

Obiettivi Strategici e KPI - Risultati raggiunti Anno 2019

AREA STRATEGICA A: "TUTELA DELLA COMUNITA' ECONOMICA"									
Obiettivo Strategico	Programma Operativo	Key Performance Indicator (KPI)	Target atteso		Valore Realizzato	Grado % di Raggiungimento KPI	Area	Risultato Programma Operativo	Risultato Obiettivo strategico
			Valore atteso	Valore di eccellenza					
A.1 Pubblicità legale	A.1.1 - Massima qualità dei dati del registro imprese	KPI 2 Ridurre i costi di funzionamento dell'Ente Percentuale di riduzione dei costi di funzionamento di propria competenza rispetto anno precedente	Riduzione del 10%	Riduzione del 20%	incremento 3,27%	0,00%	Area IV	48,30%	48,30%
		KPI 3 Aumentare il grado di soddisfazione degli utenti relativamente ai servizi erogati dagli sportelli multifunzionali attraverso monitoraggio della <i>customer satisfaction</i> e Mantenimento certificazione di qualità – Esito visita ispettiva Cermet: media dei giudizi dei questionari somministrati ed esito positivo Visita ispettiva	Esito positivo della visita ispettiva senza gravi difformità	Esito positivo della visita ispettiva senza gravi difformità e raccomandazioni	Esito positivo con 5 raccomandazioni	88,50%			
		KPI 4.1 Miglioramento efficacia della riscossione del Diritto Annuale –Percentuale Diritto Annuale incassato al netto di interessi e sanzioni di competenza	Media pari a 4,5	Media pari a 6	5,4	56,40%			
		KPI 4.2 Miglioramento efficacia della riscossione del Diritto Annuale – Incremento incasso Diritto Annuale da Ravvedimento operoso e riscossione coattiva rispetto Anno precedenti	50%	55%	46,79%				
			10%	20%	17.04%				
A.3.1. Azioni volte alle politiche del Personale		KPI 2 Ridurre i costi di funzionamento dell'Ente - Percentuale di riduzione dei costi di funzionamento di propria competenza rispetto anno precedente	Riduzione del 10%	Riduzione del 20%	48,98%	100,00%	Area I	76,81%	
		KPI 3 Garantire attività di formazione organizzata dalla CCIAA di Roma in house e con docenti esterni - N. ore di formazione realizzate	2000 ore	3500 ore	2681	75,43%			
		KPI 4 Predisposizione dell' Aggiornamento Regolamento degli Uffici e dei servizi	30-giu	30-apr	30/06/2020	55,00%			
		KPI 2 Ridurre costi di funzionamento dell'Ente - Percentuale di riduzione dei costi di funzionamento di competenza su anno precedente	Riduzione del 10%	Riduzione del 20%	7,05%	41,73%			

Obiettivo Strategico	Programma Operativo	Key Performance Indicator (KPI)	Target atteso		Valore Realizzato	Grado % di Raggiungimento KPI	Area	Risultato Programma Operativo	Risultato Obiettivo strategico
			Valore atteso	Valore di eccellenza					
A.3 - Semplificazione amministrativa e ottimizzazione dei servizi (digitalizzazione)	A.3.2. Azioni volte al regolare svolgimento delle attività di amministrazione finanziaria	KPI 3 Ottimizzazione dei tempi necessari per la predisposizione del Bilancio consuntivo- Tempi di realizzazione	Predisposizione e consegna al Segretario Generale della documentazione definitiva, risultante da preventivi confronti con lo stesso Segretario Generale, relativa al Conto Economico e Stato Patrimoniale entro il 29.03.2019 per il successivo esame da parte della Giunta	Predisposizione e consegna al Segretario Generale della documentazione definitiva, risultante da preventivi confronti con lo stesso Segretario Generale, relativa al Conto Economico e Stato Patrimoniale entro il 11.03.2019 per il successivo esame da parte della Giunta	Bilancio di esercizio predisposto il 19 marzo	80,00%	Area II	73,91%	
