

Rapporto sui Risultati

del

Piano degli indicatori e dei risultati attesi di bilancio

2024

ai sensi dell'art. 19 del D.lgs. 91/2011

Premessa

Come previsto dal Decreto M.E.F. del 27/03/2013, recante “Criteri e modalità di predisposizione del *Budget* economico delle Amministrazioni pubbliche in contabilità civilistica”, in attuazione del D. Lgs. 91 del 31/05/2011, che ha disciplinato l’armonizzazione dei sistemi contabili delle P.P.A.A., la Camera di Commercio di Roma, nella fase di programmazione finanziaria, anche per l’anno 2024, ha allegato ai relativi documenti il Piano degli Indicatori e dei Risultati Attesi di Bilancio.

Ora, in sede di Bilancio Consuntivo dei documenti di programmazione finanziaria, la Camera di Commercio di Roma predispose il rapporto sui Risultati del Piano degli Indicatori e dei Risultati Attesi di Bilancio 2024.

Sia il Piano degli Indicatori che il presente Rapporto sui Risultati sono stati redatti in osservanza delle linee guida generali definite con il D.P.C.M. del 18/09/2012, i cui contenuti sono stati declinati per le Camere di Commercio dalla Circolare MISE 148213 del 12/09/2013 e successivamente dalla Circolare MISE n. 87080 del 09/06/2015.

Gli indicatori presentati nel Piano, come previsto dall’art. 5 del D.P.C.M del 18/09/2012, sono coerenti con quelli inseriti nella sezione *Performance* del PIAO 2024-2026, di cui sono parte integrante.

La Camera di Commercio di Roma, nell’anno 2024, ha orientato i propri interventi verso percorsi di crescita ad alto valore aggiunto, in grado di intercettare le linee strategiche individuate dal Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR) e di valorizzare le imprese del territorio, capitalizzando ogni opportunità per stimolare la crescita del sistema imprenditoriale e incrementarne la competitività.

Si precisa che, in continuità con i precedenti trienni 2017-2019 e 2020-2022, la Camera di Commercio di Roma ha potuto utilmente valersi anche per l’anno 2024 dell’incremento del Diritto Annuale, ai sensi dell’art-18, comma 10, della L. n.580 del 1993, come modificato e integrato dal D.Lgs. 219/2016, per finanziare progetti di ampio respiro finalizzati alla promozione dello sviluppo economico e all’organizzazione di servizi per le imprese, secondo le linee guida fornite da Unioncamere. Tali progetti, condivisi con la Regione e approvati dal Consiglio dell’Ente con Deliberazione n. 27 del 28 novembre 2022, hanno ricevuto autorizzazione da parte del Ministero delle Imprese e del *Made in Italy*, con il decreto del 23 febbraio 2023, e hanno costituito parte dell’attività della Camera di Commercio di Roma a partire dall’esercizio 2023.

I quattro progetti approvati dal Consiglio dell’Ente sono:

- 1) La doppia transizione: digitale ed ecologica
- 2) Turismo e cultura
- 3) Preparazione delle PMI ad affrontare i mercati internazionali: i punti S.E.I. (progetto Internazionalizzazione)
- 4) Formazione e Lavoro

Con riferimento ai temi della Doppia Transizione, digitale ed ecologica, la Camera di Commercio di Roma ha continuato a mettere a disposizione il proprio *know how* e la propria capacità organizzativa nonché a realizzare eventi e iniziative per supportare direttamente le imprese nei loro investimenti per la digitalizzazione aziendale e l’introduzione di tecnologie 4.0.

A tal riguardo, si è considerata la necessità delle imprese di utilizzare tecnologie sempre più all'avanguardia per competere sui mercati interni e internazionali e la difficoltà, per talune di esse, di intraprendere un percorso di trasformazione digitale ed ecologica duraturo e costruttivo. Tale percorso, infatti, si connota spesso come notevolmente gravoso per realtà di piccole e piccolissime dimensioni, le quali talvolta non sono in grado di affrontare i costi elevati e il rischio insito negli investimenti necessari per la ricerca tecnico-scientifica, la digitalizzazione e l'innovazione tecnologica. L'intervento della Camera continua, dunque, ad avere quale obiettivo proprio il supporto delle micro, piccole e medie imprese in questo delicato processo.

Come indicato nel Programma Pluriennale per l'attuale Consiliatura, la Camera di Commercio di Roma è altresì impegnata al fine di supportare e rilanciare l'*export* delle aziende romane, anche grazie al digitale e al rafforzamento del loro posizionamento sui canali commerciali *on line*. In uno scenario globale caratterizzato dall'affermarsi di una nuova geografia economica e da dinamiche competitive di elevata intensità, i mercati internazionali rappresentano infatti non solo una sfida da dover necessariamente accettare ma anche un'importante opportunità da cogliere. Pertanto, anche il 2024 ha visto la Camera, al fine di supportare e rilanciare l'*export* e i rapporti commerciali delle aziende romane, favorire la promozione e il sostegno alle micro, piccole e medie imprese di Roma e provincia per la preparazione ai mercati internazionali attraverso specifiche azioni progettuali.

È inoltre proseguito l'impegno dell'Ente per dare risalto alla capacità attrattiva del territorio provinciale romano, alle sue eccellenze produttive e al suo patrimonio storico-culturale e paesaggistico, comportando l'incremento dei flussi turistici domestici e internazionali nonché la crescita della relativa filiera benefici economici tangibili sulle imprese del settore e su tutto il territorio.

La valorizzazione della certificazione delle competenze e il *matching* tra domanda e offerta lavoro è continuata anche attraverso il potenziamento delle attività volte all'orientamento al lavoro e alle professioni.

Si evidenzia che l'Ente, nei suoi ambiti di azione, intende operare in sinergia con l'intero sistema camerale e le altre Istituzioni del territorio, sia con interventi urgenti che di medio termine. La collaborazione con i principali *partner* istituzionali nell'ambito delle misure di sostegno alle imprese, infatti, è ritenuta fondamentale per assicurare effettivi e diffusi benefici sull'economia locale. Su tale presupposto, ad esempio, è stato sottoscritto con Roma Capitale il Protocollo d'intesa per lo sviluppo economico e per la competitività della Città di Roma 2022-2024, finalizzato a massimizzare l'efficacia dell'azione delle due Amministrazioni. Peraltro, la Camera di Commercio di Roma, coinvolgendo tutte le sue strutture, ha continuato a investire in ogni attività volta a garantire la trasparenza dei procedimenti, il contrasto ai fenomeni di corruzione e la digitalizzazione di ogni suo processo, per assicurare una P.A. efficiente, agile e performante: gli indicatori e gli obiettivi ivi rappresentati ne danno evidenza.

MISSIONE 011 – Competitività e sviluppo delle imprese

Programma: "Promozione e attuazione di politiche di sviluppo, competitività e innovazione, di responsabilità sociale d'impresa e movimento cooperativo"

Nella missione "Competitività e sviluppo delle imprese" confluiscono le attività comprese nella funzione D, come individuata dal DPR 254/2005, ad eccezione di quelle inerenti all'internazionalizzazione delle imprese. Si tratta, dunque, di tutte le iniziative promozionali a sostegno del mondo imprenditoriale provinciale che si sostanziano in interventi diretti o indiretti, ma anche delle attività dirette allo studio dell'economia provinciale per poter definire una strategia di azione consona ai bisogni e alle necessità degli operatori economici, degli utenti, e dei cittadini.

