

Obiettivi operativi individuali - Risultati raggiunti anno 2019

Obiettivo strategico	Programma operativo	Piano operativo	Descrizione Obiettivo operativo	Indicatori	Target atteso		Valore Consuntivo Indicatori	Grado di Raggiungimento Obiettivo operativo	Grado di Raggiungimento o Programma	Strutture e soggetti responsabili
					Valore atteso	Valore di eccellenza				
AREA STRATEGICA A: "TUTELA DELLA COMUNITA' ECONOMICA"										
A.3 Semplificazione amministrativa e ottimizzazione dei servizi (digitalizzazione)	A.3.1 - Azioni volte alle politiche del personale	Piano operativo A.3.1.1	Risorse finanziarie dell'Ente: recuperare crediti non riscossi dall'Ente con opportune attività amministrative e legali	Percentuale crediti riscossi rispetto al Totale crediti al netto del D.A. e delle rinunce	60%	90%	86,00%	94,00%	88,05%	Area I "Affari generali e del Personale"
		Piano operativo A.3.1.2	Semplificazione, trasparenza e razionalizzazione delle procedure interne: Predisposizione del Registro attività trattamento privacy	Tempi di predisposizione del Regolamento	30-giu-19	31-mag-19	06-feb-19	100,00%		
		Piano operativo A.3.1.3	Razionalizzazione dell'organizzazione interna dell'Ente: Predisposizione del Piano Triennale dei fabbisogni del Personale	Tempi di predisposizione del Piano Triennale dei fabbisogni del Personale	28-feb-19	31-gen-19	22-gen-19	100,00%		
		Piano operativo A.3.1.4	Ottimizzazione delle attività amministrative - Garantire puntualità e tempestività nella predisposizione del Conto annuale del personale	Tempi di realizzazione del Conto annuale del personale	15/06/2019 (target modificato a seguito di circ.MEF n.15/2019)	01/06/2019 (target modificato a seguito di circ.MEF n.15/2019)	14-giu-19	58,21%		
	A.3.2 Azioni volte al regolare svolgimento delle attività di amministrazione finanziaria	Piano operativo A.3.2.1	Riduzione ulteriore dei tempi di pagamento ai fornitori	Sommatoria gg. trascorsi tra data di ricevimento della fattura e pagamento / Sommatoria n. pagamenti	entro 30 giorni (termine di legge)	entro 15 giorni.	19,28	87,16%	96,79%	Area II "Amministrazione Finanziaria e Patrimoniale"
	A.3.5 Azioni volte alla riqualificazione e razionalizzazione della spesa	Piano operativo A.3.5.1	Garantire regolarità delle procedure di affidamento dei lavori, delle forniture e dei servizi dell'Ente – Rendicontare i vertici amministrativi sulla gestione dei maggiori affidamenti del trimestre e di quelli in previsione	Monitoraggio e Tempi di predisposizione delle Relazioni trimestrali di monitoraggio	Condivisione delle Relazioni, risultanti da preventivi confronti, con il Segretario Generale entro 20 giorni dalla fine del trimestre	Condivisione delle Relazioni, risultanti da preventivi confronti, con il Segretario Generale entro 7 giorni dalla fine del trimestre	7 gg	100,00%		
		Piano operativo A.3.5.2	Garantire la sicurezza degli uffici e della salute dei lavoratori sul luogo del lavoro – Monitorare Predisporre Relazioni trimestrali di monitoraggio e attestanti il rispetto delle disposizioni normative in termini di sicurezza con rendiconto degli interventi realizzati e di quelli in previsione condividendo i risultati con organi di vertice amministrativi	Monitoraggio e Tempi di predisposizione delle Relazioni	Condivisione delle Relazioni, risultanti da preventivi confronti, con il Segretario Generale entro 20 giorni dalla fine del trimestre	Condivisione delle Relazioni, risultanti da preventivi confronti, con il Segretario Generale entro 7 giorni dalla fine del trimestre	7 gg	100,00%		
		Piano operativo A.3.5.3	Razionalizzazione e ottimizzazione delle risorse informatiche digitali	Tempi di realizzazione	31/07/2019	31/05/2019	10/05/2019	100,00%		

