

## FAQ - [BANDO VOUCHER DIGITALI I4.0 ANNO 2018-2019](#)

**1) Quali requisiti deve possedere la mia impresa al momento della presentazione della domanda?**

Per presentare domanda devi:

- Essere una micro, piccola o media impresa
- Avere sede legale e/o unità locali nella circoscrizione territoriale della Camera di Commercio di Roma o, almeno, avere in previsione di aprire sede o unità locale nel territorio entro la data di liquidazione
- Essere in regola con l'iscrizione al Registro delle Imprese e con il pagamento del diritto annuale
- Essere un'impresa attiva

**2) Un'impresa già beneficiaria del Bando Voucher Digitali I4.0 Ed. 2017/18 può partecipare anche all'Edizione 2018/19?**

Sì, purché l'impresa rispetti i requisiti prescritti dal [Bando Edizione 2018/2019](#) e presenti domanda per un nuovo progetto di digitalizzazione

**3) Quali sono i soggetti abilitati come "soggetto proponente" per la Misura A?**

I soggetti proponenti previsti dal bando sono:

- DIH-Digital Innovation Hub ed EDI-Ecosistema Digitale per l'Innovazione, di cui al Piano Nazionale Industria 4.0;
- Centri di ricerca e trasferimento tecnologico, Competence center di cui al Piano Industria 4.0, parchi scientifici e tecnologici, centri per l'innovazione, Tecnopoli, cluster tecnologici ed altre strutture per il trasferimento tecnologico, accreditati o riconosciuti da normative o atti amministrativi regionali o nazionali;
- Incubatori certificati di cui all'art. 25 del D.L. 18 ottobre 2012, n. 179 convertito, con modificazioni, dalla L. 17 dicembre 2012, n. 221 e s.m.i. e incubatori regionali accreditati;

- FABLAB, definiti come centri attrezzati per la fabbricazione digitale che rispettino i requisiti internazionali definiti nella FabLab Charter (<http://fab.cba.mit.edu/about/charter/>);
- Centri di trasferimento tecnologico su tematiche Industria 4.0 come definiti dal D.M. 22 maggio 2017 (MiSE).

#### 4) A quali fornitori devo rivolgermi?

Per entrambe le misure i fornitori devono avere sede legale in uno degli Stati membri dell'UE. Non possono essere soggetti beneficiari della stessa misura in cui si presentano come fornitori, né avere rapporto di collegamento, controllo e/o assetti proprietari sostanzialmente coincidenti con i beneficiari.

**Per la Misura A:** Il fornitore principale (Responsabile tecnico di progetto) viene indicato dal soggetto proponente o coincide con esso. E' un soggetto dotato di personalità giuridica di particolare qualificazione e professionalità con un'esperienza minima triennale nell'ambito delle tecnologie I4.0

**Per la Misura B:** l'impresa dovrà avvalersi esclusivamente di uno o più fornitori tra i seguenti:

- Centri di ricerca e trasferimento tecnologico,
- Competence Center di cui al Piano Industria 4.0, parchi scientifici e tecnologici,
- Centri per l'innovazione,
- Tecnopoli
- Cluster tecnologici ed altre strutture per il trasferimento tecnologico, accreditati o riconosciuti da normative o atti amministrativi regionali o nazionali;
- Incubatori certificati
- Incubatori regionali accreditati;
- FABLAB, definiti come centri attrezzati per la fabbricazione digitale che rispettino i requisiti internazionali definiti nella FabLab Charter (<http://fab.cba.mit.edu/about/charter/>);
- Centri di trasferimento tecnologico su tematiche Industria 4.0 come definiti dal D.M. 22 maggio 2017 (MiSE);
- Start-up innovative (come definite da normativa vigente)
- PMI innovative
- Ulteriori fornitori a condizione che essi abbiano realizzato nell'ultimo triennio almeno tre attività per servizi di consulenza alle imprese nell'ambito delle tecnologie di cui all'art. 2, comma 3, della parte generale del presente [Bando](#). In questo caso il

fornitore dovrà produrre un'autocertificazione attestante tale condizione da consegnare all'impresa beneficiaria prima della domanda di voucher.