Obiettivo n. 1 "Sostenere i soggetti del tessuto economico della provincia con interventi diretti e indiretti"

Indicatore 1.01

L'azione della Camera di Commercio di Roma costituisce una potente leva di sviluppo per il sistema delle imprese e dell'economia locale, riuscendo a canalizzare, anche in collaborazione con il mondo della rappresentanza associativa e cooperando utilmente con le altre Istituzioni locali, ingenti risorse in una diversificata e ampia gamma di iniziative, progetti e investimenti mirati a incidere sulla realtà economica territoriale.

Nel 2024, la percentuale destinata agli interventi economici rispetto alle entrate derivanti dal Diritto Annuale è stata pari all'84,28%.

Indicatore 1.02

L'indicatore "Grado di utilizzo del Budget stanziato per gli interventi economici della Camera di Commercio di Roma" (indicatore del Sistema Pareto) indica il grado di utilizzo delle risorse stanziato per gli interventi economici a favore del tessuto economico locale e la capacità della Camera di rispettare, nell'esercizio, la programmazione delle attività e delle iniziative previste a favore del tessuto economico provinciale. Ovviamente, più il grado percentuale dell'indice è elevato, più l'azione dell'Ente è concreta e le scelte politiche espresse in sede di programmazione sono valide e rispettate nell'esercizio, in un'ottica comunque di equilibrio tra la volontà di massimizzare gli investimenti a supporto del tessuto economico, e la necessità di operare costantemente una scelta oculata e ponderata degli stessi investimenti. Il risultato conseguito nel 2024 è pari all'80,51%; il *target* risulta pienamente raggiunto.

Obiettivo n. 2 "Promuovere iniziative ed eventi Asset CULTURA e TURISMO"

Indicatore 2.01

La Camera di Commercio di Roma conferma il suo impegno di promuovere una serie di interventi volti a incentivare l'affluenza turistica nel territorio, alimentando un circuito virtuoso anche a beneficio di numerosi

settori economici. Infatti, favorendo il turismo, si permette, attraverso un sistema moltiplicatore degli investimenti effettuati, una produzione esponenziale, e non marginale, di positive ricadute reddituali sulle imprese operanti nei settori economici interessati. A tal riguardo, la valorizzazione del patrimonio culturale della Città Eterna e della relativa provincia, anche in sinergia con le altre Istituzioni del territorio, rappresenta uno degli elementi di impulso per lo sviluppo economico della Città.

Anche nel 2024, è stato utilizzato l'indicatore del Sistema Pareto "*Grado di utilizzo del Budget stanziato per gli interventi economici*", ponendo un *focus* specifico sugli interventi nel settore della Cultura e del Turismo, per verificare il livello percentuale dell'importo effettivamente speso rispetto a quello stanziato nel Preventivo e nel *Budget*. Come per il precedente indicatore, più il grado percentuale è elevato, più l'azione dell'Ente è stata concreta e le scelte politiche, espresse in sede di programmazione, sono state valide e rispettate nell'esercizio. Il risultato conseguito nel 2024 è pari all'80,29%; il *target* risulta raggiunto.

Obiettivo n. 3 "Interventi volti alla digitalizzazione delle Imprese"

Indicatore 3.01

Per incrementare la competitività delle imprese di Roma e Provincia, l'Ente ritiene fondamentale un suo impegno per lo sviluppo del livello di innovazione tecnologica delle stesse, attraverso iniziative che permettano la digitalizzazione.

Come per il precedente indicatore, più alto è stato il livello percentuale dell'importo effettivamente speso sullo stanziato nel Preventivo e nel *Budget*, più l'azione dell'Ente si è rivelata concreta e le scelte politiche espresse in sede di programmazione sono state valide e rispettate nell'esercizio. In tal caso la percentuale raggiunta nel 2024, pari al 97,52% delle risorse preventivate, corrisponde a un eccellente livello di *performance*.

Obiettivo n. 4 "Supportare le imprese in termini di sicurezza partecipata"

Indicatore 4.01

La Camera di Commercio di Roma dedica da tempo una particolare attenzione al tema della sicurezza, quale elemento imprescindibile per assicurare il regolare svolgimento delle attività imprenditoriali e lo sviluppo socioeconomico del territorio, e ha sempre riconosciuto l'importanza dei temi della sicurezza e della legalità per le imprese.

Nel 2024 l'Ente ha pubblicato nel proprio sito *web*, nella sezione "*La sicurezza imprenditoriale partecipata*", sottosezione "*I dati sulla sicurezza*", le tabelle e il rispettivo commento dei dati sui reati denunciati, nel quinquennio 2018 - 2022, relativi alle tre province di Milano, Roma e Napoli. Al fine di monitorare anche i reati che risultano essere in rapida evoluzione, l'aggiornamento è stato integrato, rispetto agli anni precedenti, con i dati di quelli che rientrano nella categoria dei "*delitti informatici*".

Per quanto riguarda, invece, la sezione dedicata a "*La sicurezza digitale*", si è provveduto a creare una nuova sottosezione denominata "*La Normativa comunitaria*". All'interno, sono state riportate le informazioni circa

le ultime Direttive, emanate dall'Unione Europea, che hanno regolamentato le politiche di contrasto alla criminalità informatica.

In merito a “La Strategia nazionale di Cybersicurezza 2022-2026”, approvata con Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri del 17 maggio 2022, che riguarda gli obiettivi che il nostro Paese dovrà raggiungere entro il 2026 in relazione alle azioni da intraprendere per rispondere adeguatamente alle minacce di eventuali attacchi informatici, nella relativa sottosezione, oltre a riassumere quanto previsto per l’attuazione della “strategia”, sono state estrapolate e messe in evidenza alcune delle misure presenti nel Manuale operativo, in cui viene coinvolto anche il tessuto imprenditoriale.

Da ultimo, è stata riorganizzata la sottosezione denominata “*Cybersecurity: le Organizzazioni*” attraverso l’inserimento di un nuovo testo di presentazione e di un paragrafo dedicato alla ACN - Agenzia per la Cybersicurezza Nazionale, istituita con D.L. n. 82/2021, quale autorità nazionale per la cybersicurezza, la gestione delle crisi informatiche e la certificazione in materia.

Per il 2024, l’obiettivo dell’Ente, ovvero la realizzazione di almeno 3 iniziative in linea con le attività e gli ambiti di intervento suddetti, è stato raggiunto.

Obiettivo n. 5 “Supportare gli organi di vertice nella scelta delle policy e stakeholder esterni fornendo studi e ricerche socioeconomiche statistiche relative al territorio”

Indicatore 5.01

Anche nel corso dell’anno 2024, l’attività dell’Ufficio “*Ricerche ed Analisi Socio-Economiche*” ha continuato a essere rivolta alla predisposizione di elaborazioni e analisi di tipo economico-statistico. Tali ricerche risultano di supporto tecnico ai vertici dell’Organizzazione, per l’analisi necessaria all’individuazione di azioni utili al sostegno e alla promozione del tessuto imprenditoriale locale, nonché di ausilio all’Ufficio Stampa. Con la costante attività di monitoraggio sulle principali tematiche che investono specifici settori del sistema economico locale, si è realizzato uno strumento comunicativo di facile lettura che ha permesso di diffondere con immediatezza il lavoro di sintesi operato dalla struttura, valorizzando il patrimonio di informazioni rappresentato dalle banche dati del Sistema Camerale. Tra le ricerche più importanti, si citano i volumi “*Il sistema economico di Roma*”, *dossier* nel quale vengono analizzate, con riferimento all’anno trascorso, le caratteristiche strutturali e le dinamiche evolutive del sistema economico locale e “*L’economia provinciale*”, che descrive e analizza la situazione economica della provincia romana. La competente Struttura dell’Ente ha predisposto un numero di studi e ricerche pari a 16; il target risulta raggiunto.