		KPI 4 Ottimizzazione dei tempi necessari per la predisposizione del Preventivo Economico e del Budget Direzionale – Tempi di realizzazione	Predisposizione e consegna al Segretario Generale della documentazione definitiva, risultante da preventivi confronti con lo stesso Segretario Generale, relativa al Preventivo Economico entro il 15.11.2019 per il successivo esame da parte degli organi di Governo Predisposizione e consegna al Segretario Generale, del documento di Budget definitivo risultante da preventivi confronti con lo stesso Segretario Generale, entro il 6.12.2019, per il successivo esame da parte degli organi di Governo	Predisposizione e consegna al Segretario Generale, della documentazione definitiva, risultante da preventivi confronti con lo stesso Segretario Generale, risultante da preventivi confronti con il Segretario Generale, relativa al Preventivo Economico entro il 31.10.2019 per il successivo esame da parte degli organi di Governo Predisposizione e consegna al Segretario Generale, del documento di Budget definitivo, risultante da preventivi confronti con il Segretario Generale, entro il 20.11.2019, per il successivo esame da parte degli organi di Governo	Preventivo Economico predisposto il 31 ottobre Budget predisposto il 20 novembre	100,00%			

Obiettivo Strategico	Programma Operativo	Key Performance Indicator (KPI)	Target atteso		Valore Realizzato	Grado % di Raggiungimento KPI	Area	Risultato Programma Operativo	Risultato Obiettivo strategico
			Valore atteso	Valore di eccellenza					
	A3.3 Azioni volte alla Promozione Economica	KPI 2 Ridurre i costi di funzionamento dell'Ente- Percentuale di riduzione dei costi di funzionamento di propria competenza rispetto anno precedente	Riduzione del 10%	Riduzione del 20%	0,00%	0,00%	Area III	0,00%	
A.3 - Semplificazione amministrativa e ottimizzazione dei servizi (digitalizzazione)	A.3.7. (AREA I) Azioni volte alla Prevenzione della corruzione - Amministrazione trasparente	KPI 1: Redazione periodica su base semestrale della "Relazione Anticorruzione e Trasparenza" al fine di consentire all'Amministrazione la predisposizione dell'aggiornamento annuale del P.T.P.C. AREA I - Affari generali e del Personale (Tempi di realizzazione)	Predisposizione sulla base delle indicazioni del RPCT delle Relazioni su Anticorruzione e Trasparenza definitive (risultante da preventivi confronti con il S.G.) con piano di azione e cruscotto di misurazione - sem. entro il 12.7.2019 - ann. entro il 29.11.2019 e contestuale invio alla Struttura Pianificazione e Controllo di Gestione	Predisposizione sulla base delle indicazioni del RPCT delle Relazioni su Anticorruzione e Trasparenza definitive (risultante da preventivi confronti con il S.G.) con piano di azione e cruscotto di misurazione - sem. entro il 05/07/2019 - ann. entro il 22/11/2019 e contestuale invio alla Struttura Pianificazione e controllo di gestione	Le attività di monitoraggio e le Relazioni di sintesi sono state svolte nei tempi previsti	100,00%	Area I	79,08%	
