startup o azienda per ingaggiare e attivare gli utenti a compiere comportamenti specifici con lo scopo di raggiungere determinati obiettivi aziendali. L’iniziativa si è svolta il 29 maggio presso lo Spazio Attivo di Lazio Innova di via Casilina. **Circa 30 il numero di partecipanti all’evento;**
- **“Words for Humanity, Humanity for the Future”**: il Keynote Speech del Prof. Hiroaki Kitano, Executive Deputy President & CTO di Sony Group Corporation e CEO di Sony CSL e President di Sony Research sulle parole a metà strada tra scienza e innovazione che guideranno l’umanità verso il futuro. L’evento si è tenuto il 31 ottobre presso la Sala del Tempio di Vibia Sabina ed Adriano. **Superiore a 100 il numero di partecipanti all’evento;**
- **“Maker Learn Festival”**: una tre giorni (dal 27 al 29 novembre) di formazione continua: dall’economia circolare alla cybersecurity, dalla sicurezza sul lavoro alla robotica, dalla manifattura digitale alla prototipazione, dall’intelligenza artificiale al gaming. Webinar, talk e workshop gratuiti online, per raccontare l’innovazione in modo semplice ed accessibile ad imprenditori, professionisti, creativi, studenti, innovatori e curiosi digitali. **Ventisei gli incontri (webinar, talk e workshop) realizzati nell’anno, con un numero complessivo di partecipanti superiore a 850;**
“Maker Faire Academy”: un ciclo di otto incontri formativi gratuiti, in presenza, di approfondimento dedicato a studenti, innovatori, startupper, imprese e agli aspiranti imprenditori, per sviluppare competenze tecnologiche in ambito Industria 5.0 e stimolare la creatività e la propensione all’autoimprenditorialità. Gli incontri si sono svolti negli Spazi Attivi della Regione Lazio tra il 2 e il 13 dicembre 2024. **Otto i webinar realizzati nell’anno, con un numero complessivo di partecipanti superiore a 350.**

Inoltre, l’Azienda si è occupata dell’attività di gestione dei contatti con le imprese per le richieste di informazioni sulla digitalizzazione, **sui servizi offerti dal PID e sul Bando Voucher Digitali Impresa 4.0 e Transizione Energetica indetti dalla Camera di Commercio di Roma. Sono state più di 2.000 le imprese assistite tramite lo sportello PID.**

L’Azienda ha dato supporto in termini operativi e di promozione al nuovo Punto Impresa Digitale della Camera di Commercio di Roma in Via Appia Nuova.

Nel corso dell’anno 2024 infine sono proseguite le azioni relative al **progetto “Robot Umanoide”**. L’obiettivo dell’iniziativa è quello di realizzare un robot dalle sembianze umanoidi, caratterizzato da un sistema di movimentazione composto da muscoli artificiali che lo rendano in grado di interagire in maniera sicura, delicata ed efficace con il mondo e le persone.

La realizzazione del progetto prevede la collaborazione tra due team, quello dell’Istituto Italiano di Tecnologia, coordinato dal professor Antonio Bicchi docente presso l’Università di Pisa e senior researcher presso l’Istituto Italiano di Tecnologia e quello di Sapienza Università di Roma Dipartimento di Ingegneria Informatica, Automatica e Gestionale coordinata dal Prof. Daniele Nardi.

L'iniziativa è volta a realizzare il primo robot, che sia in grado di interagire con i visitatori che entrano nel Tempio di Vibia Sabina e Adriano e di accompagnarli in un percorso guidato presso una destinazione selezionata.

Alla data del 31 dicembre è stato completato il secondo dei tre step previsti riguardante la realizzazione del prototipo aggiornato.

Il Presidente
(Luciano Mocci)
FIRMATO

BILANCIO DI ESERCIZIO 2024 – STATO PATRIMONIALE

ATTIVO			ANNO 2024			ANNO 2023
A) IMMOBILIZZAZIONI						
a) Immateriali						
Software			0			0
Altre			0			0
Totale immobilizz. Immateriali			0			0
b) Materiali						
Impianti			0			0
Attrezzature non informatiche			0			0
Attrezzature informatiche			12.644			10.720
Arredi e mobili			0			0
Totale immobilizz. materiali			12.644			10.720
TOTALE IMMOBILIZZAZIONI			12.644			10.720
B) ATTIVO CIRCOLANTE						
c) Rimanenze						
Rimanenze di magazzino			0			0
d) Crediti di funzionamento	< 12 mesi	> 12 mesi		< 12 mesi	> 12 mesi	
Crediti v/CCIAA	2.248.002	0	2.248.002	2.587.488	0	2.587.488
Crediti vs organismi e istituzionali e comunitarie	0	0	0	0	0	0
Crediti vs organismi del sistema camerale	0	0	0	3.164	0	3.164
Crediti per servizi c/terzi	839.939	0	839.939	1.184.941	0	1.184.941
Crediti diversi	230.696	0	230.696	218.111	0	218.111
Anticipi a fornitori	0	0	0	0	0	0
Totali crediti funzionamento	3.318.637	0	3.318.637	3.993.704	0	3.993.704

ATTIVO			ANNO 2024			ANNO 2023
e) Disponibilità liquide						
Banca c/c			592.509			595.537
Depositi postali			0			0
Cassa			1.205			354
Totale disponibilità liquide			593.714			595.891
TOTALE ATTIVO CIRCOLANTE			3.912.351			4.589.595
C) RATEI E RISCONTI ATTIVI						
Ratei attivi			0			0
Risconti attivi			7.100			0
TOTALE RATEI E RISCONTI			7.100			
TOTALE ATTIVO			3.932.095			4.600.315
D) CONTI D'ORDINE			0			0
TOTALE GENERALE			3.932.095			4.600.315

PASSIVO			ANNO 2024			ANNO 2023
A) PATRIMONIO NETTO						
Fondo acquisizioni patrimoniali			0			0
Avanzo/disavanzo economico			0			0
Totale patrimonio netto			0			0
B) DEBITI DI FINANZIAMENTO						
Mutui passivi			0			0
Prestiti ed anticipaz.passive			0			0
TOTALE DEBITI DI FINANZIAM.			0			0
C) TRATTAMENTO FINE RAPP.						
F.do trattamento fine rapporto			1.741.282			1.655.611
TOT. F.DO TRATT.FINE RAPP.			1.741.282			1.655.611

PASSIVO			ANNO 2024			ANNO 2023
D) DEBITI DI FUNZIONAMENTO	<12 mesi	>12 mesi		<12 mesi	>12 mesi	
Debiti v/fornitori	1.478.221	0	1.478.221	2.311.654	0	2.311.654
Debiti v/soc. e org. del sistema	18.474	0	18.474	18.500	0	18.500
Debiti v/org. e istituzioni nazionali e comunitarie	0	0	0	0	0	0
Debiti tributari e previdenziali	248.231	0	248.231	233.694	0	233.694
Debiti v/dipendenti	367.834	0	367.834	298.712	0	298.712
Debiti v/ organi istituzionali	12.163	0	12.163	11.515	0	11.515
Debiti diversi	48.824	0	48.824	53.563	0	53.563
Debiti per servizi c/terzi	0	0	0	0	0	0
Clienti c/anticipi	0	0	0	0	0	0
TOTALE DEBITI FUNZIONAMENTO	2.173.747	0	2.173.747	2.927.638	0	2.927.638
E) FONDI PER RISCHI E ONERI						
Fondo imposte			0			0
Fondo rischi			17.066			17.066
TOT. FONDI PER RISCHI E ONERI			17.066			17.066
F) RATEI E RISCONTI PASSIVI						
Ratei passivi			0			0
Risconti passivi			0			0
TOT.RATEI E RISCONTI PASSIVI			0			0
TOTALE PASSIVO			3.932.095			4.600.315
TOTALE PASSIVO E PATRIMONIO			3.932.095			4.600.315
G) CONTI D'ORDINE						
TOTALE GENERALE			3.932.095			4.600.315

BILANCIO DI ESERCIZIO 2024 - CONTO ECONOMICO

VOCI DI COSTO /RICAVO	ANNO 2024	ANNO 2023	DIFFERENZA
A) RICAVI ORDINARI			
1) Proventi da servizi	1.326.350	1.568.305	(241.955)
2) Altri proventi o rimborsi	150	140	10
3) Contributi da organismi comunitari	0	0	
4) Contributi regionali o da altri enti pubblici	0	445.150	(445.150)
5) Altri contributi	2.135.000	1.910.000	225.000
6) Contributo della Camera di Commercio	3.545.255	2.824.511	720.744
Totale (A)	7.006.755	6.748.106	258.649
B) COSTI DI STRUTTURA			
7) Organi istituzionali	24.755	23.849	906
8) Personale	2.762.677	2.515.860	246.817
a) Competenze al personale	2.057.397	1.881.432	175.965
b) oneri sociali	530.628	479.337	51.291
c) accantonamenti al TFR	174.652	155.091	19.561
d) altri costi	0	0	0
9) Funzionamento	338.388	292.638	45.750
a) Prestazione servizi	307.999	271.506	36.493
b) Godimento di beni di terzi	9.289	5.361	3.928
c) Oneri diversi di gestione	21.100	15.771	5.329
10) Ammortamenti e accantonamenti	3.695	2.723	972
a) Immobilizzazioni immateriali	0	0	
b) Immobilizzazioni materiali	3.695	2.723	972
c) Svalutazione crediti	0	0	
d) Fondi rischi e oneri	0	0	
Totale (B)	3.129.515	2.835.070	294.445

VOCI DI COSTO /RICAVO	ANNO 2024	ANNO 2023	DIFFERENZA
C) COSTI ISTITUZIONALI			
11) Spese per progetti e iniziative	3.863.868	3.909.888	(46.020)
Totale C)	3.863.868	3.909.888	(46.020)
Risultato della gestione corrente (A-B-C)	13.372	3.148	10.224
D) GESTIONE FINANZIARIA			
12) Proventi finanziari	42	37	5
13) Oneri finanziari	0	0	
Risultato della gestione finanziaria	42	37	5
E) GESTIONE STRAORDINARIA			
14) Proventi straordinari	15.952	2.026	13.926
15) Oneri straordinari	29.366	5.211	24.155
Risultato della gestione straordinaria	(13.414)	(3.185)	(10.229)
F) RETTIFICHE DI VALORE ATTIVITA' FINANZIARIE			
16) Rivalutazione attivo patrimoniale	0	0	0
17) Svalutazione attivo patrimoniale	0	0	0
Differenze rettifiche di valore attività finanziarie	0	0	0
Disavanzo/avanzo economico d'esercizio	0	0	0

BILANCIO DI ESERCIZIO 2024 – NOTA INTEGRATIVA

Il Bilancio d'esercizio è stato redatto in conformità al Regolamento concernente la disciplina della gestione patrimoniale e finanziaria delle Camere di Commercio approvato con D.P.R. 254 del 2/11/2005 ed è costituito dallo Stato Patrimoniale (conforme allo schema I allegato al Regolamento), dal Conto Economico (conforme allo schema H allegato al Regolamento) e dalla presente nota integrativa.

La Nota Integrativa contiene le informazioni richieste dall'art. 23 del Regolamento. Inoltre, fornisce tutte le informazioni complementari ritenute necessarie a dare una rappresentazione veritiera e corretta, anche se non richieste da specifiche disposizioni di legge.

La valutazione delle poste iscritte in bilancio è stata prudentemente effettuata nella prospettiva di una regolare attività aziendale.

I componenti positivi e negativi di reddito sono stati considerati per competenza, indipendentemente dalla data di incasso o di pagamento, escludendo gli utili non realizzati, alla data di bilancio e tenendo conto dei rischi e delle perdite maturate nell'esercizio anche se divenute note successivamente.

Le singole voci di Bilancio sono espresse in euro, arrotondate all'unità, in accordo con quanto previsto dal D.Lgs. n. 213/1998.

CRITERI DI VALUTAZIONE

Ai sensi dell'art. 2426 e seguenti del C.C. si precisa che nella valutazione degli elementi patrimoniali sono stati osservati i seguenti criteri:

Immobilizzazioni materiali ed immateriali

Le immobilizzazioni materiali ed immateriali sono iscritte al costo di acquisto e sono sistematicamente ammortizzate in funzione della loro residua possibilità di utilizzazione. Con riferimento alla circolare n. 3622 del 5/2/2009 si precisa che le immobilizzazioni iscritte in bilancio sono state acquisite con risorse proprie.

Crediti e debiti

I crediti sono iscritti al valore di presumibile realizzo e classificati tra l'attivo circolante. Il valore di presumibile realizzo è basato su un'analisi dei crediti a fine esercizio.

I debiti sono iscritti al valore nominale.

Ricavi e costi

Sono iscritti in base al principio della competenza economica con rilevazione dei relativi ratei e risconti. I ricavi per prestazioni di servizi sono riconosciuti al momento della loro ultimazione. I costi sono riconosciuti sulla base della loro correlazione con i ricavi dell'esercizio.

I ricavi e i costi di natura finanziaria vengono riconosciuti in base alla competenza temporale.

DESCRIZIONE DELLE VOCI DELL'ATTIVO E DEL PASSIVO

ATTIVO

A) IMMOBILIZZAZIONI

Immobilizzazioni immateriali

Software

Saldo al 31/12/24	euro	0
Saldo al 31/12/23	euro	0
Variazioni	euro	0

Costo storico	21.290
Ammortamenti precedenti	21.290
Saldo al 31/12/23	0
Acquisizioni dell'esercizio	0
Decrementi dell'esercizio	0
Ammortamenti dell'esercizio	0
Saldo al 31/12/24	0

Immobilizzazioni materiali

Attrezzature informatiche

Saldo al 31/12/24	euro	12.644
Saldo al 31/12/23	euro	10.720
Variazioni	euro	1.924

Costo storico	84.921
Ammortamenti precedenti	74.201
Saldo al 31/12/23	10.720
Acquisizioni dell'esercizio	5.619
Decrementi dell'esercizio	0
Ammortamenti dell'esercizio	3.695
Saldo al 31/12/24	12.644

B) ATTIVO CIRCOLANTE

Crediti di funzionamento

Crediti vs CCIAA

Saldo al 31/12/24	euro	2.248.002
Saldo al 31/12/23	euro	2.587.488
Variazioni	euro	(339.486)

I crediti vs CCIAA sono così composti:

	entro 12 mesi	oltre 12 mesi
Contributo Linea A anno 2024	906.380	0
Contributo Linea B anno 2024	191.946	
Contributo Linea C anno 2024	753.242	
Contributo Linea C – PID (La doppia transizione: digitale ed ecologica)	25.000	
Contributo Linea C – TEC (Turismo e Cultura)	25.000	
TFR ex dipendenti Promoroma	346.434	
	2.248.002	0

Tali voci si riferiscono ai contributi relativi alle linee di attività maturati al 31.12.2024. Si precisa che, nel corso del 2025, tali contributi sono stati incassati per un importo pari ad € 1.146.618.

La posta relativa al TFR ex dipendenti Promoroma riguarda la quota di indennità di fine rapporto del personale ex Promoroma transitato in Innova Camera a far data dal 16.02.2015.

Crediti vs organismi del sistema camerale

Saldo al 31/12/24	euro	0
Saldo al 31/12/23	euro	3.164
Variazioni	euro	(3.164)

Il credito v/organismi del sistema camerale riguardante il saldo del contributo per la realizzazione del progetto “Crescere Imprenditori”, affidato con nota di Unioncamere ns. prot.275/2017 del 9.02.2017 è stato incassato nel corso del 2024 per un importo pari ad € 2.533,38 la restante parte è stata contabilizzata come componente negativo di reddito nella gestione straordinaria.

Crediti per servizi c/terzi

Saldo al 31/12/24	euro	839.939
Saldo al 31/12/23	euro	1.184.941
Variazioni	euro	(345.002)

I crediti per servizi c/terzi sono così composti:

	entro 12 mesi	oltre 12 mesi
Fatture emesse da incassare	394.789	
Contributo da incassare ITA/ICE Agenzia - Maker Faire Rome 2023	445.150	
	839.939	

Il credito pari ad € 445.150 è il contributo maturato nei confronti di ITA-ICE per il co-finanziamento dell'attività di comunicazione e incoming realizzata per l'evento Maker Faire Rome 2023, che si prevede di incassare nel corso del 2025.

Crediti diversi

Saldo al 31/12/24	euro	230.696
Saldo al 31/12/23	euro	218.111
Variazioni	euro	12.585

I crediti diversi sono così composti:

	entro 12 mesi	oltre 12 mesi
Erario per Ires	228.440	
Erario per Irap	2.256	
	230.696	

Il credito verso IRES si riferisce alle ritenute sui contributi erogati dalla Camera di Commercio di Roma e alle ritenute sugli interessi attivi bancari; il credito per l'IRAP riguarda gli acconti versati nel corso del 2024.

Disponibilità liquide

Saldo al 31/12/24	euro	593.714
Saldo al 31/12/23	euro	595.891
Variazioni	euro	(2.177)

Le disponibilità liquide sono così composte:

Banca c/c	592.509
Cassa	1.205
	593.714

Si tratta del saldo del c/c bancario intrattenuto presso la BDM Banca S.p.A. e della giacenza di cassa al 31.12.2024.

C) RATEI E RISCONTI ATTIVI*Risconti attivi*

Saldo al 31/12/24	euro	7.100
Saldo al 31/12/23	euro	0
Variazioni	euro	7.100

I risconti attivi sono dovuti a costi di competenza dell'anno 2025 che hanno avuto la manifestazione finanziaria nel corso dell'esercizio 2024.

PASSIVO**C) TRATTAMENTO DI FINE RAPPORTO**

Saldo al 31/12/24	euro	1.741.282
Saldo al 31/12/23	euro	1.655.611
Variazioni	euro	85.671

La movimentazione della posta è così dettagliata:

Fondo all'01/01/24	1.655.611
Incremento per accantonamento del periodo	174.652
Decremento per destinazione fondi previdenza	56.343
Decremento per imposta sostitutiva	6.461
Decremento per liquidazioni	26.177
Fondo al 31/12/24	1.741.282

Il fondo accantonato rappresenta l'effettivo debito verso i dipendenti in forza alla data del 31/12/2024. Si segnala che nel corso dell'anno un dipendente si è dimesso e che il decremento di euro 26.177 è dovuto alla liquidazione erogata.

D) DEBITI DI FUNZIONAMENTO*Debiti verso fornitori*

Saldo al 31/12/24	euro	1.478.221
Saldo al 31/12/23	euro	2.311.654
Variazioni	euro	(833.433)

I debiti verso fornitori sono così composti:

	entro 12 mesi	oltre 12 mesi
Fatture ricevute da pagare	1.107.964	
Fatture da ricevere anni precedenti	34.797	
Fatture da ricevere anno 2024	335.460	
	1.478.221	0

Debiti verso società e organizzazioni del sistema

Saldo al 31/12/24	euro	18.474
Saldo al 31/12/23	euro	18.500
Variazioni	euro	(26)

I debiti verso società e organizzazioni del sistema sono così composti:

CCIAA per spese 2024	18.474
	18.474

La voce CCIAA per spese è riferita all'importo dovuto alla Camera di Commercio di Roma relativamente a pulizie, guardiania, consumi elettrici e idrici e altro dei locali in comodato relativi al 4° trimestre 2024.

Debiti tributari e previdenziali

Saldo al 31/12/24	euro	248.231
Saldo al 31/12/23	euro	233.694
Variazioni	euro	14.537

I debiti tributari e previdenziali sono così composti:

Erario per ritenute su stipendi e compensi	71.150
Erario per imposta sostitutiva su TFR	1.562
Erario per Iva	39.790
Debiti verso enti previdenziali	135.729
	248.231

Debiti verso dipendenti

Saldo al 31/12/24	euro	367.834
Saldo al 31/12/23	euro	298.712
Variazioni	euro	69.122

Tale posta è relativa all'importo stanziato per gli incentivi 2023 (comprensivo del residuo della premialità 2022) e 2024. Si precisa che, come deliberato dall'Organo di Amministrazione, gli incentivi 2023 sono stati erogati nel mese di gennaio 2025 e che il fondo residuo sarà erogato ai dipendenti, subordinatamente a quanto verrà deliberato dall'Organo di Amministrazione, in sede di approvazione della relazione conclusiva sulla performance 2024.

Debiti verso organi istituzionali

Saldo al 31/12/24	euro	12.163
Saldo al 31/12/23	euro	11.515
Variazioni	euro	648

I debiti verso organi istituzionali sono così composti:

Compenso Collegio Revisori	12.163
	12.163

Tale posta si riferisce ai compensi maturati e non erogati per i componenti del Collegio dei Revisori dei Conti per il 2° semestre 2024.