Rapporto sui Risultati del Piano degli Indicatori e dei Risultati attesi di Bilancio (P.I.R.A) 2024

Missione 011		Competitività e sviluppo delle imprese								
Programma		"Promozione e attuazione di politiche di sviluppo, competitività e innovazione, di responsabilità sociale d'impresa e movimento cooperativo"								
Area Dirigenziale		Area III "Promozione e Sviluppo" - Area IV "Registro Imprese e Analisi Statistiche" - Area II "Amministrazione Finanziaria e Patrimoniale"								
Stakeholder		Imprese, cittadini, turisti, Istituzioni Locali.								
Obiettivi		Titolo e descrizione sintetica dell'obiettivo				Risorse finanziarie - Euro				
		1	2	3	4	5	Anno 2024 Preventivo	Aggiornamento 2024	Consuntivo 2024	Anno 2025
Indicatori		Tipologia	Unità	Fonte	Algoritmo	Target 2024	Risultato raggiunto anno 2024	Target 2025	Target 2026	
1.01	Incidenza costo totale degli interventi di promozione economica su entrata da Diritto Annuale	Indicatore di realizzazione finanziaria	%	Area "Promozione e Sviluppo" - Bilanci	(Interventi di promozione economica / Diritto Annuale al netto del fondo svalutazione crediti)*100	>70%	84,28%	>70%	>50%	
1.02	Grado di utilizzo del Budget stanziato per gli interventi economici della Camera di Commercio di Roma	Indicatore di realizzazione finanziaria	%	Area "Promozione e Sviluppo" - Bilanci	(Valore "utilizzo di budget" relativo agli interventi economici Anno T / Valore di Budget relativo agli interventi economici Anno T) * 100	>65%	80,51%	>65%	>65%	
2.01	Grado di utilizzo del Budget stanziato per gli interventi economici della Camera di Commercio di Roma per cultura e turismo	Indicatore di realizzazione finanziaria	%	Area "Promozione e Sviluppo" - Bilanci	(Valore "utilizzo di budget" relativo a interventi in cultura e turismo Anno T / Valore di Budget cultura e turismo Anno T) * 100	>80%	80,29%	>80%	>80%	
3.01	Grado di utilizzo del budget stanziato per gli interventi economici della Camera di Commercio di Roma per la digitalizzazione delle imprese	Indicatore di realizzazione finanziaria	%	Area "Promozione e Sviluppo" - Bilanci	(Valore "utilizzo di budget" relativo a interventi in digitalizzazione delle imprese Anno T / Valore di Budget relativo a digitalizzazione delle imprese Anno T) * 100	>80%	97,52%	>80%	>80%	
4.01	Realizzazione di iniziative in ambito di Sicurezza partecipata per le imprese	Indicatore di risultato	%	Area "Registro Imprese e Analisi Statistiche"	N. iniziative in ambito di sicurezza Partecipate per le imprese	>=3	4	>=3	>=3	
5.01	Effettuare Studi e Ricerche in ambito socioeconomico e statistico	Indicatore di realizzazione fisica	N.	Area "Registro Imprese e Analisi Statistiche"	Numero di Studi e Ricerche effettuati in ambito socioeconomico e statistico	>10	16	>10	>10	

Missione 012 - Regolazione dei mercati

Programma: “Vigilanza sui mercati e sui prodotti, promozione della concorrenza e tutela dei consumatori”

Nella Missione “Regolazione dei mercati” confluisce la funzione C “Anagrafe e Servizi di regolamentazione del mercato”, così come prevista dal DPR 254/2005, comprendente perciò l’Anagrafe (Registro Imprese), le attività relative alla contrattualistica e concorrenza, e le attività certificative, di analisi e regolamentazione del mercato del Laboratorio Chimico - Merceologico. In particolare, tale funzione dovrà essere imputata per la parte relativa all’anagrafe alla classificazione COFOG di II livello - COFOG 1.3 “Servizi generali delle pubbliche amministrazioni – servizi generali”, mentre per la parte relativa ai servizi di regolazione dei mercati alla classificazione COFOG di II livello programma - COFOG 4.1 “Affari economici - Affari generali economici commerciali e del lavoro”.

Obiettivo n. 1 “Assicurare continuo miglioramento della qualità dei servizi con la conferma della Certificazione di qualità e il monitoraggio del livello di Customer Satisfaction degli utenti - Area IV “Registro Imprese e Analisi statistiche”

Indicatore 1.01

Una delle principali funzioni della Camera di Commercio è certamente quella anagrafico-certificativa, che si sostanzia nella tenuta del Registro Imprese e del REA nei quali vengono registrati e certificati i principali eventi che caratterizzano la vita delle imprese della provincia. Ciò garantisce certezza del diritto e trasparenza per i soggetti economici.

L’obiettivo, per l’anno 2024, ovvero il mantenimento della qualità, con l’Esito positivo della Visita Ispettiva di Certificazione e la Conferma della Certificazione di Qualità con la UNI EN ISO 9001/2015 è stato pienamente raggiunto, in assenza di “non conformità” gravi o di raccomandazioni.

Indicatore di impatto (OUTCOME) 1.02

Nella gestione delle pratiche del Registro Imprese, il sistema di gestione della Qualità è un valore aggiunto per la Camera di Commercio di Roma, quale realtà consolidata, perché obiettivo invariabile nel tempo è quello del costante miglioramento dei servizi forniti al cliente, attraverso l’utilizzo di nuove tecnologie e di un’organizzazione interna sempre più rispondente alle diverse esigenze, riscontrate grazie anche agli strumenti di indagine utilizzati: la rilevazione della *customer satisfaction*, il miglioramento continuo attraverso l’ascolto costruttivo di eventuali reclami e la gestione delle conseguenti attività (c.d. “gestione dei reclami”). Pertanto, attraverso i questionari di *customer satisfaction* somministrati agli utenti viene misurato il livello di soddisfazione dopo aver usufruito di un servizio; la scala di misurazione è da 1 a 6 come previsto dall’Ente certificatore dal 2015. Il livello di soddisfazione raggiunto nel 2024 è pari ad una media di 5,35.

Indicatore 1.03

L'Ente monitora costantemente i tempi di evasione delle pratiche, al fine di attuare tempestivamente gli interventi correttivi più adeguati ed assicurare la trasparenza delle operazioni commerciali.

Anche nel 2024, la Camera di Commercio si è impegnata ad evadere con celerità le pratiche presentate al Registro Imprese, non solo nei termini previsti dalla legge, ovvero entro 5 giorni di media, ma ponendosi come obiettivo una media inferiore ai termini di legge: un *target* pari a 4,8 giorni.

Resta inteso che il termine virtuoso dei 4,8 giorni non può riguardare quelle pratiche per le quali è prevista una tempistica diversa proprio dalla legge in ragione delle rispettive peculiarità. Il risultato raggiunto, in linea con il *target*, è una media pari a 4,40 giorni, al netto delle sospensioni.

Indicatore 1.04

Il SUAP, Sportello Unico delle Attività Produttive, è il sistema che concentra in un unico step gli adempimenti da svolgere da parte delle imprese per l'avvio delle attività economiche.

Nel 2024 i Comuni della Provincia di Roma che si avvalgono del servizio camerale SUAP risultano pari al 74,38% del totale dei Comuni della Provincia di Roma.

Obiettivo n. 2 “Miglioramento dei servizi resi del Registro Imprese: efficacia maggiore del personale dipendente contrattualizzato con progetto Lavoro Agile”.