	A.3.7.(AREA II) Azioni volte alla Prevenzione della corruzione - Amministrazione trasparente	KPI 1: Redazione periodica su base semestrale della "Relazione Anticorruzione e Trasparenza" al fine di consentire all'Amministrazione la predisposizione dell'aggiornamento annuale del P.T.P.C. AREA II - Amministrazione Finanziaria (Tempi di realizzazione)	Predisposizione sulla base delle indicazioni del RPCT delle Relazioni su Anticorruzione e Trasparenza definitive (risultante da preventivi confronti con il S.G.) con piano di azione e cruscotto di misurazione - sem. entro il 12.7.2019 - ann. entro il 29.11.2019 e contestuale invio alla Struttura Pianificazione e Controllo di Gestione	Predisposizione sulla base delle indicazioni del RPCT delle Relazioni su Anticorruzione e Trasparenza definitive (risultante da preventivi confronti con il S.G.) con piano di azione e cruscotto di misurazione - sem. entro il 05/07/2019 - ann. entro il 22/11/2019 e contestuale invio alla Struttura Pianificazione e controllo di gestione	Le attività di monitoraggio e le Relazioni di sintesi sono state svolte nei tempi previsti	100,00%	Area II		
	A.3.7. (AREA III) Azioni volte alla Prevenzione della corruzione - Amministrazione trasparente	KPI 1: Redazione periodica su base semestrale della "Relazione Anticorruzione e Trasparenza" al fine di consentire all'Amministrazione la predisposizione dell'aggiornamento annuale del P.T.P.C. Area III Promozione e sviluppo (Tempi di realizzazione)	Predisposizione sulla base delle indicazioni del RPCT delle Relazioni su Anticorruzione e Trasparenza definitive (risultante da preventivi confronti con il S.G.) con piano di azione e cruscotto di misurazione - sem. entro il 12.7.2019 - ann. entro il 29.11.2019 e contestuale invio alla Struttura Pianificazione e Controllo di Gestione	Predisposizione sulla base delle indicazioni del RPCT delle Relazioni su Anticorruzione e Trasparenza definitive (risultante da preventivi confronti con il S.G.) con piano di azione e cruscotto di misurazione - sem. entro il 05/07/2019 - ann. entro il 22/11/2019 e contestuale invio alla Struttura Pianificazione e controllo di gestione	Le attività di monitoraggio e le Relazioni di sintesi sono state svolte nei tempi previsti	100,00%	Area III		
	A.3.7. (AREA IV)Azioni volte alla Prevenzione della corruzione - Amministrazione trasparente	KPI 1: Redazione periodica su base semestrale della "Relazione Anticorruzione e Trasparenza" al fine di consentire all'Amministrazione la predisposizione dell'aggiornamento annuale del P.T.P.C. AREA VI Registro Imprese (Tempi di realizzazione)	Predisposizione sulla base delle indicazioni del RPCT delle Relazioni su Anticorruzione e Trasparenza definitive (risultante da preventivi confronti con il S.G.) con piano di azione e cruscotto di misurazione - sem. entro il 12.7.2019 - ann. entro il 29.11.2019 e contestuale invio alla Struttura Pianificazione e Controllo di Gestione	Predisposizione sulla base delle indicazioni del RPCT delle Relazioni su Anticorruzione e Trasparenza definitive (risultante da preventivi confronti con il S.G.) con piano di azione e cruscotto di misurazione - sem. entro il 05/07/2019 - ann. entro il 22/11/2019 e contestuale invio alla Struttura Pianificazione e controllo di gestione	Le attività di monitoraggio e le Relazioni di sintesi sono state svolte nei tempi previsti	100,00%	Area IV		93,57%

Obiettivo Strategico	Programma Operativo	Key Performance Indicator (KPI)	Target atteso		Valore Realizzato	Grado % di Raggiungimento KPI	Area	Risultato Programma Operativo	Risultato Obiettivo strategico
			Valore atteso	Valore di eccellenza					