Debiti diversi

Saldo al 31/12/24	euro	48.824
Saldo al 31/12/23	euro	53.563
Variazioni	euro	(4.739)

La voce debiti diversi è relativa ai depositi cauzionali a garanzia delle gare rimborsati nel corso del 2025 e ai costi contabilizzati nell'esercizio, ma ancora da liquidare. Tra questi ultimi si evidenziano le trattenute sindacali, i rimborsi spese da liquidare alle scuole che hanno partecipato all'evento Maker Faire Rome e altri oneri legati al medesimo evento da pagare nel corso del 2024.

E) FONDI PER RISCHI E ONERI*Fondo rischi*

Saldo al 31/12/24	euro	17.066
Saldo al 31/12/23	euro	17.066
Variazioni	euro	0

Si tratta di un fondo costituito nel 2017 a fronte di un potenziale rischio nei rapporti con un fornitore.

DESCRIZIONE DELLE VOCI DEL CONTO ECONOMICO**A) RICAVI ORDINARI***1) Proventi da servizi*

Saldo al 31/12/24	euro	1.326.350
Saldo al 31/12/23	euro	1.568.305
Variazioni	euro	(241.955)

I proventi da servizi riguardano l'evento Maker Faire Rome 2024. Nel dettaglio: sponsorizzazioni per € 1.124.320, incassi relativi alla biglietteria per € 193.956 e proventi vari per € 8.074 (fee da ristorazione).

2) Altri proventi o rimborsi

Saldo al 31/12/24	euro	150
Saldo al 31/12/23	euro	140
Variazioni	euro	10

Tale voce si riferisce alle quote incassate dall'azienda a titolo di contributo per la partecipazione ai bandi di selezione del personale pubblicati nel corso del 2024.

4) Contributi regionali o da altri enti pubblici

Saldo al 31/12/24	euro	0
Saldo al 31/12/23	euro	445.150
Variazioni	euro	(445.150)

5) *Altri contributi*

Saldo al 31/12/24	euro	2.135.000
Saldo al 31/12/23	euro	1.910.000
Variazioni	euro	225.000

La voce “Altri contributi” si riferisce ai contributi della Camera di Commercio di Roma maturati al 31.12.2024 relativi ai progetti “La doppia transizione: digitale ed ecologica” e “Turismo e Cultura” finanziati con l’incremento del Diritto Annuale ex art.18 comma 10 della L. n.580/93, come modificata dal Dlgs n.219/16.

6) *Contributo della Camera di commercio*

Saldo al 31/12/24	euro	3.545.255
Saldo al 31/12/23	euro	2.824.511
Variazioni	euro	720.744

Si tratta del contributo della Camera di Commercio di Roma maturato nel periodo 01.01.2024 – 31.12.2024 riferito all’attività aziendale come da Programma di attività 2024 così suddiviso:

Contributo Linea A – Comunicazione	1.864.957
Contributo Linea B – Siti e servizi camerali	615.739
Contributo Linea C – Progetti per l’innovazione e fondi europei	1.064.559
	3.545.255

B) COSTI DI STRUTTURA7) **Organi istituzionali**

Saldo al 31/12/24	euro	24.755
Saldo al 31/12/23	euro	23.849
Variazioni	euro	906

I costi per organi istituzionali sono così composti:

Compenso Collegio Revisori	24.755
	24.755

Il costo relativo al Collegio dei Revisori è relativo ai compensi dovuti per l’anno 2024, come stabilito dalla

8) Personale

Saldo al 31/12/24	euro	2.762.677
Saldo al 31/12/23	euro	2.515.860
Variazioni	euro	246.817

Il costo del personale è così composto:

Stipendi	2.057.397
Oneri sociali	530.628
Accantonamento T.F.R.	174.652
	2.762.677

Si fa presente che le voci sopra elencate riguardano gli oneri per il personale dipendente sostenuti nell'anno 2024. A tal riguardo si precisa che nel corso dell'anno si è dimessa un'unità di II livello e, a seguito di avvisi di selezione, sono state assunte tre unità di I livello (un'unità dal 5 gennaio e due unità dal 17 giugno) e un'unità di II livello (dal 15 luglio). Alla data del 31 dicembre 2024 sono presenti in azienda n.45 unità di personale dipendente a tempo indeterminato.

9) Funzionamento

Saldo al 31/12/24	euro	338.388
Saldo al 31/12/23	euro	292.638
Variazioni	euro	45.750

a) Prestazioni di servizi:

Saldo al 31/12/24	euro	307.999
Saldo al 31/12/23	euro	271.506
Variazioni	euro	36.493

I costi per Prestazioni di servizi sono così composti:

Buoni pasto	44.443
Spese anticipate CCIAA	70.472
Utenze	24.192
Manutenzione e assistenza tecnica	483
Servizi connessi alla gestione del personale	20.301
Servizio contabile e fiscale	12.498
Servizi specialistici	120.106
Spese per trasporti e spedizioni	310
Formazione e aggiornamento dipendenti	1.836
Spese postali	441
Assicurazioni	8.477
Oneri bancari	868
Banche dati	1.354
Altre spese	2.218
	307.999

La voce “servizi specialistici” si riferisce ai servizi per la sicurezza sul lavoro, medicina del lavoro, certificazione spese sostenute per contributo ICE, servizio per responsabile protezione dati personali, servizi SaaS, servizi di hosting, servizi legali in materia giuslavoristica e di privacy e supporto nel settore dei contratti pubblici; la voce “Altre Spese” riguarda i costi di pubblicità legale sostenuti per gli avvisi di selezione finalizzati all’assunzione di personale dipendente, spese per la vidimazione dei libri bollati, lo smaltimento dei materiali d’ufficio e l’acquisto di carburante per l’auto aziendale.

b) Godimento di beni di terzi

Saldo al 31/12/24	euro	9.289
Saldo al 31/12/23	euro	5.361
Variazioni	euro	3.928

Si riferisce ai canoni di noleggio per le apparecchiature telefoniche e per l’auto aziendale. Si precisa che il contratto di noleggio dell’auto si è concluso nel mese di settembre 2024.

c) Oneri diversi di gestione

Saldo al 31/12/24	euro	21.100
Saldo al 31/12/23	euro	15.771
Variazioni	euro	5.329

Imposte e tasse	15.762
Cancelleria e materiale di consumo	5.338
	21.100

10) Ammortamenti e accantonamenti

Saldo al 31/12/24	euro	3.695
Saldo al 31/12/23	euro	2.723
Variazioni	euro	972

Gli ammortamenti e accantonamenti risultano così composti:

Immobilizzazioni materiali	3.695
	3.695

Si riferiscono alle quote di ammortamento per l'anno 2024 dei beni materiali.

C) COSTI ISTITUZIONALI*11) Spese per progetti e iniziative*

Saldo al 31/12/24	euro	3.863.868
Saldo al 31/12/23	euro	3.909.888
Variazioni	euro	(46.020)

Sono riferiti ai costi diretti esterni dei progetti inclusi nel Programma di attività 2024 (cfr. format di Linea).

I costi istituzionali per progetti e iniziative sono così composti:

Linea A - Comunicazione	1.821.457
Linea B – Siti e servizi camerali	18.739
Linea C – Progetti per l’Innovazione e fondi europei	2.023.672
	3.863.868

D) GESTIONE FINANZIARIA

12) Proventi finanziari

Saldo al 31/12/24	euro	42
Saldo al 31/12/23	euro	37
Variazioni	euro	5

Si riferisce agli interessi attivi maturati sul conto corrente bancario al 31.12.2024.

E) GESTIONE STRAORDINARIA

14) Proventi straordinari

Saldo al 31/12/24	euro	15.952
Saldo al 31/12/23	euro	2.026
Variazioni	euro	13.926

Si riferiscono, per € 11.000, al rimborso ricevuto (come da atto di transazione con la società ISWEB S.p.A) di parte della spesa sostenuta dall’Azienda nel corso del 2024 per la sanzione pecuniaria, relativa al provvedimento adottato dal Garante della Protezione dei dati personali, come da documentazione agli atti.

La differenza è dovuta a minori pagamenti e a costi non dovuti contabilizzati nei precedenti esercizi.

15) Oneri straordinari

Saldo al 31/12/24	euro	29.366
Saldo al 31/12/23	euro	5.211
Variazioni	euro	24.155

Sono riferiti per € 14.209 a crediti non esigibili come da documentazione agli atti, per € 12.500 al pagamento della sanzione pecuniaria già evidenziata in precedenza e per la differenza a costi non rilevati negli anni precedenti e liquidati nell'esercizio 2024.

CONTRIBUTO CONTO IMPIANTI

Così come indicato nel documento n. 3 elaborato dalla Commissione istituita presso il Ministero dello Sviluppo economico e relativo al trattamento contabile delle operazioni tipiche delle Camere di Commercio, si forniscono le informazioni riferite all'utilizzo del contributo in conto impianti deliberato dalla Camera di commercio di Roma nell'anno 2010 per un importo complessivo di € 50.000, nell'anno 2011 per un importo complessivo di € 90.000, nell'anno 2012 per un importo complessivo di € 40.000, nell'anno 2013 per un importo complessivo di € 40.000 e nell'anno 2014 per un importo complessivo di € 5.180 .

ANNO 2010

DESCRIZIONE BENE	VALORE DI ACQUISTO	QUOTE AMMORTAMENTO	VALORE CONTABILE
Apparecchiature informatiche	35.696,86	35.696,86	0,00
Server di sistema	4.376,40	4.376,40	0,00
Software antivirus e di backup	2.724,00	2.724,00	0,00
Software CMS Isweb	6.504,00	6.504,00	0,00
Mobili per ufficio	573,30	573,30	0,00
TOTALI	49.874,56	49.874,56	0,00

ANNO 2011

DESCRIZIONE BENE	VALORE DI ACQUISTO	QUOTE AMMORTAMENTO	VALORE CONTABILE
Apparecchiature informatiche	39.769,58	39.769,58	0,00
Software antivirus e licenze	5.121,80	5.121,80	0,00
TOTALI	44.891,38	44.891,38	0,00

ANNO 2012

DESCRIZIONE BENE	VALORE DI ACQUISTO	QUOTE AMMORTAMENTO	VALORE CONTABILE
Apparecchiature informatiche	11.901,56	11.901,56	0,00
TOTALI	11.901,56	11.901,56	0,00

ANNO 2013

DESCRIZIONE BENE	VALORE DI ACQUISTO	QUOTE AMMORTAMENTO	VALORE CONTABILE
Apparecchiature informatiche	12.646,92	12.646,92	0,00
Software	1.626,24	1.626,24	0,00
TOTALI	14.273,16	14.273,16	0,00

ANNO 2014

DESCRIZIONE BENE	VALORE DI ACQUISTO	QUOTE AMMORTAMENTO	VALORE CONTABILE
Software	5.180,49	5.180,49	0,00
TOTALI	5.180,49	5.180,49	0,00

Il Presidente
(Luciano Mocci)
 FIRMATO

FORMAT PER IL CONTROLLO ECONOMICO DEI PROGETTI 2024

Denominazione del progetto:	24A - Comunicazione		
Data inizio progetto:	01/01/2024		
Descrizione	Previsione 2024 aggiornata	Consuntivo 2024	
A) Ricavi del progetto			
Proventi da servizi			
Altri proventi o rimborsi			
Contributi da organismi comunitari			
Contributi regionali o da altri enti pubblici			
Altri contributi	735.000	735.000	
TOTALE RICAVI	735.000	735.000	
B) Costi diretti			
Personale	465.000	416.000	
Acquisizione di servizi e forniture			
<i>Oneri per attività di ufficio stampa</i>	110.000	103.224	
<i>Oneri per comunicazione ed eventi istituzionali</i>	2.083.000	1.718.233	
TOTALE COSTI AD IMPUTAZIONE DIRETTA	2.658.000	2.237.457	
C) Costi indiretti:			
<i>COSTO DEL PERSONALE</i>	315.000	275.500	
<i>SPESE DI FUNZIONAMENTO</i>	85.000	80.000	
<i>ORGANI ISTITUZIONALI</i>	6.500	6.500	
<i>AMMORTAMENTI</i>	1.500	500	
TOTALE COSTI AD IMPUTAZIONE INDIRETTA	408.000	362.500	
Totale ricavi (A)	735.000	735.000	
Totale costi (B+C)	3.066.000	2.599.957	
DIFFERENZA	-2.331.000	-1.864.957	
Contributo in c/esercizio (E) = (B+C) - (A)	2.331.000	1.864.957	

Nota: i costi diretti esterni segnalati nel format sono relativi all'acquisizione di beni e servizi non disponibili tra le dotazioni aziendali o le competenze del personale interno e sono strettamente funzionali al raggiungimento degli obiettivi del progetto.

FORMAT PER IL CONTROLLO ECONOMICO DEI PROGETTI 2024

Denominazione del progetto:	24B - Siti e servizi camerali		
Data inizio progetto:	01/01/2024		
Descrizione	Previsione 2024 aggiornata	Consuntivo 2024	
A) Ricavi del progetto			
Proventi da servizi			
Altri proventi o rimborsi			
Contributi da organismi comunitari			
Contributi regionali o da altri enti pubblici			
Altri contributi			
TOTALE RICAVI			
B) Costi diretti			
Personale	306.000	285.000	
Acquisizione di servizi e forniture			
<i>Gestione e manutenzione applicativi e siti WEB e servizi camerali</i>	20.000	18.739	
TOTALE COSTI AD IMPUTAZIONE DIRETTA	326.000	303.739	
C) Costi indiretti:			
<i>COSTO DEL PERSONALE</i>	281.000	240.000	
<i>SPESE DI FUNZIONAMENTO</i>	70.000	66.000	
<i>ORGANI ISTITUZIONALI</i>	5.500	5.500	
<i>AMMORTAMENTI</i>	1.500	500	
TOTALE COSTI AD IMPUTAZIONE INDIRETTA	358.000	312.000	
Totale ricavi (A)	0	0	
Totale costi (B+C)	684.000	615.739	
DIFFERENZA	-684.000	-615.739	
Contributo in c/esercizio (E) = (B+C) - (A)	684.000	615.739	

Nota: i costi diretti esterni segnalati nel format sono relativi all'acquisizione di beni e servizi non disponibili tra le dotazioni aziendali o le competenze del personale interno e sono strettamente funzionali al raggiungimento degli obiettivi del progetto.

FORMAT PER IL CONTROLLO ECONOMICO DEI PROGETTI 2024

Denominazione del progetto:	24C - Progetti per l'innovazione e fondi europei		
Data inizio progetto:	01/01/2024		
Descrizione	Previsione 2024 aggiornata	Consuntivo 2024	
A) Ricavi del progetto			
Proventi da servizi	1.826.000	1.326.350	
Altri proventi o rimborsi	1.000	192	
Contributi da organismi comunitari			
Contributi regionali o da altri enti pubblici	472.500	0	
Altri contributi	1.400.000	1.400.000	
TOTALE RICAVI	3.699.500	2.726.542	
B) Costi diretti			
Personale	1.234.000	1.229.222	
Acquisizione di servizi e forniture:			
<i>Progetti di innovazione (Maker Faire PID)</i>			
<i>Location, logistica e allestimenti</i>	<i>1.184.500</i>	1.004.163	
<i>Acquisizione diritti e licenze</i>	<i>34.000</i>	24.093	
<i>Comunicazione</i>	<i>607.000</i>	428.345	
<i>Progettazione e produzione contenuti e servizi innovativi</i>	<i>997.000</i>	567.071	
<i>Progetti europei</i>	<i>20.000</i>	0	
TOTALE COSTI AD IMPUTAZIONE DIRETTA	4.076.500	3.252.894	
C) Costi indiretti:			
<i>COSTO DEL PERSONALE</i>	549.000	330.369	
<i>SPESE DI FUNZIONAMENTO</i>	197.000	192.388	
<i>ORGANI ISTITUZIONALI</i>	13.000	12.755	
<i>AMMORTAMENTI</i>	4.000	2.695	
TOTALE COSTI AD IMPUTAZIONE INDIRETTA	763.000	538.207	
Totale ricavi (A)	3.699.500	2.726.542	
Totale costi (B+C)	4.839.500	3.791.101	
DIFFERENZA	-1.140.000	-1.064.559	
Contributo in c/esercizio (E) = (B+C) - (A)	1.140.000	1.064.559	

Nota: i costi diretti esterni segnalati nel format sono relativi all'acquisizione di beni e servizi non disponibili tra le dotazioni aziendali o le competenze del personale interno e sono strettamente funzionali al raggiungimento degli obiettivi del progetto.

ALLEGATO A

RELAZIONE DEL COLLEGIO DEI REVISORI DEI CONTI DELL'AZIENDA SPECIALE INNOVA CAMERA AL BILANCIO DI ESERCIZIO 2024

Il Collegio dei Revisori dà atto che il Bilancio di esercizio dell'Azienda Speciale "INNOVA Camera" per l'esercizio 2024 è composto da:

- Stato Patrimoniale,
- Conto Economico,
- Nota Integrativa
- Relazione sulla gestione a cura del Presidente dell'Azienda.

Lo schema di bilancio è stato redatto in conformità delle disposizioni contenute all'art. 68 del D.P.R. 2 novembre 2005 n. 254 (recante il "*Regolamento per la disciplina della gestione patrimoniale e finanziaria delle Camere di commercio*"), con particolare riferimento al titolo X Aziende speciali (artt. 65-73), ed in tale forma verrà sottoposto all'approvazione dell'Organo di Amministrazione a norma dell'art. 66 del citato D.P.R. 254/2005 come recepito agli artt. 6 e 25 del Regolamento di Organizzazione dell'Azienda speciale.

Il Collegio procede alla verifica del Bilancio in relazione alla corrispondenza dei dati contabili ed alle risultanze delle verifiche periodiche eseguite nel corso dell'anno 2024. Nel corso dell'esercizio in esame il Collegio ha proceduto al controllo sulla regolare tenuta della contabilità e dell'amministrazione ed ha vigilato sull'osservanza della legge e dell'atto costitutivo, partecipando alle riunioni dell'Organo di Amministrazione ed effettuando le dovute verifiche previste dal Regolamento e dal Codice civile. I libri contabili sono tenuti secondo le modalità prescritte dalla legge.

Ai sensi di quanto previsto dall'articolo 68 del D.P.R. 2.11.2005 n. 254, l'Azienda ha predisposto la Relazione sulla gestione nella quale sono stati evidenziati i risultati ottenuti nel corso dell'esercizio in relazione ai progetti e alle attività realizzate dall'Azienda e con riferimento agli obiettivi assegnati dal Consiglio Camerale. Il Collegio dà, altresì, atto che il Bilancio d'esercizio è stato redatto tenendo conto dei Principi Contabili emanati con la Circolare MISE n. 3622 del 5/02/2009.

Passando ad analizzare i valori dello Stato Patrimoniale e del Conto Economico, il Collegio procede all'analisi dei dati sulla base della documentazione trasmessa dall'Azienda via email in data 21/02/2025, procedendo preliminarmente al confronto degli importi del Bilancio d'esercizio chiuso al 31/12/2024 con le corrispondenti voci dell'esercizio 2023, come di seguito riepilogato.

STATO PATRIMONIALE	VALORI AL 31.12.2024	VALORI AL 31.12.2023	VARIAZIONE Val. Ass.	VARIAZIONE %
ATTIVO				
A) IMMOBILIZZAZIONI	12.644	10.720	1.924	17,9%
B) ATTIVO CIRCOLANTE	3.912.351	4.589.595	-677.244	-14,8%
C) RATEI E RISCONTI ATTIVI	7.100	0	7.100	100%
TOTALE ATTIVO	3.932.095	4.600.315	-668.220	-14,5%
PASSIVO				
A) PATRIMONIO NETTO	0	0	0	0
B) DEBITI DI FINANZIAMENTO	0	0	0	0
C) TRATTAMENTO DI FINE RAPPORTO	1.741.282	1.655.611	85.671	5,2%
D) DEBITI DI FUNZIONAMENTO	2.173.747	2.927.638	-753.891	-25,7%
E) FONDI PER RISCHI E ONERI	17.066	17.066	0	0
F) RATEI E RISCONTI PASSIVI	0	0	0	0
TOTALE PASSIVO E PATRIMONIO NETTO	3.932.095	4.600.315	-668.220	-14,5%

CONTO ECONOMICO	VALORI AL 31.12.2024	VALORI AL 31.12.2023	VARIAZIONE Val. Ass.	VARIAZIONE %
A) RICAVI ORDINARI				
1) Proventi da servizi	1.326.350	1.568.305	-241.955	-15,4%
2) Altri proventi o rimborsi	150	140	10	7,1%
3) Contributi da organismi comunitari	0	0	0	0
4) Contributi regionali o da altri enti pubblici	0	445.150	-445.150	-100%
5) Altri contributi	2.135.000	1.910.000	225.000	11,8%
6) Contributo CCIAA	3.545.255	2.824.511	720.744	25,5%
TOTALE (A)	7.006.755	6.748.106	258.649	3,8%
B) COSTI DI STRUTTURA				
6) Organi istituzionali	24.755	23.849	906	3,8%
7) Personale	2.762.677	2.515.860	246.817	9,8%
8) Funzionamento	338.388	292.638	45.750	15,6%
9) Ammortamenti e accantonamenti	3.695	2.723	972	35,7%
TOTALE (B)	3.129.515	2.835.070	294.445	10,4%
C) COSTI ISTITUZIONALI				
10) Spese per progetti e iniziative - Linea A	1.821.457	1.220.649	600.808	49,2%
10) Spese per progetti e iniziative - Linea B	18.739	11.614	7.125	61,3%
10) Spese per progetti e iniziative - Linea C	2.023.672	2.677.625	-653.953	-24,4%
TOTALE (C)	3.863.868	3.909.888	-46.020	-1,2%
Risultato della gestione corrente (A-B-C)	13.372	3.148	10.224	324,8%
D) GESTIONE FINANZIARIA				
11) Proventi finanziari	42	37	5	13,5%

12) Oneri finanziari	0	0	0	0
Risultato della gestione finanziaria (D)	42	37	5	13,5%
E) GESTIONE STRAORDINARIA				
13) Proventi straordinari	15.952	2.026	13.926	687,4%
14) Oneri straordinari	29.366	5.211	24.155	463,5%
Risultato della gestione straordinaria (E)	-13.414	-3.185	-10.229	321,2%
RISULTATO ECONOMICO DI ESERCIZIO	0	0		

Il Collegio esamina quindi lo Stato Patrimoniale nelle sue componenti principali.