Indicatore 2.01

Il “Progetto Lavoro Agile”, avviato a partire dall'anno 2018, ha come scopo quello di accrescere l'efficienza e la produttività dell'attività amministrativa dell'Ente, permettendo allo stesso tempo di coniugare vita familiare e lavoro. Infatti, quanto al primo aspetto, i dipendenti coinvolti nel progetto di lavoro in modalità *smart working* possono garantire una *performance* maggiore rispetto al personale che lavora in modalità tradizionale, cioè in sede. Quanto al secondo, lo stesso progetto è presentato e inserito nell'apposita sezione del “Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2024-2026”, che prevede una serie di attività e misure specifiche con cui garantire pari opportunità e il miglioramento dell'organizzazione del lavoro per favorire equilibrio tra tempi di lavoro e vita privata. Il risultato ottenuto nel 2024 è pari al 69,33%; il *target* è stato pienamente raggiunto.

Obiettivo n. 3 Garantire elevati livelli di soddisfazione dei singoli cittadini/imprese che hanno richiesto servizi al "Laboratorio Chimico Merceologico”

Indicatore di IMPATTO (OUTCOME) 3.01

Per garantire e monitorare l'efficienza dei servizi anche per il Laboratorio Chimico Merceologico si conferma lo svolgimento di indagini di *customer satisfaction*, fondamentali per misurare il livello di soddisfazione rilevato dagli utenti. Per tale motivo è stata confermata anche per l'anno 2024 la modalità di raccolta dei

feedback dall'utenza nell'ambito dell'attività di analisi chimico-merceologica, sia per il settore agro-alimentare che per quello industriale (es. acque). La rilevazione è stata effettuata sottoponendo agli utenti un apposito questionario per misurare, in una scala da 1 a 5, il loro livello di soddisfazione rispetto alle informazioni fornite prima e dopo l'accettazione, ai tempi di attesa per il rilascio dei rapporti di prova, alla completezza delle informazioni riportate sui rapporti di prova, al livello di recepimento delle necessità da parte del personale e al livello del servizio nel suo complesso. È stato raggiunto un livello di soddisfazione degli utenti pari a 4,91.

Obiettivo n. 4 “Tempestività nella realizzazione e conclusione di analisi nel settore agroalimentare”

Indicatore 4.01

Sono proseguite le attività relative allo svolgimento di Analisi chimico-fisiche del Laboratorio Chimico Merceologico, incardinato nella Camera di Commercio di Roma. Tali attività sono svolte con l'obiettivo di accrescere sempre più il valore dei servizi resi alle aziende per il miglioramento dei livelli qualitativi dei loro prodotti, al fine di incrementarne la competitività sui mercati nazionali ed internazionali. Allo stesso tempo, le analisi in questione sono utili ai fini della regolazione del mercato, evitando illeciti e contraffazione di prodotto. Il Laboratorio Chimico Merceologico nel corso dell'anno 2024 è stato dunque impegnato nelle attività tipiche della struttura: si è dedicato allo svolgimento di analisi chimico-fisiche nel settore agroalimentare, su prodotti quali bevande alcoliche e non, oli, formaggi, caffè ed altro, sia per soggetti privati che per le imprese; contestualmente ha effettuato il controllo di qualità, anche ai fini dell'esportazione.

L'obiettivo di garantire la tempestività nella realizzazione delle analisi, secondo le medie *target* indicate nella tabella che segue, è stato raggiunto. Si riporta infatti una media di 2,83 giorni per lo svolgimento delle analisi relative alle *Bevande alcoliche e non*, di 2,39 giorni per le *Sostanze grasse* e di 1,83 giorni per *Cereali e derivati, latte, alimenti nervini e matrici varie*.

Obiettivo n. 5 “Realizzazione di Panel test” sugli oli d'oliva vergini – Mantenimento del riconoscimento del Comitato di Assaggio professionale per la valutazione delle caratteristiche organolettiche degli oli vergini (Panel test)

Indicatore 5.01

Il Regolamento (CEE) n. 2568/91 della Commissione, e s.m.i., oltre ai parametri chimico-fisici e ai relativi limiti analitici necessari a garantire la genuinità e la qualità di un olio d'oliva, ha previsto anche un esame organolettico sugli oli d'oliva vergini, denominato “*Panel test*”, come parametro di valutazione della qualità. Più precisamente, il “*Panel test*”, cioè una prova effettuata da una giuria (*panel*) costituita da un minimo di 8 a un massimo di 12 assaggiatori professionisti (giudici di analisi sensoriale iscritti nell'Elenco Nazionale di Tecnici ed Esperti degli oli di oliva vergini ed extravergini) che, sulla base di una procedura standardizzata e codificata, emette un giudizio sulle caratteristiche del prodotto, definendole con termini appropriati e costanti. Tale giudizio, unitamente ai parametri chimici, attribuisce a un olio di oliva vergine una precisa categoria merceologica. Per essere commercializzato come “olio extra vergine di oliva”, al *Panel test* l'olio deve risultare

completamente privo di difetti (la mediana dei difetti è pari a 0) e deve avere la caratteristica positiva di fruttato (la mediana del fruttato è superiore a 0).

L'olio vergine d'oliva rientra, pertanto, tra i prodotti alimentari per i quali l'analisi sensoriale è prevista fra i parametri e le caratteristiche utilizzati con fini di discriminazione merceologica. La prova di assaggio, con valore di test legale, è nientemeno prioritaria rispetto alle analisi chimiche di laboratorio.

Nel corso del 2024 sono stati richiesti ed effettuati 18 Panel Test; il target risulta raggiunto.

Obiettivo n. 6 “Garantire e mantenere elevati standard di efficacia e qualità nella gestione dei servizi offerti dalla CCIAA in materia di Registrazione di Marchi e Brevetti, cancellazione di protesti, marchi di metalli preziosi, Commercio Estero, con conferma della Certificazione di Qualità, monitoraggio della Customer Satisfaction e dei tempi di evasione delle istanze.

Indicatore 6.01

Nell'ambito delle funzioni di regolazione del mercato svolte dalla Camera di Commercio di Roma, rientrano a pieno titolo quelle inerenti alla Registrazione di Marchi e Brevetti, alla Cancellazione dei Protesti, al Commercio Estero e all'iscrizione al Registro Assegnatari di Marchi di identificazione dei metalli preziosi. Lo svolgimento di tali attività, in un'ottica di efficientamento continuo, di razionalizzazione delle procedure interne e di soddisfazione dell'utenza, è annualmente oggetto di verifica dall'Ente Certificatore per il mantenimento della Certificazione della Qualità.

L'Obiettivo per l'anno 2024, ovvero il mantenimento della qualità, con l'Esito positivo della Visita Ispettiva di Certificazione e la Conferma della Certificazione di Qualità con la UNI EN ISO 9001/2015, è stato pienamente raggiunto, in assenza di “non conformità” gravi o di raccomandazioni.

Indicatore di IMPATTO (OUTCOME) 6.02

Anche nel 2024, relativamente agli uffici in Qualità inerenti Marchi e Brevetti, Metalli Preziosi, Commercio Estero e Protesti, sono state effettuate indagini per monitorare la soddisfazione degli utenti e la gestione di possibili correttivi da apportare in seguito ad eventuali indicazioni di questi ultimi. Il livello di soddisfazione raggiunto nel 2024 è pari ad una media di 5,87.