	A.3.7. (AREA V) Azioni volte alla Prevenzione della corruzione - Amministrazione trasparente	KPI 1: Redazione periodica su base semestrale della "Relazione Anticorruzione e Trasparenza" al fine di consentire all'Amministrazione la predisposizione dell'aggiornamento annuale del P.T.P.C. AREA V - Certificazione di prodotto e Laboratorio chimico merceologico (Tempi di realizzazione)	Predisposizione sulla base delle indicazioni del RPCT delle Relazioni su Anticorruzione e Trasparenza definitive (risultante da preventivi confronti con il S.G.) con piano di azione e cruscotto di misurazione - sem. entro il 12.7.2019 - ann. entro il 29.11.2019 e contestuale invio alla Struttura Pianificazione e Controllo di Gestione	Predisposizione sulla base delle indicazioni del RPCT delle Relazioni su Anticorruzione e Trasparenza definitive (risultante da preventivi confronti con il S.G.) con piano di azione e cruscotto di misurazione - sem. entro il 05/07/2019 - ann. entro il 22/11/2019 e contestuale invio alla Struttura Pianificazione e controllo di gestione	Le attività di monitoraggio e le Relazioni di sintesi sono state svolte nei tempi previsti	77,50%	Area V		
	A.3.7. (AREA VI) Azioni volte alla Prevenzione della corruzione - Amministrazione trasparente	KPI 1: Redazione periodica su base semestrale della "Relazione Anticorruzione e Trasparenza" al fine di consentire all'Amministrazione la predisposizione dell'aggiornamento annuale del P.T.P.C. AREA VI - Attività abilitative ed ispettivo sanzionatorie (Tempi di realizzazione)	Predisposizione sulla base delle indicazioni del RPCT delle Relazioni su Anticorruzione e Trasparenza definitive (risultante da preventivi confronti con il S.G.) con piano di azione e cruscotto di misurazione - sem. entro il 12.7.2019 - ann. entro il 29.11.2019 e contestuale invio alla Struttura Pianificazione e Controllo di Gestione	Predisposizione sulla base delle indicazioni del RPCT delle Relazioni su Anticorruzione e Trasparenza definitive (risultante da preventivi confronti con il S.G.) con piano di azione e cruscotto di misurazione - sem. entro il 05/07/2019 - ann. entro il 22/11/2019 e contestuale invio alla Struttura Pianificazione e controllo di gestione	Le attività di monitoraggio e le Relazioni di sintesi sono state svolte nei tempi previsti	77,50%	Area VI		
	A.3.7. (AREA VII) Azioni volte alla Prevenzione della corruzione - Amministrazione trasparente	KPI 1: Redazione periodica su base semestrale della "Relazione Anticorruzione e Trasparenza" al fine di consentire all'Amministrazione la predisposizione dell'aggiornamento annuale del P.T.P.C. AREA VII - Attività abilitative ed ispettivo sanzionatorie (Tempi di realizzazione)	Predisposizione sulla base delle indicazioni del RPCT delle Relazioni su Anticorruzione e Trasparenza definitive (risultante da preventivi confronti con il S.G.) con piano di azione e cruscotto di misurazione - sem. entro il 12.7.2019 - ann. entro il 29.11.2019 e contestuale invio alla Struttura Pianificazione e Controllo di Gestione	Predisposizione sulla base delle indicazioni del RPCT delle Relazioni su Anticorruzione e Trasparenza definitive (risultante da preventivi confronti con il S.G.) con piano di azione e cruscotto di misurazione - sem. entro il 05/07/2019 - ann. entro il 22/11/2019 e contestuale invio alla Struttura Pianificazione e controllo di gestione	Le attività di monitoraggio e le Relazioni di sintesi sono state svolte nei tempi previsti	100,00%	Area VII		

Obiettivo Strategico	Programma Operativo	Key Performance Indicator (KPI)	Target atteso		Valore Realizzato	Grado % di Raggiungimento KPI	Area	Risultato Programma Operativo	Risultato Obiettivo strategico	
			Valore atteso	Valore di eccellenza						