ATTIVITA'

Le **immobilizzazioni**, in conformità a quanto previsto dai principi contabili emanati con circolare MISE n. 3622/C del 5.02.2009, sono esposte al netto dei contributi camerali in conto impianti (secondo il metodo patrimoniale).

Le immobilizzazioni, iscritte in bilancio per un importo totale di € 12.644 al netto dei relativi fondi di ammortamento, sono riferite esclusivamente ad immobilizzazioni materiali acquisite con risorse proprie dell'Azienda e relative ad attrezzature informatiche; si rileva che nel corso dell'esercizio 2024 sono state acquisite nuove attrezzature per un importo totale di € 5.619.

Nella Nota Integrativa, in merito alle immobilizzazioni acquisite con contributo camerale in conto impianti, vengono rappresentati i relativi accantonamenti figurativi effettuati negli anni e i valori contabili residui, in conformità a quanto previsto dai citati principi contabili.

L'**Attivo Circolante**, pari a € 3.912.351 risulta così composto:

ATTIVO CIRCOLANTE	31/12/2024
Crediti v/CCIAA	2.248.002
Crediti per servizi c/terzi	839.939
Crediti diversi	230.696
Disponibilità liquide	593.714
TOTALE ATTIVO CIRCOLANTE	3.912.351

Al riguardo si evidenzia quanto segue:

– **crediti verso la CCIAA** per € 2.248.002: quanto a € 1.851.568 afferiscono al saldo del contributo in conto esercizio 2024, quanto a € 50.000 riguardano il saldo della voce "Altri contributi" relativa ai progetti "La doppia transizione: digitale ed ecologica" e "Turismo e Cultura" realizzati nel corso del 2024, mentre la restante parte di € 346.434 riguarda la quota di indennità di fine rapporto del personale ex Promoroma transitato in Innova Camera a far data dal 16.02.2015;

– **crediti per servizi in c/terzi** per € 839.939 sono relativi a: fatture emesse non ancora incassate per € 394.789 e al credito pari ad € 445.150 maturato nei confronti di ITA-ICE per il co-finanziamento

dell'attività di comunicazione e incoming realizzata per l'evento Maker Faire Rome 2023;

- **crediti diversi** per € 230.696 relativi a: credito per Ires di € 228.440 e a credito per IRAP per € 2.256.

- **disponibilità liquide** esistenti al 31.12.2024, pari a € 593.714: sono rappresentate dal saldo del conto corrente bancario numero 542 presso BdM Banca S.p.A. di € 592.509 e dalla giacenza di cassa di € 1.205.

Ratei e risconti attivi

- **risconti attivi** pari ad € 7.100 sono dovuti a costi di competenza dell'anno 2025 che hanno avuto la manifestazione finanziaria nel corso dell'esercizio 2024.

PASSIVITA'

Fondo TFR: risulta pari a € 1.741.282 e rappresenta quanto di spettanza ai dipendenti in forza all'Azienda al 31.12.2024. La quota accantonata di competenza 2024 è pari a € 174.652. Il Fondo ha subito un decremento dovuto al versamento ai fondi di previdenza complementare per i dipendenti che hanno optato per tale scelta per € 56.343, all'imposta sostitutiva sulla quota annuale per € 6.461 e al pagamento della liquidazione di n.1 dipendente, nel corso del 2024 per € 26.177.

I **debiti di funzionamento**, pari a € 2.173.747 sono esposti al loro valore nominale, hanno tutti scadenza entro i 12 mesi e risultano così composti:

DEBITI DI FUNZIONAMENTO	31/12/2024
Debiti v/fornitori	1.478.221
Debiti v/società e organismi del sistema camerale	18.474
Debiti tributari e previdenziali	248.231
Debiti v/dipendenti	367.834
Debiti v/Organi Istituzionali	12.163
Debiti Diversi	48.824
TOTALE DEBITI DI FUNZIONAMENTO	2.173.747

Al riguardo si evidenzia quanto segue:

- **debiti verso fornitori di € 1.478.221** si riferiscono a: 1) fatture ricevute ancora da pagare per € 1.107.964; 2) fatture da ricevere relative a prestazioni di servizi di € 370.257 di cui euro 34.797 relativi agli anni precedenti il 2024;

- **debiti v/società e organismi del sistema camerale** pari ad € 18.474 riguardano le utenze del quarto trimestre 2024 relative alle spese per servizi di pulizie e guardiania da rimborsare alla Camera di Commercio di Roma per i locali in comodato d'uso;

- **debiti tributari e previdenziali** si riferiscono alle ritenute su stipendi e compensi per € 71.150, ai contributi previdenziali e assistenziali sugli stipendi di dicembre 2024, compresa la tredicesima mensilità per

€ 135.729, al saldo da versare per l'imposta sostitutiva per € 1.562 e al debito risultante dalla dichiarazione IVA del mese di dicembre per € 39.790, per un totale di € 248.231;

- **debiti v/dipendenti** pari ad € 367.834, tale posta è relativa all'importo stanziato per incentivi 2023 (comprensivo del residuo della premialità 2022) e 2024. Si precisa che, come deliberato dall'Organo di Amministrazione, gli incentivi 2023 sono stati erogati nel mese di gennaio 2025 e che il fondo residuo sarà erogato ai dipendenti, subordinatamente a quanto verrà deliberato dall'Organo di Amministrazione, in sede di approvazione della relazione conclusiva sulla performance 2024; sono relativi all'importo massimo stanziato per gli incentivi 2023 (erogati a gennaio 2025) e 2024 del personale dipendente;

- **debiti v/organismi istituzionali** pari a € 12.163 si riferiscono ai compensi spettanti ai componenti del Collegio dei Revisori dei Conti come stabilito dalla Delibera di Consiglio Camerale n.26 del 30/11/2020, di competenza dell'anno 2024 e non ancora liquidati al 31/12/2024;

- **debiti diversi** di € 48.824: riguardano costi già contabilizzati nel corso dell'anno 2024 ma ancora da liquidare (depositi cauzionali a garanzia delle gare rimborsati nel corso del 2025, rimborsi spese da liquidare alle scuole per la partecipazione all'evento Maker Faire 2024, trattenute sindacali, spese relative alla partecipazione del progetto "Maker Faire Academy", etc.).

Fondo Rischi: costituito nel 2017 per far fronte ad un potenziale rischio di contenzioso con un fornitore è pari ad € 17.066. Il Collegio prende atto delle informazioni ricevute sulla natura dell'accantonamento e del suo mantenimento in via prudenziale per la durata di prescrizione di 10 anni.

Nel complesso si evidenzia che la sezione "Attività" e la sezione "Passività" dello Stato Patrimoniale presentano un decremento di € 668.220 rispetto all'esercizio precedente: € 3.932.095 nel 2024, rispetto ad € 4.600.315 nell'esercizio 2023.

CONTO ECONOMICO

RICAVI

Il totale dei ricavi ordinari, comprensivo del contributo camerale, ammonta a € 7.006.755 e mostra un incremento del 3,8% (+ € 258.649) rispetto all'esercizio 2023.

I ricavi esterni dell'Azienda, rappresentati dai ricavi ordinari al netto del contributo camerale e della voce "Altri contributi", ammontano a € 1.326.500 e mostrano un decremento del 34,1% (- € 687.095) rispetto all'esercizio 2023.

Il contributo complessivo della Camera di Commercio considerando anche la voce "Altri contributi" risulta pari a € 5.680.255 e rappresenta circa l'81% del totale dei ricavi ordinari.

VOCI DI RICAVO	2024	2023	VARIAZIONE Valore Assoluto	VARIAZIONE %
A) Ricavi esterni	1.326.500	2.013.595	-687.095	-34,1 %
B) Contributo CCIAA	5.680.255	4.734.511	945.744	20 %
Ricavi totali (A+B)	7.006.755	6.748.106	258.649	3,8 %

Il Collegio prende atto che in fase di previsione 2024 il contributo camerale complessivo stanziato era pari ad € 6.290.000; la realizzazione di economie di costo ha permesso all'Azienda di completare tutte le iniziative progettuali previste nel programma di attività, riducendo conseguentemente la quota stimata di contribuzione in conto esercizio della Camera di Commercio che risulta decrementata di € 609.745 rispetto alla previsione 2024.

In ordine ai ricavi, si evidenziano:

- **ricavi per proventi da servizi** pari a € 1.326.350, presentano una diminuzione rispetto all'esercizio 2023 del circa 15,4% (- € 241.955), e sono così composti: € 1.124.320 per sponsorizzazioni dell'evento Maker Faire 2024, € 193.956 per incassi di biglietteria ed € 8.074 per fees da ristorazione;
- **altri proventi o rimborsi** per € 150,00 si riferiscono alle quote di partecipazione versate dai partecipanti alle selezioni del personale;
- **altri contributi** pari ad € 2.135.000 riguardano i contributi della Camera di Commercio di Roma maturati per la realizzazione dei progetti “La doppia transizione: digitale ed ecologica” e “Turismo e Cultura” finanziati con l'incremento del Diritto Annuale ex art.18 comma 10 della L. n.580/93, come modificata dal Dlgs n. 219/16; per detti Progetti il Collegio prende atto della documentazione trasmessa via email in data 28/02/2025, su apposita richiesta, tenuto anche conto che tutte le Camere di commercio (ivi inclusa quella di Roma) sono tenute a trasmettere la documentazione di dettaglio al Ministero delle Imprese e del Made in Italy in un momento successivo e precisamente entro il 30/06/2025¹.
- **contributo in conto esercizio** della Camera di Commercio per l'esercizio 2024 ammonta a € 3.545.255 (a fronte di 2.824.511 del 2023).

COSTI DI STRUTTURA

Il totale dei costi di struttura ammonta ad € 3.129.515 con un incremento dell'10,4% (+ € 294.445 rispetto all'esercizio precedente.

¹ Il Ministro delle Imprese e del Made in Italy, con il decreto 23 febbraio 2023, ha autorizzato, per il triennio 2023-2025, l'incremento della misura del diritto annuale fino ad un massimo del 20% per il finanziamento dei progetti indicati nelle deliberazioni dei Consigli camerali elencate nell'allegato A) del medesimo decreto. Le Camere sono tenute all'invio, tramite Unioncamere ed entro il 30 giugno 2025, di un rapporto dettagliato sui risultati realizzati sui singoli progetti approvati, come previsto dal comma 2 dell'articolo 1 del decreto sopra citato e a rendicontare le risorse eventualmente non utilizzate derivanti dall'incremento del diritto annuale per il triennio 2020-2022 non già rendicontate al 30 giugno 2024.

In particolare, si evidenziano:

– **costi per organi istituzionali** pari a € 24.755 comprendono i compensi dei componenti del Collegio dei Revisori dei Conti. Gli importi corrispondono a quelli fissati dal Consiglio camerale con delibera n. 26 del 30.11.2020;

– **costi per il personale** pari a € 2.762.677 con un incremento del 9,8% rispetto al 2023 (+ € 246.817), motivato dalle seguenti variazioni: competenze al personale in aumento per € 175.965 dovuto ai maggiori oneri per le nuove assunzioni avvenute a partire dal mese di gennaio 2024 a seguito di avvisi di selezione personale (tre unità di I livello e un'unità di II livello); oneri sociali in aumento per € 51.291 dovuto alle nuove assunzioni in discorso; aumento dell'accantonamento del TFR pari ad € 19.561 dovuto alle unità di personale in servizio e ad un leggero aumento del coefficiente di rivalutazione monetaria da 1,94% del 2023 a 2,32% del 2024.

Al 31/12/2024, come si evince dalla Relazione del Presidente per l'ODA, par. 2 (Personale e organizzazione), il personale in forza all'Azienda al quale è applicato il CCNL del Commercio e del terziario risultava essere di n. 45 unità a tempo indeterminato, di cui 3 dirigenti e 41 impiegati; inoltre è presente una unità a cui è applicato il CCNL Giornalisti con qualifica di Redattore Capo;

– **costi di funzionamento** pari a € 338.388 presentano un incremento rispetto all'esercizio 2023 dell'15,6% (+ € 45.750) e risultano così composti:

- **prestazioni di servizi**

Buoni pasto	44.443
Spese anticipate CCIAA	70.472
Utenze	24.192
Manutenzione e assistenza tecnica	483
Servizio di assistenza per il personale e buste paga	20.301
Servizio contabile e fiscale	12.498
Servizi specialistici	120.106
Spese per trasporti e spedizioni	310
Formazione e aggiornamento dipendenti	1.836
Spese postali	441
Assicurazioni	8.477
Oneri bancari	868
Banche dati	1.354
Altre spese	2.218
Totale	307.999

Tali costi hanno subito un incremento dell'13,4% rispetto al 2023 (+ € 36.493) dovuto sostanzialmente a maggiori costi sostenuti per servizi specialistici in materia di privacy, assistenza legale per aspetti

giuslavoristici e supporto nel settore dei contratti pubblici;

- **godimento beni di terzi** pari a € 9.289 si riferiscono ai canoni di noleggio per le apparecchiature telefoniche e per l'auto aziendale. Si rileva un incremento pari ad € 3.928 rispetto al 2023 dovuto al maggior costo sostenuto per il noleggio dell'auto aziendale il cui contratto di noleggio si è concluso nel mese di settembre 2024 (gennaio – settembre 2024) mentre nell'anno precedente, riguardava solo 2 mesi;
- **oneri diversi di gestione** pari a € 21.100 si riferiscono ad imposte e tasse per € 15.762 e a spese di cancelleria e materiale di consumo per € 5.338;
- **Ammortamenti e accantonamenti** pari a € 3.695 si riferiscono agli ammortamenti di competenza 2024 delle sole attrezzature informatiche; come già specificato, l'ammontare degli ammortamenti esposti in bilancio è relativo ai soli beni acquisiti con risorse proprie.

COSTI ISTITUZIONALI

I costi istituzionali evidenziano un totale di € 3.863.868 (€3.909.888 nel 2023) con un decremento dell'1,2 %. Tali costi sono relativi allo svolgimento delle attività e dei progetti aziendali, in coerenza con gli obiettivi assegnati dalla Camera di Commercio. Il dato dell'esercizio 2024 è sostanzialmente in linea con quello dell'esercizio 2023, poiché i maggiori costi per la realizzazione di nuove iniziative (in particolare gli eventi "Idee per il futuro, nel cuore di Roma" e "Libridine" e la produzione di una serie di podcast dedicati agli imprenditori iscritti alla Camera di Commercio di Roma), con il conseguente potenziamento del programma di attività svolto dall'Azienda, sono stati compensati dai risparmi maturati per la realizzazione della Maker Faire Rome, i cui costi sono stati compressi (il costo finale è stato di 653.953 euro più basso dell'edizione del 2023) in funzione delle minori risorse esterne attese. L'evento, in particolare, non ha potuto infatti contare sul potenziamento della campagna di comunicazione che negli anni passati veniva attuato in funzione del co-finanziamento accordato da ITA-ICE.

La gestione corrente per il 2024 chiude con un saldo positivo pari a € 13.372.

La gestione finanziaria chiude con un saldo positivo di € 42 per interessi attivi maturati sulle giacenze del conto corrente bancario, come risulta dall'estratto conto bancario al 31.12.2024.

La gestione straordinaria chiude con un saldo negativo pari a € 13.414. In particolare, si evidenziano:

- **proventi straordinari** per € 15.952, che comprendono: 1) € 11.000 per il rimborso di una parte della spesa sostenuta dall'Azienda nel corso del 2024 per la sanzione pecuniaria relativa al provvedimento adottato dal Garante della Protezione dei dati personali, come da documentazione agli atti; 2) € 4.952 dovuta a minori pagamenti e a costi non dovuti contabilizzati nei precedenti esercizi;

- **oneri straordinari** per € 29.366, che comprendono: 1) € 12.500 per la spesa sostenuta per il pagamento della sanzione pecuniaria come già indicato nella precedente voce "proventi straordinari"; 2) € 14.209 per l'annullamento di crediti non esigibili come da documentazione agli atti; 3) € 80 per un credito non

esigibile relativo al mancato incasso dell'IVA su fattura emessa per la vendita dei biglietti dell'evento Maker Faire; 4) € 2.577 per oneri dovuti a costi non rilevati negli esercizi precedenti.

VERIFICA DELLA CAPACITÀ DI AUTOFINANZIAMENTO

Il Collegio procede alla verifica della capacità di autofinanziamento di Innova Camera. L'articolo 65, comma 2, del D.P.R. 2 novembre 2005, n.254, prevede che le Aziende speciali perseguano l'obiettivo di assicurare, mediante l'acquisizione di risorse proprie, almeno la copertura dei costi di struttura. Al fine di individuare i costi di struttura da confrontare con le risorse proprie, la circolare MISE n. 3612/C del 26.07.2007 prevede di considerare solo i costi di struttura imputabili al mero funzionamento interno dell'Azienda (e non alla realizzazione di progetti e iniziative). Nel caso di Innova Camera i costi di struttura, così definiti, sono pari a € 1.212.707 e precisamente: € 24.755 per organi istituzionali, € 338.388 per costi di funzionamento, € 3.695 per ammortamenti ed € 845.869 per personale indiretto (come si evince dai prospetti denominati "Format per il controllo economico dei progetti 2024" allegati al bilancio, relativi alle tre linee di attività, nei quali sono esposti i costi ad imputazione diretta e indiretta). Le risorse proprie, riguardanti i proventi da servizi e altri proventi, ammontano ad € 1.326.500. Il Collegio rileva pertanto che il dettato del citato articolo 65 risulta rispettato, in quanto il rapporto tra i ricavi propri e la totalità dei costi di struttura raggiunge il 109,38%.

INDICE DI TEMPESTIVITÀ DEI PAGAMENTI

Il Collegio, infine, prende atto della pubblicazione, nella sezione relativa a "Amministrazione trasparente" del sito web dell'azienda, dell'indice di tempestività dei pagamenti relativo al IV trimestre 2024 (9,54 gg) e altresì all'intero anno 2024 (23,29 gg). Il Collegio al riguardo raccomanda all'Azienda di proseguire con un costante monitoraggio che consenta di conformare il proprio ciclo dei pagamenti dei debiti commerciali al rispetto dei 30 giorni stabiliti dall'art.4 del decreto legislativo n. 231/2002, adottando tutte le necessarie azioni a supporto.

CONCLUSIONI

In merito a quanto previsto dall'art. 73 del D.P.R. 254/2005, il Collegio dei Revisori ha effettuato i prescritti controlli periodici nel rispetto delle norme di cui allo stesso D.P.R. 254/2005 come risulta dal libro dei verbali del Collegio dei Revisori; dall'attività di vigilanza e dai controlli a campione non sono emersi fatti significativi suscettibili di segnalazione o di menzione nella presente relazione.

A giudizio del Collegio dei Revisori il bilancio, nel suo complesso, è redatto con chiarezza e rappresenta in modo veritiero e corretto la situazione patrimoniale, finanziaria ed economica dell'Azienda per l'esercizio chiuso al 31/12/2024 in conformità alle norme che disciplinano il bilancio d'esercizio.

In considerazione di quanto sopra esposto e sulla base della documentazione analizzata fornita da parte dell'Azienda speciale il Collegio dei Revisori esprime **parere favorevole** all'approvazione del bilancio di esercizio 2024.

