



SOMMINISTRAZIONE AL PUBBLICO DI ALIMENTI E BEVANDE spese di istruttoria	
Domanda di autorizzazione apertura negli ambiti di tutela (anche per circoli privati ex art. 2 c. 5 e art. 3 D.P.R. n. 235/01).	€ 350,00
Segnalazione Certificata di Inizio Attività somministrazione per apertura attività di somministrazione fuori dagli ambiti.	€ 350,00
Domanda autorizzazione per trasferimento attività all'interno dell'ambito (anche per circoli privati ex art. 2 c. 5 e art. 3 D.P.R. n. 235/01).	€ 350,00
Domanda autorizzazione per trasferimento attività nella stessa via e piazza dello stesso ambito (anche per circoli privati ex art. 2 c. 5 e art. 3 D.P.R. n. 235/01 e attività svolta mediante apparecchi automatici in locali a ciò esclusivamente destinati).	€ 350,00
Segnalazione Certificata di Inizio Attività per Trasferimento di sede (fuori ambiti)	€ 350,00
Segnalazione Certificata di Inizio Attività somministrazione ex art. 18.	€ 350,00
Segnalazione Certificata di Inizio Attività somministrazione svolta dalle associazioni e dai circoli privati ex artt. 2 e 3 D.P.R. 235/01	€ 350,00
Segnalazione Certificata di Inizio Attività ex art. 13 c. 1 (attività connesse trattenimento e svago)	€ 350,00
Segnalazione Certificata di Inizio Attività somministrazione in libreria	€ 350,00
Segnalazione Certificata di Inizio Attività subingresso / reintestazione	€ 155,00



ROMA CAPITALE

Segnalazione Certificata di Inizio Attività di reintestazione con sospensione	€ 70,00
Segnalazione Certificata di Inizio Attività di reintestazione per chiusura definitiva	€ 16,00
SCIA Somministrazione temporanea superiore a 5 giorni	€ 350,00
SCIA Somministrazione temporanea inferiore a 5 giorni	€ 150,00
Comunicazione somministrazione mediante distributori automatici in locali non esclusivamente destinati a tale attività	€ 16,00
Domanda di autorizzazione apertura, negli ambiti di tutela, dell'attività svolta <u>mediante apparecchi automatici in locali a ciò esclusivamente destinati.</u>	€ 500,00
Segnalazione Certificata di Inizio Attività somministrazione per apertura attività di somministrazione fuori dagli ambiti per attività svolte <u>mediante distributori automatici in locali a ciò esclusivamente destinati</u>	€ 500,00
Domanda autorizzazione per trasferimento attività all'interno dell'ambito per attività svolta <u>mediante apparecchi automatici in locali a ciò esclusivamente destinati.</u>	€ 500,00
Domanda autorizzazione per trasferimento attività nella stessa via e piazza dello stesso ambito per attività svolta <u>mediante apparecchi automatici in locali a ciò esclusivamente destinati.</u>	€ 500,00
Richiesta proroga reintestazione	€ 70,00
Comunicazione affido gestione di reparto	€ 20,00
Comunicazione riattivazione	€ 20,00
Comunicazione ampliamento superficie	€ 20,00
Comunicazione orario	€ 20,00
Comunicazione modifiche societarie	€ 20,00



Comunicazione cessazione attività	€ 16,00
-----------------------------------	---------

PAGAMENTO REVERSALE SPESE D'ISTRUTTORIA

La reversale può essere pagata:

A) con bonifico:

- se si tratta di una attività di competenza municipale: conto corrente bancario cod. IBAN IT69P0200805117000400017084 intestato alla Tesoreria di Roma Capitale, c/o Unicredit, filiale Roma 52, specificando nella causale “ Scia on line dell'attività..... sita in Via..... Municipio ... ed in tal caso andrà allegato alla SCIA la scansione della ricevuta di pagamento;

B) con bollettino di conto corrente postale:

- per le attività di competenza del Dipartimento alle Attività Economiche e Produttive – Formazione e Lavoro (attività di somministrazione inserite all'interno di un Centro Commerciale) con un bollettino postale su il conto corrente n. 60719002 intestato a: Comune di Roma – Dip.to Attività Produttive – U.O. SUAP, specificando nella causale “SCIA online dell'attività sita in via.....Dipartimento Attività Economiche e produttive – U.O. SUAP ed anche in tal caso andrà allegato alla SCIA la scansione della ricevuta di pagamento;

C) online (sia nel caso di attività di competenza municipale che Dipartimentale) tramite i Servizi di Riscossione Reversali, presenti sul Portale nella sezione “Elenco Servizi Online”.

In caso di pagamento online della reversale l'utente, dopo avere compilato la SCIA e salvato la stessa in modalità “BOZZA”, può:

- tornare sulla pagina iniziale di SUAP ed accedere mediante un link ai Servizi di Riscossione Reversali, dove sarà riconosciuto con lo stesso accreditamento utilizzato per la presentazione della SCIA (autenticazione integrata);
- compilare i dati necessari per la produzione della Reversale, inserendo tra l'altro anche l'indirizzo dell'attività che si sta avviando, e pagare in modalità elettronica (carta di credito e carte prepagate, rid online) l'importo previsto;



- scaricare la Reversale, che riporta il protocollo della Struttura Amministrativa competente (Municipio o Dipartimento Attività Economiche e Produttive – Formazione e Lavoro) ed una ricevuta rilasciata dal Servizio Pagamenti.

La ricevuta del pagamento dovrà essere allegata alla SCIA nella sezione “Documenti”.