A.4 - Regolazione del mercato e strumenti di giustizia alternativa	A. 4.1 - Sanzioni amministrative, brevetti e marchi	KPI 2 Ridurre i costi di funzionamento dell'Ente Percentuale di riduzione dei costi di funzionamento di propria competenza rispetto anno precedente	Riduzione del 10%	Riduzione del 20%	Incremento 1,66%	0,00%	Area VI	0,00%	58,50%	
		KPI 3 Miglioramento attività sanzionatoria – Percentuale verbali d'illecito istruiti	80% verbali istruiti	100% verbali istruiti	45,78%	0,00%				
	A.4.2 - Contrattualistica e concorrenza. Concorsi a premio e Registro informatico dei protesti	KPI 4 Monitoraggio attività e Mantenimento della certificazione di qualità per uffici Area VI interessati nella visita di controllo - Aumentare grado di soddisfazione degli utenti relativamente ai servizi erogati dall'Area - Media dei giudizi risultante dai questionari – Esito visita positiva	Mantenimento della certificazione di qualità senza alcuna rilevazione di conformità grave	Mantenimento della certificazione di qualità in assenza totale di raccomandazioni	5 raccomandazioni	96,00%		96,00%		
			Media dei giudizi espressa dagli utenti pari a 4,5	Media dei giudizi espressa dagli utenti pari a 6,0	5,90					
	A.4.7 - Certificazione di prodotto - Laboratorio chimico Merceologico	KPI 2 Ridurre costi di funzionamento dell'Ente - Percentuale di riduzione dei costi di funzionamento di propria competenza rispetto all'anno precedente	Riduzione del 10%	Riduzione del 20%	Realizzato 37,65 non valutabile al 100%	55,00%	Area V	85,00%		
			KPI 3 Eseguire tempestivamente le richieste di certificazione di vini D.O. e Abbadchio Romano - N. medio giorni per rilascio certificazioni	Vini Doc – 20 gg lav. dalla richiesta	Vini Doc – 10 gg lav. dalla richiesta	8,25 gg				100,00%
				IGP Abbadchio – 60 gg dalla richiesta	IGP Abbadchio – 30 gg lav. dalla richiesta	30 gg				
KPI 4 Mantenimento della certificazione di qualità - Esito visita ispettiva Accredia per Laboratorio Chimico	Fase 1 rinnovo della convenzione quadriennale con ACCREDIA Fase 2 rilascio della certificazione	Fase 3 rilascio della certificazione senza alcuna raccomandazione	fase 3	100,00%						

Obiettivo Strategico	Programma Operativo	Key Performance Indicator (KPI)	Target atteso		Valore Realizzato	Grado % di Raggiungimento KPI	Area	Risultato Programma Operativo	Risultato Obiettivo strategico
			Valore atteso	Valore di eccellenza					
AREA STRATEGICA C " SOSTEGNO ALLO SVILUPPO DI ATTIVITÀ IMPRENDITORIALI"									
C.1 Creazione di nuove imprese, accompagnamento delle start up e Alternanza Scuola Lavoro	C.1.2 - Servizi di orientamento al lavoro e alle professioni - Alternanza Scuola Lavoro	KPI 2 Incremento percentuale di studenti e persone in cerca di impiego fruitori dei servizi di Orientamento al lavoro e alle professioni dell'Ente	10%	20%	48%	100%	Area VII	100%	100,00%
C2 Supporto alla Competitività delle imprese e sviluppo del territorio	C.2.1 - Competitività delle imprese e sviluppo del territorio	KPI 4 Predisposizione Bando Competitività delle Imprese e dello sviluppo economico del territorio	31-mar	28-feb	12-feb	100,00%	Area III	100,00%	100,00%
	C.2.3 - Digitalizzazione Innovazione e Trasferimento Tecnologico	KPI 3 Predisposizione Bando Voucher Digitale Industria 4.0	31-lug	31-mag	16-apr	100,00%	Area III		
		KPI 3 Incremento N. Imprese che usufruiscono dei servizi PID erogati dall'Ente	10%	20%	160%	100%	Area VII		
		KPI 4 Monitoraggio realizzazione attività svolte in materia di Innovazione digitalizzazione e trasferimento tecnologico - Relazioni di sintesi - GG di realizzazione dalla fine del trimestre	20	7	7	100%			