**Relativamente ai soli servizi di formazione:** agenzie formative accreditate dalle Regioni, Università e Scuole di Alta formazione riconosciute dal MIUR, Istituti Tecnici Superiori. Agenzie formative accreditate dalle Regioni.

**5)** Il fornitore che si occuperà della consulenza e formazione non è lo stesso da cui acquisterò i beni strumentali. Posso fare domanda indicando più fornitori?

Sì. È possibile indicare più di un fornitore nella domanda. Non sono richiesti requisiti specifici per i fornitori di attrezzature tecnologiche, software e servizi informatici riportati nell'art. 7 comma 1 lettera c) del [Bando](#).

**6)** Posso acquistare beni strumentali su marketplace con regolare fattura (es. Amazon)?  
Sì, purché la spesa venga documentata con regolare fattura.

**7)** In cosa consiste il contributo?

Il contributo consiste in un voucher di massimo € 10.000 per la Misura A e € 5.000 per la misura B. Non vi sono limiti massimi di spesa, mentre la spesa minima per la Misura A è di € 3.000, e di € 2.000 per la Misura B.

Le tipologie di spese previste nell'ambito delle tecnologie I4.0 sono:

- Servizi di consulenza da sostenere obbligatoriamente.
- Servizi di Formazione.
- Acquisto di beni strumentali e servizi nel limite del 50% del totale delle spese ammissibili.

**8)** Come si calcola il contributo?

- Per i Servizi di consulenza (obbligatoria) e formazione nella misura del 75% dei costi ammissibili.
- Per l'Acquisto di beni strumentali e servizi nel limite del 50% dei costi ammissibili.

**9)** Non sono in possesso del rating di legalità. Posso presentare domanda di contributo?

Sì. Il rating di legalità non è un requisito obbligatorio. Prevede una premialità nel caso in cui sia posseduto dall'impresa.

**10)** Il mio progetto è stato ammesso a contributo. Mi verrà erogato l'intero importo concesso?

Riceverai il contributo al netto della ritenuta d'acconto del 4% ai sensi dell'art. 28, comma 2, del D.P.R. 29 settembre 1973, n. 600.

**11)** Sono il soggetto proponente di un progetto che coinvolge più imprese (misura A). Posso inserire nel preventivo i costi relativi al coordinamento e al supporto amministrativo che svolgerò in qualità di proponente del progetto condiviso?

Sì, limitatamente alla Misura A è possibile inserire nel preventivo i costi relativi al coordinamento e al supporto amministrativo. Tali spese sono ammissibili fino ad un massimo del 5% del costo del progetto e nella misura massima di € 500,00 a impresa.

**12)** Quali sono i termini entro cui la mia impresa può sostenere le spese ammissibili?

Tutte le spese devono essere sostenute a partire dalla data di presentazione della domanda fino al 180° giorno successivo alla data della Determinazione di approvazione delle graduatorie delle domande ammesse a contributo e comunque entro il termine di rendicontazione.

**13)** Il mio progetto è stato ammesso a contributo. Quando mi sarà erogato?

Il contributo verrà erogato a seguito della presentazione della rendicontazione delle spese sostenute.

**14)** Dopo essere stato ammesso al contributo ho realizzato il progetto e sostenuto tutte le spese. Cosa devo presentare per dimostrare di aver realizzato il progetto?

E' necessario presentare la documentazione prevista dall'art. 14 ed in particolare copia delle fatture e degli altri documenti quietanzati, copia dei pagamenti effettuati esclusivamente mediante transazioni bancarie verificabili (ri.ba., assegno, bonifico, ecc.).

**15)** Il Voucher per la digitalizzazione delle PMI è cumulabile con altre agevolazioni?

Sì, come descritto dall'articolo 12 del [Bando](#).