Indicatore 6.03

L'Ente, nell'ottica di continuare a perseguire elevati *standard* di tempestività nell'evasione delle pratiche di cancellazione dei protesti, aveva previsto quale target per il 2024, un tempo medio di evasione delle istanze inferiore a 4,5 giorni. Il risultato performante raggiunto, pari a 1,07 giorni di media, non solo è inferiore alle previsioni normative (25 gg totali da L. 235/2000), ma anche a quanto promesso dalla Carta dei Servizi adottata dalla CCIAA, e mostra la volontà dell'Ente nello svolgere la sua attività non come mero adempimento di legge, ma come impegno volto alla soddisfazione delle esigenze dei suoi utenti nonché per assicurare trasparenza, legalità e regolazione del mercato.

Rapporto sui Risultati del Piano degli Indicatori e dei Risultati attesi di Bilancio (P.I.R.A) 2024

Missione 012		Regolazione dei mercati							
Programma		Vigilanza sui mercati e sui prodotti, promozione della concorrenza e tutela dei consumatori							
Area Dirigenziale		Area IV "Registro Imprese e Analisi Statistiche", Area V "Certificazione di prodotto - Laboratorio Chimico Merceologico", Area VI "Attività abilitative ed Ispettivo sanzionatorie"							
Stakeholder		Imprese, cittadini, produttori, utenti.							
Obiettivi		Titolo e descrizione sintetica							
		COFOG 1.3 "Servizi Generali delle P.A - Servizi Generali "							
		1	Assicurare continuo miglioramento della qualità dei servizi del Registro Imprese con la conferma della Certificazione di qualità, il monitoraggio del livello di <i>Customer Satisfaction</i> degli utenti e dei tempi di evasione delle pratiche e aumento delle adesioni al SUAP Camerale - Registro Imprese						
		2	Incrementare la produttività del personale dipendente del Registro Imprese, in sede e in <i>smart working</i>						
		COFOG 4.1 "Affari Economici - Affari Generali economici, commerciali e del Lavoro"							
		3	Garantire elevati livelli di <i>Customer satisfaction</i> dei singoli cittadini e/o imprese che hanno richiesto servizi al Laboratorio Chimico Merceologico						
		4	Tempestività nella realizzazione e conclusione di analisi nel settore agroalimentare da parte del Laboratorio Chimico Merceologico						
5	Realizzazione di Panel - test sugli oli extravergini d'oliva – Mantenimento del riconoscimento del Comitato di Assaggio professionale per la valutazione delle caratteristiche organolettiche degli oli vergini (Panel test) - Laboratorio Chimico Merceologico								
6	Garantire e mantenere elevati <i>standard</i> di efficacia e qualità nella gestione dei servizi offerti dalla CCIAA in materia di Marchi e Brevetti, Metalli Preziosi, Protesti e Commercio Estero con conferma della Certificazione di Qualità, monitoraggio della <i>Customer Satisfaction</i> e dei tempi di evasione delle istanze - Attività abilitative ed ispettivo sanzionatorie								
Indicatori		Tipo	Unità	Fonte	Algoritmo	Target 2024	Risultato 2024	Target 2025	Target 2026
1.01	Registro Imprese: Mantenimento della Certificazione di Qualità	Indicatore di risultato	Si/no	Area IV "Registro Imprese e Analisi Statistiche"	SI / NO	Esito positivo della Visita Ispettiva di Certificazione di Qualità in assenza di "non conformità " gravi	Esito positivo della Visita Ispettiva di Certificazione di Qualità in assenza di "non conformità" e di raccomandazioni	Esito positivo della Visita Ispettiva per il mantenimento della Qualità in assenza di "non conformità" gravi	Esito positivo della Visita Ispettiva per il mantenimento della Qualità in assenza di "non conformità" gravi
1.02	Registro Imprese: <i>Customer Satisfaction</i> per servizi erogati dagli sportelli multifunzionali a utenti	Indicatore di IMPATTO	Media	Questionari Scala da 1 - 6 Area IV "Registro Imprese e Analisi Statistiche"	Sommatoria dei giudizi espressi / Numero dei giudizi	>4,8	5,35	>4,8	>4,8
1.03	Registro Imprese: Tempi medi evasione pratiche telematiche	Indicatore di risultato	Media	Area IV "Registro Imprese e Analisi Statistiche" e Sistema Priamo Infocamere	N. medio giorni di evasione delle pratiche Registro Imprese - Sistema Priamo	5	4,40	≤5	≤5
1.04	Registro Imprese: Percentuale dei Comuni di Roma aderenti al SUAP camerale	Indicatore di risultato	%	Area IV "Registro Imprese e Analisi Statistiche" e www.impresainungiorno.it	Comuni di Roma aderenti al SUAP della CCIAA di Roma / N. Comuni di Roma	≥70%	74,38%	≥70%	≥70%
2.01	Incremento produttività del personale dipendente in modalità <i>smart working</i> (personale del Registro imprese contrattualizzato nel progetto "lavoro Agile")	Indicatore di risultato	%	Area IV "Registro Imprese e Analisi Statistiche"	% maggiore di produttività dei dipendenti in <i>smart working</i> rispetto al personale in sede	>20%	69,33%	>20%	>20%
3.01	Laboratorio Chimico: <i>Customer satisfaction</i> rilevata da singoli cittadini e /o imprese che hanno richiesto servizi	Indicatore di IMPATTO	Media	Questionari Scala da 1 - 5 Area V "Certificazione di prodotto - Laboratorio Chimico Merceologico"	Sommatoria dei giudizi espressi nei Questionari sottoposti agli utenti / Numero dei giudizi	> 4	4,91	>4	>4
4.01	Laboratorio Chimico Evasione tempestiva delle richieste di analisi settore Agroalimentare	Indicatore di risultato		Area V "Certificazione di prodotto - Laboratorio Chimico Merceologico"	N. gg impiegati per effettuare analisi richieste da utenti	• Bevande alcoliche e non: 10 gg • Sostanze grasse: 6 gg • Cereali e derivati, latte, alimenti nervini e matrici varie: 8 gg	• Bevande alcoliche e non: 2,83 gg • Sostanze grasse: 2,39 gg • Cereali e derivati, latte, alimenti nervini e matrici varie: 1,83 gg	• Bevande alcoliche e non: 8 gg • Sostanze grasse: 4 gg • Cereali e derivati, latte, alimenti nervini e matrici varie: 6 gg	• Bevande alcoliche e non: 8 gg • Sostanze grasse: 4 gg • Cereali e derivati, latte, alimenti nervini e matrici varie: 6 gg
5.01	N. valutazioni del Comitato di Assaggio professionale per la valutazione degli oli vergini (Panel test)	Indicatore di Risultato	Media	Area V "Certificazione di prodotto - Laboratorio Chimico Merceologico"	N. Panel test realizzati	≥ 10	18	≥ 10	≥ 10
6.01	Brevetti e Marchi, Protesti, Commercio Estero e Metalli Preziosi: Mantenimento della Certificazione di Qualità	Indicatore di Risultato	si/no	Area VI "Attività abilitative ed ispettivo sanzionatorie"	Si/No	Esito positivo della Visita Ispettiva di Certificazione di Qualità in assenza di "non conformità " gravi	Esito positivo della Visita Ispettiva di Certificazione di Qualità in assenza di "non conformità " gravi	Esito positivo della Visita Ispettiva per il mantenimento della Qualità in assenza di "non conformità" gravi	Esito positivo della Visita Ispettiva per il mantenimento della Qualità in assenza di "non conformità" gravi
6.02	Brevetti e Marchi, Protesti, Commercio Estero e Metalli Preziosi: <i>Customer Satisfaction</i> per Servizi erogati	Indicatore di IMPATTO	Media	Questionari Scala da 1 - 6 Area VI "Attività abilitative ed ispettivo sanzionatorie"	Sommatoria dei giudizi espressi / Numero dei giudizi	> 4,8	5,87	>4,8	>4,8
6.03	PROTESTI: Tempo medio espresso in giorni di lavorazione delle istanze di cancellazione protesti e annotazione pervenute nell'anno "n"	Indicatore di risultato	Media	Area VI "Attività abilitative ed ispettivo sanzionatorie"	Sommatoria giorni tra la data di presentazione dell'istanza e la data di effettiva cancellazione/sospensione nell'anno (al netto delle sospensioni) N° di istanze evase (chiuse) nell'anno	< 4,5	1,07	<5	<5