Roma, 3 marzo 2025

IL COLLEGIO DEI REVISORI

Dott.ssa Carla Altobelli	FIRMATO
--------------------------	---------

Dott.ssa Tiziana Strabioni	FIRMATO
----------------------------	---------

Dott. Luca Barchetti	FIRMATO
----------------------	---------



Sviluppo e Territorio
Azienda Speciale
Camera di Commercio Roma

BILANCIO DI ESERCIZIO 2024

STATO PATRIMONIALE AL 31/12/2024

ATTIVO			Valori al 31/12/2024			Valori al 31/12/2023
A) IMMOBILIZZAZIONI						
a) Immateriali						
<i>Software</i>			7.835			6.561
<i>Altre</i>			-			-
Totale Immobilizzazioni Immateriali			7.835			6.561
b) Materiali						
<i>Impianti</i>						
<i>Attrezzature non informatiche</i>			11.843			14.025
<i>Attrezzature informatiche</i>			97			1.189
<i>Arredi e mobili</i>						
Totale Immobilizzazioni materiali			11.940			15.214
TOTALE IMMOBILIZZAZIONI			19.775			21.775
B) ATTIVO CIRCOLANTE						
c) Rimanenze						
<i>Rimanenze di magazzino</i>						
Totale Rimanenze			-			-
d) Crediti di funzionamento	ENTRO 12 MESI	OLTRE 12 MESI		ENTRO 12 MESI	OLTRE 12 MESI	
<i>Crediti v/Cciaa</i>	186.309		186.309	485.027		485.027
<i>Crediti v/organismi e Istituzioni nazionali e comunitarie</i>			-			-
<i>Crediti v/organismi del sistema camerale</i>						
<i>Crediti per servizi c/terzi</i>	10.581		10.581	853		853
<i>Crediti diversi</i>	73.350		73.350	830.318		830.318
Totale crediti di funzionamento	270.240		270.240	1.316.198		1.316.198
e) Disponibilità liquide						
<i>Banca c/c</i>			1.341.727			1.448.930
<i>Cassa</i>			588			2.538
Totale disponibilità liquide			1.342.315			1.451.468
TOTALE ATTIVO CIRCOLANTE			1.612.555			2.767.666
C) RATEI E RISCONTI ATTIVI						
<i>Ratei attivi</i>						
<i>Risconti attivi</i>						
TOTALE RATEI E RISCONTI ATTIVI			-			-
TOTALE ATTIVO			1.632.330			2.789.441
D) CONTI D'ORDINE						
TOTALE GENERALE			1.632.330			2.789.441

Bilancio 2024

Stato patrimoniale – Passivo



STATO PATRIMONIALE AL 31/12/2024

PASSIVO			Valori al 31/12/2024			Valori al 31/12/2023
A) PATRIMONIO NETTO						
Fondo acquisizioni patrimoniali			28.169			28.169
Avanzo/Disavanzo economico esercizio						
TOTALE PATRIMONIO NETTO			28.169			28.169
B) DEBITI DI FINANZIAMENTO						
Mutui passivi						
Prestiti ed anticipazioni passive						
TOTALE DEBITI DI FINANZIAMENTO			-			-
C) TRATTAMENTO DI FINE RAPPORTO						
F.do trattamento fine rapporto			827.935			917.775
TOTALE F.DO TRATT. FINE RAPPORTO			827.935			917.775
D) DEBITI DI FUNZIONAMENTO	ENTRO 12 MESI	OLTRE 12 MESI		ENTRO 12 MESI	OLTRE 12 MESI	
Debiti v/fornitori	215.745		215.745	202.096		202.096
Debiti v/società e organismi del sistema camerale	48.844		48.844	83.464		83.464
Debiti v/organismi e istituzioni nazionali e comunitarie						
Debiti tributari e previdenziali	60.220		60.220	72.891		72.891
Debiti v/dipendenti			-			-
Debiti v/organismi istituzionali			-			-
Debiti diversi	403.201		403.201	1.432.510		1.432.510
Debiti per servizi c/terzi						
Clienti c/anticipi						
TOTALE DEBITI DI FUNZIONAMENTO	728.010		728.010	1.790.961		1.790.961
E) FONDI PER RISCHI E ONERI						
Fondo imposte						
Altri fondi						
TOTALE FONDI PER RISCHI E ONERI			-			-
F) RATEI E RISCONTI PASSIVI						
Ratei passivi			48.216			52.536
Risconti passivi						
TOTALE RATEI E RISCONTI PASSIVI			-			-
TOTALE PASSIVO			1.604.161			2.761.272
TOTALE PASSIVO E PATRIM. NETTO			1.632.330			2.789.441
D) CONTI D'ORDINE						
TOTALE GENERALE			1.632.330			2.789.441

CONTO ECONOMICO AL 31/12/2024

VOCI DI COSTO/RICAVO	VALORI ANNO 2024	VALORI ANNO 2023	DIFFERENZA
A) RICAVI ORDINARI			
1) Proventi da servizi	99.235	107.074	-7.839
2) Altri proventi o rimborsi	215	449	-234
3) Contributi da organismi comunitari	80.000	91.671	-11.671
4) Contributi regionali o da altri enti pubblici	8.197	8.197	-
5) Altri contributi	555.000	555.000	-
6) Contributo della Camera di commercio	1.010.176	1.026.425	-16.249
Totale (A)	1.752.823	1.788.816	-35.993
B) COSTI DI STRUTTURA			
7) Organi istituzionali	15.744	15.620	124
8) Personale	911.737	920.776	-9.039
a) competenze al personale	634.567	652.383	-17.816
b) oneri sociali	214.188	203.045	11.143
c) accantonamento al fondo TFR	62.982	65.348	-2.366
d) altri costi	-	-	-
9) Funzionamento	119.702	160.016	-40.314
a) prestazione servizi	97.310	134.783	-37.473
b) godimento beni di terzi	14.595	14.549	46
c) oneri diversi di gestione	7.797	10.684	-2.887
10) Ammortamenti e accantonamenti			-
a) immobilizzazioni immateriali	5.507	2.381	3.126
b) immobilizzazioni materiali	3.274	3.274	-
c) svalutazione crediti			
d) fondi rischi e oneri			
Totale (B)	1.055.964	1.102.067	-46.103
C) COSTI ISTITUZIONALI			
11) Spese per progetti e iniziative	693.484	692.338	1.146
Totale (C)	693.484	692.338	1.146
Risultato della gestione corrente (A-B-C)	3.375	-5.589	8.964
D) GESTIONE FINANZIARIA			
12) Proventi finanziari	109	107	2
13) Oneri finanziari			-
Risultato della gestione finanziaria	109	107	2
E) GESTIONE STRAORDINARIA			
14) Proventi straordinari	2.056	5.482	-3.426
15) Oneri straordinari	5.540		5.540
Risultato della gestione straordinaria	-3.484	5.482	-8.966
F) RETTIFICHE DI VALORE ATTIVITA' FINANZIARIE			
16) Rivalutazioni attivo patrimoniale			
17) Svalutazioni attivo patrimoniale			
DIFFERENZE RETTIFICHE DI VALORE ATTIVITA' FINANZIARIE			
Disavanzo/avanzo economico d'esercizio (A-B-C+/-D+/-E+/-F)	-	-	

NOTA INTEGRATIVA

Il Bilancio d'esercizio è stato redatto in conformità al Regolamento concernente la disciplina della gestione patrimoniale e finanziaria delle Camere di Commercio approvato con D.P.R. 254 del 2/11/2005 ed è costituito dallo Stato Patrimoniale (conforme allo schema I allegato al Regolamento), dal Conto Economico (conforme allo schema H allegato al Regolamento) e dalla presente nota integrativa.

La Nota Integrativa contiene le informazioni richieste dall'art. 23 del Regolamento. Inoltre fornisce tutte le informazioni complementari ritenute necessarie a dare una rappresentazione veritiera e corretta, anche se non richieste da specifiche disposizioni di legge.

La valutazione delle poste iscritte in bilancio è stata prudentemente effettuata nella prospettiva di una regolare attività aziendale.

I componenti positivi e negativi di reddito sono stati considerati per competenza, indipendentemente dalla data di incasso o di pagamento, escludendo gli utili non realizzati, alla data di bilancio e tenendo conto dei rischi e delle perdite maturate nell'esercizio anche se divenute note successivamente.

Le singole voci di Bilancio sono espresse in Euro, arrotondate all'unità, in accordo con quanto previsto dal D.Lgs. n. 213/1998.

CRITERI DI VALUTAZIONE

Ai sensi dell'art. 2426 e seguenti del C.C. precisiamo che nella valutazione degli elementi patrimoniali sono stati osservati i seguenti criteri:

Immobilizzazioni materiali ed immateriali

Sono iscritte al costo di acquisto, sistematicamente ammortizzate in relazione alla loro residua possibilità di utilizzazione. Il valore delle immobilizzazioni materiali non è comprensivo delle spese sostenute per mantenerle in efficienza onde garantirne la vita utile prevista e di quelle sostenute per la loro riparazione.

La quota di ammortamento dell'esercizio è stata determinata tenendo conto delle stime di vita delle immobilizzazioni.

La dismissione o la cessione dei cespiti è riconosciuta in bilancio eliminando dallo Stato Patrimoniale il costo e il fondo ammortamento e, riconoscendo la relativa plusvalenza o minusvalenza nel conto economico.

Crediti e debiti

I crediti sono iscritti al valore di presumibile realizzo e classificati tra l'attivo circolante. Il valore di presumibile realizzo è basato su un'analisi dei crediti a fine esercizio.

I debiti sono iscritti al valore nominale.

Ratei e risconti

Sono determinati in base al principio della competenza temporale.

Ricavi e costi

Sono iscritti in base al principio della competenza economica con rilevazione dei relativi ratei e risconti. I ricavi per prestazioni di servizi sono riconosciuti al momento della loro ultimazione. I costi sono riconosciuti sulla base della loro correlazione con i ricavi dell'esercizio.

I ricavi e i costi di natura finanziaria vengono riconosciuti in base alla competenza temporale.

VARIAZIONI INTERVENUTE NELLA CONSISTENZA DELLE VOCI DELL'ATTIVO E DEL PASSIVO

ATTIVO

A) IMMOBILIZZAZIONI

Immobilizzazioni immateriali

Saldo al 31/12/24	euro	7.835
Saldo al 31/12/23	euro	6.561
Variazioni	euro	1.274

Software

<u>Descrizione</u>	<i>Importo</i>
Costo storico	10.242
Ammortamenti esercizi precedenti	3.681
Saldo al 31/12/23	6.561
Acquisizioni dell'esercizio	6.781
Decrementi dell'esercizio	0
Ammortamenti dell'esercizio	(5.507)
Utilizzo fondi ammortamento	0
Saldo al 31/12/24	euro 7.835

Immobilizzazioni materiali

Saldo al 31/12/24	euro	11.940
Saldo al 31/12/23	euro	15.214
Variazioni	euro	(3.274)

Attrezzature non informatiche

<u>Descrizione</u>		Importo
Costo storico		22.226
Ammortamenti esercizi precedenti		8.201
Saldo al 31/12/23		14.025
Acquisizioni dell'esercizio		0
Decrementi dell'esercizio		0
Ammortamenti dell'esercizio		(2.182)
Utilizzo fondi ammortamento		0
Saldo al 31/12/24	euro	11.843

Attrezzature informatiche

<u>Descrizione</u>		Importo
Costo storico		50.628
Ammortamenti esercizi precedenti		49.439
Saldo al 31/12/23		1.189
Acquisizioni dell'esercizio		0
Decrementi dell'esercizio		0
Ammortamenti dell'esercizio		(1.092)
Utilizzo fondi ammortamento		0
Saldo al 31/12/24	euro	97

B) ATTIVO CIRCOLANTE

Crediti verso CCIAA

Saldo al 31/12/24	euro	186.309
Saldo al 31/12/23	euro	485.027
Variazioni	euro	(298.718)

I crediti verso CCIAA sono così composti:

- Area Sviluppo e Coesione territoriale	euro	92.426
- Area Sviluppo Punti S.E.I. Internazionalizzazione	euro	18.372
- Area Sviluppo e Coesione territoriale (Studi e osservatori, monitoraggio attività legislativa)	euro	13.223
- Area Arbitrato e Mediazione	euro	62.288
Totale crediti verso CCIAA al 31/12/2024	euro	186.309

Crediti per servizi c/terzi

Saldo al 31/12/24	euro	10.581
Saldo al 31/12/23	euro	853
Variazioni	euro	9.728

I crediti per servizi c/terzi sono così composti:

Descrizione		31/12/2024
Clienti per fatture emesse e non rimosse	euro	10.581
Totale crediti per servizi c/terzi al 31/12/2024	euro	10.581

Crediti diversi

Saldo al 31/12/24	euro	73.350
Saldo al 31/12/23	euro	830.318
Variazioni	euro	(756.968)

I crediti diversi sono così composti:

Descrizione	Entro 12 mesi	
Erario per Ires	euro	70.545
Erario per Iva	euro	1.790
Erario per Irap	euro	39
Acconti a fornitori	euro	341
Crediti diversi	euro	635
Totale crediti diversi al 31/12/2024	euro	73.350

Il credito verso Erario per IRES deriva dalle ritenute sui contributi erogati nell'anno 2024 e delle ritenute sugli interessi attivi bancari.

Disponibilità liquide

Saldo al 31/12/24	euro	1.342.315
Saldo al 31/12/23	euro	1.451.468
Variazioni	euro	(109.153)

Le disponibilità liquide sono così composte:

Descrizione	31/12/24	
Banca c/c	euro	1.341.727
Cassa	euro	580,72
Valori bollati	euro	6,90
Totale disponibilità liquide al 31/12/2024	euro	1.342.315

PASSIVO

C) TRATTAMENTO DI FINE RAPPORTO

La movimentazione della posta in esame è così dettagliata:

Fondo al 31/12/23	euro	917.775
Incremento per accantonamento del periodo		57.015
Decremento per erogazione		143.643
Decremento per Imposta sostitutiva		3.212
Fondo al 31/12/24	euro	827.935

Il fondo accantonato rappresenta l'effettivo debito verso i dipendenti in forza a tale data, al lordo degli anticipi corrisposti.

D) DEBITI DI FUNZIONAMENTO

Debiti verso fornitori:

Saldo al 31/12/24	euro	215.745
Saldo al 31/12/23	euro	202.096
Variazioni	euro	13.649

I debiti verso fornitori sono così composti:

Descrizione	31/12/24	
Debiti verso fornitori per fatture ricevute da pagare	euro	59.582
Debiti verso fornitori per fatture da ricevere	euro	156.163
Totale debiti verso fornitori al 31/12/2024	euro	215.745

Debiti verso società e organizzazioni del sistema

Saldo al 31/12/24	euro	48.844
Saldo al 31/12/23	euro	83.464
Variazioni	euro	(34.620)

I debiti verso società e organizzazioni del sistema sono così composti:

Descrizione	31/12/24	
CCIAA per rimborso spese	euro	10.677
CCIAA per spese anticipate 4° trimestre 2024	euro	7.423
Forma Camera per TFR	euro	30.744
Totale verso società e organizzazioni del sistema al 31/12/2024	euro	48.844

Debiti tributari e previdenziali

Saldo al 31/12/24	euro	60.220
Saldo al 31/12/23	euro	72.891
Variazioni	euro	(12.671)

I debiti tributari e previdenziali sono così composti:

Descrizione	31/12/24	
Erario per ritenute su stipendi e compensi	euro	25.946
Debiti verso enti previdenziali	euro	34.274
Totale debiti tributari e previdenziali al 31/12/2024	euro	60.220

I debiti tributari e previdenziali sono relativi a stipendi e compensi pagati nel mese di dicembre e sono stati regolarmente pagati nel mese di gennaio 2025.

Debiti diversi

Saldo al 31/12/24	euro	403.201
Saldo al 31/12/23	euro	1.432.510
Variazioni	euro	(1.029.309)

I debiti diversi sono così composti:

Descrizione	Entro 12 mesi	
Somme depositate per procedimenti	euro	377.917
Anticipi da clienti	euro	3.360
Dipendenti	Euro	19.236
Debiti diversi	euro	2.688
Totale debiti diversi al 31/12/2024	euro	403.201

Ratei passivi

Saldo al 31/12/24	euro	48.216
Saldo al 31/12/23	euro	52.536
Variazioni	euro	(4.320)

La voce comprende le quote di 14^a mensilità, ferie, permessi e contributi del personale dipendente maturati al 31 dicembre 2024.

CONTO ECONOMICO

L'analitica esposizione nel Conto Economico dei componenti positivi e negativi di reddito, ed i precedenti commenti alle poste dello Stato Patrimoniale, consentono di limitare l'analisi alle sole voci che hanno subito scostamenti significativi rispetto alla situazione riferita al 31 dicembre 2023.

A) RICAVI ORDINARI

1) Proventi da servizi

Saldo al 31/12/24	euro	99.235
Saldo al 31/12/23	euro	107.074
Variazioni	euro	7.839

2) altri proventi e rimborsi

Saldo al 31/12/24	euro	215
Saldo al 31/12/23	euro	449
Variazioni	euro	(234)

3) Contributi da organismi comunitari

Saldo al 31/12/24	euro	80.000
Saldo al 31/12/23	euro	91.671
Variazioni	euro	(11.671)

4) Contributi regionali o da altri enti pubblici

Saldo al 31/12/24	euro	8.197
Saldo al 31/12/23	euro	8.197
Variazioni	euro	0

5) Altri contributi

Saldo al 31/12/24	euro	555.000
Saldo al 31/12/23	euro	555.000
Variazioni	euro	0

È relativo al contributo dell'Area Sviluppo per i punti S.E.I. (progetto internazionalizzazione)

6) Contributo della Camera di commercio

Saldo al 31/12/24	euro	1.010.176
Saldo al 31/12/23	euro	1.026.425
Variazioni	euro	(16.249)

Il contributo della Camera di Commercio è così composto:

Descrizione	31/12/24	
Area Arbitrato e mediazione	euro	62.288
Area Sviluppo e Coesione territoriale	euro	793.139
Area Sviluppo e Coesione territoriale (Studi e osservatori, monitoraggio attività legislativa)	euro	154.749
Totale Contributo della Camera di Commercio al 31/12/2024	euro	1.010.176

B) COSTI DI STRUTTURA**7) Organi istituzionali**

Saldo al 31/12/24	euro	15.744
Saldo al 31/12/23	euro	15.620
Variazioni	euro	124

I costi per organi istituzionali sono relativi al compenso spettante al Collegio dei revisori.

8) Personale

Saldo al 31/12/24	euro	911.737
Saldo al 31/12/23	euro	920.776
Variazioni	euro	(9.039)

Il costo tiene conto oltreché degli oneri previdenziali anche dell'accantonamento al Fondo di Fine Rapporto (TFR).

9) Funzionamento

Saldo al 31/12/24	euro	119.702
Saldo al 31/12/23	euro	160.016
Variazioni	euro	(40.314)

a) Prestazioni di servizi

Descrizione	31/12/24	
Buoni pasto	euro	18.277
Assistenza amministrativa e fiscale	euro	7.140
Assistenza paghe e contributi	euro	5.400
Assistenza adempimenti sicurezza sui luoghi di lavoro	euro	5.090
Spese anticipate per costi sede sostenuti da CCIAA	euro	29.181
Spese legali	euro	18.888
Spese telefoniche	euro	3.808
Manutenzione e assistenza tecnica	euro	4.000
Spese postali	euro	764
Assicurazioni	euro	2.147
Spese varie	euro	2.615
Totale al 31/12/2024	euro	97.310

b) Godimento beni di terzi

Descrizione	31/12/24	
Noleggio	euro	14.595
Totale al 31/12/2024	euro	14.595

c) Oneri diversi di gestione

Descrizione	31/12/24	
Cancelleria e stampati	euro	4.726
Spese emeroteca	euro	719
Imposte e tasse	euro	2.352
Totale al 31/12/2024	euro	7.797

C) COSTI ISTITUZIONALI

11) Spese per iniziative e progetti

Saldo al 31/12/24	euro	693.484
Saldo al 31/12/23	euro	692.338
Variazioni	euro	1.146

Le spese per iniziative e progetti sono così dettagliate:

Descrizione	31/12/24	
Area arbitrato e mediazione	euro	24.000
Area Sviluppo e Coesione territoriale	euro	334.355
Area Sviluppo (Progetto internazionalizzazione I punti S.E.I.)	euro	309.269
Area Sviluppo e Coesione territoriale (Studi e osservatori, monitoraggio attività legislativa)	euro	25.860
Totale spese per iniziative e progetti al 31/12/2024	euro	693.484

D) GESTIONE FINANZIARIA

12) Proventi finanziari

Saldo al 31/12/24	euro	109
Saldo al 31/12/23	euro	107
Variazioni	euro	2

Si riferiscono agli interessi attivi maturati sul c/c bancario.