Obiettivo strategico	Programma operativo	Piano operativo	Descrizione Obiettivo operativo	Indicatori	Target atteso		Valore Consuntivo Indicatori	Grado di Raggiungimento Obiettivo operativo	Grado di Raggiungimento Programma	Strutture e soggetti responsabili
					Valore atteso	Valore di eccellenza				
AREA STRATEGICA A: "TUTELA DELLA COMUNITA' ECONOMICA"										
A.3 Semplificazione amministrativa e ottimizzazione dei servizi (digitalizzazione)	A.3.3 Azioni volte alla gestione amministrativa delle attività promozionali	Piano operativo A.3.3.1	Garantire rispetto della normativa sulla Trasparenza, monitoraggio del rispetto degli adempimenti relativi da parte di Società Partecipate e Aziende Speciali della CCIAA- Predisposizione di Relazioni di Monitoraggio	Monitoraggio e Tempi di realizzazione delle Relazioni	Condivisione delle Relazioni, risultanti da preventivi confronti, con il Segretario Generale entro 20 giorni dalla fine del trimestre	Condivisione delle Relazioni, risultanti da preventivi confronti, con il Segretario Generale entro 7 giorni dalla fine del trimestre	7 gg	100,00%	66,75%	Area III "Promozione e Sviluppo"
		Piano operativo A.3.3.2	Razionalizzazione e ottimizzazione delle risorse finanziarie dell'Ente Incrementare risorse finanziarie aumentando le somme recuperate da escussioni	Somme recuperate nel 2019/escussioni 2019	15%	30%	0,67%	12,01%		
		Piano operativo A.3.3.3	Eventi/iniziativa/attività per le imprese del del territorio	Numero	4	8	4	55,00%		
	A.3.6 Azioni volte alla razionalizzazione delle società partecipate	Piano operativo A.3.6.1	Elaborazione del Piano di razionalizzazione delle Società Partecipate detenute direttamente e indirettamente dalla CCIAA ai sensi dell'art. 20 del D.Lgs 175/2016	Tempi di predisposizione del Piano	Condivisione del Piano con il Segretario Generale entro il termine di risultato atteso del 30 novembre 2019	Condivisione del Piano con il Segretario Generale entro il termine di risultato atteso del 31 ottobre 2019.	30/10/2019	100,00%		

Obiettivo strategico	Programma operativo	Piano operativo	Descrizione Obiettivo operativo	Indicatori	Target atteso		Valore Consuntivo Indicatori	Grado di Raggiungimento Obiettivo operativo	Grado di Raggiungimento Programma	Strutture e soggetti responsabili
					Valore atteso	Valore di eccellenza				
A.1 - Pubblicità legale	A.1.1 Massima qualità dei dati del Registro Imprese	Piano operativo A.1.1.1	Riduzione dei tempi di lavorazione delle pratiche telematiche Miglioramento continuo della qualità ed efficienza del servizio offerto dal Registro Imprese agli utenti	N. medio giorni impiegati per l'evasione delle pratiche telematiche	4,5 gg	4 gg	4,3 gg	73,00%	69,51%	Area IV "Registro Imprese e Analisi Statistiche"
		Piano operativo A.1.1.2	Aumentare produttività del personale degli Uffici del Registro Imprese in lavoro in modalità smart working coniugando anche vita privata e lavoro rispetto a dipendenti in sede fisica.	% di pratiche in più svolte da personale in smart working rispetto a personale in sede fisic	20% in più	50% in più	57,93%	100,00%		
	A.1.2	Piano operativo A.1.1.3	Miglioramento della Qualità dei dati del Registro Imprese mediante pulizia dei dati contenuti nel Registro Imprese anche per una determinazione più puntuale delle entrate da Diritto Annuale: Cancellazione delle Società di Capitali rientranti nelle fattispecie prevista dall'art. 2490 del CC –	Percentuale posizioni cancellate rientranti nella fattispecie prevista dall'art. 2490 cc rispetto a quelle elaborate da Infocamere	25%	35%	31,90%	86,05%		
	B.2.3	Piano operativo	Pubblicazioni di carattere economico statistico	N. pubblicazioni	15	20	11	19,00%		
AREA STRATEGICA A: "TUTELA DELLA COMUNITA' ECONOMICA"										
A.4 - Regolazione del mercato e strumenti di giustizia alternativa	A.4.7 Certificazione di prodotto - Laboratorio Chimico Merceologico	Piano operativo A.4.7.1	Effettuare analisi per la Guardia di Finanza nell'ambito del Protocollo "Contrasto commercializzazione prodotti contraffatti e pericolosi"	N. gg per effettuare analisi	18 gg	10 gg	10 gg ma solo 3 campioni, pertanto non rilevante	0,00%	26,38%	Area V "Certificazione di Prodotto - Laboratorio Chimico merceologico"
		Piano operativo A.4.7.2	Aumento dei ricavi dell'Area V "Certificazione di prodotto – Laboratorio chimico merceologico" rispetto all'anno precedente	(Ricavi 2019- Ricavi 2018/Ricavi 2018) %	Incremento 10%	Incremento 20%	1%	14,50%		
	A.4.6 Contrasto alla Contraffazione - Laboratorio	Piano operativo A.4.6.1	Realizzazione della piena soddisfazione degli utenti relativamente ai servizi erogati dal Laboratorio Chimico Merceologico	Media dei questionari Customer satisfaction	4	5	4,8	91,00%		
	C1.2. Creazione di nuove imprese, accompagnamento delle Start up e alternanza scuola Lavoro	Piano operativo C.1.2.1	Effettuare tempestivamente emissioni saggio Oro	N. gg	15	5	Non ci sono state richieste	0,00%		