Missione 016 - Commercio Internazionale e Internazionalizzazione del sistema produttivo

Programma: Sostegno all'internazionalizzazione delle imprese e promozione del Made in Italy

La Camera di Commercio di Roma, quale Istituzione al servizio delle imprese e punto d'incontro tra le diverse realtà economiche della Città, svolge il suo ruolo di supporto, attuando una politica attiva, mirata ed efficace rivolta alla tutela e alla valorizzazione del sistema produttivo locale anche in ambito internazionale.

Obiettivo n. 1 "Sostegno alla competitività delle imprese e allo sviluppo economico del territorio – Informazione, formazione, supporto organizzativo e assistenza alle imprese per la preparazione ai mercati internazionali"

Indicatore 1.01

Tale obiettivo è formulato alla luce della modifica apportata alle funzioni svolte dagli Enti camerali dal D.lgs. n. 219/2016 che, nel novellare l'art. 2 della L. n. 580/1993, ha rimodulato la materia. Tale intervento ha previsto che questa funzione vada esercitata nel sostegno alla competitività delle imprese e del territorio attraverso attività di informazione, formazione, supporto organizzativo e assistenza a favore delle imprese per la preparazione ai mercati internazionali, escludendo espressamente le attività promozionali direttamente svolte all'estero. Anche per l'anno 2024 il *target*, l'utilizzo dell'80% delle somme stanziato per il sostegno alle imprese, nelle modalità previste dal Legislatore, è stato raggiunto con percentuale pari all'95,03%.

Missione 016		Commercio Internazionale ed Internazionalizzazione del sistema produttivo							
Programma		Sostegno all'internazionalizzazione delle imprese e promozione del <i>Made in Italy</i>							
Area Dirigenziale		Area III "Promozione e Sviluppo"							
Stakeholder		Imprese, Enti ed Istituzioni del sistema camerale e non							
Obiettivi		Titolo e descrizione sintetica				Risorse finanziarie			
						Budget 2024	Consuntivo 2024	2025	2026
		1	Sostegno alla competitività delle imprese e allo sviluppo economico del territorio			€1.247.000,00	€1.185.000,00		
Indicatori		Tipologia	Unità di Misura	Fonte	Algoritmo	Target 2024	Risultato 2024	Target 2025	Target 2026
1.01	Percentuale di utilizzo rispetto alle somme stanziato per il sostegno alla competitività delle imprese e allo sviluppo economico del territorio	Indicatore di risultato	%	Area III "Promozione e Sviluppo"	Somme utilizzate nell'anno T / Somme stanziato a Budget per l'anno T	>80%	95,03%	>80%	>80%

Missione 032 - Servizi Istituzionali e generali delle Amministrazioni Pubbliche

In questa Missione rientrano le funzioni A e B previste nel DPR 254/2005, dunque Organi Istituzionali, Segreteria Generale e Servizi di supporto, tra cui le competenze relative agli uffici per l'amministrazione del personale, per l'amministrazione finanziaria, per i flussi informativi e per gli affari legali.

La Camera di Commercio di Roma è costantemente interessata da un processo di informatizzazione e digitalizzazione, che ha coinvolto, e continua a coinvolgere, tutti i suoi uffici e i procedimenti in atto, sia per quanto riguarda il normale dispiegarsi dell'attività amministrativa così detta "interna", sia per l'attività che coinvolge gli *stakeholder* esterni.

Per quanto riguarda l'amministrazione del personale, il protrarsi negli ultimi anni di una legislazione volta a ridurre i costi di gestione degli Enti pubblici continua ad imporre di "ripensare" le modalità di gestione delle risorse umane in chiave meritocratica e improntata a criteri di economicità. La Camera di Commercio di Roma ha già da tempo intrapreso questo percorso anche in assenza di vincoli normativi, ritenendo che l'ottimizzazione della quantità e qualità delle risorse da destinare alla gestione dell'Ente possa tornare a tutto vantaggio delle imprese, senza peraltro provocare ripercussioni negative sull'ambiente di lavoro e sull'organizzazione.

Per questo motivo che da ben oltre un decennio è stata attuata un'oculata politica di gestione del personale volta a migliorare i servizi resi all'utenza, con positivi riscontri sulla relativa efficacia.

Programma: Indirizzo Politico

Obiettivo n. 1 "Garantire costante impegno per la realizzazione degli adempimenti previsti dalla L. 190/2012 (Prevenzione della corruzione) e dal D. Lgs. 33/2013, come riformato dal D. Lgs 97/2016 (Trasparenza), e garantire all'Amministrazione la predisposizione dell'Aggiornamento annuale della Sezione relativa all'Anticorruzione e Trasparenza del Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO).

Indicatori 1.01 e 1.02

Il D.lgs. 150/2009, c.d. Riforma Brunetta, ha definito per la prima volta la trasparenza come accessibilità totale, di tutta una serie di informazioni, con lo scopo di favorire forme diffuse di controllo attraverso lo strumento della pubblicazione sui siti istituzionali delle pubbliche amministrazioni.

La Legge 6 novembre 2012, n. 190 ha riconosciuto un ruolo centrale alla trasparenza quale presupposto principale per un efficace contrasto alla corruzione, per favorire forme diffuse di controllo sul perseguimento delle funzioni istituzionali e sull'utilizzo delle risorse pubbliche. La trasparenza diviene così elemento di raccordo tra azioni e atti della Pubblica Amministrazione e suoi destinatari.

In attuazione della delega contenuta nell'art. 35 della Legge n. 190/2012, è stato emanato il D. Lgs. 14 marzo 2013, n. 33, recante il riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni, con cui il Governo ha definito ruoli, responsabilità

e processi in capo alle Pubbliche Amministrazioni e agli Organi di controllo, uniformando gli obblighi di pubblicazione per tutte le P.A.

Ulteriore rilevanza al principio di Trasparenza, quale *modus operandi* delle pubbliche amministrazioni, è stata conferita con il D.P.R. n. 62 del 16 aprile 2013 “*Regolamento recante il Codice di comportamento dei dipendenti pubblici a norma dell’art. 54 del D. Lgs 165/2001*”, il quale all’art. 9 prevede che “*Il dipendente assicura l’adempimento degli obblighi di trasparenza previsti in capo alle pubbliche amministrazioni secondo le normative vigenti, prestando la massima collaborazione nell’elaborazione, reperimento e trasmissione dei dati sottoposti all’obbligo di pubblicazione sul sito istituzionale*”, garantendo sempre la tracciabilità dei processi decisionali.