E) GESTIONE STRAORDINARIA

14) Proventi straordinari

Saldo al 31/12/24	euro	2.056
Saldo al 31/12/23	euro	5.482
Variazioni	euro	(3.426)

15) Oneri straordinari

Saldo al 31/12/24	euro	5.540
Saldo al 31/12/23	euro	0
Variazioni	euro	5.540

CONTRIBUTO CONTO IMPIANTI

Così come richiesto al punto 4.2.2.2 del documento n. 3 allegato alla circolare MSE n. 2622/C del 5 febbraio 2009, elaborato dalla Commissione istituita presso il Ministero dello Sviluppo economico allo scopo di interpretare ed applicare i principi contabili contenuti nel *Regolamento per la disciplina della gestione patrimoniale e finanziaria delle Camere di Commercio*, si forniscono le informazioni riferite all'utilizzo del contributo in conto impianti erogato dalla Camera di Commercio di Roma. Nel rispetto delle indicazioni fornite ai punti 2 e 3⁽¹⁾ si evidenzia che: a) il contributo in conto impianti ricevuto per gli esercizi dal 2010 al 2018 è stato iscritto, nel passivo patrimoniale, alla voce *"Fondo acquisizioni patrimoniali"*; b) nel momento in cui i beni acquistati sono entrati nella disponibilità dell'Azienda, il valore degli stessi, già iscritto nell'attivo patrimoniale fra le *"Immobilizzazioni immateriali e materiali"*, è stato stornato attraverso l'utilizzo del *"Fondo acquisizioni patrimoniali"* per un importo pari al contributo ricevuto per l'acquisizione dei medesimi beni. In tal modo sia il Fondo acquisizioni che il valore delle Immobilizzazioni, avendo l'Azienda la disponibilità dei beni, è stato azzerato. Nel rispetto del punto 4⁽²⁾ si evidenziano le quote civilistiche di ammortamento dei beni acquisiti mediante il contributo in conto impianti erogato dalla Camera di Commercio di Roma a partire dall'anno 2010 e fino all'anno 2018:

(1) **Punto 2:** I contributi in conto impianti sono iscritti, a seguito dell'erogazione da parte della camera di commercio, nel passivo patrimoniale alla voce *"Fondo acquisizioni patrimoniali"*.

Punto 3 Al momento in cui l'impianto entra nella disponibilità dell'azienda il valore del bene iscritto nell'attivo patrimoniale deve essere stornato attraverso l'utilizzo del *"Fondo acquisizioni patrimoniali"* per un importo pari al contributo ricevuto per l'acquisizione del medesimo bene.

(2) **Punto 4:** Nella nota integrativa devono essere fornite tutte le informazioni riguardanti le modalità di formazione dei valori dello stato patrimoniale; in particolare deve essere analiticamente illustrato il valore dei beni acquistati con il *"Fondo acquisizioni patrimoniali"*, evidenziando per gli stessi il valore di acquisto, il valore delle quote di ammortamento annuali e il conseguente valore contabile.

Esercizio 2010

Descrizione bene	Categoria	Valore di acquisto	Quote di ammortamento	Valore contabile
n. 1 manifesto incorniciato	Beni di costo inf. a € 516,46	183	183	0
n. 2 stampe con pannello	Beni di costo inf. a € 516,46	248	248	0
n. 1 Scanner HP Scanjet 5590C	Beni di costo inf. a € 516,46	360	360	0
n. 1 Netbook Samsung N230 + unità esterna masterizzatore/dvd	Beni di costo inf. a € 516,46	450	450	0
TOTALE BENI DI COSTO INFERIORE A € 516,46		1.241	1.241	0
n. 1 pc Acer Veriton M265 + monitor Acer 23" P235 + stampante HP LaserJet P2035 b/n	Macchine elettroniche d'ufficio	960	960	0
TOTALE MACCHINE ELETTRONICHE D'UFFICIO		960	960	0
n. 1 Microsoft Office 2007 SB	Software	230	230	0
n. 1 Microsoft Office 2007 SB	Software	230	230	0
TOTALE SOFTWARE		460	460	0
TOTALE IMMOBILIZZAZIONI ACQUISITE NEL 2010		2.661	2.661	0

Esercizio 2011

Descrizione bene	Categoria	Valore di acquisto	Quote di ammortamento	Valore contabile
<i>n. 1 netbook Samsung N150 Plus</i>	Beni di costo inf. a € 516,46	290	290	0
<i>n. 2 telefoni cellulari Samsung B7722 Dual SIM</i>	Beni di costo inf. a € 516,46	359	359	0
<i>n. 11 telefoni fissi multifunzione Seltatel Saefon CL28D avorio</i>	Beni di costo inf. a € 516,46	1738	1738	0
TOTALE BENI DI COSTO INFERIORE A € 516,46		2.387	2.387	0
<i>n. 3 pc Acer Verition M275 + n. 2 monitor Acer 22" P225HQ + n. 1 monitor Acer 22" V223W + n. 3 stampanti multifunzione HP Laserjet CM2320NF</i>	Macchine elettroniche d'ufficio	3.870	3.870	0
<i>n. 1 server HP Proliant ML 370 + n. 1 unità backup hard disk esterno 1 Tb da 2" 1/2</i>	Macchine elettroniche d'ufficio	3.890	3.890	0
<i>n. 3 pc Acer Verition M2610G + n. 2 monitor Acer 22"</i>	Macchine elettroniche d'ufficio	1.880	1.880	0
TOTALE MACCHINE ELETTRONICHE D'UFFICIO		9.640	9.640	0
<i>n. 3 Microsoft Office 2007 SB</i>	Software	690	690	0
<i>n. 1 Microsoft Office 2010 Home and Business</i>	Software	230	230	0
<i>n. 1 Microsoft Office 2010 Prof. + n. 2 Microsoft Office 2010 SB</i>	Software	810	810	0
TOTALE SOFTWARE		1.730	1.730	0
TOTALE IMMOBILIZZAZIONI ACQUISITE NEL 2011		13.757	13.757	0

Esercizio 2012

Descrizione bene	Categoria	Valore di acquisto	Quote di ammortamento	Valore contabile
<i>n. 1 centrale telefonica Selta</i>	Attrezzature	3.969	3.969	0
TOTALE ATTREZZATURE		3.969	3.969	0
<i>n. 1 telefono cellulare NGM Van Gogh Dual SIM per Presidente Oda</i>	Beni di costo inf. a € 516,46	130	130	0
<i>n. 1 tablet Samsung Galaxy Note 10.1 (GT-N8000) per Presidente Oda</i>	Beni di costo inf. a € 516,46	515	515	0
<i>n. 2 telefoni fissi multifunzione Seltatel Saefon CL08 avorio</i>	Beni di costo inf. a € 516,46	396	396	0
TOTALE BENI DI COSTO INFERIORE A € 516,46		1.041	1.041	0
<i>n. 1 pc Acer Verition M2610G</i>	Macchine elettroniche d'ufficio	530	530	0
<i>n. 1 multifunzione Konica Minolta Bizhub C220</i>	Macchine elettroniche d'ufficio	3.950	3.950	0
<i>n. 1 fax laser Ricoh 3320Le</i>	Macchine elettroniche d'ufficio	790	790	0
<i>n. 2 pc HP Pro 3400MT + n. 2 monitor HP LEX 2011X 20" + n. 1 stampante HP Officejet 8100</i>	Macchine elettroniche d'ufficio	1.540	1.540	0
<i>n. 1 pc Acer Verition M4620G</i>	Macchine elettroniche d'ufficio	570	570	0
TOTALE MACCHINE ELETTRONICHE D'UFFICIO		7.380	7.380	0
<i>n. 1 Microsoft Office 2010 SB</i>	Software	210	210	0

<i>n. 2 Microsoft Office 2010 SB</i>	Software	420	420	0
<i>n. 1 Microsoft Office 2010 SB</i>	Software	210	210	0
TOTALE SOFTWARE		840	840	0
TOTALE IMMOBILIZZAZIONI ACQUISITE NEL 2012		13.230	13.230	0

Esercizio 2013

Descrizione bene	Categoria	Valore di acquisto	Quote di ammortamento	Valore contabile
<i>Monitor Philips 241P4PPYKES 24"</i>	Beni di costo inf. a € 516,46	270	270	0
<i>Licenza software Adobe Acrobat 11 STD</i>	Beni di costo inf. a € 516,46	390	390	0
<i>Tablet Samsung Galaxy TAB 2</i>	Beni di costo inf. a € 516,46	270	270	0
<i>Licenza software Adobe Acrobat 11 STD</i>	Beni di costo inf. a € 516,46	390	390	0
<i>Tel. cellulare Samsung S7562 Dual SIM</i>	Beni di costo inf. a € 516,46	181	181	0
<i>n. 1 gruppo di continuità Nilox UPS Server 2800VA e n. 1 gruppo di continuità Nilox UPS Value 1400VA</i>	Beni di costo inf. a € 516,46	420	420	0
<i>n. 4 sedie ergonomiche Cadrega Feeling + n. 1 lampada a LED Sphere 3W</i>	Beni di costo inf. a € 516,46	811	811	0
<i>Microsoft Office 2010 HB</i>	Beni di costo inf. a € 516,46	210	210	0
TOTALE BENI DI COSTO INFERIORE A € 516,46		2.942	2.942	0
<i>Notebook Fujitsu Lifebook A532</i>	Macchine elettroniche d'ufficio	730	730	0
<i>Videoproiettore BenQ MW663</i>	Macchine elettroniche d'ufficio	525	525	0
<i>Notebook Fujitsu Lifebook NH532</i>	Macchine elettroniche d'ufficio	840	840	0
TOTALE MACCHINE ELETTRONICHE D'UFFICIO		2.095	2.095	0
<i>Microsoft Office 2010 HB</i>	Software	210	210	0
TOTALE SOFTWARE		210	210	0
TOTALE IMMOBILIZZAZIONI ACQUISITE NEL 2013		5.247	5.247	0

Esercizio 2014

Descrizione bene	Categoria	Valore di acquisto	Quote di ammortamento	Valore contabile
<i>n. 1 stampante multifunzione HP OfficeJet Pro 8600</i>	Beni di costo inf. a € 516,46	170	170	0
<i>n. 1 Microsoft Office 2013 HB (per pc ACER VM2631G Sala riunioni 201)</i>	Beni di costo inf. a € 516,46	240	240	0
<i>n. 1 monitor Philips 27" 273V5LHSB</i>	Beni di costo inf. a € 516,46	210	210	0
<i>n. 3 monitor Acer 24" V246HLBMD</i>	Beni di costo inf. a € 516,46	405	405	0
<i>n. 1 licenza software Adobe Acrobat 11 STD full retail</i>	Beni di costo inf. a € 516,46	420	420	0
TOTALE BENI DI COSTO INFERIORE A € 516,46		1.445	1.445	0
<i>n. 1 pc ACER VM2631G + n. 1 monitor 24" V246HLBMD</i>	Macchine elettroniche d'ufficio	725	725	0
<i>n. 1 multifunzione Konica Minolta Bizhub 364e con alimentatore automatico fronte/retro</i>	Macchine elettroniche d'ufficio	4.450	4.450	0
<i>n. 1 vassoio alta capacità + finisher integrato + espansione memoria</i>	Macchine elettroniche d'ufficio	1.740	1.740	0

2Gb + licenze software per PDF ricercabile, PDF/A per multifunzione Konica Minolta Bizhub 364e				
TOTALE MACCHINE ELETTRONICHE D'UFFICIO	6.915	6.915	0	
TOTALE IMMOBILIZZAZIONI ACQUISITE NEL 2014	8.360	8.360	0	

Esercizio 2015

Descrizione bene	Categoria	Valore di acquisto	Quote di ammortamento	Valore contabile
n. 1 gruppo di continuità Nilox UPS Server 2800VA	Beni di costo inf. a € 516,46	280	280	0
n. 1 stampante multifunzione HP Officejet Pro 8610	Beni di costo inf. a € 516,46	105	105	0
n. 1 pc Fujitsu Esprimo P420	Beni di costo inf. a € 516,46	480	480	0
n. 1 Microsoft Office 2013 HB (per pc Fujitsu Esprimo P420)	Beni di costo inf. a € 516,46	220	220	0
TOTALE BENI DI COSTO INFERIORE A € 516,46		1.085	1.085	0
n. 1 server HP Tower ML350p + Microsoft Windows Server 2008	Macchine elettroniche d'ufficio	3.900	3.900	0
TOTALE MACCHINE ELETTRONICHE D'UFFICIO		3.900	3.510	0
TOTALE IMMOBILIZZAZIONI ACQUISITE NEL 2015		4.985	4.985	0

Esercizio 2017

Descrizione bene	Categoria	Valore di acquisto	Quote di ammortamento	Valore contabile
n. 1 Microsoft Office 2013 HB (per pc HP 400 G4)	Beni di costo inf. a € 516,46	210	210	0
n. 1 gruppo di continuità UPS Nilox Mod. NXGCLI20002X9 1400 Watt per server	Beni di costo inf. a € 516,46	220	220	0
software comunicazione scarico dati IFK per terminale IFK-600 per rilevazione presenze del personale	Beni di costo inf. a € 516,46	155	155	0
TOTALE BENI DI COSTO INFERIORE A € 516,46		585	585	0
n. 2 pc HP 400 G4 Micro Tower 8 Gb	Macchine elettroniche d'ufficio	1.175	1.175	0
TOTALE MACCHINE ELETTRONICHE D'UFFICIO		1.175	1.175	0
n. 1 distruggi documenti Fellowes 125Ci a frammento	Macchine ordinarie d'ufficio	569	569	0
n. 1 terminale IFK-600 con TLC per rilevazione presenze del personale	Macchine ordinarie d'ufficio	650	650	0
TOTALE MACCHINE ORDINARIE D'UFFICIO		1.219	1.219	0
TOTALE IMMOBILIZZAZIONI ACQUISITE NEL 2017		2.979	2.979	0

Esercizio 2018

Descrizione bene	Categoria	Valore di acquisto	Quote di ammortamento	Valore contabile
n. 2 hard disk esterni WD Toshiba 2" 1/2 da 2 Tb per backup posta e dati	Beni di costo inf. a € 516,46	250	250	0
n. 1 software Nuance Power pdf	Beni di costo inf. a € 516,46	160	160	0

<i>Standard</i>				
TOTALE BENI DI COSTO INFERIORE A € 516,46		410	410	0
n. 2 pc (n. 1 HP 400 G5 disco SSD da 512 GB, 8 GB RAM e n. 1 HP 290 G2 disco SSD da 256 GB, 4 GB RAM)	Macchine elettroniche d'ufficio	1.410	1.410	0
TOTALE MACCHINE ELETTRONICHE D'UFFICIO		1.410	1.410	0
TOTALE IMMOBILIZZAZIONI ACQUISITE NEL 2018		1.820	1.820	0



BILANCIO DI ESERCIZIO AL 31.12.2024

Relazione sulla gestione e sulle attività



L'esercizio 2024 segna un anno importante nell'operatività dell'Azienda Speciale Sviluppo e Territorio, all'indomani del processo di riforma e di riorganizzazione della stessa, approvato dalla Giunta della Camera di Commercio di Roma con delibera n. 146 del 17 ottobre 2022.

Con tale delibera, la Giunta della Camera di Commercio di Roma ha inteso incrementare il respiro operativo dell'Azienda Speciale andando ad ampliare il perimetro delle attività della stessa e a ridisegnare l'intero assetto organizzativo.

L'Azienda Speciale Sviluppo e Territorio esercita, infatti, le funzioni già presidiate dalla disciolta Unione delle Camere di Commercio del Lazio e diventa lo strumento di intervento della Camera di Commercio di Roma negli ambiti e nelle attività di cui all'art. 6, comma 1 ter della L. n. 580 del 1993, come successivamente modificata ed integrata, utile alla Camera di Commercio di Roma e alle articolazioni del sistema camerale regionale per rafforzare le potenzialità del sistema economico ed intervenire, in maniera più efficiente ed efficace, nei servizi resi a favore delle imprese di Roma e delle altre province del Lazio.

Si tratta di un progetto articolato e dinamico che, dopo un primo avvio, registra, nel corso del 2024, una piena operatività in termini di progetti e risultati conseguiti.

In relazione agli obiettivi programmatici assegnati all'Azienda dalla Camera di Commercio di Roma ed, in linea con quanto disposto dal dettato normativo del Regolamento di organizzazione e da quanto previsto nel bilancio di previsione 2024 e successivo aggiornamento, Sviluppo e Territorio ha operato lungo le seguenti principali linee di attività:

➤ **AREA SVILUPPO E COESIONE TERRITORIALE**

- Internazionalizzazione
- Progetto Internazionalizzazione i Punti SEI (progetto incremento DA)
- Filiere produttive
- Marketing territoriale
- Relazioni istituzionali
- Studi e Osservatori
- Monitoraggio attività legislativa Regione Lazio

➤ **AREA ARBITRATO E CONCILIAZIONE**

- Arbitrati
- Conciliazioni e Mediazione

➤ **AREA SOCIAL MEDIA**

Azioni di comunicazione sui social delle attività istituzionali

RICAVI

A) RICAVI ORDINARI

A.1 Proventi da servizi € 99.235

Il totale dei proventi derivanti dall'erogazione al pubblico dei servizi di arbitrato e di mediazione è stato pari ad € 99.235, (con un decremento rispetto all'esercizio 2023, quando il totale dei proventi da servizi era stato di € 106.664 ed è ripartito fra proventi per servizi di arbitrato (per € 30.106) e per servizi di mediazione (per € 69.129).

Servizio di arbitrato

Nell'esercizio 2024 Sviluppo e Territorio ha gestito n.19 procedimenti arbitrari, 12 dei quali non conclusi nel 2023 e 7 nuovi arbitrati depositati nel 2024. Da ciò sono derivate entrate pari ad € 30.106, in diminuzione rispetto all'esercizio precedente, quando il valore era stato pari ad € 55.646,00.

Il valore medio degli arbitrati gestiti nell'arco del 2024 è stato pari ad € 4.708.985,65.

Servizio di mediazione/conciliazione

Nell'esercizio 2024 Sviluppo e Territorio ha amministrato n.130 procedimenti di cui 14 mediazioni non concluse nel 2023, 107 nuove mediazioni depositate e 9 nuove conciliazioni, dalla gestione dei quali sono derivate entrate pari ad € 69.129, in aumento rispetto all'esercizio precedente, quando il valore delle entrate era stato pari ad € 51.018.

Il valore economico medio delle procedure di mediazione gestite nel 2024 è stato pari ad € 167.424,84.

Contributi Regionali o da altri enti pubblici € 8.197

Quota di partecipazione della Regione Lazio alla manifestazione Buy Lazio & Rome per € 8.197.

A.2 Altri proventi o rimborsi € 215

Rimborso spese postali anticipate in nome e per conto clienti, pari ad € 215.

A.3 Contributi da organismi comunitari € 80.000

Contributo UE progetto europeo Enterprise Europe Network EEN per € 80.000.

A.5 Altri contributi € 555.000

Contributo della Camera di Commercio di Roma a valere sulla voce relativa al progetto internazionalizzazione – Punti S.E.I., finanziato con l'aumento del 20% del diritto annuale pari ad € 555.000.

A.6 Contributo della Camera di Commercio per progetti ed iniziative aziendali € 1.010.176

Il contributo in conto esercizio richiesto alla Camera di Commercio di Roma per il 2024 è pari ad € 1.010.176.

Detto contributo è stato necessario a finanziare le seguenti iniziative e progetti:

Iniziativa		Importo
A.6.1 – “Sviluppo e Coesione Territoriale	€	793.139
A.6.2 – “Sviluppo e Coesione Territoriale (studi e osservatori, monitoraggio attività legislativa)	€	154.749
A.6.3 – “Amministrazione dei procedimenti di Arbitrato e Mediazione”	€	62.288
Totale	€	1.010.176

D) GESTIONE FINANZIARIA

12 - interessi attivi bancari € 109

E) GESTIONE STRAORDINARIA

14.1 - plusvalenze e sopravvenienze attive € 2.056

COSTI

B) COSTI DI STRUTTURA

B.7 Organi istituzionali € 15.744

Il decreto legislativo 25 novembre 2016 n. 219 prevede, al comma 2-bis, che tutti gli incarichi degli Organi siano svolti a titolo gratuito, ad esclusione dei Collegi dei Revisori dei Conti. Il costo complessivamente sostenuto per le indennità spettanti al Collegio dei Revisori ammonta, nell'esercizio 2024, ad € 15.744.