**16)** Modello F23:

- a) Quali sono i 'Codice Tributo' e 'Codice Ente' da inserire nel modello F23?
- b) Qual è l'importo dell'imposta di bollo da inserire nel modello F23?
- c) Quale codice deve essere inserito nella sezione "estremi del documento"?
- Il Codice Tributo è 456T. Con riferimento al Codice Ente presente nel modulo ci si riferisce a quello corrispondente all'Agenzia delle Entrate competente per territorio. La compilazione è a cura dell'Ente che accetta il pagamento
- L'importo è pari a 16,00€ (come previsto dalla legge n. 147/2013, art.1, commi 591 e 592, per le istanze presentate per via telematica).
- Negli estremi del documento va inserito il codice pratica generato da Telemaco.

**17)** Quali sono le modalità con cui devo presentare la domanda?

Le richieste di voucher devono essere trasmesse esclusivamente in modalità telematica, con firma digitale, attraverso lo sportello on line "Contributi alle imprese", all'interno del sistema Telemaco di Infocamere – Servizi e-gov  
<http://webtelemaco.infocamere.it>

**18)** Per caricare il progetto su Telemaco devo avere necessariamente SPID o CNS?

No, basta essere in possesso delle credenziali di accesso a  
<http://www.registroimprese.it/> (user-id e password).

**19) Non sono registrato a Telemaco, come faccio a caricare il progetto?**

Per registrarti compila il form disponibile qui <http://www.registroimprese.it/registrazione>

**20) Posso delegare una persona per la presentazione della domanda?**

L'invio della domanda può essere delegato ad un intermediario abilitato all'invio delle pratiche telematiche secondo le modalità previste dall'art. 9 del Bando, compilando il relativo modello.

**21) Cosa indica lo stato "Sospeso" presente in Telemaco?**

Lo stato "Sospeso" presente in Telemaco indica un incompleto pagamento del diritto annuale. Non indica la sospensione dell'istruttoria, ma vuole essere un invito a controllare la regolarità dei pagamenti del diritto annuale che si ricorda è un requisito obbligatorio per accedere al contributo.

**22) Ho problemi con Telemaco. Cosa fare?**

E' disponibile il n. telefonico 049.20.15.215 dedicato all'assistenza tecnica Telemaco.

**23) Le domande presentate come verranno valutate?**

Per la misura A con procedura valutativa a graduatoria in base al punteggio assegnato al progetto, secondo i criteri descritti nella "Scheda 1 – Misura A".

Per la misura B con procedura valutativa a sportello, secondo l'ordine cronologico di presentazione della domanda, secondo i criteri descritti nella "Scheda 2 – Misura B"

**24) Cosa succede se sposto la sede legale della mia attività?**

L'impresa è tenuta, almeno al momento della liquidazione del contributo, ad avere la sede o U.L. nella circoscrizione territoriale della Camera di commercio di Roma

**25)** Per la rendicontazione è richiesta anche la compilazione del Self Assessment, di che si tratta?

Il [Report di Self Assessment \(Selfi4.0\)](#) è un questionario di valutazione dei livelli di digitalizzazione presenti in ciascun processo/area aziendali propedeutico alla liquidazione del contributo.

**26)** Posso partecipare, con la mia impresa, a più di un progetto?

No. L'impresa può partecipare ad un solo progetto.

**27)** La revoca del voucher ad una (o alcune) delle imprese coinvolte nel progetto di cui alla misura A, ha effetto sulle altre imprese partecipanti?

No, la revoca riguarda solo l'impresa (le imprese) colpita (e) dal provvedimento e non coinvolge le altre imprese partecipanti al progetto.

---

***Per informazioni sul Bando***

Struttura "Sviluppo del territorio e competitività delle imprese"

Tel: 06 5208 2784 – 2638 - 2640

Email: [contributiecredito@rm.camcom.it](mailto:contributiecredito@rm.camcom.it)

***PID Punto Impresa Digitale***

Piazza Sant'Ignazio, 144 - Roma

Tel. 06.69769064 - 06.52082860

Email: [pid.roma@innovacamera.it](mailto:pid.roma@innovacamera.it)