Il citato D. Lgs.33/2013, nel corso del 2016, ha subito una sostanziale revisione con l’emanazione del D.lgs. 97 del 25 maggio 2016, provvedimento attuativo della c.d. Riforma Madia in materia di riorganizzazione delle Amministrazioni Pubbliche. Tale Decreto ha ampliato il concetto di trasparenza, in quanto, sebbene diminuisca le tipologie di atti da pubblicare obbligatoriamente sul sito istituzionale dell’Ente, ha previsto e definito l’istituto dell’accesso civico sul modello anglosassone, prevedendo la possibilità per il cittadino di accedere ad informazioni e atti delle P.A. per i quali non sussisterebbe obbligo di pubblicazione, anche se non vi è un interesse diretto in capo al richiedente l’accesso.

Dall’anno 2023 il P.T.P.C. non è più un documento a sé stante ma confluisce nel Piano Integrato di Attività e Organizzazione (P.I.A.O.), come previsto dall’art. 6 del D.L. 80/2021.

La Giunta ha adottato il “Piano Integrato di Attività e Organizzazione” (PIAO), con Delibera n. 10 del 31 Gennaio 2024. Successivamente il PIAO 2024-2026 è stato aggiornato con le seguenti Delibere di Giunta: n. 66 del 22 Aprile 2024, n. 84 del 27 Maggio 2024, n. 117 del 10 luglio 2024 e n. 136 del 1° ottobre 2024.

I documenti sono pubblicati nella sezione “Amministrazione Trasparente” del sito istituzionale della Camera. La Sezione “*Anticorruzione e Trasparenza*” del PIAO 2024-2026 contiene una valutazione del diverso livello di esposizione degli uffici al rischio di corruzione, nonché l’indicazione degli interventi organizzativi volti a prevenire il medesimo rischio. Nell’ottica del Legislatore, infatti, il processo di contrasto alla corruzione deve comprendere la *gestione del rischio*, ossia il processo con cui si misurano o si stimano i rischi che possono influenzare le attività e gli obiettivi di un’organizzazione, sviluppando strategie per governare le incertezze relative alle attività.

La Camera di Commercio di Roma adempie agli obblighi previsti dalla normativa vigente in materia di trasparenza e prevenzione della corruzione, accogliendo tempestivamente e in accordo con le istanze riformiste del Legislatore.

Nella consapevolezza che sia necessario un impegno costante su tale fronte, l’Ente ritiene indispensabile porsi come obiettivo non solo la realizzazione di tutte le attività previste dal D. Lgs. 33/2013 (Trasparenza) e dalla L. 190/2012 (Prevenzione della corruzione), ma anche il monitoraggio costante delle stesse, coinvolgendo tutti gli uffici e il personale camerale, al fine sia di agire in situazione di eventuale criticità, sia di valutare e diffondere le *best practice* utilizzate.

Pertanto, nel 2024, come negli anni precedenti, e come indicato nel novellato art. 10 del D. Lgs. 33/2013, sono stati assegnati a ciascuna Area e Dirigente specifici obiettivi in materia di trasparenza e prevenzione della

Rapporto sui Risultati del Piano degli Indicatori e dei Risultati attesi di Bilancio (P.I.R.A) 2024

corruzione, le cui risultanze sono confluite in una Relazione semestrale sull'efficacia delle misure di prevenzione adottate nel PIAO, di cui la Giunta ha preso atto con delibera n. 117 il 10 luglio 2024 e poi nella Relazione annuale per il 2024, recante i risultati annuali, di cui la Giunta ha preso atto il 9 dicembre 2024 con delibera n. 193. Entrambe le relazioni sono pubblicate sul sito *web* dell'Amministrazione. I risultati sono stati pienamente raggiunti.

Missione 032		Servizi Istituzionali e generali delle Amministrazioni Pubbliche							
Programma		Indirizzo Politico							
Area Dirigenziale		Staff del Segretario Generale - PO Pianificazione e Controllo di Gestione e Responsabile della Trasparenza e della Prevenzione della Corruzione - Tutti i Dirigenti							
Stakeholder		Interni (Dipendenti dell'Ente, Organi Sindacali e CUG) e Esterni (cittadini, utenti, imprese)							
Obiettivi		Titolo e descrizione sintetica							
		1 Garantire costante impegno per la realizzazione degli adempimenti previsti dalla L. 190/2012 (per la Prevenzione della corruzione) e dal D.lgs. 33/2013 (per la Trasparenza nelle P.A.) anche mediante Monitoraggi e garantire all'Amministrazione la predisposizione puntuale della sezione relativa all'Anticorruzione e Trasparenza del P.I.A.O.							
Indicatori		Tipologia	Unità di Misura	Fonte	Algoritmo	Target 2024	Risultato 2024	Target 2025	Target 2026
1.01	Realizzazione di monitoraggi degli adempimenti previsti dalla L. 190/2012 (Prevenzione della Corruzione) e dal D.lgs. 33/2013 (Trasparenza): rendicontarne i risultati in una Relazione semestrale (prevista nella sezione relativa all'Anticorruzione e Trasparenza del PIAO e in una Relazione annuale (prevista dalla L.190/2012)	Indicatore di realizzazione Fisica	N. Documenti	Staff del Segretario Generale - PO Pianificazione e Controllo di Gestione e Responsabile della Trasparenza e della Prevenzione della Corruzione	Valore Assoluto	1 Relazione di monitoraggio semestrale 1 Relazione Annuale	1 Relazione di monitoraggio semestrale (Delibera di Giunta n. 117 del 10/07/2024) 1 Relazione Annuale (Delibera di Giunta n. 193 del 09/12/2024)	1 Relazione di monitoraggio semestrale 1 Relazione Annuale	1 Relazione di monitoraggio semestrale 1 Relazione Annuale
1.02	Predisposizione sezione della sezione relativa all'Anticorruzione e Trasparenza nel Piano Attività e Organizzazione (P.I.A.O.) nei tempi previsti (31 gennaio)	Indicatore di realizzazione Fisica	N. Documento	Staff del Segretario Generale - PO Pianificazione e Controllo di Gestione e Responsabile della Trasparenza e della Prevenzione della Corruzione	Valore Assoluto	Predisposizione sezione relativa all'Anticorruzione e Trasparenza nel Piano Attività e Organizzazione (P.I.A.O.) nei tempi previsti (31 gennaio)	Predisposta la sezione relativa all'Anticorruzione e Trasparenza nel Piano Attività e Organizzazione (P.I.A.O.) approvato con Delibera di Giunta n. 10 del 31 Gennaio 2024.	Predisposizione sezione relativa all'Anticorruzione e Trasparenza nel Piano Attività e Organizzazione (P.I.A.O.) nei tempi previsti (31 gennaio)	Predisposizione sezione relativa all'Anticorruzione e Trasparenza nel Piano Attività e Organizzazione (P.I.A.O.) nei tempi previsti (31 gennaio)

Programma: Servizi e affari generali per le amministrazioni di competenza

Obiettivo n. 1 “Mantenimento dell’eccellenza nei tempi medi di pagamento dei fornitori di beni e servizi della Camera di Commercio di Roma

Indicatore 1.01

La Camera, considerando prioritaria nello svolgimento delle sue attività istituzionali l’attenzione alla tempistica con cui effettua i propri pagamenti, ha ottimizzato da anni le procedure di liquidazione delle fatture e di emissione dei mandati di pagamento. In un contesto in cui gran parte delle Pubbliche Amministrazioni sono solite adempiere ai propri obblighi contrattuali nei confronti delle imprese fornitrici con notevole ritardo, causando così ulteriore instabilità alle imprese coinvolte, già costrette a confrontarsi con uno scenario economico caratterizzato da prospettive future incerte e da difficoltà di accesso al credito, il tema dei tempi di pagamento assume per l’Ente un ruolo da sempre rilevante.