B.8 Personale € 911.737

Il costo del Personale si articola come segue:

- a) *competenze al personale* € 634.567
- b) *oneri sociali* € 214.188
- c) *accantonamento al fondo TFR* € 62.982

B.9 Funzionamento € 119.702

Le spese di funzionamento si articolano come segue:

B.9.a Prestazione servizi

Il totale ammonta ad € 97.310 e si ripartisce come segue:

- il costo della voce "*Buoni pasto*", per l'esercizio 2024 ha evidenziato un costo pari ad € 18.277;
- la voce "*Assistenza amministrativa e fiscale*", si riferisce ai servizi dello studio professionale che assiste l'Azienda per gli aspetti contabili. L'importo è pari ad € 7.140;
- la voce "*Assistenza paghe e contributi*", si riferisce ai servizi dello studio che assiste l'Azienda per l'amministrazione del personale. L'importo complessivo è pari ad € 5.400;
- la voce "*Assistenza adempimenti sicurezza sui luoghi di lavoro*" riguarda: a) i costi relativi all'assistenza sugli adempimenti previsti dal D.Lgs. 81/2008 in materia di sicurezza sul luogo di lavoro affidata, al pari degli anni precedenti, ad una struttura esterna sia per quanto riguarda gli aspetti tecnici che quelli sanitari; b) i costi relativi al compenso previsto per il Responsabile della protezione dei dati personali (RPD), designato ai sensi degli artt. 37-39 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento

Europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016. Il costo totale per l'esercizio 2024 è pari ad € 5.090;

- *Spese per il funzionamento degli uffici* - consumo di energia elettrica, acqua, pulizia locali e vigilanza derivanti da contratti stipulati, con i fornitori dei servizi, dalla Camera di Commercio di Roma, ammontano ad € 29.181. Queste spese vengono anticipate dalla CCIAA di Roma che con cadenza trimestrale, richiede a Sviluppo e Territorio la corresponsione della sua quota parte;

- *Spese per assistenza legale* il costo di competenza dell'esercizio è pari ad € 18.888;

- *Spese telefoniche* € 3.808;

- *Manutenzione e assistenza tecnica* € 4.000;

- *Spese postali e valori bollati* € 764;

- *Spese di assicurazione* comprendono la polizza RC Professionale degli Organismi di Conciliazione, obbligatoria dal 2011 e la quota parte delle polizze *All Risks* e *RCT/O* stipulate dalla Camera di Commercio di Roma e il premio annuo della polizza obbligatoria per il personale Quadro. L'importo complessivo è pari ad € 2.147;

- *Spese servizi vari* € 2.615.

B.9.b Godimento beni di terzi

La voce accoglie i costi riconducibili al noleggio del veicolo aziendale utilizzato per i brevi spostamenti del personale per la partecipazione a riunioni di lavoro. L'importo complessivo è pari ad € 14.595.

B.9.c Oneri diversi di gestione

Tali costi sono complessivamente pari ad € 7.797 e sono ripartiti come segue:

- *Cancelleria – materiali – attrezzature d'ufficio*, pari ad € 4.726;

Spese per emeroteca/abbonamenti, pari ad € 719 si riferiscono all'abbonamento online al Sole 24 ore;

- *Imposte d'esercizio*, pari ad € 2.352 - riguardanti l'IRES per € 2.318 e l'IRAP per € 134.

B.10 Ammortamenti, accantonamenti e svalutazioni

In questa sezione trovano accoglimento le quote di costo, relative alle immobilizzazioni materiali ed immateriali, di competenza dell'esercizio in corso. L'importo di

competenza per il 2024, pari ad € 8.781, riguarda le immobilizzazioni immateriali per € 5.507 e le immobilizzazioni materiali per € 3.274.

Nella relazione verranno descritte le attività svolte con riferimento a ciascun programma/obiettivo.

C) COSTI ISTITUZIONALI

Promozione delle Filiere produttive

- **Concorsi Premio Roma**

La Camera di Commercio di Roma promuove le eccellenze delle produzioni regionali attraverso numerose iniziative di promozione tra le quali vi è lo strumento dei Concorsi “Premio Roma”. I Concorsi sono nati allo scopo di far conoscere, valorizzare e promuovere alcune eccellenze agroalimentari presenti nella regione Lazio. Attualmente i Concorsi sono cinque e sono i seguenti:

- *Premio Roma Evo Concorso per i migliori oli di Roma e del Lazio*
- *Premio Roma Formaggi*
- *Premio Roma Prodotti da forno*
- *Premio Roma Birre Preziose per le migliori birre di Roma e del Lazio*
- *Premio Roma Vino*

La Camera di Commercio di Roma promuove queste attività attraverso due Aziende Speciali: Sviluppo e Territorio e Agrocamera.

Nel corso del 2024, i Concorsi hanno confermato la loro validità di strumenti operativi di sostegno a quelle imprese che decidono autonomamente di misurarsi in termini di qualità rispondendo all'invito dell'Istituzione camerale a partecipare ai Concorsi. Le iniziative hanno riscosso grande interesse e partecipazione da parte delle imprese. Essi rappresentano uno straordinario volano di promozione delle eccellenze di Roma e del Lazio in Italia e all'estero. Di seguito si riporta una sintesi dei risultati delle attività dei Concorsi Premio Roma gestiti direttamente da Sviluppo e Territorio.

- **CONCORSO PREMIO ROMA EVO XXXI edizione**

Nonostante un raccolto difficile, la selezione Premio Roma del 2024 si è confermata come una importante certezza per le imprese facendo registrare la partecipazione di 37 aziende per un totale di 46 etichette, con la seguente suddivisione territoriale: Latina 17, Viterbo 12, Roma 11, Rieti 6. Ben 22 aziende hanno manifestato interesse a partecipare al concorso nazionale “Ercole Olivario” con 37 oli. Oltre alla categoria extravergine di oliva sono in

concorso le 5 denominazioni regionali: Sabina DOP, Canino DOP, Tuscia DOP, Colline Pontine DOP e Olio di Roma IGP.

Sono state 39 le richieste di partecipazione all'Ercole Olivario, circostanza questa che ha consentito di ottenere per il Lazio, una delle regioni con il maggior numero di domande al nazionale, la possibilità di inviare a Perugia 15 etichette finaliste.

I vincitori del Concorso Premio Roma Evo sono stati selezionati attraverso specifiche sessioni di assaggio condotte da una commissione composta da degustatori professionisti, guidati dal Capo Panel Valentina Carnevale del Laboratorio Chimico merceologico della CCIAA di Roma.

Come tradizione, tutte le procedure di assaggio sono state opportunamente anonimizzate ad ulteriore conferma della trasparenza e serietà delle procedure concorsuali.

La proclamazione dei vincitori è avvenuta presso la Sala del Tempio di Vibia Sabina e Adriano della Camera di Commercio di Roma, sabato 23 marzo 2024 ed anche in modalità *streaming* tramite il canale YouTube.

Sono intervenuti alla cerimonia di premiazione i rappresentanti delle Associazioni di categoria di settore (CIA, Coldiretti, Confagricoltura), il giornalista enogastronomico Antonio Paolini che ha fornito un interessante contributo sulle leve della comunicazione per impostare strategie commerciali di successo, dove la valenza territoriale gioca un ruolo di primo piano.

Hanno preso parte alla premiazione, inoltre, Giancarlo Righini Assessore regionale al Bilancio, programmazione economica, Agricoltura e sovranità alimentare, caccia e pesca, Parchi e Foreste e l'On. Marco Cerreto Capogruppo Commissione Agricoltura Camera dei deputati.

I lavori sono stati conclusi da Sergio Marchi, Capo della Segreteria Tecnica del Ministro dell'Agricoltura, della sovranità alimentare e delle foreste. Nel corso del suo intervento, dopo essersi complimentato con le aziende premiate, ha tenuto a sottolineare come il Lazio vanti una lunghissima tradizione nell'olivicoltura che merita di essere conosciuta e promossa. È grazie ad eventi come questi che si riesce nell'intento. Ringrazio dunque la Camera di Commercio di Roma per l'invito a questa interessante manifestazione ribadendo la priorità del Ministro Lollobrigida nel sostenere tutte quelle iniziative volte a tutelare e promuovere la distintività dei prodotti agroalimentari di elevata qualità".

Tra gli ospiti ha partecipato alla premiazione il regista e attore Ricky Tognazzi per un saluto ai partecipanti e ai vincitori della premiazione.

Anche per questa edizione, è stato realizzato, il catalogo delle imprese partecipanti al Concorso, consultabile anche in formato digitale sul sito istituzionale dei Concorsi. Un prodotto di grande valore per la divulgazione della conoscenza delle imprese.

Dal punto di vista della comunicazione sui media, l'elenco dei vincitori è stato pubblicato sia sul quotidiano "Il Messaggero" che garantisce la copertura sulle cinque province laziali, sia sul quotidiano metropolitano "Leggo Roma".

Come tradizione, allo scopo di accrescere la conoscenza degli oli vincitori del Concorso è stata effettuata un'azione mirata di promozione, svolta tra Marzo ed Aprile presso un elenco di 158 *stakeholder*, personalità del mondo istituzionale nazionale ed economico del Lazio, *opinion maker*, vertici universitari, organi di stampa, associazioni di categoria imprenditoriali e di importanti Enti locali.

La Camera di Commercio di Roma, con il supporto tecnico delle Aziende Speciali Sviluppo e Territorio e Agro Camera, conferma il proprio impegno a supporto del prodotto locale in occasione di diverse iniziative anche successivamente al Concorso con un'attenzione particolare al mercato nazionale e internazionale.

A tale proposito, ad aprile una delegazione di *buyer* stranieri è stata accolta in Camera di Commercio allo scopo di organizzare una serie di incontri bilaterali con le imprese del Lazio per agevolare l'incrocio tra domanda e offerta. L'iniziativa è stata organizzata da Sviluppo e Territorio in collaborazione con ICE. Le imprese hanno avuto l'opportunità di incontrare potenziali *buyer* per il loro prodotto e l'evento è stato molto apprezzato dalle imprese.

• **CONCORSO PREMIO ROMA BIRRE PREZIOSE IV edizione**

La Camera di Commercio di Roma, attraverso Sviluppo e Territorio, Azienda Speciale per lo sviluppo e la crescita di Roma e della regione Lazio, in collaborazione con l'Azienda Speciale Agro Camera e con il supporto del sistema camerale regionale e delle Associazioni di categoria di settore, ha organizzato questo la IV edizione del Concorso Premio Roma Birre Preziose allo scopo di supportare e valorizzare il settore brassicolo regionale.

Ad aderire all'iniziativa sono state 23 imprese tra birrifici e *beerfirm* provenienti dalle cinque province del Lazio con la seguente ripartizione territoriale: 1 impresa dalla provincia di Frosinone, 3 da quella di Latina, 3 da Rieti, 14 da Roma, 2 da Viterbo.

83 il numero delle birre in gara nelle diverse categorie previste dal Concorso:

- a) Birre a bassa fermentazione
- b) Birre ad alta fermentazione
- c) Birre con ingredienti da filiera corta
- d) Birre aromatizzate
- e) Birre speciali ed innovative (es. utilizzo di cereali minori, a ridotto contenuto alcolico, dealcolate, senza glutine)
- f) Birre natalizie, birre per ricorrenze, birre ad edizione limitata

La valutazione organolettica dei campioni di birra, rigorosamente anonima, è stata curata da una Giuria esaminatrice composta da degustatori professionisti individuati, tra l'altro, in base all'anzianità di iscrizione come assaggiatori negli elenchi delle principali organizzazioni di riferimento e guidata da un Capo Panel che ha assicurato un rigoroso percorso valutativo di selezione, garantendo trasparenza e anonimato in tutte le procedure di assaggio. Importante, inoltre, il contributo ai lavori fornito dal Laboratorio Chimico Merceologico della Camera di Commercio di Roma.

La graduatoria è stata realizzata partendo da quei prodotti che hanno raggiunto un punteggio sensoriale di almeno 75/100.

La Cerimonia di Premiazione si è svolta lunedì 18 novembre nella splendida cornice del Tempio di Vibia Sabina e Adriano e ha visto tra gli ospiti il conduttore, attore e imitatore Paolo Calabresi per un saluto ai partecipanti e ai vincitori della premiazione. Dal punto di vista della comunicazione sui media, l'elenco dei vincitori è stato pubblicato sia sul quotidiano "Il Messaggero" che garantisce la copertura sulle cinque province laziali, sia sul quotidiano metropolitano "Leggo Roma".

Come di consueto, è stata organizzata un'azione di promozione rivolta ad un elenco di 130 *stakeholder* per far conoscere i vincitori del Concorso.

Per diffondere ulteriormente la conoscenza dei Concorsi Premi Roma è stato realizzato un sito istituzionale: <https://www.concorsipremioroma.it/>, all'interno del quale è possibile trovare maggiori dettagli sui concorsi, i prodotti e le aziende partecipanti.

Sono state inoltre realizzate tre pagine promozionali dei Concorsi "Premio Roma" all'interno della Guida La Pecora Nera pubblicazione leader a livello nazionale dell'eccellenza agroalimentare.

- **Fiere in Convenzione**

Tra le iniziative di promozione delle filiere svolta da Sviluppo e Territorio vi è anche l'organizzazione di Fiere e Workshop nazionali ed internazionali.

Questa attività viene svolta anche a supporto della Camera di Commercio di Roma nell'attuazione della Convenzione siglata fra la Regione Lazio e la Camera di Commercio di Roma per la realizzazione congiunta di una serie di Fiere. Nel 2024, il programma è stato particolarmente ricco con oltre 27 fiere promosse per favorire la partecipazione delle imprese della regione nelle collettive. In particolare, per tre di questi appuntamenti fieristici le risorse finanziarie sono state stanziare nel bilancio di previsione dell'Azienda Speciale Sviluppo e Territorio. Si tratta delle seguenti fiere:

- **Vino per Roma**, organizzata in esclusiva dalla società Excellence Events si è svolta dal 9 all'11 maggio presso Complesso Monumentale Pio Sodalizio dei Piceni in Roma.

All'iniziativa ha partecipato una collettiva di 18 imprese. Nel corso della manifestazione le

imprese ammesse hanno potuto vendere e far degustare i loro prodotti. Buono il livello di soddisfazione da parte delle imprese. Il 70 % ha dichiarato di aver concluso affari durante la manifestazione. Buono anche il successo di pubblico.

- **Evoo Trends**, Dal 29 novembre al 1° dicembre 2024, presso il Mercato di Campagna Amica San Teodoro, si è svolta la Fiera Evoo Trends, iniziativa in Convenzione Regione Lazio e Camera di Commercio di Roma. Sono state ammesse a partecipare 33 imprese del settore oleicolo. L'evento è stato molto apprezzato dalle imprese partecipanti grazie alla alta affluenza di pubblico e per le vendite effettuate. Molto ricco è stato il calendario dei lavori della parte convegnistica con qualificati esperti di settore che hanno dato il loro contributo per accrescere e promuovere la conoscenza dell'extravergine di oliva e le sue straordinarie proprietà organolettiche. L'evento è andato anche in diretta su TG1.

- **New Space Economy**, svoltasi in Fiera di Roma dal 16 al 18 dicembre e interamente dedicata alla filiera dell'Economia dello Spazio. Essa ha visto la partecipazione di una collettiva di 32 imprese del Lazio ammesse a seguito della Call. È stato, inoltre, organizzato un evento da parte della rete europea *Enterprise Europe Network* per favorire gli incontri di partenariato tra le imprese e i ricercatori presenti in Fiera.

• Programmi europei

È proseguito nel corso dell'anno il lavoro promosso da Sviluppo e Territorio nell'ambito del Progetto Europeo *Enterprise Europe Network*, progetto cofinanziato dall'UE di cui Sviluppo e Territorio è *partner* ufficiale. *Enterprise Europe Network* è la più vasta rete creata dalla Commissione europea per accrescere il potenziale innovativo e competitivo delle piccole e medie imprese nel mercato europeo ed internazionale. *Enterprise Europe Network* è presente in oltre 50 Paesi e rappresenta un network di 600 organizzazioni, tra cui Camere di Commercio, Associazioni imprenditoriali, Agenzie regionali di sviluppo, Centri tecnologici ed universitari, in cui operano circa 4000 professionisti esperti di servizi alle imprese, che grazie a un unico sistema forniscono alle imprese servizi integrati e complementari per l'internazionalizzazione e l'innovazione. Nell'ambito del progetto, Sviluppo e Territorio realizza una *Newsletter* quindicinale rivolta al sistema delle imprese allo scopo di fornire informazioni sui programmi e i finanziamenti europei, sulle opportunità di ricerca partner, sulle iniziative promosse dalla Camera di Roma e da Sviluppo e Territorio a sostegno delle imprese.

Nel quadro del progetto, le imprese sono assistite sulle attività promosse dall'UE, sono supportate nelle attività di ricerca partner anche attraverso l'organizzazione di incontri di affari promossi all'interno delle Fiere.

Nell'ambito della Fiera *Codeway*, svoltasi presso la Fiera di Roma dal 15 al 17 maggio 2024,

alla quale ha partecipato una collettiva di 26 imprese del Lazio, Sviluppo e Territorio, in qualità di membro ufficiale della rete Enterprise Europe Network, ha promosso lo svolgimento di un'attività di *networking* tra le imprese partecipanti e le delegazioni estere presenti.

Accoglienza delegazioni estere

Fra le attività svolte da Sviluppo e Territorio vi è l'importante lavoro di accoglienza delle delegazioni estere interessate a conoscere la Camera di Commercio di Roma e a sviluppare attività di collaborazione con la stessa e con il sistema delle imprese. Nel corso dell'anno, sono state accolte le seguenti delegazioni: in data 11 marzo, la delegazione dell'Ambasciata degli Emirati Arabi Uniti a Roma, guidata dall'Ambasciatore. L'incontro si è svolto alla presenza del Presidente Tagliavanti e del Segretario generale Abate ed ha avuto come obiettivo quello di promuovere la conoscenza delle reciproche istituzioni ed esplorare le opportunità di collaborazione tra le imprese del territorio e gli Emirati Arabi. Come primo evento operativo di collaborazione, l'Ambasciata ha, successivamente, organizzato con il supporto di Sviluppo e Territorio, un *webinar* per le imprese interessate ad approfondire le opportunità di penetrazione sul mercato emiratino. Il 5 aprile è stata accolta la delegazione ufficiale della Camera di Commercio e artigianato di Atene, guidata dal suo Presidente. La delegazione, composta anche dai rappresentanti dei settori produttivi del sistema economico di Atene, è stata ricevuta dal Presidente Tagliavanti. Scopo dell'incontro, oltre che rafforzare la reciproca collaborazione legata alla storia e ai legami di amicizia tra Atene e Roma, è stata anche l'occasione per la Camera di commercio di Atene di conoscere il funzionamento della Camera di Commercio di Roma, i servizi offerti alle imprese, le *best practice* da implementare con particolare riguardo all'accesso ai Fondi europei, la digitalizzazione, i temi della *green economy*. Giovedì 11 aprile è stata accolta una delegazione di 18 *buyer* esteri del settore olio e, più in generale, del settore agroalimentare provenienti dai seguenti Paesi: USA, Giappone, Spagna, Uzbekistan. L'iniziativa, promossa in collaborazione con ITA Agenzia e Ercole Olivario, ha avuto lo scopo di promuovere l'olio extravergine di qualità sui mercati internazionali. Nel corso dell'evento si sono svolti incontri BtB tra i *buyer* e le imprese che hanno manifestato interesse a partecipare.

Il 16 maggio 2024 è stata accolta la delegazione composta da 25 studenti dell'Università dello Utah. Nel corso dell'incontro formativo è stato illustrato agli studenti il funzionamento della Camera di Commercio di Roma con particolare riferimento alle attività di internazionalizzazione promosse da Sviluppo e Territorio.

L'11 luglio è stata accolta la delegazione della Municipalità di Vaughan nella provincia dell'Ontario guidata dal Vicesindaco e accompagnata da rappresentanti dei principali settori economici dell'area. Obiettivo dell'incontro è stato quello di approfondire le opportunità di collaborazione tra le imprese dell'area di Vaughan e le imprese del territorio di Roma e provincia.

Nel corso del mese di settembre sono state accolte n. 2 delegazioni provenienti da Shanghai, rispettivamente una dal distretto di Putuo e l'altra dal distretto di Pudong entrambe aree economiche molto attive. Scopo di questi incontri è stato quello di approfondire le relazioni tra Italia e Cina e verificare le possibili aree di collaborazione con la Camera di Commercio di Roma e la comunità delle imprese.

Area Sviluppo e Coesione Territoriale – Progetto Internazionalizzazione i Punti SEI”

L'Azienda Speciale ha tra i suoi obiettivi statuari quello di promuovere l'internazionalizzazione delle imprese del territorio. In particolare, l'Azienda opera per informare, formare e fornire assistenza tecnica sia alle imprese che si affacciano per la prima volta sui mercati esteri, sia alle imprese che hanno già avviato percorsi di internazionalizzazione più strutturati.

Per fare questo, Sviluppo e Territorio progetta e sviluppa una serie di servizi e strumenti da mettere a disposizione del sistema delle imprese per accompagnarle in questo percorso di crescita sui mercati esteri.

Tale lavoro è promosso in stretto raccordo con gli Enti preposti all'internazionalizzazione ed in sinergia con il sistema camerale nazionale.