Obiettivo strategico	Programma operativo	Piano operativo	Descrizione Obiettivo operativo	Indicatori	Target atteso		Valore Consuntivo Indicatori	Grado di Raggiungimento Obiettivo operativo	Grado di Raggiungimento Programma	Strutture e soggetti responsabili
					Valore atteso	Valore di eccellenza				
A.4 - Regolazione del mercato e strumenti di giustizia alternativa	A.4.1 Sanzioni amministrative, brevetti e marchi	Piano operativo A.4.1.1	Monitorare periodicamente le attività degli uffici "Concorsi a Premi", "Metrologia legale e sicurezza prodotti" e "Marchi e Brevetti" per aumentare l'efficienza Predisposizione di Relazioni inerenti il monitoraggio delle attività degli uffici "Concorsi a Premi", "Metrologia legale e sicurezza prodotti" e "Marchi e Brevetti"	Tempi di realizzazione del Monitoraggio e delle Relazioni di monitoraggio	Condivisione delle Relazioni, risultanti da preventivi confronti, con il Segretario Generale entro 20 giorni dalla fine del trimestre	Condivisione delle Relazioni, risultanti da preventivi confronti, con il Segretario Generale entro 7 giorni dalla fine del trimestre	7 gg	100,00%	88,92%	Area VI "Attività abilitative, ispettivo - sanzionatorie"
	A.4.2 - Contrattualistica e concorrenza, Concorsi a premio e Registro Informativo dei protesti	Piano operativo A.4.2.1	Evasione tempestiva delle istanze di cancellazione dei protesti	Media dei giorni di evasione delle istanze al netto delle pratiche sospese	5 gg	2 gg	3,58	76,30%		
	A.4.4 Metrologia Legale e sicurezza dei prodotti	Piano operativo A.4.4.1	Garantire sicurezza e legalità degli strumenti nazionali e MID : Incrementare numero di sopralluoghi casuali	N. di sopralluoghi casuali anno 2018- N. di sopralluoghi anno 2017/ N. di sopralluoghi anno 2017	incremento 20%	incremento 30%	25,42%	79,39%		
	A.4.5 Ambiente	Piano operativo A.4.5.1	Aggiornamento delle attività dell'Area in ambito ambientale Predisposizione di una relazione periodica trimestrale sull'attività dell'Ufficio con riferimento all'Albo Gestori Ambientali, ai registri gas fluorurati e di pile ed accumulatori, al SISTRI e al RAEE	Tempi di realizzazione del Monitoraggio e delle relazioni di monitoraggio	Condivisione delle Relazioni, risultanti da preventivi confronti, con il Segretario Generale entro 20 giorni dalla fine del trimestre	Condivisione delle Relazioni, risultanti da preventivi confronti, con il Segretario Generale entro 7 giorni dalla fine del trimestre	7	100,00%		
AREA STRATEGICA C "SOSTEGNO ALLO SVILUPPO DI ATTIVITA' IMPRENDITORIALI"										
C1 Creazione di nuove imprese accompagnamento start up e formazione imprenditoriale	C.1.2 Alternanza Scuola Lavoro	Piano operativo C.1.2.1	Monitorare periodicamente la realizzazione degli adempimenti in materia di Alternanza Scuola Lavoro - Predisposizione di Relazioni Trimestrali	Tempi di realizzazione del Monitoraggio e delle relazioni di monitoraggio	20 giorni dalla fine del trimestre	7 giorni dalla fine del trimestre	7	100,00%	100,00%	Area VII Orientamento al lavoro e alle professioni - Innovazione e digitalizzazione
		Piano operativo C.1.2.1	Incrementare il numero dei soggetti pubblici e privati iscritti nel Registro di Alternanza Scuola Lavoro	Incremento %	Incremento 10%	Incremento 20%	207%	100,00%		
		Piano operativo C.1.2.1	Realizzare eventi/iniziative /attività a sostegno delle imprese in materia di Alternanza Scuola Lavoro	Numero	2	4	19	100,00%		
C2 Sostegno alla competitività delle imprese e marketing territoriale	C.2.2. competitività delle imprese e marketing territoriale	Piano operativo C.2.2.1	Realizzare eventi/iniziative /attività a sostegno delle imprese in materia di Digitalizzazione	Numero	2	4	13	100,00%		