Tra le previsioni normative introdotte con il D.L. 24 aprile 2014, n.66, convertito nella Legge 23 giugno 2014, n.89, ai fini del monitoraggio dei debiti delle Pubbliche Amministrazioni e dei relativi tempi di pagamento, è stato ribadito, in armonia con quanto indicato nel Dlgs 231/2002 e s.m.i., il rispetto il termine di pagamento di 30 giorni, nonché l’obbligo di ricevere le fatture in formato elettronico, per le CCIAA, a far data dal 31 marzo 2015, ai sensi dell’art. 25, termine che questo Ente ha tempestivamente rispettato.

La Camera di Commercio di Roma da anni, quindi, si dedica all’informatizzazione del processo di liquidazione delle spese, in un’ottica di modernizzazione delle procedure afferenti i sistemi di contabilizzazione e pagamento, con il risultato di ottimizzare il servizio reso alle imprese attraverso una ulteriore contrazione dei tempi di pagamento e dei costi collegati, l’eliminazione della carta e la completa tracciabilità del processo.

L’inserimento della fattura elettronica, all’interno di un ciclo dematerializzato, con atti di liquidazione e mandati di pagamento completamente digitalizzati, ha prodotto indiscutibili vantaggi per l’Ente e i suoi *stakeholder*.

La Camera di Commercio di Roma, con riferimento all’anno 2024, relativamente ai “tempi medi di pagamento dei fornitori”, ha impiegato un numero medio di giorni pari a 7,60, nettamente inferiori ai 30 giorni previsti dal Legislatore.

Obiettivo n. 2 “Monitorare lo “Stato di Salute” economico finanziario dell’Ente”

Indicatori economici finanziari (2.01 - 2.02)

Con tali indicatori si vuole misurare sia la capacità della Camera di generare proventi correnti rispetto a quelli finanziari e straordinari (è auspicabile un valore più alto possibile), sia l’incidenza del Diritto Annuale sui proventi correnti (è auspicabile un valore più basso possibile). I *target* previsti sono stati raggiunti.

Obiettivo n. 3 “Mantenimento del contenimento della percentuale di incidenza dei costi di funzionamento e dei costi del personale”

Indicatori finanziari (3.01 e 3.02)

La Camera di Commercio di Roma attua da anni scelte di bilancio che tendono a massimizzare gli interventi a sostegno del tessuto economico del territorio, e a contenere i costi per il funzionamento dell’Ente e per il suo personale, in un’ottica di responsabilizzazione e consapevolezza della sua *mission*, garantendo però l’efficienza delle attività istituzionali e il giusto riconoscimento del lavoro svolto.

L’obiettivo di assicurare, anche per l’anno 2024, percentuali di incidenza dei costi di funzionamento e del personale nella misura inferiore, per i primi, al 20% degli oneri correnti, per i secondi, al 25% degli oneri correnti, dimostra l’efficienza e l’economicità delle scelte di governo dell’Ente.

Il target è stato pienamente raggiunto per il primo indicatore (funzionamento) con una percentuale pari all’12,74% e per il secondo (personale) con una percentuale pari al 20,19%.

Obiettivo n. 4 “Garantire livelli occupazionali razionali e congruenti con il numero di imprese iscritte al Registro Imprese”

Indicatore 4.01

Alla data del 31 dicembre 2024 sono in organico 298 dipendenti, di cui 293 dipendenti dei livelli, 4 Dirigenti e il Segretario Generale. Al Registro Imprese sono iscritte al 31 dicembre 2024 numero 437.471 imprese.

Missione 032		Servizi Istituzionali e generali delle Amministrazioni Pubbliche							
Programma		Servizi e affari generali per le amministrazioni di competenza							
Area Dirigenziale		Area II "Amministrazione Finanziaria e Patrimoniale", Area I "Affari Generali e del Personale"							
Stakeholder		Interni (Dipendenti dell'Ente, Organi Sindacali e CUG) ed Esterni (imprese fornitrici di beni e servizi all'Ente, cittadini)							
Obiettivi		Titolo e descrizione sintetica			Risorse Finanziarie				
					Aggiornamento Preventivo 2024	Consuntivo 2024	2025	2026	
		1	Mantenimento dell'eccellenza nei tempi medi di pagamento dei fornitori di beni e servizi della Camera di Commercio di Roma						
		2	Monitorare lo "Stato di Salute" economico finanziario dell'Ente	Oneri Correnti: 101.782.433,90 Proventi correnti: 77.380.000,00 Proventi Totali: 89.499.194,00	Oneri Correnti: 94.892.126,08 Proventi correnti: 85.280.305,61 Proventi Totali: 100.899.313,72	Oneri Correnti: 104.930.000,00 Proventi correnti: 79.850.000,00 Proventi Totali: 103.106.000,00	Oneri Correnti: 97.320.147,00 Proventi correnti: 71.571.000,00 Proventi Totali: 82.081.000,00		
		3	Mantenimento del contenimento della percentuale di incidenza dei costi di funzionamento e dei costi del personale	Costi del Personale: 21.600.000,00 Costi di funzionamento (al netto delle quote associative e oneri al MEF): 15.428.037,26	Costi del Personale: 19.158.252,66 Costi di funzionamento (al netto delle quote associative e oneri al MEF): 12.087.674,70	Costi del Personale: 22.000.000,00 Costi di funzionamento al netto delle quote associative e oneri al MEF): 15.009.853,36	Costi del Personale: Euro 21.805.000,00 Costi di funzionamento (al netto delle quote associative e oneri al MEF): 14.785.000,00		
4	Garantire livelli occupazionali razionali e congruenti con il numero di imprese iscritte al Registro Imprese	Costi del Personale: 21.600.000,00	Costi del Personale: 19.158.252,66	Costi del Personale: 22.000.000,00	Costi del Personale: 21.805.000,00				
Indicatori		Tipologia	Unità di Misura	Fonte	Algoritmo	Target 2024	Risultato 2024	Target 2025	Target 2026
1.01	Tempi medi di pagamento dei fornitori	Indicatore di risultato	N. medio giorni	Area "Amm.Finanziaria e Patrimoniale" - Bilanci	Valore assoluto	<30	7,60	<30	<30
2.01	Incidenza dei proventi correnti sul totale proventi	Indicatore realizzazione finanziaria	%	Area "Amm.Finanziaria e Patrimoniale" - Bilanci	Proventi correnti / Proventi Totali	>80%	84,52%	>70%	>70%
2.02	Scomposizione dei Proventi (Diritto Annuale)	Indicatore realizzazione finanziaria	%	Area "Amm.Finanziaria e Patrimoniale" - Bilanci	Diritto Annuale / Proventi Correnti	<75%	64,65%	<75%	<75%
3.01	Incidenza dei costi di funzionamento su Oneri Correnti	Indicatore realizzazione finanziaria	%	Area "Amm.Finanziaria e Patrimoniale" - Bilanci	Costi di funzionamento * / Oneri correnti	<20%	12,74%	<20%	<20%
3.02	Incidenza dei costi del Personale su Oneri Correnti	Indicatore realizzazione finanziaria	%	Area "Amm.Finanziaria e Patrimoniale" - Bilanci	Costi del Personale / Oneri Correnti	<25%	20,19%	<25%	<25%
4.01	N. dipendenti ogni 1000 imprese	Indicatore Efficienza	N.	Area "Affari Generali e del Personale"	N. dipendenti della CCIAA Roma X 1000 / N. Imprese iscritte	<1	0,68	<1	<1

*Costi di funzionamento al netto delle quote associative e degli oneri di contenimento da versare al MEF