Nell'ambito delle politiche di sostegno dell'internazionalizzazione, Sviluppo e Territorio ha svolto le seguenti attività:

- **Sportello per l'internazionalizzazione:** si tratta di un servizio di informazione, formazione e assistenza tecnica alle imprese interessate ai mercati esteri. Il servizio in prima istanza viene erogato attraverso la possibilità per l'impresa di prenotare un appuntamento, on-line e/o on-site, con i nostri uffici. Il servizio, che prende il nome di Export Flying Desk, è promosso in stretto coordinamento con Agenzia Ice e Regione Lazio. Sono state incontrate 61 imprese. Nel corso di questi incontri le imprese illustrano i loro fabbisogni in tema di internazionalizzazione e Sviluppo e Territorio, insieme ad ICE e Regione Lazio illustrano le iniziative e i servizi che possono essere in linea con le esigenze espresse dalle imprese.
- **Percorso di formativo Strumenti per l'export e Tecniche per l'internazionalizzazione** Ideato e progettato da Sviluppo e Territorio in collaborazione con ICE. Ha preso avvio il

17 ottobre e si concluso il 28 novembre il secondo II° ciclo di incontri formativi a favore delle PMI sui temi dell'internazionalizzazione. Hanno aderito 45 imprese. Gli incontri sono stati realizzati da esperti della Faculty Agenzia ICE sui seguenti argomenti:

1. Affrontare il mercato internazionale con strumenti innovativi
2. Intelligenza Artificiale
3. Green Marketing e Sostenibilità
4. Contrattualistica per l'online
5. Il valore della Proprietà Intellettuale nel contesto internazionale
6. Social Media
7. E-Commerce e Blockchain

A conclusione del percorso formativo, un numero selezionato di aziende ha beneficiato della fase di *coaching*, un affiancamento personalizzato della durata massima di 3 ore per singola azienda con il supporto di un esperto della *Faculty ICE* al fine di approfondire alcune tematiche presentate durante il corso di formazione. Requisito fondamentale per accedere al *coaching* è stata la partecipazione a 5 dei moduli didattici di cui almeno 1 in presenza.

- **Progetto Desk Canada.** Convenzione tra Sviluppo e Territorio e Camera di Commercio italiana in Ontario Toronto. Sono proseguite le attività di informazione e assistenza alle imprese interessate ad esplorare il mercato canadese. Si tratta di un punto informativo dedicato alla promozione ed intercettazione delle opportunità per le imprese di Roma e del Lazio con il mercato canadese, sia in uscita che in entrata. Nel mese di aprile è stata organizzata una tavola rotonda dal titolo "*Canada, istruzioni per l'uso: opportunità e sfide per le imprese di Roma e del Lazio*" con tutti i rappresentanti delle Associazioni di categoria e i principali stakeholder del territorio per illustrare le opportunità e i servizi offerti dal Desk Canada. Si sono svolti incontri con le imprese interessate ad avere informazioni sulle possibilità di accesso al mercato canadese.
- **Incoming di operatori dal Canada del settore cinema:** in occasione del Festival "Alice nella città" *Short film days*, svoltosi a Roma dal 17 al 20 ottobre 2024 Sviluppo e Territorio ha ospitato una delegazione di 10 operatori canadesi. L'iniziativa si è svolta con il supporto della Camera di Commercio italiana a Toronto ed in collaborazione con la CNA. La delegazione dei partecipanti canadesi era rappresentata da esponenti del mondo della produzione e distribuzione televisiva e cinematografica. Nel corso dell'evento la delegazione canadese ha presentato le opportunità di scambio con le imprese italiane presenti. In particolare, sono stati organizzati incontri BtB con le 36 società italiane di produzione presenti, con sede nel

territorio del Lazio. Al termine dell'evento sono stati raccolti i *feedback* della delegazione canadese presente, somministrando questionari di valutazione. È stato richiesto di esprimere un giudizio sull'assistenza ricevuta, sulla qualità delle sessioni di presentazione e sugli incontri con i rappresentanti italiani. Inoltre, è stato richiesto di segnalare il numero di potenziali future collaborazioni individuate, e di accordi definitivi siglati. In media ogni delegato ha avuto 10 incontri, di cui la maggior parte preventivamente schedulati dagli organizzatori. Il giudizio complessivo dei meeting è risultato più che buono.

- **Progetto In Buyer** Si tratta di un progetto promosso nell'ambito delle attività a sostegno dell'internazionalizzazione delle imprese, finanziate con l'incremento del 20% del diritto annuale. Nel corso del 2024 sono stati realizzati i seguenti in Buyer: *Wine & Spirits, Furniture e Turismo*. Si tratta di iniziative digitali dove *buyer* selezionati nei settori oggetto dell'intervento incontrano le imprese italiane interessate ad esplorare nuovi e potenziali mercati. Il progetto ha avuto come obiettivo quello di favorire l'export delle micro, piccole e medie imprese e far conoscere il Made in Italy. *InBuyer* è un format offerto da Promos Italia, agenzia nazionale per l'internazionalizzazione del sistema camerale, in collaborazione con le singole Camere di Commercio. L'evento ha consentito alle PMI di Roma e provincia, tramite appuntamenti on-line di *business matching*, di incontrare una selezione di qualificati operatori esteri ed esplorare le opportunità di mercato. Grazie a BMATCH, la piattaforma digitale appositamente sviluppata, le aziende ammesse a partecipare hanno potuto creare una vetrina virtuale e mettere in mostra i propri prodotti, cercare e contattare possibili controparti estere di interesse, realizzare incontri virtuali B2B gestendo l'agenda appuntamenti in autonomia.

La partecipazione all'iniziativa è stata gratuita e riservata alle imprese aventi la propria sede legale, amministrativa, operativa o almeno una unità locale a Roma e/o provincia di Roma, regolarmente iscritte al Registro Imprese ed in regola con il pagamento del diritto annuale. Sono state ammesse a partecipare 13 imprese di Roma e provincia. Sul versante dei *buyer* sono stati coinvolti oltre 34 mercati esteri. Il grado di soddisfazione da parte delle imprese è stato alto anche in termini di contatti stabili con potenziali *partner*.

- **Focus Paese: Webinar Sud Africa.** Sviluppo e Territorio ha promosso, in collaborazione con la Camera italiana in Sud Africa, un *webinar*, svoltosi in data 13 giugno, allo scopo di presentare alle imprese interessate le opportunità del mercato con particolare riferimento alle PMI.

- **Workshop Turistico internazionale Buy Lazio & Rome.**

La ventiseiesima edizione del Buy Lazio & Rome, Workshop Internazionale del turismo regionale, si è svolta dal 19 al 22 settembre 2024. I lavori della giornata del Workshop, in

programma venerdì 20 settembre, sono stati organizzati presso Sala del Tempio di Vibia Sabina e Adriano della Camera di Commercio di Roma. Il Buy Lazio & Rome rappresenta per le imprese del turismo un punto di riferimento per l'incontro con la domanda internazionale costituendo un ennesimo segnale di ripresa economica all'offerta turistica di tutto il territorio. L'esperienza maturata nell'arco delle venticinque edizioni dell'evento, ha reso possibile una migliore selezione degli operatori stranieri da invitare per rispondere alle caratteristiche degli operatori laziali e ai prodotti rappresentativi delle attrattive turistiche del territorio. Una strategia operativa più snella ed efficace ha permesso all'organizzazione della manifestazione, l'individuazione dei prodotti turistici specifici e peculiari di ogni singolo territorio per attrarre gli operatori stranieri più sensibili ed interessati ed essere al passo con l'evoluzione del mercato turistico. Per una migliore e più proficua gestione degli oltre 1200 incontri btob effettuati durante la giornata del Workshop, è stata implementata la piattaforma elettronica on-line per la programmazione dei meeting tra buyer e seller. Il livello di prestigio che caratterizza il Buy Lazio & Rome è il risultato di un serio e proficuo impegno di lavoro e cooperazione tra le risorse interne ed esterne al sistema camerale e di una sinergia con gli enti partner dell'iniziativa, in particolare l'Enit, Agenzia Nazionale del Turismo, la Regione Lazio, il Comune di Roma e il Convention Bureau Roma e Lazio. Crescente e sempre più proficua anche la collaborazione con il sistema delle Associazioni di categoria di settore. Il protagonista della ventiseiesima edizione è stato il mercato dell'Europa, del Nord, Sud e Centro America e il Giappone, in particolare, sono stati invitati gli operatori dei seguenti Paesi: Argentina, Austria, Brasile, Canada, Danimarca, Finlandia, Francia, Germania, Giappone, Irlanda, Lettonia, Lituania, Messico, Norvegia, Paesi Bassi, Polonia, Regno Unito, Repubblica Ceca, Slovenia, Spagna, Svezia, Svizzera, Ucraina, Ungheria, U.S.A. La scelta dei mercati deriva da un costante monitoraggio degli stessi realizzato in collaborazione con l'Enit, e in linea con le rapide evoluzioni della domanda mondiale. Nelle differenti fasi di organizzazione del Buy Lazio è stato registrato un consolidamento della collaborazione con l'Enit, in particolare con gli uffici delle diverse delegazioni estere nei paesi interessati, che hanno curato la selezione dei buyer di concerto con gli organizzatori e, per la sensibilizzazione del mondo delle imprese laziali, con le Associazioni di categoria. I *buyer* che hanno partecipato alla XXVI edizione del Buy Lazio & Rome sono stati 67 Buyer così suddivisi:

ARGENTINA	3	GERMANIA	3	PAESI BASSI	3	SVIZZERA	2
AUSTRIA	1	GIAPPONE	3	POLONIA	3	UCRAINA	2
BRASILE	5	IRLANDA	1	REGNO UNITO	1	UNGHERIA	2
CANADA	10	LETTONIA	3	REPUBBLICA CECA	1	USA	6
DANIMARCA	1	LITUANIA	2	SLOVENIA	2		
FINLANDIA	2	MESSICO	3	SPAGNA	2		
FRANCIA	3	NORVEGIA	1	SVEZIA	2		

Per quanto riguarda i *seller* la ventiseiesima edizione del Buy Lazio & Rome ha fatto registrare l'iscrizione di 122 aziende, la cui suddivisione per provincia è la seguente:

Roma	100
Viterbo	14
Frosinone	5
Rieti	2
Latina	1

Come di consueto, il Buy Lazio & Rome è stato preceduto da una serie articolata di attività preparatorie e di approfondimento, indispensabili per assicurare il coinvolgimento delle istituzioni e degli operatori, per presentare un prodotto peculiare sempre più selezionato, in linea con le aspettative degli operatori invitati.

Dal punto di vista della comunicazione, numerosi sono stati gli strumenti messi in campo per assicurare la massima visibilità e risonanza all'evento. Più in particolare, sono state svolte le seguenti attività:

- realizzazione della nuova immagine Grafica della manifestazione;
- realizzazione del Catalogo dei *Seller* e dei *Buyer* nella sua classica veste grafica che ha riscosso giudizi molto positivi. Un apprezzamento che conferma la bontà della formula della pubblicazione quale manuale di vendita, comprensivo di indicazioni precise sulle singole province, sulle strutture presenti al workshop e di ogni possibile informazione tecnica impostata sulla massima completezza dei dati;
- organizzazione e predisposizione della piattaforma online per gli incontri b2b: l'implementazione della piattaforma elettronica per fissare gli incontri BtoB tra *buyer* e *seller*, ha permesso la migliore programmazione degli appuntamenti sia in presenza che in modalità virtuale, incrociando domanda e offerta;
- organizzazione di una conferenza stampa a Roma per la presentazione della ventiseiesima edizione del Buy Lazio & Rome alla quale sono intervenuti i massimi rappresentanti delle istituzioni nazionali, regionali e provinciali interessate;

Il programma di lavoro che Sviluppo e Territorio ha elaborato in questa edizione per ospitare al meglio i *buyer* stranieri è stato come sempre ricco come si evince dal programma. Quest'anno il Workshop, in linea con le politiche sinergiche di promozione del territorio, ha registrato la partecipazione di alcune delle DMO (*Destination Management Organization*) riconosciute dalla Regione Lazio.

Infatti, i 6 tour "*post workshop*", sono stati realizzati attraverso il coordinamento di alcune delle DMO partecipanti al Workshop e del Convention Bureau Roma e Lazio, e apprezzati dagli ospiti stranieri che hanno potuto sviluppare una migliore conoscenza delle attrattive del territorio:

<i>Castelli Romani</i>	11 buyer
<i>Ostia Antica e il mare</i>	10 buyer
<i>Siti Unesco e borghi medioevali</i>	12 buyer
<i>Mice experience a Roma</i>	11 buyer
<i>Tuscia experience</i>	10 buyer
<i>Viterbo terra degli Etruschi e dei Laghi</i>	12 buyer

I *tour post workshop*, rappresentano un momento particolarmente importante che consente agli operatori stranieri di conoscere da vicino le realtà turistiche del Lazio.

Anche quest'anno, la manifestazione ha fatto registrare ottimi risultati confermandosi un'iniziativa di grande rilevanza strategica per il turismo laziale, come risulta dall'analisi dei questionari (dei *Seller* e dei *Buyer*) sul grado di soddisfazione dell'evento e sui risultati scaturiti: 1202 meeting svolti che hanno portato a 60 accordi siglati nel corso dell'evento e ad una previsione di circa 216 accordi che si concluderanno a breve.

Un'edizione del Buy Lazio & Rome dunque particolarmente ricca con numerosi elementi di novità, uno sforzo organizzativo importante e ricco di risultati, che fornisce un ulteriore stimolo a proseguire in un'ottica di miglioramento continuo del lavoro svolto.

- **Studi e Ricerche**

Nell'ambito di questa linea di attività è stato realizzato, in collaborazione con Eures, lo studio sulla Situazione Economica del Lazio 2023-2024. Si tratta di un documento strategico di analisi e approfondimento delle dinamiche socio economiche e del ruolo del sistema camerale regionale.

E' stata, inoltre, elaborata la relazione annuale delle attività delle Camere di Commercio del Lazio, da presentare alla Regione e al Parlamento. Si tratta di un adempimento di legge, in capo alle Unioni regionali, che oggi svolge Sviluppo e Territorio, per offrire una panoramica approfondita del ruolo e delle progettualità svolte dal sistema camerale regionale per le imprese e i territori.

Area Arbitrato e Conciliazione

I dati inerenti la presente linea di attività per il 2024 possono essere così riassunti:

- Conciliazioni e Mediazione: 130 procedure gestite dal 1° gennaio al 31 dicembre 2024 (14 mediazioni non concluse nel 2023 + 107 nuove mediazioni depositate + 9 nuove conciliazioni depositate).

Arbitrati: 19 procedure gestite dal 1° gennaio 2024 al 31 dicembre 2024 (12 arbitrati non conclusi nel 2023 + 7 nuovi arbitrati depositati)

L'Azienda è stata impegnata in un percorso di aggiornamento ed adeguamento, ancora in corso, sul tema della mediazione in relazione alle modifiche e agli aggiornamenti introdotti dalla Riforma Cartabia. Il 31 ottobre del 2023 è stato pubblicato in Gazzetta il D.M. 150 del 24 ottobre 2023 che introduce numerose novità. Per una parte il D.M è già entrato in vigore a partire dal 15 novembre 2024. Per la restante parte l'entrata in vigore definitiva, inizialmente prevista per il 15 agosto, è stata poi prorogata al 31 gennaio 2025. Nel corso dell'anno, allo scopo di ampliare l'attuale elenco dei 26 mediatori, è stato pubblicato un Avviso pubblico per la selezione di nuovi Mediatori. L'Avviso pubblico si è chiuso il 30 settembre. Sono pervenute 11 domande e, al termine dell'istruttoria di verifica dei requisiti richiesti, sono stati selezionati n. 5 nuovi mediatori.

Per qualsiasi ulteriore informazione si può fare riferimento all'analiticità dei costi contenuti nel Conto Economico.

Il Presidente
Lorenzo Tagliavanti
Firmato

AZIENDA SPECIALE SVILUPPO E TERRITORIO
FORMAT TRIMESTRALE PER IL CONTROLLO ECONOMICO DEI PROGETTI

Denominazione del progetto:

 AREA SVILUPPO E COESIONE TERRITORIALE (Sviluppo Filiere, Marketing Territoriale, Internazionalizzazione)
 A1

Tipologia:

progetto affidato dalla C.C.I.A.A.

progetto di iniziativa

progetto in collaborazione con altri organismi

☐
☒
☐

Data inizio progetto:

Data fine progetto:

DESCRIZIONE	AGGIORNAMENTO PREVENTIVO 2024	S.A.L. e CONSUNTIVO 31.03.2024	S.A.L. 30.06.2024	CONSUNTIVO 30.06.2024	S.A.L. 30.09.2024	CONSUNTIVO 30.09.2024	S.A.L. 31.12.2024	CONSUNTIVO 31.12.2024
A) Ricavi del progetto								
Proventi diretti								
Finanziamenti di altri organismi	80.000	0	0	80.000	80.000	80.000	0	80.000
Proventi finanziari e straordinari	79	1.610	0	1.610	0	1.610	555	2.165
TOTALE RICAVI	80.079	1.610	80.000	81.610	80.000	81.610	555	82.165
B) Costi diretti								
Costo del Personale	597.427	88.368	111.289	199.658	114.698	314.355	115.540	429.895
Prestazione servizi	96.903	13.701	10.737	24.438	8.674	33.112	-6.581	26.531
Godimento beni di terzi	6.986	1.852	2.273	4.125	0	4.125	1.502	5.627
Oneri diversi di gestione	11.395	1.912	3.766	5.678	1.165	6.843	-3.533	3.310
Ammortamenti	0	0	0	0	0	0	0	0
Costi diretti progetto (istituz.)	700.000	73.561	35.853	109.414	56.598	166.012	168.343	334.355
TOTALE COSTI IMPUTAZ. DIRETTA	1.412.711	179.394	163.919	343.313	181.136	524.449	275.270	799.718
C) Costi indiretti								
Costo del Personale	89.271	13.204	16.629	29.834	17.139	46.973	17.126	64.099
Organi istituzionali	10.085	2.477	2.477	4.954	2.477	7.431	646	8.077
Spese di funzionamento	12.809	1.924	1.548	3.472	1.093	4.565	-3.691	874
Ammortamenti	2.404	1.082	541	1.622	811	2.434	102	2.536
TOTALE COSTI IMPUTAZ. INDIRETTA	114.568	18.687	21.195	39.882	21.520	61.402	14.184	75.586
Totale ricavi (A)	80.079	1.610	80.000	81.610	0	81.610	555	82.165
Totale costi (B+C)	1.527.279	198.081	185.113	383.195	202.656	585.851	289.454	875.304
CONTRIBUTO C.C.I.A.A.	1.447.200	196.472	105.113	301.585	202.656	504.241	288.899	793.139

AZIENDA SPECIALE SVILUPPO E TERRITORIO
FORMAT TRIMESTRALE PER IL CONTROLLO ECONOMICO DEI PROGETTI

Denominazione del progetto:

 AREA SVILUPPO E COESIONE TERRITORIALE (Preparazione delle PMI ad affrontare i mercati internazionali: i punti S.E.I.
 (progetto internazionalizzazione)
 A 1.1

Tipologia:

progetto affidato dalla C.C.I.A.A.

progetto di iniziativa

progetto in collaborazione con altri organismi

☐
☒
☐

Data inizio progetto:

Data fine progetto:

DESCRIZIONE	AGGIORNAMENTO PREVENTIVO 2024	S.A.L. e CONSUNTIVO 31.03.2024	S.A.L. 30.06.2024	CONSUNTIVO 30.06.2024	S.A.L. 30.09.2024	CONSUNTIVO 30.09.2024	S.A.L. 31.12.2024	CONSUNTIVO 31.12.2024
A) Ricavi del progetto								
Proventi diretti	0						8.197	8.197
Finanziamenti di altri organismi	0							
Proventi finanziari e straordinari	0							
TOTALE RICAVI	0						8.197	8.197
B) Costi diretti								
Costo del Personale	136.691	37.125	46.755	83.880	48.187	132.066	4.625	136.691
Prestazione servizi	62.742	5.756	4.511	10.267	3.202	13.468	55.851	69.319
Godimento beni di terzi	5.501	778	955	1.733	0	1.733	5.466	7.199
Oneri diversi di gestione	5.061	803	1.582	2.386	932	3.318	5.377	8.695
Ammortamenti	0	0	0	0	0	0	2.465	2.465
Costi diretti progetto (istituz.)	310.000	0	17.660	17.660	290.273	307.933	1.336	309.269
TOTALE COSTI IMPUTAZ. DIRETTA	519.995	44.463	71.463	115.925	342.593	458.519	75.120	533.639
C) Costi indiretti								
Costo del Personale	20.425	5.547	6.986	12.534	7.200	19.734	691	20.425
Organi istituzionali	4.479	1.041	1.041	2.081	1.041	3.122	1.357	4.479
Spese di funzionamento	8.145	808	650	1.459	459	1.918	0	1.918
Ammortamenti	1.956	454	227	682	341	1.022	1.714	2.736
TOTALE COSTI IMPUTAZ. INDIRETTA	35.005	7.851	8.904	16.755	9.041	25.796	3.762	29.558
Totale ricavi (A)	0	0	0	0	0	0	8.197	8.197
Totale costi (B+C)	555.000	52.313	80.367	132.680	351.634	484.315	78.882	563.197
CONTRIBUTO C.C.I.A.A.	555.000	52.313	80.367	132.680	351.634	484.315	70.685	555.000

AZIENDA SPECIALE SVILUPPO E TERRITORIO
FORMAT TRIMESTRALE PER IL CONTROLLO ECONOMICO DEI PROGETTI

Denominazione del progetto:

 AREA SVILUPPO E COESIONE TERRITORIALE (Relazioni istituzionali, Studi e osservatori, monitoraggio attività legislativa)
 A 1.2

Tipologia:

progetto affidato dalla C.C.I.A.A.

☐

progetto di iniziativa

☒

progetto in collaborazione con altri organismi

☐

Data inizio progetto:

Data fine progetto:

DESCRIZIONE	AGGIORNAMENTO PREVENTIVO 2024	S.A.L. e CONSUNTIVO 31.03.2024	S.A.L. 30.06.2024	CONSUNTIVO 30.06.2024	S.A.L. 30.09.2024	CONSUNTIVO 30.09.2024	S.A.L. 31.12.2024	CONSUNTIVO 31.12.2024
A) Ricavi del progetto								
Proventi diretti	0							
Finanziamenti di altri organismi	0							
Proventi finanziari e straordinari	13							
TOTALE RICAVI	13							
B) Costi diretti								
Costo del Personale	108.969	22.974	28.934	51.908	29.820	81.728	27.241	108.969
Prestazione servizi	39.181	3.562	2.792	6.354	1.981	8.335	-8.335	0
Godimento beni di terzi	5.540	482	591	1.072	0	1.072	0	1.072
Oneri diversi di gestione	2.612	497	979	1.476	577	2.053	-2.053	0
Ammortamenti	0	0	0	0	0	0	0	0
Costi diretti progetto (istituz.)	180.648	0	0	0	0	0	25.860	25.860
TOTALE COSTI IMPUTAZ. DIRETTA	336.950	27.515	33.295	60.810	32.378	93.188	42.712	135.901
C) Costi indiretti								
Costo del Personale	16.283	3.433	4.323	7.756	4.456	12.212	4.071	16.283
Organi istituzionali	2.312	644	644	1.288	644	1.932	0	1.932
Spese di funzionamento	5.259	500	402	903	284	1.187	-1.187	0
Ammortamenti	1.009	281	141	422	211	633	0	633
TOTALE COSTI IMPUTAZ. INDIRETTA	24.863	4.858	5.510	10.369	5.595	15.964	2.884	18.848
Totale ricavi (A)	13	0	0	0	0	0	0	0
Totale costi (B+C)	361.813	32.373	38.806	71.179	37.973	109.152	45.597	154.749
CONTRIBUTO C.C.I.A.A.	361.800	32.373	38.806	71.179	37.973	109.152	45.597	154.749

AZIENDA SPECIALE SVILUPPO E TERRITORIO
FORMAT TRIMESTRALE PER IL CONTROLLO ECONOMICO DEI PROGETTI

Denominazione del progetto:

 AREA ARBITRATO E MEDIAZIONE (Amministrazione dei procedimenti di arbitrato e mediazione)
 A2

Tipologia:

progetto affidato dalla C.C.I.A.A.

progetto di iniziativa

progetto in collaborazione con altri organismi

☐
☒
☐

Data inizio progetto:

Data fine progetto:

DESCRIZIONE	AGGIORNAMENTO PREVENTIVO 2024	S.A.L. e CONSUNTIVO 31.03.2024	S.A.L. 30.06.2024	CONSUNTIVO 30.06.2024	S.A.L. 30.09.2024	CONSUNTIVO 30.09.2024	S.A.L. 31.12.2024	CONSUNTIVO 31.12.2024
A) Ricavi del progetto								
Proventi diretti	100.000	33.808	20.352	54.160	21.978	76.138	23.097	99.235
Finanziamenti di altri organismi	0							
Proventi finanziari e straordinari	208						215	215
TOTALE RICAVI	100.208	33.808	20.352	54.160	21.978	76.138	23.312	99.450
B) Costi diretti								
Costo del Personale	152.915	14.935	18.809	33.744	19.385	53.129	64.527	117.655
Prestazione servizi	27.897	2.316	2.123	4.439	1.288	5.727	-5.727	0
Godimento beni di terzi	4.474	313	384	697	0	697	0	697
Oneri diversi di gestione	1.632	323	637	960	374	1.334	-1.334	0
Ammortamenti	0	0	0	0	0	0	0	0
Costi diretti progetto (istituz.)	112.587	4.758	3.116	7.875	4.000	11.875	12.125	24.000
TOTALE COSTI IMPUTAZ. DIRETTA	299.506	22.645	25.069	47.714	25.048	72.762	69.591	142.352
C) Costi indiretti								
Costo del Personale	22.849	2.232	2.811	5.042	2.897	7.939	9.780	17.719
Organi istituzionali	1.445	419	419	837	419	1.256	0	1.256
Spese di funzionamento	3.778	325	296	621	185	806	-806	0
Ammortamenti	631	183	91	274	137	411	0	411
TOTALE COSTI IMPUTAZ. INDIRETTA	28.703	3.158	3.616	6.775	3.637	10.412	8.974	19.386
Totale ricavi (A)	100.208	33.808	20.352	54.160	21.978	76.138	23.312	99.450
Totale costi (B+C)	328.209	25.803	28.685	54.489	28.685	83.174	78.565	161.738
CONTRIBUTO C.C.I.A.A.	228.001	-8.005	8.333	329	6.707	7.036	55.254	62.288

**Verbale n. 2/2025**

L'anno 2025 il giorno 20 del mese di febbraio, alle ore 09.30, a seguito della convocazione del Presidente, si è riunito presso la sede operativa della Camera di Commercio di Roma in via dell'Umiltà 48, si è riunito il Collegio dei Revisori dei Conti dell'**Azienda Speciale Sviluppo e Territorio**, nelle persone di:

- Giorgia Zoccali, in qualità di Presidente in rappresentanza del Ministero delle Imprese e del Made in Italy;
- Nadia Mosca, in qualità di componente in rappresentanza del Ministero dell'Economia e delle Finanze;
- Giuseppe Avizzano, in qualità di componente in rappresentanza della Regione Lazio.

Il Collegio procede all'esame del bilancio d'esercizio al 31.12.2024 dell'Azienda Speciale Sviluppo e Territorio e, dopo aver acquisito ogni utile notizia al riguardo ed aver effettuato le opportune verifiche, procede all'**esame del Bilancio d'esercizio al 31.12.2024**, al fine di redigere la relazione al bilancio medesimo ed esprimere, collegialmente, il proprio parere così come previsto dall'art. 68 comma 2 del D.P.R. 2 novembre 2005 n. 254, che viene allegato al presente verbale e ne costituisce parte integrante (Allegato 1).

Non essendovi altre questioni da trattare, la riunione termina alle ore 11.00 previa stesura del presente verbale, che viene successivamente inserito nell'apposito registro.

Letto, confermato e sottoscritto.

Il Collegio dei Revisori dei conti

Giorgia Zoccali (Presidente)	FIRMATO
Nadia Mosca (Componente)	FIRMATO
Giuseppe Avizzano (Componente)	FIRMATO

Allegato 1**RELAZIONE DEL COLLEGIO DEI REVISORI AL BILANCIO D'ESERCIZIO AL 31.12.2024**

Il bilancio d'esercizio 2024 - redatto in conformità alle disposizioni recate dal "Regolamento per la disciplina della gestione patrimoniale e finanziaria delle Camere di Commercio", emanato con il Decreto del Presidente della Repubblica 2 novembre 2005, n. 254, con particolare riferimento al Titolo X - Le Aziende Speciali (articoli 65-73) e della relativa Circolare interpretativa del Ministero dello Sviluppo Economico n. 3612/C del 26 luglio 2007 - è costituito da:

- Conto Economico (conforme allo schema H allegato al Regolamento);
- Stato Patrimoniale (conforme allo schema I allegato al Regolamento);
- Nota integrativa (che contiene le informazioni richieste dall'art. 23 del Regolamento);
- Relazione sulla gestione.

Per la redazione del bilancio, trattandosi di Azienda Speciale, l'Organo di Amministrazione si è attenuto ai criteri di redazione del bilancio di esercizio così come previsti dall'art. 68 del "Regolamento per la disciplina della gestione patrimoniale e finanziaria delle Camere di Commercio" già citato e dalle norme del Codice Civile.

Inoltre, i criteri di valutazione adottati e riportati nella Nota Integrativa sono i seguenti:

- le immobilizzazioni materiali e immateriali sono esposte al netto dei fondi di ammortamento.
- i crediti sono stati iscritti al valore nominale.
- i debiti sono iscritti al valore nominale.
- i ratei passivi rappresentano quote di costi che sono stati calcolati nel rispetto del principio di competenza economica e temporale.
- il Fondo di Trattamento Fine Rapporto del personale dipendente è determinato secondo il vigente contratto di lavoro. Si fa presente che il saldo finale rappresenta l'effettivo debito dell'Azienda al 31/12/2024 verso i dipendenti in forza a tale data.



L'esercizio 2024 chiude in pareggio, determinato dal confronto tra i costi e i ricavi di competenza. Il documento contabile in esame, posto a confronto con il bilancio d'esercizio 2023, presenta le seguenti risultanze riepilogative:

CONTO ECONOMICO al 31 dicembre 2024

VOCI DI COSTO/RICAVO	VALORI ANNO 2024	VALORI ANNO 2023	DIFFERENZA
A) RICAVI ORDINARI			
Proventi da servizi	99.235	107.074	-7.839
Altri proventi o rimborsi	215	449	-234
Contributi da organismi comunitari	80.000	91.671	-11.671
Contributi regionali o da altri enti pubblici	8.197	8.197	-
Altri contributi	555.000	555.000	-
Contributo della Camera di commercio	1.010.176	1.026.425	-16.249
TOTALE (A)	1.752.823	1.788.816	-35.993
B) COSTI DI STRUTTURA			
Organi istituzionali	15.744	15.620	124
Personale	911.737	920.776	-9.039
Funzionamento	119.702	160.016	-40.314
Ammortamenti, accantonamenti e svalutazioni	8.781	5.655	3.126
TOTALE (B)	1.055.964	1.102.067	-46.103
C) COSTI ISTITUZIONALI			
Spese per progetti e iniziative	693.484	692.338	1.146
TOTALE (C)	693.484	692.338	1.146
RISULTATO DELLA GESTIONE CORRENTE (A-B-C)	3.375	-5.589	8.964
D) GESTIONE FINANZIARIA			
Proventi finanziari	109	107	2
Oneri finanziari	0	0	-
RISULTATO DELLA GESTIONE FINANZIARIA (D)	109	107	2
E) GESTIONE STRAORDINARIA			
Proventi straordinari	2.056	5.482	-3.426
Oneri straordinari	5.540	0	5.540
RISULTATO DELLA GESTIONE STRAORDINARIA (E)	-3.484	5.482	-8.966
DISAVANZO/AVANZO ECONOMICO D'ESERCIZIO (A-B-C+D+E)	-	0	
TOTALE PROVENTI	1.754.988	1.794.405	-39.417
TOTALE COSTI E ONERI	1.754.988	1.794.405	-39.417



I ricavi, più in dettaglio, sono così composti:

A) RICAVI ORDINARI

A.1) Proventi da servizi

A.1.1 - servizi di arbitrato € 30.106

A.1.2 - servizi di mediazione € 69.129

A.2) Altri proventi o rimborsi

A.2.1 - rimborso spese in nome e per conto clienti € 215

A.3) Contributi da organismi comunitari

A.3.1 - contributo UE progetto Enterprise Europe Network € 80.000

A.4) Contributi regionali e da altri enti pubblici

A.4.1 - contributo Regione Lazio per Buy Lazio & Rome € 8.197

A.5) Altri contributi

A.5.1 - contributo Camera di Commercio di Roma progetto internazionalizzazione
I punti S.E.I. € 555.000

A.6) Contributo dalla Camera di Commercio

A.6.1 - contributo per iniziativa "Sviluppo e Coesione e Territoriale" € 793.139

A.6.2 - contributo per iniziativa "Sviluppo e Coesione Territoriale"
(Studi e osservatori, monitoraggio attività legislativa) € 154.749

A.6.2 - contributo per iniziativa "Amministrazione dei procedimenti di arbitrato
e mediazione" € 62.288

D) GESTIONE FINANZIARIA

D.12.1 - interessi attivi bancari € 109

E) GESTIONE STRAORDINARIA

E.14.1 - plusvalenze e sopravvenienze attive € 2.056

STATO PATRIMONIALE al 31 dicembre 2024

ATTIVO	Entro 12 mesi	Oltre 12 mesi	VALORI al 31.12.2024	Entro 12 mesi	Oltre 12 mesi	VALORI al 31.12.2023
A) IMMOBILIZZAZIONI						
a) Immateriali						
Totale Immobilizzazioni Immateriali			7.835			6.561
b) Materiali						
Totale Immobilizzazioni Materiali			11.940			15.214
TOTALE IMMOBILIZZAZIONI			19.775			21.775
B) ATTIVO CIRCOLANTE						
c) Rimanenze						



d) Crediti di funzionamento	270.240		270.240	1.316.198		1.316.198
e) Disponibilità liquide			1.342.315			1.451.468
TOTALE ATTIVO CIRCOLANTE			1.612.555			2.767.666
C) RATEI E RISCONTI						
Ratei attivi						
Risconti attivi						
TOTALE RATEI E RISCONTI ATTIVI						
TOTALE ATTIVO			1.632.330			2.789.441
D) CONTI D'ORDINE						
TOTALE GENERALE			1.632.330			2.789.441
PASSIVO	Entro 12 mesi	Oltre 12 mesi	VALORI al 31.12.2024	Entro 12 mesi	Oltre 12 mesi	VALORI al 31.12.2023
A) PATRIMONIO NETTO						
Totale Patrimonio netto			28.169			28.169
B) DEBITI DI FINANZIAMENTO						
Totale Debiti di Finanziamento						
C) TRATTAMENTO DI FINE RAPPORTO						
Totale Fondo Trattamento di Fine Rapporto			827.935			917.775
D) DEBITI DI FUNZIONAMENTO						
Totale debiti di funzionamento	728.010		728.010	1.790.961		1.790.961
E) FONDI PER RISCHI ED ONERI						



Totale Fondi per Rischi ed Oneri						
F) RATEI E RISCOINTI PASSIVI						
Ratei passivi			48.216			52.536
Risconti passivi						
Totale Ratei e Risconti Passivi						
TOTALE PASSIVO			1.604.161			2.761.272
TOTALE PASSIVO E PATRIMONIO NETTO			1.632.330			2.789.441
G) CONTI D'ORDINE						
<i>(arrotondamento a euro intero)</i>						
TOTALE GENERALE			1.632.330			2.789.441

L'esame della Relazione sulla gestione, predisposta dal Presidente dell'Organo di Amministrazione dell'Azienda e che rispetta quanto richiesto dall'art. 68 del D.P.R. n. 254/2005, nonché della Nota Integrativa che accompagna il bilancio di esercizio, hanno fornito un quadro della situazione aziendale, consentendo al Collegio di effettuare l'esame dei dati e delle risultanze contabili e dell'attività svolta dall'Azienda nell'esercizio oggetto di valutazione.

Fra i **ricavi** si registra un decremento (6,96%) dei proventi da servizi di arbitrato e mediazione (€ 106.664 - 2023 - € 99.235 - 2024). Si registrano le voci attinenti ai ricavi quali i contributi da organismi comunitari per il progetto Enterprise Europe Network (€ 80.000), contributi regionali per l'iniziativa turistica Buy Lazio & Rome (€ 8.197) e, infine, tra le voci più significative il contributo registrato alla voce "Altri contributi" della camera di Commercio di Roma per il progetto internazionalizzazione - Punti S.E.I., finanziato con l'aumento del 20% del diritto annuale (€ 555.000).

Il contributo in conto esercizio, richiesto alla Camera di Commercio di Roma per il 2024 ai fini della determinazione del pareggio di bilancio, è pari ad € 1.010.176.



Fra i costi si segnala:

a) la diminuzione dei costi relativi alle spese per il personale, dovuto all'uscita dall'azienda, nel corso del 2024, di n. 2 unità di personale;

b) la diminuzione delle spese di funzionamento, riconducibile alla diminuzione delle spese legali.

L'Azienda ha rilevato correttamente le partite a credito/debito nei confronti della C.C.I.A.A., rappresentate sostanzialmente dai crediti esposti in bilancio per complessivi € 186.309 e costituiti da:

- € 92.426, per il contributo in conto esercizio relativo al progetto "Sviluppo e Coesione e Territoriale";
- € 18.372, per il contributo in conto esercizio relativo all'iniziativa "Internazionalizzazione – I Punti S.E.I.
- € 13.223, per il contributo in conto esercizio relativo al progetto "Sviluppo e Coesione e Territoriale" (Studi e osservatori, monitoraggio attività legislativa);
- € 62.288, relativo al progetto Amministrazione dei procedimenti di arbitrato e mediazione",

Mentre tra i debiti, sempre verso la C.C.I.A.A., figura l'importo di € 18.100 costituito da

- € 10.677, per il rimborso spese relativo al progetto per il rimborso spese mensili relative al *"Progetto speciale per l'analisi, il monitoraggio e l'approfondimento del funzionamento delle Aziende Speciali della Camera di Commercio di Roma"*
- € 7.423, per rimborso delle spese di funzionamento (pulizie, assicurazioni, vigilanza, postali, energia elettrica, acqua, ecc.) relative al quarto trimestre 2024, anticipate dalla CCIAA.

Tra i debiti figura quello nei confronti dell'Azienda Forma Camera per € 30.744 relativo al TFR del dipendente trasferito presso la suddetta Azienda speciale.

Per quanto riguarda le disponibilità liquide rilevate nell'attivo dello Stato Patrimoniale, pari ad € 1.342.315, il Collegio accerta che le stesse sono composte da: e.1 *Banca* per € 1.341.727 (voce costituita da Banca c/c di tesoreria n. 537 per € 963.776 e Banca c/c n. 538 deposito onorari arbitrali per € 377.951); e.2 *Cassa* per € 588 (voce costituita da Cassa minuta gestione per € 581 e Cassa valori bollati per € 7).



Per quanto riguarda il passivo dello Stato Patrimoniale, si rileva la voce ratei passivi pari ad € 48.216 per la cui composizione si rinvia alla nota integrativa.

Infine, il Collegio prende atto che:

- costi, ricavi, oneri e proventi sono stati determinati nel rispetto del principio di competenza, indipendentemente dalla data di incasso o del pagamento;
- gli ammortamenti sono stati calcolati secondo quanto indicato dalle relative disposizioni vigenti;
- sono state, inoltre, fornite in nota integrativa le informazioni previste dal Codice Civile in materia redazione di bilancio.

Per quanto di competenza, si attesta che il bilancio corrisponde alle risultanze delle scritture contabili, alle disposizioni di legge, ai principi contabili in vigore e che i dati in esso riportati sono stati raffrontati con quelli del precedente esercizio.

Nel corso dell'esercizio in esame si è proceduto al controllo sulla regolare tenuta della contabilità e dell'amministrazione e si è vigilato sull'osservanza della legge e dell'atto costitutivo, partecipando alle riunioni dell'Organo di Amministrazione ed effettuando le dovute verifiche previste dallo Statuto e dal Codice Civile.

Il Collegio dei revisori ritiene, pertanto, che il bilancio di esercizio 2024 risulta essere stato redatto nel suo complesso con chiarezza e rappresenta in modo veritiero e corretto la situazione patrimoniale e finanziaria, nonché il risultato economico dell'Azienda Speciale Sviluppo e Territorio per l'esercizio chiuso al 31 dicembre 2024.

Il Collegio dà atto, altresì, che i criteri di valutazione adottati, per quanto accertato, sono conformi alle norme regolamentari speciali e alle disposizioni del codice civile per quanto compatibili, la nota integrativa contiene le indicazioni ritenute necessarie per il completamento dell'informazione, come previsto anche dall'art. 2427 cc, e che nella redazione del bilancio è stato rispettato il principio della continuità aziendale e dei criteri di valutazione da un esercizio all'altro.

Tutto ciò premesso, il Collegio esprime **parere favorevole** all'approvazione del bilancio d'esercizio 2024, così come predisposto dall'Organo Amministrativo dell'Azienda.



Sviluppo e Territorio
Azienda Speciale
Camera di Commercio Roma

Il Collegio dei Revisori dei conti

Giorgia Zoccali (Presidente)	FIRMATO
Nadia Mosca (Componente)	FIRMATO
Giuseppe Avizzano (Componente)	FIRMATO